

Estudo Técnico Preliminar 218/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23305.013291.2024-52

2. Descrição da necessidade

A presente contratação visa à aquisição de acervo bibliográfico nacional técnico de nível médio, organizados e elaborados por eixo tecnológico, de acordo com o Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos (CNCT), com variedades de títulos por eixos tecnológicos e títulos atualizados. Essa aquisição é necessária para atender às demandas pedagógicas dos cursos técnicos de nível médio, em particular as ofertas concomitante, subsequente e Educação de Jovens e Adultos da Educação Profissional e Tecnológica (EJA-EPT). Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, pois tem padrões específicos desempenho e qualidade, são usuais no mercado e serão especificados neste estudo.

2.1. Justificativa Pedagógica

Aprimoramento do processo de ensino-aprendizagem: O Instituto Federal de São Paulo – IFSP, com seus 42 (quarenta e dois) *campi*, protagonista na Educação Profissional e Tecnológica – EPT, tem como missão “Consolidar uma *práxis* educativa que contribua para a inserção social, a formação integradora e a produção do conhecimento”, para isso, formando a pessoa humana como profissionais qualificados para o mundo do trabalho, em particular, por meio da oferta de 270 cursos, em 2023, de cursos da Educação Profissional e Tecnológica de Nível Médio, cursos técnicos.

Considerando que o IFSP é uma instituição verticalizada de ensino, ele possui cursos do nível médio, na educação básica, mas, também, cursos de graduação e pós-graduação, no nível superior, além de cursos de qualificação profissional. Essa característica permite muitos ganhos educacionais, administrativos e de infraestrutura. Entretanto, as referências que são base dos cursos em diferentes níveis, muitas vezes, compartilham a mesma bibliografia, o que, de certo, não é uma opção pedagógica mais adequada, pois exige alto grau de adaptação dos conteúdos, conhecimentos e metodologias por parte dos docentes. Assim, uma bibliografia adequada pode contribuir para o trabalho docente, consequentemente com uma ação positiva sobre os indicadores dos cursos.

Os cursos técnicos de nível médio, nas formas de oferta concomitante, subsequente e EJA-EPT representam uma quantidade significativa do total de cursos técnicos, sendo 158 cursos e 10.000 matrículas, em 2023. A taxa de evasão e de conclusão desses cursos foi de 28% e 30%, em 2023. Nos anos anteriores as taxas não foram significativamente diferentes. Esse contexto exige, entre outras muitas ações, uma (re) avaliação das práticas pedagógicas e suas referências científicas e tecnológicas, no sentido de compreender as bases tecnológicas atuais e fortalecer a adequação das práticas com os cursos de nível médio.

Engajamento dos estudantes: Como uma das causas prováveis das taxas de evasão dos cursos técnicos de nível médio, em todas as formas de oferta, podemos citar o engajamento e autonomia dos estudantes. Os livros didáticos contribuem diretamente nesses dois fatores, caso sejam adequados em conhecimentos e pedagogicamente preparados para o nível de ensino que se destinam. Por outro lado, estudos recentes apontam para os ganhos que o acesso ao material físico durante a escolarização possui em comparação com os materiais digitais. Nos tempos atuais, a composição dos tipos de acesso, físico e digital, cada qual em seu momento e espaço pedagógico, nos parece ser a solução mais adequada para enfrentar os desafios contemporâneos da EPT.

2.2. Justificativas Técnicas

A Pró-Reitoria de Ensino (PRE) do IFSP, visando contribuir com a comunidade acadêmica, induzindo uma política curricular-bibliográfica, fornecendo conteúdos adequados e diversificados para os Cursos Técnicos, como continuidade de ações que se desenvolvem desde 2021. O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar referências bibliográficas para acervo físico que possam ser utilizados nos Cursos Técnicos ofertados pelo IFSP, com vistas a obtenção da contratação mais vantajosa para a Administração Pública.

A necessidade de utilização de bibliografias para Cursos Técnicos é um dos inúmeros desafios do IFSP, tendo em vista as poucas opções no mercado editorial.

Atender ao Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028 (PDI), que aponta a necessidade das bibliotecas do IFSP de disponibilizarem em seus acervos as bibliografias complementares previstas nos projetos pedagógicos de cada um dos seus Cursos Técnicos.

No processo de ensino-aprendizagem, os livros fornecem a estrutura básica sobre a qual grande parte das atividades em sala de aula é desenvolvida, além de oferecer ao estudante uma melhor oportunidade de aprendizado. Vale destacar que não há qualquer programa nacional e/ou estadual que disponibilize materiais didáticos para a Educação Profissional e Tecnológica.

A solução proposta neste Estudo Técnico Preliminar consiste aquisição de livros técnicos físicos que integrará o acervo para cursos técnicos de nível médio do IFSP.

