



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO

Requerimento 25/2023 - CAS-DAP/CAS-DG/CCAC/RTR/IFMT

Documento de Formalização da Demanda

Órgão: IFMT Campus Cáceres - Prof. Olegário Baldo	
Setor Demandante: Departamento de Atendimento Estudantil - DAE	Processo nº: 23191.000395.2023-41
Nome do responsável pela Demanda: Alan Rodrigo Cruz de França	Siape nº: 1781967
E-mail: alan.franca@ifmt.edu.br	Telefone:

1. Objeto da aquisição/contratação

Contratação de empresa especializada para fins de realização de ajustes/correções/adequações no projeto de reforma da residência estudantil masculina do IFMT Campus Cáceres - Prof. Olegário Baldo.

2. Justificativa da necessidade da aquisição/contratação

Tendo em vista as condições precárias em que se encontra o alojamento masculino, é inviável a manutenção de estudantes dentro do alojamento masculino, pois tal situação coloca em risco a segurança e bem estar dos estudantes.

Foi efetuada uma contratação anterior de empresa para elaborar o projeto, porém antes da aprovação do projeto pelo EINFRA do IFMT, a empresa contratada encerrou suas atividades e o projeto e planilha apresentados necessita de ajustes/correções/adequações necessárias para o processo licitatório de execução da obra da reforma.

Portanto, faz-se necessária a contratação de empresa para esta finalidade.

2.1. Motivação da aquisição/contratação

Realizar ajustes/correções/adequações no projeto de reforma existente da residência estudantil masculina do IFMT Campus Cáceres.

2.2. Objetivos da aquisição/contratação:

Busca-se contratar uma empresa especializada para fins de realização de ajustes/correções/adequações no projeto de reforma da residências estudantis masculinas do IFMT Campus Cáceres - Prof. Olegário Baldo.

2.3. Alinhamento com o Planejamento Estratégico

No PDI - 2019-2023 do IFMT prevê o investimento em infraestrutura física adequada e atualizada, que possa propiciar suporte necessário para que se tenha êxito no cumprimento de seu plano de desenvolvimento institucional.

Portanto, a reforma das residências estudantis masculinas do IFMT Campus Cáceres atende ao que pressupõe o Plano de Desenvolvimento Institucional.

2.3.1 Consta no Plano Anual de Contratação?

PAC 2023.

3. Quantidade de material/serviço

Item	Descrição	Unidade de fornecimento	Qtde	CATSER
	Realização de todos os ajustes/correções/adequações nas planilhas orçamentárias do projeto, conforme solicitado no PARECER Nº 133/2022 - RTR-EINFRA/RTR-DSPLAN/RTR/IFMT, sendo: 2.1 Para o BDI é recomendado utilizar os percentuais médios dos itens que compõe essa taxa, conforme Acórdão 2622/2013 TCU, são eles: Administração Central = 4%; Seguro + Garantia = 0,8%; Risco = 1,27%; Despesa Financeira = 1,23% e Lucro = 7,40%. Para atender este item a empresa contratada deve ajustar na planilha a fórmula do cálculo do BDI e aplicar o BDI corrigido em todos os itens da planilha. 2.2 Foi apresentado uma planilha separada chamada "Área Externa e Iluminação Externa" que consta Poste (item 1.6) e Lâmpadas (item 1.7), mas não consta todos os materiais para a instalação elétrica. Para atender este item a empresa contratada deve incluir toda a planilha orçamentária da iluminação da área externa junto com a planilha Alojamento nº 02. 2.3 Não encontramos a ART/RRT e a Planilha de Encargos Sociais. Para atender este item a empresa contratada deve emitir e assinar a ART/RRT) e anexar Planilha de Encargos Sociais - SINAPI. 2.4 Após os ajustes nas planilhas, não encontramos a Planilha Orçamentária Analítica e Curva ABC. Para atender este item a empresa contratada deve incluir nas planilhas orçamentárias a Curva ABC. 2.5 No Processo foi encontrado a Declaração de uso das Tabelas de Referências de Preços utilizadas, mas não está assinada. As Tabelas informadas na Declaração não são as que foram utilizadas no Orçamento. Também deve constar na Declaração que os quantitativos estão de acordo com o projeto. Para atender este item a empresa contratada deve emitir e assinar declaração de uso da SINAPI e constar na declaração que os quantitativos estão de acordo com o projeto.			
1	2.6 Para os alojamentos 1, 2 e 3, na parte de Instalações Elétricas foi incluído 48 unidades de Caixa d'água de 500 litros. Verificar. São os itens 13.22, 29.22, 43.22. Os Itens 13.22, 29.22, 43.22 da planilha orçamentária tiveram seus códigos inseridos erroneamente, o código correto era o 1871 da Tabela SINAPI, que refere-se a CAIXA OCTOGONAL DE FUNDO MOVEI, EM PVC, DE 3" X 3", PARA ELETRODUTO FLEXIVEL CORRUGADO e o inserido na tabela foi o código 11871, então precisa ser corrigido o código na planilha.	serviço	1	20060

