

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BREJINHO DE NAZARE
CENTRAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS - CACP

PROCESSO: 2026040604001

AVISO de DISPENSA Nº DD/2026.007-FMSBN

DA UNIDADE CONTRATANTE/ÓRGÃO:

- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BREJINHO DE NAZARE

DO OBJETO

- CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOLICE DE SEGURO VEICULAR, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE BREJINHO DE NAZARE-TO

VALOR TOTAL LIMITE DE CONTRATAÇÃO

- Limite estabelecido na LEI N 14.133/2021, ART. 75, INCISO II (DISPENSA EM RAZÃO DO VALOR: OUTROS SERVIÇOS E COMPRAS)
- Apuração com base no que consta o art. 75, § 3º da Lei 14.133/2021

PERÍODO DE PROPOSTAS

- De 24/07/2026 as 08:00
- Até 28/07/2026 as 18:00

MEIOS DE RECEBIMENTO DA(S) PROPOSTA(S)

- E-MAIL: brejinholicitacao@gmail.com

EXCLUSIVIDADE/PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

- SIM

DA FASE DE LANCES

- NÃO SE APLICA - APURAÇÃO DA MENOR PROPOSTA APRESENTADA POR E-MAIL (Art. 75, § 3º da Lei 14.133/2021)

Torna-se público que o Município de BREJINHO DE NAZARE - TO, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BREJINHO DE NAZARE, realizará Dispensa **EM RAZÃO DE BAIXO VALOR**, com critério de julgamento tipo **MENOR PREÇO**, na hipótese da LEI N 14.133/2021, ART. 75, INCISO II (DISPENSA EM RAZÃO DO VALOR: OUTROS SERVIÇOS E COMPRAS), da regulamentação local e demais legislação aplicável.

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação direta que visa **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOLICE DE SEGURO VEICULAR, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE BREJINHO DE NAZARE-TO**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. A contratação ocorrerá compreendendo o(s) quantitativo(s) conforme tabela constante abaixo.

Item	Descrição do Item	UM	Quantidade	Preço médio	Valor total
1	CONTRATAÇÃO D APOLICE DE SEGURO, PARA VEICULO: MMC/L200 TRITON SPT GL, ANO E	SERVICO	1,0000	3.587,9600	3.587,96



