



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025

O MUNICÍPIO DE JAGUARÉ-ES, TORNA PÚBLICO, PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS, QUE A POR INTERMÉDIO DO FUNDO MUNICIPAL SAÚDE, REALIZARÁ LICITAÇÃO NA MODALIDADE **PREGÃO**, NA FORMA **ELETRÔNICA**, NOS TERMOS DO DECRETO MUNICIPAL Nº LEI Nº 14.133/2021, DECRETO MUNICIPAL Nº 001/2024, DECRETO MUNICIPAL Nº 030/2024 E DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006 E DAS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL.

Processo: nº 06160/2024 – Fundo Municipal de Saúde.

Código CidadES: [2025.038E0500001.02.0005](https://www.cidad.es/2025.038E0500001.02.0005)

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO DE ME e EPP, EXCETO O LOTE: 75, QUE SÃO ABERTOS A AMPLA CONCORRÊNCIA.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ: 08:59 horas do dia 25/03/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 25/03/2025

Local: Portal de Compras Públicas – www.portaldecompraspublicas.com.br

Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE.

Modo de disputa: **ABERTO**.

1. DO OBJETO.

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **Formalização de Registro de preços, para aquisição de Materiais de Consumo (Higiene, limpeza e outros), destinados à manutenção das atividades desenvolvidas pelos diversos setores que compõe a Secretaria Municipal de Saúde**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em **LOTES**, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos LOTES forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o **menor preço do LOTE**, considerado o menor dispêndio para a Administração, nos termos do art. 34 da Lei nº 14.133/2021, e observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.4. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária, prevista no orçamento, na classificação expressa no Termo de Referência.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

3. DO CREDENCIAMENTO.

3.1. O Pregão é o nível básico do registro cadastral no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS** que permite a participação dos interessados na modalidade LICITATÓRIA PREGÃO, em sua FORMA ELETRÔNICA.

3.2. O cadastro deverá ser feito no Portal de Compras Públicas, no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br;

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a esta licitação.

3.4. O licitante responsabilizar-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS** e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**.

4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488/2007, para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006 e no artigo 4º da Lei nº 14.133/2021.

A licitação é exclusiva para participação de Microempresas e empresas de pequeno porte, para o microempreendedor individual - MEI, conforme estabelece Lei Complementar nº 123/2006, devido ao valor total de cada Lote, ser inferior a R\$ 80.000,00(oitenta mil reais). O LOTE: 75, QUE SÃO ABERTOS A AMPLA CONCORRÊNCIA.

4.2.1.1. *A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.*

4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.3.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.3.2. Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.3.3. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.3.4. Que se enquadrem nas vedações previstas nos artigos 9º e 14 da Lei nº 14.133/2021;

4.3.5. Que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

4.3.6. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

4.3.7. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

4.3.8. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

4.3.9. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

4.3.10. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

4.3.11. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

4.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.4.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49 e que não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

4.4.1.1. Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

4.4.1.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

4.4.1.3. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá assinalar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

4.4.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

4.4.3. Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

4.4.4. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

4.4.5. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal de 1998;

4.4.6. Que a proposta foi elaborada de forma independente;

4.4.7. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.4.8. Que cumpre com a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atenda às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

4.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

4.6. Os licitantes deverão indicar suas propostas de preços, utilizando para tanto, exclusivamente, o Sistema Eletrônico, sendo consideradas inválidas as propostas apresentadas por quaisquer outros meios.

4.7. As propostas de preços poderão ser enviadas, substituídas e excluídas até a data e hora de sua abertura definidas no Edital.

4.8. CABERÁ AO LICITANTE ACOMPANHAR AS OPERAÇÕES NO SISTEMA ELETRÔNICO DURANTE A SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA E ATÉ SUA EFETIVA HOMOLOGAÇÃO, FICANDO RESPONSÁVEL PELO ÔNUS DECORRENTE DA PERDA DE NEGÓCIOS DIANTE DA INOBSERVÂNCIA DE QUAISQUER ATOS OU MENSAGENS EMITIDAS PELO PREGOEIRO OU PELO SISTEMA OU DE SUA DESCONEXÃO.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

5.1 . Na presente licitação, a fase de habilitação SUCEDERÁ as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

5.2 . Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.3 . O envio da proposta, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.4 . Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.5 . Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

6 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.

6.1 O licitante enviará sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1 Valor unitário e total para cada item ou lote, em moeda corrente nacional;

6.1.2 Quantidade correspondente ao quantitativo estimado;

6.1.3 Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, **marca de cada produto**, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

6.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

- 6.3** O Licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto na licitação
- 6.4** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.
- 6.5** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 6.6** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 6.7** Independentemente do percentual de imposto inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 6.8** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 6.9** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução da contratação.
- 6.10** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60(sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.
- 6.11** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

7 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

- 7.1** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 7.2** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 7.3** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 7.4** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, desde logo, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, conforme art. 59 da Lei nº 14.133/2021.
- 7.5** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

7.6 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.6.1 O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo deste Edital.

7.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.8 O licitante somente poderá oferecer lance **de valor inferior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.9 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,01 (um centavo)**.

7.10 Será adotado para o envio de lances na licitação o modo de DISPUTA ABERTO, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.11 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.12 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.13 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.14 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

7.15. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

7.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do pregoeiro aos participantes do certame, publicada no <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura. E será reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.21. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identifica em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538/2015.

7.22. Empate ficto para itens não exclusivos para ME e EPP

7.22.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.22.2. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.22.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.22.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.23. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.24. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.25. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

7.25.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.25.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.25.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.25.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle;

7.26. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.26.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.26.2. empresas brasileiras;

7.26.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.26.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187/2009.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

7.27. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.27.1. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

7.27.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.27.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.27.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.28. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro poderá solicitar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.28.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.28.2. O Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de **02(duas)** horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.28.3. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.28.4. O não envio da proposta reajustada conforme um último lance ofertado, ensejará na desclassificação da empresa

7.29. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA JULGAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

8.2. Será desclassificada a proposta que contiver vício insanável; que não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital ou apresentarem desconformidade com exigências do ato convocatório.

8.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências para que a licitante comprove a exequibilidade da proposta.

8.6. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública será reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, e a ocorrência será registrada em ata;

8.7. O Pregoeiro **poderá** convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **01(uma) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

8.7.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

8.7.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta-

8.7.3. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro poderá solicitar manifestação do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.8. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.9. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.10. **Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/ 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.**

8.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

8.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

8.13. **Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do licitante, onde os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) HORAS, contado da solicitação do pregoeiro.**

8.14. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

8.15. Caso a empresa primeira colocada não envie sua proposta reajustada, a mesma será desclassificada, onde o pregoeiro convocará o segundo colocada para negociação e envio de proposta via chat, no prazo de 30(trinta) minutos.

9. DA FASE DE HABILITAÇÃO.

9.1. A exigência de documentos habilitatórios, somente será exigida do licitante vencedor.

9.2. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item **4.3 do edital**, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.2.1. SICAF;

9.2.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

9.2.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

9.3. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

9.4. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

9.4.1.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.4.1.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

9.4.1.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

(IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

9.5. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.6. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/ 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

9.7. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 4.4.1 e 10 deste edital.

9.8. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e à habilitação técnica.

9.8.1. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.8.2. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

9.9. Em caso de participação de empresas em consórcio, será exigido o acréscimo de 30% (trinta por cento) sobre o valor exigido de licitante individual para a habilitação econômico-financeira. Essa regra não se aplica aos consórcios formados, em sua totalidade, por microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei.

9.10. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de **01(uma)** hora sob pena de inabilitação.

9.11. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.12. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.13. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.13.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.14. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer outro meio expressamente admitido pela administração.

9.15. Será verificado se o licitante sinalizou no sistema as declarações estabelecidas no **item 4 do edital**, sob pena de inabilitação.

9.16. Após o envio dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

9.16.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

9.16.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.17. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

9.18. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital

9.19. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.20. Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

9.21. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

9.21.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.21.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.21.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.21.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.21.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.21.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

9.21.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

9.21.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.22. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

9.22.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

9.22.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.22.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.22.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

9.22.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/1943;

9.22.6. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;

9.22.7. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;

9.22.8. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.23. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA.

9.23.1 - CÓPIAS DAS FOLHAS DO LIVRO DIÁRIO relativo aos 02 (dois) últimos exercícios sociais, devidamente registrado no Órgão Competente e apresentado na forma da Lei, onde se encontram transcritos:

- a) Termo de Abertura;
- b) Termo de Encerramento;
- c) Balanço Patrimonial;
- d) Demonstração de Resultado do Exercício;
- e) A Licitante obrigada a publicar suas peças contábeis deverá apresentar os documentos relacionados nas alíneas “a” e “b” acima, bem como cópia da referida publicação onde conste o Balanço Patrimonial e a Demonstração de Resultado do Exercício.

9.23.2 - A boa situação financeira da licitante será verificada pela Administração com base nos documentos apresentados no item anterior, nos seguintes moldes:

I. O Índice de Liquidez Corrente é o quociente da divisão do Ativo Circulante pelo Passivo Circulante, conforme abaixo:

$$ILC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

II. O Índice de Liquidez Geral, correspondente ao quociente da soma do Ativo Circulante com Realizável a Longo Prazo pela soma do Passivo Circulante com o Exigível a Longo Prazo, conforme abaixo:

$$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

III. O Índice de Solvência Geral, correspondente ao quociente do Ativo Total pela soma do Passivo Circulante com o Exigível a Longo Prazo, conforme abaixo:

$$ISC = \frac{\text{Ativo Total Passivo}}{\text{Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

Explicação: Será habilitada a empresa que apresentar:

- I. Índice de Liquidez Corrente – igual ou maior que 1,0;
- II. Índice de Liquidez Geral – igual ou maior que 1,0;
- III. Índice de Solvência Geral – igual ou maior que 1,0.

9.23.2.1 - As empresas que apresentarem resultado menor que 01 (um), em qualquer dos índices estabelecidos no item acima, deverão comprovar Capital Social ou Patrimônio Líquido, no mínimo de 10% (dez por cento) da soma dos valores ESTIMADOS dos lotes arrematados.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

I - Para os consórcios, para fins de comprovação da qualificação econômico financeira, deverá ser comprovado o valor descrito no subitem 8.3.4.4, com acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor exigido ao licitante individual, perfazendo assim o valor a ser comprovado de 20% (vinte por cento).

II - O acréscimo previsto no subitem anterior não se aplica aos consórcios compostos, em sua totalidade, de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, assim definida em lei.

9.23.3 - O exercício social torna-se exigível:

I. Após o último dia do mês de MAIO do ano subsequente, para as Licitantes que utilizam a contabilidade digital através do Sistema Público de Escrituração Digital - SPED;

II. Após o último dia do mês de ABRIL do ano subsequente, para as demais licitantes.

9.23.4 - Excepcionalmente, para as empresas criadas no exercício financeiro desta licitação, fica autorizado a substituição dos demonstrativos contábeis, pelo balanço de abertura, e no caso de ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos, deverá ser apresentado o balanço patrimonial do último exercício social.

9.23.5 - Os índices serão apurados sobre dados do balanço do último exercício social, e as demais informações do balanço do exercício imediatamente anterior, serão tratados apenas como informações adicionais e comparativas.

9.23.6- O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, poderão ser apresentados de forma cumulativa, quando a informação do último exercício, constar os dois períodos.

9.23.7 - CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA, expedida pelos Cartórios Distribuidores competentes da sede da pessoa jurídica, emitida há, no máximo, 60 (sessenta) dias, quando outro prazo de validade não estiver expresso no documento.

I - As empresas que apresentarem certidão positiva de RECUPERAÇÃO JUDICIAL poderão participar desta licitação desde que o Juízo em que tramita o procedimento dispense a apresentação da Certidão Negativa de Recuperação Judicial ou certifique que a empresa está em condições de contratar com a Administração Pública;

II - O fato de o licitante encontrar-se em situação de Recuperação Judicial não o exime de comprovar sua qualificação econômico-financeira, pela apresentação de índices ou comprovação de Capital Social/Patrimônio Líquido mínimo, na forma exigida neste instrumento.

9.23.8. Micro empreendedores individuais, estão dispensados da apresentação de Balanço Patrimonial.

9.24. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.

9.24.1. Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação – **Atestado(s) de Capacidade Técnica**, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, quando for emitido por ente privado deverá este ser com firma reconhecida de quem o subscreveu.

9.24.2. O Agente da Contratação/Pregoeiro poderá promover diligências para averiguar a veracidade das informações constantes nos documentos apresentados, caso julgue necessário, estando sujeita à inabilitação, o licitante que apresentar documentos em desacordo com as informações obtidas pela Equipe de Pregão, além de incorrer nas sanções previstas na legislação.

9.25. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.26. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.27. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.28. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.29. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.30. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.31. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

9.32. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, ou documentação inabilitada, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, onde os remanescentes serão convocados via chat pelo pregoeiro no prazo máximo de 30(trinta) minutos, podendo ser dilatado, conforme necessidade, para envio de suas propostas, documentações ou diligências, onde é de responsabilidade dos licitantes acompanhar o certame, o não envio no prazo estipulado, acarretará na desclassificação ou inabilitação.

10. DA COMPROVAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE GRANDE PORTE.

10.1. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, onde a empresa, deverá ter apresentado os seguintes documentos:

10.1.1. Certidão expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, com data de emissão no ano previsto para apresentação das propostas conforme art. 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro de Comércio, de 30/04/2007, ou certidão simplificada emitida pelo Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, conforme o caso (com dados atualizados da empresa), para usufruir do direito de preferência previstos na Lei Complementar 123/2006.

10.1.2. Ter marcado no campo indicado no portal, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49 e que não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

11. DOS RECURSOS.

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a **10 (dez) minutos**.

11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA.

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), ou e-mail, ou de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no **CADASTRO DO PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

13.1. Homologado o resultado da licitação pela autoridade superior (Gestor), o licitante mais bem classificado terá o prazo de 02 (dois) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

13.1.1. A Convocação será realizada pelo e-mail, que a empresa informar em sua proposta ou documentação.

13.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

(a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

(b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

13.3. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens/lotos constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns)/lote(s), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

13.4. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

13.5. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

14. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA.

14.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

14.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

14.1.2. Se houver mais de um proponente que aceite cotar o objeto com preços iguais aos do vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase de lances;

14.1.3. Os proponentes cuja proposta final seja superior ao estimado para a contratação não comporão o cadastro de reserva.

14.1.4. dos licitantes que mantiverem sua proposta original;

14.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

14.3. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

14.4. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

14.5. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

14.5.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

14.5.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 50 e art. 51 do Decreto nº 030/2024.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

14.6. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

14.6.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

14.6.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

14.7. O registro de preços com fornecedor do cadastro de reserva nas hipóteses dos arts. 49, 50 e 51 deste decreto será formalizado por meio de termo aditivo à ata, e valerá para o prazo de vigência e quantitativos remanescentes.

15. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO.

15.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência e minuta de Ata de Registro de Preços.

16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

16.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de referência.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

17.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

17.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

17.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

17.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

17.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

17.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

17.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

17.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

17.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

17.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

17.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

17.1.5. fraudar a licitação;

17.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

17.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

17.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

17.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

17.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

17.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

17.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

17.2.1. advertência;

17.2.2. multa;

17.2.3. impedimento de licitar e contratar e

17.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

17.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

17.3.2. as peculiaridades do caso concreto

17.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

17.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

17.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

17.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor adjudicado, recolhida no prazo máximo de **10(dez) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

17.4.1. Para as infrações previstas nos itens 17.1.1, 17.1.2 e 17.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do valor adjudicado.

17.4.2. Para as infrações previstas nos itens 17.1.4, 17.1.5, 17.1.6, 17.1.7 e 17.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do valor adjudicado.

17.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

17.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

17.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 17.1.1, 17.1.2 e 17.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

17.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 17.1.4, 17.1.5, 17.1.6, 17.1.7 e 17.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 17.1.1, 17.1.2 e 17.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

17.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 17.1.3, caracterizará o



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

17.10. A apuração de responsabilidades relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

17.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

17.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

17.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

17.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

18. DO PAGAMENTO.

18.1. FORMA DE PAGAMENTO

18.1.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

18.1.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

18.2 - PRAZO DE PAGAMENTO

18.2.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento definitivo da Nota Fiscal/Fatura.

18.2.2 - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto da contratação.

18.2.3 - No caso de atraso pelo Contratante, será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF * 0,33100 * ND$$

Onde:

VM = Valor da Multa Financeira;

VF = Valor da Nota Fiscal;

ND = Número de dias em atraso.

18.3 - A Nota Fiscal/Fatura deve conter todos os elementos exigidos em lei, tais como:

18.3.1 - Identificação completa da Contratada: CNPJ (o mesmo constante da documentação fiscal, exceto se for emitida por filial/matriz que contenha o mesmo CNPJ base, com sequencial específico da filial/matriz) da contratada, endereço, inscrição estadual ou municipal, etc.;

18.3.2 - Prazo de validade;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

18.3.3 – Data da emissão;

18.3.4 – Dados da contratação e do órgão contratante;

18.3.5 - Descrição de forma clara do objeto executado;

18.3.6 - Valores unitários e totais e período com as informações referentes aos itens do objeto efetivamente entregues;

18.3.7 - Número do processo que originou a contratação, bem como o número do empenho.

18.3.8 - Informações bancárias para pagamento.

18.3.9 - eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

18.4 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

18.5 - Os pagamentos serão condicionados à apresentação da Nota Fiscal dos produtos/serviços contratados e entregues/executados devidamente atestados pelo setor competente.

