

Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

3 mensagens

Clovis Antonio Brighenti <clovis.brighenti@unila.edu.br>

4 de março de 2026 às 16:53

Para: Anna Beatriz da Cruz <annabeatriz@funtefpr.org.br>, Cristina Allegretti Torii <cristina.torii@unila.edu.br>

Prezada Ana Beatriz

esperamos encontrá-la bem

A Funai atualizou os cursos referente ao orçamento que você nos repassou em anexo, de modo que necessitamos saber se, com a atualização, os custos da FUNTEFPR se mantêm ou seriam alterados.

agradecemos pela atenção

Clovis Antonio Brighenti

Unila 45 998076716

Em seg., 27 de out. de 2025 às 17:58, Anna Beatriz da Cruz <annabeatriz@funtefpr.org.br> escreveu:

Olá, Clovis, boa tarde!

Obrigada pela paciência em aguardar.

Segue em anexo o orçamento para o projeto.

Qualquer dúvida que tenha, estou à disposição.

Atenciosamente,

Anna Beatriz da Cruz

Diretora Administrativa



De: Clovis Antonio Brighenti <clovis.brighenti@unila.edu.br>

Enviado: quinta-feira, 16 de outubro de 2025 11:45

Para: Anna Beatriz da Cruz <annabeatriz@funtefpr.org.br>

Assunto: Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

Bom dia Ana Beatriz

Gostaria de receber um orçamento de vocês para darmos prosseguimento aos trâmites internos na Unila

ATUALIZAMOS a tabela com os impostos. ignore a minuta para fundação e use esse anexado

att

clovis

Em qui., 2 de out. de 2025 às 09:27, Clovis Antonio Brighenti <clovis.brighenti@unila.edu.br> escreveu:

FUNDACAO DE APOIO A EDUCACAO, PESQUISA E DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO
E TECNOLÓGICO DA UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ
SILVA JARDIM, 775, REBOUÇAS
80230-000 Curitiba - PR

Prezados senhores

A Unila está estabelecendo um convênio com a Fundação Nacional dos Povos Indígenas (Funai) com objetivo de proceder com estudos de identificação e delimitação de terras indígenas no Paraná.

Por se tratar de pesquisa técnica, necessitamos de profissionais técnicos para desenvolver as atividades nas diferentes áreas de atuação. Desse modo, estamos consultando os senhores no sentido de nos oferecer um orçamento dos cursos para administração, se é do interesse desta fundação estabelecer essa parceria com a Unila.

Segue anexo o plano de trabalho e a minuta do orçamento.

Informamos que:

- 1 – As bolsas acertamos com a Funai que seguirão o estipulado pelo CNPq Visitantes.
- 2 – Há um número de pesquisadores vinculados a Unila e outros vinculados a outras IEs
- 3 – Também há pesquisadores não vinculados, no momento, a IEs públicas, as quais contrataremos com CLT RPA. Esses valores poderão sofrer ajustes, porém serão mínimos.

Aguardamos uma resposta com os cursos do ressarcimento de despesas Administrativas da Fundação.

Por favor, confirmem o recebimento.

Att

--

Clovis Antonio Brighenti
Professor do Magistério Superior - História América Latina
Coordenador do Observatório dos Povos Indígena na América Latina (OBIAL)
Universidade Federal da Integração Latino-Americana
+55 45 998076716

--

Clovis Antonio Brighenti
Professor do Magistério Superior - História América Latina
Coordenador do Observatório dos Povos Indígena na América Latina (OBIAL)
Universidade Federal da Integração Latino-Americana
+55 45 998076716

--

Clovis Antonio Brighenti
Professor do Magistério Superior - História América Latina
Coordenador do Observatório dos Povos Indígena na América Latina (OBIAL)
Universidade Federal da Integração Latino-Americana
+55 45 998076716



Minuta para Fundação Atualizada 04-03-2026.xlsx
155K

Clovis Antonio Brighenti <clovis.brighenti@unila.edu.br>
Para: Cristina Allegretti Torii <cristina.torii@unila.edu.br>

4 de março de 2026 às 17:02

----- Forwarded message -----

De: **Clovis Antonio Brighenti** <clovis.brighenti@unila.edu.br>

Date: qua., 4 de mar. de 2026 às 17:02

Subject: Fwd: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

To: <superintendencia@funtefpr.org.br>

Caros colega da FUNTEFPR

Havíamos enviado a mensagem anexo a Ana Beatriz e recebemos a mensagem abaixo, de modo que estamos enviando novamente a mensagem no endereço sugerido.

