INST.F. ED.,CIENC.E TEC DO NORT-MG/C.ARAÇUAÍ

Estudo Técnico Preliminar 8/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 23391.001418/2026-21

2. Descrição da necessidade

A presente contratação tem como objetivo a aquisição de equipamentos de videomonitoramento, incluindo gravadores digitais de vídeo em rede (NVR – Network Video Recorder) e câmeras de segurança IP, destinados à ampliação, modernização e adequação do sistema de monitoramento eletrônico do IFNMG – Campus Araçuaí.

A necessidade da aquisição decorre da importância de fortalecer a segurança patrimonial e institucional, proporcionando melhores condições de monitoramento das dependências internas e externas do campus, bem como ampliar a cobertura de áreas que atualmente não possuem monitoramento adequado ou que necessitam de reforço na vigilância.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenadoria de Gestão de Tecnologia da Informação	Alex Araújo Corrêa

4. Necessidades de Negócio

Padronizar as especificações e disposições contratuais da tecnologia de equipamentos da instituição;

Assegurar que os equipamentos possuam uma garantia e suporte ao longo de sua vida útil;

Prover recursos necessários ao perfeito desenvolvimento das atividades laborais. Trata-se de recursos dos equipamentos, que provenham apoio à execução de tarefas de suporte, administração e gestão de atividades meio e fim relacionadas ao alcance mediato ou indireto do interesse público por meio da implementação das políticas públicas;

Prover apoio à continuidade dos serviços desenvolvidos em atenção ao principio da Continuidade do Serviço Público.

5. Necessidades Tecnológicas

- Oferecer um melhor desempenho no funcionando dos equipamentos adequados aos aplicativos utilizados para realização de tarefas administrativas e finalísticas dos órgãos;
- Maximizar a eficiência do uso dos recursos computacionais, que fazem uso de serviço de rede de internet;
- Oferecer compatibilidade tecnológica;
- Observar os requisitos ambientais;
- Manter a compatibilidade das especificações com produtos na "fase de seleção e de menor custo", evitando-se aquelas situações nas "fases de lançamento" (últimos 6 meses) e "de substituição", conforme avaliação do ciclo de vida dos materiais de tecnologia;
- Suporte, assistência técnica e garantia.

6. Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC

Além dos requisitos de negócio e tecnológicos, a presente seção destaca aqueles requisitos que devem ser considerados ao longo do planejamento da contratação para se assegurar o alcance dos objetivos pretendidos com a aquisição, conforme a seguir:

A solução deverá ser compatível com as demandas previstas no PAC do órgão, que registram a demanda no Sistema PGC;

Observar aspectos de produtividade;

Propor procedimentos de logística mais eficientes.

Abranger de forma padronizada com prazos de fornecimento adequados as diferentes regiões em que a organização possui representação;

Adotar procedimentos de logística mais eficientes;

Requisitos não funcionais (vinculados diretamente a necessidade de contratação, usabilidade, acessibilidade, segurança, etc.)

Requisitos funcionais (funcionalidade esperada pela área requisitante);

Requisitos externos (demandas legais, órgãos de controle TCU e CGU e as padronizações estabelecidas pelo Governo)

7. Estimativa da demanda - quantidade de bens e serviços

Bens e Serviços que Compõem a Solução
Aquisição de material de consumo de Tecnologia da Informação para atender as necessidades do IFNMG - Campus Araçuaí, conforme relação abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	QTD	VALOR TOTAL
1	**NVR para 16 Canais IP POE**	3	R$ 6.000,00
2	**Câmera 2 MP Fixed Bullet IP**	10	R$ 5.000,00

8. Levantamento de soluções

Considerando o estudo em outros órgãos e no mercado, verificou-se a possibilidade do fornecimento dos Equipamentos de Tecnologia da Informação, das seguintes formas, com as definições de modelos e especificações. Dessa forma, identificou-se a solução a seguir que se apresentam.

- Solução 01 - Aquisição de novos equipamentos com tecnologia já utilizada no Campus
- Solução 02 - Aquisição de novos equipamento com uma nova solução
- Solução 03 - Contratação da solução como serviço (locação de equipamentos)

9. Análise comparativa de soluções

Ao realizar análise comparativa das soluções apresentadas no item 8, foi identificado e comparado diferentes soluções, levando se em consideração os aspectos qualitativos em termos de benefícios ou obstáculos para o alcance dos objetivos da contração.
A solução mais adequada e adaptada dentro da estrutura atual, sendo assim, a solução mais viável a SOLUÇÂO 01
Foi considerado para escolha da solução, o calculo custo total e pelo fato da instituição possuir servidores capacitados, aptos e com experiência técnica.

10. Registro de soluções consideradas inviáveis

Não se aplica.

11. Análise comparativa de custos (TCO)

CÁLCULOS DOS CUSTOS TOTAIS DE PROPRIEDADE

Solução Viável 1
Descrição:
Aquisição de materiais permanentes através de processo licitatório.
Custo Total de Propriedade – Memória de Cálculo
O custo total estimado na aquisição dos bens é R$ R$ 11.000,00. Custos de garantia, quando aplicada, já estão inclusos no valor de cada bem.Para essa solução não se aplicam custos indiretos, tampouco de manutenção. A instalação dos bens não gerará custos adicionais pois será feita pelos servidores do Coordenadoria Gestão de Tecnologia da Informação.

12. Descrição da solução de TIC a ser contratada

Aquisição de materiais permanente através de processo licitatório.

13. Estimativa de custo total da contratação

Valor (R$): 11.000,00

O valor total estimado para a presente contratação é de R$ 11.000,00 (Onze mil e reais).

14. Justificativa técnica da escolha da solução

A aquisição dos bens atenderá e disponibilizará os recursos tecnológicos necessários para a realização das atividades diárias que contribuem para a eficácia e a qualidade das atividades no Campus Araçuaí

15. Justificativa econômica da escolha da solução

A contratação da solução supracitada contribuirá para a continuidade das atividades da instituição, evitando eventuais situações que impactam os prestadores, bem como os usuários dos serviços públicos.
Visa ainda proporcionar a redução de custos de manutenção e melhor eficiência pelo uso racional dos recursos ao promover a aquisição de bens de forma centralizada.

16. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A presente solução é motivada pelos benefícios diretos de qualidade e agilidade no desempenho das atividades administrativas e finalísticas de órgãos da administração pública.

17. Providências a serem Adotadas

Dentre as providências a serem adotadas, destaca-se que deverá ser providenciado um local adequado e seguro para recebimento e armazenamento dos equipamentos, após serem entregues.

Realizar mapeamento e controle da distribuição dos equipamentos.

18. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

18.1. Justificativa da Viabilidade

Diante de todo o exposto e tendo em vista a necessidade dos equipamentos de forma a propiciar a continuidade dos serviços públicos declara-se viável a presente aquisição

19. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

ALEX ARAUJO CORREA
Técnico em Tecnologia da Informação

MAURO ARRIGHI
Técnico em Tecnologia da Informação