18.6 - Deverá a contratada apresentar ainda as provas de regularidade fiscal e trabalhista com prazo de validade vigente, descritas abaixo:

18.6.1 - Prova de Regularidade referente aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União (Certidão Conjunta PGFN e RFB);

18.6.2 - Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Estado onde for sediada a empresa;

18.6.3 - Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Município onde for sediada a empresa;

18.6.4 - Prova de Regularidade com a Fazenda do Estado do Espírito Santo;

18.6.5 - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

18.6.6 - Prova de Regularidade junto à Justiça do Trabalho, através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

18.6.7 - Prova de Regularidade de Falência e Concordata.

18.8 - O atraso superior a 60 (sessenta) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes dos serviços já prestados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegura à Contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação e a pronta quitação das parcelas em aberto.

18.9 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

18.10 - Dados para emissão da Nota Fiscal:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CNPJ nº 11.822.633/0001-00

RUA ANGELO BRIOSCHI, 05 CASA AMARELA - CENTRO JAGUARÉ -

ES

CEP: 29.950-000

Telefone (27) 3769-1944



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

19. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

19.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital e/ou apresentar pedido de esclarecimento.

19.2. A IMPUGNAÇÃO e/ou PEDIDO DE ESCLARECIMENTO DEVERÃO ser feitos EXCLUSIVAMENTE por FORMA ELETRÔNICA no sistema www.portaldecompraspublicas.com.br.

19.3. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada no Portal de Compras Públicas no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

19.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

19.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame, salvo quando se amolda ao art. 55 parágrafo 1º, da Lei nº 14.133/2021.

19.5.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

19.6. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

19.7. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão cadastradas no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br, sendo de responsabilidade dos licitantes, seu acompanhamento.

19.8. A petição de impugnação apresentada por empresa deve ser firmada por sócio, pessoa designada para a administração da sociedade empresária, ou procurador, e vir acompanhada, conforme o caso, de estatuto ou contrato social e suas posteriores alterações, se houver, do ato de designação do administrador, ou de procuração pública ou particular (instrumento de mandato com poderes para impugnar o Edital).

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

20.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

20.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

20.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

20.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

20.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

20.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

20.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

20.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

20.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

20.10. O licitante é o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

20.10.1. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do documento equivalente, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

20.11. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

20.12. A Administração, poderá revogar este Pregão por razões de interesse público decorrente de fato superveniente que constitua óbice manifesto e incontornável, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, salvo quando for viável a convalidação do ato ou do procedimento viciado, desde que observados os princípios da ampla defesa e contraditório.

20.13. É facultado à Autoridade Superior, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

20.14. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço www.jaguare.es.gov.br.

20.15. Informações pelo telefone: 27 – 99599-5592, e e-mail: licitacoes@jaguare.es.gov.br, de segunda a sexta- feira, de 08:00h as 17:00h.

20.16. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

ANEXO II – MINUTA DO CONTRATO;

ANEXO III – ESTUDO TECNICO PRELIMINAR

ANEXO IV –TERMO DE REFERÊNCIA;

Jaguaré-ES, 24 de fevereiro de 2025..

Itatiane Cristina Lana Carvalho de Andrade Secretária

Municipal de Saúde



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

ANEXO I

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

N.º

Processo Administrativo nº. /2025

Pregão Eletônico

Código CidadES:

O MUNICÍPIO DE JAGUARÉ – ES, pessoa jurídica de direito público, com sede na **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - ES, CNPJ: XXXXXXXXXXXXXXXX** por intermédio do **Fundo Municipal de Saúde - ES**, pessoa jurídica de direito público, com sede na **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - ES, CNPJ: XXXXXXXXXXXXXXXX** neste ato representado(a) pelo(a) (*cargo e nome*), nomeado(a) pela Portaria nº de de de 202..., publicada no de de de, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica nº....., para REGISTRO DE PREÇOS, processo administrativo n.º, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Pregão Eletônico nº xxxx, Processo nºxxxxxxxx, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, nos Decretos Municipais nº 01 e 30/2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual: **aquisição de Materiais de Consumo (Higiene, limpeza e outros), destinados à manutenção das atividades desenvolvidas pelos diversos setores que compõe a Secretaria Municipal de Saúde**, especificado(s) no(s) lotes do Termo de Referência, anexo *Pregão Eletrônico nº.....* , que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada lote, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem, em anexo I a Ata de Registro de Preços.

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo II a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR

3.1. O órgão gerenciador será o Secretaria Municipal de Saúde.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. *Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:*

4.1.1. *apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;*

4.1.2. *demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e*

4.1.3. *consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.*

4.2. *A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.*

4.2.1. *O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.*

4.3. *Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.*

4.4. *O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.*

4.5. *O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.*

Dos limites para as adesões

4.6. *As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.*

4.7. *O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.*

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.8. *É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.*

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. *A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de sua publicação, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.*

5.1.1. *O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.*



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

- 5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
- 5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- 5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
- 5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, vedada a possibilidade do licitante registrar quantitativo inferior ao máximo previsto no edital;
- 5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
- 5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
- 5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.
- 5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2, tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- 5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital*, e
- 5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
- 5.8. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.8.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 5.9. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 5.10. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

5.10.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.10.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.11. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 40. do Decreto nº 030/2024.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora **autorizar** o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- 9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
 - 9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
 - 9.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
 - 9.1.4. sofrer sanção prevista no inciso III ou IV do caput do art. 156 da Lei 14.133, de 2021, observada a abrangência definida nos §§ 4º e 5º do art. 50, do Decreto nº 030/2024.
 - 9.1.4.1. Na hipótese do inciso IV, caso a sanção aplicada não ultrapasse o prazo de vigência da ARP, poderá o órgão ou entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, sendo vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 9.4.1. Por razão de interesse público;
 - 9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
 - 9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos Decreto nº 030/2024.

10. DAS PENALIDADES

- 10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no termo de referência*.
- 10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
- 10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

11. DA FISCALIZAÇÃO

11.1. A ata de Registro de Preços, deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e Decretos Municipais 01 e 03 de 2024 e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.2. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, A administração poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

11.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal titular da Ata, **Sra. xxxxxxxxxxxx**, Gestor da ata **xxxxxxxxxxxxxxxx** atual Secretária Municipal de saúde a qual compete entre outras obrigações:

- a) Atestar o recebimento provisório e definitivo;
- b) Receber, conferir e atestar as Notas Fiscais;
- c) Anotar em registro próprio, comunicando à CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência e na legislação pertinente.

11.4. A fiscalização será exercida no interesse exclusivo do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer inconsistência;

11.5. A Administração reserva-se o direito de, sem restringir a responsabilidade da contratada, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os fornecimentos;

11.6. A fiscalização anotará todas as ocorrências relacionadas com a execução da contratação em registro próprio, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, conforme Termo de Referência;

11.7. As decisões e providências que ultrapassem a competência da fiscalização deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas cabíveis;

11.8. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente.

11.9. O Gestor da contratação é o Gestor da Secretaria requisitante.

12 - CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

12.1 - FORMA DE PAGAMENTO

12.1.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.2 - PRAZO DE PAGAMENTO

12.2.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 20 (vinte) dias, contados do recebimento definitivo da Nota Fiscal/Fatura.

12.2.2 - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto da contratação.

12.2.3 - No caso de atraso pelo Contratante, será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF * 0,33 \ 100 * ND$$



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

Onde:

VM = Valor da Multa Financeira;

VF = Valor da Nota Fiscal;

ND = Número de dias em atraso.

12.3 - A Nota Fiscal/Fatura deve conter todos os elementos exigidos em lei, tais como:

12.3.1 - Identificação completa da Contratada: CNPJ (o mesmo constante da documentação fiscal, exceto se for emitida por filial/matriz que contenha o mesmo CNPJ base, com sequencial específico da filial/matriz) da contratada, endereço, inscrição estadual ou municipal, etc.;

12.3.2 – Prazo de validade;

12.3.3 – Data da emissão;

12.3.4 – Dados do contrato e do órgão contratante;

12.3.5 - Descrição de forma clara do objeto executado;

12.3.6 - Valores unitários e totais e período com as informações referentes aos itens do objeto efetivamente entregues;

12.3.7 - Número do processo que originou a contratação, bem como o número do empenho.

12.3.8 - Informações bancárias para pagamento.

12.3.9 - eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

12.4 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

12.5 - Os pagamentos serão condicionados à apresentação da Nota Fiscal dos produtos/serviços contratados e entregues/executados devidamente atestados pelo setor competente.

12.6 - Deverá a contratada apresentar ainda as provas de regularidade fiscal e trabalhista com prazo de validade vigente, descritas abaixo:

12.6.1 - Prova de Regularidade referente aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União (Certidão Conjunta PGFN e RFB);

12.6.2 - Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Estado onde for sediada a empresa;

12.6.3 - Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Município onde for sediada a empresa;

12.6.4 - Prova de Regularidade com a Fazenda do Estado do Espírito Santo;

12.6.5 - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

12.6.6 - Prova de Regularidade junto à Justiça do Trabalho, através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

12.6.7 - Prova de Regularidade de Falência e Concordata.

12.8 - O atraso superior a 60 (sessenta) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes dos serviços já prestados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegura à Contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação e a pronta quitação das parcelas em aberto.

12.9 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ nº 11.822.633/0001-00
RUA ANGELO BRIOSCHI, 05 CASA AMARELA - CENTRO JAGUARÉ -
ES
CEP: 29.950-000
Telefone (27) 3769-1944

13 - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO

13.1 - O regime de execução a Ata de Registro de preços. o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência, anexo a esta Ata.

14 – PUBLICAÇÃO

14.1 - Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

15 – FORO

15.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Jaguaré, Estado do Espírito Santo para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

16.CONDIÇÕES GERAIS

16.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (...) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Jaguaré-ES, xx de xxxxx de 202x

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Secretaria Municipal de xxxxxxxxxxxxxxxx

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Representante legal do representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

Anexo I da Ata de Registro de Preços

PREÇOS REGISTRADO (vencedor)

Seguindo a ordem de classificação, fornecedores que tiveram seus preços registrados, por serem os vencedores do certame licitatório:

Lote	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)					
X	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Un	Valor total



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

Anexo II da Ata de Registro de Preços

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Lote do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)					
	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Un	Valor total
X						

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)					
	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Un	Valor total
X						



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

ANEXO II

Processo Administrativo nº. /2024

Pregão Eletrônico

Código CidadES:

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO, QUE FAZEM ENTRE SI O
MUNICÍPIO DE JAGUARE/ES E A EMPRESA**

.....

O MUNICÍPIO DE JAGUARÉ – ES, pessoa jurídica de direito público, com sede na **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - ES**, CNPJ: **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** por intermédio do **Fundo Municipal de Saúde - ES**, pessoa jurídica de direito público, com sede na **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - ES**, CNPJ: **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, representado neste ato pela Secretária Municipal, **SR. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, brasileiro, xxxxxxxx, inscrito no CPF nº **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** e RG nº **XXXXXXXXXXXX**, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa inscrita no CNPJ/MF sob o nº, sediada na, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal 001/2024, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Pregão Eletrônico nº mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 - O objeto do presente instrumento é a **aquisição de Materiais de Consumo (Higiene, limpeza e outros), destinados à manutenção das atividades desenvolvidas pelos diversos setores que compõe a Secretaria Municipal de Saúde**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência, conforme especificação técnicas em anexo.

1.3 - São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1 - O Termo de Referência que embasou a contratação;

1.3.2 – Edital

1.3.3 - A Proposta do contratado e eventuais anexos.

2 - CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 - O prazo de vigência da contratação é de 12(doze)meses, contados do dia posterior a publicação do contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1 - O Valor Global do presente Contrato será **R\$ xxxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)**.

3.2 - Este preço inclui todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, benefícios, encargos sociais, trabalhistas e fiscais, de materiais e constituirá, a qualquer título, a única e completa remuneração pela adequada e perfeita prestação do objeto deste contrato, de modo a que nenhuma outra remuneração seja devida.



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

4 - CLÁUSULA QUARTA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

4.1 - O regime de execução contratual, o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

5 - CLÁUSULA QUINTA - SUBCONTRATAÇÃO

5.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

6 - CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

6.1 - FORMA DE PAGAMENTO

6.1.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6.1.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.2 - PRAZO DE PAGAMENTO

6.2.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 20 (vinte) dias, contados do recebimento definitivo da Nota Fiscal/Fatura.

6.2.2 - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

6.2.3 - No caso de atraso pelo Contratante, será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF * 0,33 \ 100 * ND$$

Onde:

VM = Valor da Multa Financeira;

VF = Valor da Nota Fiscal;

ND = Número de dias em atraso.

6.3 - A Nota Fiscal/Fatura deve conter todos os elementos exigidos em lei, tais como:

6.3.1 - Identificação completa da Contratada: CNPJ (o mesmo constante da documentação fiscal, exceto se for emitida por filial/matriz que contenha o mesmo CNPJ base, com sequencial específico da filial/matriz) da contratada, endereço, inscrição estadual ou municipal, etc.;

6.3.2 – Prazo de validade;

6.3.3 – Data da emissão;

6.3.4 – Dados do contrato e do órgão contratante;

6.3.5 - Descrição de forma clara do objeto executado;

6.3.6 - Valores unitários e totais e período com as informações referentes aos itens do objeto efetivamente entregues;

6.3.7 - Número do processo que originou a contratação, bem como o número do empenho.

6.3.8 - Informações bancárias para pagamento.

6.3.9 - eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

6.4 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

6.5 - Os pagamentos serão condicionados à apresentação da Nota Fiscal dos produtos/serviços contratados e entregues/executados devidamente atestados pelo setor competente.

6.6 - Deverá a contratada apresentar ainda as provas de regularidade fiscal e trabalhista com prazo de validade vigente, descritas abaixo:

6.6.1 - Prova de Regularidade referente aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União (Certidão Conjunta PGFN e RFB);

6.6.2 - Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Estado onde for sediada a empresa;

6.6.3 - Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Município onde for sediada a empresa;

6.6.4 - Prova de Regularidade com a Fazenda do Estado do Espírito Santo;

6.6.5 - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

6.6.6 - Prova de Regularidade junto à Justiça do Trabalho, através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

6.6.7 - Prova de Regularidade de Falência e Concordata.

6.8 - O atraso superior a 60 (sessenta) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes dos serviços já prestados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegura à Contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação e a pronta quitação das parcelas em aberto.

6.9 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CNPJ nº 11.822.633/0001-00

RUA ANGELO BRIOSCHI, 05 CASA AMARELA - CENTRO JAGUARÉ -

ES

CEP: 29.950-000

Telefone (27) 3769-1944

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1 - Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data da proposta de preços.

7.2 - Após o interregno de um ano, a pedido do contratado, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3 - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4 - No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5 - Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

7.6 - Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7 - Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8 - O reajuste será realizado por apostilamento.

8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. Cumprir e fazer cumprir todas as disposições contidas neste Termo de Referência;

8.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.3. Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes ao objeto deste Termo de Referência, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentro das normas e condições da aquisição;

8.4. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ela substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.4.1. As notificações se darão por meio eletrônico (e-mail) a ser fornecido pela CONTRATADA quando da assinatura contratual ou da apresentação da proposta, ficando a cargo desta avisar em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer alteração deste no curso do contrato;

8.4.2. Considerar-se-á lido o e-mail pela CONTRATADA após 48 (quarenta e oito) horas do seu envio.

8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela CONTRATADA, designando servidores com competência necessária para promover o recebimento dos produtos, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, assim como prazo de validade e entrega;

8.6. Anotar em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas no fornecimento dos produtos;

8.7. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.8. Alocar os recursos orçamentários e financeiros necessários à execução da contratação;

8.9. Efetuar o pagamento à CONTRATADA do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos neste Termo de Referência e no Contrato;

8.10. Aplicar à CONTRATADA as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;

8.11. Adotar as medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pela CONTRATADA;

8.12. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da presente contratação, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.13. Restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 9.1. Cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 9.3. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior, e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.5. Transportar os produtos e disponibilizar mão de obra especializada para entrega dos mesmos;
- 9.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado no Termo de Referência, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.7. Custear o frete relativo à devolução dos produtos defeituosos dentro do prazo de validade;
- 9.8. Responder por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução da contratação;
- 9.9. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.10. Encaminhar, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os documentos que comprovem a sua regularidade fiscal e o relatório de adimplemento de encargos;
- 9.11. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.12. Disponibilizar para o CONTRATANTE um atendimento personalizado e imediato, com fornecimento de números de telefone, e-mail e demais formas de comunicação para abertura de chamados e envio de notificações, comunicando-o em até 24 (vinte e quatro) horas caso haja qualquer alteração;
- 9.13. Designar um preposto, aceito pela Administração, para representá-la na execução da contratação, informando nome completo, CPF, e-mail e telefone de contato e substituto em suas ausências;
- 9.14. Comunicar à fiscalização do contrato, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;
- 9.15. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- 9.16. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 9.17. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

9.18. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

9.19. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.20. Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do CONTRATANTE;

9.21. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.22. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.23. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

9.1.20 – DEMAIS OBRIGAÇÕES QUE SE FIZEREM NECESSÁRIAS CONFORTE TERMO DE REFERENCIA.

10 - CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

10.1 - As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

10.2 - Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

10.3 - É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

10.4 - A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

10.5 - Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

10.6 - É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

10.7 - O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

10.8 - O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

10.9 - O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

10.9.1 - Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

10.9.2 - Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

10.10 - O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

10.11 - Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

11.1 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato; f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/21;
- b. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/21;
- c. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/21.
- d. Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- e. Ultrapassado o prazo de 30 (trinta) dias de atraso, fica autorizado à contratante a rescisão contratual por culpa da contratada, convertendo-se a multa em compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato.
- f. Aplicam-se a este contratado as multas compensatórias previstas no contrato.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133/21).

