



DESPACHO DE COTAÇÃO DO ETP

Prezado(a)
Ana Gloria Flor Da Silva
Gerente de Logística

Em atenção a vossa Solicitação para realização de Levantamento Prévio de Valor de Mercado, com finalidade de verificação de viabilidade econômica da solução previamente escolhida em estudo técnico elaborado e acostado aos autos deste procedimento, informo que todas as solicitações foram devidamente atendidas.

Em observância ao que estabelece a Lei 14.133/2021, em seu art. 23, § 1º, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública, informa-se que os procedimentos de pesquisa de preços foram realizados na seguinte conformidade:

FONTES UTILIZADAS (Art. 23, §1º, Lei 14.133/21)	
X	I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no Painel para Consulta de Preços ou no Banco de Preços em Saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
	II - Contratações Similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;
	III - utilização de dados de pesquisa publicada em Mídia Especializada , de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;
	IV - Pesquisa Direta com no mínimo 3 (três) Fornecedores , mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;
	JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES:
	V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

O valor previamente estimado da presente contratação está compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados as fontes pesquisadas e as quantidades a serem contratadas, na seguinte conformidade:





ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO
SECRETARIA EXECUTIVA DE LOGÍSTICA



ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unit.	R\$ Total
1	Freezer conservador vertical, com capacidade nominal mínima de 500 litros e máxima de 550 litros, destinado à conservação de produtos congelados, gelo e produtos refrigerados. Equipamento com funcionamento de tripla ação (freezer, conservador de gelo e refrigerador), permitindo a seleção de diferentes faixas de temperatura, conforme a necessidade de utilização. Gabinete externo metálico, com acabamento na cor branca, isolamento térmico e porta com fechamento automático e vedação adequada. Sistema de refrigeração estática, com controle de temperatura por termostato ajustável, permitindo operação nas faixas de temperatura de aproximadamente -22 °C a -16 °C para congelados, -16 °C a -10 °C para conservação de gelo e de 0 °C a +8 °C para refrigeração, admitidas configurações equivalentes que atendam às mesmas finalidades. Equipamento com degelo manual, puxador integrado ou embutido, pés niveladores para adequado posicionamento e estabilidade. Alimentação elétrica compatível com a rede local, frequência de 60 Hz. Voltagem 220v. O equipamento deverá ser novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções em português e garantia contra defeitos de fabricação, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.	UND	178	R\$ 5.014,35	R\$ 892.554,30
QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
SECRETARIA EXECUTIVA DE LOGÍSTICA Quantidade: 20,00 Valor Total R\$ 100.287,00					
Fundo Municipal de Saúde Quantidade: 66,00 Valor Total R\$ 330.947,10					
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Quantidade: 92,00 Valor Total R\$ 461.320,20					
Valor Total				R\$ 892.554,30	

Segue link da pesquisa realizada:

<https://drive.google.com/file/d/1YLlyCyUPMFFxxSpMIRE8qWaTn6gwxdSP/view?usp=sharing>

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kpl1MNaXI-r9ev_xKA30AMVoaUJLuLE/edit?](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kpl1MNaXI-r9ev_xKA30AMVoaUJLuLE/edit?usp=sharing&ouid=108658464808952364681&rtpof=true&sd=true)

[usp=sharing&ouid=108658464808952364681&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kpl1MNaXI-r9ev_xKA30AMVoaUJLuLE/edit?usp=sharing&ouid=108658464808952364681&rtpof=true&sd=true)

Diante do exposto, atesto para os devidos fins a veracidade das informações apresentadas nas cotações em anexo.

Cabo de Santo Agostinho - PE, 15 de Outubro de 2026

Higor José Agostinho Guaraná
Coordenador de Compras



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Código: 1e7d64bc-d9d5-48f3-9dbe-bb1aa7da3282

URL: <https://www.bid.startgov.com.br/validacao>

Lista de Assinaturas

Higor José Agostinho Guaraná

CPF: 099.XXX.XXX-76

Tipo de assinatura: Assinatura Simples

Assinado em: 15/10/2026 11:17:35 (GMT-03:00)