



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

**EDITAL DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**  
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº012/2025/FMSCO/TO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº9228/2025/FMSCO/TO**

## **CONTRATANTE**

Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO

## **OBJETO**

Chamamento Público, na forma de Credenciamento de pessoa física ou jurídica para realização de prestação de serviços de saúde, sendo consultas, plantões e prestações de serviços médicos mensais, para atendimento dos usuários do SUS, para atender às necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins – TO.

## **PERÍODO DE CREDENCIAMENTO**

**DE: 18/12/2025 a 18/12/2026**



## SUMÁRIO

|  |    |
|--|----|
| I – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL.....   | 4  |
| II – DO OBJETO.....  | 5  |
| III – DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E PRAZO PARA CREDENCIAMENTO...5             |    |
| IV – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO.....  | 7  |
| V – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL.....   | 9  |
| VI – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO.....                             | 9  |
| VII – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO..... | 16 |
| VIII – DA HOMOLOGAÇÃO.....   | 18 |
| IX – DOS RECURSOS.....   | 18 |
| X – DA CONTRATAÇÃO.....  | 18 |
| XI – DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA.....   | 20 |
| XII – DO PAGAMENTO.....  | 20 |
| XIII – DAS ALTERAÇÕES E DAS CONDIÇÕES DE REAJUSTE.....                           | 23 |
| XIV – DO PRAZO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO.....                                      | 23 |
| XV – DA EXTINÇÃO/RESCISÃO DO CONTRATO.....                                       | 24 |
| XVI – DAS PENALIDADES.....   | 24 |
| XVII– DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES.....   | 27 |
| XVIII– DA REVOGAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO.....                             | 27 |



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

|  |    |
|--|----|
| XIX – CRITÉRIO DE DISTRIBUIÇÃO DE DEMANDA..... | 27 |
| XX – DAS DISPOSIÇÕES.....                      | 27 |
| XXI – DO FORO.....                             | 28 |
| XXII – DOS ANEXOS DO EDITAL.....               | 29 |



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**  
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº012/2025/FMSCO/TO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº9228/2025/FMSCO/TO**

**PREÂMBULO**

**O MUNICÍPIO DE COLINAS DO TOCANTINS, ESTADO DO TOCANTINS, TENDO COMO INTERVENIENTE A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede e foro nesta Cidade, inscrita no CNPJ sob nº. 11.359.904.0001-24, com endereço na Rua Goianésia, nº133, Setor Novo Planalto – Colinas do Tocantins/TO – CEP: 77.760-000, através da Secretaria Adjunta de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará **CHAMAMENTO PÚBLICO**, para **CREDENCIAMENTO** para contratação de prestação de serviços especializados na realização de exames de diagnóstico por imagens a pacientes do SUS e demandas judiciais, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, conforme descrito neste Edital e Anexos.

**I – FUNDAMENTO LEGAL:** O procedimento licitatório a ser adotado obedecerá, o inciso IV, art. 74 e o art. 79 da Lei Nº14.133, de 2021, Decreto Nº11.878/2024, Decreto Municipal Nº07, de 31 de janeiro de 2024, e demais disposições regulamentares aplicáveis à espécie, inclusive, as normas e portarias editadas pelo Ministério da Saúde.

1.1. Considerando que as condições para execução do objeto são universais e, portanto, a prestação dos serviços dar-se-á em igualdade de condições e o preço a ser pago será o mesmo para todos os interessados, extingue-se a competitividade, caracterizando situação de Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no caput do art. 74, inciso IV da Lei Nº 14.133/2021.

**1.2. Para fins do disposto neste Edital, considera-se:**

I – Credenciamento – processo administrativo de Chamamento Público em que o órgão ou a entidade Credenciante convoca, por meio de edital, interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados;

II – Credenciado – fornecedor ou prestador de serviço que atende às exigências do edital de credenciamento, apto a ser convocado, quando necessário, para a execução do objeto;

III – Credenciante – órgão ou entidade da administração pública Municipal responsável pelo procedimento de credenciamento;

IV – Edital de Credenciamento – instrumento convocatório que divulga a intenção de compra de bens ou de contratação de serviços e estabelece critérios para futuras contratações;

1.3. O Credenciamento não obriga a administração pública a contratar.

1.4. Conforme art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, define-se credenciamento como o processo administrativo de chamamento público em que a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados.

1.5. O critério de seleção é o previsto no art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, ou seja, paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas.

## **II – DO OBJETO**

2.1. Chamamento Público, na forma de Credenciamento de Pessoa Física ou Pessoa Jurídica para realização de prestação de serviços de saúde, sendo consultas, plantões e prestações de serviços médicos mensais, para atendimento dos usuários do SUS, para atender às necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins – TO, de acordo com os critérios, termos e condições estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência – Anexo I, deste Instrumento.

2.2. Os serviços serão distribuídos aos Credenciados, conforme a demanda e valores constantes nos subitens 1.2.1; 1.2.2; e 1.2.3. do Termo de Referência – ANEXO I deste Edital e condições de acordo com o item XIX deste Edital.

2.2.1. As especificações dos serviços constam no Termo de Referência – Anexo I, o qual faz parte integrante do presente edital.

2.3. Conforme previsto no art. 79, da Lei nº. 14.133/21, a hipótese de contratação deste credenciamento será paralela e não excludente (inciso I), sendo o critério para distribuição da demanda o rateio igualitário entre os credenciados.

### **2.4. Dos Preços e Valor Estimado**

2.4.1. O preço a ser pago pelos serviços será o determinado no ANEXO I – Termo de Referência deste Edital.

2.4.2. O valor global máximo estimado de contratação constante no Termo de Referência – Anexo I deste Edital, perfaz o valor correspondente a prestação dos serviços para o período estimado de 12 (doze) meses, não estando o Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, obrigado a contratá-los em sua totalidade, não cabendo à empresa Credenciada, em decorrência deste Edital de Credenciamento, o direito de pleitear qualquer tipo de reparação ou indenização pela não contratação integral dos serviços.

2.5. A execução dos serviços relativos aos trabalhos desenvolvidos pela Credenciada, será remunerada levando em consideração a quantidade de serviços realizados mensalmente, desde que devidamente liquidados pela Secretaria Municipal de Saúde.

## **III – DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E PRAZO PARA CREDENCIAMENTO**

3.1. O envelope contendo a documentação, nos termos do exigido no presente Edital, deverá ser entregue no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins **(Anexo I)**, Rua 23 A – 1.445 – Setor Aeroporto, Colinas do Tocantins/TO – CEP: 77.760-000. **No horário:** das 07:15h às 11:15h e das 13:15h às 17:15h.

3.2. Admite-se o envio eletrônico da documentação. Caso o envio seja por e-mail, este deverá ser enviado para o endereço E-mail: **licitacao@colinas.to.gov.br**.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

3.3. O edital permanecerá em aberto pelo **período de 12 meses** para quaisquer novos interessados.

3.4. Os interessados poderão acessar o Edital através do site oficial da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins/TO: <https://colinas.to.gov.br/editais> e do Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP - (<https://www.gov.br/pncp/>).

### **3.5. Do prazo para análise da documentação**

3.5.1. A documentação de habilitação será analisada pela Comissão de Contratação designada através da Portaria Nº857, de 10 de novembro de 2025, em até 05 (cinco) dias úteis após recebimento do envelope de habilitação ou após o recebimento dos documentos de habilitação no e-mail: [licitacao@colinas.to.gov.br](mailto:licitacao@colinas.to.gov.br), conforme previsto no subitem 3.2. deste Edital.

3.5.1.1. A cada novo recebimento, a Comissão de Contratação, por sua vez, realizará análise e fará realizar sessão pública para abertura, julgamento e credenciamento, **em até 05 (cinco) dias úteis**, após o recebimento do envelope ou do recebimento dos documentos de habilitação no e-mail: [licitacao@colinas.to.gov.br](mailto:licitacao@colinas.to.gov.br).