11.4. Todas as sanções previstas neste contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133/21), nos termos abaixo:

- a. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133/21);



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

b. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/21).

c. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/21, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados os aspectos elencados no art. 156, §1º, da Lei nº 14.133/21.

11.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.8. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

12 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto e independente de termo de rescisão;

12.2. Aplicar-se-ão os arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021, nas situações de extinção contratual.

13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA– DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da Secretaria Municipal de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, nas classificações apresentadas abaixo:

Projeto/Atividade: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Elemento de Despesa: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Fonte de Recurso: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Ficha: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

13.2 - A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante Apostilamento.

14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

14.1. A contratada, deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal nº 01 e 30 de 2024, de e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

14.2. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, A administração poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

14.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal titular da Ata, **Sra. XXXXXXXXXXXXX**, Gestor da ata **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** atual Secretária Municipal de Saúde a qual compete entre outras obrigações:

- a) Atestar o recebimento provisório e definitivo;
- b) Receber, conferir e atestar as Notas Fiscais;
- c) Anotar em registro próprio, comunicando à CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência e na legislação pertinente.

14.4. A fiscalização será exercida no interesse exclusivo do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer inconsistência;

14.5. A Administração reserva-se o direito de, sem restringir a responsabilidade da contratada, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os fornecimentos;

14.6. A fiscalização anotará todas as ocorrências relacionadas com a execução da contratação em registro próprio, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, conforme Termo de Referência;

14.7. As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas cabíveis;

14.8. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente.

14.9. O Gestor da contratação é o Gestor da Secretaria requisitante.

15 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

15.1 - Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

16 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

16.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2 - O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3 - As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.

16.4 - Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

17 – CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - ALTERAÇÃO SUBJETIVA

17.1 - É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na contratação; sejam mantidas as demais cláusulas e



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

18 - CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PUBLICAÇÃO

18.1 - Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

19 - CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO

19.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Jaguaré, Estado do Espírito Santo para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

Jaguare/ES, XXX de XXXXXXXX de 202x.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARE/ES
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Secretaria Municipal de Saúde

Número do processo administrativo: 6160/2024

1. DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO – JUSTIFICATIVA

A realização de um processo licitatório para a aquisição de itens de higiene, limpeza e outros destinados à Secretaria de Saúde é imprescindível para atender às demandas essenciais dessa área, cuja atuação está diretamente relacionada à promoção, proteção e recuperação da saúde da população. Esses materiais são fundamentais para a manutenção da limpeza, organização e higienização de unidades de saúde, como hospitais, unidades de saúde, centros de referência e demais instalações, garantindo condições adequadas de salubridade e prevenção de riscos à saúde pública.

A utilização de itens de higiene e limpeza é indispensável para a execução de protocolos sanitários rigorosos que visam à prevenção de infecções hospitalares e à contenção da disseminação de doenças, além de assegurar a integridade física e a segurança de pacientes, profissionais de saúde e demais usuários dos serviços prestados. Também é fundamental para o cumprimento de normativas legais e regulamentações emitidas pela por órgãos competentes, que exigem padrões elevados de limpeza e conservação em ambientes de saúde.

O processo licitatório apresenta-se como o meio mais adequado para a aquisição desses itens, uma vez que permite o atendimento aos princípios constitucionais da Administração Pública, tais como legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Além disso, possibilita uma gestão mais econômica e transparente dos recursos públicos, promovendo competitividade entre fornecedores e garantindo a aquisição de produtos que atendam aos requisitos técnicos necessários para o setor de saúde.

A ausência de uma contratação regular comprometeria a qualidade dos serviços de saúde prestados, podendo ocasionar interrupções em atividades essenciais, aumento de riscos sanitários e até o descumprimento de normativas legais, com consequente prejuízo à população e à Administração Pública. Nesse sentido, a realização de um processo licitatório direcionado à Secretaria de Saúde não apenas assegura o pleno funcionamento das unidades de saúde, mas também contribui para a proteção da saúde coletiva e para a eficiência na gestão dos recursos destinados a essa área prioritária.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

2. PREVISÃO NO PLANO PLURIANUAL - PPA, NA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO e NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA

A presente contratação encontra respaldo institucional, conforme previsão no (PPA, LDO, LOA), estando alinhado com o Planejamento da Administração. Vale ressaltar que a contratação se compatibiliza com os demais instrumentos de planejamento.

060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1012200122.033 - Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Saúde.

3.3.90.30.000 - Material de Consumo

Ficha: 000011

Fonte de Recurso: 150000150000

RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - SAÚDE

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Os itens de higiene, limpeza e outros devem possuir um prazo de validade mínimo de 12 (doze) meses a contar da data de sua entrega, garantindo assim que os itens permaneçam em condições ideais de uso e eficácia durante esse período.

3.2. Os itens devem ser de boa qualidade, de forma que haja melhor relação custo x benefício.

Da entrega:

3.3. devem possuir um prazo de validade mínimo de 12 (doze) meses a contar da data de sua entrega, garantindo assim que os itens permaneçam em condições ideais de uso e eficácia durante esse período.

3.4. devem possuir um prazo de validade mínimo de 12 (doze) meses a contar da data de sua entrega, garantindo assim que os itens permaneçam em condições ideais de uso e eficácia durante esse período.

3.4.1. Na hipótese de a CONTRATADA solicitar nova prorrogação, a decisão caberá à Secretaria SOLICITANTE, conceder ou não a prorrogação.

3.5. A entrega dos produtos no local indicado Administração, ficará a cargo da CONTRATADA, a quem caberá providenciar o transporte e mão de obra necessária, sem qualquer ônus ao CONTRATANTE;

3.6. Os produtos deverão ser entregues de forma parcelada, acompanhados de documento fiscal, com as mesmas condições indicadas na proposta de preço, sem avarias, de forma a preservar suas características originais, devendo ser identificados com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

características, quais sejam: qualidade, quantidade, composição, prazo de validade e origem;

3.7. Os produtos deverão ser novos, não se admitindo, em hipótese alguma, o fornecimento de material alternativo, bem como atender às especificações técnicas exigidas e obedecer rigorosamente:

3.7.1. às especificações constantes neste Termo de Referência;

3.7.2. às normas da ABNT/INMETRO, conforme especificação e necessidade de cada produto;

3.7.3. às prescrições e recomendações dos fabricantes.

3.8. Após a entrega, os produtos serão recebidos:

3.8.1. PROVISORIAMENTE, pelo Fiscal da contratação, tendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para verificação da conformidade com as especificações e condições exigidas neste Termo de Referência;

3.8.2. O recebimento provisório dos materiais não implica em sua aceitação.

3.8.3. DEFINITIVAMENTE, depois de verificada a conformidade dos produtos, o servidor designado atestará no documento de entrega feito pela empresa o recebimento definitivo em condições satisfatórias, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento provisório;

3.8.4. O recebimento definitivo dos produtos não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito estado dos produtos fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da sua utilização no período de garantia do produto.

3.9. Os produtos que estiverem em desacordo com as especificações exigidas nesta contratação, apresentarem vício de qualidade ou impropriedade para o uso serão recusados e devolvidos parcial ou totalmente, ficando a CONTRATADA obrigada a substituí-los no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados da data de recebimento da notificação escrita, sem ônus para o CONTRATANTE, sob pena de incorrer em atraso quanto ao prazo de execução;

3.10. Durante o prazo de garantia, a CONTRATADA fica obrigada a reparar eventual defeito ou substituição, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de notificação do defeito, sem ônus para o CONTRATANTE;

3.11. A recusa da CONTRATADA em substituir o(s) produto(s) reprovado(s), será considerada descumprimento da execução da contratação, ensejando a aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência.

3.12. A troca de marca, só poderá ocorrer, caso a empresa apresente justificativa da indústria, da não fabricação dos equipamentos ou falta de matéria prima.

3.13. Não será aceito, utilização de protocolos, para troca de marcas das mercadorias.

4 . ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

O quantitativo demandado dos itens é para atender a Secretaria de Saúde durante o período de 12 (doze) meses.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

O quantitativo foi meticulosamente ponderado levando em conta as demandas prementes da Secretaria Municipal de Saúde, conforme minuciosamente representado na tabela anexa ao Estudo Técnico Preliminar.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Com base nos requisitos definidos, foram realizados levantamentos para identificar quais soluções existentes no mercado atendem aos requisitos estabelecidos, de modo a alcançar os resultados pretendidos e atender à necessidade da contratação, com os respectivos preços estimados, levando-se em conta aspectos de economicidade, eficácia, eficiência e padronização.

5.2. Dentro do presente estudo, foram analisados processos de contratações semelhantes feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor total da contratação será de R\$ 672.229,37 (Seiscentos e setenta e dois mil, duzentos e vinte e nove reais e trinta e sete centavos), conforme valores referenciais, e das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, conforme anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

7.1. Das Formas:

7.7.1. Forma 1 - Buscar atas de registro de preços disponíveis para a realização de adesão.

7.7.2. Forma 2 - Manifestar intenção de registro de preços junto a outro órgão, na condição de participante.

7.7.3. Forma 3 - Realizar licitação própria.

7.2. Da análise:

7.2.1. Forma 1 - Não foi encontrada ata de registro de preços disponível para a realização de adesão.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

7.2.2. Forma 2 - Não foi encontrada intenção de registro de preços disponível para manifestação.

7.2.3. Forma 3 - É possível a realização de licitação.

7.3. Da Conclusão:

7.3.1. Com o exposto, a solução possível para a referida demanda trata-se da realização de processo licitatório para a Contratação, através do Sistema de Registro de Preços, para a aquisição parcelada, que permitirá atender a demanda do setor.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO

Justifica-se o parcelamento, tendo em vista o objeto ser divisível e não haver prejuízo para o conjunto a ser licitado, nos termos do art. 47, inciso II, da Lei 14.133/2021.

A realização de licitação por itens ou lotes encontra previsão no art. 40, § 2º da Lei nº 14.133/2021, desde que

- (i) o objeto seja divisível econômica e tecnicamente;
- (ii) não reste comprometida a integridade do objeto da contratação e
- (iii) a divisão não culmine na elevação desproporcional dos preços, tudo de forma a garantir ampla e maior competitividade entre os licitantes interessados na licitação.

Diante da necessidade e da vantagem para a Administração Pública no parcelamento da contratação, entende-se que o método mais eficiente para o parcelamento é a realização de uma única licitação, com cada parcela sendo adjudicada (concedida, atribuída) em lotes ou grupo de itens distinto.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A realização do processo licitatório para a aquisição de materiais de higiene, limpeza e outros para a Secretaria de Saúde busca alcançar resultados que assegurem a qualidade e a eficiência dos serviços prestados à população, além de atender às exigências legais e sanitárias que regem o setor. A disponibilidade contínua desses materiais é indispensável para manter os ambientes das unidades de saúde limpos, organizados e seguros, garantindo condições adequadas tanto para os pacientes quanto para os profissionais que atuam nesses espaços.

O processo visa a assegurar o cumprimento rigoroso dos protocolos de higienização exigidos pelas normas sanitárias, contribuindo para a prevenção de infecções hospitalares e a redução de riscos à saúde pública. Ao garantir ambientes salubres, protege-se a saúde de todos os envolvidos e evita-se a disseminação de doenças,



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

sobretudo em um contexto de alta vulnerabilidade como o encontrado em unidades de saúde.

Além disso, o fornecimento regular de materiais de higiene e limpeza permite que a Secretaria de Saúde mantenha conformidade com as normativas legais estabelecidas por órgãos reguladores, evitando eventuais sanções, interdições ou prejuízos à credibilidade dos serviços prestados. A continuidade das atividades operacionais depende diretamente de um abastecimento eficiente, e a interrupção no fornecimento desses itens comprometeria o funcionamento das unidades, impactando negativamente a população atendida.

Outro resultado esperado é a otimização do uso dos recursos públicos. Por meio do processo licitatório, promove-se a competitividade entre fornecedores, o que possibilita a escolha de propostas que atendam à melhor relação entre custo e benefício, respeitando os princípios da economicidade e da eficiência. Isso garante que os recursos financeiros da Secretaria de Saúde sejam utilizados de forma responsável e alinhada às demandas reais do setor.

Em última análise, o processo contribui para o fortalecimento do sistema público de saúde. Ao proporcionar ambientes limpos e seguros, ele eleva a qualidade dos serviços oferecidos, reduz os riscos sanitários e promove maior confiança e satisfação por parte da população. Assim, a aquisição de materiais de higiene, limpeza e correlatos não apenas atende às necessidades operacionais da Secretaria de Saúde, mas também reforça seu compromisso com a proteção da saúde coletiva e a melhoria contínua dos serviços públicos essenciais.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Em razão do grau de complexidade da contratação não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução ser contratada.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A presente contratação acarreta impactos ambientais diretos. No entanto, os critérios e práticas de sustentabilidade englobam as seguintes diretrizes:



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

- **Excesso de Embalagens e Geração de Resíduos Sólidos**
A aquisição de produtos embalados em plástico, papelão ou outros materiais descartáveis pode ter gerado grande volume de resíduos sólidos. Caso esses materiais não tenham sido descartados ou reciclados corretamente, podem ter contribuído para o aumento de lixões, aterros sanitários ou até mesmo poluição ambiental..
- **Utilização de Produtos Químicos**
Muitos itens de limpeza contêm substâncias químicas que podem ser prejudiciais ao meio ambiente. O descarte inadequado de resíduos líquidos, como sobras de produtos diluídos ou água de lavagem contaminada, pode ter poluído corpos d'água, impactado ecossistemas aquáticos e afetado a qualidade do solo..
- **Persistência de Substâncias Químicas no Meio Ambiente**
Muitos produtos contêm compostos não biodegradáveis ou com tempo de degradação longo, como cloro, amônia e outros aditivos. Esses elementos podem se acumular no meio ambiente, impactando negativamente a fauna e a flora e gerando passivos ambientais de longo prazo.

Medidas para Mitigação dos Impactos Ambientais:

- **Excesso de Embalagens e Geração de Resíduos Sólidos**
Priorizar a aquisição de produtos em embalagens recicláveis ou reutilizáveis, estabelecendo no contrato de fornecimento a obrigatoriedade de logística reversa para o recolhimento das embalagens após o uso.
- **Utilização de Produtos Químicos**
Substituir produtos de limpeza convencionais por opções biodegradáveis e atóxicas, que causem menor impacto ambiental durante e após o uso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

- **Persistência de Substâncias Químicas no Meio Ambiente**
Estabelecer critérios técnicos no processo de aquisição, priorizando produtos com certificações ambientais que comprovem sua biodegradabilidade e menor tempo de decomposição no meio ambiente.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

Jaguaré, 21 de Janeiro de 2025.

Equipe responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

Assinado por THAIS SANTANA VIAL 155.***.***-**
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ

21/01/2025 16:53:11
Thais Santana Vial

Servidor Responsável
Secretária Municipal de Saúde

Assinado por ITATIANE CRISTINA LANA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ
21/01/2025 13:26:31
Itatiane Cristina Lana Carvalho de Andrade
Responsável pela aprovação do Estudo Técnico Preliminar
Secretária Municipal de Saúde



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

TERMO DE REFERÊNCIA PARA AQUISIÇÕES

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Objeto:

1.1.1. Aquisição de Materiais de Consumo (Higiene, limpeza e outros), destinados à manutenção das atividades desenvolvidas pelos diversos setores que compõe a Secretaria Municipal de Saúde, nos termos da tabela anexa ao TR, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, uma vez que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado, conforme previsto no art. 6º, inciso XIII da Lei nº 14.133/2021.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 001, de 02 de janeiro de 2024.

1.4. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contados do primeiro dia seguinte da publicação no Diário Oficial, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.4.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

1.4.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

1.5. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual ou emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.5.1. O instrumento contratual de que trata o item 1.5 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

1.6. Não é permitido que o licitante ofereça proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital.

1.7. O fornecimento de bens é caracterizado como um serviço contínuo, considerando que a aquisição de materiais hospitalares é de fundamental importância para garantir a eficácia e a regularidade nos atendimentos à população.

1.8. a Ata de Registro de Preços oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência.

1.9. FUNDAMENTAÇÃO



Prefeitura Municipal de Jaguaré

Fundo Municipal de Saúde

Estado do Espírito Santo

1.9.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

1.9.2. As aquisições são fundamentadas na Lei nº 14.133 de 2021, Lei Complementar nº 123 de 2006 de suas alterações;

1.9.3. As aquisições também são embasadas no Decreto Municipal n. 001/2024 que DISPÕE SOBRE A LICITAÇÃO NAS MODALIDADES CONCORRÊNCIA E PREGÃO E A CONTRATAÇÃO DIRETA, PREVISTAS NA LEI 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DIRETA, AUTÁRQUICA E FUNDACIONAL DO MUNICÍPIO DE JAGUARÉ/ES.

2. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

A contratação de materiais de higiene, limpeza e outros produtos essenciais para os diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde é fundamental para garantir ambientes seguros e adequados tanto para os profissionais de saúde quanto para os pacientes. Unidades de saúde, como hospitais e postos de saúde, recebem um grande fluxo de pessoas e, portanto, necessitam de uma higienização rigorosa para prevenir infecções e garantir a segurança de todos. Produtos como desinfetantes, detergentes, sabões, luvas e papéis descartáveis são imprescindíveis para a manutenção de um ambiente limpo e controlado.

Além disso, a contratação desses materiais é necessária para atender às exigências legais de órgãos de vigilância sanitária, como a ANVISA, evitando autuações e garantindo o cumprimento das normas de higiene. A segurança dos profissionais de saúde também é uma prioridade, já que eles estão expostos a riscos biológicos no ambiente de trabalho. A diversidade de unidades e suas necessidades específicas demandam uma gama variada de produtos, desde materiais de limpeza até itens complementares como copos descartáveis e sacos de lixo hospitalar.