Ficamos no aguardo

Informamos que a colaboradora Anna Beatriz da Cruz, não faz mais parte do quadro de colaboradores da FUNTEF-PR, qualquer demanda deve ser encaminhada ao email superintendencia@funtefpr.org.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Minuta para Fundação Atualizada 04-03-2026.xlsx

155K

Clovis Antonio Brighenti <clovis.brighenti@unila.edu.br>

6 de março de 2026 às 11:19

Para: Cristina Allegretti Torii <cristina.torii@unila.edu.br>

Clovis Antonio Brighenti

Professor do Magistério Superior - História América Latina

Coordenador do Observatório dos Povos Indígena na América Latina (OBIAL)

Universidade Federal da Integração Latino-Americana

+55 45 998076716

----- Forwarded message -----

De: **Antônio Rafael Prochera** <antonio.rafael@funtefpr.org.br>

Date: qui., 5 de mar. de 2026 4:14 PM

Subject: RE: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

To: clovis.brighenti@unila.edu.br <clovis.brighenti@unila.edu.br>

Cc: Márcia Regina Tomaz <marcia.tomaz@funtefpr.org.br>

Prezado, Clovis. Boa tarde!

Primeiramente quero pedir desculpas pela demora no envio do orçamento. A Anna foi desligada da Fundação em novembro e a solicitação de orçamento chegou a nova gestão ontem. Segue em anexo o orçamento solicitado.

Verifiquei no plano de trabalho enviado a previsão de pagamento de RPA ou celetista. Para esta despesa o projeto precisa prever a recursos para o ISS Patronal em 20% sobre o valor destinado a pessoa física.

Permanecemos à disposição.



Antonio Rafael Prochera

Coordenador de projetos

WhatsApp (46) 9 9912 9947

<http://funtefpr.org.br/>

De: Superintendencia <superintendencia@funtefpr.org.br>

Enviado: quarta-feira, 4 de março de 2026 18:07

Para: Antônio Rafael Prochera <antonio.rafael@funtefpr.org.br>

Assunto: ENC: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

Boa Tarde,

Consegue verificar

Atenciosamente,

Márcia Regina Tomaz

Diretora Administrativa Financeira



De: Clovis Antonio Brighenti <clovis.brighenti@unila.edu.br>

Enviada em: quarta-feira, 4 de março de 2026 17:02

Para: Superintendencia <superintendencia@funtefpr.org.br>

Assunto: Fwd: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

Caros colega da FUNTEFPR

Havíamos enviado a mensagem anexo a Ana Beatriz e recebemos a mensagem abaixo, de modo que estamos enviando novamente a mensagem no endereço sugerido.

Ficamos no aguardo

Informamos que a colaboradora Anna Beatriz da Cruz, não faz mais parte do quadro de colaboradores da FUNTEF-PR, qualquer demanda deve ser encaminhada ao email superintendencia@funtefpr.org.br

----- Forwarded message -----

De: Clovis Antonio Brighenti <clovis.brighenti@unila.edu.br>

Date: qua., 4 de mar. de 2026 às 16:53

Subject: Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO

To: Anna Beatriz da Cruz <annabeatriz@funtefpr.org.br>, Cristina Allegretti Torii <cristina.torii@unila.edu.br>

Prezada Ana Beatriz

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

4 anexos



Outlook-u20wtcco.png
14K



image001.png
188K



Outlook-rqwsebxc.png
66K



03. UNILA - Convênio Fundação Nacional dos Povos Indígenas (Funai).pdf
91K



Fundação de Apoio à Educação, Pesquisa e
Desenvolvimento Científico e Tecnológico da
Universidade Tecnológica Federal do Paraná
CNPJ 02.032.297/0001-00
www.funtefpr.org.br

A
Clovis Antonio Brighenti
Coordenador do Observatório dos Povos Indígena na América Latina (OBIAL)
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Ref. Solicitação Orçamento:

Projeto: Convênio com a Fundação Nacional dos Povos Indígenas (Funai)