2.3. Impacto e abrangência

Quantidade de estudantes: aproximadamente 22.300 estudantes, em 270 cursos, distribuídos em 37 *campi* do IFSP podem ser beneficiados pela ação. Os eixos tecnológicos com mais cursos são: Controle de Processos Industriais; Gestão e Negócios; e Comunicação e Informação. Esses números denotam o potencial de impacto da indução dessa política curricular-bibliográfica.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Pró Reitor de Ensino	Carlos Eduardo Pinto Procópio

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Natureza da contratação

A aquisição do acervo bibliográfico nacional técnico de nível médio deve seguir os procedimentos estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021. Dadas as características de organização e abrangência das bibliografias, opta-se pela celebração de um contrato formal. Este contrato deverá prever, além da entrega dos bens, obrigações típicas em fornecimento de livros físicos.

4.2. Critérios de sustentabilidade

Para alinhar-se aos princípios de sustentabilidade, a contratação deve considerar o impacto ambiental do material bibliográfico. Especificamente, os livros devem ser fabricados utilizando materiais de baixo impacto ambiental e devem possuir certificações que comprovem a eficiência energética e ambiental, quando possível e aplicável. A logística de entrega deve minimizar a pegada de carbono, priorizando métodos que utilizem sustentáveis de transporte.

4.3. Requisitos tecnológicos e pedagógicos

Os livros precisam conter projeto gráfico em 4 cores, de qualidade, com iconografia, diagramação e destaques que facilitem e motivem o estudante à leitura. O projeto pedagógico deve conter linguagem dialógica e interativa, de fácil compreensão e que estimule o estudante a refletir e avaliar constantemente os temas tratados. A metodologia deve expor exemplos e curiosidades que promovam o interesse e fixação do assunto estudado. Exercícios e atividades que reforcem aprendizagem e a reflexão dos conhecimentos devem compor a metodologia pedagógica. O projeto gráfico deve alinhar-se à metodologia contendo ilustrações, tabelas e outros elementos gráficos que ajudem o estudante a compreender ou fixar de modo adequado, intuitivo e natural os conteúdos curriculares. Cada capítulo deve apresentar um resumo dos temas considerados mais importantes que foram tratados, como ferramenta de reflexão e destaque.

4.4. Requisitos temporais

A entrega dos exemplares deverá ocorrer em até 30 dias corridos a partir da confirmação de recebimento da Nota de Empenho, em quantidade e qualidade indicada. Este prazo pode ser prorrogado por até 30 dias, mediante justificativa prévia por parte da Contratada e aceitação formal pela Contratante.

4.5. Requisitos de garantia

A garantia dos livros técnicos de nível médio deve ser de, no mínimo, 12 meses, considerando problemas de fabricação, a partir da emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

4.6. Requisitos de contratação

A opção pelo processamento das compras através do Sistema de Registro de Preços – SRP é fundamentada pela Seção V da Lei nº 14.133, de 2021, e pelo Decreto nº 11.462, de 2023, e justifica-se pelo fato de haver necessidades de contratações frequentes, entregas parceladas, impossibilidade de definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração, além de atender a mais de um exercício financeiro, tornar mais ágil as aquisições e favorecer a padronização dos materiais adquiridos. Também é possível citar, como fatores determinantes dessa escolha, a redução do número de licitações, a ausência de estoques físicos e a economia de tempo e recursos técnicos e financeiros.

Todos os livros entregues deverão ser novos. Dessa forma, não poderão estar danificados, sujos, amassados, com rasuras, manchas ou defeitos de impressão /encadernação. Não podem apresentar sinais de terem sido utilizados ou lidos. Devem apresentar a sobrecapa e o plástico de proteção original intacto, se houver.

O material deve estar completo e sem defeito de editoração. Materiais suplementares, como códigos de acesso e materiais digitais, se houver, deverão estar incluídos, funcionando corretamente e válidos.

Os livros deverão ser entregues, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a

máxima proteção durante o transporte e armazenamento, conforme Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19/01/2010.

O material deverá conter o prazo de garantia de, no mínimo, 01 (um) ano.

Os critérios de sustentabilidade da demanda deverão estar alinhados à diretriz do art. 5 da Lei nº 14.133/2021, Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia Geral da União e normativos correlatos.

A contratada deverá cumprir, no que couber, as disposições previstas na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1 de 19 de janeiro de 2010, que trata dos critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

4.7. Requisitos de execução do objeto

O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

A garantia será prestada com vistas a manter o material fornecido em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

Os materiais que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídos por outros novos, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos utilizados na fabricação dos materiais.

Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado.

O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.

4.8 Quanto à elaboração da proposta de preços

O licitante deverá cadastrar propostas que atendam às especificações do material, em quantidade e qualidade exigidas de acordo com o documentos de formalização de demanda instruídos aos autos do processo de contratação. A empresa deve atentar-se ao quantitativo total solicitado. No Termo de Referência, haverá uma tabela na qual constará a quantidade individual estimada para cada unidade do IFSP, a compor o quantitativo total. O licitante deve analisar com atenção estes

dados, visto que o IFSP é uma instituição multi-campi, ou seja, poderá haver necessidade de entrega em várias unidades participantes da licitação, localizadas em endereços distintos e, desta forma, as propostas das licitantes interessadas já devem contemplar todo o custo para o fornecimento e entrega dos itens.