Essa aquisição regular de materiais contribui para a eficiência dos processos de limpeza e organização, otimizando o tempo das equipes e garantindo que o ambiente de saúde esteja sempre em conformidade com as normas sanitárias. Em resumo, a contratação desses materiais reflete um compromisso com a qualidade do atendimento e com a saúde pública, promovendo um ambiente seguro e bem cuidado para pacientes e profissionais.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os requisitos necessários para a presente contratação são:

4.1.1. Os materiais odontológicos devem possuir um prazo de validade mínimo de 12 (doze) meses a contar da data de sua entrega, garantindo assim que os itens permaneçam em condições ideais de uso e eficácia durante esse período.

4.1.2. Os materiais devem ser de boa qualidade, de forma que haja melhor relação custo x benefício.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

Subcontratação

4.2. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia Da Contratação

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. DO FORNECIMENTO DO PRODUTOS:

5.2. Os materiais licitados deverão ser entregues Almojarifado da Prefeitura Municipal de Jaguaré, localizado à rua Joana Muchilin Scabelo, 933, Centro, Jaguaré – ES, CEP 29950-000, conforme especificações e quantidades descritas na ordem de fornecimento;

5.3. O prazo de entrega é de 30 (trinta) dias corridos, contados do primeiro dia útil seguinte a assinatura da ordem de fornecimento, prorrogáveis por igual período, a critério da fiscalização, mediante solicitação encaminhada antes do vencimento do prazo e devidamente fundamentada e justificada pela CONTRATADA;

5.3.1. Na hipótese de a CONTRATADA solicitar nova prorrogação, a decisão caberá à Secretaria SOLICITANTE, conceder ou não a prorrogação.

5.4. A entrega dos produtos no local indicado Administração, ficará a cargo da CONTRATADA, a quem caberá providenciar o transporte e mão de obra necessária, sem qualquer ônus ao CONTRATANTE;

5.5. Os produtos deverão ser entregues de forma parcelada, acompanhados de documento fiscal, com as mesmas condições indicadas na proposta de preço, sem avarias, de forma a preservar suas características originais, devendo ser identificados com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características, quais sejam: qualidade, quantidade, composição, prazo de validade e origem;

5.6. Os produtos deverão ser novos, não se admitindo, em hipótese alguma, o fornecimento de material alternativo, bem como atender às especificações técnicas exigidas e obedecer rigorosamente:

5.6.1. às especificações constantes neste Termo de Referência;

5.6.2. às normas da ABNT/INMETRO, conforme especificação e necessidade de cada produto;

5.6.3. às prescrições e recomendações dos fabricantes.

5.7. Após a entrega, os produtos serão recebidos:

5.7.1. PROVISORIAMENTE, pelo Fiscal da contratação, tendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para verificação da conformidade com as especificações e condições exigidas neste Termo de Referência;

5.7.2. O recebimento provisório dos materiais não implica em sua aceitação.

5.7.2. DEFINITIVAMENTE, depois de verificada a conformidade dos produtos, o servidor designado atestará no documento de entrega feito pela empresa o recebimento definitivo em condições



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

satisfatórias, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento provisório;

5.7.3. O recebimento definitivo dos produtos não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito estado dos produtos fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da sua utilização no período de garantia do produto.

5.8. Os produtos que estiverem em desacordo com as especificações exigidas nesta contratação, apresentarem vício de qualidade ou impropriedade para o uso serão recusados e devolvidos parcial ou totalmente, ficando a CONTRATADA obrigada a substituí-los no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação escrita, sem ônus para o CONTRATANTE, sob pena de incorrer em atraso quanto ao prazo de execução;

5.9. Durante o prazo de garantia, a CONTRATADA fica obrigada a reparar eventual defeito ou substituição, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de notificação do defeito, sem ônus para o CONTRATANTE;

5.10. A recusa da CONTRATADA em substituir o(s) produto(s) reprovado(s), será considerada descumprimento da execução da contratação, ensejando a aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência.

5.1.11. A troca de marca, só poderá ocorrer, caso a empresa apresente justificativa da indústria, da não fabricação dos equipamentos ou falta de matéria prima.

5.1.12. Não será aceito, utilização de protocolos, para troca de marcas das mercadorias.

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS OU RESCISÃO

6.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

6.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

6.1.1. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

6.1.2. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

6.1.3. sofrer sanção prevista no inciso III ou IV do caput do art. 156 da Lei 14.133, de 2021, observada a abrangência definida nos §§ 4º e 5º do art. 50, do Decreto nº 030/2024.

6.1.3.1. Na hipótese do inciso IV, caso a sanção aplicada não ultrapasse o prazo de vigência da ARP, poderá o órgão ou entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, sendo vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

6.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

6.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

6.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

6.4.1. Por razão de interesse público

6.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

6.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos Decreto nº 030/2024.

7. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO

7.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

7.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

7.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

7.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

7.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

7.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

7.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

7.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

7.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 7.1.

Dos limites para as adesões

7.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

7.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

7.8. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

8. DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO

8.1. A Ata de registro de Preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

8.2. Após a assinatura da Ata de registro de Preços, A administração poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

8.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, Sra. Amanda DasNeves Borges e o fiscal suplente Boniek Schaepher, Gestora da ata Itatiane Cristina Lana Carvalho de Andrade, aos quais compete entre outras obrigações:

- a) Atestar o recebimento provisório e definitivo;
- b) Receber, conferir e atestar as Notas Fiscais;
- c) Anotar em registro próprio, comunicando à CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência e na legislação pertinente.

8.4. A fiscalização será exercida no interesse exclusivo do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer inconsistência;

8.5. A Administração reserva-se o direito de, sem restringir a responsabilidade da contratada, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os fornecimentos;

8.6. A fiscalização anotará todas as ocorrências relacionadas com a execução da contratação em registro próprio, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, conforme Termo de Referência;

8.7. As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas cabíveis;

8.8. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente.

9. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

9.1 - FORMA DE PAGAMENTO

9.1.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

9.1.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.2 - PRAZO DE PAGAMENTO



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

9.2.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 20 (vinte) dias, contados do recebimento definitivo da Nota Fiscal/Fatura.

9.2.2 - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto da contratação.

9.2.3 - No caso de atraso pelo Contratante, será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF * 0,33 * ND$$

Onde:

VM = Valor da Multa Financeira;

VF = Valor da Nota Fiscal;

ND = Número de dias em atraso.

9.3 - A Nota Fiscal/Fatura deve conter todos os elementos exigidos em lei, tais como:

9.3.1 - Identificação completa da Contratada: CNPJ (o mesmo constante da documentação fiscal, exceto se for emitida por filial/matriz que contenha o mesmo CNPJ base, com sequencial específico da filial/matriz) da contratada, endereço, inscrição estadual ou municipal, etc.;

9.3.2 – Prazo de validade;

9.3.3 – Data da emissão;

9.3.4 – Dados da contratação e do órgão contratante;

9.3.5 - Descrição de forma clara do objeto executado;

9.3.6 - Valores unitários e totais e período com as informações referentes aos itens do objeto efetivamente entregues;

9.3.7 - Número do processo que originou a contratação, bem como o número do empenho.

9.3.8 - Informações bancárias para pagamento.

9.3.9 - eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

9.4 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

9.5 - Os pagamentos serão condicionados à apresentação da Nota Fiscal dos produtos/serviços contratados e entregues/executados devidamente atestados pelo setor competente.

9.6 - Deverá a contratada apresentar ainda as provas de regularidade fiscal e trabalhista com prazo de validade vigente, descritas abaixo:

9.6.1 - Prova de Regularidade referente aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União (Certidão Conjunta PGFN e RFB);

9.6.2 - Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Estado onde for sediada a empresa;

9.6.3 - Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Município onde for sediada a empresa;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

9.6.4 - Prova de Regularidade com a Fazenda do Estado do Espírito Santo;

9.6.5 - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

9.6.6 - Prova de Regularidade junto à Justiça do Trabalho, através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

9.6.7 - Prova de Regularidade de Falência e Concordata.

9.7 - O atraso superior a 60 (sessenta) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes dos serviços já prestados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegura à Contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação e a pronta quitação das parcelas em aberto.

9.8 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9.9 - Dados para emissão da Nota Fiscal:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CNPJ nº 11.822.633/0001-00

RUA ANGELO BRIOSCHI, 05 CASA AMARELA – CENTRO

JAGUARÉ – ES

CEP: 29.950-000

Telefone (27) 3769-1944

10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

10.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

10.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO OU DISPENSA, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

10.2. Forma de fornecimento

10.2.1. O fornecimento do objeto será parcelado.

10.3. Exigências de habilitação

Para fins de habilitação, seguintes requisitos:

10.3.1. Habilitação jurídica



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

- I. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- II. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- III. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- IV. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- V. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- VI. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- VII. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- VIII. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

10.3.2. Habilitação fiscal, social e trabalhista

- I. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- II. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- III. Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Estado onde for sediada a empresa;
- IV. Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Município onde for sediada a empresa, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

III. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

IV. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

V. Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

VII. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual, Municipal ou Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

10.3.2.1 - Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para fins de habilitação deverão conter o nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

I - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

II - Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

III - Se o licitante for matriz e a responsável pela execução da contratação for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

VI - Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

V - Figuram como exceções as certidões cuja abrangência atinge tanto a empresa matriz quanto as filiais (INSS e PGFN/RFB).

10.3.2. O Agente da Contratação/Pregoeiro e a equipe de apoio durante a análise dos documentos de habilitação procederão à validação das certidões negativas/positivas apresentadas nos sites dos órgãos oficiais (RECEITA FEDERAL, PROCURADORIA GERAL DA FAZENDA NACIONAL, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, PREVIDÊNCIA SOCIAL, SECRETARIAS DA FAZENDA E TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO).

10.3.3. Os documentos que não possuem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de abertura do Pregão.

10.3.4. Qualificação Econômico-Financeira

10.3.4.1 - CÓPIAS DAS FOLHAS DO LIVRO DIÁRIO relativo aos 02 (dois) últimos exercícios sociais, devidamente registrado no Órgão Competente e apresentado na forma da Lei, onde se encontram transcritos:

- a) Termo de Abertura;
- b) Termo de Encerramento;
- c) Balanço Patrimonial;
- d) Demonstração de Resultado do Exercício;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

e) A Licitante obrigada a publicar suas peças contábeis deverá apresentar os documentos relacionados nas alienas “a” e “b” acima, bem como cópia da referida publicação onde conste o Balanço Patrimonial e a Demonstração de Resultado do Exercício.

10.3.4.2 - A boa situação financeira da licitante será verificada pela Administração com base nos documentos apresentados no item anterior, nos seguintes moldes:

I. O Índice de Liquidez Corrente é o quociente da divisão do Ativo Circulante pelo Passivo Circulante, conforme abaixo:

$$\text{ILC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

II. O Índice de Liquidez Geral, correspondente ao quociente da soma do Ativo Circulante com Realizável a Longo Prazo pela soma do Passivo Circulante com o Exigível a Longo Prazo, conforme abaixo:

$$\text{ILG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

III. O Índice de Solvência Geral, correspondente ao quociente do Ativo Total pela soma do Passivo Circulante com o Exigível a Longo Prazo, conforme abaixo:

$$\text{ISC} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

10.3.4.3 - Será habilitada a empresa que apresentar:

- I. Índice de Liquidez Corrente – igual ou maior que 1,0;
- II. Índice de Liquidez Geral – igual ou maior que 1,0;
- III. Índice de Solvência Geral – igual ou maior que 1,0.

10.3.4.4 - As empresas que apresentarem resultado menor que 01 (um), em qualquer dos índices estabelecidos no item acima, deverão comprovar Capital Social ou Patrimônio Líquido, no mínimo de 10% (dez por cento) da soma dos valores ESTIMADOS dos lotes arrematados.

I - Para os consórcios, para fins de comprovação da qualificação econômico financeira, deverá ser comprovado o valor descrito no subitem 8.3.4.4, com acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor exigido ao licitante individual, perfazendo assim o valor a ser comprovado de 20% (vinte por cento).

II - O acréscimo previsto no subitem anterior não se aplica aos consórcios compostos, em sua totalidade, de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, assim definida em lei.

10.3.4.5 - O exercício social torna-se exigível:

I. Após o último dia do mês de MAIO do ano subsequente, para as Licitantes que utilizam a contabilidade digital através do Sistema Público de Escrituração Digital - SPED;

II. Após o último dia do mês de ABRIL do ano subsequente, para as demais licitantes.

10.3.4.6 - Excepcionalmente, para as empresas criadas no exercício financeiro desta licitação, fica autorizado a substituição dos demonstrativos contábeis, pelo balanço de abertura, e no caso de ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos, deverá ser apresentado o balanço patrimonial do último exercício social.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

10.3.4.7 - Os índices serão apurados sobre dados do balanço do último exercício social, e as demais informações do balanço do exercício imediatamente anterior, serão tratados apenas como informações adicionais e comparativas.

10.3.4.8 - O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, poderão ser apresentados de forma cumulativa, quando a informação do último exercício, constar os dois períodos.

10.3.4.9- CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA, expedida pelos Cartórios Distribuidores competentes da sede da pessoa jurídica, emitida há, no máximo, 60 (sessenta) dias, quando outro prazo de validade não estiver expresso no documento.

I - As empresas que apresentarem certidão positiva de RECUPERAÇÃO JUDICIAL poderão participar desta licitação desde que o Juízo em que tramita o procedimento dispense a apresentação da Certidão Negativa de Recuperação Judicial ou certifique que a empresa está em condições de contratar com a Administração Pública;

II - O fato de o licitante encontrar-se em situação de Recuperação Judicial não o exime de comprovar sua qualificação econômico-financeira, pela apresentação de índices ou comprovação de Capital Social/Patrimônio Líquido mínimo, na forma exigida neste instrumento.

10.7. Qualificação Técnica

10.7.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, equivalentes ou superiores com o objeto desta contratação, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

10.7.2 - O Agente da Contratação/Pregoeiro poderá promover diligências para averiguar a veracidade das informações constantes nos documentos apresentados, caso julgue necessário, estando sujeita à inabilitação, o licitante que apresentar documentos em desacordo com as informações obtidas pela Equipe de Pregão, além de incorrer nas sanções previstas na legislação.

10.8 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

10.8.1 - O licitante deverá apresentar na etapa de habilitação, todos os documentos exigidos para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que apresentem alguma restrição;

8.8.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, é assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da apresentação dos documentos, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, nos termos do art. 43, §1º, da Lei Complementar nº 123/2006;

10.8.3 - O prazo acima poderá, a critério da Administração, ser prorrogado por igual período;

10.9 - COMPROVAÇÃO DA CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

10.9.1 - O licitante enquadrado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que desejar obter os tratamentos previstos na Lei Complementar nº 123/2006 deverá apresentar a CERTIDÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

10.9.2 - Caso o licitante enquadrado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte seja optante pelo Sistema Simples Nacional de Tributação, regido pela Lei Complementar nº 123/2006, deverá apresentar também o comprovante de opção obtido no site do Ministério da Fazenda (<http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional>).

10.9.3 - O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos na esfera civil, penal e administrativa.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO E DA ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

11.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 672.229,37 (Seiscentos e setenta e dois mil, duzentos e vinte e nove reais e trinta e sete centavos), conforme custos unitários apostos na tabela em anexo.

11.2. O valor aceito para contratação deverá estar compatível com o valor de mercado, estabelecido através de pesquisa de preços e expresso no Mapa Comparativo de Preço;

11.3. Será considerada vencedora a proposta mais vantajosa, desde que a empresa ofertante comprove sua regularidade com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, e tenha como cumprir os prazos e condições estabelecidos neste Termo de Referência;

11.4. Na proposta de preço devem estar incluídos todos os custos e despesas decorrentes dos fornecimentos dos produtos;

11.5. O preço deverá ser fixo e irrevogável;

11.6. Os orçamentos providos pelos fornecedores na fase interna da contratação e as propostas apresentadas na fase externa terão prazo de validade mínimo de 60 dias;

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1. Cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

12.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

12.3. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

12.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior, e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

12.5. Transportar os produtos e disponibilizar mão de obra especializada para entrega dos mesmos;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

- 12.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado no Termo de Referência, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 12.7. Custear o frete relativo à devolução dos produtos defeituosos dentro do prazo de garantia;
- 12.8. Responder por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução da contratação;
- 12.9. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 12.10. Encaminhar, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os documentos que comprovem a sua regularidade fiscal e o relatório de adimplemento de encargos;
- 12.11. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto da contratação;
- 12.12. Disponibilizar para o CONTRATANTE um atendimento personalizado e imediato, com fornecimento de números de telefone, e-mail e demais formas de comunicação para abertura de chamados e envio de notificações, comunicando-o em até 24 (vinte e quatro) horas caso haja qualquer alteração;
- 12.13. Designar um preposto, aceito pela Administração, para representá-la na execução da contratação, informando nome completo, CPF, e-mail e telefone de contato e substituto em suas ausências;
- 12.14. Comunicar à fiscalização da contratação, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;
- 12.15. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- 12.16. Manter, durante toda a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 12.17. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da contratação;
- 12.18. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução desta contratação;
- 12.19. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;
- 12.20. Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do CONTRATANTE;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

12.21. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

12.22. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas desta contratação, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

12.24. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

13. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

13.1. Cumprir e fazer cumprir todas as disposições contidas neste Termo de Referência;

13.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

13.3. Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes ao objeto deste Termo de Referência, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentro das normas e condições da aquisição;

13.4. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ela substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

13.4.1. As notificações se darão por meio eletrônico (e-mail) a ser fornecido pela CONTRATADA quando da assinatura contratual ou da apresentação da proposta, ficando a cargo desta avisar em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer alteração deste no curso da contratação;

13.4.2. Considerar-se-á lido o e-mail pela CONTRATADA após 48 (quarenta e oito) horas do seu envio.

13.5. Acompanhar e fiscalizar a execução da contratação e o cumprimento das obrigações pela CONTRATADA, designando servidores com competência necessária para promover o recebimento dos produtos, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, assim como prazo de validade e entrega;

13.6. Anotar em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas no fornecimento dos produtos;

13.7. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

13.8. Alocar os recursos orçamentários e financeiros necessários à execução da contratação;

13.9. Efetuar o pagamento à CONTRATADA do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos neste Termo de Referência e na ata de registro de preços;

13.10. Aplicar à CONTRATADA as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

13.11. Adotar as medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pela CONTRATADA;

13.12. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da presente contratação, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

13.13. Restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial da contratação em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da contratação tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida da contratação;

14 . DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial da contratação;
- b) der causa à inexecução parcial da contratação que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total da contratação;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução da contratação;
- f) praticar ato fraudulento na execução da contratação;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

14.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/21;
- b. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Termo de Referência, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/21;
- c. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Termo de Referência, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/21.
- d. Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- e. Ultrapassado o prazo de 30 (trinta) dias de atraso, fica autorizado à contratante a rescisão contratual por culpa da contratada, convertendo-se a multa em compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato.
- f. Aplicam-se a este contratado as multas compensatórias previstas no Termo de Referência.

