



PROPOSTA COMERCIAL ***N.º 2024.21***

INSTITUIÇÕES APOIADAS



Manaus-AM, 23 de maio de 2024

INTERESSADO

À Senhora

Rosângela Santos da Silva

Pró-Reitora de Ensino

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM

Av. Ferreira Pena, n.º 1109 - Centro

Manaus – AM

CEP: 69.025-010

À FAEPI

A Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização do IFAM – FAEPI, com 22 anos de atuação, contribuindo e reafirmando o compromisso com o desenvolvimento regional do Amazonas, e no presente ano, principiou seu compromisso e contribuição para outros estados como Roraima e Maranhão, prestando apoio à projetos de pesquisa, ensino, extensão, de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico por meio de parcerias estabelecidas com instituições públicas e privadas, buscando ser uma instituição de excelência que caminha sob um propósito de melhoria continua.

E neste propósito, a FAEPI tem por princípio a realização de aprimoramento contínuo nas práticas adotadas para gerenciamento dos recursos públicos e privados, tendo a transparência e a ética como princípios fundamentais em cada atividade realizada em suas atividades, a partir da definição de metas sinérgicas de seus parceiros e ações voltadas à resultados que impactem no desenvolvimento a partir na união de esforços.

Assim, visando proporcionar parcerias profícuas, somos uma instituição voltada ao fortalecimento das Instituições de Ensino Superior – IFES e Instituições Científicas e Tecnológicas – ICTs, promovendo e difundindo o conhecimento através do ensino, pesquisa, extensão, desenvolvimento institucional, científico e tecnológico e estímulo a inovação, proporcionando assim, um desenvolvimento regional fundado nos princípios da sustentabilidade, solidariedade e democracia.

Em observância ao disposto em Lei n.º 8.958, de 20 de dezembro de 1994, que trata das relações entre as instituições federais de ensino superior e de pesquisa científica e tecnológica e as fundações de apoio, são instituições apoiadas:

- Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM;
- Universidade Federal do Amazonas – UFAM;
- Instituto Nacional de Pesquisas da Amazônia – INPA;
- Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Roraima – IFRR;
- Hospital Universitário Getúlio Vargas – HUGV;
- Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Maranhão – IFMA;
- Universidade do Estado do Amazonas.

CAPACIDADE GERENCIAL

A FAEPI possui setor responsável pelos processos de recrutamento, seleção, admissão, controle e administração das atividades laborais dos colaboradores, sejam esses colaboradores lotados na sede ou que atuem diretamente nos projetos executados em parceria com a Fundação.

Neste sentido, a FAEPI contou com um quadro de colaboradores diretos, de 42 contratados na forma de regime das Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), Decreto-lei N.º 5.452 em 1943, que estabelece as normas regulatórias para as relações individuais e coletivas de trabalho no Brasil, alocados nos departamentos.

Buscando uma melhoria contínua, a gestão da FAEPI propõe:

- ✓ Capacitação e aprimoramento constante dos colaboradores da FAEPI;
- ✓ Implantação de políticas de gestão de pessoas e plano de cargos e salários;
- ✓ Melhoria no processo de logística de materiais (recebimento e entrega de materiais);
- ✓ Readequar aos sistemas gerenciamento das ações, bem como o sítio da Fundação, em atendimento as legislações vigentes;
- ✓ Visando atender sua expansão, adequa e moderniza sua infraestrutura ao crescimento organizacional, números de colaboradores, e quantidade de instituições apoiadas e autorizadas;
- ✓ Composição de uma equipe de alto desempenho, qualificada e com expertise e experiência, principalmente em projetos de P&D (Lei de Informática) e na plataforma transfere.GOV.

Todas as ações de colaboradores visam o profissional de alto desempenho, que costuma ser organizado, estratégico e possuir as habilidades técnicas necessárias para executar seu trabalho. Além de ter, ainda, uma mentalidade orientada para metas, capaz de se concentrar em tarefas importantes, mantendo-se motivado e determinado a superar desafios.

Autonomia, responsabilidade, liderança e senso de trabalho em equipe são, ainda, qualidades dos colaboradores da FAEPI, que costumam não precisar de supervisão constante e são confiáveis para entregar resultados de alta qualidade.