TOCANTINS
MUNICÍPIO DE BREJINHO DE NAZARE

	MODELO: 2018/2019, ABERTA/CABINE DUPLA, PLACA QKK5139, COR BRANCA.				
2	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO DO VEICULO FIAT/STRADA,MODELO FREEDOMCD13,ANO/MODELO 2025/2026, COR:BRANCA,ALCOOL/GASOLINA, ABERTA/GABINE DUPLA, PLACA TGE8D43. CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO DO VEICULO FIAT/STRADA MODELO FREEDOMCD13, ANO:2025 MODELO 2026,COR: BRANCA,ALCOOL/GASOLINA, ABERTA/GABINE DUPLA, PLACA TGE8D43, 5 LUGARES	SERVICO	1,0000	2.519,3600	2.519,36
3	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO DO VEICULO: FORD- NOVO KA SE/SE PLUS 1.0 TICVT FLEX, ANO/MODELO:2020/2021, PLACA QWF3A79, COMBUSTIVEL: GASOLINA/ALCOOL CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO DO VEICULO: FORD - NOVO KA SE/SE PLUS 1.0 TICVT FLEX, ANO/MODELO:2020/2021, CODIGO FIPE: 34088, PLACA QWF3A79, CHASSI: 9BFZH55L0M8067792, QUANTIDADE DE PASSAGEIROS: 5, COMBUSTIVEL: GASOLINA/ALCOOL	SERVICO	1,0000	2.341,6700	2.341,67
4	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO DO VEICULO:FIAT/STRADA FREEDOM 13CD,ESPECIAL CAMINHONETE, PLACA RSE5C69,COR:VERMELHA, ANO/MODELO:2021/2022. CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO PARA O VEICULO FIAT/STRADA FREEDOM 13CD,ESPECIAL CAMINHONETE, PLACA RSE5C69,COR:VERMELHA, COMBUSTIVEL:ALCOOL/GASOLINA, ANO/MODELO:2021/2022,CARROCERIA:ABERTA/CABINE DUPLA.	SERVICO	1,0000	2.517,9300	2.517,93
5	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO PARA O VEICULO ONIBUS MODELO: IVECO 17.280, ANO: 2022 MODELO 2023,BRANCO, DIESEL, PLACA: QWF5G12. CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO PARA O VEICULO ONIBUS MODELO: IVECO 17.280, ANO: 2022 MODELO 2023,BRANCO, DIESEL, PLACA: QWF5G12, 47 PASSAGEIROS MAIS MOTORISTA, VALOR TABELA FIPE.	SERVICO	1,0000	18.362,8800	18.362,88
6	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO PARA VEICULO VAN SPRINTER, PLACA: QKK6908, MODELO: 2018/2019.	SERVICO	1,0000	3.625,2900	3.625,29
7	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO PARA VEICULO; VW/SAVEIRO MAIA CSRB, MODELO: 2025, PLACA: QSU5C09, COR; BRANCA, CARRROCERIA: AMBULANCIA	SERVICO	1,0000	2.646,7600	2.646,76
8	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO, PARA O VEICULO: FIAT/DOBLO/AMBULANCIA, MODELO: 2016, PLACA: QKH9057, COR BRANCA.	SERVICO	1,0000	3.031,4400	3.031,44
9	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO, PARA VEICULO: FIAT/TITANO/VOLCANO, ANO/MODELO: 2025/2026, PLACA: TUB7I17, COR CINZA.	SERVICO	1,0000	3.903,5400	3.903,54
10	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO, PARA VEICULO: VW/GOL 1.0 OL MCA, ANO/MODELO: 2018/2019, PLACA: QKJ7809, COR BRANCA.	SERVICO	1,0000	2.074,5700	2.074,57
11	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE SEGURO, PARA VEICULO: MMC/L200 TRITON SPT GL, ANO/MODELO: 2018/2019, ABERTA/CABINE DUPLA, PLACA QKK5109, COR BRANCA.	SERVICO	1,0000	3.587,9600	3.587,96
12	CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE VEICULO: VOLKSWAGEM - NOVO POLO TRACK, 1.0 ,12V, FLEX ANO/MODELO:2025/2026,PLACA: TVB8F95,COMBUSTIVEL: GASOLINA/ALCOOL CONTRATAÇÃO DE APOLICE DE VEICULO: VOLKSWAGEM - NOVO POLO TRACK, 1.0 ,12V, FLEX ANO/MODELO:2025/2026, CODIGO FIPE:	SERVICO	1,0000	2.305,5400	2.305,54



	55409 ,PLACA: TVB8F95 CHASSI:9BWAG5R19TP016143, QUANTIDADE DE PASSAGEIROS: 5 , COMBUSTIVEL: GASOLINA/ALCOOL				
13	PRESTACAO DE SERVICO DE APOLICE DE SEGURO PARA O CHEVROLET-NOVO ONIX HATCH 1.0, ANO/MODELO:2026/2026, PLACA:TFH3A94. PRESTACAO DE SERVICO DE APOLICE DE SEGURO PARA O CHEVROLET-NOVO ONIX HATCH 1.0, ANO/MODELO:2026/2026, PLACA:TFH3A94,COMBUSTIVEL:GASOLINA/ALCOOL,QUANTIDADE DE PASSAGEIROS:5.	SERVICO	1,0000	2.178,5800	2.178,58
14	PRESTACAO DE SERVICO DE APOLICE DE SEGURO PARA O VEICULO: MMC/TRITON SPORT HPE S, PLACA :RSE6E50,ANO/MODELO 2021/2022, COR:BRANCA. PRESTACAO DE SERVICO DE APOLICE DE SEGURO PARA O VEICULO: MMC/TRITON SPORT HPE S, PLACA :RSE6E50,ANO 2021/2022, COR:BRANCA,A DIESEL, CARROCERIA:ABERTA/CABINE DUPLA.	SERVICO	1,0000	2.747,7200	2.747,72
TOTAL					55.431,20

1.2.1. Havendo mais de UM item ou lote faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse. Entretanto, optando-se por participar de um lote, deve o fornecedor enviar proposta para todos os itens que o compõem.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DA PARTICIPAÇÃO:

2.1. A presente Dispensa de licitação ficará aberta para recebimento de manifestações de interesse da administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados pelo período de 03 (três) dias úteis, em conformidade com o disposto no § 3º do Art. 75, da Lei 14.133, de 01 de abril de 2021. Devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa ao final do prazo estabelecido.

