

Estudo Técnico Preliminar 22/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23435.000071.2024-83

2. Assunto

Abertura de procedimento licitatório para contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços continuados de jardinagem e manutenção de áreas verdes para o Campus Piracicaba do IFSP (com dedicação de mão de obra exclusiva, fornecimento de materiais, equipamentos, insumos, ferramentas e utensílios necessários à plena execução dos serviços), conforme condições, quantidades e exigências e serem estabelecidas no Edital e seus Anexos.

3. Descrição da necessidade

Em síntese, trata-se de serviço essencial que visa à continuidade das condições adequadas de higiene e salubridade nas dependências do Campus Piracicaba do IFSP, no contexto das áreas verdes, garantindo-se a segurança do público usuário e a prevenção de riscos sanitários, como a proliferação de doenças, proliferação de insetos, aracnídeos, entre outros animais peçonhentos. A presente contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo - IFSP.

O Campus Piracicaba do IFSP possui uma área total de pouco mais de 20.000 m². Desta área, onde convivem e interagem servidores, terceirizados, alunos e demais integrantes da comunidade em geral, cerca de 8.360 m² (oito mil e trezentos e sessenta metros quadrados) são de gramas, jardins e demais áreas verdes. Tal área necessita de manutenção permanente e contínua, de modo a evitar exposição desnecessária do patrimônio e da Comunidade em geral ao risco decorrente de possíveis invasões, proliferação e infestação de insetos, aracnídeos, pragas, animais peçonhentos, etc. Desta forma, a contratação visa garantir condições de salubridade, funcionalidade, higiene e conforto ao público, uma vez que o campus não dispõe de recursos humanos no seu quadro de pessoal para a execução deste tipo de serviço.

Há que se considerar a Lei nº 9.632/1998, que - de acordo com o evidenciado em seus anexos - extinguiu o servidor jardineiro do quadro de pessoal da Administração Pública Federal.

O objeto desta contratação não possui item equivalente similar disponível para contratação nas atas de SRP vigentes no IFSP.

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria Adjunta de Administração (DAA-PRC)	Carla Patrícia Mania de Oliveira

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

1. A CONTRATADA deverá fornecer/disponibilizar materiais, insumos, equipamentos, ferramentas, maquinários, EPIs, uniformes e demais itens necessários à plena e efetiva execução dos serviços.
2. Trata-se da contratação de serviço continuado com dedicação de mão de obra exclusiva.
3. O enquadramento das categorias profissionais que serão empregadas no objeto da contratação, dentro da Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) é o elencado na tabela a seguir:

DESCRIÇÃO DE POSTO DE TRABALHO COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA			
ITEM	CÓDIGO CBO	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE DE POSTOS
1	6220-10	Jardineiro	1

4. Os serviços serão prestados nas dependências do Campus Piracicaba do IFSP, localizado em Piracicaba/SP à Rua Diácono Jair de Oliveira, 1005, Santa Rosa, CEP nº 13.414-155.
5. O posto fixo funcionará com carga horário semanal de 44 (quarenta e quatro) horas, de segunda-feira a sábado, observando a necessidade e interesse da Administração, com 01 (uma) hora de intervalo para refeição, podendo - em casos excepcionais - devidamente autorizados pela Administração, conforme necessidade desta, ser efetuado serviços em horários diferentes do horário de funcionamento do Campus.
6. A CONTRATADA deverá observar a legislação trabalhista relativa à jornada de trabalho, às normas e instrumentos coletivos da categoria profissional e as normas internas de segurança e saúde do trabalho.
7. Nos valores propostos nos itens referentes aos serviços de jardinagem deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta e indiretamente na prestação dos serviços, inclusive no fornecimento de materiais, insumos, equipamentos, ferramentas, maquinários, EPIs, uniformes e demais itens utilizados na execução do serviço.
8. Todos os itens relativos a insumos necessários à execução do serviço deverão compor a planilha de custos e formação de preços no momento da Licitação, uma vez que tais custos comporão o valor mensal e anual da contratação.
9. O licitante deve prever na planilha de custos e formação de preços, no momento da Licitação, todos os custos relativos às respectivas quantidades de cada item, para fornecimento de materiais, disponibilização de ferramentas, equipamentos e demais insumos necessários para execução do contrato, incluindo os custos com o fornecimento de trator com ceifadeira (maquinário próprio).
10. Os serviços contratados devem possuir critérios e práticas de sustentabilidade em relação aos materiais, insumos, de jardinagem, bem como a previsão da adequada execução a fim de atender

as demandas sem infringir a legislação ambiental aplicável.