3.6. A contratação para o determinado item constante na tabela, constante no subitem 1.3 do Termo de Referência – Anexo I, deste Edital, dependerá da necessidade do serviço por parte da Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, onde deverá manter publicado a lista atualizada dos Credenciados no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

3.6.1. A administração permitirá o cadastramento permanente de novos interessados, enquanto o edital de chamamento permanecer vigente.

3.7. Todas as alterações, retificações ou esclarecimentos que, porventura, se fizerem necessários, serão publicados no site oficial <https://colinas.to.gov.br/editais> e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sendo que o acompanhamento destas informações será de total responsabilidade dos proponentes.

**O envelope da Documentação de Habilitação deverá ser apresentado hermeticamente fechado, contendo na parte externa as seguintes informações:**

#### **ENVELOPE I – DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO**

#### **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAÚDE DE COLINAS DO TOCANTINS/TO**

#### **EDITAL DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**

Razão social da empresa: \_\_\_\_\_>

CNPJ: \_\_\_\_\_>

**OU**



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

## **ENVELOPE I – DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO**

### **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE COLINAS DO TOCANTINS/TO**

### **EDITAL DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**

**NOME – PESSOA FÍSICA:** \_\_\_\_\_ >

**CPF:** \_\_\_\_\_ >

## **IV – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

4.1. Poderão participar do presente Credenciamento, na condição de proponente, **Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas**, empresas individuais, sociedades comerciais e civis, regularmente estabelecidas no país, desde que satisfaçam as exigências deste edital e seus anexos, prestem serviço compatível com o objeto do Credenciamento e realizem, efetivamente, o serviço ofertado;

4.2. Pessoa Física ou Jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

4.3. Se Pessoa Jurídica participar do quadro societário de 02 (duas) empresas, somente será aceita no certame, 01 (uma) Empresa por item credenciado;

4.4. As empresas interessadas deverão possuir profissionais inscritos nos seus respectivos Conselhos Profissionais, bem como atender as condições específicas de credenciamento fixadas no Termo de Referência – Anexo I e neste edital.

4.5. A Pessoa Física interessada deverá estar inscrita no seu respectivo conselho profissional.

4.6. O proponente responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras, as informações constantes no seu Requerimento de Credenciamento, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do órgão promotor do Chamamento Público por eventuais danos decorrentes de uso indevido dos meios de acesso, ainda que por terceiros.

4.7. As informações prestadas no ato da inscrição, assim como a documentação entregue, são de inteira responsabilidade do interessado, cabendo-lhe certificar-se, antes da sua inscrição, de que atende a todos os requisitos para participar do processo de credenciamento.

4.8. Os interessados deverão aceitar os valores de referência para prestação dos serviços constantes no Termo de Referência, com vedação expressa de pagamento de qualquer sobretaxa em relação aos valores definidos no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

4.9. A participação neste Chamamento Público importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, seus Anexos e no Termo de Referência – Anexo I, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos. A não observância destas condições ensejará no sumário impedimento da proponente, no referido certame.



4.10. Não cabe aos proponentes, após a entrega da documentação, a alegação de desconhecimento de seus itens ou reclamação quanto ao seu conteúdo. Antes de entregar os documentos exigidos **no item 6.10** que refere a documentação de habilitação, os interessados deverão ler atentamente o Edital e seus anexos, devendo estar em conformidade com as especificações do Termo de Referência Anexo I deste Edital.

4.11. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação do Requerimento de Credenciamento implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital, seus Anexos e do Termo de Referência – Anexo I deste Edital, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo.

**4.12. Não poderão participar deste credenciamento:**

4.12.1. Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em “consórcio” no Chamamento Público em tela.

4.12.2. Empresa que estiver em recuperação judicial, processo de falência ou sob regime de concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação. Ressalva: é possível a participação de empresa em recuperação judicial, desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº. 14.133/2021 (TCU, Ac. 8.271/2011 - 2ª Cam., DOU de 04/10/2011).

4.12.3. Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

4.12.4. Empresa suspensa temporariamente do direito de licitar e impedida de contratar com este Município;

4.12.5. Enquadrada nas vedações previstas no artigo 14 da Lei nº. 14.133/21.

4.12.6. Empresas cujos sócios mantenham vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão Credenciante ou com agente público que desempenhe função no Chamamento ou atue na fiscalização ou na gestão do Termo de Credenciamento, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

4.12.7. Não poderá participar, direta ou indiretamente, do Chamamento Público ou da execução do Termo de Credenciamento, agente público do órgão Credenciante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme §1º do art. 9º da Lei nº. 14.133, de 2021.

4.12.8. Pessoa Física ou Jurídica ou inadimplentes com as obrigações assumidas junto ao órgão fiscalizador da classe, sejam as pendências financeiras ou relativas ao registro profissional, bem como os que possuam qualquer nota desabonadora emitida pelo mesmo, declarados inidôneos para licitar e contratar com a Administração Pública Federal, Estadual



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

ou Municipal, sancionadas com fundamento no art. 155, incisos VIII, IX, X, XI ou XII, da Lei 14.133/2021.

4.12.9. Pessoa Física ou Jurídica que foram anteriormente descredenciadas pelo Município por descumprimento de Cláusulas Contratuais ou por ter sido constatada irregularidade na execução dos serviços prestados.

4.12.10. Os interessados no credenciamento deverão atender os valores, condições e características de cada um dos serviços especificamente, conforme a tabela constante no subitem 1.2. do Termo de Referência – Anexo I deste Edital, ficando a critério da empresa o interesse no todo ou parte dos procedimentos constantes no Termo de Referência.

## **V – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

5.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o presente Edital durante o período de vigência do credenciamento, mediante petição protocolada no Setor de Licitações ou enviada através do e-mail: [licitacao@colinas.to.gov.br](mailto:licitacao@colinas.to.gov.br), com destino à Comissão de Contratação do Município de Colinas do Tocantins/TO.

5.2. A Comissão de Contratação responderá aos pedidos de esclarecimentos ou à impugnação no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento do pedido;

5.3. Em caso de acolhimento da impugnação, o edital retificado será publicado no PNCP e no site oficial [licitacao@colinas.to.gov.br](http://licitacao@colinas.to.gov.br), sendo de responsabilidade da interessada no credenciamento o acompanhamento das publicações.

5.4. A impugnação não terá efeito suspensivo e a decisão da comissão de contratação será motivada nos autos.

## **VI – DOS DOCUMENTOS PARA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO**

6.1. Como condição prévia ao exame da documentação, a Comissão de Contratação, nomeada através da Portaria Nº857, de 10 de novembro de 2025, verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

**I – Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS;**

**II – Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade\_adm/consultar\_requerido.php);**

**III – Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos – CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU (https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=704144:2:13336535559659::NO:2::);**

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa, e, de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº. 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.



6.3. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.4. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.4.1. Constatada a existência de sanção, o agente de contratação ou a comissão especial de credenciamento designada não credenciará a empresa, por falta de condição de participação.

6.5. Os documentos exigidos poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº. 14.133/2021.

6.6. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais, quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.7. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.8. Se a empresa for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se a empresa for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.9. Serão aceitos registros de CNPJ de empresa matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando a interessada tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização.

## **6.10 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

6.10.1. Para habilitar-se ao credenciamento, a interessada deverá apresentar os seguintes documentos:

### **6.10.1.1. SE PESSOA JURIDICA**

#### **6.10.1.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**6.10.1.1.1.1.** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede ou;

**6.10.1.1.1.2.** Ato constitutivo – Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registradas e arquivadas na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

**6.10.1.1.1.3.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;

**6.10.1.1.1.4.** Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, ou;

**6.10.1.1.1.5.** Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br), **ou**;

**6.10.1.1.1.6.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**6.10.1.1.1.7.** Cópia do documento de identidade e do CPF do(s) representante(s) legal(ais).

