



## EDITAL DE LICITAÇÃO

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

#### PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE PALESTINA DE GOIÁS, através do Departamento de Licitações e Pregoeira, designada pelo Decreto Municipal nº 07 de 08 de janeiro de 2024, torna público aos interessados, que estará reunido no dia, hora e local discriminados neste edital, a fim de receber, abrir e examinar propostas e documentações de empresas que pretendam participar do **Pregão Presencial nº 011/2024 - SRP**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM (ART. 33, INCISO I DA LEI FEDERAL 14.133/2021)**, conforme **Processo nº 4105/2024**, esclarecendo que a presente licitação e consequente contratação serão regidas de conformidade com as regras estipuladas na **Lei Federal nº 14.133/21**, **Decreto Municipal de nº 08 de 08 de janeiro de 2024**, e **Lei nº 123/2006** e demais exigências deste Edital.

A utilização da forma presencial da modalidade Pregão se justifica tendo em vista que o artigo 176 da Lei Federal 14.133/21, dá um prazo maior para os Municípios de até 20.000(vinte mil) habitantes, como é o caso de Palestina de Goiás, se adequarem à forma eletrônica: (..) Art. 176. Os Municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes terão o prazo de 6(seis) anos, contado da data de publicação desta Lei, para cumprimento:

II – da obrigatoriedade de realização da licitação sob a forma eletrônica a que se refere o parágrafo 2º do art. 17 desta Lei;

A Lei federal 14.133/21, (art. 17), diz que as licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo cujo arquivo será acostado ao processo administrativo.

**Pregão Presencial nº 011/2024 - SRP****Tipo de Licitação:** MENOR PREÇO POR ITEM**Data da Abertura:** 25/11/2024 às 09h00min**Local:** Câmara Municipal de Palestina de Goiás, Avenida Bastos, Lt. 03, Qd. 10, Setor Central, Palestina de Goiás/GO.**exigências deste Edital.**

O Edital poderá ser obtido gratuitamente no site do Município de Palestina de Goiás, Estado de Goiás, no endereço [www.palestinadegoias.go.gov.br](http://www.palestinadegoias.go.gov.br) Informações adicionais poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitações, fone (64) 99280-0918. O Departamento não se responsabilizará pelos Editais e demais informações obtidos ou conhecidos de forma ou em local diverso do disposto acima.

Praça Cívica, nº 1 – Setor Justiniano – Palestina de Goiás – CEP: 75.845-000  
Telefone: (64) 3662-1230 – e-mail: [prefeituradepalestinago@outlook.com](mailto:prefeituradepalestinago@outlook.com)



## 1. DO OBJETO

**1.1.** Contratação de empresa para o Registro de Preços para eventual aquisição de Medicamentos e outros visando atender o Fundo Municipal de Saúde, conforme condições e especificações estabelecidas neste edital, **Termo de Referência (Anexo I)** e demais anexos.

## 2. DA SESSÃO PÚBLICA

**2.1.** A sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo a proposta de preço e os documentos que a instruírem, será pública, dirigida pela Pregoeira, auxiliado pelos membros da equipe de apoio, ambos nomeados para tal mister pelo Decreto Municipal nº 007 de 08 de janeiro de 2024 e realizada de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos, pela Lei nº 14.133/21, em local, data e horário já determinados.

**2.2.** Não havendo expediente na data marcada, a sessão será realizada no primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local, salvo por motivo de força maior, ou qualquer outro fator ou fato imprevisível.

**2.3.** Na impossibilidade da conclusão dos trabalhos da sessão deste Pregão Presencial na mesma data de abertura, e em face de decisão da Pregoeira, poderá ser determinada a continuidade das atividades em dia(s) subsequente(s).

## 3. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

**3.1.** Poderão participar do presente Pregão Presencial, pessoas jurídicas que satisfaçam as exigências estabelecidas neste edital e seus anexos, **ESTA LICITAÇÃO CONTEMPLA O TRATAMENTO DIFERENCIADO DESTINADO ÀS MEIS E EPPS NOS TERMOS DO ARTIGO 48, INCISO I E III DA LEI 123/06 E, BEM COMO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO NOS TERMOS DO ARTIGO 48, INCISO I DA LEI 123/2006.** A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.

**3.2.** Quando não houver um mínimo 03 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte, sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, os itens exclusivos estarão abertos à ampla concorrência, conforme art. 49, II, da LC 123/06.

**3.3.** Cada licitante apresentar-se-á com apenas 01 (um) representante legal, o qual somente poderá representar uma empresa, devidamente munido de credencial e será o



único admitido a intervir em todas as fases do procedimento licitatório, quer por escrito, quer oralmente, respondendo assim, para todos os efeitos, por seu representado.

**3.4.** Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de um licitante.

**3.5. NÃO PODERÃO CONCORRER, DIRETA OU INDIRETAMENTE, NESTA LICITAÇÃO:**

**3.5.1.** Empresas em estado de falência, concordata ou em processo de recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação; salvo mediante determinação judicial;

**3.5.2.** Pessoa física ou jurídica que, nos 5(cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenado judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

**3.5.3.** Pessoa física ou jurídica que incidirem nas hipóteses previstas no § 1º § 2º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**3.5.4.** Que tenha(m) sido declarada(s) inidônea(s) pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará(ão) sujeita(s) às penalidades previstas no Art. 155 a 163 da Lei Federal 14.133/21 sem prejuízo da cobrança de perdas e danos;

**4. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES**

**4.1.** No dia, hora e local previstos na capa deste edital, a Pregoeira e equipe de apoio receberão os envelopes “nº 01” Proposta de Preços e “nº 02” Documentos de Habilitação, os quais deverão ser apresentados fechados de forma indevassável e rubricados no fecho, contendo os seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 1 - “PROPOSTA DE PREÇOS”**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**  
**“MUNICÍPIO DE PALESTINA DE GOIÁS”**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP**  
**DATA DE ABERTURA: 25/11/2024**  
**HORÁRIO: 09h00min**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:**  
**CNPJ Nº .....**



**ENVELOPE Nº 2 - “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**  
**“MUNICÍPIO DE PALESTINA DE GOIÁS”**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP**  
**DATA DE ABERTURA: 25/11/2024**  
**HORÁRIO: 09h00min**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:**  
**CNPJ Nº .....**

**4.2.** Os envelopes exigidos no subitem **4.1**, deverão ser entregues, no endereço citado, a Pregoeira ou aos membros da Equipe de Apoio. O Departamento de Licitações de Palestina de Goiás não se responsabiliza por envelopes/documentos entregues em outros setores da Administração Pública.

**4.3.** Os documentos relativos à proposta (Envelope nº01) e à habilitação (Envelope nº 02) poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticada por cartório competente, ou por membro da equipe de apoio do Pregão Presencial, ou servidor público de outro órgão da administração, ou, ainda, por publicação em órgão de imprensa oficial.

**4.3.1.** Visando a agilidade dos trabalhos licitatórios sugerimos que a(s) licitante(s) que pretender(em) autenticação de documentos via Departamento de Licitações, o faça a partir do 2º dia antes da data de abertura da licitação, no Departamento de Licitações, nos horários e local previstos no item **17.16** deste edital;

**4.3.2.** Para os documentos disponibilizados pela Internet e cuja autenticidade poderá ser verificada via consulta no *site* correspondente, pela Pregoeira ou sua equipe de apoio, serão aceitas cópias simples.

**4.4.** Em circunstâncias excepcionais, o órgão licitante poderá solicitar a prorrogação do prazo de validade das propostas, não sendo admitida a introdução de quaisquer modificações nas mesmas.

**4.5.** A partir do momento em que a Pregoeira proceder à abertura do primeiro envelope, não mais serão aceitos novos licitantes.

**4.6.** Recebidos os envelopes “nº 01”, **Proposta de Preços**, e “nº 02”, **Documentos de Habilitação**, a Pregoeira procederá a abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços, cujos documentos serão lidos, conferidos e rubricados pela Pregoeira e pelos participantes que o desejarem.

## **5. DO CREDENCIAMENTO**



**5.1.** No dia, horário e local designados para a abertura da sessão pública deste Pregão, o representante legal da licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto à Pregoeira, devidamente munido do **Termo de Credenciamento (Anexo III)** que o habilite a participar deste procedimento licitatório, respondendo por sua representada, devendo, ainda, no ato de entrega dos documentos de credenciamento, identificar-se exibindo, Cédula de Identidade ou outro documento oficial de identificação com fotografia. Sendo recomendável sua presença com 15 (quinze) minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a sua abertura.

**5.2.** Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pela licitante, mediante estatuto/contrato social e/ou instrumento público ou particular de procuração, com poderes específicos para tal mister.

**5.3.** O credenciamento será efetuado por meio dos seguintes documentos, devidamente autenticados:

**a) Termo de Credenciamento (Anexo III);**

**b) Estatuto/contrato social ou outro documento que o substitua;**

**c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);**

**d) Documento de identidade ou outro documento oficial de identificação com fotografia do Representante Legal identificado no Termo de Credenciamento;**

**e) Instrumento público de procuração e/ou Instrumento de mandato particular**, assinada pelo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa licitante que comprovem poderes, para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste Pregão. Neste ato, será examinado por meio do contrato/estatuto social ou procuração, se o outorgante tem poderes para fazê-lo;

**e.1.)** O documento deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular **ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos**, enfim, para praticar em nome da **licitante** todos os atos pertinentes a este **Pregão**.

**f) Declaração** de comprovação, exigida somente para **microempresas e empresas de pequeno porte**, de enquadramento em um dos dois regimes, caso pretenda beneficiar-se, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, conforme modelo constante no **ANEXO VI** deste edital.

**g.1). CERTIDÃO OU DECLARAÇÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL**, comprovando a condição de microempresa ou empresa de



pequeno porte, **com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos** de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, segundo disposição do art. 8º da Instrução Normativa do Departamento Nacional de Registro do Comércio. DNRC nº 103 de 30/04/2007.

**5.4.O credenciamento na forma disciplinada neste item e a(s) declaração (ões) a que se refere(m) o(s) item(ns) anterior(es)deverão ser entregues fora do(s) envelope(s), antes da sessão.**

**5.5.** Somente as Licitantes que atenderem aos requisitos deste(s) item(s) terão poderes para formular verbalmente, na sessão, lances de preços, manifestarem após a declaração do vencedor, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer contra decisões da Pregoeira, assinar a ata onde estará registrado o valor final decorrente dos lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

**5.5.1.** A Licitante que se retirar antes do término da sessão deixando de assinar a ata, considerar-se-á que esta renunciou ao direito de oferecer lances e recorrer dos atos da Pregoeira.

**5.6.** A licitante que deixar de entregar documentos ou apresentar documentação falsa exigidos para o certame ficará sujeita a penalidade de impedimento de contratação e de licitar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e de descredenciamento no cadastro de fornecedores deste Município pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações.

## **6. DA “PROPOSTA DE PREÇOS” (Envelope nº 01)**

**6.1.** A “Proposta de Preços” deverá ser apresentada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, impressa ou digitada em papel timbrado do proponente, redigida com clareza em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, devidamente datada e assinada na última folha por diretor, sócio ou representante legal, podendo as demais serem apenas rubricadas, contendo:

**6.1.1.** Nome e/ou razão social, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (*e-mail*), este último se houver, para contato, e número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica. CNPJ, no Ministério da Fazenda;

**6.1.2.** Nome e número do Banco, Agência, Localidade e Conta Corrente em que deverá ser efetivado o crédito, caso lhe seja adjudicado o objeto;

**6.1.3.** A proposta deverá conter o preço do objeto nos termos constantes deste edital conforme Termo de Referência (ANEXO I), expresso em moeda corrente nacional, admitindo-se após a vírgula somente 02 (duas) casas decimais, discriminado para o(s) objeto(s) em algarismo arábico (**unitário e total do item**)





por extenso o valor **TOTAL**, contendo a especificação detalhada do objeto, **MARCA**(se for o caso) e demais elementos pertinentes, já inclusos no preço os valores dos impostos, taxas, transporte, carga e descarga, encargos sociais e trabalhistas, e outras despesas, se houver, para o fiel atendimento do objeto. Custos omitidos serão considerados como inclusos na proposta, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer outro título. A proposta deverá conter todos os seus elementos constitutivos, para que seja verificada a compatibilidade com as especificações do **ANEXO I**.

**6.2.** As propostas que atenderem aos requisitos do edital e dos anexos serão verificadas quanto a erros, os quais poderão ser corrigidos pela Pregoeira da seguinte forma:

**6.2.1.** Discrepância entre valor total grafado em algarismos e por extenso: prevalecerá o valor por extenso;

**6.2.2.** Erro de multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente: será retificado, mantendo-se o preço unitário e a quantidade e corrigindo-se o total;

**6.2.3.** Erro de adição: será retificado, considerando-se as parcelas corretas e retificando-se a soma;

**6.2.4.** Para a correção de possíveis erros, o valor total da proposta será ajustado pela Pregoeira em conformidade com os procedimentos descritos no item acima. O valor resultante constituirá o total ofertado.