4.9 Quanto à entrega e critérios de aceitação do objeto

A empresa vencedora do certame deverá efetuar a entrega dos materiais em perfeitas condições conforme Termo de Referência e acompanhado da respectiva nota fiscal. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados da emissão da nota de empenho, nos endereços indicados no quadro a seguir. Cabe ressaltar que o IFSP está em processo de expansão, portanto novos *campi* podem entrar em funcionamento, sendo necessário considerar que as futuras entregas em vigência dessa SRP/contrato deverão atender essas novas unidades, limitadas ao Estado de São Paulo, ou cidades em que houver adesão à ata.

As entregas devem atender ao princípio de economicidade, sendo feita diretamente ao *campus* solicitante, considerando o levantamento de demanda feito pelos *campi*, conforme a instrução normativa específica para o tema. A quantidade de livros deve considerar a aplicação em turmas completas e o mínimo de eficácia do processo pedagógico esperado no desempenho dos estudantes.

Campus/Unidade		Endereço
1	Araraquara	Rua Doutor Aldo Benedito Pierri, 250 - Jardim Paulo Freire, Araraquara/SP, 14804-296
2	Avaré	Av. Prof. Célso Ferreira da Silva, 1333 - Jardim Europa II, Avaré /SP, 18707-150
3	Barretos	Av. C-1, 250 – Bairro Ide Daher, Barretos/SP, 14781-502
4	Bauru	Rua Severino Lins, 7-10, Vila Aviação, Bauru/SP, 17018-600
5	Birigui	Rua Pedro Cavalo, 709 - Portal da Pérola II, Birigui/SP, 16201407
6	Boituva	Rua Zélia de Lima Rosa, 100 - Recanto das Primaveras I, Boituva /SP, 18552-252
7	Bragança Paulista	Av. Maj. Fernando Valle, 2013 - São Miguel, Bragança Paulista - SP, 12903-000
8	Campinas	Rua Heitor Lacerda Guedes, 1000 - Cidade Satélite Íris, Campinas /SP, 13059-581
9	Campos do Jordão	Rua Monsenhor José Vita, 280 - Abernêssia, Campos do Jordão /SP, 12460-000

10	Capivari*	Av. Doutor Ênio Pires de Camargo, 2971 - Bairro Ribeirão, Capivari/SP, 13365-010
11	Caraguatatuba	Av. Bahia, 1739 - Indaiá, Caraguatatuba/SP, 11665-071
12	Catanduva	Av. Pastor José Dutra de Moraes, 239 - Distrito Industrial Antônio Zácara, Catanduva/SP, 15808-305 13
13	Cubatão	Rua Maria Cristina, 50 - Jardim Casqueiro, Cubatão/SP, 11533160
14	Guarulhos	Av. Salgado Filho, 3501 - Vila Rio de Janeiro, Guarulhos/SP, 07115-000 15
15	Hortolândia	Av. Thereza Ana Cecon Breda, 1896 - Vila Sao Pedro, Hortolândia/SP, 13183-250 16
16	Ilha Solteira	Alameda Tucuruí, 164, Ilha Solteira/SP, 15385-000 17
17	Itapetininga	Av. João Olímpio de Oliveira, 1561 - Vila Asem, Itapetininga/SP, 18202-000 18
18	Itaquaquetuba	Rua Primeiro de Maio, 500, Estação, Itaquaquetuba/SP - CEP 08571-050 19
19	Jacareí	Rua Antônio Fogaça de Almeida, 200 - Jardim America, Jacareí /SP, 12322-030 20
20	Jundiaí	Av. Ângelo Pellicciari, 727. Parque Residencial Jundiaí II - Jundiaí - SP, CEP: 13213-119
21	Matão	Rua Estéfano D'avassi, 625 - Nova Cidade, Matão/SP, 1599150269 22
22	Miracatu**	Av. da Saudade, s/n ou Rodovia BR-116, s/n, Zona Rural, Miracatu - SP, 11850-000 23
23	Piracicaba	Rua Diácono Jair de Oliveira, 1005 - Santa Rosa, Piracicaba/SP, 13414-155 24
24	Pirituba	Av. Mutinga, 951 - Jardim Santo Elias, São Paulo/SP, 05110-000 25
25	Presidente Epitácio	Rua José Ramos Júnior, 27-50 - Jardim Tropical, Presidente Epitácio /SP, 19470-000 26
26	Presidente Prudente	Rod. Assis Chateaubriand - SP-425, 1150 - Aeroporto, Presidente Prudente - SP 27