**6.10.1.1.1.8.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados **de todas as alterações ou da consolidação respectiva.**

#### **6.10.1.1.2. HABILITAÇÃO, FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**

**6.10.1.1.2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

**6.10.1.1.2.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

**6.10.1.1.2.3.** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal que se fará mediante a apresentação de Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Tributos (Mobiliários);

**6.10.1.1.2.4.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

**6.10.1.1.2.5.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos **estaduais/distritais** relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**6.10.1.1.2.6.** O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**6.10.1.1.2.7.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

**6.10.1.1.2.8.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal/estadual/distrital, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**6.10.1.1.2.9.** Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitida através do site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao), de acordo com a Lei nº 12.440, de 07/07/2011, ou outra que tenha a mesma comprovação na forma da lei.

6.10.1.1.2.9.1. Para a regularidade fiscal e trabalhista, será aceita certidão positiva com efeito de negativa.

6.10.1.1.2.10. Caso o licitante seja considerado isento de tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual ou da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente que demonstre tal isenção.

### **6.10.1.1.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**6.10.1.1.3.1.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante (inciso II do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021).

**6.10.1.1.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA** (Qualificação técnica exigida conforme subitem 3.2. do Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

**6.10.1.1.4.1.** No mínimo, 01 (um) Atestado (s) de qualificação técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando que o interessado prestou, a contento, serviço pertinente e compatível em características com o objeto deste Termo de Referência.

**6.10.1.1.4.1.1.** Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

**6.10.1.1.4.1.2.** O licitante disponibilizará quando lhe for solicitado todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

**6.10.1.1.4.2.** Comprovação de **Registro no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde - CNES** - retirado da página do Ministério: <http://cnes.datasus.gov.br/>.

**6.10.1.1.4.3. Relação do corpo clínico**, com as respectivas formações profissionais e especialidades, informando os números dos registros no respectivo Conselho de Classe.

**6.10.1.1.4.4. Cópia da Carteira Profissional e inscrição no Conselho de Classe** de todos os profissionais que compõem o corpo Clínico do estabelecimento.

**6.10.1.1.4.5. Registro de Qualificação de Especialidade (RQE)** dos profissionais envolvidos na prestação do serviço em atividade compatível para os itens em que a empresa proponente pretende se credenciar.

### **6.10.1.1.5. DAS DECLARAÇÕES E DO REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO**



**6.10.1.1.5.1.** Declaração que conhece e aceita o inteiro teor do Edital e que tem conhecimento do local onde será realizado o trabalho, objeto do presente certame, e que se submete às disposições regulamentares e legais sobre a licitação, especialmente a Lei Federal nº. 14.133 de 1º de abril de 2021 e suas posteriores alterações, conforme modelo **ANEXO III**.

**6.10.1.1.5.2.** Requerimento de Credenciamento, conforme modelo no **ANEXO II**.

**6.10.1.1.5.3.** Declaração de que os sócios da interessada não possuem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão Credenciante ou com agente público que desempenhe função no Chamamento ou atue na fiscalização ou na gestão do Termo de Credenciamento, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, conforme modelo no **ANEXO V**.

**6.10.1.1.5.4.** Declaração de Reserva de Cargos para Pessoa com Deficiência e para Reabilitado da previdência Social, conforme modelo no **ANEXO VI**.

#### **6.10.1.1.2. SE PESSOA FÍSICA**

##### **6.10.1.1.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**6.10.1.1.2.1.1.** RG e CPF acompanhados da consulta de regularidade deste último;

**6.10.1.1.2.1.2.** Comprovante de endereço atualizado (validade de no máximo 03 meses);

##### **6.10.1.1.2.2. HABILITAÇÃO, FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**

**6.10.1.1.2.2.1.** **Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativada União**, sendo este último datado dos últimos 180 dias, desde que outro prazo não esteja estipulado neste documento. A referida certidão se encontra disponível no site: <http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir>.

**9.10.1.1.2.2.2.** **Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual**, emitida através do site, para empresa que tem sua sede e domicílio no Estado da Bahia, <http://www.sefaz.ba.gov.br> (se a empresa tiver sede em outro estado emitir a certidão no órgão respectivo).

**9.10.1.1.2.2.3.** **Certidão de Débitos para com a Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do credenciado.

**9.10.1.1.2.2.4.** **Certidão de Débitos Trabalhistas**, cuja emissão pode ser realizada no site do Tribunal Superior do Trabalho <http://www.tst.jus.br/certidao>.

**6.10.1.1.2.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA** (Qualificação técnica exigida conforme subitem **3.2.** do Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

**6.10.1.1.2.3.1. Carteira Profissional e inscrição** no Conselho de Classe respectivo;

**6.10.1.1.2.3.2. Registro de Qualificação de Especialidade (RQE)** do profissional na prestação do serviço em atividade compatível para o item em que o mesmo pretende se credenciar.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

**6.10.1.1.2.3.3.** Registro ou inscrição no Serviço e atualização no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES atualizado, retirado da página do Ministério: <http://cnes.datasus.gov.br/>.

**6.10.1.1.2.3.4.** No mínimo, 01 (um) Atestado (s) de qualificação técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando que o interessado prestou, a contento, serviço pertinente e compatível em características com o objeto deste Termo de Referência.

#### **6.10.1.1.2.4. DAS DECLARAÇÕES E DO REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO**

**6.10.1.1.2.4.1.** Declaração que conhece e aceita o inteiro teor do Edital e que tem conhecimento do local onde será realizado o trabalho, objeto do presente certame, e que se submete às disposições regulamentares e legais sobre a licitação, especialmente a Lei Federal nº. 14.133 de 1º de abril de 2021 e suas posteriores alterações, conforme modelo **ANEXO III**.

**6.10.1.1.2.4.2.** Declaração de Pleno Atendimento, conforme modelo no **ANEXO IV**.

**6.10.1.1.2.4.3.** Declaração de que não possui vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão Credenciante ou com agente público que desempenhe função no Chamamento ou atue na fiscalização ou na gestão do Termo de Credenciamento, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, conforme modelo no **ANEXO V**.

**6.10.1.1.2.4.4.** Requerimento de Credenciamento, conforme modelo no **ANEXO II**.

**6.10.1.1.2.4.5.** Declaração de Reserva de Cargos para Pessoa com Deficiência e para Reabilitado da previdência Social, conforme modelo no **ANEXO VI**.

### **VII – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO**

7.1. O envelope contendo toda a documentação exigida para habilitação deverá ser entregue no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins (**Anexo I**), Rua 23 A – 1.445 – Setor Aeroporto, Colinas do Tocantins/TO – CEP: 77.760-000. **No horário:** das 07:15h às 11:15h e 13:15h às 17:15h, devidamente lacrado, sendo permitida a remessa postal e/ou via e-mail de quaisquer documentações, conforme previsto no subitem **3.2.** deste Edital.

7.2. À Comissão de Contratação reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário;

7.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos;

7.4. Todos os documentos deverão estar dentro dos seus respectivos prazos de validade.

7.5. As certidões que não contiverem prazo de validade expressos na documentação, não poderão ter sua data de expedição anterior a 60 (sessenta) dias da data de sua expedição.

7.6. As certidões que compõem a documentação exigida e possuem data de validade, deverão estar válidas na data da inscrição, devendo ser atualizadas no momento da



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

assinatura do Termo de Credenciamento e durante toda a sua vigência, caso seja formalizado;

7.7. O objeto social descrito no ato constitutivo deverá possuir ramo de atividade compatível com o objeto deste edital.

7.8. Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos apresentados, apurada pela Comissão de Contratação, mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação respectiva do proponente e envio dos documentos para o MP/TO (Ministério Público do Tocantins), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 156 e seguintes da Lei Federal 14.133/2021.