**6.3. A CARTA PROPOSTA DA LICITANTE**, assinada por diretor, sócio ou representante legal da empresa licitante com poderes para tal investidura, deverá conter informações e declarações conforme modelo **ANEXO V**, deste edital.

**6.3.1.** O prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos, a contar de sua apresentação;

**6.3.2.** Caso o prazo de que trata o item 6.3.1 não esteja expressamente indicado na proposta, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

**6.4.** Caso seja constatado em momento posterior ou na entrega do objeto ofertado pela licitante não atende às especificações e condições constantes do Termo de Referência, a empresa licitante ficará sujeita às penalidades previstas neste edital.

**6.5.** A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita execução do objeto desta Licitação será interpretada como não existente ou inclusa nos preços, não podendo o licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

**6.6.** A apresentação da proposta pela licitante implica na declaração de conhecimento e aceitação de todas as condições da presente licitação.



**6.7.** Cada licitante só poderá apresentar 01 (uma) proposta escrita. Verificado que qualquer licitante, por intermédio de interposta pessoa, física ou jurídica, apresentou mais de uma proposta, todas serão excluídas, sujeitando-se, os licitantes eliminados, às sanções cabíveis.

**6.8.** Cabe aos licitantes descrever na íntegra em sua proposta o objeto ofertado obedecendo às especificações e condições mínimas constantes do Termo de Referência (ANEXO I), bem como demais informações necessárias ao perfeito entendimento do conteúdo da proposta.

**6.9.** Após a finalização da fase de lances, não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

**6.10.** Os licitantes arcarão integralmente com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, independente do resultado do procedimento licitatório.

**6.11.** Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a prazo e especificações do produto ofertado ou qualquer condição que importe modificação dos seus termos originais, ressalvadas apenas aquelas alterações destinadas a sanar evidentes erros formais.

**6.12.** O não atendimento do item 6 e seus subitens acarretará a desclassificação da proposta ofertada pela licitante.

**6.13.** A proposta juntamente com o credenciamento deverá preferencialmente ser editada em meio magnético através de utilização de planilhas eletrônicas Excel, disponibilizadas juntamente com o edital, gravada em CD-ROM, ou pen drive, devidamente identificados com o nome do Proponente e o número do certame.

## **7. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E DA ADJUDICAÇÃO**

**7.1.** No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido aceita, estiver de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos e ofertar **MENOR PREÇO POR ITEM** para fornecimento do objeto nas condições previstas no **Termo de Referência (ANEXO I)**.

**7.2.** Serão selecionados pela Pregoeira e sua equipe de apoio a proposta de **MENOR PREÇO UNITARIO** e as demais com preço até 10 % (dez por cento) superior àquela.

**7.2.1.** Não havendo pelo menos 03 (três) propostas nesta condição, serão selecionadas as 03 (três) melhores propostas, independentemente do preço, bem como as propostas empatadas;





**7.2.2.** Havendo um só licitante, uma única proposta válida ou se nenhum dos licitantes ofertar lance verbal caberá a Pregoeira, analisadas as limitações do mercado e outros aspectos pertinentes, inclusive quanto às taxas, decidir entre considerar fracassado o certame e abrir nova licitação, suspender este Pregão ou prosseguir com o certame, devendo em cada uma das hipóteses, justificar formalmente, trazendo aos autos os respectivos fundamentos.

**7.3.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, se observado o que dispõe o § 2º, do art. 3º da lei 14.133/21, mantiver-se o empate, o mesmo será decidido por sorteio realizado pela Pregoeira, e Lei Complementar nº 123/2006.

**7.4.** Aos licitantes classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, iniciando-se pelo último classificado e prosseguindo-se com os demais licitantes em ordem decrescente de classificação.

**7.5.** Os lances verbais destinam-se a cobrir o lance do primeiro classificado, ou seja, deverão ser obrigatoriamente, inferior a este, não sendo aceitos lances para igualar valores.

**7.6.** A desistência do licitante em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por aquele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

**7.7.** Caso os licitantes classificados não mais realizem lances verbais, a etapa competitiva será encerrada e a Pregoeira poderá negociar com o autor da melhor oferta com vistas a diminuir o preço oferecido.

**7.8.** Após a fase de negociação, a Pregoeira ordenará as propostas ofertadas exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**7.8.1. Caso a melhor proposta, superada a fase de negociação, não tiver sido apresentada por pequena empresa, proceder-se-á da seguinte forma:**

**7.8.1.1. A Pregoeira verificará se há licitante na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte e se está se encontra em situação de empate com a Empresa de Grande Porte que ofertou o menor preço por item. Em caso positivo, assegurará como critério de desempate, a preferência de contratação da Pequena Empresa, conforme as prerrogativas estabelecidas no artigo 44 da Lei Complementar nº 123/06.**

**7.8.2. Entende-se por empate, situações em que as propostas apresentadas pelas micro e pequenas empresas sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à melhor proposta classificada nos termos do item 7.7;**



**7.8.2.1.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas micro e pequenas empresas que se encontram na situação descrita no item 7.8.2, manter-se-á a ordem de sorteio realizada no item 7.3, para identificar àquela que primeiro poderá apresentar a oferta;

**7.8.2.2.** Na hipótese de empate, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, será procedido o seguinte:

**7.8.2.2.1.** A pequena empresa melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

**7.8.2.3.** Não ocorrendo a contratação na forma do item anterior serão convocadas as remanescentes que se enquadrem como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte na ordem classificatória, para o exercício dos direitos trazidos pela Lei Complementar nº 123/06.

**7.9.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente que descumprir sua proposta às penalidades constantes deste Edital.

**7.9.1.** Após a fase de negociação, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da oferta de menor valor, decidindo motivadamente a respeito;

**7.9.2.** O critério de aceitabilidade dos preços propostos pelas licitantes será o de compatibilidade com o praticado pelo mercado, coerentes com o fornecimento do OBJETO ora licitado;

**7.9.3.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

**7.10.** Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias da licitante que a tiver formulado, com base na documentação apresentada na própria sessão.

**7.10.1.** A LICITANTE devidamente enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06 deverá apresentar os documentos relativos à regularidade fiscal, ainda que existam pendências.

**7.10.1.1.** Será concedido à LICITANTE vencedora, enquadrada no caput deste item quando encerrada a fase de classificação das propostas, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, para a regularização das pendências, prorrogáveis uma única vez, por igual período a critério da Pregoeira e, desde que solicitado, por escrito, pela LICITANTE;



**7.10.1.2. A não regularização das pendências, no prazo previsto no item anterior, implicará em decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades impostas pelo item 12 do edital e Lei nº 14.133/21, da contratação pela ordem de classificação das propostas e da revogação da licitação.**

**7.11.** Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades irrelevantes e sanáveis nas propostas e/ou nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na Sessão Pública de Processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante substituição e apresentação de documentos, ou verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações e certificada pela Pregoeira.

**7.12.** Constatado o pleno atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital e seus Anexos, será declarada pela Pregoeira a vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto.

**7.12.1. A proposta ajustada deverá ser entregue a Pregoeira no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após o término da sessão de lances sob pena de aplicação das penalidades previstas no item DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES do Edital.**

**7.13.** Se a proposta não for aceitável, se o proponente não atender as exigências habilitatórias ou se não for possível assinar a ata de registro e/ou outro documento equivalente com o licitante vencedor, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, até apurar a melhor proposta válida.

**7.14.** Na situação prevista no item acima, a Pregoeira poderá negociar diretamente com a proponente com o objetivo de obter melhor preço.

**7.15.** Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, considerados incompatíveis em relação aos praticados no mercado, conforme o disposto no art. 59, II, da Lei nº 14.133/21.

**7.15.1.** Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista no edital, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes.

**7.16.** Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pela Pregoeira, pelos membros da Equipe de Apoio e pelo(s) representante(s) da(s) licitante(s) presente(s).

**7.17.** Não serão motivos de desclassificação simples omissões que sejam irrelevantes para o entendimento da proposta, que não venham causar prejuízo para a Administração e nem firam os direitos dos demais licitantes.



**7.18.** O resultado desta Licitação será publicado oficialmente, para intimação e conhecimento dos interessados.

## **8. DA HABILITAÇÃO (Envelope n °02)**

**8.1.** Os Documentos de Habilitação deverão ser entregues em envelope individual (envelope n° 02), devidamente lacrado, conforme relação a seguir:

### **8.1.1. RELATIVAMENTE À HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**8.1.2. Registro comercial**, para empresa individual;

**8.1.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado, para as sociedades empresariais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores;

**8.1.4. Inscrição do ato constitutivo**, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova do registro de ata de eleição da diretoria em exercício (Registro Civil das pessoas Jurídicas) de investidura ou nomeação da diretoria em exercício;

**8.1.5. Decreto de autorização**, devidamente publicado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**8.1.6.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**8.1.7.** Os documentos apresentados, durante a fase de Credenciamento fica dispensado na fase de Habilitação.

### **8.2. RELATIVAMENTE À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**8.2.1. Prova de Regularidade relativa ao FGTS**, por meio de Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal ([www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)) ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", com prazo de validade em vigor na data marcada para abertura dos envelopes e processamento do Pregão;

**8.2.2. Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal**, por meio de Certidão de Débito da Dívida Ativa da União expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional ([www.pgfn.fazenda.gov.br](http://www.pgfn.fazenda.gov.br)) e Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedidas pela Receita Federal ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br)); ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;



**8.2.3. Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual**, por meio de Certidão de Débito em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;

**8.2.4. Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal**, por meio de Certidão de Débito em relação a tributos Municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;

**8.2.5. Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho**, por meio de Certidão de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho ([www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao)), conforme Lei nº 12.440/2011 e Resolução Administrativa TST nº 1470/2011;

**8.2.6. A licitante devidamente enquadrada como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06 deverá apresentar os documentos relativos à regularidade fiscal, ainda que existam pendências.**

**8.2.6.1. Será concedido à licitante vencedora, enquadrada no caput deste item quando encerrada a fase de classificação das propostas, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, para a regularização das pendências, prorrogáveis uma única vez, por igual período a critério da Pregoeira e, desde que solicitado, por escrito, pela LICITANTE.**

### **8.3. RELATIVAMENTE À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**8.3.1. Certidão Negativa de Falência ou Recuperação judicial** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias corridos. Para esta certidão só será aceita outra validade se estiver expressa no próprio documento.

### **8.4. RELATIVAMENTE À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**8.4.1. Apresentar atestado(s) de capacidade técnica**, que comprove a licitante ter aptidão de fornecimento para os produtos pertinentes ao objeto desta licitação, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado;

**8.5. Declaração** formal da firma licitante, assinada por diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes devidamente comprovados para tal investidura, contendo informações e declarações conforme **ANEXO VII** deste edital.



**8.6. Quando da apresentação da documentação se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz.**

**8.6.1.** Caso a participação no certame se dê através da matriz, com possibilidade de que a execução contratual se dê por filial, ou vice-versa, a prova de regularidade fiscal deverá ser de ambas.

**8.7.** Não serão aceitos pela Pregoeira “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

**8.8. As certidões apresentadas com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente salvo o disposto na Lei Complementar nº 123/2006.** As Certidões que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a **60 (sessenta) dias** consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

**8.9. A licitante que deixar de entregar documentos ou apresentar documentação falsa exigidos para o certame ficará sujeita a penalidade de impedimento de contratação e de licitar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e de descredenciamento no cadastro de fornecedores deste Município pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações, segundo disposição do item 12.3 deste instrumento.**

## **9. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO**

**9.1.** Até 05 (cinco) dias úteis anteriores à data da sessão pública fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do Pregão Presencial, protocolizando a peça impugnatória no endereço discriminado no subitem **17.16** deste Edital.

**9.2.** Até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes com as propostas poderá o licitante impugnar os termos do edital perante a administração, protocolizando a peça impugnatória no endereço discriminado no subitem **17.16** deste Edital, sob pena de decair nesse direito.

**9.3.** Não será admitida a impugnação do Edital via *e-mail*.

**9.4.** Caberá à Pregoeira decidir sobre o pedido de impugnação do Edital no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**9.5.** Acolhido o pedido de impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, caso a alteração implique na formulação da proposta.

## **10. DOS RECURSOS**





**10.1.** Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso. O recurso deverá ser dirigido a Pregoeira e protocolizado na sede do Departamento de Licitações, no endereço descrito no item **17.16**.

**10.1.1.** Será admitida apresentação das razões de recursos, por intermédio de *e-mail*.

**10.2.** Verificada a situação prevista no item anterior, ficam as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentarem contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**10.3.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e consequentemente haverá a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor.

**10.4.** Não acolhendo o recurso, a Pregoeira procederá à adjudicação do objeto à proponente vencedora.

**10.5.** Acatado(s) o(s) recurso(s), a Pregoeira prestará informações no prazo de 01 (um) dia, e remeterá os autos à autoridade competente para decisão.

**10.5.1.** Decidido(s) o(s) recurso(s) interposto(s), e constatado a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento e adjudicará o objeto ao licitante vencedor.

**10.6.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.7.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no Departamento de Licitações.

