



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2026

Processo Administrativo no 05250037/2026

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o MUNICÍPIO DE PIRANHAS, Estado de Alagoas, Comissão de Contratação, designada pela Portaria no 25/2025, de 02 de janeiro de 2025, torna público para o conhecimento das empresas e demais interessados, que fará realizar licitação sob a modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, nos termos da Lei no 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar no 123/2006, e demais legislação aplicável e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 10/07/2026

Horário: 10h.

Local: www.licitanet.com.br

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para a fabricação, fornecimento, transporte e instalação de mobiliário expográfico destinado ao Museu do Sertão, localizado no município de Piranhas, Estado de Alagoas, conforme especificações e condições constantes no Termo de Referência (Anexo I) e demais Anexos deste Edital.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação que estejam previamente credenciados no sistema eletrônico da plataforma www.licitanet.com.br e que atenderem as condições deste Edital.

2.2. Os interessados deverão atender as condições exigidas para o cadastramento até o terceiro dia útil anterior a data prevista para recebimento das propostas.

2.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante.

2.4. Não poderão disputar esta licitação:

- a) aquele que não atenda as condições deste Edital e seus Anexos;
- b) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

- c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei no 6.404/1976, concorrendo entre si;
- f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores a divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas as de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- g) agente público do órgão ou entidade licitante;
- h) pessoas jurídicas reunidas em consórcio;
- i) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição.

2.5. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, observadas as situações que possam configurar conflito de interesses, nos termos do parágrafo 1o do art. 9o da Lei no 14.133/2021.

2.6. O impedimento de que trata o item 2.4, alínea 'c', será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada.

2.7. É vedada a participação em consórcio, em razão da suficiência de empresas especializadas no mercado aptas a executar o objeto de forma individual e da necessidade de responsabilidade técnica unificada.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico da plataforma www.licitanet.com.br, a proposta com o preço global do objeto, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema:

- a) que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como que a proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes;



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

b) que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos (art. 7º, XXXIII, CF/88);

c) que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado (art. 1º, III e IV; art. 5º, III, CF/88);

d) que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.3. O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, em campo próprio do sistema, que cumpre os requisitos do art. 3º da Lei Complementar no 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

3.4. A falsidade das declarações sujeitará o licitante as sanções previstas na Lei no 14.133/2021.

3.5. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema até a abertura da sessão pública.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

a) valor total global do objeto (R\$), acompanhado de planilha de composição de custos unitários dos 53 itens, vinculante para fins de análise de exequibilidade;

b) descrição detalhada dos serviços ofertados, incluindo metodologia de execução, cronograma estimado e estrutura técnica da empresa;

c) prazo de validade da proposta: mínimo de 60 (sessenta) dias.

4.2. Nos valores propostos estarão incluídos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, transporte, seguro de carga, logística de instalação, materiais de fixação, iluminação LED, ferragens, adesivos, impressões e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.3. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial quanto na etapa de lances, são de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.4. Não será aceita proposta cujo preço global seja superior ao valor estimado da contratação ou manifestamente inexequível.

4.5. A proposta deverá contemplar todos os 53 itens descritos no Termo de Referência (Anexo I), sob pena de desclassificação.

5. DA FASE DE ABERTURA, LANCES E JULGAMENTO



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio do sistema eletrônico da plataforma www.licitanet.com.br, na data e horário indicados na capa deste Edital.

5.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para a abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

5.3. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.4. Durante a fase de lances, o Pregoeiro adotará o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, nos termos do art. 56, I, da Lei no 14.133/2021.

5.5. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de R\$ 500,00 (quinhentos reais).

5.6. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema.

5.7. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.

5.8. Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende as condições de participação no certame.

5.9. O critério de julgamento adotado e o MENOR PREÇO GLOBAL, conforme definido neste Edital e no Termo de Referência.

5.10. Será desclassificada a proposta que:

- a) conter vícios insanáveis;
- b) não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- c) apresentar preço global superior ao valor estimado da contratação ou manifestamente inexequível;
- d) não contemplar todos os 53 itens do objeto previstos no Termo de Referência;
- e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital, desde que insanável.

5.11. E indício de inexequibilidade a proposta com valor inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração. A inexequibilidade somente será considerada após diligência do Pregoeiro que comprove que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta e inexistem custos de oportunidade capazes de justificá-la.

5.12. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% do valor orçado pela Administração, equivalente a diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis.

6. DO TRATAMENTO FAVORECIDO DISPENSADO A ME/EPP



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

6.1. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar no 123/2006.

6.2. Entende-se por empate ficto a situação em que as propostas apresentadas pelas microempresas e pelas empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao menor preço.

6.3. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar proposta de preço inferior aquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

6.4. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de habilitação, mesmo que apresentem alguma restrição quanto a regularidade fiscal e trabalhista, sob pena de inabilitação. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das ME/EPP somente será exigida para efeito de contratação.

6.5. Havendo irregularidade fiscal, será concedido prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para regularização, a contar da declaração do vencedor do certame.

6.6. Não se aplica cota reservada exclusiva a ME/EPP para o objeto desta licitação, em razão da natureza global do serviço e da necessidade de responsabilidade técnica unificada para a execução integral do objeto.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto a existência de sanção que impeça a participação ou a futura contratação.

7.2. O licitante classificado em primeiro lugar, sob pena de inabilitação, deverá apresentar os seguintes documentos:

7.2.1. Verificação de sanções e impedimentos:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União;
- c) Certidão Negativa de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça;
- d) Certidão Negativa de Inabilitados, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU.



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

- e) Certidão Negativa de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU.
- f) Certidão Negativa referente a procedimentos extrajudiciais em tramitação no Ministério Público Federal;
- g) Mesmo que a empresa não possua SICAF deverá enviar o solicitado nos itens acima.
- h) Os cadastros dos itens (a) ao (f) deverão ser enviados em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário**, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429 de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- i) Cabe única e exclusivamente ao licitante, a responsabilidade pela consulta e pelo envio das certidões e dos cadastros acima elencados.
- j) Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.
- k) Os licitantes que não estiverem cadastrados nos níveis habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista e qualificação econômico-financeira do Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF deverão apresentar ou complementar a documentação a eles relativa.
- l) A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.2.2. Habilitação Jurídica:

- a) Cédula de identidade ou qualquer outro documento oficial com foto do representante legal da empresa;
- b) No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- c) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- d) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- e) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

- f) No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa nº 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;
- g) No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede.
- h) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou daconsolidação respectiva.

7.2.3. Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional (certidão conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos federais e à Dívida Ativa da União, por elas administrados);
- c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da consolidação das leis do trabalho, aprovada pelo decreto-lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- g) Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei.
- h) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- i) Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei;



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

- j) Caso o licitante detentor do menor preço seja microempresa, empresa de pequeno porte, ou sociedade cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.
- k) A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

7.2.4. Qualificação Econômico-financeira:

- a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- b) **Balanco patrimonial e demonstrações contábeis dos últimos 2 (dois) exercício social**, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- c) No caso de licitação para fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da microempresa, empresa de pequeno porte, nem da sociedade cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro;
- d) No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;
- e) Comprovação da situação financeira da empresa constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) iguais ou maiores que 1 (um), resultantes da aplicação das fórmulas:

Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo LG =

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante Ativo Total

SG =

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

Ativo Circulante

LC =

Passivo Circulante



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

f) Para cumprimento do disposto no item anterior, o balanço deverá vir acompanhado de um demonstrativo de cálculos dos índices acima requeridos, bem como assinado e carimbado por contabilista devidamente habilitado perante o Conselho Regional de Contabilidade – CRC, sendo que o balanço esteja devidamente registrado na junta.

g) Patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) em relação ao valor estimado da contratação para o item, exigido somente no caso de a licitante apresentar resultado igual ou inferior a 01 (um) em qualquer dos índices acima exigidos, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta na forma da Lei.

