

APÊNDICE VI-A
Modelo de tabela orçamentária

Grupo	Item	CATSER	Descrição	Unid. fornec.	Qtde. [1]	Valor unit. (R\$) [2] [4]	Valor total (R\$) [3] [4]
1	1	15008	Motorista, categoria "D" (CBO Motorista, categoria "D"), posto Tradicional, 44 horas semanais, posto de serviço mensal, contrato com vigência inicial de 12 meses.	Posto de serviço mensal	24		
	2	15008	Diária de viagem com pernoite.	Unid.	72		
	3	15008	Diária de viagem sem pernoite.	Unid.	84		
						Total (R\$)	

Notas explicativas:

[1] Refere-se à quantidade de postos de serviço mensal a ser contratada. Para o cálculo desta quantidade, considera-se o período de 12 meses. Por exemplo, no caso do posto de Motorista, categoria "D" (item 1), a quantidade mínima será 24 postos de serviço mensal, o que equivale a 2 postos durante 12 meses ($2 \times 12 = 24$).

[2] Este é o valor mensal médio por posto.

[3] Estes são os valores totais mínimo e máximo, em um período de 12 meses, que é a vigência inicial do contrato.

[4] No cálculo destes valores foi considerado o fornecimento de insumos, inclusive sob demanda.

APÊNDICE VI-B
Modelo de PCFP

[Item e função]

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018 e atualizada após a extinção da contribuição social de 10% sobre a soma dos depósitos do FGTS, no caso de demissão sem justa causa, por meio da Lei nº 13.932/2019)

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)		
A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Natal/RN
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	
D	Número de meses de execução contratual:	12

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO		
Posto	Unidade de Medida	Quantidade mínima a contratar (Em função da unidade de medida)

Nota 1: Esta tabela poderá ser adaptada às características do serviço contratado, inclusive no que concerne às rubricas e suas respectivas provisões e/ou estimativas, desde que haja justificativa.

Nota 2: As provisões constantes desta planilha poderão ser desnecessárias quando se tratar de determinados serviços que prescindam da dedicação exclusiva dos trabalhadores da contratada para com a Administração.

Dados para composição dos custos referentes a mão de obra		
1	Jornada semanal ou escala de trabalho	
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	
3	Salário Normativo da Categoria Profissional	
4	Registro no MTE (RN000000/0000)	
5	Data-Base da Categoria (dia/mês/ano)	

Nota 1: Deverá ser elaborado um quadro para cada tipo de serviço.

Nota 2: A planilha será calculada considerando o valor mensal do empregado.

Módulo 1 - Composição da Remuneração (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018)			
1	Composição da Remuneração	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Salário-Base	-	
B	Adicional de Periculosidade		
C	Adicional de Insalubridade		
D	Adicional Noturno	-	
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	-	
F	Outros (especificar)	-	
Total			

Nota 1: O Módulo 1 refere-se ao valor mensal devido ao empregado pela prestação do serviço.

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			
---	--	--	--

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário		
B	Férias e Adicional de Férias		
Total			

Nota 1: Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes a gratificação natalina, férias e adicional de férias. (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018)

Nota 2: O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme Nota 1 acima.

Nota 3: Levando em consideração a vigência contratual prevista no art. 57 da Lei nº 8.666, de 23 de junho de 1993, a rubrica férias tem como objetivo principal suprir a necessidade do pagamento das férias remuneradas ao final do contrato de 12 meses. Esta rubrica, quando da prorrogação contratual, torna-se custo não renovável. (Incluído pela Instrução Normativa nº 7, de 2018)

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
--	--	--	--

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS		
B	Salário Educação		
C	SAT		
D	SESC ou SESI		
E	SENAI - SENAC		
F	SEBRAE		
G	INCRA		
H	FGTS		
Total			

Nota 1: Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Nota 2: O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.