## **11. DO FORNECIMENTO**

**11.1.** As obrigações decorrentes desta licitação a serem firmadas entre o Município de Palestina de Goiás e a proponente vencedora serão formalizadas por meio de Ata de Registro de Preços e demais documentos legais, observando as condições estabelecidas neste Instrumento, legislação vigente e na proposta vencedora.

**11.2.** O fornecimento deverá ser prestado de acordo com o Termo de Referência (Anexo I) e disposições estabelecidas pelo MUNICÍPIO.

**11.3.** Quando do início do fornecimento do objeto, caso haja dúvidas em relação às especificações e normas, o MUNICÍPIO poderá solicitar da contratada a apresentação



de esclarecimentos pertinentes ao objeto licitado, comprovando que ela atende todas as exigências legais e especificações solicitadas no edital.

**11.4.** O prazo contratual estabelecido para o fornecimento poderá ser prorrogado até os limites máximos permitidos nos termos do Art. 84, da Lei nº 14.133/21.

**11.5.** O prazo para o fornecimento somente poderá ser prorrogado em caso de força maior, devidamente comprovado pela empresa vencedora, por escrito, até 24 (vinte e quatro) horas antes da data fixada para a entrega.

**11.5.1.** A comprovação da força maior, a que alude o item anterior, não eximirá a empresa vencedora da obrigação de ressarcir o **MUNICÍPIO** o valor correspondente aos custos que vier a ter para suprir as necessidades administrativas de suas unidades, até o recebimento do respectivo produto.

**11.6.** Correrá por conta da vencedora as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, e ainda todas as despesas que diretamente ou indiretamente incidirem no fornecimento do objeto.

**11.7.** O fornecimento deverá ser prestado de forma a permitir imediata utilização dos mesmos, correndo por conta da empresa vencedora os custos correspondentes.

**11.8.** O fornecimento será recusado pelo **MUNICÍPIO** no seguinte caso:

a) Se estiver em desacordo com as especificações indicadas no Termo de Referência (Anexo I).

**11.9.** Em qualquer caso de recusa, a empresa vencedora terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para providenciar a resposta correspondente, sob pena de incidir nas sanções administrativas previstas neste edital e de ressarcir o Município de Palestina de Goiás os custos decorrentes do atraso, na forma do disposto neste instrumento convocatório.

## **12. DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES**

**12.1.** O atraso injustificado na execução do objeto sujeitará o CONTRATADO à advertência e multa de mora de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total da contratação.

§ 1º. A multa a que se alude o item 12.1 não impede que a Administração rescinda unilateralmente a Ata de Registro de Preços e consequentes documentos equivalentes e aplique as outras sanções previstas na Lei nº 14.133/21.

**12.2.** Pela inexecução total ou parcial do objeto a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO as seguintes sanções:



**12.2.1.** Advertência;

**12.2.2.** Multa de **2% (dois por cento) ao mês** sobre o valor total da contratação;

**12.2.3.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

**12.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de 02 (dois) anos.

**12.3.** Ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciado no cadastro de fornecedores deste Município pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e demais cominações legais o licitante que:

**12.3.1.** Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar a Ata de Registro de Preços e demais documentos legais;

**12.3.2.** Deixar de entregar documentação exigida para o certame dentro do prazo estabelecido no Edital, considerando, também, como documentação a proposta reajustada;

**12.3.3.** Apresentar documentação falsa exigida para o certame;

**12.3.4.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

**12.3.5.** Ensejar retardamento da execução de seu objeto;

**12.3.6.** Não mantiver a proposta;

**12.3.7.** Falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços e demais documentos legais;

**12.3.8.** Não honrar o conteúdo da proposta ofertada.

**12.4.** Pelo descumprimento das demais obrigações assumidas, a licitante estará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis à espécie.

### **13. DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE**

**13.1.** As faturas, devidamente atestadas, serão pagas até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do bem e protocolização das faturas. As faturas deverão conter no mínimo os seguintes dados:

Praça Cívica, nº 1 – Setor Justiniano – Palestina de Goiás – CEP: 75.845-000  
Telefone: (64) 3662-1230 – e-mail: [prefeituradepalestinago@outlook.com](mailto:prefeituradepalestinago@outlook.com)



**13.1.1.** Data de emissão;

**13.1.2.** Estar endereçada, conforme endereço constante na ordem de compra;

**13.1.3.** Valor unitário;

**13.1.4.** Valor total;

**13.1.4.** Especificação do produto entregue.

**13.2.** A Nota Fiscal deverá ser entregue na Secretaria solicitante, acompanhada das seguintes certidões atualizadas: INSS, FGTS, Municipal, Estadual, Federal e Trabalhista. A(s) Nota(s) Fiscal(s) somente será(ão) encaminhada(s) para pagamento após a comprovação de entrega e após estar devidamente atestada pelo gestor do Contrato.

**13.2.1.** Em caso de irregularidade fiscal, o(a) GESTOR(A) notificará a empresa vencedora para que sejam sanadas as pendências no prazo de 05 (cinco) dias, prorrogáveis por igual período. Findo este prazo sem que haja a regularização por parte da empresa vencedora, ou apresentação de defesa aceita pelo MUNICÍPIO, estes fatos, isoladamente ou em conjunto, caracterizarão descumprimento de cláusula do edital, e estará a Ata de Registro de Preços e/ou outro documento equivalente passível de rescisão e a adjudicatária sujeita às sanções administrativas previstas neste Edital.

**13.3.** Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal, motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no caput do item **13.1**, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

**13.3.1.** A devolução de fatura não aprovada pelo MUNICÍPIO não servirá de motivo para que a ADJUDICATÁRIA suspenda o fornecimento do objeto ou deixe de efetuar o pagamento devido a seus empregados.

**13.4.** A(s) nota(s) fiscal (is) será (ão) conferida (s) e atestada (s) pelo responsável designado para o acompanhamento e recebimento do objeto.

**13.5.** O pagamento a ser efetuado à empresa adjudicatária deverá obedecer a ordem cronológica de exigibilidade das obrigações estabelecidas pelo MUNICÍPIO, acordo com o disposto no artigo 141º caput da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores.

**13.6.** O MUNICÍPIO poderá sustar o pagamento de qualquer fatura apresentada pela ADJUDICATÁRIA, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

**13.6.1.** Descumprimento de obrigação relacionada com o objeto contratado;



**13.6.2.** Débito da ADJUDICATÁRIA com o MUNICÍPIO, proveniente da execução do objeto decorrente desta licitação;

**13.6.3.** Não cumprimento das obrigações hipótese em que o pagamento ficará retido até que a ADJUDICATÁRIA atenda à cláusula infringida;

**13.6.4.** Obrigações da ADJUDICATÁRIA com terceiros que, eventualmente, possam prejudicar o MUNICÍPIO;

**13.6.5.** Paralisação do objeto por culpa da ADJUDICATÁRIA.

**13.7.** Ocorrendo atraso no pagamento a Adjudicatária fará jus a juros de mora de 0,5% (meio por cento) ao mês *pro rata die*, da data de vencimento da obrigação até a do efetivo pagamento.

**13.8.** Nenhum pagamento será efetuado à licitante enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso).

**13.9.** Os preços praticados serão fixos e irreajustáveis durante o período de vigência da Ata de Registro de Preço, ou seja 12 (doze) meses.

#### **14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**14.1.** As despesas com o presente objeto serão empenhadas a cargo das Dotações Orçamentárias anexadas ao processo administrativo pelo departamento de contabilidade.

#### **15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**15.1.** O modelo de Ata de Registro de Preços, a ser assinada com a empresa vencedora da licitação encontra-se anexa, fazendo parte integrante do mesmo (**Anexo II**).

**15.2.** Na Ata de Registro de Preços estão definidos os critérios para atualização dos preços registrados e as penalidades em caso de inexecução total ou parcial da mesma ou da ordem de fornecimento (nota de empenho).

**15.3.** A eventual contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante contrato e/ou documento equivalente.

**15.4.** A Ata de Registro de Preços a ser celebrada entrará em vigor na data de sua assinatura e expirará em **12 (doze) meses**, podendo esta ser prorrogada por mais 1(um) ano, conforme o art. 84 da Lei nº 14.133/21 sem prejuízo da obrigatória observância aos prazos de garantia ofertados, conforme os prazos para a entrega, recebimento, registro e eventual substituição do objeto, estabelecidos neste Termo de Referência.



**15.5.** A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pela licitante adjudicatária, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da comunicação formal, podendo ser prorrogada por igual período.

**15.6.** A Adjudicatária que se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, não aceitar ou não retirar o mesmo no prazo e condições estabelecidas, sem nenhum motivo relevante, ficará sujeita à aplicação das penalidades descritas no item **12** deste Edital.

**15.7.** Se, por ocasião da formalização da Ata de Registro de Preços, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

**15.7.1.** Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade em relação ao FGTS e o INSS, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar;

**15.7.2.** A empresa deverá manter durante todo fornecimento da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**15.8.** Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o item **15.5**, ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, serão convocadas as demais licitantes classificadas com vistas à celebração da Ata de Registro de Preços.

**15.9 -** No ato da assinatura da Ata de Registro de Preços a Adjudicatária deverá:

**15.9.1 -** Comprovar poderes para o signatário assinar a Ata de Registro de Preços, mediante Ata de Eleição da última Diretoria ou Contrato Social, e ainda no caso de procurador, além desses documentos, Procuração registrada em Cartório.

**15.10.** O Município de Palestina de Goiás realizará durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas de preços, com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para os itens objeto da presente licitação.

**15.11.** Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado (conforme pesquisa realizada), o órgão gerenciador deverá:

a) Convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua





- adequação ao praticado no mercado;
- b) Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- e
- c) Convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.

**15.12.** Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## **16. DA FRAUDE E CORRUPÇÃO**

**16.1.** Os licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e o fornecimento do objeto, responsabilizando-se pela veracidade das informações e documentações apresentadas no processo, estando sujeitos às sanções previstas na legislação brasileira.

## **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**17.1.** Fica assegurado à Autoridade competente o direito de:

**17.1.1.** Adiar a data de abertura da presente Licitação, dando publicidade aos atos mediante publicação na imprensa oficial e jornal de grande circulação regional, antes da data inicialmente marcada, ou em ocasiões supervenientes ou de caso fortuito;

**17.1.2.** Revogar, por intermédio da autoridade competente, por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta e anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que caiba direito de qualquer indenização, observando o parágrafo único do art. 71 da Lei 14.133/21;

**17.1.3.** Alterar as condições deste Edital, fixando novo prazo, não inferior a 08 (oito) dias úteis, para a abertura das propostas, a contar da publicação das alterações, caso estas impliquem em modificações da proposta ou dos documentos de habilitação, nos termos do art. 55 da Lei 14.133/2021;

**17.1.4.** Inabilitar o licitante, até a assinatura da nota de empenho e/ou outro documento equivalente, por despacho fundamentado, sem direito a indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se vier a ter conhecimento de fato ou circunstância anterior ou posterior ao julgamento da licitação que desabone a habilitação jurídica, as qualificações técnica e econômico-financeira e a regularidade fiscal do licitante. Neste caso, a Pregoeira convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, restabelecendo a sessão para negociar diretamente com o Proponente melhor classificado e posterior abertura do seu envelope “Documentos de Habilitação”, sendo declarado



vencedor e a ele será adjudicado o objeto deste Pregão Presencial, podendo apresentar o(s) documento(s) que vencer (em) seu prazo de validade após o julgamento da licitação.

**17.2.** O objeto deverá ser executado rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa, com a aplicação das penalidades contratuais.

**17.3.** Cada pagamento somente será efetuado após a comprovação pelo contratado de que se encontra em dia com suas obrigações para com o sistema social, mediante apresentação das Certidões Negativa de Débitos com o INSS, FGTS, CNDT, Fazenda Federal, Fazenda Estadual e Fazenda Municipal.

**17.4.** Constituem partes integrantes deste instrumento convocatório:

- Anexo I** Termo de Referência;
- Anexo II** Minuta da Ata de Registro;
- Anexo III** Termo de Credenciamento (modelo);
- Anexo IV** Declaração de Habilitação (modelo);
- Anexo V** Carta proposta da licitante (modelo);
- Anexo VI** Declaração Micro e Pequena Empresa (modelo);
- Anexo VII** Declaração de Atendimento

**17.5.** O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor, farão parte integrante da Ata de Registro de Preços, contrato e/ou outro documento equivalente, independentemente de transcrição.

**17.6.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as empresas interessadas, sem comprometimento com a segurança do futuro contrato.

**17.7.** Aos casos omissos, aplicarão as demais disposições da Lei nº 14.133/21 e suas alterações e demais legislações pertinentes.

**17.8.** A participação neste Pregão Presencial implicará aceitação integral e irretratável das normas do Edital e seus Anexos, bem como a observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso.

**17.9.** É facultada à Pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**17.10.** As proponentes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**17.11.** A licitante vencedora ficará responsável por quaisquer danos que venha a causar à terceiros ou ao patrimônio do órgão de Licitação, reparando às suas custas os mesmos, sem que lhe caiba nenhuma indenização por parte do Órgão de Licitação.