7.2.5. Qualificação Técnica:

a) As empresas, cadastradas ou não no SICAF deverão comprovar, ainda, a qualificação técnica, por meio de:

b) Atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a execução satisfatória, pela licitante, de serviços compatíveis em características e quantidades com o objeto desta licitação, abrangendo, no mínimo: produção, fabricação, comunicação visual, montagem e instalação de elementos expográficos/museográficos integrados (mobiliário expositivo sob medida, painéis, vitrines, suportes, estruturas de ambientação, adesivação e impressão em grandes formatos, recortes especiais, sinalização interpretativa e impressão tátil/braille), com integração de equipamentos eletrônicos, executados em museus, memoriais, centros culturais, exposições, galerias ou espaços culturais de visitação pública;

c) Comprovação de que a empresa possui em seu quadro permanente, na data prevista para entrega da proposta, profissional de nível superior em Arquitetura, devidamente registrado no CAU, detentor de Acervo Técnico (CAT) que comprove sua participação, como responsável técnico, em serviço de características semelhantes ao objeto, executado em museus, memoriais, centros culturais, exposições, galerias ou espaços culturais de visitação pública. A comprovação do vínculo do profissional com a licitante far-se-á mediante contrato de trabalho, ficha de registro de empregado, contrato de prestação de serviços ou contrato social, conforme o caso;

d) Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, compatíveis com o objeto da licitação, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado

e) Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação

f) Após ser declarado vencedor, o licitante arrematante deverá remeter os documentos exigidos para habilitações atualizadas, relacionados nos subitens



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

acima, em original, por qualquer processo de cópia reprográfica, autenticada por tabelião de notas, ou por servidor da Administração, desde que conferido(s) com o original, ou publicação em órgão da imprensa oficial, para análise.

g) O prazo para que documentação seja entregue na Comissão Permanente de Licitação será de 5 (cinco) dias úteis.

h) Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

i) Se a menor proposta ofertada for de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período.

j) A não-regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal, será concedido o mesmo prazo para regularização.

k) Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

l) Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

m) No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

7.3. Os documentos exigidos para habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral no SICAF, desde que o registro tenha sido feito em obediência a Lei nº 14.133/2021.

7.4. Após a entrega dos documentos, não será permitida a substituição ou apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência para complementação de informações acerca dos documentos já apresentados, ou atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

7.5. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação ou apresentar documentação em desacordo com as exigências estabelecidas neste Edital.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

7.6. Os cadastros mencionados no item 7.2.1 deverão ser enviados em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do art. 12 da Lei no 8.429/1992.

8. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

8.1. A proposta final do licitante arrematante deverá ser encaminhada pelo sistema eletrônico ou ao e-mail licitacoes@piranhas.al.gov.br, no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro, e deverá:

- a) ser redigida em língua portuguesa, digitada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, com a última folha assinada e as demais rubricadas pelo representante legal;
- b) conter descrição detalhada do objeto ofertado, metodologia de execução e valor global total, com planilha de composição de custos dos 53 itens;
- c) conter cronograma de execução estimado, com as etapas descritas no Termo de Referência;
- d) indicar expressamente o prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias.

8.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

8.3. A critério do Pregoeiro, o prazo que trata o item 8.1 poderá ser prorrogado desde que o licitante motive e justifique a necessidade da prorrogação e o faça antes que o prazo estabelecido anteriormente termine.

9. DA ASSINATURA DO CONTRATO

9.1. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação, assinar o Termo de Contrato, cuja minuta integra este Edital como Anexo II.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação devidamente justificada e aceita pela Administração.

9.3. O contrato será assinado por meio de assinatura eletrônica ou física, conforme disciplinado pela Administração Municipal.

9.4. Como condição para assinatura do contrato, o licitante vencedor deverá manter todas as condições de habilitação exigidas na licitação.

9.5. Na hipótese de o convocado não assinar o contrato no prazo e nas condições estabelecidos, fica facultado a Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

9.6. Antes da assinatura do contrato, a Administração realizará consulta ao SICAF e demais cadastros de sanções para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação.

10. DAS GARANTIAS CONTRATUAIS



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

10.1. O licitante vencedor deverá, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da assinatura do contrato, prestar garantia correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, em uma das seguintes modalidades (art. 96 da Lei no 14.133/2021):

- a) caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, devendo estes ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos;
- b) seguro-garantia;
- c) fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

10.2. A garantia prestada pelo contratado será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração, e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente.

10.3. Nos casos de rescisão contratual por culpa da Contratada, a garantia será retida até o valor dos prejuízos causados ao Contratante, sem prejuízo das demais penalidades aplicáveis.

11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, a habilitação ou inabilitação de licitantes, a anulação ou revogação da licitação observará o disposto no art. 165 da Lei no 14.133/2021.

11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

- a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, no prazo de 10 (dez) minutos, sob pena de preclusão;
- b) o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema eletrônico.

11.5. O recurso será dirigido a autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-lo a autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis.

11.6. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

11.7. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12. DAS PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei no 14.133/2021, o contratado que:

- a) der causa a inexecução parcial do contrato;
- b) der causa a inexecução parcial do contrato que cause grave dano a Administração ou ao interesse coletivo;
- c) der causa a inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo idôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5o da Lei no 12.846/2013.

12.2. Serão aplicadas ao contratado as seguintes sanções:

I. Advertência: para infrações de menor potencial ofensivo, quando não justificar penalidade mais grave (art. 156, parágrafo 2o, Lei no 14.133/2021);

II. Impedimento de licitar e contratar: quando praticadas as condutas descritas nas alíneas 'b', 'c' e 'd' do item 12.1, pelo prazo de até 3 (três) anos (art. 156, parágrafo 4o, Lei no 14.133/2021);

III. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar: quando praticadas as condutas descritas nas alíneas 'e', 'f', 'g' e 'h' do item 12.1, com prazo mínimo de 3 (três) anos (art. 156, parágrafo 5o, Lei no 14.133/2021);

IV. Multa:

- a) moratória de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) ao dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, limitada a 10% (dez por cento) do valor total do contrato;
- b) compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução parcial do objeto;
- c) compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

12.3. As sanções poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, parágrafo 7o, Lei no 14.133/2021). A aplicação das sanções não exclui a obrigação de reparação integral do dano causado (art. 156, parágrafo 9o).

12.4. Antes da aplicação da multa será garantida a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação (art. 157, Lei no 14.133/2021).



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

12.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou cobrada judicialmente.

13. DA IMPUGNAÇÃO E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade ou solicitar esclarecimentos, devendo encaminhar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública.

13.2. A impugnação ou o pedido de esclarecimentos deverão ser encaminhados ao Pregoeiro, via sistema eletrônico da plataforma www.licitanet.com.br, ou pelo e-mail licitacoes@piranhas.al.gov.br, devendo conter nome e CPF (pessoa física) ou razão social e CNPJ (pessoa jurídica).

13.3. O Pregoeiro responderá no prazo de até 3 (três) dias úteis, contados do recebimento do pedido, limitado ao último dia útil anterior a data da abertura.

13.4. A impugnação não possui efeito suspensivo automático, sendo sua concessão medida excepcional, devidamente motivada nos autos do processo.

13.5. As respostas as impugnações e aos esclarecimentos serão divulgadas no sistema eletrônico da plataforma e serão consideradas partes integrantes deste Edital.

14. DA HOMOLOGAÇÃO E DA ADJUDICAÇÃO

14.1. Constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

14.2. O objeto desta licitação será adjudicado ao licitante vencedor mediante publicação do resultado no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

14.3. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a de julgamento e não forem interpostos recursos, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao vencedor do certame. Caso haja recurso, a adjudicação e a homologação caberão a autoridade competente.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta.

15.3. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e os Anexos, prevalecerá o Edital.

15.4. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

ANEXO II - Minuta de Termo de Contrato;

ANEXO III - Modelo de Proposta de Preço.

15.5. É facultado ao Pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

15.6. A participação neste certame implica aceitação de todos os termos e condições deste Edital.

15.7. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com base na Lei no 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

15.8. Fica eleito o foro da Comarca de Piranhas/AL para dirimir quaisquer questões decorrentes da aplicação deste Edital que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.

Piranhas/AL, _____ de _____ de 2026.