7.9. Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

7.10. Na análise dos documentos, a Comissão de Contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de credenciamento e classificação.

7.11. Poderá a Comissão de Contratação declarar qualquer fato formal, desde que não implique desobediência à legislação e for evidente a vantagem para a Administração, devendo também, se necessário, promover diligência para dirimir a dúvida, cabendo, inclusive, estabelecer um prazo máximo para a solução.

7.12. Constatando, através da diligência, o não atendimento ao estabelecido, a Comissão de Contratação considerará o proponente inabilitado e prosseguirá a sessão;

7.13. A verificação pela Comissão de Contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de credenciamento.

7.14. Não será credenciado aquele que não comprovar sua aptidão, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital e no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

7.15. A documentação entregue é de inteira responsabilidade do interessado, cabendo-lhe certificar-se, antes de seu credenciamento, que atende a todos os requisitos para participar deste processo.

7.16. O prazo para análise da documentação será de 05 (cinco) dias úteis a contar da entrega do envelope contendo a documentação completa no endereço acima indicado ou do recebimento da documentação completa por e-mail, a qual será analisada pela Comissão de Contratação,

7.16.1 Não será aceita a inscrição condicional.

7.17. Transcorrido o prazo para análise, a Comissão de Contratação divulgará o resultado sobre o deferimento ou indeferimento do credenciamento, Diário do Município de Colinas do Tocantins/TO.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

7.18. Caso a empresa credenciada necessite substituir o profissional que prestará os serviços, deverá apresentar toda a documentação. Este deverá conter, também, o devido Registro, conforme previsto neste edital;

**7.19. Serão considerados inabilitados os interessados que:**

- a) Por qualquer motivo, estejam declarados inidôneos do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, direta, ou Indireta, Federal, estadual, ou Municipal, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o expediu.
- b) Estejam inadimplentes com as obrigações assumidas junto aos órgãos fiscalizadores da atividade sejam financeiras ou de registro profissional, bem como os que possuam qualquer nota desabonadora emitida, pelo mesmo.
- c) Deixarem de apresentar qualquer documentação exigida neste Edital.

**VIII – DA HOMOLOGAÇÃO**

8.1. Após análise e julgamento dos documentos de habilitação apresentados, pela Comissão de Contratação, o resultado será divulgado na imprensa oficial do Município de Colinas do Tocantins/TO e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PCNP e homologado pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO.

**IX – DOS RECURSOS**

- 9.1. O interessado que for inabilitado terá o prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da publicação da decisão, para recorrer quanto à sua inabilitação, conforme estabelecido no art. 17, §1º do Decreto Federal Nº. 11.878 de 09 de janeiro de 2024.
- 9.2. O recurso deverá estar instruído com documentos que comprovem que seu subscritor tem poderes para se manifestar pelo Recorrente.
- 9.3. Cabe ao Recorrente indicar o ato contra o qual se opõe, apresentar os fundamentos de sua irrisignação com indicação das razões de fato e de direito, e instruir o recurso com os elementos de prova necessários ao subsídio da tese recursal.
- 9.4. Decidido(s) o(s) recurso apresentado(s), e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade poderá habilitar a interessada;
- 9.5. A decisão em grau de recurso será definitiva e dela poderão tomar conhecimento os demais interessados;
- 9.6. O recurso limitar-se-á a questões de habilitação, considerando, exclusivamente, a documentação apresentada no ato da inscrição, podendo ser considerado documento juntado que venha suprir a irregularidade que deu ensejo a inabilitação; e
- 9.7. O recurso não terá efeito suspensivo.

**X – DA CONTRATAÇÃO**

10.1. Após a homologação do julgamento dos pedidos de credenciamento, haverá o chamamento para a contratação através de procedimento de Inexigibilidade já realizado, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/21, credenciando, individualmente, as habilitadas a



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

prestarem os serviços elencados no Termo de Referência – ANEXO I deste Edital, em conformidade com o planejamento da Secretaria Municipal de Saúde e de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira do Fundo Municipal de Saúde.

10.2. As normas, formas para a contratação, estimativa dos valores a serem pagos pelos serviços prestados e fonte dos recursos financeiros, estão definidas no Termo de Referência – Anexo I deste Edital, e Minuta do Contrato em anexo, a ser firmado entre as partes.

10.3. A credenciada será convocada para assinar o Termo de Contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados de sua convocação, através do E-mail cadastrado no Requerimento de Credenciamento, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, podendo ser prorrogado, por solicitação justificada e aceita pela Administração, em conformidade com o disposto no § 1º, do artigo 90, da Lei Federal nº. 14.133/21 e alterações posteriores.

10.4. Expirado o prazo fixado acima, o Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, poderá revogar o procedimento ou convocar os interessados remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do Contrato, nas condições deste Edital.

10.5. A credenciada que se recusar a assinar o Contrato, não aceitar ou não retirar o mesmo no prazo e condições estabelecidas, sem nenhum motivo relevante, ficará sujeita à aplicação das penalidades descritas no **item XVI** deste Edital.

10.6. A Credenciada no ato da assinatura do Contrato, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura do Termo de Contrato, poderá ser convocado o próximo, desde que respeitada à ordem de classificação e, comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Ato Convocatório – Edital de Chamamento Público e das demais cominações legais.

10.7. O Credenciado deverá manter, até o cumprimento final de sua obrigação, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento, devendo comunicar imediatamente ao contratante qualquer alteração que possa comprometer o objeto contratado.

10.8. A qualquer tempo poderá ser alterado, suspenso ou cancelado o credenciamento, por interesse público, sem pagamento aos credenciados de qualquer valor a título de indenização ou ressarcimento, em função da rescisão do Contrato, salvo pelos serviços efetivamente realizados.

10.9. A empresa credenciada deverá ser notificada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias nos casos de não interesse na continuação do Contrato.

10.10. É vedado à empresa Credenciada, em decorrência do processo de credenciamento, cobrar diretamente ao usuário, que foi encaminhado ao seu estabelecimento, qualquer importância por serviços prestados relativos ao objeto contratado, assim como a cobrança de qualquer tipo de sobretaxa.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

10.11. A empresa Credenciada que não cumprir as condições fixadas neste Edital e no Contrato para o atendimento ou deixar de satisfazer as exigências de habilitação deste Edital, será imediatamente excluída do rol de credenciados, o que acarretará, consequentemente, na rescisão do Contrato decorrente deste Credenciamento.

10.12. O Credenciamento será amplamente divulgado e permanecerá aberto aos interessados por 12 (doze) meses. A qualquer momento, durante esse período, poderão ser feitas novas inclusões no rol de Credenciados, obedecendo, sempre, às condições vigentes.