27	Registro	Av. Clara Gianotti de Souza, 5180 - Jardim Agrochá, Registro /SP, 11900-000 28
28	Rio Claro	Rua Onze, 2611 - Santana, Rio Claro/SP, 13500-240 29
29	Salto	Av. dos Três Poderes, 375 - Residencial Central Parque, Salto /SP, 13325-047 30
30	São Carlos	Estrada Municipal Paulo Eduardo de Almeida, Prado, São Carlos /SP, 13565-820 31
31	São João da Boa Vista	Av. Marginal, 585 - Fazenda Nossa Senhora Aparecida do Jaguari, São João da Boa Vista/SP, 13871-298 32
32	São José do Rio Preto	Rua Dr. Eduardo Nielsen, 420 - Jardim Congonhas, São José do Rio Preto/SP, 15030-070 33
33	São José dos Campos	Rod. Pres. Dutra, km 145 - s/n - Jardim Diamante, São José dos Campos/SP, 12223-201 34
34	São Miguel Paulista	Rua Ten. Miguel Delia, 93 - Vila Rosaria, São Paulo/SP, 08021090 35
35	São Paulo	Rua Pedro Vicente, 625 - Canindé, São Paulo/SP, 01109-010 36
36	São Roque	Rodovia Prefeito Quintino de Lima, 2100 - Paisagem Colonial, São Roque/SP, 18145-090
37	Sertãozinho	Rua Américo Ambrósio, 269 - Jardim Canaã, Sertãozinho/SP, 14169-263 38
38	Sorocaba	Rua Nhonhô Píres, 250 - Vila Lucy, Sorocaba/SP, 18043-060 39
39	Suzano	Av. Mogi das Cruzes, 1501 - Parque Suzano, Suzano/SP, 08673010 40
40	Tupã	Rua Othon Guedes Junior, 175 - Parque Universitário, Tupã/SP, CEP 17607-325 41
41	Votuporanga	Av. Jerônimo Figueira da Costa, 3014 - Pozzobon, Votuporanga /SP, 15503-110 42
42	Reitoria	Rua Pedro Vicente, 625 - Canindé, São Paulo/SP, 01109-010

* O *Campus Capivari* está com sua sede definitiva em fase de construção, podendo haver alteração no local de entrega, porém na mesma cidade. ** O campus Miracatu ainda não possui endereço definitivo. Os itens poderão ser entregues tanto na cidade de Miracatu quanto na Reitoria do IFSP. O fornecedor deverá estar atento às instruções contidas na Nota de Empenho.

4.10 Demais detalhamentos

Demais detalhamentos, informações sobre o fornecimento e critérios de aceitação dos materiais estarão previstos no Termo de Referência.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de soluções disponíveis no mercado foi orientado por critérios quantitativos e qualitativos, buscando a eficiência da contratação e pertinência aos objetivos e justificativas do item 2, 2.1 e 2.2, deste estudo. A busca foi conduzida por meio da internet em buscadores típicos e com as palavras-chave: “Livro Técnico” e “Editora Livro Técnico”. O critério de escolha entre os resultados da pesquisa foi possuir uma coleção de livros técnicos de nível médio organizados por eixos tecnológicos e uma lista de títulos superior a 100 diferentes títulos. A comparação quantitativa entre as opções disponíveis no mercado deve considerar: a quantidade de eixos tecnológicos atendidos, a quantidade de total de títulos, a quantidade de títulos por eixo tecnológico (principalmente, nos eixos: Controle de Processos Industriais, Gestão e Negócios e Informação e Comunicação, que são os eixos que mais temos cursos e turmas), média do ano de publicação dos títulos do total do acervo e média do preço de capa do total dos títulos. A análise qualitativa deve considerar a adequação dos títulos aos currículos do IFSP.

Análise quantitativa. Após pesquisa, foram identificados e avaliados os catálogos de livros das seguintes empresas que atenderam aos critérios de busca: Editora LT < <https://www.editoralt.com.br/>> e NT Editora < <https://www.nteditora.com.br/e-tecnico/>>.

O Catálogo de Livros da **Editora LT** é composto pelo **total de títulos de 130 Livros**, atendendo a **12 eixos tecnológicos**, com **média do ano de publicação de 2016,5** e **preço médio de R\$ 162,38**, para o total de títulos.

- Ambiente e Saúde (14 títulos);
- **Controle de Processos Industriais (22 títulos);**
- Desenvolvimento Educacional e Social (1 título);
- **Gestão e Negócios (28 títulos);**
- **Informação e Comunicação (17 títulos);**
- Infraestrutura (9 títulos);
- Recursos Naturais (13 títulos);
- Segurança (1 título);
- Turismo, Hospitalidade e Lazer (8 títulos);
- Produção Alimentícia (7 títulos);
- Produção Cultural e Design (5 títulos); e
- Produção Industrial (5 títulos).

O Catálogo de Livros da **NT Editora** é composto pelo **total de títulos** de **348** Livros, atendendo **a 09 (nove) eixos tecnológicos**, com **média do ano de publicação** de **2022,0** e **preço médio** de **R\$ 202,17**, para o total de títulos.

- Ambiente e Saúde (51 títulos);
- **Controle de Processos Industriais (38 títulos);**
- Desenvolvimento Educacional e Social (7 títulos);
- **Gestão e Negócios (104 títulos);**
- **Informação e Comunicação (66 títulos);**
- Infraestrutura (26 títulos);
- Recursos Naturais (32 títulos);
- Segurança (19 títulos); e
- Turismo, Hospitalidade e Lazer (5 títulos).

O site da Editora LT <https://www.editoralt.com.br/livros-tecnicos> disponibiliza informações dos títulos através de tabela de preços e catálogo de livros, o que permite identificar os títulos, autores, ISBN, edição, ano, formato gráfico e quantidade de páginas. O site disponibiliza exemplo de miniatura do livro, o que permite visualizar o formato gráfico dos títulos.