Wellington Pinto Oliveira

Presidente da Comissão de Contratação



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

TERMO DE REFERÊNCIA

MOBILIÁRIO EXPOGRÁFICO E PLOTAGENS — MUSEU DO SERTÃO

(Art. 6º, XXIII, e Art. 40, §1º, da Lei nº 14.133/2021)

Órgão/Entidade:	PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ:	12.225.546/0001-20
Setor Requisitante:	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
Responsável pela Demanda:	Pedro Henrique Pacheco de Castro
Cargo/Função:	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
Telefone:	82 99684-2747
E-mail institucional:	infraestrutura@piranhas.al.gov.br
Data da Elaboração	11 de maio de 2026

1. DO OBJETO

Constitui objeto do presente Termo de Referência a contratação de empresa especializada para a fabricação, fornecimento, transporte e instalação de mobiliário expográfico destinado ao Museu do Sertão, localizado no município de Piranhas, Estado de Alagoas, compreendendo 79 (79) peças/conjuntos distribuídos em 21 (vinte e um) ambientes temáticos, 2 (duas) escadas, loja, sala temporária e fachada, conforme projeto expográfico elaborado pela equipe de projeto expográfico contratada (pranchas de detalhamento integrantes do processo) e especificações técnicas detalhadas neste instrumento.

O escopo abrange o mobiliário expográfico e as plotagens adesivas, incluindo: painéis expográficos em MDF, expositores com cúpulas em acrílico, totens para TV, mesas interativas, nichos retroiluminados, maquetes, estruturas metálicas, revestimento de paredes, plotagens adesivas em vinil de alta performance (288,09 m² em 15 ambientes), letreiro de fachada, sinalização em Braille e logística completa de instalação. Está EXCLUÍDO deste Termo de Referência o fornecimento de equipamentos de mídia (TVs, tablets e computadores), que será objeto de contratação específica.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (Art. 6º, XXIII, alínea 'b')

A presente contratação fundamenta-se no Documento de Formalização da Demanda (DFD), no Estudo Técnico Preliminar (ETP) e no Mapa de Gestão de Riscos, documentos que integram a fase preparatória do processo licitatório nos termos do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

A necessidade da contratação decorre da exigência de implantação integral da infraestrutura expográfica do Museu do Sertão, equipamento cultural público essencial para a preservação da memória histórica, cultural e ambiental do Sertão alagoano e do Vale do Rio São Francisco. Sem o mobiliário, o museu permanece inoperante, frustrando os investimentos realizados na edificação e no projeto expográfico, e



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

impedindo o cumprimento de sua função social de educação, pesquisa e fruição cultural.

O ETP concluiu pela viabilidade e adequação da contratação em lote único, por se tratar de sistema integrado em que os componentes são interdependentes, conforme justificativa detalhada de não parcelamento apresentada naquele documento (art. 40, §3º, II, Lei 14.133/2021).

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Art. 6º, XXIII, alínea 'c')

A solução consiste na contratação de empresa única, em regime de empreitada por preço global, para fabricação, fornecimento e instalação completa de todo o mobiliário expográfico do Museu do Sertão. A empresa deverá dispor de infraestrutura para corte CNC em MDF, corte a laser em acrílico, impressão digital UV 2D de alta resolução, pintura automotiva e serralheria em metalon/aço inox, além de equipe de instalação com experiência em montagem de expografia museológica.

Os materiais predominantes são: MDF 15mm formicado (branco offwhite, preto e madeirado); acrílico cristal Quest 6mm e 10mm; acrílico leitoso 3mm e 4mm; metalon galvanizado; aço inox A-304; iluminação LED 12W; ferragens telescópicas inox FGVTVN 450mm 201 (AT); adesivo premium GR 010 com impressão digital UV 2D; e filamento PATG para impressão 3D.

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS DOS ITENS

Os itens abaixo reproduzem fielmente as especificações construtivas do orçamento de referência obtido na pesquisa de preços e das pranchas de detalhamento simplificado do projeto expográfico. Cada item deve ser executado rigorosamente conforme descrito, admitindo-se materiais de qualidade equivalente ou superior mediante aprovação prévia da fiscalização.

LOTE			
ITEM	DESCRIÇÃO	MEDIDAS	QTD
1	SALA 01 — PAINEL TV / LOGO DUPLA FACE DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Sustentação em estrutura interna metálica galvanizada a fogo> Detalhamento nas laterais em biriba trançada nas duas faces> FACE 1: Painel em MDF 15mm duas faces formicado branco offwhite, acabamento com textura lbratin, corte em CNC, ninho para TV 86"> FACE 2: Elementos backlight em 3D, iluminação em LED, placa em acrílico com impressão digital UV 2D direto no acrílico — composição/texto em Braille> Acabamento com aplicação de adesivo texturado, impressão UV 2D> Porta de acesso para computador com ferragem corredeira telescópica inox FGVTVN 450mm 201 (AT)> Detalhamento e instalação elétrica na rede	4,030 x 3,000 x 0,300 m	1
2	SALA 01 — MESA MAQUETE DETALHE CONSTRUTIVO:	2,450 x 1,080 x 0,950 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	<ul style="list-style-type: none">> Tampo MDF 15mm branco offwhite duas faces formicado, corte em CNC> Detalhe para tablete com proteção em acrílico cristal 6mm Quest, corte em laser> Base MDF 15mm preto, corte em CNC, com exaustor para ventilação do equipamento> Suporte central com prateleiras e porta para computador, corredeira telescópica inox FGVTVN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução		
3	SALA 01 — MAQUETE EM 3D DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Impressão 3D em filamento PATG Quest> Pintura de acabamento automotiva> Fixação por suportes de aço inox A-304	2,450 x 0,950 x 0,150 m	1
4	SALA 02 — MESA INTERATIVA LINHA DO TEMPO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Parte superior em MDF 15mm branco offwhite duas faces formicado, corte em CNC> 05 recortes negativos para expografia, bordas com fitamento, iluminação em LED> Parte inferior/base em MDF 15mm madeirado, corte em CNC> Recorte negativo com suporte em aço inox A-304 central para TV 85", instalação de exaustor para ventilação> Prateleira e portas com ferragens corredeiras telescópica inox FGVTVN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV D2 em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	4,020 x 4,160 x 1,020 m	1
5	SALA 02 — SUPORTES DE ILUMINARIAS (fornecimento do cliente) DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Estrutura de metalon com pintura automotiva creme/marrom para suporte de iluminação expográfica> Montagem/instalação de 9 luminarias decorativas> Fixação sobre a mesa interativa	1,000 x 4,200 x 1,000 m	3
6	SALA 03 — EXPOSITORES COURO / ECONOMIA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado branco offwhite, corte em CNC, com iluminação embutida em LED 12W> 28 placas de acrílico leitoso com impressão digital UV 2D direto no acrílico> Aplicação de adesivo premium GR 010 com impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	0,500 x 2,500 x 0,500 m	2
7	SALA 03 — EXPOSITOR COURO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF 15mm formicado branco offwhite, corte em CNC, com iluminação em LED 12W> Cúpula de acrílico cristal Quest 10mm espessura, corte laser	2,000 x 4,300 x 1,000 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	<ul style="list-style-type: none">> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede		
8	SALAS 04 e 05 — EXPOSITOR – FERROVIA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado offwhite (a definir), corte em CNC, com iluminação embutida LED 12W> Cúpula/proteção e tampa em acrílico cristal Quest 10mm espessura, corte laser> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	2,540 x 4,300 x 1,000 m	1
9	SALAS 04 e 05 — FRISO PAREDE – FERROVIA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado offwhite (a definir), corte em CNC, com iluminação embutida em LED 12W> Avanço 8cm x 10 de espessura> Retroiluminado com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	12,000 x 0,100 x 0,080 m	1
10	SALAS 04 e 05 — TOTEM TV – FERROVIA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação> Retroiluminado com LED 12W> Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTVN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	1,200 x 1,800 x 0,150 m	1
11	SALAS 04 e 05 — MÓVEL PARA COMPUTADOR E EQUIPAMENTOS DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF 15mm formicado madeirado, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação> Retroiluminado com LED 12W> Porta de acesso para manutenção com corredeira telescópica inox FGVTVN 450mm 201 (AT)> Detalhamento e instalação elétrica na rede	1,000 x 0,800 x 0,200 m	1
12	SALAS 04 e 05 — PAINEL MDF – FERROVIA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Painel MDF 15mm formicado offwhite, corte em CNC> Detalhe com relevo em MDF 15mm preto 10cm> Retroiluminado com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	4,670 x 4,300 x 0,015 m	1
13	SALAS 06 e 07 — EXPOSITOR – PERSONALIDADES	2,620 x 3,930 x 0,350 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Móvel em nichos MDF 15mm preto, com frente em sanduíche de acrílico 6mm Quest transparente para receber iluminação embutida (retroiluminado)> MDF 15mm formicado branco, corte em CNC> Nicho central para TV 86"> 19 nichos em MDF 15mm preto, frente em acrílico leitoso 3mm Quest, corte em laser, com impressão UV 2D> Iluminação embutida com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede		
14	SALAS 06 e 07 — PAINEL EM "L" PAREDE SOBREPOR - ARTE E CULTURA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Painel MDF 15mm formicado offwhite com parte inferior curvo "L", corte em CNC> 02 expositores 100 x 31 x 50 cm base em MDF 15mm corte em CNC, proteção em acrílico cristal Quest 6mm corte em laser> Retroiluminado com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	3,400 x 4,300 x 0,940 m	1
15	SALAS 06 e 07 — PAINEL EM "L" PAREDE SOBREPOR – PERSONALIDADES DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Painel MDF 15mm formicado offwhite com parte inferior curvo "L", corte em CNC> 02 expositores 100 x 31 x 50 cm base em MDF 15mm corte em CNC, proteção em acrílico cristal Quest 6mm corte em laser> Retroiluminado com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	2,100 x 4,300 x 0,940 m	1
16	SALAS 06 e 07 — PAINEL EM "L" PAREDE SOBREPOR - ARTE E CULTURA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Painel MDF 15mm formicado offwhite com parte inferior curvo invertido em "L", corte em CNC> 02 expositores 100 x 31 x 50 cm base em MDF 15mm corte em CNC, proteção em acrílico cristal Quest 6mm corte em laser> Retroiluminado com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	2,140 x 4,300 x 0,940 m	1
17	SALAS 06 e 07 — PAINEL EM "L" PAREDE – PERSONALIDADES DETALHE CONSTRUTIVO:	3,160 x 1,600 x 0,030 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	<ul style="list-style-type: none">> Paineis em "L" MDF formicado 15mm branco offwhite, corte em CNC Router> Retroiluminado com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede		
18	SALAS 06 e 07 — TOTEM TV - ARTE E CULTURA / FERROVIA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação> Retroiluminado com LED 12W> Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	0,940 x 1,800 x 0,150 m	1
19	SALA 08 — TOTEM TV – CANGAÇO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação> Retroiluminado com LED 12W> Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	1,200 x 1,800 x 0,150 m	1
20	SALA 08 — TOTEM TV – CANGAÇO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação> Retroiluminado com LED 12W> Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	2,000 x 2,500 x 0,500 m	1
21	SALA 08 — NICHOS – CANGAÇO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Moldura de MDF 15mm amadeirado, corte em CNC> Fundo/base acrílico leitoso 4mm, corte em laser para receber iluminação embutida LED 12W> Tampo em acrílico 6mm Quest transparente> Detalhamento e instalação elétrica na rede> OBS: Serão quatro (04) nichos nesse modelo	1,630 x 0,300 x 0,140 m	1
22	SALA 08 — NICHOS - CANGAÇO (menores) DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Moldura de MDF 15mm amadeirado, corte em CNC> Fundo/base acrílico leitoso 4mm, corte em laser para receber iluminação embutida LED 12W	0,400 x 0,300 x 0,140 m	4