11. Para tanto, deverão obedecer a critérios e práticas de sustentabilidade do Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União e do Manual Jurídico da Consultoria Geral da União, sem prejuízo das demais normas incidentes sobre o tema.

12. Adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto do Estado de São Paulo nº 48.138/2003 e demais normas.

13. Fornecer aos empregados equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços.

14. Realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três meses iniciais de execução contratual, para redução de: consumo de energia elétrica, consumo de água; redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.

15. Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;

16. Prever a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, utilizadas nos equipamentos e maquinários para a prestação de serviços, segundo disposto na Resolução CONAMA nº 257, de 30 de junho de 1999 e demais normas vigentes.

17. Coletar, carregar, transportar e dar destinação final em local indicado pela CONTRATANTE ao entulho residual proveniente da conservação e corte de áreas verdes, sob seu ônus e responsabilidade, respeitando as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos e demais normas ambientais vigentes.

17. A CONTRATADA deverá declarar que tem pleno conhecimento dos requisitos necessários para a prestação dos serviços.

18. As obrigações da Contratada e Contratante estarão previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

6. Levantamento de Mercado

SOLUÇÕES ANALISADAS PELA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

SOLUÇÃO 1:
- Análise de itens similares que possam eventualmente constar nas Atas de Registro de Preços (SRP) vigentes, gerenciadas pela Reitoria do IFSP.
Análise de viabilidade e justificativa:
INVIÁVEL: O requisitante e a área técnica especializada declaram que não constam itens similares para contratação por meio das Atas de Registro de Preços (SRP) vigentes do IFSP,

referentes às licitações gerenciadas pela Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, conforme planilha de Atas de SRP vigentes que foram consultadas antes de se solicitar a abertura deste procedimento licitatório. É de conhecimento que a planilha consolidada de Atas de Registro de Preços vigentes do IFSP está disponível publicamente no site da Reitoria.

SOLUÇÃO 2:

- Adesão às Atas de Registro de Preços (SRP) vigentes e gerenciadas por outros órgãos da Administração Pública.

Análise de viabilidade e justificativa:

INVIÁVEL. Foi verificado que não há disponibilidade de atas vigentes concernentes aos itens que compõem o objeto desta contratação ou não houve adesão do do Campus Piracicaba do IFSP à participação nas Atas de Registro de Preços (SRP) de outros órgãos da Administração Pública.

SOLUÇÃO 3:

- Realização de Licitação Tradicional por meio de Pregão Eletrônico, elaborada e conduzida pelo Campus Piracicaba do IFSP.

Análise de viabilidade e justificativa:

VIÁVEL. Considerando-se que os materiais deste Estudo Técnico Preliminar não estão contemplados nas Atas de Registro de Preços (SRP) vigentes do IFSP, e dada a necessidade e urgência demandada pela área requisitante, a Licitação Tradicional é uma alternativa adequada para proporcionar celeridade ao processo de contratação de bens com melhor custo-benefício à Administração, com economicidade de recursos públicos auferidos por meio do Pregão Eletrônico.

Com base nestas análises e informações, a Equipe de Planejamento da Contratação apresenta abaixo a solução que será adotada para a contratação:

SOLUÇÃO VIÁVEL ESCOLHIDA:

SOLUÇÃO 3: A Equipe de Planejamento da Contratação analisou que, dentre as soluções descritas neste Estudo Técnico Preliminar, decidiu-se pela realização de Licitação Tradicional por meio de Pregão Eletrônico, que será gerenciado pelo Campus Piracicaba do IFSP.