**17.12.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

**17.13.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

**17.14.** A homologação do resultado dessa licitação não importará em direito à contratação.

**17.15.** À licitante vencedora é vedado transferir, total ou parcialmente o objeto adjudicado decorrente deste edital, ficando obrigada, pelo exato cumprimento das obrigações decorrentes desta licitação.

**17.16.** Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus anexos deverá ser encaminhado por escrito, à Pregoeira, por meio de carta, telegrama, *e-mail* ou *fone/fax*, enviados ao endereço abaixo, até 02 (dois) dias úteis antes da data da abertura do Pregão.

**Departamento de Licitações**

**Rua Praça Cívica, nº 01, Setor Justiniano**

**CEP 75.845-000**

**Palestina de Goiás/GO.**

**Fone: (64) 99280-0918**

**E-mail: [licitacaopalestina@gmail.com](mailto:licitacaopalestina@gmail.com)**

**Horário: 8h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min.**

**17.17.** A íntegra dos esclarecimentos elaborados a partir dos questionamentos será divulgada via fac-símile ou por e-mail aos demais interessados que tenham retirado o Edital e tenham deixado junto a Departamento de Licitações dados para remessa de informações.

**17.18.** No caso de ausência de solicitação de esclarecimentos pressupõe-se que os elementos constantes deste ato convocatório são suficientes, claros e precisos, não cabendo, portanto, qualquer reclamação posterior.

**17.19.** É de responsabilidade da licitante o acompanhamento do edital pelo *site*: [www.palestinadegoias.go.gov.br](http://www.palestinadegoias.go.gov.br) até a data da realização da sessão pública de abertura dos envelopes “Proposta de Preços” e “Documentos de Habilitação”.

**17.20.** Para conhecimento dos interessados, expediu-se o presente edital, que será publicado no Site do Município, Portal Nacional de Compras Públicas e Diário Oficial dos Municípios, estando a Pregoeira e a equipe de apoio à disposição dos interessados no horário de 8h00 às 11h30 e das 13h00 às 17h30, nos dias úteis;



## **18. DO FORO**

**18.1.** Para dirimir as questões oriundas do presente Edital e não resolvidas na esfera administrativa, é competente o Foro de Caiapônia, no estado de Goiás, por mais privilegiado que outro seja.

Palestina de Goiás/GO, aos 05 dias do mês de novembro de 2024.

**MARAYS REGINA DE SOUSA SILVA SARAIVA**  
**Pregoeira**



## 19. ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO

1.1. Contratação de empresa para o Registro de Preços para eventual aquisição de Medicamentos e outros visando atender o Fundo Municipal de Saúde.

#### 2. JUSTIFICATIVA

2.1 O Hospital Municipal oferece a população de Palestina de Goiás serviços em saúde como consultas médicas, curativos, soroterapia, cirurgias de pequeno porte, procedimentos de urgências, emergência e ambulatorial internações, entre outros.

2.2. Já nas Unidades Básicas de Saúde os pacientes têm acesso a serviços como imunização, consultas médicas e de enfermagem, curativos acompanhamento de gestantes diabéticos e hipertensos entre outros.

2.3. Para que estes serviços possam ser prestados pelas equipes de cada Unidade são necessários medicamentos como os solicitados neste termo, pois sem eles não há possibilidade de tratamento do paciente, podendo deixa-lo sem atendimento e, consequentemente, causando o agravamento no seu estado clínico.

2.4. Nesse cenário a aquisição de medicamentos, solicitada aqui, têm por finalidade abastecer as Unidades vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde como Hospital Municipal, a fins de oferecer condições necessárias de atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde.

2.5. Também, a contratação é necessária, visando dar continuidade nos serviços de extrema importância para o atendimento da população, de forma ampliada, a estimativa de consumo destes itens para o ano de 2024 e meados de 2025 foi realizado por meio de análise do consumo do ano anterior. Com isso pretende-se maior produtividade e eficiência na execução dos serviços ora pleiteados com qualidade, em quantidades adequadas, no tempo correto, contribuindo para a garantia do bom funcionamento dos órgãos acima citados.

#### 3. DO VALOR ESTIMADO

3.1. A estimativa de preços unitários, item por item, estará disponível para consulta junto ao Departamento de Licitações do Município de Palestina de Goiás em horário de expediente, conforme Acórdão nº 114/2007, Plenário; Acórdão nº 1405/2006, Plenário, Acórdão 1925/2006 – Plenário, ambos do Tribunal de Contas da União – TCU.



3.2. Nos valores contratados já deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos, para execução do objeto deste termo.

3.3. Os preços contratados serão fixos e irreajustáveis pelo período contratual.

#### **4. ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES**

4.1. Os itens do objeto do presente termo deverão ser adquiridos conforme especificações e quantidades constantes do levantamento deste Termo de Referência:



Item	Quantidade	Unidade	DESCRIÇÃO	EXCL. ME/EPP
1	15000	UND	ÁCIDO ACETILSALICÍLICO 100 mg INFANTIL	SIM
2	100	CX	ACICLOVIR 50MG/G 10G POMADA	SIM
3	1000	UND	ACICLOVIR 200 MG CPR	SIM
4	25000	CX	ACEBROFILINA 25 MG/ML SUSPENSÃO ORAL PEDIÁTRICO 120 ML	SIM
5	30000	UND	ACEBROFILINA 50 MG/MI SUSPENSÃO ORAL ADULTO 120 ML	SIM
6	12000	UND	ANLODIPINO 10 MG COMPRIMIDO	SIM
7	15000	UND	ATENOLOL 50 MG COMPRIMIDO	SIM
8	5000	UND	ATENOLOL 100 MG COMPRIMIDO	SIM
9	20000	UND	ÁCIDO FÓLICO 5 MG COMPRIMIDO	SIM
10	2500	UND	ÁCIDO TRANEXÂNICO 250 MG COMPRIMIDO	SIM
11	2500	UND	ÁCIDO TRANEXÂNICO 50 MG/ML INJETÁVEL EV	SIM
12	2000	UND	ALBENDAZOL 40 MG/ML SUSPENSÃO ORAL USO ADULTO E PEDIÁTRICO	SIM
13	1500	UND	AMBROXOL 30 MG/ML SUSPENSÃO ORAL ADULTO	SIM
14	250	UND	AMBROXOL 15 MG/ML SUSPENSÃO ORAL PEDIÁTRICO	SIM
15	700	UND	AMIODARONA 150 MG/ML INJETÁVELEV	SIM
16	12000	PCT	AMIODARONA 200 MG COMPRIMIDO	SIM
17	3000	UND	AMITRIPTILINA 25 MG COMPRIMIDO	SIM

18	2500	UND	AMOXICILINA + CLAVULANATO 500/ 125MG CPR	SIM
19	1500	und	AMOXILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 400MG + 57MG/ML SUSPENSÃO	SIM
20	20000	UND	AMOXICILINA 500 MG COMPRIMIDO	SIM
21	2500	CX	AMOXICILINA 250 MG/5 ML PÓ P/ SUSPENSÃO ORAL	SIM
22	2500	CX	AMPICILINA 250 MG SUSPENSÃO ORAL	SIM
23	2000	UND	AMPICILINA 500 MG COMPRIMIDO	SIM
24	600	UND	AMPICILINA 1G INJ.FR. PÓ	SIM
25	500	UND	ATROPINA 0,25 MG/1 ML INJETÁVEL EV/IM/SC	SIM
26	15000	PCT	AZITROMICINA 500 MG COMPRIMIDO	SIM
27	1000	UND	BENZILPENICILINA 1.200.000UI INJETÁVEL IM	SIM
28	50	UND	BROMETO DE IPRATRÓPIO 0,250 MG/ML 20ML	SIM
29	2000	UND	BROMOPRIDA 10 MG COMPRIMIDO	SIM
30	1000	UND	BROMOPRIDA 10MG/ML INJETÁVEL IM/EV	SIM
31	200	UND	BROMOPRIDA 4 MG SUSPENSÃO GOTAS	SIM
32	800	UND	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA + DAPIRONA 4MG/500MG/MLINJETÁVEL IM/EV	SIM
33	7000	UND	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA + DAPIRONA SÓDICA 10MG/250MG COMPRIMIDO	SIM
34	500	UND	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 20MG/ML EV/IM/SC	SIM
35	1500	UND	CIMETIDA 150 MG/ML INJETÁVEL 2 ML IM/EV	SIM
36	6000	UND	CIMETIDA 200 MG COMPRIMIDO	SIM
37	2500	UND	CLORIDRATO DE PROMETAZINA 50 MG INJETÁVEL IM	SIM

38	12000	PCT	COLECALCIFEROU (VIT. D3) 50.000 UI	SIM
39	400	UND	CLORETO DE POTÁSSIO 10% INJETÁVEL 10 ML EV	SIM
40	400	UND	CLORETO DE SÓDIO 10% INJETÁVEL 10 ML EV	SIM
41	25000	UND	CAPTOPRIL 25 MG COMPRIMIDO	SIM
42	3500	UND	CARBAMAZEPINA 200 MG CPR	SIM
43	2000	UND	CARBAMAZEPINA 400 MG CPR	SIM
44	1000	CX	CARVEDILOL 6,25 MG COMPRIMIDO	SIM
45	2500	CX	CEFALEXINA SUSP	SIM
46	18000	CX	CEFALEXINA 500 MG COMPRIMIDO	SIM
47	2500	UND	CEFALOTINA SÓDICA 1G INJETÁVEL EV/IM	SIM
48	400	UND	CEFTRIAXONA PÓ 1 G INJETÁVEL IM C/ DILUENTE: LIDOCAINA 1% 2ML	SIM
49	500	UND	CETOCONAZOL 20MG/G CREME	SIM
50	12000	UND	CIPROFLOXACINO 500 MG COMPRIMIDO	SIM
51	2500	UND	CITALOPRAM 20 MG COMP	SIM
52	1500	UND	CLORIDRATO DE DULOXETINA 60 MG	SIM
53	1500	UND	CLORIDRATO DE SERTRALINA 100 MG COMPRIMIDO	SIM
54	2500	UND	CLOPIDOGREL 75 MG COMPRIMIDO	SIM
55	3000	UND	CLORIDRATO DE ONDANSETRONA 2MG/ML IV/ IM INJ.	SIM
56	300	CX	CLORIDRATO DE ONDANSETRONA 4MG C/10 CPR	SIM
57	300	UND	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 25 MG INJETÁVEL IM	SIM
58	900	UND	CLORIDRATO DE ETILEFRINA 10MG/ML INJETÁVEL EV/IM/SC	SIM
59	500	UND	CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA S/ VASO INJETÁVEL 20MG/ ML(ANESTESIA LOCAL)	SIM

60	500	UND	CLORIDRATO DE TRAMADOL 50MG/ML EV/IM/SC	SIM
61	250	UND	CLORIDRATO DE PETIDINA 50 MG/ML INJETÁVEL EV/IM/SC	SIM
62	200	UND	CLORIDRATO DE ISOXSUPRINA 5MG/ML 2ML	SIM
63	12	PCT	COLÍRIO FOSFATO DE DEXAMETASONA 1,0 MG/ML SULFATO DE NEOMICINA 3,5 MG/ML	SIM
64	1500	UND	CITRATO DE FENTANILA 0,0785 MG/ML 10ML INJ	SIM
65	3500	CX	COMPLEXO B INJETÁVEL IM/EV	SIM
66	7000	CX	CINARIZINA 75 MG COMPRIMIDO	SIM
67	2500	CX	CARVÃO ATIVADO 250 MG COMPRIMIDO	SIM
68	1500	UND	CETOPROFENO 100 MG INJETÁVEL EV	SIM
69	1500	UND	CETOPROFENO INJETAVEL IM	SIM
70	10	UND	DEXAMETASONA COLÍRIO 5 ML	SIM
71	2500	UND	DEXAMETASONA 0,5/ML XAROPE	SIM
72	200	UND	DEXAMETASONA CREME	SIM
73	1000	UND	DIAZEPAM 10MG/ML INJETÁVEL IM/EV	SIM
74	7000	UND	DIAZEPAM 10 MG COMPRIMIDO	SIM
75	1000	UND	DICLOFENACO DE SÓDIO 25MG/ML INJETÁVEL IM	SIM
76	1500	UND	DIFENIDRAMINA 50MG/ML INJETÁVEL IM/EV	SIM
77	1200	UND	DIPROPIONATO DE BETAMETASONA + FOSFATO DE SÓDICO DE BETAMETASONA INJETÁVEL IM	SIM
78	2000	UND	DIVALPROATO DE SÓDIO 250 MG CPR	SIM
79	3500	UND	DIGOXINA 0.25 MG COMPRIMIDO	SIM
80	35000	UND	DIPIRONA SÓDICA 500 MG COMPRIMIDO	SIM