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	<ul style="list-style-type: none">> Tampo em acrílico 6mm Quest transparente> Detalhamento e instalação elétrica na rede		
23	SALA 08 — PAINEL EM MDF – CANGAÇO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF 15mm formicado, corte em CNC> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão UV 2D em alta resolução> Painei MDF com acabamento branco para receber aplicação de adesivagem e demais mobiliários> OBS: Serão dois painéis semelhantes a esse	4,260 x 4,300 x 0,015 m	1
24	SALA 09 — NICHOS – CANGAÇO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Moldura de MDF madeirado> Fundo acrílico leitoso para receber iluminação embutida (retroiluminado)> Tampo em acrílico transparente> Detalhamento e instalação elétrica na rede	0,460 x 0,460 x 0,140 m	3
25	SALA 09 — PAINEL EM MDF – CANGAÇO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF 15mm formicado, corte em CNC> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão UV 2D em alta resolução	2,190 x 4,300 x 0,030 m	1
26	SALA 09 — MÓVEL COMPUTADORES E EQUIPAMENTOS – CANGAÇO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF 15mm formicado madeirado, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação> Retroiluminado com LED 12W> Porta de acesso para manutenção com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT)> Detalhamento e instalação elétrica na rede	0,100 x 0,800 x 0,400 m	1
27	SALA 10 — TOTEM TV – ACESSIBILIDADE DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação> Retroiluminado com LED 12W> Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede> Painei MDF com acabamento branco para receber aplicação de adesivagem; prever recorte para embutir TV 43", com espaço para computador e porta de acesso ao mesmo (prever ventilação)	0,940 x 1,800 x 0,150 m	1
28	SALA 11 — PAINEL TV - O RIO SÃO FRANCISCO DETALHE CONSTRUTIVO:	3,780 x 2,500 x 0,170 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	> MDF formicado 15mm branco offwhite, rebaixo para embutir TV 43", corte em CNC > Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV D2 em alta resolução		
29	SALA 12 — ESTRUTURA - O RIO SÃO FRANCISCO DETALHE CONSTRUTIVO: > Estrutura em metalon galvanizado > Tela galvanizada > Pintura para efeito retardante na oxidação > Montagem e distribuição dos peixes	4,850 x 4,600 m	1
30	SALA 13 — PAINEL "L" – EMBARCAÇÕES DETALHE CONSTRUTIVO: > Painel "L" MDF formicado offwhite curvo (invertido) internamente, corte em CNC > Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução	3,550 x 3,010 x 0,040 m	1
31	SALA 13 — PAINEL EXPOSITOR – EMBARCAÇÕES DETALHE CONSTRUTIVO: > Painel MDF formicado 15mm offwhite, corte em CNC > Expositor base e MDF formicado 15mm, com frente em acrílico branco 6mm Quest, corte em laser > Proteção em acrílico cristal 10mm Quest, corte em laser > Iluminação embutida com LED 12W > Aplicação de adesivo premium com impressão digital UV 2D em alta resolução > Detalhamento e instalação elétrica na rede	2,260 x 3,000 x 0,660 m	1
32	SALA 13 — PAINEL SOBREPOR "L" – EMBARCAÇÕES DETALHE CONSTRUTIVO: > Painel "L" MDF formicado offwhite, curvo, rebaixo para TV 32", porta para corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT) para manutenção e exaustor para ventilação > Corte em CNC > Retroiluminado com LED 12W > Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução > Detalhamento e instalação elétrica na rede	2,840 x 0,800 x 0,150 m	1
33	SALA 14 — TOTEM TV – ARQUEOLOGIA DETALHE CONSTRUTIVO: > MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação > Retroiluminado com LED 12W > Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT) > Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução > Detalhamento e instalação elétrica na rede	0,940 x 1,800 x 0,150 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