2.2. O envio das propostas e documentos referentes à habilitação para esta **DISPENSA DE LICITAÇÃO** será realizado **EXCLUSIVAMENTE**, através do endereço eletrônico: brejinholicitacao@gmail.com.

2.3. A Dispensa de licitação ficará aberta por um período de 03 (três) dias úteis, a partir da data da divulgação no site e no Diário Oficial do Município (DOM) [brejinhodenazare.to.gov.br/transparência](http://brejinhodenazare.to.gov.br/transparencia), e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail brejinholicitacao@gmail.com.

2.4. O Aviso da presente Dispensa de Licitação estará disponível para consulta e retirada de cópia, nos seguintes endereços eletrônicos: compras@brejinhodenazare.to.gov.br e [brejinhodenazare.to.gov.br/transparência](http://brejinhodenazare.to.gov.br/transparencia).

2.5. A solicitação de esclarecimento de dúvidas a respeito das condições deste Aviso de Contratação Direta e de outros assuntos relacionados à presente Dispensa de licitação deverá ser efetuada pelas empresas interessadas em participar do certame, exclusivamente pelo sistema, através do site: brejinholicitacao@gmail.com, em até 48h antes da finalização do prazo de recebimento das propostas.

2.6. A proposta deverá ser enviada com toda a documentos de habilitação que atender ao disposto no item 9 do Termo de Referência.

2.2. Não poderão participar desta dispensa os licitantes:

2.2.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil



com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2. aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.2.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

3. DO VALOR ESTIMADO

3.1. O valor total estimado para contratação será de **R\$ 55.431,20 (cinquenta e cinco mil quatrocentos e trinta e um reais e vinte centavos)**.

4. DO PAGAMENTO

4.1. Pelo objeto contratado e efetivamente executados, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor do que foi comprovado sua execução, em até 30 (trinta) dias após a apresentação de nota fiscal, devidamente atestada pelo fiscal designado pelo órgão demandante e não estão livres da incidência dos tributos legalmente estabelecidos.

4.2. O pagamento será efetuado de acordo com o CNPJ/CPF sob o qual será emitida a Nota Fiscal.

4.3. A contratada deverá emitir Nota Fiscal Eletrônica correspondente ao objeto fornecido, sem rasuras, fazendo constar na mesma as informações bancárias tais como, o número de sua conta, o nome do Banco e respectiva Agência.

4.4. A Nota Fiscal deverá ser conferida e atestada por servidor/responsável competente da Contratante, devidamente assinada por servidor público municipal identificado e autorizado para tal.

4.5. É condição para o pagamento a apresentação de prova de regularidade de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; Débitos Estaduais; Débito Municipal; Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- FGTS; Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

4.6. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, que poderá ser compensada com o(s) pagamento(s) pendente(s), sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1. Encerrado dia e horário para o recebimento das propostas e documentos, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas, com o devido e-mail a interessada.

5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao participante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.



5.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.2.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado em ato próprio do procedimento da dispensa.

5.3. Estando o preço compatível, será encerrado com o ato de apuração e, se necessário, da solicitação de documentos complementares.

5.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.5.1. conter vícios insanáveis;

5.5.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.5.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.5.4.1. Considerando a necessária comprovação da exequibilidade dos preços obtidos na fase de coleta das propostas, especialmente quando configurado indício de inexequibilidade, conforme previsto no Acórdão TCU nº 963/2024-Plenário, que entende como indício o valor ofertado inferior a 50% do valor estimado, poderá ser solicitado o envio de documentos complementares, mediante apresentação da Planilha de Composição de Custos Unitários dos itens vencidos pela primeira colocada, acompanhada de documentos que julgar pertinentes para subsidiar as informações apresentadas.

5.5.4.2. Tais documentos, que poderão ser apresentados, entende-se pertinentes como: notas fiscais, contratos, propostas anteriores (desde que adjudicadas), relatório contábil demonstrando posição de estoque ou equipe técnica suficientes, boletins de entrada e saída, dentre outros considerados idôneos e suficientes para demonstrar a compatibilidade dos preços ofertados com os custos praticados no mercado.

