



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO

Requerimento 2/2024 - ALF-CCL/ALF-DAP/ALF-DG/CALF/RTR/IFMT

Documento de Formalização da Demanda

Órgão: IFMT campus Alta Floresta	
Setor Demandante: Departamento de Ensino - Campus Alta Floresta	Processo n º: 23747.000588.2024-59
Nome do responsável pela Demanda: Taís da Silva Rosa Maia	Siape nº: 2386379
E-mail: tais.rosa@ifmt.edu.br	Telefone: 66 3512 7035

1. Objeto da aquisição/contratação

Serão alocados banheiros químicos e tenda para organização da Festa Junina.

2. Justificativa da necessidade da aquisição/contratação

2.1. Motivação da aquisição/contratação

Considerando o local de realização da III Festa Junina do campus Alta Floresta, o público envolvido e sua atividade, os itens são importantes para sua organização.

2.2. Objetivos da aquisição/contratação:

Atender as demandas para realização da III Festa Junina do campus Alta Floresta, como atividade pedagógica e de interação entre escola, família e sociedade.

2.3. Alinhamento com o Planejamento Estratégico

Não há alinhamento.

2.3.1 Consta no Plano Anual de Contratação?

Não, será realizada sua inclusão.

3. Quantidade de material/serviço

Item	Unidade	Qtd	Descrição/Especificação
01	unidade	04	Banheiro Químico Masculino
02	unidade	04	Banheiro Químico Feminino
03	unidade	11	Tenda 3mx3m
04	unidade	01	Tenda 5mx5m

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços/entrega do material:

Data da realização da Festa: 06/07/2024

5. Definição da necessidade de elaboração ou não de Estudo Preliminar (ETP) e Mapa de Risco:

Declaro que realizei consulta ao Setor de Almoxarifado, Patrimônio e ao CAP/DAC/DAP quanto a existência de processo para atendimento a esta necessidade. Devido a resposta negativa estou formalizando esta demanda para providências necessárias.

Em vistas a ação supracitada, solicito avaliação do DAP quanto a necessidade de elaboração dos Estudos Preliminares e mapa de risco.

Caso sejam necessários indico os servidores abaixo para compor a comissão de planejamento representando a área técnica e o setor requisitante.

Nome completo	Siape	Lotação	Composição
			Presidente - Demandante
			Membro - Representante da Área Técnica
			Membro - Representante da Área Administrativa

6. Indicação de servidores para fiscalização/recebimento do material/serviço:

Solicitar que os servidores indicados assinem em conjunto este documento, sinalizando que estão cientes da referida indicação

Fiscal técnico ou responsável pelo recebimento (titular):	Fiscal técnico ou responsável pelo recebimento (substituto):
Taís da Silva Rosa Maia Departamento de Ensino/ Docente EBTT/Chefe do Departamento de Ensino 2386379 tais.rosa@ifmt.edu.br (66) 3521-7042	Welismar Almeida da Silva Departamento de Ensino/ Docente EBTT/Coordenador de Curso 2380269 welismar.silva@ifmt.edu.br (66) 3521 7033

Alta Floresta/MT, 19 de junho de 2024

7. Responsabilidade pela formalização da demanda:

Taís da Silva Rosa Maia
Docente EBTT/Chefe do Departamento de Ensino
Portaria nº 1.408 de 2022

8. Aprovação pelo Ordenador de Despesas da UASG:

Aprovo a continuidade do processo para contratação do objeto.

Marcos Luiz Peixoto Costa
Diretor Geral do IFMT campus Alta Floresta
Portaria 734/2021

Documento assinado eletronicamente por:

- **Tais da Silva Rosa Maia**, **Chefe do Departamento de Ensino - CD - ALF-ENS**, em 19/06/2024 09:43:53.
- **Marcos Luiz Peixoto Costa**, **DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - ALF-DG**, em 19/06/2024 09:48:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/06/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 697070

Código de Autenticação: 55dcdd0261



Requerimento 2/2024 - ALF-CCL/ALF-DAP/ALF-DG/CALF/RTR/IFMT