O site da NT Editora <https://www.nteditora.com.br/e-tecnico/>, disponibiliza acesso aos livros. O site apresenta o detalhamento dos títulos de forma individual, contendo o eixo tecnológico, nome do livro, nome do autor, sinopse, ementa, detalhes e valor unitário. Ao selecionar as opções de forma individual, é disponibilizado o download do primeiro capítulo de forma gratuita.

A análise qualitativa dos projetos pedagógicos e gráfico da concepção dos livros foi identificada como similar, atendendo às especificações tecnológicas e pedagógicas do objeto. No entanto, a análise de pertinência dos títulos aos currículos do IFSP se mostrou mais aderente, no caso da NT Editora, haja vista a maior disponibilidade de títulos por eixo e sua aplicação nos currículos dos cursos técnicos do IFSP (correspondência entre título, conteúdo e disciplinas típicas). Nos 3 principais eixos tecnológicos: Controle de Processos Industriais, Gestão e Negócios e Informação e Comunicação, a disponibilidade de títulos da NT Editora é 1,7x, 3,7x e 3,8x, respectivamente, maior que a Editora LT. A diferença de 5,5 anos entre as médias do ano de publicação é uma questão significativa, pois trata-se de aquisição de livros físicos, o que no caso de contratação da Editora LT a defasagem, típica em acervos físicos, partiria de um déficit considerável de aproximadamente 8 anos, contra 2 anos da NT Editora. A diferença de 25% no preço médio do acervo é compatível com o tipo de contratação por desconto de valor de capa dos livros.

O Anexo I apresenta os detalhes de cada título das editoras analisadas.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. Visão geral

A solução proposta consiste na aquisição de acervo bibliográficos (livros) técnicos de nível médio, organizados por eixo tecnológico, com variedade de títulos por eixo tecnológico, considerando a adequação dos títulos aos conhecimentos desenvolvidos nos currículos dos cursos técnicos, nas diferentes formas de oferta, por meio da contratação de Editora especializada para fornecimento de livros técnicos a serem utilizados pelos estudantes e professores dos atuais e futuros *campi* e da Reitoria do IFSP.

6.2. Componentes da solução

Livro técnico de nível médio que contenha as seguintes características:

- com o título devidamente registrado no ISBN;
- projeto gráfico em 4 cores, de qualidade, com iconografia, diagramação e destaques que facilitem e motivem o estudante à leitura;
- linguagem dialógica e interativa, de fácil compreensão e que estimule o estudante a refletir e avaliar constantemente os temas tratados;
- metodologia que exponha exemplos e curiosidades que promovam o interesse e fixação do assunto estudado;
- exercícios e atividades que reforcem aprendizagem e a reflexão dos conhecimentos, compondo a metodologia pedagógica;
- conter ilustrações, tabelas e outros elementos gráficos que ajudem o estudante a compreender ou fixar de modo adequado, intuitivo e natural os conteúdos curriculares; e
- cada capítulo deve apresentar um resumo dos temas considerados mais importantes que foram tratados, como ferramenta de reflexão e destaque.

6.3. Justificativa da solução proposta

Alinhamento com objetivos educacionais. Conforme levantamento de mercado, item 5 deste estudo, a justificativa da escolha pela solução da NT Editora está na adequação dos títulos às disciplinas típicas do currículo dos cursos técnicos do IFSP, em disponibilidade de número de títulos, além do menor tempo médio de publicação dos títulos. A disponibilização do acervo aos estudantes e professores atende diretamente aos objetivos estratégicos do IFSP de promover uma educação de qualidade, inclusiva e inovadora. Os livros técnicos de nível médio enriquecem o processo de ensino-aprendizagem, proporcionando experiências significativas que estimulam o engajamento e o desenvolvimento de conhecimentos e competências essenciais nos estudantes.

Eficiência e eficácia operacional. A aquisição direta dos livros assegura maior controle sobre os recursos, permitindo uma gestão eficiente e adaptada às necessidades específicas de cada campus. A solução proposta é escalável e sustentável, possibilitando futuras expansões e atualizações conforme a evolução das demandas educacionais e pedagógicas.

Viabilidade técnica e econômica. A compra dos livros representa um investimento com excelente relação custo-benefício a longo prazo. A solução proposta garante a disponibilidade

contínua e atualizada das bibliografias necessárias para o cumprimento dos objetivos educacionais do IFSP.

Conformidade legal e normativa. Todos os aspectos da aquisição dos livros estão em conformidade com a **Lei nº 14.133/2021**, garantindo transparência, legalidade e eficiência no processo de contratação. O Catálogo de Livros da NT Editora atende ao objeto deste estudo e sua comercialização é exclusiva pela empresa (detém os direitos de exclusividade).

6.4. Benefícios esperados

Melhoria da qualidade educacional: Elevação dos padrões de ensino e aprendizagem por meio da adequação do acervo bibliográfico ao nível de ensino, cursos técnicos de nível médio.

Engajamento e motivação dos estudantes: A melhor adequação do material de referência tem potencial para impactar as taxas de permanência e êxito dos estudantes dos cursos técnicos, em particular nas ofertas EJA-EPT, concomitante e subsequente.