5.5.4.3. Todos os documentos e planilhas deverão guardar compatibilidade com os preços e custos indicados no último vencido pela proposta da participante.

5.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.6. Quando o participante não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços:

5.6.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio preponente, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

5.6.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

5.7. Em contratação de obras ou serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

5.7.1. para efeito de avaliação da exequibilidade e de sobrepreço, serão considerados o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, observado o critério de aceitabilidade de preços unitário e global a ser fixado neste Aviso de Contratação Direta, conforme as especificidades do mercado correspondente;

5.7.2. serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.

5.7.3. será exigida garantia adicional do adjudicatário cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo a Lei.

5.8. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo envio de email, desde que não haja majoração do preço.

5.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

5.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.11. Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se a interessada não encaminhar a documentação junto com a proposta, poderá ser concedido prazo adicional de 24h para envio da documentação de habilitação.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS:

6.1. A documentação de habilitação poderá ser encaminhada concomitante a proposta. Caso contrário, a(s) preponente(s) que apresentar(em) a melhor proposta (em razão do menor valor ofertado) relativa ao item vencido, deverá(ão) enviar a os documentos de habilitação especificados no item 6.5 deste instrumento, em prazo não superior a 24h após a comunicação via e-mail.

6.1.1. Não será permitido a prorrogação deste prazo, salvo por razões devidamente justificadas.

6.2. Serão aceitas **ASSINATURAS DIGITAIS, ELETRÔNICAS E AUTENTICAÇÕES DIGITAIS** para todos os documentos, Propostas Financeiras, documentos de habilitação e declarações.

6.3. As Propostas Financeiras e as declarações, deverão ser apresentadas digitadas, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em papel timbrado, contendo o número do CNPJ da empresa e os dados da mesma, assinados por sócio, diretor ou Representante Legal da empresa, identificados por carimbo ou datilografia do (s) seu (s) nome (s) e qualificação (ões), constando seus números de CPF – Cadastro de Pessoa Física e RG – Registro Geral.

6.4. As Propostas Financeiras, também deverão conter: a Razão Social, o endereço, telefone de contato, a Instituição Bancária, Agência, Número da Conta Bancária da empresa e seu Endereço Eletrônico (e-mail).

6.5. Os documentos deverão ser enviados via e-mail ou entregue pessoalmente, com o devido protocolo, e serão os descritos nos subitens a seguir:

6.5.1. Documentação necessária:

a) Cédula de Identidade e CPF do (s) sócio (s);

b) Registro comercial, no caso de firma individual;

c) Certificado de Micro - empreendedor Individual - MEI

d) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes, (Caso não esteja com a última alteração CONSOLIDADA), em se tratando de Sociedade Comercial, e no caso de sociedade por ações acompanhadas da ata arquivada da assembleia da última eleição da diretoria;

e) Certidão Negativa de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da receita Federal; esta certidão, válida para o estabelecimento matriz e suas filiais, refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei no 8.212, de 24 de julho de 1991.

f) Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de Débito Estadual;

g) Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de Débito Municipal do domicílio ou sede da futura contratada, ou outra equivalente na forma da Lei;

h) Certidão Negativa, expedida pela Caixa Econômica Federal, com a finalidade de comprovar a inexistência de débitos junto ao Fundo de Garantia por tempo de serviço - FGTS; instituídos por lei. Lei 8036 de 1990, Art. 27, a.

i) Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitida através do site www.tst.jus.br/certidao, de acordo com a Lei nº 12.440, de 07/07/2011, ou outra que tenha a mesma comprovação na forma da lei;

j) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

k) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativa ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da contratação, quando exigível na forma da legislação aplicável.

l) Atestado(s) de Capacidade Técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) que a licitante executou ou executa satisfatoriamente serviços compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto desta contratação, demonstrando aptidão para a prestação de serviços de seguro de veículos.