81	3000	UND	DIPIRONA SÓDICA 500 MG/ML INJETÁVEL 2ML IM/EV	SIM
82	3000	UND	DIPIRONA 500 MG/ML GOTAS	SIM
83	3000	UND	DIOSMINA + HESPERIDINA 450MG + 50MG COMPRI.	SIM
84	100	UND	DOPAMINA 5MG/ML INJETÁVEL EV 10 ML	SIM
85	100	UND	DOBUTAMINA 250MG/20ML	SIM
86	1600	UND	DOMPERIDONA 10MG COMP	SIM
87	700	UND	EPINEFRINA 1MG/ML INJETÁVEL 1 ML IM/EV/SC	SIM
88	500	UND	EZETIMIBA + SINVASTATINA 10 MG/20 MG	SIM
89	200	UND	ENOXAPARINA 40 MG INJETÁVEL SC	SIM
90	500	UND	ENOXAPARINA SÓDICA 60MG/ 0,6 ML ( SERINGAS PREENCHIDAS 0,6ML)	SIM
91	2000	UND	ESPIRONOLACTONA 25 MG COMPRIMIDO	SIM
92	15000	UND	ENALAPRIL 10 MG COMPRIMIDO	SIM
93	4000	UND	FENOBARBITAL 100 MG COMPRIMIDO	SIM
94	1000	UND	FENOBARBITAL 100MG/ML INJETÁVEL EV/IM	SIM
95	8000	UND	FLUCONAZOL 150 MG COMPRIMIDO	SIM
96	50	UND	FLUMAZENIL 0,1 MG/ML INJETÁVEL EV	SIM
97	2000	UND	FLUOXETINA 20 MG COMPRIMIDO	SIM
98	1000	UND	FOSFATO DE CLINDAMICINA 150MG/ML INJETÁVEL EV/IM	SIM
99	700	UND	FUROSEMINA 20MG/ ML INJETÁVEL IM/EV	SIM
100	8000	KIT	FUROSEMINA 40 MG COMPRIMIDO	SIM
101	15000	UND	GLIBENCLAMIDA 5 MG COMPRIMIDO	SIM
102	2500	UND	GENTAMICINA 80MG/ML INJETÁVEL IM/EV	SIM
103	2500	UND	GENTAMICINA 40MG/ML INJETÁVEL IM/V	SIM

104	2500	UND	GLICOSE 25% INJETÁVEL 10 ML	SIM
105	3000	UND	GLICOSE 50% INJETÁVEL 10 ML	SIM
106	1500	UND	HALOPERIDOL 5MG/ML INJETÁVELIM	SIM
107	1500	CX	HALOPERIDOL COMPRIMIDO 5 MG	SIM
108	600	UND	HIDRALAZINA 20 MG/ML 1 ML IM/EV/INFUSÃO EV	SIM
109	23000	UND	HIDROCLOROTIAZIDA 25MG COMPRIMIDO	SIM
110	600	UND	HIDROCORTIZONA 100 MG INJETÁVEL IM/EV	SIM
111	1500	UND	HIDROCORTIZONA 500 MG INJETÁVEL IM/EV	SIM
112	1500	PCT	HIDRÓXIDO DE ALUMÍNIO 60MG/ML SUSPENSÃO	SIM
113	8000	UND	IVERMECTINA 6MG CPR	SIM
114	1500	UND	IBUPROFENO 50MG/ML SOLUÇÃO ORAL GOTAS	SIM
115	10000	UND	IBUPROFENO 600 MG COMPRIMIDO	SIM
116	150	CANETA	INSULINA LANTUS SOLOSTAR 100 U/ML 3 ML.(INSULINA GLARGINA) CANETA PREENCHIDA	SIM
117	100	CANETA	INSULINA TRESIBA FLEX TOUCH 100UI/ML. DEGLUDECA 3 ML CANETA PREENCHIDA	SIM
118	150	COMP	INSULINA NOVORAPID FLEX PEN 100 U/ML ASPARTE 3ML CANETA PREENCHIDA	SIM
119	1000	COMP	LEVOFLOXACINO 500 MG CPR	SIM
120	1200	BISNAGA	LISINOPRIL 20 MG COMPRIMIDO	SIM
121	200	BISNAGA	LIDOCAÍNA 20 MG GEL	SIM
122	25	COMP	LIDOCAÍNA 100 MG SPRAY	SIM
123	2000	VIDRO	LORATADINA 10 MG COMPRIMIDO,	SIM



124	3000	COMP	LORATADINA 1MG/ML SUSPENSÃO ORAL	SIM
125	21000	AMP	LOSARTANA POTÁSSICA 50 MG COMPRIMIDO	SIM
126	1000	BISNAGA	MALEATO DE METILEGOMETRINA 0,2 MG/ML INJETÁVEL SC/EV/IM	SIM
127	150	COMP	METRONIDAZOL CREME	SIM
128	10000	VIDRO	METRONIDAZOL 250 MG COMPRIMIDO	SIM
129	1500	AMP	METRONIDAZOL 40 MG SUSPENSÃO ORAL	SIM
130	1500	AMP	METRONIDAZOL 5MG/ML 100 ML INJETÁVEL EV	SIM
131	500	AMP	MORFINA 0,2MG/ML INJETÁVEL EV/ INTRATECAL/EPIDURAL	SIM
132	700	COMP	MORFINA 0,1% INJETÁVEL EV	SIM
133	200	COMP	MORFINA 30 MG COMPRIMIDO	SIM
134	2500	AMP	MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA 2 MG COMPRIMIDO	SIM
135	1000	COMP	MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA 0,4 MG/ML SOLUÇÃO ORAL 100 ML	SIM
136	5000	COMP	METILDOPA 250 MG COMPRIMIDO	SIM
137	1500	COMP	MONONITRATO DE ISOSSORBIDA 20 MG COMPRIMIDO	SIM
138	15000	COMP	METFORMINA 850 MG COMPRIMIDO	SIM
139	1500	COMP	METFORMINA 500 XR MG COMPRIMIDO	SIM
140	360	AMP	MIRTAZAPINA 30 MG CPR	SIM
141	500	BISNAGA	NALOXONA 0,4 MG INJETÁVEL IM/SC/EV	SIM
142	500	VIDRO	NEOMICINA + BACITRACINA 15G CREME	SIM
143	3500	BISNAGA	NIMESULIDA 50MG/ML GOTAS	SIM
144	20	BISNAGA	NISTATINA + OXIDO DE ZINCO POMADA	SIM
145	50	COMP	NITRATO DE MICONAZOL 20MG/G 30ML LOÇÃO	SIM
146	18000	AMP	NIFEDIPINA 20 MG COMPRIMIDO	SIM

147	500	VIDRO	OCITOCINA 5UI INJETÁVEL IM/EV	SIM
148	100	COMP	ÓLEO DE GIRASSOL 200 ML LOÇÃO	SIM
149	25000	AMP	OMEPRAZOL 20 MG CÁPSULA em cartela blíster (Es)	SIM
150	1500	COMP	OMEPRAZOL 40 MG INJETÁVEL	SIM
151	360	COMP	OLANZAPINA 2,5MG CPR	SIM
152	1500	COMP	PANTOPRAZOL 40MG COMPRIMIDO	SIM
153	15000	VIDRO	PARACETAMOL 500 MG COMPRIMIDO	SIM
154	3500	COMP	PARACETAMOL 200MG/ ML GOTAS	SIM
155	750	AMP	PENTOXIFILINA 400 MG COMPRIMIDO	SIM
156	150	AMP	PROPOFOL 200MG/ 20ML INJETÁVEL	SIM
157	200	COMP	PROCAINA 400.000 UI INJETÁVEL IM	SIM
158	6000	VIDRO	PREDNISONA 20 MG COMPRIMIDO	SIM
159	600	COMP	PREDNISOLONA 30MG/ML SUSPENSÃO	SIM
160	7000	COMP	PREDNISONA 5 MG COMPRIMIDO	SIM
161	18000	COMP	PROPRANOLOL 40 MG COMPRIMIDO	SIM
162	500	VIDRO	RISEDRONATO DE SÓDIO 35 MG CPR	SIM
163	3000	COMP	SIMETICONA 75 MG/ML SOLUÇÃO ORAL GOTAS	SIM
164	2500	SASHE	SIMETICONA 40MG CPR	SIM
165	3000	COMP	SORO DE REIDRATAÇÃO ORAL	SIM
166	5000	COMP	SINVASTATINA 20 MG COMPRIMIDO	SIM
167	7000	VIDRO	SULFA+TRIMETOPRIMA 400MG/800 MG COMPRIMIDO	SIM
168	2500	COMP	SULFA+TRIMETOPRIMASUSPENSÃO ORAL	SIM
169	20000	VIDRO	SULFATO FERROSO 199,13 MG COMPRIMIDO	SIM

170	1500	AMP	SULFATO FERROSO 125 MG/ ML GOTAS	SIM
171	1500	AMP	SUXAMETONIO 100 MG INJETÁVEL EV/IM	SIM
172	800	AMP	TENOXICAM 20 MG/2ML INJETÁVEL PÓ EV/IM	SIM
173	25	VIDRO	SULFADIAZINA DE PRATA 1% 400G	SIM
174	150	VIDRO	CLORIDRATO DE BROMEXINA 8MG/5ML SUSP. ADULTO	SIM
175	1500	AMP	CLORIDRATO DE BROMEXINA 4MG/5ML SUSP. PEDIATRICO	SIM
176	2500	COMP	VITAMINA C INJETAVEL EV/IM	SIM
177	9000	CAIXA	ANLODIPINO 5 MG CPR	SIM
178	250	CAIXA	ACIDO POLIGLICOLICO 1 -CLASSE IV ESTÉRIL - 70 CM- MR 1/2 Circ. CIL 4,0 CM. C/36 UND.	SIM
179	250	LT	ACIDO POLIGLICOLICO 2- CLASSE IV ESTÉRIL- 70 CM-C/ Ag. 3/8 Cir- CIL 3 CM. C/ 36 UND.	SIM
180	500	COMP	GLUTARALDEIDO 5 LT	SIM
181	500	COMP	Iodoformio 10 G	SIM
182	10000	COMP	ALBENDAZOL 400 MG COMP.	SIM
183	5000	COMP	ATENOLOL 25 MG CPR	SIM
184	1080	COMP	ALPRAZOLAN 0,25 MG	SIM
185	5000	VIDRO	AMIODARONA 100 MG COMPRIMIDP	SIM
186	2500	AMP	AZITROMICINA 200MG/5 ML SUSPENSÃO ORAL PEDIA.	SIM
187	1500	COMP	BICARBONATO DE SÓDIO 8,4 %- IV 10 ML INJ.	SIM
188	2500	COMP	BENFOTIAMINA 150 MG	SIM
189	2000	VIDRO	BICALUTAMIDA 50MG CPR	SIM
190	15	COMP	BROMEXINA 2MG/ML USO ORAL OU INALATÓRIO	SIM

191	5000	COMP	BUSPIRONA 10 MG CPR	SIM
192	2000	AMP	CLORIDRATO DE PROMETAZINA 25 MG COMPRIMIDO	SIM
193	2500	COMP	CEFTRIAXONA 1 G INJETÁVEL EV INJETAVEL	SIM
194	1500	COMP	CLORIDRATO DE DULOXETINA 30MG	SIM
195	1500	COMP	CLORIDRATO DE SERTRALINA 50 MG COMPRIMIDO	SIM
196	2880	COMP	CLORIDRATO DE OXIBUTININA 5MG COMPR.	SIM
197	3600	AMP	CLORIDRATO DE METILFENIDATO LA 20 MG COMP	SIM
198	1000	COMP	CLORIDRATO DE DEXTROCETAMINA 50 MG/ML IM/IV 10ML	SIM
199	1200	AMP	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 25 MG COMPRIMIDO	SIM
200	5000	COMP	CLORIDRATO DE TRAMADOL 100MG/ML EV/IM INJ	SIM
201	2500	VIDRO	CLORIDRATO DE PAROXETINA 25 MG CPR. ( Similar ou igual Roxetin XR.)	SIM
202	1500	COMP	CLONAZEPAM 2,5 MG SOLUÇÃO ORAL GOTAS	SIM
203	3000	COMP	CLONAZEPAM 2,0 COMPRIMID	SIM
204	800	COMP	COLÁGENO NÃO HIDROLISADO TIPO II 40 MG ZERO CALORIAS ZERO GLUTEM CAPSULAS	SIM
205	3600	COMP	FENOFIBRATO 160 MG	SIM
206	2000	AMP	CINARIZINA 25 MG COMPRIMIDO	SIM
207	500	COMP	DESLANOSÍDEO 0,2 MG/ML INJETÁVEL EV/ IM	SIM
208	8000	COMP	DEXAMETASONA 4 MG CPR	SIM
209	720	COMP	DOBESILATO DE CÁLCIO 500 MG CAPSULA GELATINOSA DURA	SIM
210	500	VIDRO	DIMENIDRINATO 50MG MG/ML + CLORIDRATO DE PIRIDOXINA 50 MG/ML INJETAVEL( IM)	SIM
211	1500	SERINGA	DOMPERIDONA 1MG/ML SUSPENSAO ORAL 100 ML	SIM

