



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 107837/2026
MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE COMPRA DIRETA
PROCESSO Nº 2026023024

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MINEIROS, cadastrado no CNPJ sob o nº 11.924.138/0001-01, torna público aos interessados que nos termos do art. 75, II, da Lei 14.133/2021, estará realizando a contratação por Dispensa pelo Valor de licitação, **para contratação de empresa para prestação de serviço de seguro total com assistência 24 horas em todo território nacional dos veículos de propriedade do Fundo Municipal de Saúde**. A documentação inerente a habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, deverá ser apresentada após a aceitação da cotação de preços e no ato da contratação. O termo de referência encontra-se abaixo. O e-mail de contato para fins de recebimento das cotações é o winesaudefrotas2022@gmail.com. A contratação será regida pela Lei 14.133/2021.

Mineiros, 21 de Outubro de 2026.

(64) 3661-0080/3661-0019
Praça coronel Carrijo, n 01 – Centro – Mineiros – GO
www.mineiros.go.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº: 2026023024

Interessado: Fundo Municipal de Saúde - FMS

1 – OBJETO

1.1. Do objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de seguro total com assistência 24 horas em todo território nacional dos veículos de propriedade do Fundo Municipal de Saúde, conforme discriminado abaixo:

- VEÍCULO: RENAULT - MASTER FURGÃO 2.3 16V DCI, ANO/MODELO: 2021/2022, PLACA: SBW0B48, AMBULÂNCIA DO SAMU
- VEÍCULO: RENAULT - MASTER FURGÃO GRAND 2.3 16V DCI, ANO/MODELO: 2019/2020, PLACA: PRO2769, AMBULÂNCIA DO SAMU
- VEÍCULO: RENAULT - MASTER FURGÃO GRAND 2.3 16V DCI, ANO/MODELO: 2025/2025, PLACA: SDI8A03, AMBULÂNCIA DO SAMU
- VEÍCULO: RENAULT - MASTER FURGÃO GRAND 2.3 16V DCI, ANO/MODELO: 2024/2025, PLACA: TFW2J03, AMBULÂNCIA DO SAMU
- VEÍCULO: FIAT - DUCATO FURGÃO MAXI CARGO LONGO 2.3, ANO/MODELO: 2010/2011, PLACA: NVT4428, AMBULÂNCIA DO SAMU
- VEÍCULO: FORD RANGER XLS CD4422C , ANO MODELO:2020/2020, PLACA RBR1I54, CAMPANHA ZONA RURAL.
- VEÍCULO: IVECO/ DAILY FLASH MC .CH , ANO MODELO:2025/2025, PLACA TFA 4D26, CAMPANHA ODONTOLOGICA ZONA RURAL E URBANA.
- VEÍCULO: IVECO/ DAILY 50 TCA MICRO , ANO MODELO:2025/2026, PLACA TFX 6H95, ZONA RURAL E URBANA.
- VEÍCULO: FIAT STRADA, ANO MODELO: 2025/2026, PLACA TGF 9A03, ZONA RURAL E URBANA.

1.2. A cobertura deverá contemplar , colisão, incêndio, roubo e furto, blindagem, acidentes pessoais por passageiros, danos materiais e terceiros, danos morais e estéticos a terceiros, danos aos vidros, retrovisores, lanternas e faróis – rede referenciada, para-brisas, vidros laterais, faróis, faróis led, faróis xênon, lanterna, lanterna led, retrovisores, vidro traseiro e assistência 24h completa – rede referenciada (2.000 KM).

2 – FUNDAMENTO LEGAL

É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras; (original sem o negrito).

Os valores acima foram atualizados pelo DECRETO Nº 12.807, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2025, passando a ser **R\$ 65.492,11 (sessenta e cinco mil quatrocentos e noventa e dois reais e vinte centavos)** para manutenção de veículos automotores de propriedade do órgão ou entidade contratante, incluído o fornecimento de peças.

3 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

3.1. Da necessidade da contratação: A solicitação de contratação de companhia seguradora justifica-se pela necessidade de assegurar a proteção patrimonial dos veículos de propriedade do Fundo Municipal de Saúde, proporcionando uma maior segurança aos servidores e usuários, uma vez que este circula constantemente em rodovias e vias de tráfego intenso, estando, desta forma, sujeito a ocorrência de sinistros, que podem também originar indenizações por danos pessoais e materiais aos servidores que prestam serviço à instituição e a terceiros.

3.2. Da escolha do fornecedor e do critério de seleção do fornecedor. O objeto ora almejado será por consulta no mercado, de forma ser a mais vantajosa, dando-se primazia à proposta que apresentar o MENOR PREÇO UNITÁRIO DO ITEM, observando-se as especificações da lista apresentada.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

3.3. Do prazo e local de entrega: O prazo é de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da autorização de fornecimento, na sede da Secretaria Municipal de Saúde-SMS (ou em outro local a ser informado posteriormente), em perfeitas condições de uso e em conformidade com as especificações da proposta, tendo referida Secretaria terá 10 (dez) dias úteis para examinar os objetos entregues, exceto quando o aceite depender de laudo ou parecer técnico.

