

Joaçaba, 20 de maio de 2025

Ao
Setor de Licitações/Contratos
Secretaria de Administração e Finanças
Município de Joaçaba/SC

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)**FINALIDADE: SUBSÍDIO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL****1. INFORMAÇÕES GERAIS**

Setor Requisitante:
Objeto: Aquisição eventual e futura de materiais, reagentes, controles, insumos e equipamentos de laboratório, destinados à manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Saúde e dos programas desenvolvidos por intermédio do Fundo Municipal de Saúde de Joaçaba – SC.
Descrição conforme catálogo eletrônico de padronização? (X) Não / () Sim
Indicação da data pretendida: julho/2025
Justificativa para a data pretendida: Para garantir a continuidade a prestação de serviço.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação é essencial para a continuidade das atividades do Laboratório Municipal, visando atender à demanda da população usuária do Sistema Único de Saúde (SUS), no âmbito da Rede Básica de Saúde do Município.

Destaca-se a importância da aquisição dos materiais em razão do elevado número de pacientes atendidos diariamente. As especificações técnicas mínimas exigidas para os itens garantem maior confiabilidade e precisão nos resultados laboratoriais.

A aquisição dos reagentes possibilita a realização de uma ampla variedade de exames, ampliando a capacidade de atendimento das unidades ambulatoriais do município. Ressalta-se que tais exames são fundamentais para a realização de diagnósticos precisos, configurando uma atividade essencial no cuidado e na promoção da saúde da população.

2.1 Informação de contratação anterior

Com contratação anterior.

2.2 Possui vinculação ou dependência com outra contratação?

() Não / (X) Sim: PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 08/2025/FMS
EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 35/2025/FMS

3. QUANTIDADE E PRAZO

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados da data da sua assinatura, podendo ocorrer prorrogação até o limite de 60 (sessenta) meses, observado o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, com o quantitativo sendo prorrogado anualmente em sua totalidade.

4. RESPONSÁVEL

Responsável pela contratação: Ana Carolina Surdi

Responsável pelo setor requisitante: Karla Vanessa Simas

Ana Carolina Surdi
Técnico Administrativo