14.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133/21).

14.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133/21), nos termos abaixo:



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

- a. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133/21);
- b. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/21).
- c. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

14.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/21, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

14.6. Na aplicação das sanções serão considerados os aspectos elencados no art. 156, §1º, da Lei nº 14.133/21.

14.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

14.8. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município:

15.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

060 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1012200122.033 - Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Saúde

3.3.90.30.000 – Material de Consumo

Ficha: 000011

Fonte de Recurso: 150000150000

RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - SAÚDE

15.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

16. DO REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):

16.1.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

16.1.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

16.1.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

16.1.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Naquilo que for omissis o presente Termo de Referência, reger-se-á pela Lei nº 14.133/2021 e pelo Decreto Municipal nº 001/2024.

Jaguaré/ES, 21 de Janeiro de 2025

Assinado por THAIS SANTANA VIAL 155.***.***.
Thais Santana Vial
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ
21/01/2025 16:56:57
Responsável pela elaboração do TR

APROVAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE:

Aprovado pela autoridade competente, Sr.(a) Itatiane Cristina Lana Carvalho de Andrade, Secretária Municipal de Saúde do Município de Jaguaré/ES.

Jaguaré/ES, 21 de Janeiro de 2025

Jaguaré/ES, 21 de Janeiro de 2025.

Assinado por ITATIANE CRISTINA LANA
CARVALHO DE ANDRADE 035.***.***.
Itatiane Cristina Lana Carvalho de Andrade
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARÉ
21/01/2025 14:50:26
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 712/2022



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	ABSORVENTE GERIÁTRICO>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: COMPOSIÇÃO POLPA DE CELULOSE POLÍMERO SUPERABSORVENTE FILME DE POLIETILENO FIBRAS DE POLIPROPILENO ADESIVOS TERMOPLÁSTICOS FIOS DE ELÁSTICO FITAS ADESIVAS A BASE DE BORRACHA SINTÉTICA REAJUSTÁVEIS ALTO PODER DE ABSORÇÃO PRODUTO HIPOALERGICO ACONDICIONADOS EM PACOTE COM VINTE UNIDADES CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO DO FABRICANTE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE DOZE MESES	PA	150	R\$10,05	R\$1.507,50
02	ALCOOL EM ESPUMA - REFIL 1.000ML>> ACONDICIONADO EM REFIL DESCARTÁVEL COM VALVULA DOSADORA COM VOLUME APROXIMADO DE 1.000ML APRESENTADO EM FORMA LÍQUIDA DEVE POSSUIR FÓRMULA AO NÃO TÓXICA A BASE DE ALCOOL ETÍLICO A 70% ALCOOL ISOPROPÍLICO E COM AGENTES COMPLEMENTARES OS QUAIS PROPORCIONAM HIDRATAÇÃO DA PELE DEVERÁ CONTER OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO MARCA DATA DE FABRICAÇÃO PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 24 MESES E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE A EMPRESA VENCEDORA DEVERÁ FORNECER EM REGIME DE COMODATO DISPENSADORES COMPATÍVEIS COM O PRODUTO LICITADO EM QUANTIDADES NECESSÁRIAS.	UNID	500	R\$ 47,10	R\$23.550,00
03	ALCOOL EM SPRAY>> ANTISSEPTICO PARA HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS, NÃO TÓXICO, DESNATURANTE EM SUA FORMULAÇÃO; COMPOSIÇÃO: ALCOOL ETÍLICO A 70%, COM AGENTES UMECTANTES E EMOLIENTES PARA SUA HIDRATAÇÃO; EM EMBALAGEM ASSEPTICAMENTE SELADA E LACRADA; COM VALVULA DOSADORA ANTIVAZAMENTO E ENTUPIMENTO, DESCARTÁVEL, ADAPTÁVEL EM DISPENSER; EMBALAGEM DEVE CONTER DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, COM TESTES COMPROVANDO NÃO IRRITABILIDADE/CORROSÃO CUTÂNEA; COM ATIVIDADE BACTERIANA COMPROVADA POR TESTES DE LABORATÓRIO IN VITRO OU IN VIVO, ATENDENDO A NOTA TÉCNICA N° 01/2018 GVIMS/GG TES/ANVISA E A RDC N° 42/2010, ACONDICIONADO EM BOLSA PLÁSTICA OU EMBALAGEM TIPO PET COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 300 ML E MÁXIMA DE 1.000 ML. DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO (ENTRAR NO EDITAL)	UNID	500	R\$ 16,51	R\$8.255,00
04	-ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70 GRAUS INPM - 1.000ML>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PARA DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO EMBALAGEM DE 1000ML CONTENDO OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO NÚMERO DO LOTE PROCEDÊNCIA E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO VINTE E QUATRO MESES COM REGISTRO NA ANVISA.	LT	6.000	R\$ 6,22	R\$ 37.320,00



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

05	<p>ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO GEL ANTI SÉPTICO 70 GRAUS INPM>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: INDICADO PARA HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS SOLUÇÃO COLOIDAL BRANCO TRANSPARENTE DESNATURADO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE COM 800ML PARA USO EM DISPENSER CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO DO FABRICANTE NÚMERO DO LOTE DATA DE</p>	UNID	500	R\$ 14,31	R\$7.155,00
	<p>FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE SEIS MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA EM CONFORMIDADE COM A RDC ANVISA 46/2002 DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>				
06	<p>AVENTAL DE PROTEÇÃO, PARA ÁREA DE EXPURGO>> Confeccionado em não tecido cem por cento polipropileno mais polietileno nas dimensões de 1.25x1.40m impermeável hipoalérgico atóxico com dedal mangas compridas seladas por ultrassom punho elástico com decote careca na cor azul</p>	UNID	500	R\$ 20,74	R\$ 10.370,00
07	<p>BALDE PLÁSTICO, CAPACIDADE 12 LITROS>> Material polietileno de alta densidade, alta resistência paredes fundo e encaixe da alça reforçados, alça em aço 1010/20 zincado.</p>	UNID	50	R\$ 11,47	R\$573,50
08	<p>BATERIA ALCALINA, TENSÃO 9 VOLTS>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TIPO 6LR61 MANUTENÇÃO DE TENSÃO IGUAL OU SUPERIOR A 5 VOLTS EM SEUS TERMINAIS PELO PERÍODO MÍNIMO DE DUAS HORAS QUANDO SUBMETIDA A UM PROCEDIMENTO DE DESCARGA EM REGIME CONTÍNUO A UMA CORRENTE CONSTANTE DE 150 MILIAMPERES VARIAÇÃO DE MAIS OU MENOS CINCO POR CENTO EM CONFORMIDADE COM OS LIMITES DE CHUMBO CADMIO E MERCÚRIO ESTABELECIDOS NA RESOLUÇÃO CONAMA NÚMERO 401/2008 ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM ORIGINAL DE FÁBRICA CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO DO FABRICANTE QUANTIDADE E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE DOZE MESES IMPRESSO NO CORPO DA BATERIA</p>	UNID	100	R\$ 21,77	R\$ 2.177,00
09	<p>BIGUANIDA E QUATERNÁRIO DE AMÔNIO 5ª GERAÇÃO>> Desinfetante hospitalar a base de associação de quaternário de amônio de quinta geração com polihexametileno biguanida phmb com tensoativos biodegradáveis acondicionado em frasco contendo 750ml, contendo externamente na embalagem os dados de fabricação do produto do fabricante registro na anvisa data de fabricação e prazo de validade mínimo 12 meses contados a partir da data da entrega</p>	FR	200	R\$27,92	R\$ 5.584,00
10	<p>BOMBONA - CAPACIDADE 300 LITROS>> MATERIAL POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD) COM ALÇAS BOCA LARGA TAMPAS REMOVÍVEL TRAVA NA TAMPAS COM ANEL DE REMOÇÃO CERTIFICADA PELO INMETRO EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA INMETRO 326/2006 E COM A RESOLUÇÃO 5232 /2016 PARA DESCARTE E TRANSPORTE DE RESÍDUOS PERIGOSOS PERTENCENTES AO GRUPO B DA RDC ANVISA 222/2018 CAPACIDADE 300 LITROS</p>	UNID	10	R\$ 1.036,67	R\$ 10.366,67
11	<p>BORRIFADOR 500ML>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FRASCO EM PLÁSTICO RESISTENTE COR BRANCA GATILHO EM POLIPROPILENO</p>	UNID	500	R\$ 13,57	R\$ 6.785,00



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

12	<p>BOTA DE SEGURANÇA, EM PVC>> Confeccionada em pvc monocolor injetado, resistente a abrasão, ácidos, graxos, sangue e com forro interno em poliéster, cano com altura de aproximadamente 35cm. Tamanhos conforme solicitação.</p>	PR	50	R\$73,05	R\$ 3.652,50
13	<p>[PMJAG - CAPA DE CHUVA, MANGA LONGA - TAMANHO PP>> COM MANGA LONGA COM AJUSTE POR ELASTICO NOS PUNHOS TENDO ACABAMENTO POR UMA ABA EXTERNA QUE IMPEDE A ENTRADA DE CHUVA O CAPUZ TERA AJUSTE POR CORDAO DE POLIESTER EMBUTIDO SOB GOLA AJUSTAVEL POR BOTAO DE PRESSAO FECHADA COM BOTAO DE PRESSAO ABA FRONTAL ESTA ABA COBRE O VELCRO QUE INICIA NA ALTURA DO PESCOÇO E TERMINA PROXIMA A PARTE INFERIOR DA BAINHA DA CAPA SERVINDO PARA EVITAR ENTRADA DE AGUA TECIDO DA CAPA SERA NA COR AZUL MARINHO COMPOSTO DE NYLON ALTAMENTE RESISTENTE AO RASGAMENTO E A TRAÇÃO COBERTO NA SUA FACE EXTERNA POR UMA PELICULA E PVC QUE TORNA ESTE TECIDO TOTALMENTE IMPERMEAVEL COM ESPESSURA DE 0,20MM FAIXAS REFLEXIVAS NO PULSO NO OMBRO E NA PALA QUANTO AO REFLETIVO SERA EM FILME DE PVC MICROPRISMATICO NA COR PRATA COM ALTO GRAU DE REFLEXIBILIDADE ESTE MATERIAL MICROPRISMATICO TERA EM SUA PARTE DE TRAS UM FILME DE PVC BRANCO E NA PARTE DA FRENTE UM FILME CRISTAL TRANSPARENTE SOLDADO ENTRE SI EM UMA PEÇA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA PARA QUE NAO HAJA POSSIBILIDADE DE INFILTRAÇÃO DE AGUA POIS ESTA PODE DANIFICAR O MATERIAL REFLETIVO ESTE REFLETIVO SERA APLICADO NA CAPA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA SEM COSTURA QUANTO AS EMENDAS NO CAPUZ MANGAS PALA LAPELA ABAS E REFLETIVOS SERAO UNIDOS PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA TORNANDO A CAPA MAIS RESISTENTE E DEIXANDO-A NESTES PONTOS TOTALMENTE IMPERMEAVEL BOTOES DE PRESSAO EM MATERIAL PLASTICO.</p>	UNID	10	R\$ 17,40	R\$174,00
14	<p>[PMJAG-CAPA DE CHUVA, MANGA LONGA - TAMANHO P>> COM MANGA LONGA COM AJUSTE POR ELASTICO NOS PUNHOS TENDO ACABAMENTO POR UMA ABA EXTERNA QUE IMPEDE A ENTRADA DE CHUVA O CAPUZ TERA AJUSTE POR CORDAO DE POLIESTER EMBUTIDO SOB GOLA AJUSTAVEL POR BOTAO DE PRESSAO FECHADA COM BOTAO DE PRESSAO ABA FRONTAL ESTA ABA COBRE O VELCRO QUE INICIA NA ALTURA DO PESCOÇO E TERMINA PROXIMA A PARTE INFERIOR DA BAINHA DA CAPA SERVINDO PARA EVITAR ENTRADA DE AGUA TECIDO DA CAPA SERA NA COR AZUL MARINHO COMPOSTO DE NYLON ALTAMENTE RESISTENTE AO RASGAMENTO E A TRAÇÃO COBERTO NA SUA FACE EXTERNA POR UMA PELICULA E PVC QUE TORNA ESTE TECIDO TOTALMENTE IMPERMEAVEL COM ESPESSURA DE 0,20MM FAIXAS REFLEXIVAS NO PULSO NO OMBRO E NA PALA QUANTO AO REFLETIVO SERA EM FILME DE PVC MICROPRISMATICO NA COR PRATA COM ALTO GRAU DE REFLEXIBILIDADE ESTE MATERIAL MICROPRISMATICO TERA EM SUA PARTE DE TRAS UMFILME DE PVC BRANCO E NA PARTE DA FRENTE UM FILME CRISTAL TRANSPARENTE SOLDADO ENTRE SI EM UMA PEÇA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA PARA QUE NAO HAJA POSSIBILIDADE DE INFILTRAÇÃO DE AGUA POIS ESTA PODE DANIFICAR O MATERIAL REFLETIVO ESTE REFLETIVO SERA APLICADO NA CAPA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA SEM COSTURA QUANTO AS EMENDAS NO CAPUZ MANGAS PALA LAPELA ABAS E REFLETIVOS SERAO UNIDOS PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA TORNANDO A CAPA MAIS RESISTENTE E DEIXANDO-A NESTES PONTOS TOTALMENTE IMPERMEAVEL BOTOES DE PRESSAO EM MATERIAL PLASTICO.</p>	UNID	10	R\$ 18,95	R\$ 189,50



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

15	[PMJAG-CAPA DE CHUVA, MANGA LONGA - TAMANHO M>> COM MANGA LONGA COM AJUSTE POR ELASTICO NOS PUNHOS TENDO ACABAMENTO POR UMA ABA EXTERNA QUE IMPEDE A ENTRADA DE CHUVA O CAPUZ TERA AJUSTE POR CORDAO DE POLIESTER EMBUTIDO SOB GOLA AJUSTAVEL POR BOTAO DE PRESSAO FECHADA COM BOTAO DE PRESSAO ABA FRONTAL ESTA ABA COBRE O	UNID	10	R\$ 18,95	R\$ 189,50
	VELCRO QUE INICIA NA ALTURA DO PESCOÇO E TERMINA PROXIMA A PARTE INFERIOR DA BAINHA DA CAPA SERVINDO PARA EVITAR ENTRADA DE AGUA TECIDO DA CAPA SERA NA COR AZUL MARINHO COMPOSTO DE NYLON ALTAMENTE RESISTENTE AO RASGAMENTO E A TRAÇÃO COBERTO NA SUA FACE EXTERNA POR UMA PELICULA E PVC QUE TORNA ESTE TECIDO TOTALMENTE IMPERMEAVEL COM ESPESSURA DE 0,20MM FAIXAS REFLEXIVAS NO PULSO NO OMBRO E NA PALA QUANTO AO REFLETIVO SERA EM FILME DE PVC MICROPRISMATICO NA COR PRATA COM ALTO GRAU DE REFLEXIBILIDADE ESTE MATERIAL MICROPRISMATICO TERA EM SUA PARTE DE TRAS UM FILME DE PVC BRANCO E NA PARTE DA FRENTE UM FILME CRISTAL TRANSPARENTE SOLDADO ENTRE SI EM UMA PEÇA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA PARA QUE NAO HAJA POSSIBILIDADE DE INFILTRAÇÃO DE AGUA POIS ESTA PODE DANIFICAR O MATERIAL REFLETIVO ESTE REFLETIVO SERA APLICADO NA CAPA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA SEM COSTURA QUANTO AS EMENDAS NO CAPUZ MANGAS PALA LAPELA ABAS E REFLETIVOS SERAO UNIDOS PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA TORNANDO A CAPA MAIS RESISTENTE E DEIXANDO-A NESTES PONTOS TOTALMENTE IMPERMEAVEL BOTOES DE PRESSAO EM MATERIAL PLASTICO.				
16	[PMJAG-CAPA DE CHUVA, MANGA LONGA - TAMANHO G>> COM MANGA LONGA COM AJUSTE POR ELASTICO NOS PUNHOS TENDO ACABAMENTO POR UMA ABA EXTERNA QUE IMPEDE A ENTRADA DE CHUVA O CAPUZ TERA AJUSTE POR CORDAO DE POLIESTER EMBUTIDO SOB GOLA AJUSTAVEL POR BOTAO DE PRESSAO FECHADA COM BOTAO DE PRESSAO ABA FRONTAL ESTA ABA COBRE O VELCRO QUE INICIA NA ALTURA DO PESCOÇO E TERMINA PROXIMA A PARTE INFERIOR DA BAINHA DA CAPA SERVINDO PARA EVITAR ENTRADA DE AGUA TECIDO DA CAPA SERA NA COR AZUL MARINHO COMPOSTO DE NYLON ALTAMENTE RESISTENTE AO RASGAMENTO E A TRAÇÃO COBERTO NA SUA FACE EXTERNA POR UMA PELICULA E PVC QUE TORNA ESTE TECIDO TOTALMENTE IMPERMEAVEL COM ESPESSURA DE 0,20MM FAIXAS REFLEXIVAS NO PULSO NO OMBRO E NA PALA QUANTO AO REFLETIVO SERA EM FILME DE PVC MICROPRISMATICO NA COR PRATA COM ALTO GRAU DE REFLEXIBILIDADE ESTE MATERIAL MICROPRISMATICO TERA EM SUA PARTE DE TRAS UM FILME DE PVC BRANCO E NA PARTE DA FRENTE UM FILME CRISTAL TRANSPARENTE SOLDADO ENTRE SI EM UMA PEÇA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA PARA QUE NAO HAJA POSSIBILIDADE DE INFILTRAÇÃO DE AGUA POIS ESTA PODE DANIFICAR O MATERIAL REFLETIVO ESTE REFLETIVO SERA APLICADO NA CAPA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA SEM COSTURA QUANTO AS EMENDAS NO CAPUZ MANGAS PALA LAPELA ABAS E REFLETIVOS SERAO UNIDOS PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA TORNANDO A CAPA MAIS RESISTENTE E DEIXANDO-A NESTES PONTOS TOTALMENTE IMPERMEAVEL BOTOES DE PRESSAO EM MATERIAL PLASTICO.	UNID	10	R\$ 21,58	R\$ 215,80