## **XI – DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**

11.1. Para atender as despesas decorrentes dos credenciamentos oriundos deste edital, o Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, utilizará recursos financeiros das seguintes dotações orçamentárias:

| Gestão                        | Código da Unidade                    | Código Orçamentário | Projeto de Atividade                            | Elemento de Despesa                            | Ficha | Fonte  |
|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------|---|--|-------|--|
| 05 – Fundo Municipal de Saúde | 0518-Secretaria Municipal de Saúde   | 10.302.1004.2.110   | Manutenção do Hospital Municipal de Colinas     | 3.3.90.36.00 – Outros Serviços                 | 754   | 1.500.1002.0000 – ASPS – Ações e Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 – SUS – Bloco Manutenção |
| 05 – Fundo Municipal de Saúde | 0518-Secretaria Municipal de Saúde   | 10.302.1004.2.110   | Manutenção do Hospital Municipal de Colinas     | 3.3.90.39.00 – Prestação Serv. Pessoa Jurídica | 755   | 1.500.1002.0000 – ASPS – Ações e Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 – SUS – Bloco Manutenção |
| 05 – Fundo Municipal de Saúde | 0518 - Secretaria Municipal de Saúde | 10.301.1001.2.436   | Manutenção dos Programas de Atenção Básica      | 3.3.90.36.00 – Outros Serviços                 | 693   | 1.500.1002.0000 – ASPS – Ações e Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 – SUS – Bloco Manutenção |
| 05 – Fundo Municipal de Saúde | 0518 - Secretaria Municipal de Saúde | 10.301.1001.2.436   | Manutenção dos Programas de Atenção Básica      | 3.3.90.39.00 – Prestação Serv. Pessoa Jurídica | 694   | 1.500.1002.0000 – ASPS – Ações e Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 – SUS – Bloco Manutenção |
| 05 – Fundo Municipal de Saúde | 0518 - Secretaria Municipal de Saúde | 10.302.1004.2.439   | Manutenção do Ambulatório Médico Especializados | 3.3.90.36.00 – Outros Serviços                 | 703   | 1.500.1002.0000 – ASPS – Ações e Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 – SUS – Bloco Manutenção |
| 05 – Fundo Municipal de Saúde | 0518 - Secretaria Municipal de Saúde | 10.302.1004.2.439   | Manutenção do Ambulatório Médico Especializados | 3.3.90.39.00 – Prestação Serv. Pessoa Jurídica | 704   | 1.500.1002.0000 – ASPS – Ações e Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 – SUS – Bloco Manutenção |
| 05 – Fundo Municipal de Saúde | 0518 - Secretaria Municipal de Saúde | 10.302.1004.2.368   | Manutenção do CAPS ADII                         | 3.3.90.36.00 – Outros Serviços                 | 769   | 1.500.1002.0000 – ASPS – Ações e Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 – SUS – Bloco Manutenção |



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

|                                     |   |                   |  |  |     |   |
|-------------------------------------|---|-------------------|--|--|-----|---|
|                                     |   |                   |  |  |     | 1.621.0000.0000 –<br>Transf. SUS –<br>Gov. Estadual   |
| 05 – Fundo<br>Municipal de<br>Saúde | 0518 -<br>Secretaria<br>Municipal de<br>Saúde | 10.302.1004.2.368 | Manutenção do<br>CAPS ADII                         | 3.3.90.39.00 –<br>Prestação Serv.<br>Pessoa Jurídica | 770 | 1.500.1002.0000 –<br>ASPS – Ações e<br>Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 –<br>SUS – Bloco<br>Manutenção<br>1.621.0000.0000 –<br>Transf. SUS –<br>Gov. Estadual |
| 05 – Fundo<br>Municipal de<br>Saúde | 0518 -<br>Secretaria<br>Municipal de<br>Saúde | 10.302.1004.2.111 | Manutenção do<br>Centro de Atenção<br>Psicossocial | 3.3.90.36.00 –<br>Outros Serviços                    | 754 | 1.500.1002.0000 –<br>ASPS – Ações e<br>Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 –<br>SUS – Bloco<br>Manutenção  |
| 05 – Fundo<br>Municipal de<br>Saúde | 0518 -<br>Secretaria<br>Municipal de<br>Saúde | 10.302.1004.2.111 | Manutenção do<br>Centro de Atenção<br>Psicossocial | 3.3.90.39.00 –<br>Prestação Serv.<br>Pessoa Jurídica | 672 | 1.500.1002.0000 –<br>ASPS – Ações e<br>Serv. Saúde<br>1.600.0000.0000 –<br>SUS – Bloco<br>Manutenção  |

11.2. As despesas que ultrapassarem o exercício serão empenhadas na dotação do exercício seguinte.

## **XII – DO PAGAMENTO**

12.1. O pagamento pela efetiva prestação dos serviços deste Edital, será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à Contratada, através da Secretaria Municipal de Saúde, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se os artigos 59 e 60 do Decreto Nº07, de 31 de janeiro de 2024 que regulamenta a Lei Nº14.133/2021 no Município de Colinas do Tocantins/TO).

12.1.1. A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pelo fiscal do Contrato cumprimento pela Contratada de todas as condições pactuadas.

12.1.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.2. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

12.3. A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela Contratada diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela Contratada, todas as condições pactuadas.

12.4. A Contratada receberá o pagamento pelos serviços comprovadamente prestados por meio de envio do Protocolo de Encaminhamento e Relatório Mensal.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

12.5. Para execução do pagamento, a Contratada deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome da Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

12.5.1. A Nota Fiscal emitida pela Contratada deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do Nº do Processo, Nº do Chamamento Público e Nº do Contrato, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento e fornecimento do objeto e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

12.5.2. O pagamento será efetuado de acordo com o CNPJ sob o qual será emitida a Nota Fiscal que deverá ser o mesmo cadastro do processo de contratação.

12.5.3. A Nota Fiscal deverá ser acompanhada de certidões que comprovem a regularidade fiscal da Contratada em âmbito Federal, Estadual e Municipal, Justiça do Trabalho, além da Certidão que comprovem regularidade de contribuições relativas ao FGTS.

12.6. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à Contratada e o pagamento ficará pendente até que, o mesmo, providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Colinas do Tocantins/TO.

12.7. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da Contratada.

12.8. A Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela Contratada caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

12.8.1. A Contratada deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo Fiscal de Contrato.

12.8.2. Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a Contratada atenda à cláusula infringida.

12.8.3. A Contratada retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades da Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO.

12.8.4. Débito da Contratada para com a Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, quer proveniente da execução do objeto deste Edital, quer de obrigações de outros contratos.

12.8.5. Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração os demais itens e obrigações estabelecidas neste Edital.

12.9. Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa da Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, os



valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação INPC do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

12.10. Na hipótese de o pagamento não ocorrer dentro do prazo previsto no Instrumento Contratual e a contratada não ter concorrido para a perda do prazo, deverá ser priorizado, observada a ordem cronológica das datas das demais exigibilidades pendentes de pagamento, conforme previsto no § 2º do art. 59 do Decreto Nº07, de 31 de janeiro de 2024 que regulamenta a Lei Nº14.133/2021 no Município de Colinas do Tocantins/TO.

12.11. Fica vedada qualquer pretensão de pagamento antecipado, parcial ou total, relativo à prestação dos serviços objeto deste Edital, conforme preconiza o art. 145 da Lei nº 14.133/2021.

12.12. O Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde, reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, for observado que os serviços prestados não estão de acordo com as especificações apresentadas e aceitas, aplicando-se ainda as penalidades cabíveis.

12.13. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência;

12.14. Caso constatado alguma irregularidade nas Notas Fiscais/Faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, com as informações que motivaram sua rejeição, para as necessárias correções, contando-se o prazo para pagamento, a sua reapresentação.

### **XIII – DAS ALTERAÇÕES E DAS CONDIÇÕES DE REAJUSTE**

#### **13.1. Das Alterações Contratuais**

13.1.1. Toda e qualquer alteração deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, com amparo no art. 124 da Lei 14.133/2021, vedada a modificação do objeto.

13.1.2. Havendo a necessidade do Órgão Credenciador, a Credenciada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais e mediante Termo Aditivo, os acréscimos ou supressões até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, conforme o art.125 da Lei 14.133/2021.

#### **13.2. Das Condições de Reajuste**

13.2.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, o qual ocorreu no dia **03/11/2025**, conforme art. 69 Decreto Nº07, de 31 de janeiro de 2024, que regulamenta a Lei Nº14.133/2021.

13.2.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade. (§ 1º do art. 68 do Decreto Municipal Nº007 de 31 de janeiro de 2024)



13.2.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajustamento ocorrido.

13.2.4. No caso de atraso ou não divulgação do (s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja (m) divulgado (s) o índice (s) definitivo (s).