7. Descrição da solução como um todo

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

O objeto consiste na **contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de jardinagem e manutenção de áreas verdes para o Campus Piracicaba do IFSP, com dedicação de mão de obra, fornecimento de materiais, equipamentos, insumos, utensílios e ferramentas necessários à plena execução dos serviços.** Para o pleno atendimento da necessidade, será necessária a contratação de 1 (um) posto de jardineiro 44h

semanais, além do fornecimento de materiais, disponibilização de ferramentas e maquinário conforme descritivo a seguir:

MÃO-DE-OBRA	1 posto jardineiro 44 h semanais
FERRAMENTAS	Enxadas com cabo, enxadões com cabo, foices, facões, rastelos, garfos, chibancas, pás retas com cabo, picaretas com cabos, ancinhos, gadanhos /rastelos, tesourões, vassourões, vassoura de aço tipo leque, marretas de 5 kg, lima para amolar enxada, rolos de linha, cavadeiras, regadores de 12 litros, carrinho de mão de pneu, com capacidade de 80 litros, mangueiras para irrigação com todos os acessórios necessários, lonas para cobrir carga e outras ferramentas manuais que forem necessárias para a perfeita execução do serviço.
MATERIAIS	Mudas de árvores frutíferas e/ou nativas, adubo químico para grama e jardim, inseticida (contra formiga, cupim, lagarta e pulgão), herbicida, combustível (gasolina), entre outros itens que se fizerem necessários.
MÁQUINAS	Roçadeira costal motorizada, roçadeira elétrica de rodas com recolhedor de resíduos, soprador/aspirador de folhas, aparador, motosserra, tratores com ceifadeiras, triturador de galhos motorizado com capacidade mínima de 6 polegadas e micro-tratores.
EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL	Capacete, protetores auriculares, protetor solar, caneleiras, luvas, óculos de proteção UVA e UVB,, cinto de segurança, calçados de segurança, redes de proteção, lona.

A relação discriminada na tabela acima é mínima e estimativa, considerando que a Contratada deverá fornecer todo o material, equipamentos, insumos, ferramentas e utensílios em quantitativo suficiente e necessários à plena execução de serviços.

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Para o dimensionamento da quantidade a ser contratada, foi analisado o nível de qualidade do serviço percebida em função da quantidade de dias de serviço de jardinagem prestados no Campus Piracicaba do IFSP. Para isso, o atual contrato vigente de prestação de serviços de jardinagem foi analisado:

- **CONTRATO 01528/2023 (Processo Original nº 23435.001051.2022-68; Pregão nº 01528 /2023)**

Verificou-se que o modelo de prestação de serviços com dedicação exclusiva de mão-de-obra proporcionou melhores resultados ao Campus Piracicaba do IFSP, em termos de garantia de salubridade, limpeza, controle de pragas relacionadas às áreas verdes e ajardinadas e conforto em geral para a comunidade. Tendo em vista a análise de custos, confrontando serviços continuados com dedicação exclusiva de mão-de-obra x serviços continuados sob demanda com homem volante, entende-se que esta última, menos custosa, proporciona menor relação custo-benefício, levando-se em consideração a extensa área verde do Campus. Contudo, por não haver dedicação exclusiva e continuidade regular na execução dos serviços (entre outros fatores e eventos que podem frustrar o prévio agendamento do homem volante, por exemplo), corre-se o risco iminente de baixa

qualidade na manutenção das áreas verdes e ajardinadas, o que impacta diretamente nas rotinas e expediente do Campus Piracicaba, sobretudo nos discentes, servidores e demais usuários da Comunidade. Deste modo, foi evidenciada real vantajosidade na contratação de mão de obra com dedicação exclusiva, que atende de forma plena eficiente à demanda em questão e ao objeto da contratação..

Para a estimativa da força de trabalho necessária, realizou-se um levantamento atualizado da área verde e ajardinada do Campus, realizando medições nas dependências da Instituição de Ensino com a colaboração do pessoal da CAP-PRC, obtendo-se a área estimada de 8.360 m². A partir deste levantamento, foram analisadas contratações realizadas em locais de área equivalente ou superior. Constatou-se que 1 (um) posto de jardineiro 44h semanais seria suficiente para o atendimento da necessidade, adicionando-se a disponibilização de maquinários, ferramentas, insumos utensílios e materiais.

9. Estimativa do Valor da Contratação

A pesquisa foi realizada considerando o valor médio mensal e anual do serviço.

1.

Mundial Terceirizadora LTDA. - CNPJ 03.890.146/0001-48 - Valor mensal R\$ 6.097,62

2.

ELITE EMPRESA DE LIMPEZA EM PREDIOS E EM DOMICILIOS EIRELI CNPJ - 18.891.594/0001-33 - Valor mensal R\$ 6.866,60

3.