O valor do Ressarcimento das Despesas Operacional e Administrativa (RDOA) para a Gestão do Projeto:

	Valor estimado	Valor Cobrado
Percentual RDOA	8,75%	9%
Valor = R\$	118.828,32	118.828,32

Marcia Regina Tomaz
Diretora Administrativa

Curitiba, 05 de março de 2026

ESTIMATIVA DAS DESPESAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS PARA RESSARCIMENTO DA FUNDAÇÃO		
Título: Convênio com a Fundação Nacional dos Povos Indígenas (Funai)		
Fatores de dimensionamento do Projeto		
Duração do Projeto (em meses)	24	
	8	
Duração pagamento Pessoa Física (em meses)		
Valor nominal total do projeto (em reais)	R\$ 1.357.375,00	
Quantidade de Parcelas de desembolso pelo financiador	2	
Número de contratos CLT	0	
Número de pagamentos CLT (quantidades x meses)	0	
Número de Concessões de Bolsas	10	
Número de pagamentos de Bolsistas (somatório meses x bolsistas)	92	
Número de Contratos de Consultores Externos	0	
Número de Pagamentos a Consultores Externos (quantidade x meses)	0	
MATERIAL CONSUMO/EXPEDIENTE: Número de Operações de Aquisições de bens de consumo no Mercado Nacional, podendo ser por Licitação ou Dispensa dependendo do parecer da assessoria jurídica da FUNTEF-PR (*soma dos itens de material consumo/expediente)	5	
MATERIAL E BENS PERMANENTE: Número de Operações de Aquisições de bens e Insumos no Mercado Nacional, podendo ser por Licitação ou Dispensa dependendo do parecer da assessoria jurídica da FUNTEF-PR (*soma dos itens de equipamento e material permanente nacional)	0	
IMPORTAÇÃO: Número de Operações de Aquisição de Bens e Insumos via Importação (*soma dos itens de equipamento e material permanente importado e desembaraço alfandegário)	0	
RDC: Processos de obras civis	0	
Contratação de Serviço por Licitação: Processo de licitação, Parecer jurídico referente ao processo de licitação, Contrato de prestação do serviço, Análise Jurídico do ContratoNúmero de Contratos de Serviços PJ (Serviços em geral)	25	
Número de Contratos de Serviços PJ (* soma dos itens de obras e instalações)	7	
Número de Pagamentos de Serviços PJ (somatório de contratos)	30	
Eventos de Prestação de Contas (Final + Intermediárias)	4	
Número de emissões de Passagens (aéreo e terrestre)	0	
Quantidade de pagamentos de Diárias/Ajudas de Custo	810	
*Complexidade da Gestão do Projeto: 1=baixa; 2=média; 3=alto; 4=muito alto	2	
Complexidade das Licitações: 1=baixa; 2=média; 3=alto; 4=muito alto	2	
Complexidade do RDC: 1=baixa; 2=média; 3=alto; 4=muito alto	0	
Despesas Operacionais e Administrativas - DOA (1+2+3)	R\$	118.828,32
8,75%		

*A complexidade do projeto é estimada a partir do Plano de Trabalho do projeto.

ESTIMATIVA DAS DESPESAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS PARA RESSARCIMENTO DA FUNDAÇÃO

Título: Convênio com a Fundação Nacional dos Povos Indígenas (Funai)

1 - DISPÊNDIOS HomensxHora (HH)