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

17	<p>[PMJAG-CAPA DE CHUVA, MANGA LONGA - TAMANHO GG>> COM MANGA LONGA COM AJUSTE POR ELASTICO NOS PUNHOS TENDO ACABAMENTO POR UMA ABA EXTERNA QUE IMPEDE A ENTRADA DE CHUVA O CAPUZ TERA AJUSTE POR CORDAO DE POLIESTER EMBUTIDO SOB GOLA AJUSTAVEL POR BOTAO DE PRESSAO FECHADA COM BOTAO DE PRESSAO ABA FRONTAL ESTA ABA COBRE O VELCRO QUE INICIA NA ALTURA DO PESCOÇO E</p>	UNID	10	R\$ 26,21	R\$262,10
	<p>TERMINA PROXIMA A PARTE INFERIOR DA BAINHA DA CAPA SERVINDO PARA EVITAR ENTRADA DE AGUA TECIDO DA CAPA SERA NA COR AZUL MARINHO COMPOSTO DE NYLON ALTAMENTE RESISTENTE AO RASGAMENTO E A TRAÇÃO COBERTO NA SUA FACE EXTERNA POR UMA PELICULA E PVC QUE TORNA ESTE TECIDO TOTALMENTE IMPERMEAVEL COM ESPESSURA DE 0,20MM FAIXAS REFLEXIVAS NO PULSO NO OMBRO E NA PALA QUANTO AO REFLETIVO SERA EM FILME DE PVC MICROPRISMATICO NA COR PRATA COM ALTO GRAU DE REFLEXIBILIDADE ESTE MATERIAL MICROPRISMATICO TERA EM SUA PARTE DE TRAS UM FILME DE PVC BRANCO E NA PARTE DA FRENTE UM FILME CRISTAL TRANSPARENTE SOLDADO ENTRE SI EM UMA PEÇA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA PARA QUE NAO HAJA POSSIBILIDADE DE INFILTRAÇÃO DE AGUA POIS ESTA PODE DANIFICAR O MATERIAL REFLETIVO ESTE REFLETIVO SERA APLICADO NA CAPA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA SEM COSTURA QUANTO AS EMENDAS NO CAPUZ MANGAS PALA LAPELA ABAS E REFLETIVOS SERAO UNIDOS PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA TORNANDO A CAPA MAIS RESISTENTE E DEIXANDO-A NESTES PONTOS TOTALMENTE IMPERMEAVEL BOTOES DE PRESSAO EM MATERIAL PLASTICO.</p>				
18	<p>[PMJAG-CAPA DE CHUVA, MANGA LONGA - TAMANHO EGG>> COM MANGA LONGA COM AJUSTE POR ELASTICO NOS PUNHOS TENDO ACABAMENTO POR UMA ABA EXTERNA QUE IMPEDE A ENTRADA DE CHUVA O CAPUZ TERA AJUSTE POR CORDAO DE POLIESTER EMBUTIDO SOB GOLA AJUSTAVEL POR BOTAO DE PRESSAO FECHADA COM BOTAO DE PRESSAO ABA FRONTAL ESTA ABA COBRE O VELCRO QUE INICIA NA ALTURA DO PESCOÇO E TERMINA PROXIMA A PARTE INFERIOR DA BAINHA DA CAPA SERVINDO PARA EVITAR ENTRADA DE AGUA TECIDO DA CAPA SERA NA COR AZUL MARINHO COMPOSTO DE NYLON ALTAMENTE RESISTENTE AO RASGAMENTO E A TRAÇÃO COBERTO NA SUA FACE EXTERNA POR UMA PELICULA E PVC QUE TORNA ESTE TECIDO TOTALMENTE IMPERMEAVEL COM ESPESSURA DE 0,20MM FAIXAS REFLEXIVAS NO PULSO NO OMBRO E NA PALA QUANTO AO REFLETIVO SERA EM FILME DE PVC MICROPRISMATICO NA COR PRATA COM ALTO GRAU DE REFLEXIBILIDADE ESTE MATERIAL MICROPRISMATICO TERA EM SUA PARTE DE TRAS UM FILME DE PVC BRANCO E NA PARTE DA FRENTE UM FILME CRISTAL TRANSPARENTE SOLDADO ENTRE SI EM UMA PEÇA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA PARA QUE NAO HAJA POSSIBILIDADE DE INFILTRAÇÃO DE AGUA POIS ESTA PODE DANIFICAR O MATERIAL REFLETIVO ESTE REFLETIVO SERA APLICADO NA CAPA PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA SEM COSTURA QUANTO AS EMENDAS NO CAPUZ MANGAS PALA LAPELA ABAS E REFLETIVOS SERAO UNIDOS PELO PROCESSO DE SOLDA ELETRONICA TORNANDO A CAPA MAIS RESISTENTE E DEIXANDO-A NESTES PONTOS TOTALMENTE IMPERMEAVEL BOTOES DE PRESSAO EM MATERIAL PLASTICO.</p>	UNID	10	R\$ 21,27	R\$ 212,70



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

19	CAIXA ORGANIZADORA - 10 LITROS>> TAMPA COM TRAVAS PLASTICO RESISTENTE TRANSPARENTE NAS DIMENSOES DE APROXIMADAMENTE ALTURA13CM X LARGURA 22,3CM X COMPRIMENTO 30,7CM.	UNID	50	R\$ 26,33	R\$ 1.316,50
20	CAIXA ORGANIZADORA - 20 LITROS>> TAMPA COM TRAVAS PLASTICO RESISTENTE TRANSPARENTE 20 LITROS NAS DIMENSOES DE APROXIMADAMENTE ALTURA 17,9CM X LARGURA 32,3CM X COMPRIMENTO 46,7CM	UNID	50	R\$ 41,51	R\$ 2.075,50
21	CAIXA ORGANIZADORA - 50 LITROS>> TAMPA COM TRAVAS PLASTICO RESISTENTE TRANSPARENTE 50 LITROS NAS DIMENSOES DE APROXIMADAMENTE ALTURA 29,9CM X LARGURA 39,5CM X COMPRIMENTO 59,9CM.	UNID	50	R\$ 87,13	R\$ 4.356,50
22	CAIXA ORGANIZADORA GAVETEIRO EM PLÁSTICO BIN Nº 5>> IDEAL PARA ORGANIZAÇÃO DE ITENS PEQUENOS, FORMATO EMPILHÁVEL, TOTALMENTE FECHADA, ENCAIXE TRASEIRO PARA ESTANTES, CAPACIDADE VOLUMÉTRICA DE 4 LITROS, CAPACIDADE DE CARGA DE 02KG, PORTA-ETIQUETAS PARA IDENTIFICAÇÃO, DIMENSÕES EXTERNAS: 15,5CM (LARGURA) X 25CM (COMPRIMENTO) X 12CM (ALTURA), NA COR AZUL.	UNID	150	R\$ 6,46	R\$ 969,00
23	CANECA, DE VIDRO TRANSPARENTE, 200ML>> CANECA DE CHÁ VIDRO 200 ML ATE A BORDA 200 ML *VIDRO TRANSPARENTE INCOLOR *7 CM DIÂMETRO X 9 CM ALTURA *PESO APROX.: 200 GRAMAS	UNID	200	R\$ 12,50	R\$ 2.400,00
24	CANECÃO EM ALUMÍNIO, CAPACIDADE 2 LITROS>> revestimento interno e externo em aluminio polido com alca em madeira resistente	UNID	40	R\$ 34,95	R\$ 1.397,60
25	CANECÃO EM ALUMÍNIO, CAPACIDADE 4,5 LITROS>> revestimento interno e externo em aluminio polido com alca em madeira resistente	UNID	10	R\$ 67,17	R\$671,70
26	CARREGADOR DE PILHA E BATERIA RECARREGÁVEIS>> COMPATÍVEL COM BATERIAIS AA, AAA E 9V, VOLTAGEM DE ENTRADA BIVOLT: 110V/220V, INDICADOR DE CARGA PARA MONITORAMENTO DO PROCESSO	UNID	30	R\$ 74,93	R\$2.247,90
27	COADOR PARA CAFÉ>> confeccionado em tecido flanelado com com aro em metal diametro/99 e cabo em madeira	UNID	300	R\$ 9,60	R\$ 2.880,00



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

28	COLHER DE SOPA, 19CM>> corpo e cabo em material inoxidável de primeira qualidade lisa e polida sem rebarbas espessura aproximada de 1.5 milímetro	UNID	50	RS 5,00	R\$ 250,00
29	CONJUNTO XÍCARA/PIRES PARA CAFÉ - 60ML >> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: UMA XÍCARA UM PIRES CONFECCIONADA EM VIDRO TRANSPARENTE CAPACIDADE DE 60ML	CJ	50	R\$ 82,40	R\$ 4.120,00
30	COPO DE VIDRO 300ML>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO CILINDRICO ACABAMENTO LISO INCOLOR DIMENSAO APROXIMADA AXD=130X65MM	UNID	200	R\$ 8,14	R\$ 1.628,00
31	COPO DESCARTÁVEL 50ML>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CONFECCIONADO EM RESINA TERMOPLÁSTICA BRANCA OU TRANSLUCIDA ATOXICA MEDINDO APROXIMADAMENTE 5.0CM DE DIÂMETRO BOCA 3.0CM DE DIÂMETRO FUNDO 4CM DE ALTURA HOMOGENEOS ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS BOLHAS RACHADURAS FUIROS DEFORMACOES BORDAS AFIADAS OU REBARBAS NAO APRESENTAR SUJIDADES EXTERNA OU INTERNAMENTE TRAZER GRAVADO EM RELEVO COM CARACTERES VISIVEIS E DE FORMA INDELEVEL A MARCA OU IDENTIFICACAO DO FABRICANTE A CAPACIDADE E O SIMBOLO DE IDENTIFICACAO DE MATERIAL PARA RECICLAGEM ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE DE FORMA A GARANTIR A HIGIENE E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATE O SEU USO ACONDICIONADOS EMBALAGEM TIPO PACOTE COM CEM UNIDADES CONTENDO EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICACAO PROCEDENCIA E QUALIDADE PRAZO DE VALIDADE MINIMO DE SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA	PA	500	R\$ 4,62	R\$ 2.310,00
32	COPO DESCARTÁVEL 200ML>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CONFECCIONADO EM RESINA TERMOPLÁSTICA BRANCA OU TRANSLUCIDA ATOXICA MEDINDO APROXIMADAMENTE 7CM DE DIÂMETRO BOCA 4.5CM DE DIÂMETRO FUNDO 8CM DE ALTURA HOMOGENEOS ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS BOLHAS RACHADURAS FUIROS DEFORMACOES BORDAS AFIADAS OU REBARBAS NAO APRESENTAR SUJIDADES EXTERNA OU INTERNAMENTE TRAZER GRAVADO EM RELEVO COM CARACTERES VISIVEIS E DE FORMA INDELEVEL A MARCA OU IDENTIFICACAO DO FABRICANTE A CAPACIDADE E O SIMBOLO DE IDENTIFICACAO DE MATERIAL PARA RECICLAGEM ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE DE FORMA A GARANTIR A HIGIENE E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATE O SEU USO ACONDICIONADOS EMBALAGEM TIPO PACOTE COM CEM UNIDADES CONTENDO EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICACAO PROCEDENCIA E QUALIDADE PRAZO DE VALIDADE MINIMO DE SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA	PA	10.000	R\$ 6,66	R\$ 66.600,00



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

33	DESINFETANTE 2 LITROS>> CARACTERISTICAS TECNICAS: SUPER CONCENTRADO ASPECTO LIQUIDO ALTO PODER GERMICIDA E BACTERICIDA AROMA LAVANDA OU FLORAL COMPOSICAO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMONIO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM TIPO GALAO CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICACAO PROCEDENCIA NUMERO DO LOTE PRAZO DE VALIDADE MINIMO DOZE MESES E NUMERO DE REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE	UNID	1.500	R\$ 7,36	R\$11.040,00
34	-DESENTUPIDOR PARA VASO SANITÁRIO>> CARACTERISTICAS TECNICAS: USO MANUAL BOCAL EM BORRACHA FLEXIVEL DIAMETRO APROXIMADO 10CM CABO EM POLIETILENO COMPRIMENTO APROXIMADO 60CM	UNID	15	R\$ 31,47	R\$ 472,05
35	DETERGENTE 500ML>> CARACTERISTICAS TECNICAS: ASPECTO LIQUIDO SUPER CONCENTRADO BIODEGRADAVEL VISCOSIDADE MINIMA DE 200CPS A 25 GRAUS PRIMEIRA LINHA DESENGORDURANTE PH NEUTRO COMPOSICAO LINEAR ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SODIO LAURIL ETER SULFATO DE SODIO ESPESSANTES CONSERVANTES COADJUVANTES CORANTES FRAGANCIA E AGUA ALTO RENDIMENTO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ANATOMICA CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM IDENTIFICACAO COMPOSICAO NUMERO DE LOTE DATA DE FABRICACAO PRAZO DE VALIDADE MINIMO SEIS MESES PROCEDENCIA E ESTAR DESCRITO NA EMBALAGEM QUE O PRODUTO FOI TESTADO DERMATOLOGICAMENTE	UNID	3.000	R\$3,75	R\$ 11.250,00
36	DISPENSER PARA ÁLCOOL SPRAY>> O DISPENSER DEVE CONTER VISOR CENTRAL TRANSPARENTE QUE PERMITA IDENTIFICAR A NECESSIDADE DE SUBSTITUICAO DO REFIL ANTES QUE ESTE FIQUE COMPLETAMENTE VAZIO; EM MATERIAL DE PLASTICO ABS, DE ALTO IMPACTO, COR BRANCO; DISPENSA DO PRODUTO NA PARTE INFERIOR, FIXACAO NA PAREDE, TAMPA FRONTAL TIPO BASCULANTE; O DESIGNER DEVE CONTEMPLAR A FACILIDADE NA HIGIENIZACAO E A SEGURANCA DO USURIO; A REFILAGEM DEVE SER DE ACORDO COM AS CARACTERISTICAS DO DISPENSER, COM ADAPTACAO ADEQUADA E JUSTA, SEM VAZAMENTOS, ACIONAMENTO FACILITADO, NO VOLUME DE 0,2 A 2 ML POR ACIONAMENTO.	UNID	50	R\$ 40,41	R\$ 2.020,50
37	DISPENSER PARA COPO DESCARTÁVEL 200ML>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADO EM PLASTICO RESISTENTE TIPO VERTICAL DIMENSOES APROXIMADAS AXCXL 62X18X14CM COR BRANCA ACIONADO POR BOTAO OU ALAVANCA CAPACIDADE PARA ARMAZENAR ATE CEM COPOS COM SUPORTE PARA FIXACAO	UNID	50	R\$ 42,16	R\$ 2.108,00
38	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADO EM PLASTICO ABS DE ALTA RESISTENCIA COM FECHADURA DE SEGURANCA DE CHAVE MULTIPLA FACIL INSTALACAO BUCHAS E PARAFUSOS INCLUSOS COR BRANCA CAPACIDADE MINIMA PARA 1000 FOLHAS INTERFOLHADAS COM TRAVAS LATERAIS E ACIONADO POR PRESSAO	UNID	50	R\$41,37	R\$ 2.068,50