Inclusão e acessibilidade: A acessibilidade metodológica dos livros tem potencial de impactar as taxas de evasão e incluir de forma efetiva o público-alvo da nossa política educacional. Sob outra ótica, a aquisição desse acervo soma-se ao esforço de inclusão de pessoas com necessidades específicas por meio de tecnologias assistivas, como por exemplo: lupas e mesas digitalizadoras, viabilizado pelo SRP 13/2024. Nesse sentido, em ação conjunta deste ETP, a acessibilidade às necessidades específicas seriam acompanhadas e potencializadas das necessidades metodológicas adequadas para os conhecimentos profissionalizantes de nível médio.

Preparação para o mundo de trabalho: Complementar as bibliografias e referências usadas em aula para a construção de uma atuação no mundo do trabalho de forma crítica e reflexiva.

6.5. Opção de Aquisição por SRP

Optou-se pela aquisição por Sistema de Registro de Preços (SRP) por haver demandas em oriundas nos diversos campi do IFSP, não sendo possível determinar a demanda exata da Administração, tão somente uma estimativa de aquisição. Esta opção se enquadra no Art. 3º e seus incisos, bem como no Art. 15, XI, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e justifica-se pela imprevisibilidade de se estimar com exatidão o quantitativo de itens a serem utilizados e também pela necessidade em promover a redução de estoques, não precisando providenciar grandes áreas para armazenagem de materiais e entregas parceladas.

O certame julga-se pertinente a, pois permitirá que a Reitoria, os campi do IFSP adquiram os materiais de forma conjunta e de acordo com demanda, buscando-se, inclusive: Melhoria da qualidade técnica dos documentos preliminares ao certame, tais como: economicidade, especificações técnicas, alinhamento estratégico com o planejamento dos campi e condições jurídicas para a contratação; redução do esforço administrativo para a realização de diversos processos licitatórios sendo que a execução conjunta culmina em um único certame; ganho de economia de escala, pois, ao prospectar maior volume licitado com a unificação dos pedidos, a Administração Pública amplia seu poder de compra junto aos fornecedores e consegue reduções

consideráveis de preços, fato que provavelmente não ocorreria quando do fracionamento de certames.

6.6. Inexigibilidade

De acordo com o art. 16. do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, "o SRP poderá ser utilizado nas hipóteses de contratação direta, por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, para a aquisição de bens ou para a contratação de serviços por mais de um órgão ou uma entidade.", desde que, sejam observados, além do disposto no Decreto:

I - os requisitos da instrução processual previstos no art. 72 da Lei nº 14.133, de 2021; II - os pressupostos para enquadramento da contratação direta, por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, conforme previsto nos art. 74 e art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021; e III - a designação da comissão de contratação como responsável pelo exame e julgamento dos documentos da proposta e dos documentos de habilitação, nos termos do disposto no inciso L do caput do art. 6º da Lei nº 14.133, de 2021.

O art. 72 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, contém a documentação para a instrução processual da contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade:

I - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 da mesma Lei;

III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;

IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;

V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;

VI - razão da escolha do contratado;

VII - justificativa de preço;

VIII - autorização da autoridade competente.

Parágrafo único. O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

O inciso I do art. 74 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 prevê a inexigibilidade da licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de "aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comerciais exclusivos".

Além disso,

§ 1º Para fins do disposto no inciso I do caput deste artigo, a Administração deverá demonstrar a inviabilidade de competição mediante atestado de exclusividade, contrato de exclusividade,

declaração do fabricante ou outro documento idôneo capaz de comprovar que o objeto é fornecido ou prestado por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos, vedada a preferência por marca específica.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ESTIMATIVA DE DEMANDA - QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS			
ID	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Contratação de Editora especializada para fornecimento de livros técnicos.	Meses	12

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 10.800.000,00

A estimativa de valor considerou 4 turmas por curso (4 semestres), com 5 disciplinas com 1 título de livro técnico cada e 10 exemplares por título (1 livro para cada 4 alunos), totalizando 54.000 exemplares. Destaca-se que o valor é apenas referência, pois a contratação deve ser em função do desconto frente ao valor de capa.

ITEM	CATSER	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA	PERCENTUAL E DESCONTO
1		Contratação de Editora especializada para fornecimento de livros técnicos.	54.000	Desconto	

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Após análise dos requisitos técnicos, operacionais e logísticos, concluiu-se que o parcelamento da solução **é recomendável** para a presente contratação, considerando a necessidade de múltiplas entregas de livros para atender as 42 unidades do IFSP. Abaixo, seguem os principais pontos que fundamentam essa decisão:

Garantia de Qualidade e Uniformidade. A contratação do mesmo fornecedor para realizar entregas de livros em diferentes lotes nas diversas unidades do IFSP é essencial para garantir uniformidade. Essa uniformidade é crucial para manter a qualidade do ensino, assegurando que todos os estudantes, independentemente do *campus* onde estudem, tenham acesso ao mesmo conteúdo. A entrega em múltiplos lotes permitirá uma distribuição mais eficaz dos materiais, alinhada às necessidades locais de cada *campus*.

