

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão gerenciador: Fundo Municipal de Saúde de Ituporanga

Setor requisitante: Setor de Compras

Órgãos participantes: Fundo Municipal de Saúde de Ituporanga

Responsável pela demanda: Flávia Momm

Matrícula: 199491

E-mail: comprasaude@ituporanga.sc.gov.br

Telefone: (47) 3533-1878

Objeto: Aquisição de cortinas de tecido para instalação na sala da Secretária de Saúde, localizada no novo Núcleo Integrado de Saúde do município de Ituporanga.

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria de Saúde vem através de este solicitar por meio de dispensa simplificada de licitação, com fulcro no art. 75 II da lei N°. 14.133/2021, e no artigo 29, do Decreto Municipal 0004/2023, que prevê as dispensas em razão de valores inferiores a R\$: 12.545,11 reais, denominadas compras de pequeno valor, que podem ser realizadas por procedimento simplificado que regulamenta as compras dessa natureza.

A aquisição de cortinas de tecido para a sala da Secretária de Saúde, no novo Núcleo Integrado de Saúde do município de Ituporanga, é essencial para garantir conforto térmico, privacidade e controle da luminosidade no ambiente de trabalho.

A instalação das cortinas contribuirá para a melhoria das condições de atendimento e desempenho das atividades administrativas, proporcionando um ambiente mais adequado e funcional tanto para os servidores quanto para os usuários dos serviços de saúde.

Além disso, a medida visa assegurar um espaço mais acolhedor e profissional, alinhado à estruturação e organização do novo Núcleo Integrado de Saúde.

DA CONTRATAÇÃO DIRETA:

DISPENSA SIMPLIFICADA.

Conforme Art. 29 do Decreto municipal 0004/2023, estarão dispensadas de realizar os procedimentos da formalização de processo administrativo na modalidade de Dispensa Eletrônica, as contratações diretas de valor não superior a R\$ 12.545,11 reais (doze mil quinhentos e quarenta e cinco reais e onze centavos) definidas na legislação municipal como de pronto pagamento, ou seja, despesas com impossibilidade de seu pagamento aguardar os trâmites normais.

DA DISPENSA DE LICITAÇÃO LEI 14.133/2021.

Art. 75. É dispensável a licitação:

II - Para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos), no caso de outros serviços e compras;

2. RAZÃO DA ESCOLHA DO CONTRATADO:

A empresa KR SOB MEDIDA LTDA (CNPJ 49.588.623/0001-16) foi selecionada por apresentar a proposta de menor valor, aliando qualidade e eficiência no atendimento da demanda. A escolha garante a adequação do serviço, assegurando a disponibilidade e a confiabilidade do serviço prestado.

2.1 ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E ANÁLISE DE RISCOS

O inciso I, do Art. 72 da Lei 14.133/2021, expressa que são possíveis contratações diretas sem a “apresentação” de estudo técnico preliminar, análise de riscos e ainda termo de referência. "Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos: 1 - Documento de formalização de demanda e, se for o caso (grifo nosso), estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;" Diante disso, levando em conta a simplicidade do objeto e seu modo de fornecimento, tendo em vista tratar-se da aquisição de cortinas de tecido optou-se pela não apresentação dos referidos documentos.

3. JUSTIFICATIVAS DE PREÇO

Foi realizada uma pesquisa de mercado para avaliar os preços praticados para o objeto desta contratação, por meio de consultas a fornecedores diretos.

Com base nessa análise, verificou-se que a empresa **KR SOB MEDIDAS LTDA (CNPJ 49.588.623/0001-16)** apresentou a proposta de menor valor, atendendo plenamente aos requisitos de qualidade, eficiência e economicidade.

Dessa forma, a contratação se justifica pelo princípio da vantajosidade, assegurando o melhor custo-benefício e garantindo a disponibilidade do serviço de forma eficaz.

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR
KR SOB MEDIDA LTDA	49.588.623/0001-16	1.264,06
BENDITA CASA DECOR LTDA	49.559.604/0001-61	1.612,39
CASA BIANCA	09.386.073/0001-38	1.681,00
ABSOLUTA CORTINAS E REVSTIMENTOS	22.367.505/0001-21	2.128,77
DUDA LÍVIA CORTINAS	29.727.072/0001-17	3.000,00

3.1 HABILITAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E DADOS DO CONTRATADO

A contratada deverá apresentar relação de documentos conforme o Art. 62 da lei 14.133/21

Art. 62. A habilitação é a fase da licitação em que se verifica o conjunto de informações e documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, dividindo-se em:

I - jurídica;

II - técnica;

III - fiscal, social e trabalhista;

IV - econômico-financeira.

3.2 INSTRUMENTOS CONTRATUAIS

Conforme art. 95 da lei 14.133/21, o instrumento de contrato é obrigatório, existindo hipóteses de substituição desse instrumento. Esta contratação obrigará a assinatura de contrato administrativo.

3.3 RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA

Conforme a lei nº 14.133/2021:

Art. 116. Ao longo de toda a execução do contrato, o contratado deverá cumprir a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas. Parágrafo único. Sempre que solicitado pela Administração, o contratado deverá comprovar o cumprimento da reserva de cargos a que se refere o caput deste artigo, com a indicação dos empregados que preencherem as referidas vagas.

Art. 118. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.

Art. 119. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

Art. 120. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

Art. 121. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

§ 1º A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato nem restringir a regularização e o uso das obras e das edificações, inclusive perante o registro de imóveis, ressalvada a hipótese prevista no § 2º deste artigo.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DO CONTRATANTE

Art. 115. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial. § 1º É proibido à Administração retardar imotivadamente a execução de obra ou serviço, ou de suas parcelas, inclusive na hipótese de posse do respectivo chefe do Poder Executivo ou de novo titular no órgão ou entidade contratante. (...) § 5º Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

§ 7º Os textos com as informações de que trata o

§ 6º deste artigo deverão ser elaborados pela Administração.

Art. 117. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º desta Lei, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição. § 1º O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

§ 2º O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência. § 3º O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

Outros sim as responsabilidades das partes serão estabelecidas respeitando a legislação de licitações.

3 . DESCRIÇÃO E QUANTIDADES

Item	Cód	Qtde	Produto	Preço Unit	Preço Total
1	75591	1	CORTINA FRANZIDO INGLÊS TECIDO VOIL TRADICIONAL FORRO MICROFIBRA 3.00M VARÃO TRADICIONAL 19MM BRANCO COM TRILHO BRANCO 2,35 X 2,64	R\$ 630,12	R\$ 630,12

2	75592	1	CORTINA FRANZIDO INGLÊS TECIDO VOIL TRADICIONAL FORRO MICROFIBRA 3.00M VARÃO TRADICIONAL 19MM BRANCO COM TRILHO BRANCO 2,62 X 2,85	R\$ 633,94	R\$ 633,94
				TOTAL	R\$ 1.264,06

4.GRAU DE PRIORIDADE: Médio
5.ESTIMATIVA DO VALOR: R\$ 1.264,06
6.PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO: Imediata
7.LOCAL E HORÁRIO DA ENTREGA/EXECUÇÃO: Na entidade contratada
8. INDICAÇÃO DO GESTOR DO CONTRATO: Aline de Abreu Postais
9. INDICAÇÃO DO FISCAL DO CONTRATO: Flavia Momm
10. PRAZO DO CONTRATO: Não aplicada
11. DOTAÇÃO: 9

12. FUNDAMENTOS LEGAIS: Lei 14.133/21	
Ituporanga, 03 Abril de 2025 Aline de Abreu Postais Secretária da Saúde	_____ Assinatura
Observações:	