Na corrida para atender às demandas do mercado, buscamos soluções que as diferenciem aumentando a sua competitividade, tais como: implantação de sistema informatizados de gestão e TIC's. Decisões rápidas e corretas são fundamentais para que possamos alcançar bons resultados. Faz-se necessário otimizar o planejamento e execução das atividades, para aumentar a satisfação de nossos parceiros.

IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA

PROJETO

Saberes Indígenas na Escola – 7ª Edição

OBJETIVO

Ofertar curso de formação inicial continuada para 80 professores indígenas que atuam nos anos iniciais da Educação Básica, em escolas indígenas, mediado por práticas pedagógicas que propiciem a construção coletiva e que resultem na elaboração de materiais didáticos e paradidáticos em diversas linguagens, bilíngues e monolíngues, conforme a situação sociolinguística e de acordo com as especificidades das etnias envolvidas no processo da educação escolar indígena (EEI).

PRAZO

Vigera pelo prazo de 10 (dez) meses, a partir da celebração de instrumento jurídico, prorrogáveis.

PLANO FINANCEIRO

O valor global é R\$ 100.000,00 (cem mil reais).

Nº	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
I	Diárias	34.603,50
II	Material de Consumo	14.005,10
III	Combustível	10.091,40
IV	Despesas com Locomoção	10.940,00
V	Serviço Gráficos	20.360,00
VI	Despesas Operacionais e Administrativas	10.000,00
TOTAL		100.000,00

CUSTOS INDIRETOS (DESPESAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS)

A despesas Operacionais e Administrativas da Fundação, correspondem aos custos para gestão administrativa dos recursos financeiros dos projetos. Compreendendo ainda a realização das atividades de atendimento as solicitações de pagamentos de serviços de terceiros pessoa física e jurídica, aquisição de bens e insumos, bem como outros pagamentos necessários ao desenvolvimento das atividades do projeto, a gestão e manutenção de recursos humanos, manutenção de controle financeiro e contábil, prestação de contas e emissão de relatórios financeiros e os serviços de assessoria jurídica e contábil, envolvendo recursos de pessoas (equipe técnica qualificada), de instalações e de gastos de uso comum disponibilizados pela Fundação de Apoio à execução desses projetos.

Para gestão administrativa e financeira do projeto, apresentamos nossa proposta no valor de R\$ 7.687,58 (seis mil, seiscentos e oitenta e sete reais e cinquenta e oito centavos), conforme tabela a seguir:

ELEMENTO DE DESPESA	CUSTOS FIXOS			CUSTOS VARIÁVEIS / PROJETO		VALOR PROJETO
	QUANTIDADE HORAS / MÊS	CUSTO HORA	QUANTIDADE MESES	QUANTIDADE HORAS MENSAS	QUANTIDADE HORAS TOTAIS	
Salários, benefícios e encargos sociais	200	1.265,42	10	0,65	6,50	8.225,21
Bolsa estágio	120	9,03	10	0,60	6,00	54,17
Serviços terceirizados	720	83,68	10	0,40	4,00	334,72
Diárias e passagens	200	35,00	10	0,60	6,00	210,00
Ajuda de Custo	200	0,00	10	0,60	6,00	0,00
Aluguel imóveis	720	6,02	10	0,60	6,00	36,12
Consumo energia elétrica	720	3,59	10	0,60	6,00	21,53
Depreciação e amortização	720	6,37	10	0,60	6,00	38,19
Material uso e consumo	200	11,25	10	0,60	6,00	67,50
Despesas manutenção da atividade	200	154,72	10	0,55	5,50	850,96
Despesas bancárias	200	1,67	10	0,60	6,00	10,00
Remuneração dirigentes	200	0,00	10	0,60	6,00	0,00
Despesas Financeiras	200	26,67	10	0,57	5,69	151,60
Despesas tributárias	200	0,00	10	0,60	6,00	0,00
TOTAL						10.000,00

VALIDADE DA PROPOSTA

A presente proposta tem validade de **3 (três) meses** a contar da data de seu recebimento pelo Contratante.

Observação: Proposta elaborada de acordo com o Plano de Trabalho apresentado.

Willamys da Silva Salgado
Gerente de Administração
FAEPI