13.2.5. Nas aferições finais, o (s) índice (s) utilizado (s) para reajuste será (ão), obrigatoriamente, o (s) definitivo (s).

13.2.6. Caso o (s) índice (s) estabelecido (s) para reajustamento venha (m) a ser extinto (s) ou de qualquer forma não possa (m) mais ser utilizado (s), será (ão) adotado (s), em substituição, o (s) que vier (em) a ser determinado (s) pela legislação então em vigor.

13.2.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de Termo Aditivo.

13.2.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **XIV – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

##### **14.1. Da Vigência deste Contrato**

14.1.1. O prazo de vigência do contrato será contado a partir da data da assinatura com vigência até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, na forma do 105 da Lei Federal Nº14.133/2021.

14.1.2. O Contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, conforme previsão no Instrumento Convocatório e que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com a CONTRATADA ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, nos termos do art.106 e art.107, da Lei 14.133/2021, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos:

14.1.2.1. Estar demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada;

14.1.2.2. Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;

14.1.2.3. Seja juntada justificativa de que a Administração mantém interesse na realização do serviço;

14.1.2.4. Haja manifestação expressa do contratado informando o interesse na prorrogação;

14.1.2.5. Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

14.1.2.6. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual

14.1.2.7. A prorrogação do contrato deverá ser promovida mediante celebração de Termo Aditivo.



14.1.2.8. Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação.

14.1.2.9. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

## **XV – DA EXTINÇÃO/RESCISÃO DO CONTRATO**

15.1. A extinção do Termo de Contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito de ambos, nos casos enumerados nos Artigos 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133/21 e suas alterações, bem como, rescindido amigavelmente, a qualquer momento, mediante condições determinadas na Lei e, com aviso prévio de 30 (trinta) dias.

### **15.2. Constituem motivos de rescisão do Contrato:**

15.2.1. O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

15.1.2. O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

15.1.3. A lentidão no cumprimento do Contrato, levando o Credenciada a comprovar a impossibilidade de execução do objeto, no prazo e condições estipuladas;

15.1.4. A subcontratação total ou parcial do objeto, associação da Credenciada com outrem, a cessão ou transferência total ou parcial das obrigações contraídas, bem como a fusão, cisão ou incorporação da Credenciada que afetem a boa execução do Contrato, sem prévio conhecimento e expressa autorização do Credenciante.

15.1.5. O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas em registro próprio, pelo representante do Credenciante designado para o acompanhamento e fiscalização do Contrato;

15.1.6. A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da Credenciada, que prejudique a execução do Contrato;

15.1.7. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa do Credenciante, e exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato;

15.1.8. A suspensão de sua execução, por ordem escrita do Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo no caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas, desmobilizações mobilizações e outras previstas, assegurado à Credenciada, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

15.1.9. Descumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº. 14.133/21, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.



## **XVI – DAS PENALIDADES**

16.1. A interessada e credenciada serão responsabilizadas administrativamente pelas seguintes infrações, conforme segue:

16.1.1. Dar causa à inexecução parcial do Contrato;

16.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

16.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

16.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o Credenciamento;

16.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

16.1.6. Não celebrar este Contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

16.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto deste Termo de Referência sem motivo justificado;

16.1.8. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

16.1.9. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Nº12.846, de 1º de agosto de 2013.

**16.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas neste Edital e no art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021 as seguintes sanções:**

16.2.1. **Advertência**, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei 14.133/2021);

16.2.2. **Multa:**

16.2.2.1. Para a infração prevista no item 16.1.6, a multa será de 5% (cinco por cento) do valor da contratação.

16.2.2.2. **Moratória** de 10% (dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

16.2.2.2.1. O atraso superior a 60 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. Da Lei Nº14.133/2021.

16.2.2.3. **Compensatório** de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

16.2.2.4. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 16.1.2, 16.1.3, 16.1.4, 16.1.5, 16.1.6 e 16.1.7 do item 16.1, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei Nº14.133/2021).

16.2.2.5. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar, quando praticadas as condutas descritas nos subitens, 17.1.8, e 17.1.9 do item 17.1, bem como os subitens 16.1.2, 16.1.3, 16.1.4, 16.1.5, 16.1.6 e 16.1.7, que justifiquem a imposição de penalidade



mais grave, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos (art. 156, §5º, da Lei Nº14.133/2021).

**16.3. Na aplicação das sanções serão considerados:**

16.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

16.3.2. As peculiaridades do caso concreto;

16.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

16.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

16.4. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei Nº14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei. (art.159 da Lei Nº14.133/2021)

16.5. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia. (Art.160 da Lei Nº14.133/2021)

16.6. A Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art.161 da Lei Nº14.133/2021)

16.7. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 Lei Nº14.133/2021.

16.8. As sanções aqui previstas poderão ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis após o recebimento da notificação.

16.9. A Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO, poderá efetuar a retenção de qualquer pagamento que for devido, para compensação das multas aplicadas, sendo que o valor da multa será descontado dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE respondendo a CONTRATADA pela sua diferença, a qual deverá ser recolhida no prazo de *15 (quinze) dias corridos*, contados de sua notificação oficial quando ocorrer.

16.10. A critério da Administração poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na prestação dos serviços for devidamente justificado pela Contratada e aceito pela Contratante que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

16.15. É admitida a reabilitação da interessada ou credenciada perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, nos termos do artigo 163 da Lei nº. 14.133/2021.

## **XVII – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

17.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº. 14.133/21, as obrigações da **CRENCIADA** e da **CRENCIANTE** estão descritas no **ANEXO I** – Termo de Referência e na Minuta do Contrato ambos os anexos deste Edital.

## **XVIII – DA REVOGAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO**

18.1 O presente edital poderá ser revogado por razões de interesse público, decorrentes de fatos supervenientes, devidamente comprovados, pertinentes e suficientes para justificar sua revogação, sem que disso decorra qualquer direito ou indenização ou ressarcimento para os interessados, seja de que natureza for.

## **XIX – CRITÉRIO DE DISTRIBUIÇÃO DE DEMANDA**

19.1. Caberá a Secretaria Municipal de Saúde realizar a distribuição de demanda de forma **IGUALITÁRIA** entre os credenciados, obedecendo à ordem de cadastro realizada no credenciamento, tendo o gestor e fiscal do contrato como responsáveis pela distribuição.

19.1.1. A distribuição e utilização dos serviços credenciados será de acordo com o número de credenciados e a demanda do Município.

19.2. A convocação dos credenciados para a realização do serviço será realizado na sua totalidade e a divisão proporcional a quantidade entre os credenciados ou sorteio quanto não puder ser realizado a divisão proporcional para se alocar cada demanda, distribuída por padrões estritamente impessoais e aleatórios, observando-se sempre o critério de rotatividade será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde ao solicitar a prestação de serviços.

19.3. Somente serão estipuladas cotas com valores diversos entre os Credenciados, se algum dos Prestadores não dispuser de capacidade técnica instalada para toda a parcela que lhe couber. O valor resultante será dividido igualmente entre os demais prestadores. O credenciado deve informar por escrito a sua capacidade de atendimento.

19.4. Não poderá haver distribuição a beneficiar um Fornecedor Credenciado em detrimento de outro Fornecedor Credenciado no caso de características iguais entre ambas as empresas, devendo ser realizada a rotatividade na distribuição entre os Fornecedores Credenciados.

19.5. Será permitido novos credenciados durante toda a vigência do credenciamento, enquanto, houver saldo remanescente ou descredenciamento de algum credenciado.

