

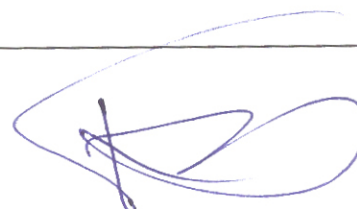
## DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS

<b>Órgão:</b> ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE PERNAMBUCO	
<b>Sector:</b> DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS	
<b>Responsável pela Demanda:</b> MAURO LUIS VIEIRA CHAVES	
<b>E-mail:</b> dgrm@alepe.pe.gov.br	<b>Telefone:</b> (81) 3183-2230

Aquisição de Bens

Contratação de Serviços

<b>OBJETO:</b> Contratação de solução integrada de infraestrutura de impressão corporativa de acordo com as especificações estabelecidas no Termo de Referência.
<b>Tipo do Objeto:</b> Serviço continuado com mão de obra especializada.
<b>Prazo de execução dos serviços/entrega de equipamentos:</b> em até 05 dias úteis do recebimento da ordem de serviço.
Local e horário da Execução dos serviços: reprografia, edifícios da ALEPE, de Segunda a Quinta no horário das 08:00 as 12:00 e 14:00 as 18:00 h, e Sexta de 08:00 as 13:00h, de acordo com horário de funcionamento da casa. Indicação do Gestor e Fiscal do Contrato: Servidor indicado pela Superintendência Administrativa da SUPAD.  Prazo para pagamento: em até 30 dias após emissão da nota fiscal, devidamente atestada, por fiscal e gestor indicados pela SUPAD.  1. JUSTIFICATIVA: atender à necessidade dos serviços em conformidade com a demanda dos gabinetes e da área administrativa no âmbito da Assembleia Legislativa do Estado de Pernambuco.  2. Ampliação da competitividade que é um dos objetivos primordiais do regime legal das licitações públicas. 1.3 ESCOLHA DO CRITÉRIO DE MENOR PREÇO: Tal opção por menor preço por lote justifica-se tendo em vista a necessidade de agrupamento de alguns itens, os quais são de uma mesma classe, com valores variáveis, não sendo tão atrativo o critério por item, em decorrência de alguns serem de valores baixos. Conclui-se, portanto, que o presente processo licitatório do tipo MENOR PREÇO por lote em questão enseja mais vantagem à Administração, uma vez que ocasiona mais celeridade, eficiência e respeito ao interesse público, sem que haja prejuízo à competitividade. No que diz respeito à viabilidade econômica, cabe frisar que a divisão em lote não prejudica a competitividade, pois o agrupamento foi elaborado por categoria de uma mesma classe. No que tange à vantagem, é de se considerar que quanto maior o quantitativo a ser adquirido, maior é o poder de negociação do comprador. Isto porque na aquisição de vários itens, verifica-se a redução do custo operacional dos fornecedores, bem como há uma significativa redução do preço unitário em relação ao montante adquirido em escala.



DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS  
DOS QUANTITATIVOS ESTIMADOS e DISTRIBUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS

TIPO EQUIPAMENTO	QUANTIDADE ESTIMADA
IMPRESSORA MONOCROMÁTICA A4	108
MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A4	140
MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A3	01
MULTIFUNCIONAL POLICROMÁTICA A4	170
SCANNER A4	40
PLOTTER	02
IMPRESSORA TÉRMICA	60

**Gabinetes:**

- 01 impressora monocromática A4
- 01 multifuncional monocromática A4
- 01 multifuncional policromática A4
- 01 impressora térmica

**Setores Administrativos:**

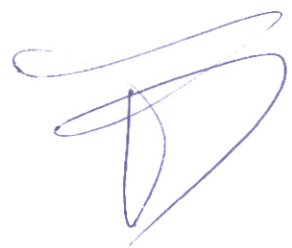
- 01 multifuncional monocromática A4
- 01 multifuncional policromática A4
- 01 scanner A4

**Setor de Reprografia:**

- 01 multifuncional monocromática A3
- 01 multifuncional policromática A4
- 01 scanner A4

**Franquias:**

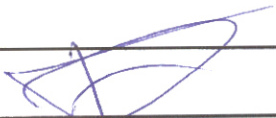

- 5.000 páginas para equipamentos monocromáticos A4
- 2.500 páginas para equipamentos policromáticos A4
- 15.000 páginas para equipamentos monocromáticos A3
- 25 metros lineares monocromático para plotter
- 25 metros lineares policromáticos para plotter



## DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS

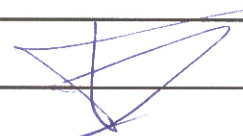
## EQUIPAMENTOS:

<b>IMPRESSORA MONOCROMÁTICA A4</b>	
Tecnologia	Laser/LED ou jato de tinta monocromática
Funções	Impressora
Compatibilidade	Linux e Windows
Velocidade de Impressão / cópia A4	48 páginas por minuto
Resolução Mínima	até 1200 × 1200 dpi
Interfaces	Wireless: Wi-Fi 802.11b/g/n (2,4 GHz) / 802.11a/n (5 GHz) Rede cabeada: Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps) USB: Hi-Speed USB 2.0 (Host e Device)
Formato Mínimo Suportado	A4, Carta, Ofício, Executivo, A5, A6 (60 a 230 g/m <sup>2</sup> )
Linguagem Padrão de Impressão	PCL6, PCL5, PDF 1.7, XPS 1.0
Bandejas	Bandeja principal de entrada de papel: 250 folhas Bandeja multifuncional: 100 folhas Capacidade de saída de papel: 150 folhas
Duplex Automático	Sim, Impressão.
Energia	Possuir modo de economia de energia
Segurança	Possibilidade de utilização de senhas para autorizar a liberação da impressão de documentos (impressão confidencial)
Painel	em português
Processador	1,1 GHz
Memória	512 MB



## DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS

<b>MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A4</b>	
Tecnologia	Laser/LED ou jato de tinta monocromática
Funções	Impressora copiadora e digitalizadora
Compatibilidade	Linux e Windows
Velocidade de Impressão / cópia A4	48 páginas por minuto
Resolução Mínima	até 1200 × 1200 dpi
Interfaces	Wireless: Wi-Fi 802.11b/g/n (2,4 GHz) / 802.11a/n (5 GHz) Rede cabeada: Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps) USB: Hi-Speed USB 2.0 (Host e Device)
Formato Mínimo Suportado	A4, Carta, Ofício, Executivo, A5, A6 (60 a 230 g/m <sup>2</sup> )
Linguagem Padrão de Impressão	PCL6, PCL5, PDF 1.7, XPS 1.0
Bandejas	Bandeja principal de entrada de papel: 250 folhas Bandeja multifuncional: 100 folhas Capacidade de saída de papel: 150 folhas
Duplex Automático	Sim, Impressão.
Energia	Possuir modo de economia de energia
Segurança	Possibilidade de utilização de senhas para autorizar a liberação da impressão de documentos (impressão confidencial)
Painel	Tela touch screen colorido de 3,5" em português
Processador	1,1 GHz
Memória	512 MB
Capacidade do	50 Folhas



DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS

Alimentador Automático de Originais	
Scanner	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Scanner com alimentador automático de documentos (ADF), permitindo digitalização em modo colorido e monocromático,</li> <li>● Função dual scan digitalização duplex em uma única passagem,</li> <li>● Velocidade de digitalização de 28 ipm modo simplex;</li> <li>● Formatos dos arquivos gerados, no mínimo: JPG e PDF,</li> <li>● O arquivo digitalizado deve ter a opção de ser encaminhado via correio eletrônico, via caminho de rede (SMB), via servidor FTP e via USB;</li> <li>● Suporte a no mínimo os tamanhos A4, carta e ofício;</li> <li>● Suporte à funcionalidade OCR.</li> </ul>

<b>MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A3</b>	
Tecnologia	Laser/LED ou jato de tinta monocromática
Funções	Impressora copiadora e digitalizadora
Compatibilidade	Linux e Windows
Velocidade de Impressão / cópia A4	70 páginas por minuto
Resolução Mínima	até 1200 × 1200 dpi
Interfaces	Rede cabeada: Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps) USB: USB 2.0
Formato Mínimo Suportado	A4, Carta, A5, A6, B6, B5, B4 (60 a 300 g/m <sup>2</sup> )
Linguagem Padrão de Impressão	PCL6, PCL5, PDF, PS3
Bandejas	Capacidade de entrada de papel mínima: 4.200 folhas Bandeja multifuncional: 100 folhas Capacidade de saída de papel padrão: 500 folhas

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS

	Capacidade de saída de papel classificador: 3.000 folhas
Duplex Automático	Sim, Impressão, cópia e digitalização.
Energia	Possuir modo de economia de energia
Segurança	Possibilidade de utilização de senhas para autorizar a liberação da impressão de documentos (impressão confidencial)
Painel	Tela touchscreen colorido de no mínimo 9,5", em português.
Processador	1,5 GHz
Memória	2GB
Armazenamento	320GB
Scanner	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Scanner com alimentador automático de documentos (ADF)</li> <li>● Velocidade de digitalização de 100 ipm modo simplex com resolução mínima de 600 dpi</li> <li>● Formatos dos arquivos gerados, no mínimo: JPG e PDF</li> <li>● Os arquivos gerados devem ter a opção de ser encaminhado via correio eletrônico, via caminho de rede (SMB), via servidor FTP e via USB;</li> <li>● Suporte a no mínimo os tamanhos A4, carta e ofício;</li> </ul>