212	2500	COMP	ENOXAPARINA SÓDICA 80MG/ ( SERINGAS PREENCHIDAS 0,6ML)	SIM
213	1000	COMP	ESPIRONOLACTONA 100 MG COMPRIMIDO	SIM
214	6000	AMP	ENALAPRIL 20 MG COMP.	SIM
215	1500	COMP	FENTANILA ( CITRATO) 0,05 MG/ML 10ML FR IV/IM	SIM
216	2000	AMP	FENITOÍNA 100 MG COMPRIMIDO	SIM
217	1500	COMP	FENITOÍNA 5% (50MG/ML) IV/IM C/10 AMP DE 5 ML	SIM
218	1500	COMP	FOSFATO DE SITAGLIPTINA 100 MG ( ORIGINAL)	SIM
219	840	AMP	FOSFATO DE SITAGLIPTINA + CLOR. DE METFORMINA 50 MG/850 MG. COMPRIMIDO	SIM
220	1500	COMP	FITOMENADIONA 10MG/ML 1ML VIT. K	SIM
221	1500	AMP	FOSFATO DE CLINDAMICINA 300 MG COMPR	SIM
222	15	AMP	FOSFATO DE SÓDIO MONOBÁSICO 160 MG/ML + FOS. DE SÓDIO DIBÁSICO 60 MG/ML 130 ML	SIM
223	1200	COMP	FLUNITRAZEPAM 1 MG ( SIMILAR OU IGUAL RHOYDORM)	SIM
224	1000	COMP	GLUTAMINA + ASSOCIAÇÕES AS VIT. B1, B2, B6, B12,PP, Ca, Mg e K. ( Tipo: Memo active)	SIM
225	1200	COMP	HEMITARTARATO DE ZOLPIDEM 10 MG	SIM
226	2600	COMP	MEMITARTARATO DE ZOLPIDEM 5 MG	SIM
227	1200	AMP	ISOXSUPRINA 10 MG COMPRIMIDO	SIM
228	1500	COMP	ISOXSUPRINA 5MG/ML INJETÁVEL 2 ML IM	SIM
229	780	COMP	LEVANLODIPINO 2,5 MG COMP.	SIM
230	420	COMP	MARACUJÁ (PASSIFLORA INCARNATA L. 260 MG)	SIM
231	720	AMP	MESILATO DE DOXAZOSINA + FINASTERIDA 2MG + 5MG	SIM

232	700	COMP	MELOXICAM 15 MG INJ	SIM
233	15000	BISNAGA	NIMESULIDA 100 MG COMPRIMIDO	SIM
234	2500	BISNAGA	NISTATINA 25.000 UI/G CREME VAGINAL	SIM
235	1500	COMP	NITRATO DE MICONAZOL 20 MG 80 G POMADA VAGINAL	SIM
236	1500	COMP	NITRAZEPAM 5MG CPR	SIM
237	800	COMP	NITROFURANTOÍNA 100 MG	SIM
238	1300	VIDRO	ÓLEO DE PEIXE EM CÁPSULAS EPA 540 MG + DHA 360 MG	SIM
239	100	COMP	ÓLEO MINERAL 100 ML	SIM
240	360	COMP	NEBIVOLOL 5MG CPR	SIM
241	360	VIDRO	OXALATO DE ESCITALOPRAM 10 MG COMPR	SIM
242	36	COMP	OXALATO DE ESCITALOPRAM 20MG/ML 15 ML GOTAS	SIM
243	1600	COMP	OXCARBAZEPINA 300 MG ( SIMILAR OU IGUAL TRILEPTAL)	SIM
244	18000	COMP	PARACETAMOL 750 MG COMPRIMIDO	SIM
245	360	COMP	PITAVASTATINA CALCICA 2 MG	SIM
246	800	COMP	PIPERACILINA SÓDICA + TAZOBACTAM SÓDICO 4,0 G + 0,5 G INJ IV.	SIM
247	1200	COMP	FENAZOPIRIDINA cloridrato 100 MG COMPRIMIDO	SIM
248	1500	COMP	PREGABALINA 75 MG COMP.	SIM
249	1500	COMP	PREGABALINA 150 MG COMP.	SIM
250	360	COMP	ROSUVASTATINA CÁLCICA 20 MG	SIM
251	360	COMP	ROSUVASTATINA CÁLCICA 10 MG	SIM
252	780	COMP	RIVAROXABANA 20 MG COMPRIMIDO	SIM
253	500	COMP	RIVAROXABANA 10 MG COMPRIMIDO	SIM
254	1080	COMP	RISPERIDONA 2MG MG COMP.	SIM



255	360	COMP	ROFLUMILASTE 500 MG COMP	SIM
256	1500	AMP	SACCHAROMYCES BOULARDII- 17 LIOFILIZADO 200 MG C/ 6 CAPSULAS. ADULTO	SIM
257	500	AMP	SACARATO DE HIDRÓXIDO FÉRRICO 100MG/5ML INJ/ EV REFRIGERADA	SIM
258	500	COMP	SACARATO DE HIDRÓXIDO FÉRRICO 100MG/5ML INJ/ EV NÃO REFRIGERADA.	SIM
259	30	COMP	SORBITOL +LAURILSULFATO DE SÓDIO 714 MG/G + 7,70 MG/G. BISNAGAS SOLUÇÃO RETAL.	SIM
260	300	CAIXZA	SULFATO DE HIDROXICLOROQUINA 400 MG C/6 CPR	SIM
261	20	AMP	SULFATO DE HIDROXICLOROQUINA 400 MG C/30 CPR	SIM
262	200	COMP	SULFATO DE MAGNESIO 100MG /ML 10 % INJ 10 ML	SIM
263	10000	COMP	SINVASTATINA 40 MG COMPRIMIDO	SIM
264	200	COMP	SULFATO DE SALBUTAMOL 100 MCG/JATO-DOSE 200 DOSES + ADPTADOR SPRAY	SIM
265	1080	COMP	SUCCINATO DE METOPROLOL 25 MG COMP.	SIM
266	2000	VIDRO	SUCCINATO DE METOPROLOL 50 MG COMP.	SIM
267	20	COMP	BROMETO DE TIOTRÓPIO 2,5 MG/DOSE FRASCO 60 DOSES	SIM
268	5000	COMP	VALPROATO DE SODIO+ÁCIDO VALPROICO CR 500 MG CPR	SIM
269	5000	COMP	VALPROATO DE SODICO 500 MG COMP.	SIM
270	1500	COMP	VENLAFAXINA 150 MG COMPR.	SIM
271	1000	COMP	TOPIRAMATO 50 MG COMP. ( Similar ou igual Amato)	SIM
272	7000	COMP	ZINCO 29,59 MG COMP.	SIM
273	350	AMP	EMPAGLIFLOZINA 25 MG CPR	SIM
274	400	COMP	INDOPAMIDA 1,5 MG	SIM

275	1000	AMP	ACICLOVIR 400 MG CPR	SIM
276	1000	BISNAGA	AMINOFILINA 24 MG/ML INJETÁVEL IV	SIM
277	70	AMP	COLAGENASE 0,6 U/G POMADA 30 G	SIM
278	800	COMP	MIDAZOLAN 5 MG/ML INJETÁVEL IM/EV 3ML	SIM
279	30	COMP	BIMATROPOSTA TARTARATO BRIMONIDINA MLTO TMLL 0,1MGML1,5 MGML 6,83 MGML 5 ML	SIM
280	200	COMP	BUTILBROMETO ESCOPOLAMINA DIPIRONA 6,67MGML+333,4 MGML SOLUÇÃO ORAL GOTAS	SIM
281	450	COMP	CARBONATO CÁLCIO 625 MG + VITM D 200 UI Suplm vitamínico mineral CONTÉM 90 COMP	SIM
282	420	BISNAGA	CALCIO CITRATO MALATO 250mg VITM D3 5mcg VITM K2 32,5mcg MAG 32,5 Similar FIXARE	SIM
283	24	COMP	CREME PESSOAS ALIVIO CANSAÇO PERNAS DESC RESSECAMENTO Similar igual DIABETTX	SIM
284	500	VIDRO	CLORIDRATO DONEPEZILA CLOR MEMANTINA 10MG20MG SIMILAR IGUAL DONILACOMP	SIM
285	5	VIDRO	CLONAZEPAM 2,5 MG SOLUÇÃO ORAL GOTAS	SIM
286	6	COMP	COLÍRIO ANESTÉSICO Solução Oft Estéril cloridrato tetracaína 1% cloridrato fenilefrina 0,1%	SIM
287	720	COMP	DAPAGLIFLOZINA + CLORIDRATO METFORMINA 5MG/1000MG XR SIMILAR IGUAL XIGDUO XR	SIM
288	780	COMP	DUTASTERIDA CLORIDRATO TANSULINA 0,5MG 0,4MG COMP SIMILAR OU IGUAL COMBODART	SIM
289	720	COMP	GLIMEPIRIDA + CLORIDRATO METFORMINA 4MG/1000 MG SIIMILAR OU IGUAL MERITOR CPR	SIM
290	360	COMP	HEMIFUMARATO DE BISOPROLOL 5 MG ( ORIGINAL)	SIM

291	360	COMP	SACUBITRIL, VALSARTANA 49/5MG ( ORIGINAL)ENTRESTO	SIM
292	300	COMP	SACCHAROMYCES CEREVISAE 100 M ML CEPAFRAÇÃO 1972 SUSP ORAL ADT 5 FLACONETES	SIM
293	300	UND	SACCHAROMYCES CEREVISAE 5 M ML CEPAFRAÇÃO 1972 SUSP ORAL PED 5 FLACONETES	SIM
294	10	COMP	SLÇ OTG FLUC ACET SULF POLMX B SULFT NEOM CLOR LDOC 0,250MG 10UI3,5MG20MG 10ML	SIM
295	1000	COMP	SUP VIT MIN AM QUELT col bisglicinato mag malato dimag bisgli zin selênio met vit comp B D E	SIM
296	100	CAIXA	SUPLEMENTO ALIMENTAR BASE LACTULOSE 667mgml FONTE FIBRAS SOL ORAL AD 120 ML	SIM
297	35	CAIXA	SUPOSITARIO GLICERINA GLICEROL 1,55 G LAXANTE NATURAL/ USO RETAL INF C/ 12 UND	SIM
298	40	LATA	SUPOSITARIO GLICERINA GLICEROL 2,47 G LAXANTE NATURAL USO RETAL ADULTO C/ 12 UND	SIM
299	500	COMP	Fórmula transição pó adc B32 prebioticam ferro vitm CE DHA Tipo: Aptamil 3	SIM
300	3000	COMP	ÁCIDO ACETILSALICÍLICO 81 MG ( Original ou igual Escasil)	SIM
301	2500	VIDRO	OLMEZARTANA + ANLODIPINO 40MG + 5 MG	SIM
302	12	COMP	Brinzolamida 10 mg/ml maleato timolol 6,8 mg/m Susp oft estéril Gotas (Similar igual Azorga)	SIM
303	200	VIDRO	CLORIDRATO BUPIVACAÍNA+GLICOSE 5MG/ML+80MG/ML INJ 4 ML VIA INTRATECAL ( Original ou igual a CRISTALIA )	SIM
304	25	COMP	CLORIDRATO DE DORZOLAMIDA 2 % SOLUÇÃO OFTAMILCA ( ORIGINAL)	SIM
305	2000	COMP	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 100 MG COMPRIMIDO( ORIGINAL OU IGUAL LONGACTIL)	SIM

306	1000	AMP	CLOZAPINA 100 MG ( ORIGINAL OU IGUAL PINAZAM)CPR	SIM
307	2500	VIDRO	DEXAMETASONA 4MG/ ML INJETÁVEL EV/IM 2,5ML	SIM
308	700	COMP	DIMENIDRINATO 3MGML CLOR PRDX 5 MGML GLI 100 MGML FRT 100 MGML B6 \EV INJ 10 ML	SIM
309	24	COMP	Fumarato de formoterol di-hidratado + propionato de fluticasona ( 12 MCG + 250 MCG) REFIL INALATÓRIO)	SIM
310	360	COMP	OLANZAPINA 10 MG ( Original ou igual AXONIUM)	SIM
311	1500	COMP	VALSARTANA + HIDROCLOTIAZIDA 160 MG + 12,5 MG /HCT	SIM
312	1000	COMP	VALSARTANA 160 cpr	SIM
313	360	LATA	VILDAGLIPTINA 50 MG	SIM
314	500	LATA	Supl base aminoácidos livres situaç metab esp Nut EnteralOral sab art baunilha. Tipo Neoforte	SIM
315	500	LATA	Dieta nutric comp pó fibras soja normo cal dil padrão est nutri. NUTRISON SOYA MULTIFIBER ( OU SIMILAR)	SIM
316	500	LATA	Fórmula inf lactantes seg lact dest nec dietoterápicas espec cont proteína láctea. Aptamil Pepti	SIM
317	500	LATA	Fórmula inf lactantes parti de 6 meses base de prot isolada soja enriq ferro. Apatamil pro expet Soja 2	SIM
318	500	LATA	Fórmula inf lact 6º mês vida probióticos GOS/FOS /DHA ARA NUCLEOTÍDEOS. Aptmail Premium 2	SIM
319	500	LATA	Fórmula é um composto lácteo com óleos vegetais e fibras Fonte de cálcio, ferro e zinco. Com vitaminas e minerais. Tipo: Milnutri	SIM
320	500	LATA	Soro de leite desmineralizado*, lactose, oleína de palma, leite desnatado*, óleo de palmiste, óleo de canola com baixo teor erúxico, galactooligossacarídeos, óleo de milho, sais minerais (citrato de cálcio, citrato de potássio, cloreto de cálcio, fosfato de sódio, cloreto de magnésio, cloreto de sódio, sulfato ferroso, sulfato de zinco, sulfato de cobre,	SIM

