

INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Estudo Técnico Preliminar 78/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 23041.041893/2025-29

2. Descrição da necessidade

A contratação do curso presencial DOMINE AS REGULARIZAÇÕES CONTÁBEIS NO SIAFI: CONTAS, EVENTOS E ROTINAS ESSENCIAIS visa atender a necessidade de servidores que atuam nas áreas de acompanhamento e controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial que utilizem o SIAFI, aplicando-se ainda aos gestores que executam, consultam e analisam o orçamento ou servidores que atuam na área de contabilidade de unidades executoras ou setoriais contábeis.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
COORDENAÇÃO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS DO CAMPUS SANTANA DO IPANEMA	JANIEIDE DOMINGOS DA SILVA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Para o referido evento, a contratada irá ofertar uma formação que inclui Mochila, Apostila Impressa, Coffee Break, Almoço e Certificado de Conclusão. Ainda, reuniu um instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência comprovada nas áreas de acompanhamento e controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial no SIAFI.

5. Levantamento de Mercado

Após pesquisa, não foram encontradas outras empresas que oferecessem este evento nos moldes exigidos pelos solicitantes, e as únicas encontradas não tinham um conteúdo programático tão específico e direcionado para as necessidades requeridas para a operacionalização do acompanhamento e controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial no SIAFI. Por essa razão, a presente Coordenação está realizando os procedimentos para a contratação da empresa **ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA**.

6. Descrição da solução como um todo

A contratada se compromete a fornecer Mochila, Apostila Impressa, Coffee Break, Almoço e Certificado de Conclusão. Com carga horária total de 20h, o conteúdo programático do curso oferece uma visão completa sobre a temática, possibilitando a aquisição de conhecimento para os servidores participantes.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

02 (duas) inscrições.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 7.780,00

R\$ 7.780,00 (Sete mil, setecentos e oitenta reais).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Não se aplica.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Caso haja necessidade de processo para solicitação de diárias e passagens, será aberto em um processo à parte.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está prevista no PCA 2025, assim como no Plano de Desenvolvimento Institucional/2024 - 2028 e no Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) do Instituto Federal de Alagoas.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

- Atender aos dispostos nos planejamentos institucionais da Instituição no que se refere à formação de servidores e o desenvolvimento de competências;
- Aquisição de conhecimento sobre as diversas rotinas e procedimentos da execução orçamentária, financeira e patrimonial do Governo Federal, de forma que sejam efetuadas as devidas regularizações e ajustes em contas contábeis irregulares ou que apresentem inconsistências.

13. Providências a serem Adotadas

A execução do contrato será iniciada em data previamente definida pelas partes, de acordo primordialmente com as necessidades do IFAL – Reitoria. Os serviços serão executados de acordo com os métodos de trabalho constantes no presente Termo de Referência.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratada irá realizar o descarte dos resíduos produzidos durante a execução do curso.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando as justificativas acima expostas, declaramos pela viabilidade desta solicitação.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MELISSA ROSSANA DE OLIVEIRA MENEZES

Membro da comissão de contratação

CAROLINA GONCALVES DE ABREU VALENCA

Membro da comissão de contratação