Eficiência Logística e Redução de Custos. O parcelamento da entrega é mais eficiente logisticamente, pois distribui os custos operacionais ao longo do tempo e permite um planejamento mais eficiente da entrega nos diferentes *campi*. Ao parcelar a aquisição, evitam-se atrasos que poderiam ocorrer com a entrega única de um volume elevado, além de permitir uma coordenação mais precisa entre os *campi*.

Gestão Contratual Eficiente. O parcelamento da entrega facilita o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato, já que cada lote entregue pode ser verificado individualmente, garantindo que as condições estabelecidas no contrato sejam cumpridas ao longo do tempo. Esse controle contínuo minimiza riscos e facilita a implementação de correções, se necessário, durante o processo.

Impacto no Cronograma Pedagógico. O parcelamento permite que a disponibilização dos livros técnicos ocorra de maneira sincronizada com as necessidades pedagógicas de cada *campus*, evitando atrasos no acesso ao material. A organização das entregas pode considerar os eixos tecnológicos como vetor de cronograma e logístico. Dessa forma, todos os estudantes podem iniciar o semestre letivo com o material didático disponível, promovendo a igualdade de condições de ensino.

Diante dessas considerações, a **contratação com parcelamento é a abordagem mais adequada** para garantir a eficiência, qualidade, e uniformidade na implementação da solução proposta, atendendo melhor às necessidades pedagógicas e operacionais do IFSP.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Considerando o escopo do projeto como um todo, não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes (outras contratações) com empresas diversas para se atingir o fim almejado, sendo assim, obteremos maiores descontos com menor esforço pessoal.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Planejamento. A contratação objeto deste estudo é parte do Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028 (PDI), que aponta a necessidade de fortalecer as bibliotecas do IFSP com acervos bibliográficos alinhados aos projetos pedagógicos de cada um dos cursos técnicos ofertados.

Desafio institucional. Adequar a utilização dos recursos às ofertas dos cursos atuais e futuros.

Descrição do desafio. Adequação do orçamento, da infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc), tecnológica, do uso dos recursos de forma sustentável e da força de trabalho às ofertas dos cursos atuais e futuros. Sendo assim, a manutenção do acervo bibliográfico por meio da aquisição de novos títulos e do aumento do quantitativo daqueles já disponíveis é de extrema importância para acompanhar as necessidades do ensino em suas diferentes modalidades, bem como para atender às demandas de pesquisa e extensão.

Cenário atual de contratações. Apesar dos esforços de realizar outras contratações de acervo realizadas e em andamento, a especificidade deste tipo de bibliografia recomenda uma contratação específica para garantir a aquisição em tempo e qualidade requerida pela ação de apoio e fortalecimento pedagógico dos cursos técnicos. A exclusividade de produção e comercialização deste tipo de obra é, em geral, um empecilho para contratações organizadas de forma mais abrangente, pois o detentor da propriedade intelectual e comercial poderá oferecer desconto de capa em níveis melhores que os alcançados por livraria que atuam como intermediários, ou até mesmo, podendo restringir a venda para livrarias que intermediam contratações como essa. Dessa forma, entendemos que os objetivos estão alinhados com a contratação.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação da editora e acervo bibliográfico técnico de nível médio trará uma série de benefícios para o IFSP, seus estudantes, professores, e toda a comunidade acadêmica. Os principais benefícios a serem alcançados incluem, mas não se limitam a:

Melhoria da qualidade educacional: Elevação dos padrões de ensino e aprendizagem por meio da adequação do acervo bibliográfico ao nível de ensino, cursos técnicos de nível médio. Os docentes poderão utilizar os materiais como suporte para a construção metodológica dos planos de aula das disciplinas.

Engajamento e motivação dos estudantes: A melhor adequação do material de referência tem potencial para impactar as taxas de permanência e êxito de estudantes do curso técnico, em particular nas ofertas EJA-EPT, concomitante e subsequente. O engajamento, traduzido em menores taxas de evasão, poderia ampliar os indicadores de quantidade de estudantes neste nível de ensino, como prevê nossos balizadores institucionais. O aluno poderia reconhecer no material sua profissão e práticas compatíveis com sua atuação no mundo do trabalho.

Inclusão e acessibilidade: A acessibilidade metodológica dos livros tem potencial de impactar as taxas de evasão e incluir de forma efetiva o público-alvo da nossa política educacional,

somando a outras ações dos objetivos estratégicos do IFSP. Alinhado com a melhoria na qualidade educacional, a acessibilidade metodológica nos planos de aula poderá ter um impacto efetivo na realidade da sala de aula.

Preparação para o mundo de trabalho: Complementar as bibliografias e referências usadas em aula para a construção de uma atuação no mundo do trabalho de forma crítica e reflexiva.

Alinhamento com as Diretrizes da EPT e os catálogos nacionais: A bibliografia organizada por eixos tecnológicos induz aos docentes e estudantes um pensamento de afinidade e densidade tecnológica, além da adequação às revisões dos catálogos realizadas nos últimos anos.