4- FORMA E PRAZO PARA PAGAMENTO:

4.1. O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao período (mês), acompanhado de Nota Fiscal discriminada de acordo com a Nota de Empenho, após aceite do(s) objeto(s), devendo apresentar o documento na Tesouraria do Município.

4.2. Em caso de pendência quanto às regularidades previstas no art. 68 da lei 14.133/2021 (débitos fiscais com as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal, bem como em relação ao INSS, FGTS e trabalhista), o pagamento será suspenso até a sua regularidade.

4.3. A contratada deverá fornecer as informações bancárias para recebimento dos pagamentos, constando número de conta, agência e outras necessárias para o crédito dos valores, que será feito eletronicamente.

4.4. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

4.5. A Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer parcela, no todo ou em parte, também no seguinte caso:

- a) Descumprimento de qualquer um dos dispositivos contidos neste Termo.

5 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. A Contratada obrigará-se-á:

5.1.2 Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento do Contrato;

5.1.3. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Contratante, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;

5.1.4. Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

5.1.5. Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, ao Município ou a terceiros;

5.1.6. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, de conformidade com as normas e determinações em vigor;

5.1.7. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à Administração.

5.1.8. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;

5.1.9. Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

5.1.10. Não permitir a utilização do trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezoito anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do art. 7º, XXXIII da Constituição Federal;

5.1.11. Manter durante toda a vigência do contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.1.12. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

5.1.13. Fornecer números telefônicos, e-mail e/ou outros meios igualmente eficazes para contato do gestor/fiscal de contrato da com a Contratada, ainda que fora do horário normal de expediente, sem que isso gere qualquer custo adicional, bem como atender as necessidades avançadas sempre que necessário for;

5.1.14. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no do art. 105 da Lei nº 14.133/2021.

6 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

6.1. Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato e do Termo de Referência;

6.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- 6.3. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- 6.4. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- 6.5. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada em relação ao objeto do Contrato;
- 6.6. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatada
- 6.7. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato;
- 6.8. Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução do contrato, se não abordadas no Termo de Referência;
- 6.9. Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 6.10. Aplicar à contratada as penalidades contratuais e regulamentares cabíveis.
- 6.11. Comunicar à contratada a ocorrência de qualquer sinistro assim que tenha conhecimento;
- 6.12. Providenciar o registro de ocorrência junto aos órgãos competentes de trânsito, em casos de sinistros;
- 6.13. Dar imediato aviso às autoridades policiais em caso de desaparecimento, roubo ou furto, total ou parcial, dos veículos segurados;
- 6.14. Tomar todas as providências que estiverem ao seu alcance para proteger os veículos sinistrados, evitando, com isso, o aumento dos prejuízos;
- 6.15. Comunicar à contratada quaisquer fatos ou alterações verificadas durante a vigência das apólices com referência aos veículos segurados.

7 – DA EXECUÇÃO

- 7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as normas da Lei 14.133/2021, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;
- 7.2. A aquisição/prestação dos serviços ora contratados serão acompanhados e fiscalizados por representante da Contratante, com atribuições específicas, bem como representante designado pela Contratada;
- 7.3. A fiscalização exercida na prestação dos serviços/fornecimento não exclui a responsabilidade da Contratada, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.
- 7.4. Em caso de necessidade, o quantitativo estipulado poderá ser alterado de acordo com a normativa vigente e as necessidades verificadas pelo Contratante.

8 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 8.1. As despesas do contrato correrão por conta da Dotação Orçamentária correlata aos serviços prestados, conforme designado em certidão do setor competente.

9 – DA RESCISÃO E PENALIDADES

- 9.1. A inexecução total ou parcial do contrato acarreta em sua rescisão, implicando as consequências legais previstas nos arts. 115, 137 e 139 da Lei Federal 14.133/21.
- 9.2. Obrigam-se as partes a respeitarem o presente contrato em todas as suas cláusulas e condições ajustadas, sob pena de incorrer em multa de 2% (dois por cento) do valor referente ao período(mês) que não executou devidamente os serviços.
- 9.3. Ficam expressamente reconhecidos os direitos da Contratante de rescisão administrativa prevista no art. 137 da Lei 14.133/21.
- 9.4. Os eventuais casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº 14.133/21 e suas alterações, com base nas normas fixadas pelo Tribunal de Contas dos Municípios e princípios do Direito Administrativo e Constitucional, e demais dispositivos aplicáveis.

10 – ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS

- 10.1. O gestor designará um servidor responsável para acompanhar a entrega do objeto, que será substituído, na sua ausência, por um dos Superintendentes da Secretaria Municipal de Saúde.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

11- DO FORO

11.1. Fica eleito o foro da Comarca de Mineiros (GO), prevalecendo sobre qualquer outro, por mais especializado que seja para dirimir quaisquer divergências decorrentes da entrega do presente objeto.

Mineiros-GO, 21 de Outubro de 2026.

WINE DESSIRREE SILVA
Departamento de Frotas e Logística