Nota 3: Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1. (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018)

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.						
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Qtde. passa gens	Valor unit. (R\$)	Valor mensal (R\$)	Contrapartida do empregado (%)	Valor (R\$)
A	Transporte					
B	Vale alimentação	-	-			
C	Plano de saúde	-	-			
D	Plano odontológico	-	-			
E	Seguro de vida	-	-			
Total						

Nota 1: O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).

Nota 2: Observar a previsão dos benefícios contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho e atentar-se ao disposto no art. 6º desta Instrução Normativa.

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	
Total		

Módulo 3 - Provisão para Rescisão (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018 e atualizada após a extinção da contribuição social de 10% sobre a soma dos depósitos do FGTS, no caso de demissão sem justa causa, por meio da Lei nº 13.932/2019).			
3	Provisão para Rescisão	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
Total			

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
Nota 1: Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme as previsões estabelecidas na legislação. (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018)	

Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018)			
4.1	Ausências Legais	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias		
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais		
C	Substituto na cobertura de Licença-Paternidade		
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho		

E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade		
F	Substituto na cobertura de Outras Ausências (especificar)		
Total			

Nota: Quando houver a necessidade de reposição de um empregado durante sua ausência nos casos de intervalo para repouso ou alimentação deve-se contemplar o Submódulo 4.2.

Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018)			
4.2	Intrajornada	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso e alimentação		
Total			

Nota: Quando houver a necessidade de reposição de um empregado durante sua ausência nos casos de intervalo para repouso ou alimentação deve-se contemplar o Submódulo 4.2.

Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente (Redação dada pela Instrução Normativa nº 7, de 2018)		
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	
4.2	Intrajornada	
Total		

CENÁRIO 1 - Sem insumos sob demanda

Este cenário representa uma estimativa do custo do posto em um mês em que NÃO foram recebidos insumos sob demanda. Assim, o item "EPs sob demanda (custo não renovável)" será zerado. Vale destacar que o total do Módulo 5 repercutirá no Módulo 6 e, conseqüentemente, no Valor Total por Empregado.

C E N Á R I O	Módulo 5 - Insumos Diversos (CENÁRIO 1)		
	5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
	A	Uniformes	
	B	EPs (kit básico) e crachá	
	C	EPs (sob demanda)	
	D	Materiais e equipamentos (sob demanda)	
		Total	

Nota: Valores mensais por empregado.

1 S E M I N S U M O	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro (CENÁRIO 1)					
	6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Percentual (%)	Valor (R\$)	
	A	Custos Indiretos				
	B	Lucro				
	Total dos custos indiretos e do lucro			-		
	C	Tributos				
		C.1. Tributos Federais (especificar)	COFINS			
			PIS			
			C.2. Tributos Estaduais (especificar)	-	-	
			C.3. Tributos Municipais (especificar)	ISS		
Total dos tributos						
Total			-			

Nota 1: Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

Nota 2: O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO (CENÁRIO 1)	
--	--

B D E M O N S T R A Ç ÃO	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)
	A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	
	B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
	C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	
	D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
	E	Módulo 5 - Insumos Diversos (CENÁRIO 1)	
	Subtotal (A+B+C+D+E) (CENÁRIO 1)		
	F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro (CENÁRIO 1)	
		Valor Total por Empregado (CENÁRIO 1)	

CENÁRIO 2 - Com insumos sob demanda

Este cenário representa uma estimativa do custo do posto em um mês em que foram recebidos insumos sob demanda. Os custos dos insumos sob demanda deverão ser contabilizados no item "EPIs sob demanda (custo não renovável)". Para fins de estimativa do custo, será considerado um valor mensal médio destes insumos. O valor mensal real será calculado mensalmente, conforme aquilo que foi efetivamente fornecido pela Contratada e recebido pela Contratante. Vale destacar que o total do Módulo 5 repercutirá no Módulo 6 e, conseqüentemente, no Valor Total por Empregado.

C E N Á R I O	Módulo 5 - Insumos Diversos (CENÁRIO 2)		
	5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
	A	Uniformes	
	B	EPIs (kit básico) e crachá	
	C	EPIs (sob demanda)	
	D	Materiais e equipamentos (sob demanda)	
	Total		

Nota: Valores mensais por empregado.