34	SALA 14 — PAINEL "L" – ARQUEOLOGIA DETALHE CONSTRUTIVO: > Painei "L" MDF formicado offwhite curvo (invertido), corte em CNC > Retroiluminado com LED 12W > Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução	4,420 x 2,500 x 0,040 m	1
35	SALA 14 — NICHOS – ARQUEOLOGIA DETALHE CONSTRUTIVO: > Acrílico cristal 6mm Quest, corte em laser > Iluminação embutida LED 12W > Detalhamento e instalação elétrica na rede	0,570 x 0,500 x 0,110 m	1
36	SALA 14 — TOTEM TV - ARQUEOLOGIA DETALHE CONSTRUTIVO: > MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação > Retroiluminado com LED 12W > Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT) > Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução > Detalhamento e instalação elétrica na rede	0,940 x 1,800 x 0,150 m	1
37	SALA 15 — PAINEL PAREDE COM BANCADA - PALEONTOLOGIA BIOMA DETALHE CONSTRUTIVO: > Móvel com fundo em MDF 15mm formicado branco e bancada em MDF 15mm formicado preto > Tampo de acrílico 6mm leitoso, retroiluminado para desenho > Um nicho para cadeirante > Retroiluminado com LED 12W > Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV D2 em alta resolução > Detalhamento e instalação elétrica na rede	3,750 x 2,500 x 0,730 m	1
38	SALA 15 — MÓVEL EXPOSITORES - PALEONTOLOGIA BIOMA DETALHE CONSTRUTIVO: > Móvel em MDF 15mm formicado preto, corte em CNC > Tampo/proteção em acrílico cristal 6mm Quest, corte em laser	2,000 x 0,950 x 0,300 m	1
39	SALA 15 — TOTEM TV - PALEONTOLOGIA BIOMA DETALHE CONSTRUTIVO: > MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação > Retroiluminado com LED 12W	0,940 x 1,800 x 0,150 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	<ul style="list-style-type: none">> Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede		
40	SALA 16 — TOTEM TV – HIDRELÉTRICA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> MDF formicado 15mm branco offwhite, laterais em MDF preto 15mm, corte em CNC, instalação de exaustor para ventilação> Retroiluminado com LED 12W> Porta de acesso para manutenção de TV com corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT)> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	0,940 x 1,800 x 0,150 m	1
41	SALA 16 — PAINEL – HIDRELÉTRICA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Painel em MDF 15mm formicado branco com recorte CNC em formato apresentado no projeto> Prever iluminação embutida (difusa) na parte interna do móvel com base em MDF> Retroiluminado com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	2,120 x 2,410 x 0,070 m	1
42	SALA 16 — MÓVEL – HIDRELÉTRICA DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Painel "L" em MDF 15mm formicado branco com recorte CNC em formato apresentado no projeto> Prever iluminação embutida (difusa) na parte interna do móvel com base em MDF> Retroiluminado com LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Detalhamento e instalação elétrica na rede	2,190 x 2,400 x 0,070 m	1
43	GERAL — PLOTAGEM DE PAREDES DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Preparação de superfície> Revestimento com MDF formicado> Aplicação de adesivo com impressão em alta resolução> Plotagem adesiva em vinil de alta performance distribuída em 15 ambientes conforme planilha de plotagens	290,000 x 1,000 x 0,015 m (288,09 m ²)	1
44	ESCADA 01 — MÓVEL PATA TABLETE - ESCADA 01 1º ANDAR DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Moldura de MDF madeirado> Corte em CNC Router	0,400 x 0,800 x 0,200 m	1
45	ESCADA 02 — SALA PAINEL - ESCADA 02 1º ANDAR	4,880 x 1,400 x 0,140 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Pannel em MDF 15mm formicado branco offwhite, corte em CNC> Iluminação superior e inferior LED 12W> Aplicação de adesivo premium GR 010, impressão digital UV 2D em alta resolução> Pannel em MDF 15mm formicado branco com recorte CNC em formato apresentado no projeto> Prever iluminação embutida (difusa) na parte interna do móvel com base em MDF> Retroiluminado com LED 12W> Detalhamento e instalação elétrica na rede		
46	LOJA — MÓVEL LOJA DO MUSEU (Balcão atendimento) DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Balcão de atendimento em MDF 15mm branco offwhite com prateleiras, corte CNC> Frente em acrílico 6mm transparente Quest> Moldura de MDF 15mm madeirado	1,200 x 0,800 x 0,400 m	1
47	LOJA — MÓVEL LOJA DO MUSEU (Mostruário camisas) DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Móvel mostruário em MDF 15mm formicado branco offwhite, prever estrutura para camisas> Corte em CNC Router	1,050 x 2,500 x 0,350 m	1
48	LOJA — MÓVEL LOJA DO MUSEU (Mostruário prateleiras) DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Móvel mostruário em MDF 15mm formicado branco offwhite> 04 prateleiras, 01 armário na base com 02 portas, ferragem corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT), corte em CNC Router	1,800 x 2,500 x 0,400 m	1
49	TEMPORÁRIA — TOTENS EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA DO MUSEU DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Móvel mostruário em MDF 15mm formicado branco offwhite> 04 prateleiras, 01 armário na base com 04 portas, ferragem corredeira telescópica inox FGVTN 450mm 201 (AT), corte em CNC Router> OBS: Pannel em MDF para suporte de estruturas temporárias	1,000 x 1,900 x 0,400 m	4
50	FACHADA — LETREIRO MUSEU DO SERTÃO DETALHE CONSTRUTIVO: <ul style="list-style-type: none">> Impressão 3D, filamento PATG> Preparação para pintura através de lixamento das bordas> Espelho em acrílico leitoso, impressão digital 2D sobre o acrílico, iluminação interna com LED 12W	15,000 x 1,650 m	1



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

	> Aplicação de primer PU para aderência e durabilidade > Acabamento final em tinta automotiva		
51	GERAL — PLACAS BRAILLE ACRÍLICO - 55cm A x 30cm L DETALHE CONSTRUTIVO: > Placa acrílico com relevo (Mapa tátil) - 1,4 m L x 0,7 m A > Fabricada em acrílico cristal e=10mm, corte CNC laser > Impressão UV alta resolução > Fixação com fita dupla face VHB	0,550 x 0,300 x 0,060 m	16
52	GERAL — LOGÍSTICA DE INSTALAÇÃO DETALHE CONSTRUTIVO: > Logística de instalação: inclui transporte, mão de obra, materiais de fixação e equipamentos necessários > Escopo do trabalho: avaliação do local, fixação segura do material, limpeza da área após a instalação > Local de serviço: Piranhas/AL	Global	1
53	GERAL — REVESTIMENTO DE PAREDES DETALHE CONSTRUTIVO: > Nivelamento de parede com peças de alumínio composto > MDF formicado, corte em CNC > Emassamento das emendas > Lixamento para regularização da superfície	290,000 x 1,000 x 0,350 m (290 m²)	1

4.1. PLOTAGENS ADESIVAS EM VINIL

Fornecimento e aplicação de plotagem adesiva em vinil de alta performance nas paredes das salas temáticas, sobre o revestimento de MDF formicado executado pela contratada. A plotagem deverá ser em vinil adesivo de alta durabilidade, com impressão digital de alta resolução (mínimo 720 dpi), laminação protetiva contra abrasão e raios UV.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO (Art. 6º, XXIII, alínea 'e')

ETAPA 1 — Vistoria e Conferência de Medidas (Dias 1 a 5): A contratada realizará vistoria técnica presencial no Museu do Sertão (Piranhas/AL) para conferência integral de todas as medidas, condições de piso, pontos elétricos e acessos. A vistoria deverá gerar Relatório de Vistoria assinado pelo responsável técnico, contendo registro fotográfico e eventuais divergências identificadas entre o projeto e o local. O prazo é de 05 (cinco) dias úteis após a emissão da Ordem de Serviço.

ETAPA 2 — Fabricação (Dias 6 a 50): Fabricação de todos os itens de mobiliário nas instalações da contratada. A contratada deverá enviar ao fiscal do contrato, a cada 07 (sete) dias corridos, Relatório de Progresso de Fabricação contendo: (i) fotografias de cada item em fabricação; (ii) percentual de conclusão; (iii) cronograma atualizado. A Administração reserva-se o direito de realizar visitas técnicas às instalações da contratada durante esta etapa.

ETAPA 3 — Transporte (Dias 45 a 55): Transporte de todos os itens do local de fabricação até Piranhas/AL, sob inteira responsabilidade da contratada, incluindo: embalagem adequada de proteção, carregamento, seguro de transporte,



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

descarregamento e conferência de integridade no destino. Itens danificados durante o transporte deverão ser substituídos ou reparados sem custo adicional.

