

AUTORIZAÇÃO N.º 9/2026 - CLT-AVR/DAA-
AVR/DRG/AVR/IFSP

| | |
|---|--------------------------|
| AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO | Elaborado por: |
| | Thamires C. Montebugnoli |
| | Data: |
| | 05/05/2026 |

| | |
|--|---|
| PARA: | |
| <input type="checkbox"/> Reitoria do IFSP (*) | (*) Contratações iguais ou superiores a R\$ 1.000.000,00 |
| <input type="checkbox"/> Pró Reitoria de Administração (**) | (**) Contratações da Reitoria até R\$ 1.000.000,00 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diretoria Geral do Campus(***) | (***) Contratações do Campus até R\$ 1.000.000,00 |

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| DADOS DA CONTRATAÇÃO: | | | |
| Processo Licitatório Nº | 23438.000683.2026-16 | Valor: | R\$ 5.192,00 |
| Setor Requisitante: | Coordenadoria de Manutenção, Almoxarifado e Patrimônio | Sigla do Setor: | CAP/AVR |
| Objeto: | Contratação de empresa para Atualização do Projeto Técnico de Prevenção e Combate a incêndio (PPCI) do IFSP - Campus Avaré, para fins de renovação do AVCB. Incluído consultoria, vistorias, comunicações, solicitações e entrega de documentação junto ao Corpo de Bombeiros. Recolhimento de taxas, se for necessário. Deve ser realizada por empresa especializada e por profissionais treinados e em conformidade com as normas vigentes. | | |
| Tipo de Despesa: | <input type="checkbox"/> Material de consumo/Distribuição gratuita | <input type="checkbox"/> Material permanente | <input checked="" type="checkbox"/> Serviço |

Solicitamos à Vossa Senhoria, conforme dados da contratação supracitada:

- **Aprovação do Termo de Referência e da justificativa da necessidade da contratação**
- **Autorização para dispensa de licitação**, conforme art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021; e
- **Autorização para celebração de novos contratos administrativos**, conforme Portaria MEC nº 1.819/2023

Respeitosamente,

Thamires C. Montebugnoli
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PARA A ADMINISTRAÇÃO:

Aprovo o Termo de Referência, autorizo a Dispensa de Licitação e a celebração do contrato, considerando as justificativas apresentadas e os créditos orçamentários disponibilizados para a presente despesa.

Julio César Pissuti Damalio
Diretor-Geral do Campus Avaré

Documento assinado digitalmente.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Thamires Cavalheiro Montebugnoli, COORDENADOR(A) - FG1 - CLT-AVR**, em 05/05/2026 12:17:44.
- **Julio Cesar Pissuti Damalio, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/AVR**, em 05/05/2026 12:29:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/05/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1160176

Código de Autenticação: fafdd84f4c