C O M P O S I T O	2	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro (CENÁRIO 2)		
	6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
	A	Custos Indiretos		
	B	Lucro		
	Total dos custos indiretos e do lucro		-	
	C	Tributos		
		C.1. Tributos Federais (especificar)	COFINS	
			PIS	
		C.2. Tributos Estaduais (especificar)	-	-
		C.3. Tributos Municipais (especificar)	ISS	
	Total dos tributos			
	Total		-	

Nota 1: Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

Nota 2: O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

S O B D E M O N S T R A	2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO (CENÁRIO 2)		
		Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
	A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	
	B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
	C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	
	D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
	E	Módulo 5 - Insumos Diversos (CENÁRIO 2)	
	Subtotal (A+B+C+D+E) (CENÁRIO 2)		
	F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro (CENÁRIO 2)	
	Valor Total por Empregado (CENÁRIO 2)		

APÊNDICE VI-C
Modelo de planilha de insumos

[Item e função]
Planilha de insumos

Uniformes

Item	Grupo de insumos	Descrição resumida	Descrição	Unid. de fornec.	Periodicidade de fornec.	Qtde. por período	Qtde. anual	Valor unit. (R\$)	Valor total/ano (R\$)
Uniformes							Valor anual (R\$)		
							Valor mensal (R\$)		

EPIs (kit básico) e crachá

Item	Grupo de insumos	Descrição resumida	Descrição	Unid. de fornec.	Periodicidade de fornec.	Qtde. por período	Qtde. anual	Valor unit. (R\$)	Valor total/ano (R\$)
EPIs (kit básico) e crachá							Valor anual (R\$)		
							Valor mensal (R\$)		

EPIs (sob demanda)

Item	Grupo de insumos	Descrição resumida	Descrição	Unid. de fornec.	Periodicidade de fornec.	Qtde. por período	Qtde. anual	Valor unit. (R\$)	Valor total/ano (R\$)
EPIs (sob demanda)							Valor anual (R\$)		
							Valor mensal (R\$)		

Obs.: O custo com este insumo não será incluído no Cenário 1, pois o seu fornecimento será sob demanda.

Materiais e equipamentos (sob demanda)

Item	Grupo de insumos	Descrição resumida	Descrição	Unid. de fornec.	Periodicidade de fornec.	Qtde. por período	Qtde. anual	Valor unit. (R\$)	Valor total/ano (R\$)
			[Não foram previstos Materiais e equipamentos (sob demanda) para a função]						
Materiais e equipamentos (sob demanda)							Valor anual (R\$)		
							Valor mensal (R\$)		