Observações:

- Será admitida a apresentação de um ou mais atestados que, em conjunto, comprovem a capacidade técnica da licitante.
- Os atestados deverão conter, no mínimo, a identificação da entidade emitente, da empresa contratada, a descrição dos serviços executados, o período de execução e a declaração de que os serviços foram prestados de forma satisfatória.
- A Administração poderá promover diligências para verificar a autenticidade das informações apresentadas, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

m) Autorização de funcionamento expedida pela Superintendência de Seguros Privados (SUSEP), comprovando que a licitante está legalmente autorizada a operar no ramo de seguro objeto da contratação.

n) Comprovação de regularidade da licitante perante a Superintendência de Seguros Privados (SUSEP), mediante apresentação de certidão, declaração ou outro documento oficial emitido pela Autarquia que demonstre a inexistência de impedimento para operar no mercado segurador na data da habilitação.

o) Declaração de inexistência de fatos impeditivos à habilitação;

p) Declaração de cumprimento do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

q) Declaração de não parentesco;

7. FASE DE LANCES

7.1. Não se aplica.

7.2. Por se tratar de dispensa com base no baixo valor, na presente contratação direta se busca dar atendimento ao que preconiza o art. 75, § 3º da Lei 14.133/2021, conforme a seguir se transcreve:

*"§ 3º As contratações de que tratam os incisos I e II do caput deste artigo serão **preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis**, com a especificação do objeto pretendido e com a*



*manifestação de **interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados**, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa."*

7.3. No presente caso, a seleção da proposta mais vantajosa será precedida da análise dos documentos apresentados pelos interessados, considerando dentre outros fatores, o menor preço ofertado, enviado via e-mail, tal como devidamente especificado neste aviso.

8. CONTRATAÇÃO

8.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, poderá ser firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

8.2. O adjudicatário terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

8.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato (ou instrumento substitutivo), a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante o uso de meio eletrônico (e-mail ou link de assinatura eletrônica), para que seja assinado e devolvido no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

8.2.2. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

8.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

8.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

8.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

8.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

8.4. O prazo de vigência da contratação é da data da assinatura até ultimo último dia do presente ano, salvo disposição em contrário, da qual deverá constar no termo contratual ou instrumento substitutivo, prorrogável conforme previsão nos anexos a este Aviso de Contratação Direta.

8.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

9. SANÇÕES

9.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

9.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;

9.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

9.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;

9.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

9.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

9.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

9.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou a execução do contrato;

9.1.9. fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

9.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

9.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento das propostas.

9.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

9.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo



que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

9.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

9.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

9.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

9.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

9.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

9.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

9.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

9.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

9.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

9.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

9.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

9.11. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. O procedimento será divulgado no portal da transparência e Diário Oficial do respectivo órgão.

10.2. No caso de todos os participantes restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

10.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

10.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

10.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento, e devidamente publicado no portal do órgão.

10.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

10.3. As providências dos subitens 10.2.1 e 10.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

10.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

10.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer publicações emitidas pela Administração nos meios indicados no item 10.1.

10.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização da apuração no dia imediatamente posterior ao encerramento do recebimento das propostas, será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, desde que não haja comunicação em contrário.

10.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento observarão o horário de Brasília-DF,



inclusive para contagem de tempo e na documentação relativa ao procedimento.

10.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

10.10. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

10.11. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

10.12. As deliberações de julgamento serão divulgadas Ata(s) e/ou despachos no portal da transparência do órgão e, no que couber, Diário Oficial, PNCP e SICAP LCO.

10.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

10.13.1. ANEXO I – Termo de Referência; [Clique aqui](#)

10.13.2. ANEXO II – Modelo A – Declaração de Habilitação; [Clique aqui](#)

10.13.3. ANEXO II – Modelo C – Declaração de que não emprega menor; [Clique aqui](#)

10.13.4. ANEXO III – Modelo de Carta Proposta; [Clique aqui](#)

10.13.5. ANEXO IV – Minuta de Termo de Contrato. [Clique aqui](#)

BREJINHO DE NAZARÉ - TO, em Quinta, 23 de julho de 2026

TATIANA GOMES DA COSTA , SECRETARIA

Documento eletrônico assinado conforme MP nº 2.200-2/2001 de 24/08/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas ICP-Brasil, por:



Signatário(a): 074.***.***-**- SAVIO CIRQUEIRA CUNHA

Data e Hora: 23/07/2026 08:34:50



A autenticidade desse documento pode ser verificada através do QRcode ao lado ou pelo endereço
<https://v1.kitpublico.com.br/validar/documento/versao2/a3935f2b-366d-11f1-8332-66fa4288fab2/cf7416c4-85e0-11f1-ae4-66fa4288fab2>