ETAPA 4 — Instalação e Montagem (Dias 50 a 72): Montagem e fixação de todo o mobiliário no local definitivo, compreendendo: fixação em paredes e pisos, instalação de sistemas de iluminação LED, passagem de fiação, conexão dos pontos elétricos, instalação de ferragens e acabamentos. A sequência de montagem deverá seguir a lógica de sala por sala, iniciando pelos revestimentos de parede e finalizando com os mobiliários de menor porte.

ETAPA 5 — Limpeza, Testes e Entrega (Dias 73 a 75): Limpeza completa de todos os ambientes, remoção integral de embalagens e resíduos, testes de funcionamento de toda a iluminação LED, verificação de fixação e nivelamento de todos os mobiliários, e comunicação formal ao fiscal para agendamento do recebimento provisório.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (Art. 6º, XXIII, alínea 'f')

6.1. A Administração designará, por portaria, Gestor do Contrato e Fiscal Técnico, nos termos do art. 117 da Lei 14.133/2021. O Fiscal Técnico deverá possuir, preferencialmente, formação ou experiência em projetos expográficos, comunicação visual ou design de interiores.

6.2. A fiscalização será exercida em três frentes: (i) remota, mediante análise dos Relatórios de Progresso semanais durante a fabricação; (ii) in loco, com presença contínua durante as etapas de instalação em Piranhas/AL; e (iii) documental, mediante conferência de notas fiscais, certidões e demais documentos exigidos para cada medição.

6.3. As comunicações entre Administração e contratada serão exclusivamente por escrito (e-mail institucional ou ofício), devendo ser juntadas ao processo administrativo. Comunicações verbais não terão efeito vinculante.

6.4. A contratada designará Preposto com poderes de representação para tratar de todos os assuntos relativos à execução contratual, conforme art. 118, §4º, da Lei 14.133/2021.

6.5. QUADRO DE DESIGNAÇÃO PRELIMINAR DOS FISCAIS DO CONTRATO (Art. 117)

FUNÇÃO	SERVIDOR	ATRIBUIÇÕES
Gestor do Contrato	Pedro Henrique Pacheco de Castro	Coordenar fiscalização; acompanhar saldo contratual; autorizar pagamentos; interlocução com contratada
Fiscal Técnico	Ruan Ordonho	Verificar conformidade técnica; aprovar relatórios de fabricação; inspecionar instalação; atestar medições
Fiscal Administrativo	Anne Karoline Acacio dos Santos	Conferir documentação fiscal/trabalhista; controlar prazos; processar notas fiscais

6.6. A designação formal dos fiscais será realizada por portaria da autoridade competente, previamente à assinatura do contrato. Os fiscais deverão possuir, preferencialmente, formação ou experiência em projetos expográficos, comunicação visual ou design de interiores (art. 117, §1º, Lei 14.133/2021).



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (Art. 6º, XXIII, alínea 'g')

Nº	EVENTO/CONDIÇÃO	% VALOR	PRAZO PGTO	DOCUMENTO
1ª	Aprovação do Relatório de Vistoria (Etapa 1 concluída)	10%	Até 30 dias	Relatório de Vistoria aprovado
2ª	50% da fabricação concluída (comprovada por relatório fotográfico)	20%	Até 30 dias	Relatório de Progresso c/ fotos
3ª	100% da fabricação concluída e itens transportados ao local	20%	Até 30 dias	Relatório + nota fiscal materiais
4ª	Conclusão da instalação com recebimento provisório	30%	Até 30 dias	Termo de Recebimento Provisório
5ª	Recebimento definitivo após saneamento de pendências	20%	Até 30 dias	Termo de Recebimento Definitivo

7.1. O pagamento de cada parcela está condicionado à apresentação de: (i) nota fiscal/fatura; (ii) certidões de regularidade fiscal e trabalhista atualizadas (CND MUNICIPAL, CND ESTADUAL, FGTS, CND Federal/PGFN, CNDT); (iii) atesto do fiscal do contrato; e (iv) documentação comprobatória específica de cada etapa.

7.2. A nota fiscal deverá discriminar os itens entregues/instalados na parcela correspondente.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (Art. 6º, XXIII, alínea 'h')

8.1. **Modalidade:** Pregão Eletrônico, nos termos do art. 28, I, da Lei 14.133/2021.

8.2. **Critério de julgamento:** Menor preço global (art. 33, I, Lei 14.133/2021).

8.3. **Modo de disputa:** Aberto (art. 56, I, Lei 14.133/2021).

8.4. HABILITAÇÃO JURÍDICA (Art. 66)

Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

8.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (Art. 67)

a) Atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a execução satisfatória de serviços compatíveis em características e quantidades com o objeto deste TR, abrangendo, no mínimo: fabricação de mobiliário em MDF com corte CNC; fabricação de componentes em acrílico com corte laser; e instalação de mobiliário expográfico ou expográfico em espaço cultural, comercial ou institucional;

b) Comprovação de que a empresa dispõe, na data da licitação, de profissional de nível superior ou técnico reconhecidamente habilitado, detentor de atestado de responsabilidade técnica em projeto ou execução de obra/serviço de características semelhantes;

c) Declaração formal de disponibilidade de equipamentos de corte CNC, corte laser e impressão UV 2D, próprios ou locados, suficientes para execução do objeto;

d) Declaração de que realizará vistoria técnica no local previamente ao início da fabricação.



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

8.6. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (Art. 69)

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social; b) Certidão negativa de falência e recuperação judicial; c) Capital social mínimo de 10% do valor estimado da contratação (art. 69, §4º, Lei 14.133/2021).

8.7. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (Art. 68)

CND Federal/PGFN conjunta; CRF FGTS; CNDT; Certidões de regularidade estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (Art. 6º, XXIII, alínea 'i')

O valor estimado da contratação foi apurado com base na pesquisa de preços realizada conforme art. 23, §1º, da Lei nº 14.133/2021. O quadro a seguir apresenta os valores de referência:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTD	V. UNIT. (R\$)	SUBTOTAL (R\$)	OBS.
1-42	Mobiliário expográfico (Itens 1 a 42)	vb	—	Ver nota (a)	527.969,67	
43	Plotagem de paredes (288,09 m²)	gl	1	29.000,00	29.000,00	
44	Móvel pata tablete — Escada 01	un	1	2.795,70	2.795,70	
45	Painel — Escada 02 1º Andar	un	1	4.929,34	4.929,34	
46	Móvel Loja (Balcão atendimento)	un	1	8.850,74	8.850,74	
47	Móvel Loja (Mostruário camisas)	un	1	3.684,48	3.684,48	
48	Móvel Loja (Mostruário prateleiras)	un	1	4.170,44	4.170,44	
49	Totens Exposição Temporária	un	4	3.145,55	12.582,20	4 unidades
50	Letreiro Museu do Sertão	m²	24,75	1.230,44	30.453,39	
51	Placas Braille Acrílico (55x30cm)	m²	2,64	11.884,11	31.374,05	16 placas
52	Logística de Instalação	gl	1	28.000,00	28.000,00	
53	Revestimento de Paredes (290 m²)	gl	1	51.894,83	51.894,83	
	VALOR TOTAL ESTIMADO				735.704,84	

9.1. Parâmetros da pesquisa de preços: A pesquisa de preços observará, de forma combinada ou não, os parâmetros do art. 23, §1º, da Lei 14.133/2021: (I) composição de custos unitários do painel de preços ou banco de preços do PNCP; (II) contratações similares de outros entes públicos em execução ou concluídas no período de 1 ano; (III) dados de pesquisa em mídia especializada e sítios eletrônicos; (IV) pesquisa direta com no mínimo 3 fornecedores, com cotações obtidas em até 6 meses antes da divulgação do edital; (V) pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas.

9.2. Sigilo do orçamento: O orçamento estimado da contratação poderá ter caráter sigiloso, nos termos do art. 24 da Lei 14.133/2021, sem prejuízo da divulgação do



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas.