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

39	DISPENSER PARA PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO, COM TRAVA DE SEGURANÇA >> CARACTERISTICAS TECNICAS: DISPENSADOR PARA PAPEL HIGIENICO TIPO ROLAO COM TRAVA DE SEGURANÇA CONFECCIONADO EM PLASTICO POLIPROPILENO COM VISOR FRONTAL PARA INDICAR O NIVEL DO PRODUTO FACILITANDO A REPOSIÇÃO ACOMPANHA KIT DE INSTALAÇÃO COM PARAFUSOS E BUCHAS CAPACIDADE PARA UM ROLO DE 200 A 500 METROS DIMENSÕES: ALTURA 27,5CM LARGURA 28,5CM PROFUNDIDADE 12CM.	UNID	50	R\$ 72,47	R\$ 3.623,50
40	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA DE BOBINA, COM ALAVANCA E TRAVA >> CARACTERISTICAS TECNICAS: DISPENSADOR MANUAL COM ACIONAMENTO POR ALAVANCA CONFECCIONADO EM PLASTICO ABS PARA PAPEL TOALHA DE BOBINA COM VISOR E CHAVE PARA UTILIZAÇÃO EM AMBIENTE HOSPITALAR CAPACIDADE PARA ROLO DE 200 METROS DIMENSÕES: ALTURA 32CM LARGURA 26CM PROFUNDIDADE 22CM.	UNID	50	R\$ 150,80	R\$ 7.540,00
41	ESCOVA PARA LIMPEZA DE UNHAS>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CERDAS MACIAS EM NILON QUE PROMOVAM UMA LIMPEZA EFICIENTE COM ALÇA QUE FACILITE O MANUSEIO CABO P L Á S T I C O ANATOMICO ANTI DESLIZANTE DIMENSOES APROXIMADO DE 4.5X9.5X2.5CM	UNID	50	R\$ 6,89	R\$ 344,50
42	ESCOVA PARA LIMPEZA GERAL, TIPO OVAL>> Base plástica, formato oval, cerdas sintéticas em nylon, sem alça, mínimo quinze cerdas por tufo	UNID	50	R\$4,48	R\$ 244,00
43	-ESPONJA MULTIUSO DUPLA FACE, COR AZUL>> Limpeza em geral, possui dupla ação, cor azul, composição de fibra sintética formato retangular, dupla face, sendo uma macia e outra áspero. Embalagem individual	UNID	2.000	R\$ 2,97	R\$ 5.940,00
44	ESPONJA PARA LIMPEZA 110X75MM - DUAS CORES>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADA EM ESPUMA SINTETICA MACIA FORMATO RETANGULAR DUPLA FACE SENDO UMA MACIA E OUTRA ASPERA COR AMARELA E VERDE.	UNID	3000	R\$ 2,89	R\$ 8.670,00
45	ESPONJA PARA LIMPEZA EM LÃ DE AÇO>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO MACIA ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM PESANDO SESSENTA GRAMAS COM OITO UNIDADES CONTENDO EXTERNAMENTE IDENTIFICACAO DO FABRICANTE NOME DO PRODUTO DATA DE FABRICACAO PRAZO DE VALIDADE PESO LIQUIDO E NUMERO DE UNIDADES	PA	200	R\$ 3,71	R\$ 742,00
46	EXTENSÃO ELÉTRICA 10 METROS>> CARACTERISTICAS TECNICAS: GABINETE EM TERMOPLASTICO E PARTES CONDUTORAS EM LIGA DE COBRE QUATRO ENTRADAS COM TRES FUROS DE ACORDO COM A NORMA NBR 14136	UNID	10	R\$ 50,67	R\$506,70
47	FACA DE MESA, EM AÇO INOX>> CARACTERISTICAS TECNICAS: DIMENSOES CXLXAXE=212X19X3X3MM	UNID	50	R\$ 5,83	R\$ 291,50



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

48	FACA, EM AÇO, 32CM>> Para uso doméstico com cabo plástico de aproximadamente 12cm	UNID	20	R\$ 29,27	R\$ 585,40
49	FLANELA PARA LIMPEZA 30X50CM>> CARACTERISTICAS TECNICAS: MATERIAL CEM POR CENTO ALGODAO COR BRANCA ABSORVENTE E MACIA	UNID	1.000	R\$ 4,40	R\$ 4.400,00
50	FÓSFORO>> CARACTERISTICAS TECNICAS: PALITOS DE MADEIRA COM PONTEIRA DE POLVORA EMBALAGEM PRIMARIA CAIXA DE MADEIRA COM NO MINIMO QUARENTA PALITOS EMBALAGEM SECUNDARIA MACO COM DEZ CAIXAS	MÇ	100	R\$ 4,45	445,00
51	GARFO>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADO EM AÇO INOX TIPO AISI 430 ESPESSURA MINIMA DA LAMINA 1.6MM COM CABO EM POLIPROPILENO COMPRIMENTO TOTAL APROXIMADO 19CM	UNID	50	R\$ 6,47	R\$ 323,50
52	GARRAFA TÉRMICA 2 LITRO>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CORPO EM MATERIAL PLASTICO TAMPA DE PRESSAO AMPOLA INTERNA EM VIDRO TERMICO COM ALCA ACIONAMENTO ATRAVES DE BOTAO GARANTIA DE NO MINIMO DE SEIS MESES CONTRA DEFEITO DE FABRICACAO	UNID	20	R\$ 251,10	R\$ 5.022,00
53	-GARRAFA TÉRMICA 1 LITRO>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CORPO EM MATERIAL PLASTICO TAMPA DE PRESSAO AMPOLA INTERNA EM VIDRO TERMICO COM ALCA ACIONAMENTO ATRAVES DE BOTAO GARANTIA DE NO MINIMO DE SEIS MESES CONTRA DEFEITO DE FABRICACAO	UNID	20	R\$ 37,25	R\$ 745,00
54	GARRAFÃO TÉRMICO ISOTÉRMICO, COM TORNEIRA, CAPACIDADE MÍNIMA 4 LITROS>> confeccionado em material plástico com isolamento em espuma de poliuretano de alta densidade de dupla camada bocal largo com tampa rosqueavel alca superior para transporte garantia de conservacao de no minimo seis horas dimensoes minimas (axlpx) = 26.0x23.0x21.5cm	UNID	20	R\$ 122,50	R\$ 2.450,00
55	GARRAFÃO TÉRMICO ISOTÉRMICO, COM TORNEIRA, CAPACIDADE MÍNIMA 12 LITROS>> confeccionado em material plástico com isolamento em espuma de poliuretano de alta densidade de dupla camada bocal largo com tampa rosqueavel alca superior para transporte garantia de conservacao de no minimo seis horas tripe retratil e torneira dimensoes minimas (axlpx) = 46.0x23.90x29cm	UNID	20	R\$ 172,70	R\$ 3.454,00
56	GUARDANAPO 22X23CM>> CARACTERISTICAS TECNICAS: PAPEL ABSORVENTE CEM POR CENTO FIBRAS NATURAIS FOLHA SIMPLES QUATRO DOBRAS COR BRANCO MEDINDO 22X23CM COM VARIACAO MAXIMA DE DEZ POR CENTO ALVURA SUPERIOR A SETENTA POR CENTO IMPUREZA MAXIMA 15 MM2/M2 CONFORME NORMA ISO ACONDICIONADOS EM PACOTES COM DOIS ROLOS, COM CINQUENTA UNIDADES CADA CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM OS DADOS DE INFORMACAO DO PRODUTO DO FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE	PA	2.000	R\$ 3,04	R\$ 6.080,00



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

57	<p>HIPOCLORITO DE SÓDIO 1%, 5000ML>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DESINFETANTE DE NÍVEL INTERMEDIÁRIO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM LACRADA RESISTENTE CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO PROCEDÊNCIA LOTE E VALIDADE ESTANDO DE ACORDO COM A RDC 35/2010 VALIDADE DE DOZE MESES CONTADOS DA DATA DE FABRICAÇÃO</p>	GL	600	R\$ 17,30	R\$ 10.380,00
58	<p>HIPOCLORITO DE SÓDIO 5000ML>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DESINFETANTE DE NÍVEL INTERMEDIÁRIO COM TEOR DE 2.5 A 3.5 POR CENTO DE CLORO ATIVO ESTABILIZADO ODORES CARACTERÍSTICO COR LEVEMENTE AMARELADO SOLÚVEL EM ÁGUA ACONDICIONADO EM EMBALAGEM LACRADA RESISTENTE CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO PROCEDÊNCIA LOTE E VALIDADE ESTANDO DE ACORDO COM A RDC 35/2010 VALIDADE DE DOZE MESES CONTADOS DA DATA DE FABRICAÇÃO</p>	UNID	600	R\$ 8,36	R\$ 5.016,00
59	<p>INSETICIDA SPRAY 300ML>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMULA À BASE DE ÁGUA REGISTRO NA ANVISA/MS EMBALAGEM CONTENDO ESPECIFICAÇÕES DA COMPOSIÇÃO NOME DO FABRICANTE DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE INDICADO PARA USO DOMÉSTICO</p>	UNID	100	R\$ 14,10	R\$ 1.410,00
60	<p>KIT PARA LIMPEZA DE PAREDE E TETO>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CABO TELESCÓPIO COM MANOPLA PARA PROPORCIONAR ERGONOMIA AO USUÁRIO, DE QUALQUER ESTATURA, E APRESENTA COMPRIMENTO REGULÁVEL ATRAVÉS DE ROSCA PLÁSTICA, AUXILIA NA LIMPEZA GERAL, VERSÁTIL, LEVE, PODE SER TRANSPORTADO COM FACILIDADE, FABRICADAS EM ALUMÍNIO ANODIZADO, PODEM ATINGIR DE 1 A 9 METROS DE ALTURA, DIÂMETRO 22 MM APROXIMADAMENTE, PERMITINDO ATINGIR LOCAIS DE DIFÍCIL ACESSO. ACOMPANHA: SUPORTE PARA LIMPEZA COM ENCAIXE DE ROSCA DEVE SER ACOPLADO AO CABO DE ALUMÍNIO RETRÁTIL. O SUPORTE É UM ACESSÓRIO DURÁVEL COM GARRAS QUE PRENDEM FIRMEMENTE AS FIBRAS SINTÉTICAS DE LIMPEZA, COM CABO ANGULAR QUE PERMITE A LIMPEZA DE LUGARES DIFÍCIS. ACOMPANHA 200 JOGOS DE FIBRA SINTÉTICA, SENDO UMA FIBRA BRANCA QUE É INDICADA PARA LIMPEZA DE PORCELANATOS, AZULEJOS, INOX, VIDROS E QUALQUER SUPERFÍCIE DELICADA SEM PROVOCAR RISCOS E UMA FIBRA VERDE QUE EFETUA A LIMPEZA MAIS PESADA EM DIVERSAS SUPERFÍCIES. DURÁVEIS E RESISTENTES, ESSAS FIBRAS PODEM SER LAVADAS E HIGIENIZADAS DIVERSAS VEZES, PROLONGANDO SEU USO POR MUITO TEMPO.</p>	KIT	04	R\$ 1.426,67	R\$ 14.266,67
61	<p>LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA 40W>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: INTEGRADA FLUXO LUMINOSO MÍNIMO DE 2.600 LUMENS TENSÃO DE 127V VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 6.000 HORAS BASE E-27 IRC MÍNIMO DE 80 TEMPERATURA DE COR 6.400K BULBO ESPIRAL</p>	UNID	400	R\$ 20,35	R\$ 8.140,00
62	<p>LUVA EM BORRACHA NATURAL LATEX>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: REFORÇADA, CLORINADA INTERNAMENTE. SUPERFÍCIE EXTERNA ANTIDERRAPANTE NA FACE PLANTAR, NOS DEDOS E NA PONTA DOS DEDOS. INDICADA PARA HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DE AMBIENTE HOSPITALAR. VALIDADE DE 5 ANOS A PARTIR DA ENTREGA. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE COM DADOS DE FABRICAÇÃO. CORES E TAMANHOS CONFORME SOLICITAÇÃO. DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	PR	200	R\$ 8,17	R\$ 245,10



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

63	<p>-LUVAS PARA LIMPEZA HOSPITALAR EM LÁTEX TAMANHO PP>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL CANO LONGO PROTEÇÃO QUÍMICA PARA MÃOS E ANTEBRACO PUNHO DE VIOLA QUE PRENDE AO BRACO NÃO PERMITINDO A ENTRADA DE LÍQUIDOS NO INTERIOR DA LUVAS PALMA E DEDOS ANTIDERRAPANTES ENBALADAS INDIVIDUALMENTE COM DADOS DE FABRICAÇÃO CORES CONFORME SOLICITAÇÃO. DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	PR	200	R\$ 15,50	R\$ 3.100,00
64	<p>LUVAS PARA LIMPEZA HOSPITALAR EM LÁTEX TAMANHO P>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL CANO LONGO PROTEÇÃO QUÍMICA PARA MÃOS E ANTEBRACO PUNHO DE VIOLA QUE PRENDE AO BRACO NÃO PERMITINDO A ENTRADA DE LÍQUIDOS NO INTERIOR DA LUVAS PALMA E DEDOS ANTIDERRAPANTES ENBALADAS INDIVIDUALMENTE COM DADOS DE FABRICAÇÃO CORES CONFORME SOLICITAÇÃO DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	PR	200	R\$ 4,74	R\$ 948,00
65	<p>LUVAS PARA LIMPEZA HOSPITALAR EM LÁTEX TAMANHO M>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL CANO LONGO PROTEÇÃO QUÍMICA PARA MÃOS E ANTEBRACO PUNHO DE VIOLA QUE PRENDE AO BRACO NÃO PERMITINDO A ENTRADA DE LÍQUIDOS NO INTERIOR DA LUVAS PALMA E DEDOS ANTIDERRAPANTES ENBALADAS INDIVIDUALMENTE COM DADOS DE FABRICAÇÃO CORES CONFORME SOLICITAÇÃO DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	PR	200	R\$ 6,02	R\$ 1.204,00
66	<p>LUVAS PARA LIMPEZA HOSPITALAR EM LÁTEX TAMANHO G>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL CANO LONGO PROTEÇÃO QUÍMICA PARA MÃOS E ANTEBRACO PUNHO DE VIOLA QUE PRENDE AO BRACO NÃO PERMITINDO A ENTRADA DE LÍQUIDOS NO INTERIOR DA LUVAS PALMA E DEDOS ANTIDERRAPANTES ENBALADAS INDIVIDUALMENTE COM DADOS DE FABRICAÇÃO CORES CONFORME SOLICITAÇÃO. DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	PR	200	R\$ 7,30	R\$ 1.460,00
67	<p>LUVAS PARA LIMPEZA HOSPITALAR EM LÁTEX TAMANHO GG>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL CANO LONGO PROTEÇÃO QUÍMICA PARA MÃOS E ANTEBRACO PUNHO DE VIOLA QUE PRENDE AO BRACO NÃO PERMITINDO A ENTRADA DE LÍQUIDOS NO INTERIOR DA LUVAS PALMA E DEDOS ANTIDERRAPANTES ENBALADAS INDIVIDUALMENTE COM DADOS DE FABRICAÇÃO CORES CONFORME SOLICITAÇÃO. DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	PR	200	R\$ 4,30	R\$ 860,00
68	<p>MANGUEIRA JARDIM 30 METROS>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TRANCADA COM RESISTÊNCIA DE PRESSÃO DE 6 BAR CAMADA INTERNA E EXTERNA EM PVC E CAMADA INTERMEDIÁRIA EM FIO DE POLIÉSTER TRANCADO COM DIÂMETRO DE MEIA POLEGADA E 2MM DE ESPESURA COM ACESSÓRIOS (BICO REGULADOR PARA SAÍDA DE ÁGUA)</p>	UNID	20	R\$ 98,52	R\$ 1.970,40



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

69	<p>PÁ COLETORA DE LIXO, TIPO BASCULANTE>> LEVE E RESISTENTE, PODENDO SER UTILIZADA EM TODOS OS AMBIENTES. CABO ANATÔMICO EM ALUMÍNIO COM ALTURA ERGONÔMICA. MATERIAL DO CABO: AÇO - MEDIDA DO CABO: MÍNIMO DE 89CM - ENCAIXE: ROSCA. CAIXA COLETORA EM POLIESTIRENO COM MEDIDAS: 27,6CM DE ALTURA X 27,2CM DE LARGURA X 12CM DE COMPRIMENTO, NA COR CINZA.</p>	UNID	12	R\$ 33,91	R\$ 406,92
70	<p>PANO MICROFIBRA MULTIUSO, DE USO GERAL>> PRODUZIDO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, INDICADO PARA LIMPEZAS GERAIS DO DIA A DIA, COMO CHÃO, PAREDES, MÓVEIS, ELETRODOMÉSTICOS, PEÇAS PLÁSTICAS, EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS, ENTRE OUTROS. EXCELENTE PODER DE ABSORÇÃO, LAVÁVEL, REUTILIZÁVEL. EXTREMAMENTE MACIA, ELA NÃO SOLTA FIOS E NÃO RISCA. TAMANHO APROXIMADO: 70X100CM. CORES CONFORME SOLICITACAO. DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	UNID	1.000	R\$ 23,12	R\$ 23.120,00
71	<p>PANO MULTIUSO BIODEGRADÁVEL>> PANO MULTIUSO BIODEGRADÁVEL COM POSIÇÃO CELULOSE E POLIÉSTER NÃO ESTERIL PARA LIMPEZA DE SUPERFÍCIES E MOBILIÁRIOS PICOTADO A CADA 50CM APROXIMADAMENTE ALTA ABSORÇÃO NÃO RETEM ADORES GRAMATURA ACIMA DE 35G/M2 VALIDADE INDETERMINADA TAMANHO APROXIMADO DO ROLO 30 CM X 250M.</p>	RL	10	R\$ 75,82	R\$ 758,20
72	<p>PANO PARA LIMPEZA DE CHÃO 45X85CM>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL CEM POR CENTO ALGODÃO ALTA ABSORÇÃO TIPO ALVEJADO FLANELADO NA COR BRANCA COM ARREMATE NAS BORDAS E TRAMA NÃO DESFIAVEL ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM APROPRIADA DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	UNID	2.000	R\$ 3,92	R\$ 7.840,00
73	<p>PANO PARA PRATO 43X67CM>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MATERIAL CEM POR CENTO ALGODÃO ALTA ABSORÇÃO TIPO ALVEJADO NA COR BRANCA COM ESTAMPAS VARIADAS COM ARREMATE NAS BORDAS E TRAMA NÃO DESFIAVEL ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM APROPRIADA</p>	UNID	400	R\$ 7,30	R\$ 2.920,00
74	<p>PAPEL TOALHA, BOBINA 200 METROS>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FABRICADO COM CEM POR CENTO DE FIBRAS CELULOSICAS VIRGEM NÃO RECICLADO APRESENTANDO TEXTURA COM RELEVO SENSÍVEL AO TATO (GOFRADO) NA COR BRANCA MACIO ALTA ABSORÇÃO SEM ODORES DIMENSÕES MÍNIMAS LXC=20CMX200 METROS COM TOLERANCIA DE MAIS OU MENOS DOIS POR CENTO ACONDICIONADOS CAIXA CONTENDO SEIS BOBINAS CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM AS INFORMAÇÕES DO FABRICANTE PRODUTO DATA DE FABRICAÇÃO PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA NÚMERO DO LOTE COMPOSIÇÃO PESO NORMAS VIGENTES E REGISTROS NOS ÓRGÃOS COMPETENTES</p>	CX	100	R\$ 106,17	R\$ 10.617,00
75	<p>PAPEL TOALHA INTERFOLHADO>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FABRICADO COM CEM POR CENTO DE FIBRAS CELULOSICAS VIRGEM NÃO RECICLADO DUAS DOBRAS APRESENTANDO TEXTURA COM RELEVO SENSÍVEL AO TATO (GOFRADO) NA COR BRANCA MACIO ALTA ABSORÇÃO SEM ODORES DIMENSÕES MÍNIMAS LXC=21X23CM COM TOLERANCIA DE MAIS OU MENOS DOIS POR CENTO ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM CONTENDO 1000 FOLHAS COM PESO MÍNIMO DE 1.400 GRAMAS CONTENDO EXTERNAMENTE AS INFORMAÇÕES DO FABRICANTE PRODUTO DATA DE FABRICAÇÃO PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA NÚMERO DO LOTE COMPOSIÇÃO PESO NORMAS VIGENTES E REGISTROS NOS ÓRGÃOS COMPETENTES</p>	PA	5.000	R\$ 18,80	R\$ 94.000,00