			sulfato de manganês, iodeto de potássio e selenato de sódio), frutooligossacarídeos, maltodextrina, óleo de peixe, vitaminas (L-ascorbato de sódio, acetato de DL-alfa-tocoferila, nicotinamida, D-pantotenato de cálcio, tiamina mononitrato, acetato de retinila, cloridrato de piridoxina, riboflavina, ácido N-pterilo-L-glutâmico, filoquinona, D-biotina, colecalciferol, cianocobalamina), L-fenilalanina, óleo de Mortierella alpina, taurina, mio-inositol, L-histidina, nucleotídeos (citidina 5-monofosfato, sal dissódico de uridina 5-monofosfato, adenosina 5-monofosfato, sal dissódico de guanosina 5 monofosfato), bitartarato de colina, L-carnitina, emulsificante lecitina de soja e acidulantes hidróxido de potássio e ácido cítrico. NAN CONFORT 1	
321	500	LATA	Água, maltodextrina, caseinato de sódio obtido do leite de vaca, óleo de canola com baixo teor erúico, caseinato de cálcio obtido do leite de vaca, proteína de soja, óleo de soja, triglicerídeos de cadeia média, fibra de soja, goma arábica, frutooligossacarídeos, citrato de magnésio, bitartarato de colina, fosfato de cálcio tribásico, inulina, cloreto de potássio, L-ascorbato de sódio, citrato de cálcio, sal, sulfato ferroso, acetato de DL-alfa tocoferila, sulfato de zinco, nicotinamida, sulfato de manganês, gluconato de cobre, D-pantotenato de cálcio, cloridrato de tiamina, cloridrato de piridoxina, riboflavina, palmitato de retinila, ácido fólico, iodeto de potássio, cloreto de cromo, molibdato de sódio, selenito de sódio, fitomenadiona, D-biotina, colecalciferol, cianocobalamina, estabilizante citrato de potássio e carragena, emulsificante lecitina de soja, regulador de acidez citrato trissódico e hidróxido de potássio, aromatizante e antiespumante polidimetilsiloxano. ALÉRGICOS: CONTÉM DERIVADOS DE LEITE E SOJA. NÃO CONTÉM GLÚTEN. ISOSSOURCE	SIM
322	500	COMP	Xarope de glicose, óleos vegetais refinados [óleo de girassol, triglicerídeos de cadeia média (óleo de coco e/ou palmiste) e óleo de canola], fosfato de cálcio dibásico, L-arginina, L-aspartato*, L-leucina*, citrato tripotássico, acetato de L-lisina*, L-glutamina*, L-prolina*, L-valina*, glicina*, L-isoleucina*, L-treonina*, L-fenilalanina*, L-tirosina*, L-serina*, L-histidina*, L-alanina*, cloreto de sódio, L-cistina*, cloreto de magnésio, L-	SIM

			triptofano*, bitartarato de colina, L-metionina*, citrato de cálcio, L-aspartato de magnésio, óleo de Mortierella alpina, óleo de Crypthecodinium cohnii, inositol, vitamina C, taurina, sulfato ferroso, sulfato de zinco, L-carnitina, sal dissódico de uridina 5-monofosfato, citidina 5-monofosfato, niacina, sal dissódico de inosina 5-monofosfato, adenosina 5-monofosfato, pantotenato de cálcio, vitamina E, sal dissódico de guanosina 5-monofosfato, sulfato de manganês, vitamina B1 e B6, sulfato de cobre, vitamina B2 e A, iodeto de potássio, ácido fólico, cloreto de cromo, vitamina K, selenito de sódio, molibdato de sódio, biotina, vitaminas D e B12, emulsificante ésteres de mono e diglicerídeos de ácidos graxos com ácido cítrico e antioxidante mistura concentrada de tocoferóis. NEOCATE	
323	10000	COMP	OLMEZARTNA + HIDROCLOROTIAZIDA 40/25MG	SIM
324	1500	COMP	TOPIRAMATO 100 MG COMP. ( Similar ou igual Amato)	SIM
325	1500	COMP	TOPIRAMATO 25MG	SIM
326	5000	COMP	OLMESARTANA + ANLODIPINO 40/5MG	SIM
327	5000	AMP	OLMESARTANA + ANLODIPINO 20/5MG	SIM
328	1500	AMP	ADENOSINA 3MG/ML	SIM





Praça Cívica, nº 1 – Setor Justiniano – Palestina de Goiás – CEP: 75.845-000  
Telefone: (64) 3662-1230 – e-mail: [prefeituradepalestinago@outlook.com](mailto:prefeituradepalestinago@outlook.com)

## **5. DO FORNECIMENTO**

5.1. O prazo para o início do fornecimento dos itens do objeto deste termo, será de forma parcelada após a assinatura do(s) documento(s) formalizado(s) no fim do processo licitatório, firmado(s) entre o Fundo Municipal de Saúde e a(s) empresa(s) vencedora(s), sob pena de aplicação das sanções previstas no ato convocatório.

5.2. O fornecimento destes itens será parcelado, em quantidades variáveis, conforme a necessidade indicada pelo Fundo Municipal de Saúde por meio de requisição, com o prazo para a entrega, em no máximo **05 (cinco) dias úteis**, contados imediatamente após o recebimento da Ordem de Compra, à qual deverá ser expedida por agente designado para tal finalidade pelo Fundo Municipal de Saúde e a(s) empresa(s) vencedora(s).

5.3. Não serão aceitos itens entregues violados, fora da embalagem original, similares ao contido no orçamento da empresa vencedora, remanufaturados ou que estejam em desacordo com as especificações contidas neste termo.

5.4. O horário de entrega dos itens será de segunda a sábado das 07h00min às 10h00min e das 13h00min às 16h00min (EXCETO FERIADOS), na sede do Fundo Municipal de Saúde localizado na Praça Cívica, nº 01, Justiniano, Palestina de Goiás/GO. CEP: 75.845-000.

5.5. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá entregar qualquer quantidade solicitada, não podendo, portanto, estipular cotas mínimas ou máximas para remessa dos itens objeto deste termo.

**5.6. A garantia de fabricação ou data de validade dos itens objeto deste termo, será de no mínimo 12 (doze) meses, contados da data do recebimento definitivo dos mesmos.**

## **6. DO RECEBIMENTO**

6.1. Os itens serão recebidos da seguinte forma:

**a) PROVISORIAMENTE** para efeito de posterior verificação feita pelos responsáveis (que poderá durar até 02 dias úteis) da conformidade dos mesmos com as especificações exigidas neste termo e ofertada na proposta;

**b) DEFINITIVAMENTE**, após a verificação da conformidade com as especificações constantes neste termo e da proposta vencedora, e sua consequente



aceitação, que se dará de forma automática após o recebimento provisório desde que não aja manifestação contrária.

6.2. O ato da entrega deverá ser realizado por representante da própria empresa vencedora, mediante fiscalização do Fundo Municipal de Saúde, com conferência de quantidade, qualidade, marca do item e cumprimento de data estabelecida para entrega de cada item solicitado.

6.3. Os itens deverão ser entregues com boa qualidade. Entendido como boa qualidade aqueles que estiverem dentro das exigências legais pertinentes, tais como, registro nos órgãos competentes, dentro dos prazos de validade e garantia, se for o caso, embalagem adequada, rotulagem adequada, dentre outros.

6.4. Será verificado se o item oferecido atende as exigências dos padrões de identificação e qualidade estabelecidos pelos órgãos competentes (ABNT, ANVISA, INMETRO, etc.), quando for o caso, bem como as deste termo quanto às suas características, tipo e qualidade.

6.5. Os envoltórios, rótulos ou designações deverão mencionar, em caracteres visíveis e facilmente legíveis, o nome e sede da empresa fabricante, quantidade, composição, natureza, marca, data de fabricação/data de validade do item, se for o caso, garantia de fabricação, número de registro, além de outras descrições exigidas legalmente para cada item.

a. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) efetuar a troca dos itens que não forem aceitos por estarem em desconformidade com a quantidade, qualidade e especificações exigidas, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, a contar de sua notificação, por telefone ou correio eletrônico, sem quaisquer ônus ao Fundo Municipal de Saúde. Caso não seja possível a substituição, serão aplicadas as sanções administrativas previstas em lei.

6.7. Se no ato da entrega dos itens, a Nota Fiscal/Fatura não for aceita pelo Fundo Municipal de Saúde, devido a irregularidades em seu preenchimento, esta será devolvida para as necessárias correções, passando a contar o recebimento provisório a partir da data de sua reapresentação.

## **7. DA VIGÊNCIA**

7.1. O documento formalizado no fim do processo licitatório (ATA DE REGISTRO DE PREÇO) terá validade de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

7.2. A Ata de Registro de Preço que vier a ser assinado poderá ser rescindido pela Contratante, a qualquer tempo, nas hipóteses previstas na Lei Federal nº. 14.133/21 e suas alterações e na Ata de Registro de Preços celebrada, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista qualquer direito de indenização à Contratada. Da rescisão decorrerá o direito de a Contratante, incondicionalmente, reter



os créditos relativos a ata de registro de preços até o limite do valor dos prejuízos causados ou em face ao cumprimento irregular do avençado, além das demais sanções estabelecidas neste Edital, no Contrato e em lei, para a plena indenização do Erário. As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas à Contratante são as previstas pela Lei Federal nº. 14.133/21 e suas alterações e nos respectivos Edital e Contrato Administrativo.

7.3. A ata de Registro de Preço poderá ser aditivada seu prazo e quantidade por mais 12 (doze) meses conforme previsto na Lei Federal 14.133/21.

## **8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

8.1. Despesas com o presente fornecimento serão empenhadas a cargo da Dotação Orçamentária própria, que serão apresentadas antes da efetivação da compra ou formalização de contrato ou documento equivalente, conforme Acórdãos TCU 3.146/2004 - Primeira Câmara e 1.279/2008 - Plenário.

8.2. Os recursos financeiros utilizados para custear as despesas são oriundos do Fundo Municipal de Saúde através de programas e verbas específicas.

8.3. As declarações de existência de dotação orçamentária e saldo suficiente e ou percentual autorizado que possibilite a suplementação para realização das despesas de que trata a Art. 3º da Instrução Normativa 10/2015 do TCM/GO serão anexadas aos autos do processo administrativo.

## **9. DO PAGAMENTO E PROCEDIMENTO PARA EMISSÃO DE NOTA FISCAL**

9.1. O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias**, após a entrada da nota fiscal/fatura atestada pela fiscal e competente liquidação da despesa.

9.2. Os pagamentos serão realizados mediante apresentação de nota fiscal, contendo:

- Data de emissão;
- Estar endereçada ao Fundo Municipal de Saúde, Município de Palestina de Goiás/GO, Praça Cívica, nº 01, Setor Justiniano, CEP: 75.845-000, CNPJ nº 10.842.697/0001-00
- Valor unitário;
- Valor total;
- Especificação do(s) item(ns).
- Menção ao procedimento licitatório bem como o documento formalizado (Ata de Registro de Preços, Contrato, Ordem de Compra, etc.).



9.3. O(a) fiscal somente atestará o recebimento do objeto e liberará a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) para pagamento quando cumpridas pela empresa vencedora, todas as condições pactuadas.

9.4. Nenhum pagamento será efetuado à empresa vencedora enquanto pendente de liquidação, por qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso).

9.5. Cada pagamento somente será efetuado após a comprovação pela empresa vencedora de que se encontra em dia com suas obrigações fiscais.

9.6. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à empresa vencedora para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata este item começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura, sem imperfeições.

#### **9.7. DOS DOCUMENTOS QUE DEVERÃO ACOMPANHAR AS NOTAS FISCAIS/FATURAS**

a) Prova de **Regularidade relativa Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União**, por meio de Certidão Negativa de Débitos (CND) relativos aos Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; expedida nos sites [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ou [www.pgfn.fazenda.gov.br](http://www.pgfn.fazenda.gov.br). Conforme Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 2 de outubro de 2014.

b) Prova de **Regularidade para com a Fazenda Estadual**, por meio de Certidão Negativa de Débito em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da empresa;

c) Prova de **Regularidade para com a Fazenda Municipal**, por meio de Certidão Negativa de Débito em relação a tributos Municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da empresa;

d) Prova de **Regularidade relativa ao FGTS**, por meio de Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal ([www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)) ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", com prazo de validade em vigor na data marcada para abertura dos envelopes e processamento do certame licitatório;

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, por meio de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho ([www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao)), conforme Lei nº 12.440/2011 e Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

9.8. Não será efetuado qualquer pagamento à empresa vencedora, quando da apresentação de certidão com efeito positivo, ficando pendente o pagamento até que a



empresa vencedora regularize sua situação junto ao órgão competente emissor da referida certidão positiva (RFB, SEFAZ, CAIXA e, etc.).