9.3. Inexequibilidade: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preços inexequíveis ou que permanecerem acima do orçamento estimado, nos termos do art. 59, III, da Lei 14.133/2021.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Executar o objeto rigorosamente conforme as especificações técnicas, medidas e materiais descritos neste TR e no projeto expográfico integrante do processo;

10.2. Realizar vistoria técnica presencial no local no prazo de 5 dias úteis após a Ordem de Serviço, com conferência integral das medidas;

10.3. Enviar Relatórios de Progresso de Fabricação semanais com registro fotográfico detalhado;

10.4. Substituir ou reparar, às suas expensas e no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, qualquer item que apresente defeito de fabricação, acabamento insatisfatório ou divergência com as especificações;

10.5. Responsabilizar-se integralmente pelo transporte, incluindo embalagem, seguro e integridade dos itens até a entrega no local;

10.6. Manter equipe de instalação qualificada (marceneiros, serralheiros, eletricitas) durante toda a etapa de montagem;

10.7. Garantir a integridade do prédio, pisos, paredes e instalações pré-existentes, reparando quaisquer danos causados durante a instalação;

10.8. Prestar garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação e vícios ocultos, contados do recebimento definitivo;

10.9. Fornecer Manual de Uso e Manutenção do mobiliário, e realizar treinamento presencial de no mínimo 4 (quatro) horas para a equipe do museu sobre conservação e manuseio;

10.10. Destinar corretamente todos os resíduos de fabricação e instalação (aparas de MDF, acrílico, metal), conforme legislação ambiental;

10.11. Designar Preposto formal com poderes para representar a empresa perante a Administração;

10.12. Manter, durante toda a execução, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, comprovando a cada medição;

10.13. Cumprir as Normas Regulamentadoras de Segurança do Trabalho aplicáveis (NR-18, NR-35 etc.) durante a instalação;

11. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

11.1. Emitir a Ordem de Serviço no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato;

11.2. Fornecer à contratada, em formato digital editável, todos os arquivos do projeto expográfico (plantas, cortes, perspectivas e detalhamentos);

11.3. Disponibilizar o prédio do museu com infraestrutura mínima para instalação (energia elétrica, pontos de rede lógica, acesso para veículos de carga);



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

11.4. Fornecer previamente os equipamentos de mídia (TVs 32", 43", 85", 86", tablets e computadores) para que a contratada possa embutir nos respectivos mobiliários durante a instalação;

11.5. Designar gestor e fiscal do contrato formalmente habilitados;

11.6. Efetuar os pagamentos nas condições e prazos pactuados, desde que cumpridas as condições de medição;

11.7. Comunicar por escrito à contratadas quaisquer irregularidades detectadas na execução;

12. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO (Art. 140, Lei 14.133/2021)

12.1. PROVISORIAMENTE, pelo fiscal técnico, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após a comunicação formal de conclusão, mediante inspeção técnica de todos os itens instalados, verificando: conformidade dimensional com as especificações; qualidade de acabamento (MDF, acrílico, pintura automotiva quando aplicável); funcionamento da iluminação LED; fixação e estabilidade; integridade dos componentes.

12.2. DEFINITIVAMENTE, pelo gestor do contrato, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis após o recebimento provisório, desde que: todas as pendências apontadas no recebimento provisório tenham sido sanadas; o Manual de Uso e Manutenção tenha sido entregue; o treinamento da equipe do museu tenha sido realizado; a limpeza final tenha sido executada.

12.3. O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra nem a responsabilidade ético-profissional pela execução do contrato, nos termos do art. 140, §2º, da Lei 14.133/2021.

13. GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (Art. 96, Lei 14.133/2021)

13.1. Será exigida garantia de execução no percentual de 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, em uma das seguintes modalidades: caução em dinheiro; seguro-garantia; ou fiança bancária.

13.2. A garantia deverá ser apresentada no prazo de 10 (dez) dias úteis após a assinatura do contrato e terá validade durante toda a vigência contratual, acrescida de 90 (noventa) dias.

13.3. A garantia responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e pelo pagamento de multas.

14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (Art. 155 a 163, Lei 14.133/2021)

14.1. Advertência, quando a infração não justificar penalidade mais grave;

14.2. Multa moratória de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, limitada a 10% (dez por cento) do valor total do contrato;

14.3. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução parcial;

14.4. Multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total;

14.5. Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de até 3 (três) anos, nos casos previstos no art. 156, §4º;



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

14.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, pelo prazo mínimo de 3 e máximo de 6 anos, nos casos previstos no art. 156, §5º;

14.7. As sanções previstas nos itens 13.1, 13.5 e 13.6 poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Art. 6º, XXIII, alínea 'j')

Órgão: 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO.

Unidade Orçamentária: 70 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO.

Funcional Programática: 2.025 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO.

Elemento de Despesa: 44.90.52 – Equipamentos e material permanente.

Recurso: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos.

Recurso: 1720 – Transferências da União Referente a Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais.

Recurso: 1705 - Transferências do Estado Referente a Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais

Recurso: 1709 – Transferências da União Referente a Compensação Financeira de Recursos Hídricos.

Recurso: 2501 – Outros recursos não vinculados.

Recurso: 1700 – Outras transferências de convênios ou instrumentos congêneres da União.

Recurso: 2700 – Outras transferências de convênios ou instrumentos congêneres da União.

Recurso: 2701 – Outras transferências de convênios ou instrumentos congêneres dos Estados.

Recurso: 1701 – Outras transferências de convênios ou instrumentos congêneres dos Estados.

Recurso: 1710 – Transferência especial dos estados.

Recurso: 2710 – Transferência especial dos estados.

Recurso: 1706 – Transferência especial do União.

Recurso: 2706 – Transferência especial do União.

16. DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. A contratada deverá realizar vistoria técnica OBRIGATÓRIA no local antes de apresentar sua proposta, podendo ser agendada junto ao setor requisitante. A não realização da vistoria implica aceitação integral das condições do local;

16.2. Os materiais especificados (MDF formicado, acrílico Quest, LED, ferragem FGVTN) são referências mínimas de qualidade, admitindo-se equivalentes de qualidade comprovadamente igual ou superior, mediante aprovação prévia do fiscal técnico;

16.3. Todas as medidas indicadas neste TR são de projeto. A conferência in loco é obrigatória e eventuais ajustes dimensionais decorrentes da realidade do local são de responsabilidade da contratada, desde que não alterem a essência do projeto;

16.4. Integram este Termo de Referência, para todos os efeitos: (i) Pranchas do Projeto Expográfico, equipe de projeto expográfico contratada (março/2026); (ii) orçamento de referência obtido na pesquisa de preços, fornecedor consultado na pesquisa de preços (09/04/2026);



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

16.5. Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei nº 14.133/2021, nos princípios gerais de direito administrativo e, subsidiariamente, nos princípios da teoria geral dos contratos e nas disposições do Código Civil.

17. ASSINATURA

Pedro Henrique Pacheco de Castro
Secretário Municipal de Infraestrutura

Piranhas – AL, 18 de maio de 2026



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

ANEXO II - MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

CONTRATO No ____/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIRANHAS, ESTADO DE ALAGOAS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o no 12.225.546/0001-20, com sede a Praça Itabira de Brito, no 05, Centro, Piranhas/AL, CEP 57.460-000, representado neste ato pelo Sr. Tiago Torres de Freitas, Prefeito Municipal.

CONTRATADA: A empresa (...nome...), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o no (...), com sede em (...endereço...), representada pelo(a) Sr(a). (...nome...), na qualidade de (...cargo...).

Os CONTRATANTES, nos termos do Processo Administrativo no ____/2026 e Pregão Eletrônico no ____/2026, em observância as disposições da Lei Federal no 14.133/2021, celebram o presente Termo de Contrato mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. O presente Contrato tem por objeto a contratação da CONTRATADA para fabricação, fornecimento, transporte e instalação de mobiliário expográfico destinado ao Museu do Sertão, em Piranhas/AL, compreendendo 53 (cinquenta e três) itens, totalizando 79 (setenta e nove) peças/conjuntos distribuídos em 21 (vinte e um) ambientes temáticos, 2 (duas) escadas, loja, sala temporária e fachada, incluindo plotagens adesivas, sinalização interpretativa, recursos táteis/braille e logística de instalação, em regime de empreitada por preço global, conforme especificações do Termo de Referência (Anexo I do Edital), que integra este instrumento independentemente de transcrição.