## **XX – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

20.1. Fica reservado ao Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde a faculdade de cancelar, no todo ou em parte, aditar, adiar, revogar, de acordo com seus interesses, ou anular o presente Edital, sem direito, às empresas/entidades, a qualquer reclamação, indenização, reembolso ou compensação;



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

20.2. Participar deste Edital implica na aceitação integral e irrevogável das condições exigidas Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde;

20.3. O presente Edital e seus Anexos, farão parte integrante do Contrato e/ou outro documento equivalente, independentemente de transcrição;

20.4. As normas que disciplinam este Edital serão sempre interpretadas em favor do interesse público, sem comprometimento da segurança do futuro Contrato;

20.5. Aos casos omissos, aplicar-se-ão as demais disposições da Lei Federal nº. 14.133/21 e suas alterações e demais legislações pertinentes, podendo inclusive serem resolvidos pelo Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde;

20.6. As interessadas serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados para serem habilitados neste credenciamento;

20.6.1. A inexatidão de afirmativas, declarações falsas ou irregulares em quaisquer documentos, ainda que verificada posteriormente, será causa de eliminação do interessado do processo de credenciamento, anulando-se a inscrição, bem como todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal.

20.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento;

20.8. No caso de ausência da solicitação, pressupõe-se que os elementos constantes deste ato convocatório são suficientes, claros e precisos, não cabendo, portanto, posteriormente, qualquer reclamação;

20.9. O resultado deste Edital de Chamamento de credenciamento será publicado no Diário Oficial do Município de Colinas do Tocantins/TO e no Portal nacional de Contratações Públicas – PNCP.

20.10. Qualquer cidadão, usuário do Sistema Único de Saúde – SUS ou não, poderá denunciar eventuais irregularidades verificadas na prestação dos serviços dos Credenciados;

## **XXI – DO FORO**

21.1. O Foro da Comarca de Colinas do Tocantins/TO, será competente para dirimir as questões oriundas deste procedimento licitatório, renunciando as partes a qualquer outro, ainda que privilegiado.

## **XXII – DOS ANEXOS DO EDITAL**

22.1. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

22.1.1. ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

22.1.2. Apêndice do Anexo I;

22.1.2.1. Apêndice – Estudo Técnico Preliminar;

22.1.3. ANEXO II – Minuta de Requerimento de credenciamento



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

- 22.1.4. ANEXO III – Declaração de Conhecimento e Aceitação do Teor do Edital
- 22.1.5. ANEXO IV – Declaração de Pleno Atendimento;
- 22.1.6. ANEXO V – Declaração de não parentesco;
- 22.1.7. ANEXO VI – Declaração de Reserva de Cargos para Pessoa com Deficiência e para Reabilitado da previdência Social;
- 22.1.8. ANEXO VII – Termo de Adesão ao Credenciamento;
- 22.1.9. ANEXO VIII – Minuta do CONTRATO.

**Colinas do Tocantins/TO, aos dezoito (18) dias do mês dezembro de 2025.**

---

**Malvina da Cruz Nascimento**  
Secretária Adjunta de Licitação



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

## ANEXO II – MINUTA DE REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO

### CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº9228/2025/FMSCO/TO

**AO**

**Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde  
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO**

Prezados Senhores,

O interessado abaixo qualificado requer sua inscrição no **CREDENCIAMENTO** de interessados para prestação de serviços de saúde, sendo consultas, plantões e prestações de serviços médicos mensais, para atendimento dos usuários do SUS, para atender às necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins – TO, nos termos do edital de CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 006/2025/FMSCO/TO.

Razão Social da empresa **OU** Nome da Pessoas Física: \_\_\_\_\_

Endereço comercial ou endereço da Pessoa Física \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

CNPJ ou CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Nº da conta: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

1. Pelo presente, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente da Lei Nº14.133, de 2021, Decreto Nº11.878/2024, Decreto Municipal Nº07, de 31 de janeiro de 2024, todas com suas alterações, e as cláusulas e condições constantes do Edital referente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**.

2. Propomos ao Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde, a prestação dos serviços objeto deste Chamamento Público, obedecendo às estipulações do correspondente Edital e as existentes e aplicáveis quanto ao fornecimento dos serviços objeto do credenciamento referente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**.

3. Cotamos como preço para a prestação dos serviços, os preços referenciais constantes no subitem 1.3 do Termo de Referência – Anexo I do edital referente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**, conforme planilha abaixo:

| Item | Descrição | Preço Unitário a ser praticado durante a vigência do Credenciamento<br>R\$ |
|------|-----------|--|
|------|-----------|--|



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 1.  |  |  |
| 2.  |  |  |
| 3.  |  |  |
| 4.  |  |  |
| 5.  |  |  |
| ... |  |  |

Nesta oportunidade, para todos os fins e legais efeitos, declaramos que conhecemos os termos do Edital, bem assim o contido na Legislação pertinente.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Razão Social da Empresa**  
**Assinatura do representante legal**



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

### **ANEXO III – DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DO TEOR DO EDITAL**

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº9228/2025/FMSCO/TO**

**AO**

**Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO**

Prezados Senhores,

....., Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o nº....., localizada à ....., nº. ...., Bairro ....., Município de ....., Estado de ....., CEP ....., neste ato representada pelo seu representante legal, Sr....., ..... (Nacionalidade), ..... (Profissão), portador da Carteira de Identidade nº. .... emitido pela SSP/..... e inscrito no CPF/MF sob o nº. ...., residente e domiciliado à ....., nº. ...., Bairro ....., Município de ....., Estado de ....., CEP ....., **DECLARA**, sob as penas da lei, **que conhece e aceita o inteiro teor do Edital do CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**, que tem conhecimento do local onde serão realizados os trabalhos, objeto do presente certame, e que se submete às disposições regulamentares e legais.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Razão Social da Empresa**  
**Assinatura do representante legal**



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

## **ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO**

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº9228/2025/FMSCO/TO**

**AO**

**Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde**  
**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO**

Prezados Senhores,

Sob as penas da lei, para os devidos fins, a empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº. ...., com sede à ....., no município de ....., pelo seu representante legal, infra identificado, **DECLARA:**

1. Que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para contratação com a Administração Pública;
2. Que, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e nem menor de dezesseis anos, em qualquer trabalho, podendo existir menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz na forma da legislação vigente; para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, acatando às disposições do Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999;
3. Que se encontra em situação regular com suas obrigações perante o INSS, FGTS e com as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal.
4. Declara, ainda, estar ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

Local e data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Razão Social da Empresa**  
**Assinatura do representante legal**



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

## **ANEXO V – DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO;**

### **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMSCO/TO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº9228/2025/FMSCO/TO**

**AO**

**Município de Colinas do Tocantins, Estado do Tocantins, tendo como interveniente a  
Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde  
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO**

Prezados Senhores, Sob as penas da lei, para os devidos fins, a empresa  
....., inscrita no CNPJ sob nº. ...., com  
sede à ....., no município de ....., pelo seu  
representante legal, infra identificado, **DECLARA:**

1. Que seus sócios não possuem/mantêm vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente da Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde ou com agente público que desempenhe função na Chamamento Público Nº006/2025/FMSCO/TO, ou atue na fiscalização ou na gestão do Contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

Local e data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Razão Social da Empresa**  
**Assinatura do representante legal**



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

## **ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL**

**A**

**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins.**

**Ref. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº9228/2025/FMASCO/TO – CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMASCO/TO**

**OBJETO:** Chamamento Público, na forma de Credenciamento de pessoa física ou jurídica para realização de prestação de serviços de saúde, sendo consultas, plantões e prestações de serviços médicos mensais, para atendimento dos usuários do SUS, conforme solicitado pelos departamentos do Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins – TO.