9.9. Os pagamentos somente serão efetuados quando da apresentação da INTEGRALIDADE da documentação aqui relacionada, ficando pendente o pagamento até que a empresa vencedora apresente o documento faltante.

9.10. Os documentos de que trata o item 9.7, **DEVERÃO SER APRESENTADOS TODAS AS VEZES QUE A EMPRESA VENCEDORA PROTOCOLAR AS NOTAS FISCAIS/FATURAS** para liquidação e pagamento.

#### **9.11. INFORMAÇÃO DE DADOS BANCÁRIOS**

i. Deverá constar na nota fiscal ou em documento separado (mas anexo à nota fiscal) as seguintes informações:

- RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA;
- CNPJ DA EMPRESA;
- BANCO;
- N° AGÊNCIA;
- N° DA CONTA.

9.12. Não será efetuado o pagamento, quando da não apresentação da conta bancária em documento assinado por representante habilitado da empresa vencedora.

### **10. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

10.1. As empresas participantes deverão obrigatoriamente apresentar, sem prejuízo aos previstos nos Art. 28 a 31 da Lei de Licitações, os seguintes documentos:

- a) Atestado de Capacidade Técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa já realizou atividade semelhante ou igual à deste termo.

### **11. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA**

**A(s) empresa(s) vencedora(s) obriga(m)-se a:**

- a) Efetuar a entrega dos itens em perfeitas condições, no prazo e local indicados, em estrita observância das especificações, acompanhado da respectiva nota fiscal/fatura, constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, tipo e qualidade;
- b) Deverá obrigatoriamente entregar os itens adquiridos, separados por item nas quantidades e especificações que trata este termo;



- c) Efetuar a entrega dos itens com garantia de fabricação e/ou data de validade não inferior a 12 (doze) meses, sob pena de rejeição do item e aplicação de penalidade por descumprimento contratual;
- d) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do item, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990 e suas alterações posteriores);
- e) O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério do Fundo Municipal de Saúde, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, o item com avarias ou defeitos;
- f) Comunicar ao Fundo Municipal de Saúde, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- g) Manter, durante toda o fornecimento do objeto que a licitação der causa, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório;
- h) Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, exceto nos casos previamente permitidos pelo Fundo Municipal de Saúde;
- i) Garantir que nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais: impostos, fretes, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos itens;
- j) Comunicar ao Fundo Municipal de Saúde, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;
- k) Obriga-se a responsabilizar-se por danos causados diretamente ao Fundo Municipal de Saúde ou a terceiros, decorrentes de sua culpa, ou dolo na execução desse termo, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade e fiscalização ou o acompanhamento.
- l) Obriga-se a executar o respectivo termo, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou faltas que seus empregados, prepostos ou mandatários, no desempenho de suas funções respectivas, causem ao Fundo Municipal de Saúde.
- m) Obriga-se a assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando: em decorrência da espécie, forem vítimas seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que ocorridas em dependências do Fundo Municipal de Saúde. Obriga-se a cumprir e fazer cumprir, seus prepostos e mandatários ou





conveniados, leis, regulamentos e posturas, bem como, quaisquer determinações emanadas das autoridades.

n) competentes, pertinentes à matéria objeto da execução em questão, cabendo-lhe única e exclusiva responsabilidade pelas consequências de qualquer transgressão de seus prepostos ou convenientes.

o) Além das responsabilidades resultantes da Lei nº 14.133/21 constituem ainda obrigações e responsabilidades da(s) empresa(s) vencedora(s):

o.1) executar fielmente este Termo de Referência e os documentos equivalentes, de acordo com as cláusulas acordadas;

o.2) reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Termo de Referência, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução.

## **12. OBRIGAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

a) Acompanhar e fiscalizar o fornecimento do Termo de Referência e documentos equivalentes subsequentes;

b) Designará fiscal para acompanhar a fiel execução, ficando todo e qualquer pagamento submetido à certificação do perfeito e adequado fornecimento do objeto que trata este termo;

c) Rejeitar, no todo ou em parte, os itens em desacordo com o Termo de Referência e documento equivalente subsequentes;

d) Proceder ao pagamento, na forma e no prazo pactuado;

e) Comunicar, em tempo hábil, à(s) empresa(s) vencedora(s), a quantidade de itens a serem fornecidos;

f) Emitir as requisições respectivas, assinadas pela autoridade competente.

## **13. PENALIDADES**

**13.1.** O atraso injustificado na execução do objeto sujeitará o CONTRATADO à advertência e multa de mora de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total da contratação.

§ 1º. A multa a que se alude o item 12.1 não impede que a Administração rescinda unilateralmente a Ata de Registro de Preços e consequentes documentos equivalentes e aplique as outras sanções previstas na Lei nº 14.133/21.



**13.2.** Pela inexecução total ou parcial do objeto a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO as seguintes sanções:

**13.2.1.** Advertência;

**13.2.2.** Multa de **2% (dois por cento) ao mês** sobre o valor total da contratação;

**13.2.3.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

**13.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de 02 (dois) anos.

**13.3.** Ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciado no cadastro de fornecedores deste Município pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e demais cominações legais o licitante que:

**13.3.1.** Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar a Ata de Registro de Preços e demais documentos legais;

**13.3.2.** Deixar de entregar documentação exigida para o certame dentro do prazo estabelecido no Edital, considerando, também, como documentação a proposta reajustada;

**13.3.3.** Apresentar documentação falsa exigida para o certame;

**13.3.4.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

**13.3.5.** Ensejar retardamento da execução de seu objeto;

**13.3.6.** Não mantiver a proposta;

**13.3.7.** Falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços e demais documentos legais;

**13.3.8.** Não honrar o conteúdo da proposta ofertada.

**13.4.** Pelo descumprimento das demais obrigações assumidas, a licitante estará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis à espécie.



#### **14. FISCALIZAÇÃO**

14.1. A Fiscalização do(s) documento(s) formalizado(s) no fim do processo licitatório (Ata de Registro de Preços, Contrato, Ordem de Compra, etc.) firmado(s) entre o Fundo Municipal de Saúde e a(s) empresa(s) vencedora(s), será de responsabilidade do Fundo Municipal de Saúde, acompanhados e fiscalizados pelo(a) servidor(a) **MARINA MARQUES DA SILVA**, inscrita no CRF sob o nº 7366, Farmacêutica Responsável pelo Hospital.

- a) A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa vencedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do Fundo Municipal de Saúde ou de seus agentes e prepostos.
- b) O(a) fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento do objeto, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.



## **20. ANEXO II**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO - SRP Nº ...../2024**

**OBS: ATA GERADA DIRETAMENTE DO SISTEMA MEGA.**



## 21. ANEXO III

### TERMO DE CREDENCIAMENTO

(Preferencialmente em papel timbrado da Licitante)

À

**Pregoeira do Departamento de Licitações do Município de Palestina de Goiás/GO**

Endereço: Praça Cívica, nº 01, Setor Justiniano, Palestina de Goiás/GO.

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP**

Pelo presente instrumento, a empresa ....., com sede na ....., CNPJ nº ....., através de seu representante legal o(a) Sr.(a) ....., cargo ....., **CREDENCIA** o(a) Sr.(a) ....., portador (a) do RG nº ..... e CPF nº ....., para representá-la perante o Departamento de Licitações do Município de Palestina de Goiás, na sessão pública do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP**, outorgando-lhe plenos poderes para formular lances verbais e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

Localidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ (assinatura)\_\_\_\_  
**CARGO**  
**R.G. nº**

**Nome, cargo e assinatura do responsável legal, que comprove poderes para tal investidura.**



## 22. ANEXO IV

### DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(Preferencialmente em papel timbrado da Licitante)

À

**Pregoeira do Departamento de Licitações do Município de Palestina de Goiás/GO**  
Endereço: Praça Cívica, nº 01, Setor Justiniano, Palestina de Goiás/GO.

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP**

Prezados Senhores,

A empresa ....., com sede na ....., CNPJ nº ....., através de seu representante legal o(a) Sr.(a) ....., cargo ....., portador (a) do RG nº ..... e CPF nº ....., tendo examinado o Edital, vem apresentar a presente proposta para a **contratação de empresa para o Registro de Preços para eventual aquisição Medicamentos, para atender o Fundo Municipal de Saúde**, de conformidade com o Edital mencionado, declaramos junto a Pregoeira que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação, com os documentos devidamente atualizados na forma da legislação vigente, que se encontram dentro do Envelope de nº 02. Documentos de Habilitação, para participação no **Pregão Presencial de nº 011/2024 - SRP**, que realizar-se-á no dia .... / .... / ..... às .....

Declaramos ainda, estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do edital, ensejará aplicação de penalidades previstas nos termos deste edital e seus anexos aos Declarantes <sup>(1)</sup>.

<sup>(1)</sup> Ressalva declaratória somente para Microempresa (ME) e Empresas de Pequeno Porte(EPP):

Salvo para os benefícios da Lei Complementar nº 123/2006.

Localidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ (assinatura) \_\_\_\_

**CARGO**

**R.G. nº**

**Nome, cargo e assinatura do responsável legal, que comprove poderes para tal investidura.**

## 23. ANEXO V

Praça Cívica, nº 1 – Setor Justiniano – Palestina de Goiás – CEP: 75.845-000  
Telefone: (64) 3662-1230 – e-mail: [prefeituradepalestinago@outlook.com](mailto:prefeituradepalestinago@outlook.com)



## CARTA PROPOSTA

(Preferencialmente em papel timbrado da Licitante)

À

**Pregoeira do Departamento de Licitações do Município de Palestina de Goiás/GO**  
Endereço: Praça Cívica, nº 01, Setor Justiniano, Palestina de Goiás/GO.

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP**

A empresa ....., com sede na ....., CNPJ nº ....., através de seu representante legal o(a) Sr.(a) ....., cargo ....., portador (a) do RG nº ..... e CPF nº ....., tendo examinado o Edital, vem apresentar a presente proposta para o **contratação de empresa para o Registro de Preços para eventual aquisição Medicamentos, para atender o Fundo Municipal de Saúde**, de conformidade com o Edital mencionado, conforme planilha e condições abaixo, já inclusos todos os custos diretos e indiretos, lucros e encargos, impostos taxas e demais custos incidentes.

**(Especificar o OBJETO conforme planilha constante do ANEXO I. Termo de Referência, contendo quantitativos, especificação do objeto, valores unitários e totais e locais de entrega).**

Item	Unid.	Quant.	Especificação	Marca	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$

Declaramos que:

Caso a nossa proposta seja aceita, comprometemo-nos:

A fornecer o objeto da proposta no prazo e condições previstos no Edital, contados a partir do recebimento da respectiva nota de empenho. Concordamos em manter a validade desta proposta por um **período não inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos, a contar de sua apresentação.**

Até o recebimento da nota de empenho e/ou outro documento correspondente, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observada as condições do Edital.

Nome e número do Banco, Agência, Localidade e Conta Corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

Localidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ (assinatura)\_\_\_\_





**CARGO**

**R.G. nº**

**Nome, cargo e assinatura do responsável legal, que comprove poderes para tal investidura.**



## 24. ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE PARA MICRO E PEQUENA EMPRESA

(Preferencialmente em papel timbrado da Licitante)

À

**Pregoeira do Departamento de Licitações do Município de Palestina de Goiás/GO**  
Endereço: Praça Cívica, nº 01, Setor Justiniano, Palestina de Goiás/GO.

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP**

A empresa ....., com sede na ....., CNPJ nº ....., através de seu representante legal o(a) Sr.(a) ....., cargo ....., portador (a) do RG nº ..... e CPF nº ....., para fins de participação no PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP, **DECLARA** expressamente, sob as penalidades cabíveis, que:

A) Encontra-se enquadrada como empresa de Micro e Pequeno Porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

B) Tem conhecimento dos Artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores impeditivas de tal habilitação e que não incide nos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

Localidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ (assinatura)\_\_\_\_  
**CARGO**  
**R.G. nº**

**Nome, cargo e assinatura do responsável legal, que comprove poderes para tal investidura.**



## 25. ANEXO VII

### DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO

(Preferencialmente em papel timbrado da Licitante)

À

**Pregoeira do Departamento de Licitações do Município de Palestina de Goiás/GO**

Endereço: Praça Cívica, nº 01, Setor Justiniano, Palestina de Goiás/GO.

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2024 - SRP**

A empresa ....., com sede na ....., CNPJ nº ....., através de seu representante legal o(a) Sr.(a) ....., cargo ....., portador (a) do R.G. nº ..... e CPF nº ....., para fins de cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal, **DECLARA** expressamente sob as penalidades cabíveis, que:

- Não mantém em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito anos) em horário noturno de trabalho, perigoso ou insalubre, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Localidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ (assinatura)\_\_\_\_  
**CARGO**  
**R.G. nº**

**Nome, cargo e assinatura do responsável legal, que comprove poderes para tal investidura.**

Praça Cívica, nº 1 – Setor Justiniano – Palestina de Goiás – CEP: 75.845-000  
Telefone: (64) 3662-1230 – e-mail: [prefeituradepalestinago@outlook.com](mailto:prefeituradepalestinago@outlook.com)