Classes de Gestão	Atividades	Responsável	Qtde. Horas
Iniciação de Projeto			8,50
	Elaboração do orçamento	Diretor Administrativo	1,00
	Análise da documentação	Diretor Administrativo	2,00
	Abertura de conta	Diretor Administrativo	0,50
	Análise jurídica da documentação do projeto	Assessoria Jurídica	1,00
	Cadastro do projeto no sistema	Assistente administrativo	1,00
	Cadastro de bolsistas no sistema	Assistente administrativo	1,00
	Reunião inicial com a equipe de gestão do projeto	Assistente administrativo	2,00
Acompanhamento de Execução de Projeto			1012,50
	Acompanhamento e lançamento da receita	Assistente administrativo	0,50
	Análise e aprovação de pedidos de pagamento (bolsas, RPAs, P.J, passagens, diárias, etc)	Assistente administrativo	300,00
	Análise, aprovação e acompanhamento de pedidos de compras	Assistente administrativo	30,00
	Substituição de bolsistas	Assistente administrativo	10,00
	Conciliação bancária	Assistente administrativo	60,00
	Acompanhamento processo de reserva e cadastro do coordenador no sistema de agenciamento/aprovação/conferência e fatura e NF e encaminhamento para pagamento de passagens aéreas/terrestres (custo/passagem)	Assistente administrativo	350,00
	Atendimento a coordenadores e secretários	Assistente administrativo	50,00
	Prestação de contas parcial e final	Assistente administrativo	60,00
	Acompanhamento da execução do projeto	Diretor Administrativo	150,00
	Assinatura de contratos, termos, prestação de contas	Diretor Superintendente e Administrativo	2,00
Compras nacionais e internacionais			126,00
	Licitação/Dispensa de Permanente e Consumo	Assistente administrativo	50,00
	Parecer Jurídico dos Processos de Licitação Compras	Assessoria Jurídica	15,00
	RDC - Contratação de Serviços de Obras de Grande Porte	Assistente administrativo	0,00
	Parecer Jurídico dos Processos de RDC	Assessoria Jurídica	0,00
	Licitação para contratação de Serviços de Pessoa Jurídica	Assistente administrativo	30,00
	Análise Jurídica dos Contratos de Prestação de Serviço	Assessoria Jurídica	30,00
	Validação do contrato e das condições da proposta	Diretor Superintendente e Administrativo	1,00
	Preparação do processo de importação	Assistente administrativo	0,00
Pagamentos			20,00
	Análise de lançamentos, montagem e exportação de arquivo de remessa	Assistente administrativo	5,00
	Análise e processamento de arquivos de remessa, e arquivamento dos comprovantes de pagamento	Assistente administrativo	5,00
	Liberação de pagamentos/compras	Diretor Superintendente e Administrativo	10,00
Gestão/Coordenação das Contas e Aplicações			4,00
	Gerenciamento de contas e aplicações do projeto	Financeiro	4,00
Gestão de Recursos Humanos			4,00
	Atendimento Recursos Humanos	Recursos Humanos	4,00
Gestão Tecnologia da Informação			4,00
	Atendimento Serviços Informática	TI	4,00
Serviços de apoio Diretoria			4,00
	Gestão de pessoal e administrativa	Diretor Superintendente e Administrativo	4,00
1 - Total			1183,00

ESTIMATIVA DAS DESPESAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS PARA RESSARCIMENTO DA FUNDAÇÃO

Título: Convênio com a Fundação Nacional dos Povos Indígenas (Funai)

2 - DESPESAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS ESPECÍFICAS				
Manutenção de projeto ativo -	R\$	3.659,65	R\$	7.319,29
após encerramento do convênio (3% ao ano/DOA)				
Tarifas bancárias			R\$	3.522,96
2 - Total			R\$	10.842,25

3 - DESPESAS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS INDIVISÍVEIS (dimensionada na proporção da quantidade de HH do projeto)				
Tipo de despesa	Custo mensal	Custo 12 meses		Custo Projeto
Assessoria Contábil	R\$	16.500,00	R\$	198.000,00
Assessoria Jurídica	R\$	15.000,00	R\$	180.000,00
Auditoria Externa			R\$	12.000,00
Infraestrutura fundação (aluguel, limpeza, água, ...)	R\$	14.559,27	R\$	174.711,24
Sistemas e serviços informatizados administrativos	R\$	4.403,75	R\$	52.845,00
Sistemas de gestão de projetos	R\$	12.150,79	R\$	145.809,48
Sistemas de RH e Contábil	R\$	3.013,88	R\$	36.166,56
Guarda e digitalização de documentos	R\$	5.089,29	R\$	61.071,48
Microsoft			R\$	15.000,00
Despesas Gerais	R\$	1.866,55	R\$	22.398,60
3 - Total			Custo / ano	R\$
			Custo para 8 meses	R\$

*Demonstrativo do Calculo Percentual de Representação para Calculo do Custo Projeto
Quantidade HH/08 meses
33.792,00
Quantidade HH Projeto/08 meses
1.183,00
Percentual de representação do projeto no HH
3,50%