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

76	-PAPEL HIGIÊNICO, FOLHA DUPLA, 30 METROS>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FABRICADO COM CEM POR CENTO DE FIBRAS CELULOSICAS VIRGEM NAO RECICLADO ISENTO DE PARTICULAS LENHOSAS METALICAS FRAGMENTOS PLASTICOS OU OUTRAS SUBSTANCIAS NOCIVAS A SAUDE APRESENTANDO TEXTURA COM RELEVO SENSIVEL AO TATO (GOFRADO) CRESPADO (COM ELASTICIDADE) NA COR BRANCA MACIO ALTA ABSORCAO SOLUVEL EM AGUA SEM ODOR NEUTRO EM ROLO COM DIMENSOES LXC=10CMX30MT COM TOLERANCIA DE MAIS OU MENOS DOIS POR CENTO ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM COM DOZE UNIDADES COM PESO MINIMO DE 700 GRAMAS CONTENDO EXTERNAMENTE AS INFORMACOES DO FABRICANTE PRODUTO DATA DE FABRICACAO PRAZO DE VALIDADE DE NO MINIMO SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA NUMERO DO LOTE COMPOSICAO PESO NORMAS VIGENTES E REGISTROS NOS ORGAOS COMPETENTES	PA	2.00	R\$ 22,39	R\$ 44.780,00
77	PAPEL HIGIÊNICO, BOBINA 300 METROS>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FABRICADO COM CEM POR CENTO DE FIBRAS CELULOSICAS VIRGEM NAO RECICLADO ISENTO DE PARTICULAS LENHOSAS METALICAS FRAGMENTOS PLASTICOS OU OUTRAS SUBSTANCIAS NOCIVAS A SAUDE APRESENTANDO TEXTURA COM RELEVO SENSIVEL AO TATO (GOFRADO) CRESPADO (COM ELASTICIDADE) NA COR BRANCA MACIO ALTA ABSORCAO SOLUVEL EM AGUA SEM ODOR NEUTRO EM ROLO COM DIMENSOES LXC=10CMX300MT COM TOLERANCIA DE MAIS OU MENOS DOIS POR CENTO ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM COM OITO UNIDADES COM PESO MINIMO DE 700 GRAMAS CONTENDO EXTERNAMENTE AS INFORMACOES DO FABRICANTE PRODUTO DATA DE FABRICACAO PRAZO DE VALIDADE DE NO MINIMO SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA NUMERO DO LOTE COMPOSICAO PESO NORMAS VIGENTES E REGISTROS NOS ÓRGÃOS COMPETENTES	FD	300	R\$67,70	R\$ 20.310,00
78	PILHA ALCALINA, TAMANHO AA>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO CILINDRICO ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE PAPELAO COM PLASTICO DE PROTECAO COM DUAS UNIDADES CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM A IDENTIFICACAO DO PRODUTO FABRICANTE DATA DE FABRICACAO E PRAZO DE VALIDADE MINIMO DE SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA	UNID	200	R\$4,58	R\$ 916,00
79	PILHA ALCALINA, TAMANHO AAA>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FORMATO CILINDRICO ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE PAPELAO COM PLASTICO DE PROTECAO COM DUAS UNIDADES CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM A IDENTIFICACAO DO PRODUTO FABRICANTE DATA DE FABRICACAO E PRAZO DE VALIDADE MINIMO DE SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA	UNID	200	R\$ 4,10	R\$ 820,00
80	PILHA ALCALINA MÉDIA, TIPO C>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TENSAO NOMINAL 1.5V FORMATO CILINDRICO ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE PAPELAO COM PLASTICO DE PROTECAO COM DUAS UNIDADES CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM A IDENTIFICACAO DO PRODUTO FABRICANTE DATA DE FABRICACAO E PRAZO DE VALIDADE MINIMO DE SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA	UNID	50	R\$ 15,19	R\$ 759,50



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

81	PILHA RECARREGÁVEL, TAMANHO AA>> 1,2V NO MINIMO 2500MAH, CARTELA COM DUAS UNIDADES.	CARTELA	200	R\$ 42,17	R\$ 8.433,34
82	[PMJAG-PILHA RECARREGÁVEL, TAMANHO AAA>> 1,2V NO MINIMO 1000MAH, CARTELA COM DUAS UNIDADES.	CARTELA	200	R\$ 52,73	R\$ 10.546,66
83	PRATO DE VIDRO FUNDO - DIÂMETRO 23CM>> CARACTERISTICAS TECNICAS: RESISTENTE E LISO TRANSPARENTE FORMATO CIRCULAR COM GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICACAO ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM APROPRIADA E EM CONFORMIDADE COM O INMETRO E RECOMENDACOES CONTIDAS NAS NORMAS DA ABNT NO QUE COUBER	UNID	50	R\$ 6,35	R\$ 317,50
84	RODO BASE ALUMÍNIO, RÉGUA DUPLA 40CM>> CARACTERISTICAS TECNICAS: COM BASE EM ALUMINIO COM BORRACHA DUPLA COM CABO EM MADEIRA PLASTIFICADA COM COMPRIMENTO APROXIMADO DE 1.20 METROS	UNID	30	R\$ 32,80	R\$ 984,00
85	RODO BASE ALUMÍNIO, RÉGUA DUPLA 60CM>> CARACTERISTICAS TECNICAS: COM BASE EM ALUMINIO COM BORRACHA DUPLA COM CABO EM MADEIRA PLASTIFICADA COM COMPRIMENTO APROXIMADO DE 1.20 METROS	UNID	30	R\$ 30,48	R\$914,40
86	SABÃO DE CÓCO>> CARACTERISTICAS TECNICAS: APRESENTACAO BARRA COR BRANCO PESO 200 GRAMAS POR UNIDADE GLICERINADO COMPOSICAO BASICA SAIS ACIDO GRAXO SEM PERFUME CONTENDO EXTERNAMENTE A IDENTIFICACAO DO FABRICANTE COMPOSICAO NUMERO DE LOTE DATA DE FABRICACAO PRAZO DE VALIDADE MINIMO SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA PROCEDENCIA E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE ANVISA OU INMETRO OU AINDA INFORMACAO DE ISENCAO DO REGISTRO NO ORGAO DE CONTROLE UNIDADE DE FORNECIMENTO	UNID	300	R\$ 13,29	R\$ 3.987,00
87	SABÃO EM BARRA>> CARACTERISTICAS TECNICAS: GLICERINADO COMPOSICAO BASICA CARBONATO DE SODIO DIOXIDO DE TITANIO GLICERINA CORANTE E OUTRAS SUBSTANCIAS QUIMICAS PERMITIDAS PH UM POR CENTO=11.5 MAXIMO ALCALINIDADE LIVRE MAXIMA DE 0.5 POR CENTO P/P ACONDICIONADO EM SACO PLASTICO COM CINCO UNIDADES CONTENDO EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM IDENTIFICACAO COMPOSICAO NUMERO DE LOTE DATA DE FABRICACAO PRAZO DE VALIDADE MINIMO SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ENTREGA PROCEDENCIA E REGISTRO NO MS/ANVISA OU NO INMETRO	KG	150	R\$ 8,63	R\$ 1.294,50



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

88	<p>SABÃO EM PÓ 1 KG>> composicao tensoativo coadjuvante corantes carga branqueador e perfume cor azul acondicionado em caixa de papelao contendo externamente na embalagem identificacao composicao numero de lote data de fabricacao prazo de validade minimo seis meses contados a partir da data da entrega procedencia e registro no MS/Anvisa ou no inmetro marcas de referencia omo brilhante tixan ipe</p>	CX	300	R\$ 12,26	R\$ 3.678,00
89	<p>SABONETE ESPUMA NEUTRO REFIL 800ML>> CARACTERISTICAS TECNICAS: COMPOSIDAO AQUA DECYL GLUCOSIDE COCAMIDE DEA GLYCERETH-26 COCAMIDOPROPYL BETAINE PEG-7 GLYCERYL CACOATE ALOE (ALOE VERA) LEAF EXTRACT DISODIUM EDTA CITRIC ACID PENTASODIUM AMINOTRIMETHYLENE PHOSPHONATE METHYLCHLOROISOTHIAZOLINE AND METHYLISOTHIAZOLINONE BAG IN BOX DE 800ML LIQUIDO LIMPIDO PH 6.5 - 7.5 INCOLOR DENSIDADE 0.950 - 1.050G/CM CUBICO ODOR CARACTERISTICO A EMPRESA VENCEDORA DEVERA FORNECER EM REGIME DE COMODATO OS DISPENSER EM QUANTIDADE NECESSARIA DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	UNID	200	R\$ 8,57	R\$ 1.714,00
90	<p>SABONETE LIQUIDO 1 LITRO>> aspecto viscoso perolado antialergico contendo agentes biodegradaveis ph entre 7.0 a 8.0 fragancia erva doce frasco com valvula pump acondicionado em embalagem contendo externamente a identificacao composicao numero de lote data de fabricacao prazo de validade minimo seis meses contados a partir da data da entrega procedencia e registro no Ministerio da Saude/Anvisa ou no inmetro DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO</p>	UNID	600	R\$ 10,31	R\$ 6.186,00
91	<p>SACO PARA LIXO 30 LITROS>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADO EM POLIETILENO TRANSPARENCIA OPACO DIMENSAO MINIMA LXA=59X62 CENTIMETROS ESPESSURA 0.08 MICRAS DEVENDO SUPORTAR NO MINIMO 6KG NA COR PRETA OU AZUL NORMAS ABNT NBR 9191 ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM PLASTICA CONTENDO 100 UNIDADES</p>	PA	600	R\$ 19,32	R\$ 11.592,00
92	<p>SACO PARA LIXO 50 LITROS>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADO EM POLIETILENO TRANSPARENCIA OPACO DIMENSAO MINIMA LXA=63X80 CENTIMETROS ESPESSURA 0.08 MICRAS DEVENDO SUPORTAR NO MINIMO 10KG NA COR PRETA OU AZUL NORMAS ABNT NBR 9191 ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM PLASTICA CONTENDO 100 UNIDADES</p>	PA	600	R\$ 17,43	R\$ 10.458,00
93	<p>SACO PARA LIXO 100 LITROS>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADO EM POLIETILENO TRANSPARENCIA OPACO DIMENSAO MINIMA LXA=75X105 CENTIMETROS ESPESSURA 0.12 MICRAS DEVENDO SUPORTAR NO MINIMO 20KG NA COR PRETA OU AZUL NORMAS ABNT NBR 9191 ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM PLASTICA CONTENDO 100 UNIDADES</p>	PA	1.500	R\$ 20,49	R\$ 30.735,00
94	<p>SACO PLÁSTICO, CAPACIDADE 1KG>> CARACTERISTICAS TECNICAS: EM MATERIAL POLIETILENO VIRGEM TRANSPARENTE COM ESPESSURA 0.06MM PRE PICOLATADO ROLO COM QUINHENTOS SACOS</p>	RL	80	R\$ 22,98	R\$ 1.838,40
95	<p>SACO PLÁSTICO, CAPACIDADE 3KG>> CARACTERISTICAS TECNICAS: EM MATERIAL POLIETILENO VIRGEM TRANSPARENTE COM ESPESSURA 0.06MM PRE PICOLATADO ROLO COM QUINHENTOS SACOS</p>	RL	40	R\$ 19,44	R\$ 777,60



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

96	SACO PLÁSTICO, CAPACIDADE 5KG>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: EM MATERIAL POLIETILENO VIRGEM TRANSPARENTE COM ESPESSURA 0.06MM PRE PICOLATADO ROLO COM QUINHENTOS SACOS	RL	40	R\$ 32,66	R\$ 1.306,40
97	SACO PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS INFECTANTES 30 LITROS>> CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TIPO HOSPITALAR RESISTENTE COR BRANCO LEITOSO CONFECCIONADO DE POLIETILENO MEDINDO 59X62CM COM VARIACAO DE MAIS OU MENOS UM POR CENTO DEVENDO CONSTAR EM CADA SACO INDIVIDUALMENTE A IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE CAPACIDADE NOMINAL EM LITROS E QUILOGRAMA SIMBOLO DA SUBSTANCIA INFECTANTE COM INSCRICAO RESIDUO INFECTANTE DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT NBR 9191/2008 E NBR 7500 NUMERO DO REGISTRO NA ANVISA ACONDICIONADOS EM PACOTES COM CEM UNIDADES DISPONIBILIZAR AMOSTRA DO PRODUTO	PA	200	R\$ 15,31	R\$ 3.062,00



Prefeitura Municipal de Jaguaré
Fundo Municipal de Saúde
Estado do Espírito Santo

104	VASSOURA DE CIPÓ>> CARACTERISTICAS TECNICAS: BASE REFORCADA COM AMARRAS CABO EM MADEIRA MEDINDO NO MINIMO 1.20 METROS	UNID	30	R\$ 27,10	R\$ 813,00
105	VASSOURA DE PELO SINTÉTICO>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CERDAS NA DIMENSAO MINIMA DE 4.5CM DE COMPRIMENTO E ESPESSURA DE 0.20MM BASE EM MADEIRA PINTADA ROSQUEAVEL NA DIMENSAO MINIMA DE 30X10CM CABO EM MADEIRA ROSQUEAVEL COM REVESTIMENTO PLASTIFICADO NA DIMENSAO MINIMA DE 1.20 METROS E NO MAXIMO 1.40 METROS. CERDAS MACIAS QUE NÃO CAUSEM ARRANHADURAS	UNID	20	R\$ 14,01	R\$ 280,20
106	VASSOURA DE PELO SINTÉTICO NUMERO 4>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CERDAS NA DIMENSAO MINIMA DE 4.5CM DE COMPRIMENTO E ESPESSURA DE 0.20MM BASE EM MADEIRA PINTADA ROSQUEAVEL NA DIMENSAO MINIMA DE 40X10CM CABO EM MADEIRA ROSQUEAVEL COM REVESTIMENTO PLASTIFICADO NA DIMENSAO MINIMA DE 1.20 METROS E NO MAXIMO 1.40 METROS	UNID	30	R\$ 25,43	R\$ 763,00
107	VASSOURA DE PIAÇAÇA NÚMERO 5>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CERDAS NA DIMENSAO MINIMA DE 12.5CM DE COMPRIMENTO BASE EM MADEIRA ENVOLVIDA EM CHAPA PREGADA NA DIMENSAO MINIMA CEPA 16X4.5X2.5CM CABO EM MADEIRA COM REVESTIMENTO PLASTIFICADO NA DIMENSAO MINIMA DE 1.20 METROS E NO MAXIMO 1.40 METROS	UNID	100	R\$ 26,07	R\$ 2.606,67
108	VASSOURA PARA VASO SANITÁRIO, COM SUPORTE>> CARACTERISTICAS TECNICAS: CONFECCIONADA EM NYLON CERDAS SINTETICAS COM FIXACAO FIRME E RESISTENTE CABO CONFECCIONADO EM PLASTICO COM APROXIMADAMENTE 40CM COM SUPORTE SUPORTE EM PLASTICO MEDINDO APROXIMADAMENTE 6.5X13.5CM	UNID	30	R\$ 7,19	R\$ 215,70
109	DISPENSER PARA SABONETE LÍQUIDO OU ÁLCOOL GEL>> confeccionado em material plastico abs de alta resistencia na cor branca com fechadura de seguranca chave multipla reservatorio com capacidade para 800ml acionado por pressao ou chave buchas e parafusos incluso dimensao minima p1xa=12x11x26cm	UNID	50	R\$ 51,03	R\$ 2.551,50