Eu pessoa jurídica de direito privado de Nome Empresarial \*\*\*\*, de Nome Fantasia \*\*\*\*, inscrito no nº de CNPJ \*\*\*\*, sediado na \*\*\*\*, nº \*\*\*\*, complemento \*\*\*\*, Bairro/Distrito \*\*\*\*, Município de \*\*\*\*, do Estado do \*\*\*\*, CEP: \*\*\*\*, endereço eletrônico \*\*\*\*, telefone \*\*\*\*, neste ato representado pelo senhor (a) \*\*\*\*, inscrito no número de CPF: \*\*\*\*, para todos os fins do **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº006/2025/FMASCO/TO**, assinalo as seguintes declarações:

**Declaro cumprir a reserva de cargos para pessoa com deficiência ou reabilitado da previdência Social.**

Assinale a alternativa:

1.1. (\_\_\_) cumpre com as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social, prevista, conforme [art. 63 inciso IV, da Lei 14.133 de 1º abril de 2021](#).

1.2. (\_\_\_) não dispomos de vagas a serem preenchidas por pessoas com deficiência ou reabilitados da previdência Social, conforme previsto no [artigo 93 da Lei nº 8.213/91](#). Ressaltamos que, assim que houve disponibilidade vagas possam a ser ocupadas por este público, tomaremos as medidas necessárias para o cumprimento da referida legislação.

Local e data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Razão Social da Empresa**  
**Assinatura do representante legal**



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

## ANEXO VII – TERMO DE ADESÃO AO CREDENCIAMENTO

### I – ÓRGÃO CREDENCIADOR

**1.1. O MUNICÍPIO DE COLINAS DO TOCANTINS, ESTADO DO TOCANTINS, TENDO COMO INTERVENIENTE A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede e foro nesta Cidade, inscrita no CNPJ sob nº. 11.359.904.0001-24, com endereço na Rua Goianésia, nº133, Setor Novo Planalto – Colinas do Tocantins/TO – CEP: 77.760-000, representada por seu atual gestor o senhor **JAIR PEREIRA LIMA**, brasileiro, servidor público, inscrito CPF: 617.962.711-87 e portador do RG Nº 69532, residente e domiciliada no Rua Haroldo Veloso, nº 1876, Centro - Colinas do Tocantins/TO – CEP: 77.760-000, doravante denominado CREDENCIADOR.

### II – CREDENCIADA

2.1. Nome da empresa \_\_\_\_\_ – Nome Fantasia: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, representada pelo senhor \_\_\_\_\_, nacionalidade, estado civil, profissão, inscrito no CPF sob nº \_\_\_\_\_, portador do RG sob Nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_ doravante designada CREDENCIADA.

### III – DO OBJETO

3.1. Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços de saúde, sendo consultas, plantões e prestações de serviços médicos mensais, para atendimento dos usuários do SUS, para atender às necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins – TO.

### IV – VIGÊNCIA

4.1. Este Termo de Credenciamento terá a vigência de 12 meses, contados a partir de sua assinatura.

### V – DO VALOR

5.1. O valor de cada um dos serviços encontra-se descrito na planilha abaixo, guardando relação e vinculação com os valores descritos nos itens constantes no subitem 1.2. do Termo de Referência, parte integrante deste Termo de Adesão ao Credenciamento.

| Item | Descrição | Preço Unitário a ser praticado durante a vigência do Credenciamento R\$ |
|------|-----------|---|
| 01   |           |   |
| 02   |           |   |
| 03   |           |   |
| ...  |           |   |



## **VI – DAS CONDIÇÕES**

6.1. Aplicam-se a este Termo de Adesão as disposições contidas no Edital referente ao Chamamento Público Nº006/2025/FMSCO/TO e seus anexos e ao Instrumento Contratual ao qual o credenciado expressa sua total concordância, inclusive no que se refere à forma de prestação dos serviços, condições, obrigações e pagamentos.

## **VII– CRITÉRIO DE DISTRIBUIÇÃO DE DEMANDA**

7.1. Caberá a Secretaria Municipal de Saúde realizar a distribuição de demanda de forma IGUALITÁRIA entre os credenciados, obedecendo à ordem de cadastro realizada no credenciado, tendo o gestor e fiscal do contrato como responsáveis pela distribuição.

7.1.1 A distribuição e utilização dos serviços credenciados será de acordo com o número de credenciados e a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Colinas do Tocantins/TO.

7.1.2. A convocação dos credenciados para a realização do serviço será realizado na sua totalidade e a divisão proporcional a quantidade entre os credenciados ou sorteio quanto não puder ser realizado a divisão proporcional para se alocar cada demanda, distribuída por padrões estritamente impessoais e aleatórios, observando-se sempre o critério de rotatividade será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde ao solicitar a prestação de serviços.

7.1.3. Somente serão estipuladas cotas com valores diversos entre os Credenciados, se algum dos Prestadores não dispuser de capacidade técnica instalada para toda a parcela que lhe couber. O valor resultante será dividido igualmente entre os demais prestadores. O credenciado deve informar por escrito a sua capacidade de atendimento.

7.1.4. Não poderá haver distribuição a beneficiar um Fornecedor Credenciado em detrimento de outro Fornecedor Credenciado no caso de características iguais entre ambas as empresas, devendo ser realizada a rotatividade na distribuição entre os Fornecedores Credenciados.

7.1.5. Será permitido novos credenciados durante toda a vigência do credenciamento, enquanto, houver saldo remanescente ou descredenciamento de algum credenciado.

## **VIII – DO DESCRENCIAMENTO**

8.1. O presente credenciamento tem caráter precário, podendo o CREDENCIADO, a qualquer momento, solicitar o descredenciamento, caso não tenha mais interesse em permanecer credenciado.

8.1.1. O CREDENCIADO que desejar seu descredenciamento deverá solicitá-lo mediante pedido, por escrito, encaminhado ao gestor do credenciamento.

8.1.2. O descredenciamento ocorrerá no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento do Pedido, mantendo-se, durante este prazo, a condição de CREDENCIADO e as obrigações dela decorrente, nos termos do Ato Convocatório – Edital de Chamamento Público.



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

8.1.3. O pedido de descredenciamento de que trata o subitem 8.1.1. não desincumbirá o credenciado do cumprimento de eventuais contratos assumidos e das responsabilidades deles recorrentes.

8.1.4. O descredenciamento não eximirá o (ex)credenciado das obrigações assumidas em relação aos serviços executados e de outras responsabilidades que legalmente lhe possam ser atribuídas.

8.2. A Administração poderá realizar o descredenciamento, caso seja constatada qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas fixadas no Ato Convocatório – Edital de Chamamento Público ou na legislação pertinente, observado o contraditório e ampla defesa.

8.2.1. Fica facultada a defesa prévia do credenciado, a ser apresentada no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação de descredenciamento.

8.3. A Administração poderá ainda realizar o descredenciamento quando houver:

8.3.1. Perda das condições de habilitação do credenciado;

8.3.2. Descumprimento injustificado do contrato pelo Credenciado; e

8.3.3. Sanção de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade superveniente ao credenciamento.

8.2. Se houver a efetiva prestação de serviços ou o fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até decisão no sentido de rescisão contratual, caso o fornecedor não regularize a sua situação.

8.3. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou no interesse da administração, devidamente justificado, em qualquer caso, pela autoridade máxima do órgão ou da entidade Credenciante, não será rescindido o contrato em execução com empresa ou profissional que estiver irregular.

## **IX – DISPOSITIVO LEGAL**

9.1. O presente credenciamento está amparado no inc. IV, art. 74, combinado com o inc. II e o art. 79 ambos da Lei Nº14.133, de 2021 e o Decreto Nº11.878/2024.

**Local e data.**

**JAIR PEREIRA LIMA**  
Gestor do Fundo Municipal de Saúde  
**Órgão Credenciador**

**RAZÃO SOCIAL**  
**Credenciado**



**Estado do Tocantins**  
**Prefeitura Municipal de Colinas do Tocantins**  
CNPJ 01.795.483/0001-20  
Secretaria Adjunta de Licitação  
Gestão 2025/2028

---

**Testemunhas:**

\_\_\_\_\_  
NOME:

CPF:

\_\_\_\_\_  
NOME:

CPF: