

## TERMO DE REFERÊNCIA SIMPLIFICADO

### 1. DECLARAÇÃO DO OBJETO,

1.1. Aquisição de peças para o ônibus, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND FORNC	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Servo Embreagem	Und	1	R\$ 1.859,25	R\$ 1.859,25
02	Óleo freio Embreagem	Und	3	R\$ 27,00	R\$ 81,00
03	Anilha Boleada	Und	1	R\$ 1,50	R\$ 1,50
04	Insert P/TUDO	Und	1	R\$ 0,50	R\$ 0,50
05	Kit Embreagem	Und	1	R\$ 3.962,25	R\$ 3.962,25
06	Reparo Bomba Alimentadora	Und	1	R\$ 22,00	R\$ 22,00
07	Reparo copinho Bomba Alimentadora	Und	1	R\$ 17,00	R\$ 17,00
08	Pistão Bomba Alimentadora	Und	1	R\$ 36,00	R\$ 36,00
09	Válvula Sobrecarga	Und	1	R\$ 42,00	R\$ 42,00
10	Mangueira Injeção 7x13	Und	1	R\$ 0,50	R\$ 0,50
11	Filtro combustível	Und	1	R\$ 36,00	R\$ 36,00
12	Óleo 15w40 Top Turbo 20L	Und	1	R\$785,00	R\$ 785,00
13	Filtro Lubrificante	Und	1	R\$ 43,00	R\$ 43,00
14	Lâmpada 67 24v 10w	Und	5	R\$ 6,00	R\$ 30,00
15	Lente Lateral	Und	5	R\$ 14,00	R\$ 84,00
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 7.000,00</b>

### 2. FUNDAMENTAÇÃO SIMPLIFICADA DA CONTRATAÇÃO

2.1 A presente solicitação tem como objetivo a aquisição de Peças para o ônibus, com a finalidade de garantir o pleno funcionamento do veículo, assegurando condições adequadas de uso, segurança e continuidade dos serviços de transporte oferecidos pela instituição.

2.2 A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir o transporte de servidores e alunos da Faculdade do Belo jardim – FBJ.

## 2. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

2.1. Os bens objeto da presente contratação são classificados como comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade encontram-se objetivamente definidos no item 1. **DECLARAÇÃO DO OBJETO**, por meio de especificações usuais no mercado.

## 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

3.1. Na hipótese de haver restrição de fornecedores, a autoridade competente, excepcionalmente e mediante justificativa, poderá **dispensar a apresentação de documentação** relativa à regularidade fiscal e trabalhista ou, ainda, o cumprimento de um ou mais requisitos de habilitação, ressalvados a exigência de apresentação de prova.

3.2. Regularidade relativa à Seguridade Social e o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do **caput** do art. 7º da Constituição, conforme modelo constante do Anexo I.

3.3. **O prazo de entrega dos bens/prestação dos serviços é de imediato, após a emissão da nota de empenho, obedecendo acordo entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.**

3.4. O recebimento do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

3.5. Para TODOS os itens, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e Decreto Municipal nº 54, de 14 de julho de 2021, que institui o Programa Municipal de Compras e Licitações - Licita Belo Jardim.

3.5.1. Sendo atendido o disposto no inciso II do Art. 49 da Lei Complementar nº 123/06, será observado o contido no §3º do Art. 48, incluído pela Lei Complementar nº 147, de 2014, utilizando o percentual máximo permitido e a localidade do Agreste Pernambucano.

3.6. A contratação deverá seguir os seguintes parâmetros de Responsabilidade Socioambiental:

3.6.1. Os critérios de sustentabilidade da demanda deverão estar alinhados a diretriz do art. 5 da Lei 14.133/21 e do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia Geral da União e normativos correlatos.

3.6.2. **DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL:** a empresa deverá apresentar material constituído e embalado com critérios socioambientais vigentes decorrentes da Lei nº 6.938/81 e regulamentos, com os respectivos registros e comprovações oficiais (ex. Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras, ANVISA, ou certificação energética), além de atentar para as exigências da Política de Resíduos Sólidos.

3.6.3. **DA SUSTENTABILIDADE ECONÔMICA, SOCIAL e CULTURAL:** A contratação atende as diretrizes do Município, além de atingir diretamente as necessidades sociais, haja vista ser o objeto para imediata utilização, bem como seguir alinhado aos padrões nacionais de aquisição.

#### 4. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

4.1.1. O pagamento será em parcela única, realizado no prazo máximo de até 30 dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, que será emitida após concluída a prestação dos serviços, através de ordem bancária, para crédito no:

Banco:                      Ag:                      C/c:

4.1.2. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata nos termos do art. 75º, § 2º, da Lei nº 14.133, de 2021, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º §3º da Lei 8666/93.

5.1.3 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

4.2. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

4.2.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

4.3. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{36} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

#### 6. DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

6.1 As despesas decorrentes da presente contratação ocorrerão pelas seguintes DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, constantes do orçamento vigente para o exercício 2026 ou por outras dotações do mesmo programa:



UNIDADE GESTORA	ÓRGÃO ORÇAMENTARIO	UND ORÇAMENTARIA	FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO
18001	25000	25001	12-364	38	2.73
<b>DESPESA</b>	51 – 3.3.90.30.00	<b>FONTE DE RECURSO</b>	501 - MSC – 1.501.0000 Recursos do Próprios (QSE)- 1.501.0000		

Belo Jardim- PE, em 07 de maio de 2026

---

**Almy Chaves Pereira**  
Coordenador de transportes

Assinado por 2 pessoas: ALMY CHAVES PEREIRA e ANTÔNIO HENRIQUE HABIB CARVALHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://belojardim.1doc.com.br/verificacao/7E5B-D883-0CD9-F472>



## APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

Aprovo o conteúdo deste Termo de Referência, considerando o disposto no **art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, que autoriza a dispensa de licitação para contratação de bens e serviços de valor inferior ao limite legal vigente. Tendo em vista a urgência e a especificidade dos objetos, justifica-se a presente aquisição de peças para o ônibus da Faculdade do Belo Jardim – FBJ.

Belo Jardim- PE, em 07 de maio de 2026

---

**Antonio Henrique Habib Carvalho**  
Diretor – Presidente da AEB



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 7E5B-D883-0CD9-F472

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ALMY CHAVES PEREIRA (CPF 012.XXX.XXX-33) em 07/05/2026 17:22:06 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ANTÔNIO HENRIQUE HABIB CARVALHO (CPF 285.XXX.XXX-49) em 08/05/2026 08:29:06 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://belojardim.1doc.com.br/verificacao/7E5B-D883-0CD9-F472>