2.7 Na parte de Instalações Elétricas, alguns códigos SINAPI utilizados são insumos. São eles: 39473, 39475, 38194, 20111, 38773, 1872, 1871, 39128, 396, 38070, 3398 e 867. Deve ser elaborado composição ou utilizar outro código . A empresa contratada deve efetuar essas correções e encaminhar: 1) Planilha orçamentária com e sem desoneração; 2) Planilha analítica; 3) Curva ABC; 4) BDI; 5) Cronograma; Portanto a empresa deve atender a todas as solicitações do presente parecer contemplando também: a) Ajuste no projeto arquitetônico; b) Visita técnica para análise da obra; c) Ajuste nos memoriais descritivos; d) Atualizações dos valores da planilha orçamentária, cotação, composição e cronograma; e) Elaboração da planilha analítica e curva ABC; f) Ajustes do BDI; g) Alterar códigos e insumos, conforme parecer; h) Ampliação nos banheiros do bloco 3 do alojamento masculino; i) Incluir construção de novas fossas dos blocos; j) Incluir troca da rede de esgoto dos banheiros; k) Revisar o dimensionamento dos materiais do projeto e planilha atual.			
--	--	--	--

5. Definição da necessidade de elaboração ou não de Estudo Preliminar (ETP) e Mapa de Risco:

Em vistas a ação supracitada, solicito avaliação do DAP quanto à necessidade de elaboração dos Estudos Preliminares e Mapa de Risco.

Caso sejam necessários indico os servidores abaixo para compor a comissão de planejamento representando a área técnica e o setor requisitante.

Nome completo	Siape	Lotação	Composição
Alan Rodrigo Cruz de França	1781967	DAE	Presidente - Demandante
Ricardo Augusto Moraes Zaque	2106887	RTR	Membro - Representante da Área Técnica
Pâmela Cristina Criado	1885380	DAP	Membro - Representante da Área Administrativa

6. Indicação de servidores para fiscalização/recebimento do material/serviço:

Solicitar que os servidores indicados assinem em conjunto este documento, sinalizando que estão cientes da referida indicação
Fiscal técnico ou responsável pelo recebimento
Ricardo Augusto Moraes Zaque Matrícula Siape: 2106887

7. Responsabilidade pela formalização da demanda:

Alan Rodrigo Cruz de França
Departamento de Atendimento Estudantil
Matricula Siape: 1781967

8. Aprovação pelo Ordenador de Despesas da UASG:

Aprovo a continuidade do processo para contratação do objeto.

Anderson Wesley Alves Bezerra
Diretor Geral
Portaria IFMT nº 730/2021.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Pamela Cristina Criado, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 21/03/2023 15:20:31.
- **Anderson Wesley Alves Bezerra, DIRETOR GERAL - CD0002 - CAS-DG**, em 21/03/2023 18:14:25.
- **Alan Rodrigo Cruz de Franca, CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO0004 - CAS-CAE**, em 21/03/2023 18:29:41.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/03/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 494434
Código de Autenticação: 336a98396c



Requerimento 25/2023 - CAS-DAP/CAS-DG/CCAC/RTR/IFMT