C R Alves Ltda CNPJ - 18.851.494/0001-83 - Valor mensal R\$ 7.375,00

4.

Valor médio anual estimado da contratação: R\$ 81.356,88.

5.

Fornecimento de materiais de consumo e insumos sob demanda. Valor estimado (limite) pela administração. R\$ 24.000,00

6.

Total da contratação: R\$ 105.356,88

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Esta equipe de planejamento declara **INVIÁVEL** o parcelamento do objeto com base neste Estudo Técnico Preliminar.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A área requisitante, CLT-PRC e Autoridade Competente **DECLARAM** que não constam itens similares para contratação por meio das Atas de Registro de Preços (SRP) vigentes do IFSP, referentes às licitações gerenciadas pela Reitoria do IFSP, conforme planilha de Atas de SRP vigentes que foram consultadas antes de se solicitar a abertura deste procedimento licitatório.

É de conhecimento que a planilha consolidada de Atas de Registro de Preços vigentes do IFSP está disponível publicamente no site da Reitoria.. Também foi verificado pela Equipe de Planejamento da Contratação que não há disponibilidade de atas vigentes concernentes ao item que compõe o objeto desta contratação ou não houve adesão do Campus Piracicaba do IFSP à participação nas Atas de Registro de Preços (SRP) de outros órgãos da Administração Pública.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O alinhamento desta contratação e o planejamento estão de acordo com as diretrizes do Campus Piracicaba do IFSP, e também presentes no “DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD”, anexo ao processo em epígrafe, constando os instrumentos de planejamento tático e estratégicos em consonância às exigências legais previstas na IN 40/2020, **em conformidade ao PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PAC) 2023 desta Instituição Federal de Ensino.**

13. Resultados Pretendidos

A contratação visa garantir condições de salubridade, funcionalidade, higiene e conforto ao público, através da manutenção das áreas verdes e jardins em bom estado de conservação, mantendo para além do aspecto visual, a garantia de preservação do patrimônio público e de viabilidade de uso dos espaços, afastando - outrossim - o surgimento de pragas, doenças e animais sinantrópicos. A boa manutenção das áreas verdes e ajardinadas auxilia e facilita na segurança do Campus, dificultando invasões. Além disso, através do controle de pragas relacionadas à jardinagem, espera-se a manutenção da rede elétrica e lógica subterrânea em boas condições, evitando a realização de manutenção corretiva desnecessária.

Portanto, forma direta ou correlata, a contratação auxilia na promoção de economicidade, eficiência e eficácia no uso do recurso público.

14. Providências a serem Adotadas

Não há a necessidade de readequação do ambiente para a execução do objeto licitatório.

15. Possíveis Impactos Ambientais

Não foi constatado até o momento, pela Equipe de Planejamento da Contratação, qualquer possível impacto ambiental negativo que porventura possam advir desta contratação. De forma positiva, a contratação impactará na cobertura verde das dependências do Campus Piracicaba do IFSP, através do cultivo e manutenção adequada das espécies já plantadas e, no que couber, eventual plantio de novas mudas, nativas e/ou frutíferas, dificultando a proliferação de espécies vegetais invasoras e contribuindo com a manutenção de um ecossistema favorável para

os indivíduos, comunidade e demais seres vivos. Caso haja constatação futura de possíveis riscos ambientais, esta Instituição de Ensino providenciará as medidas necessárias para sanar ou prevenir tais ocorrências.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

A equipe de planejamento declara viável a contratação

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

AGUINALDO LUIZ DE
BARROS
LORANDI:04898673830
Assinado de forma digital por
AGUINALDO LUIZ DE BARROS
LORANDI:04898673830
Dados: 2024.02.28 08:10:58 -03'00'

AGUINALDO LUIZ DE BARROS LORANDI

Autoridade competente

Documento assinado digitalmente
gov.br CARLA PATRICIA MANIA DE OLIVEIRA
Data: 28/02/2024 10:59:50 -0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

CARLA PATRICIA MANIA DE OLIVEIRA

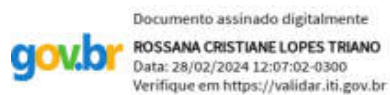
Equipe de apoio

MARIA LETICIA SACCHS GUARI

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 27/02/2024 às 14:07:54.



ROSSANA CRISTIANE LOPES TRIANO

Membro da comissão de contratação