13. Providências a serem Adotadas

Para assegurar a implementação bem-sucedida do acervo bibliográfico técnico de nível médio serão necessárias as seguintes providências:

Coordenação pedagógica. Organizar com os *campi* a escolha dos títulos a comporem a ordem de compra, conforme iniciativa da Pró-reitoria de Ensino, por meio das coordenações de curso e bibliotecas. Prover equilíbrio entre os *campi*, considerando a quantidade de estudantes e turmas a serem atendidos, com prioridade para cursos técnicos com oferta concomitante, subsequente ou EJA-EPT.

Coordenação de contratação e logística. Organização do processo de contratação e logística de entrega, favorecendo os processos qualitativos sobre os quantitativos para a eficácia da política curricular-bibliográfica. As propostas devem ser analisadas com a coordenação pedagógica da ação. Organizar os processos e critérios de garantia do material adquirido, considerando a especificação, adequação e prazos. Organizand o os mecanismos de troca/substituição de itens defeituosos ou que não atendam à especificação. Cada órgão participante desse processo deverá possuir infraestrutura física adequada para recebimento e guardado material. Para tanto, a biblioteca deverá possuir espaço suficiente e mobiliário adequado para comportar o acervo a ser adquirido. Ademais, os servidores envolvidos deverão ser orientados para organização e catalogação dos livros. Considerando o ambiente atual do IFSP, considera-se que as bibliotecas estejam aptas a receber os materiais para processar e fazer o armazenamento de forma adequada.

Divulgação do acervo. Após aquisição e entrega, organizar uma ação de divulgação na comunidade acadêmica para uso mais efetivo e eficiente das obras adquiridas.

Monitoramento do impacto do acervo. Avaliar a utilização e os impactos nos indicadores qualitativos e quantitativos da incorporação das bibliografias técnicas nas ações pedagógicas.

Relatório final. Elaborar um relatório final que documente todo o processo de aquisição, implementação e os resultados iniciais alcançados. Apresentação dos resultados à administração do IFSP para decisões sobre futuras expansões ou ajustes no projeto.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A aquisição do acervo bibliográfico técnico de nível médio pelo IFSP pode envolver alguns impactos ambientais. Sobre os pontos de produção e descarte, consumo de energia e ciclo de vida, não identificamos impactos relevantes, além daqueles inerentes a produção de livros.

As atividades que serão realizadas não utilizam recursos naturais ou são consideradas efetiva ou potencialmente poluidoras, portanto, conforme atendimento ao previsto nos artigos 23, inciso VI e no parágrafo § 3º do artigo 225 da Constituição Federal de 1988, ao disposto na Lei no 14.133 /2021 e na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19/01/2010 e demais atos editados pelos Órgãos de proteção ao meio ambiente em vigor e nas Normas Brasileiras(NBR) publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), dentre elas:

- A empresa fornecedora deverá cumprir, no que couber, as disposições previstas na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19/01/2010, que trata dos critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, dos quais destacam-se: bens constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, biodegradável, atóxico, com madeira proveniente de reflorestamento, fabricado sem utilização de trabalho escravo ou infantil, com máquinas que reduzem a geração de resíduos industriais e embalados de forma compacta, com produtos recicláveis, biodegradáveis, atóxicos, com possibilidade para o reuso;
- Os bens devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- Os documentos a serem entregues pela Contratada deverão ser feitos, preferencialmente, de forma eletrônica, devidamente certificada, ou através de papel A4 ou papel ofício oriundos de processo de reciclagem; - Respeitar as Normas Brasileiras publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos: deverá ser observada na aquisição destes produtos a opção em uso pelos quais ocasionam o menor impacto ambiental.

No quesito de transporte e logística, há a importância de se adotar ações de mitigar a pegada de carbono do transporte aéreo e/ou rodoviário, tipicamente. Neste ponto, a entrega em lote(s) único (s) e o melhor estudo de logística pode mitigar efetivamente a emissão de CO₂.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A equipe de planejamento da contratação **recomenda** que a contratação de editora especializada para a aquisição do acervo bibliográfico técnico de nível médio seja realizada por meio de uma **SRP por inexigibilidade** a fim de garantir que a exclusividade de produção e comercialização não impacte no objetivo de disponibilizar obras em quantidade adequada por eixo tecnológico para os cursos do IFSP.

Dessa forma, nos termos discutidos ao longo deste ETP, especialmente nos itens 4 (Descrição dos requisitos da contratação), 5 (Levantamento de mercado), 6.3 (Justificativa da solução proposta) e 6.4 (benefícios esperados), a equipe de planejamento reforça os aspectos pedagógicos e bibliográficos para a aquisição do acervo bibliográfico técnico, numa abordagem que otimiza os recursos e garante a flexibilidade operacional, minimizando os riscos de não fornecimento entre diferentes opções, atendendo plenamente às necessidades pedagógicas e administrativas do IFSP.

Conclusão.

Diante dos aspectos analisados, a equipe de planejamento de contratação recomenda que a contratação seja realizada como inexigibilidade com fornecimento de material bibliográfico, em um contrato não parcelado.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

CARLOS EDUARDO PINTO PROCOPIO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 01/10/2024 às 17:15:40.

CAMILA DE CARVALHO FERREIRA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 01/10/2024 às 16:58:38.

TARCISIO FERNANDES LEO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 01/10/2024 às 17:04:35.