<b>MULTIFUNCIONAL POLICROMÁTICA A4</b>	
Tecnologia	Laser/LED ou jato de tinta policromática
Funções	Impressora copiadora e digitalizadora
Compatibilidade	macOS e Windows
Velocidade de Impressão / cópia A4	17 páginas por minuto
Resolução Mínima	até 6.000 x 1.200 dpi
Interfaces	Wireless: Wi-Fi 802.11b/g/n (2,4 GHz) / 802.11a/n (5 GHz)

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS

	<p>Rede cabeada: Ethernet USB: Hi-Speed USB 2.0</p>
Formato Mínimo Suportado	A4, Carta, A5, A6 (64 a 300 g/m <sup>2</sup> )
Bandejas	<p>Bandeja principal de entrada de papel: 150 folhas Bandeja multifuncional: 80 folhas Capacidade de saída de papel: 50 folhas</p>
Duplex Automático	Sim, Impressão.
Painel	Em português
Processador	500 GHz
Memória	128 MB
Capacidade do Alimentador Automático de Originais	20 Folhas
Scanner	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scanner com alimentador automático de documentos (ADF),</li> <li>• velocidade de digitalização de 17 ipm modo simplex em preto;</li> <li>• Suporte a no mínimo o tamanho: A4</li> <li>• Resolução: 19.200 x 19.200 dpi</li> <li>• Recursos de digitalização: Remoção de cor de fundo e alinhamento automático</li> </ul>

<b>SCANNER A4</b>	
Tecnologia de digitalização	TWAIN, WIA, ISIS, SANE
Recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remoção de cor digitalizada,</li> <li>• Remoção de sangramento na digitalização,</li> </ul>

## DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS

Resolução Mínima	Até 2400 x 1200 dpi otimizados
Interfaces	Gigabit Ethernet (1000Base-T), USB 2.0 de alta velocidade, Wi-Fi 802.11a/b/g/n, Wi-Fi Direct
Formato Mínimo Suportado	Alimentador automático de folhas: A4, A3; Alimentação manual: A4, A3, A2, A1, A0 (60 a 280 g/m <sup>2</sup> )
Linguagem Padrão de Impressão	HP-GL/2, HP-RTL, CALS G4, JPEG, URF
Energia	Possuir modo de economia de energia
Painel	em português
Memória	1 GB

<b>IMPRESSORA TÉRMICA</b>	
Tecnologia	Impressão Térmica Direta
Funções	Impressora
Velocidade de Impressão	90 Etiquetas de endereçamento por minuto
Resolução Mínima	Até 300 x 600
Interfaces	USB
Formato Suportado	Largura da Etiqueta: Até 6,2 cm Largura da Impressão: Até 5,9 cm Comprimento de Etiqueta: Até 100 cm
Mídias Suportadas	Rolos de etiqueta Pré-Cortado e Contínuo
Impressão	Preto ou Vermelho
Cortador Automático	Sim
Compatibilidade	Windows® Mac: OS®


DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS


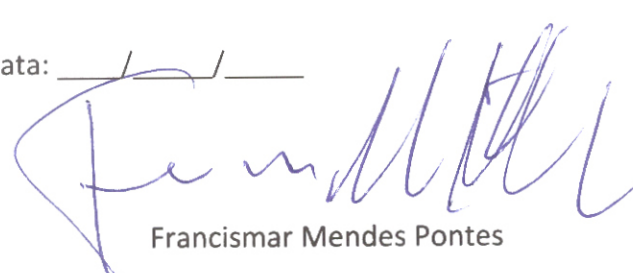
Documento assinado digitalmente  
**gov.br** MAURO LUIS VIEIRA CHAVES  
Data: 23/01/2026 09:04:15-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MAURO LUIS VIEIRA CHAVES

Chefe do Departamento de Gestão de Recursos de Materias – DGRM

Matrícula nº 42307 CPF: 659.45140406 Responsável pela Formalização da Demanda

**Autoridade Superior:**

<p>Declaro que estou ciente da demanda e autorizo o prosseguimento do feito.</p> <p>Data: ____/____/____</p> <p> Álvaro Porto de Barros Presidente</p>	<p>Declaro que estou ciente da demanda e autorizo o prosseguimento do feito.</p> <p>Data: ____/____/____</p> <p> Francismar Mendes Pontes Primeiro Secretário</p>
---	---