1.2. Discriminação do lote contratado, conforme especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência (Anexo I do Edital):

1.3. Vinculam este contrato, independentemente de transcrição: o Termo de Referência; o Edital do Pregão Eletrônico no ____/2026; a Proposta da Contratada; e eventuais Termos Aditivos.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA

2.1. Este Contrato tem prazo de vigência de 18 (dezoito) meses, contados da data de sua assinatura, prazo dimensionado para comportar a execução integral do objeto (até 75 dias úteis, conforme cronograma do Anexo I) e o período de garantia técnica de 12 (doze) meses contado do recebimento definitivo, podendo ser prorrogado nos termos do art. 111 da Lei no 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

3.1. O valor total do presente Contrato é de R\$ _____ (_____ por extenso_____).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, logísticos, tecnológicos, taxa de administração, seguro e todos os custos necessários ao cumprimento integral do objeto.

3.3. O preço contratado é fixo e irrevogável, ressalvadas as hipóteses de reequilíbrio econômico-financeiro previstas nos arts. 124 e seguintes da Lei no 14.133/2021.

CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes deste Contrato correrão a conta das dotações orçamentárias indicadas no item 15 do Termo de Referência (Anexo I do Edital), conforme Nota de Empenho a ser emitida antes da assinatura do contrato.

CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado em 5 (cinco) parcelas, vinculadas a execução e conclusão de cada etapa do objeto, observando-se o cronograma de medições estabelecido no item 7 do Termo de Referência (Anexo I), no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o atestamento da nota fiscal pelo fiscal do contrato.

Parcela	Marco / Etapa Executada	% do Valor	Prazo
1a	Aprovação do Relatório de Vistoria (Etapa 1 concluída)	10%	30 dias após atesto
2a	50% da fabricação concluída (comprovada por relatório fotográfico)	20%	30 dias após atesto
3a	100% da fabricação concluída e itens transportados ao local	20%	30 dias após atesto
4a	Conclusão da instalação com recebimento provisório	30%	30 dias após atesto
5a	Recebimento definitivo após saneamento de pendências	20%	30 dias após atesto

5.2. O pagamento somente será autorizado após o atestamento da nota fiscal/fatura pelo gestor ou fiscal do contrato.

5.3. Antes de cada pagamento, será realizada consulta ao SICAF e demais sistemas de controle para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas.

CLÁUSULA SEXTA - GARANTIA DE EXECUÇÃO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

6.1. A CONTRATADA prestará garantia de execução equivalente a 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, em uma das modalidades previstas no art. 96, parágrafo 1o, da Lei no 14.133/2021, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a assinatura.

6.2. A garantia terá validade durante toda a vigência contratual, acrescida de 90 (noventa) dias, e responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e pelo pagamento de multas.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- I.** Emitir a Ordem de Serviço no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato;
- II.** Fornecer à CONTRATADA, em formato digital editável, todos os arquivos do projeto expográfico;
- III.** Disponibilizar o prédio do museu com infraestrutura mínima para instalação (energia elétrica, pontos de rede lógica, acesso para veículos de carga);
- IV.** Fornecer previamente os equipamentos de mídia (TVs 32", 43", 85", 86", tablets e computadores) para embutimento nos mobiliários durante a instalação;
- V.** Designar gestor e fiscal do contrato formalmente habilitados;
- VI.** Efetuar os pagamentos nas condições e prazos pactuados, desde que cumpridas as condições de medição;
- VII.** Comunicar por escrito a CONTRATADAS quaisquer irregularidades detectadas na execução.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Constituem obrigações da CONTRATADA:

- I.** Executar o objeto rigorosamente conforme as especificações técnicas, medidas e materiais descritos no Termo de Referência e no projeto expográfico integrante do processo;
- II.** Realizar vistoria técnica presencial no local no prazo de 5 dias úteis após a Ordem de Serviço, com conferência integral das medidas;
- III.** Enviar Relatórios de Progresso de Fabricação semanais com registro fotográfico detalhado;
- IV.** Substituir ou reparar, as suas expensas e no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, qualquer item que apresente defeito de fabricação, acabamento insatisfatório ou divergência com as especificações;
- V.** Responsabilizar-se integralmente pelo transporte, incluindo embalagem, seguro e integridade dos itens até a entrega no local;
- VI.** Manter equipe de instalação qualificada (marceneiros, serralheiros, eletricitas) durante toda a etapa de montagem;



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

- VII.** Garantir a integridade do prédio, pisos, paredes e instalações pré-existentes pré-existente, reparando quaisquer danos causados durante a instalação;
- VIII.** Prestar garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação e vícios ocultos, contados do recebimento definitivo;
- IX.** Fornecer Manual de Uso e Manutenção do mobiliário e realizar treinamento presencial mínimo de 4 (quatro) horas para a equipe do museu;
- X.** Destinar corretamente todos os resíduos de fabricação e instalação, conforme legislação ambiental;
- XI.** Designar Preposto formal com poderes para representar a empresa perante a Administração;
- XII.** Manter, durante toda a vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- XIII.** Cumprir as Normas Regulamentadoras de Segurança do Trabalho aplicáveis (NR-18, NR-35 etc.) durante a instalação.

CLÁUSULA NONA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais, a CONTRATADA estará sujeita as sanções previstas no item 12 do Edital e nos arts. 155 a 163 da Lei no 14.133/2021, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO

10.1. A rescisão deste Contrato poderá ser determinada nas hipóteses previstas no art. 137 da Lei no 14.133/2021, com as consequências indicadas no art. 139 do mesmo diploma.

10.2. Caso a rescisão seja motivada por culpa da CONTRATADA, ficará esta sujeita a aplicação das sanções previstas, além da retenção da garantia para ressarcimento dos prejuízos causados ao CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei no 14.133/2021.

11.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

11.3. Registros que não caracterizem alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, nos termos do art. 136 da Lei no 14.133/2021.

11.4. As partes elegem o Foro da Comarca de Piranhas/AL para dirimir quaisquer litígios oriundos deste Contrato, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

Piranhas/AL, _____ de _____ de 2026.

CONTRATANTE: Tiago Torres de Freitas – Prefeito Municipal de Piranhas/AL

CONTRATADA: (...) – Representante Legal

TESTEMUNHA: _____ CPF: _____

TESTEMUNHA: _____ CPF: _____



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANHAS
CNPJ: 12.225.546/0001-20



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E INOVAÇÃO

ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

PREGÃO ELETRÔNICO No ____/2026 – Município de Piranhas/AL

PROCESSO ADMINISTRATIVO No ____/2026

Razão

Social:

CNPJ: _____

Endereço:

Telefone: _____

E-mail:

Responsável Legal: _____

CPF:

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE	VALOR GLOBAL (R\$)
01	Fabricação, fornecimento, transporte e instalação de mobiliário expográfico e plotagens adesivas — Museu do Sertão — Piranhas/AL (53 itens / 79 peças/conjuntos), abrangendo todas as etapas previstas no Termo de Referência	Lote global	R\$ _____
	VALOR GLOBAL TOTAL DA PROPOSTA		R\$ _____

Prazo de validade da proposta: _____ dias (mínimo 60 dias), a contar da data de abertura da sessão.

Prazo estimado para execução: _____ dias úteis, conforme cronograma detalhado no Termo de Referência (máximo 75 dias úteis).

Declaro que nos valores propostos estão incluídos todos os custos diretos e indiretos relativos a execução do objeto, inclusive tributos, encargos, transporte, seguro de carga, materiais, mão de obra de instalação, iluminação LED, ferragens, adesivos, impressões e quaisquer outros custos necessários ao cumprimento integral do objeto.

_____, ____/____/2026.

Assinatura do Representante Legal / Carimbo CNPJ

Pregão Eletrônico no ____/2026 – Processo no ____/2026 – Piranhas/AL