APÊNDICE VI-D
Modelo de tabela de preços de uniformes e EPIs

Item	Grupo de insumos	Descrição resumida	Descrição	Unid. de fornec.	Qtde. anual	Valor unit. (R\$)	Valor total/ano (R\$)
1	Uniformes	Camisa social	Camisa social manga curta, confeccionada em tecido algodão (no mínimo 60%) e poliéster com bolso na parte frontal. Possui gola dobrada, fechamento em botões no entremeio, mangas curtas, bolso frontal (com a logomarca da contratada) e acabamento e costura no tom, gramatura mínima 116 g/m2. Cor a definir.	Und	4		
2	Uniformes	Camisa polo	Camisa polo, confeccionada em algodão texturizado (piquet). Possui gola esporte, abotoação no peitilho, mangas curtas, bolso frontal (com a logomarca da contratada) e acabamento e costura no tom, gramatura mínima 180g/m2. Cor a definir.	Und	8		
3	Uniformes	Calça social	Calça social, confeccionada em poliéster, gramatura mínima 187 g/m2. Modelagem reta. Cor a definir.	Und	4		
4	Uniformes	Cinto	Cinto, confeccionado em material sintético liso. Possui fivela, níveis de ajuste e um passante. Cor a definir.	Und	2		
5	Uniformes	Meia social	Meia social, canelada, cano longo. Confeccionada em algodão (100%). Possui punho. Cor a definir.	Par	12		
6	EPIs (kit básico) e crachá	Crachá	Crachá em PVC, tamanho 8,5 x 5,4mm, contendo pelo menos foto, nome, tipo sanguíneo, função do empregado e a identificação da empresa. Itens inclusos: cordão em poliéster e prendedor tipo jacaré.	Und	2		
7	EPIs (kit básico) e crachá	Creme protetor	Creme protetor solar FPS mínimo 30. Creme protetor solar com fator de proteção mínimo 30, resistente a água e suor, hipoalergênico, 200 ml. Oferece alta proteção à pele contra efeitos nocivos da radiação solar, mantendo o usuário protegido das queimaduras solares e câncer de pele. Com propriedades antioxidantes e ação hidratante. Resistência: 2 horas em pele com suor.	Und	8		
8	EPIs (kit básico) e crachá	Sapato de segurança	Sapato de segurança. Calçado de segurança, tipo sapato social, fechamento em cadarço, confeccionado em couro curtido ao cromo, com forro lateral, com palmilha interna removível, biqueira de polipropileno para conformação, solado antiderrapante, resistente à absorção de energia na região do salto e ao óleo combustível. Indicado para proteção dos pés do usuário contra riscos de natureza leve e contra agentes abrasivos e escoriantes. Certificado de Aprovação do MTE.	Par	2		
9	EPIs (sob demanda)	Capa de segurança	Capa de segurança contra chuva. Capa de segurança contra chuva confeccionada em PVC com forro de poliéster, impermeável, mangas longas, capuz, cor amarela, fechamento frontal com quatro botões plásticos de pressão, costuras através de solda eletrônica. Indicado para proteção do tronco e membros superiores do usuário contra umidade proveniente de operações com uso de água e contra agentes meteorológicos. Certificado de Aprovação do MTE.	Und	2		

[illegible]

APÊNDICE VI-E
Modelo de PCFP (diária com ou sem pernoite)

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS (DIÁRIAS)

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)		
A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	Natal/RN
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	
D	Número de meses de execução contratual:	12

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO		
Descrição	Unidade de Medida	Quantidade mínima a contratar (Em função da unidade de medida)
	Unid.	

Nota 1: Esta tabela poderá ser adaptada às características do serviço contratado, inclusive no que concerne às rubricas e suas respectivas provisões e/ou estimativas, desde que haja justificativa.

Nota 2: As provisões constantes desta planilha poderão ser desnecessárias quando se tratar de determinados serviços que prescindam da dedicação exclusiva dos trabalhadores da contratada para com a Administração.

Dados para composição dos custos referentes a diária		
1	Valor Normativo	
2	Registro no MTE (RN000000/0000)	
3	Data-Base da Categoria (dia/mês/ano)	

Nota 1: Deverá ser elaborado um quadro para cada tipo de serviço.

Nota 2: A planilha será calculada considerando o valor unitário da diária.

Módulo 1 - Composição da Diária			
1	Composição da Diária	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Diária (especificar)	-	
Total			

Nota 1: O Módulo 1 refere-se ao valor unitário da diária (com ou sem pernoite), devido ao empregado pela prestação do serviço fora de seus domicílios e nos termos do instrumento de negociação coletiva registrado e vigente.

Módulo 2 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro				
2	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos			
B	Lucro			
Total dos custos indiretos e do lucro			-	
C	Tributos			
	C.1. Tributos Federais (especificar)	COFINS		
		PIS		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)	-	-	
	C.3. Tributos Municipais (especificar)	ISS		
	Total dos tributos			
Total			-	

Nota 1: Custos Indiretos, Tributos e Lucro por diária

Nota 2: O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR DIÁRIA

	Diária vinculada à execução contratual (valor unitário)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Diária	
B	Módulo 2 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	
Valor Total por Diária		