



GOVERNO DA PARAÍBA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA	
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER E DA DIVERSIDADE HUMANA	
Setor Requirante (Unidade/Setor/Depto): SEMDH	
Responsável pela Demanda: CAMILA LIRA	Matrícula: 186.306-1
E-mail: solicitacao.admsemdh@gmail.com	Telefone: 83 99815-1346
HISTORICO DE VERSÕES	
DATA DE CRIAÇÃO	14/09/2026
DATA MODIFICAÇÃO	

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA
Descrição: AQUISIÇÃO DE LEMBRANÇA PARA O DIA DO SERVIDOR - por dispensa de licitação, através do artigo 75, II da lei 14.133.Art. 75. É dispensável a licitação: II - Para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 65.492,11, no caso de outros serviços e compras;

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERANDO O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, AS DIRETRIZES DE PLANEJAMENTO, SE FOR O CASO.
Justifica-se a aquisição de lembrancinhas alusivas ao Dia do Servidor Público como ação de caráter institucional voltada à valorização e ao reconhecimento dos servidores da SEMDH, considerando a relevância das atividades desempenhadas para a execução das políticas públicas e para a continuidade dos serviços prestados à população. A iniciativa busca fortalecer o sentimento de pertencimento, integração e valorização profissional, contribuindo para um ambiente organizacional mais harmonioso e para o reconhecimento simbólico da dedicação dos servidores no exercício de suas atribuições. Ressalta-se que a aquisição possui caráter comemorativo e institucional, com itens de valor moderado e distribuição igualitária, visando exclusivamente marcar a data e reconhecer a contribuição dos servidores para o adequado funcionamento da Secretaria.

4. QUANTIDADE A SER CONTRATADA





ITEM	2023	2024	2025	QUANTIDADE DE SOLICITADA	JUSTIFICATIVA / METODOLOGIA PARA DEFINIÇÃO DE QUANTIDADE SOLICITADA
Bolsas Personalizadas	0	0	0	90	Sendo 90 bolsas no modelo anexo e 100 necessaire no modelo abaixo.
Necessaire Personalizadas	0	0	0	100	

A metodologia utilizada para definição do quantitativo considerou o número total de servidores informado pelo setor de Recursos Humanos – RH da SEMDH, adotando-se como parâmetro a disponibilização de uma unidade por servidor. Dessa forma, o quantitativo estimado busca atender de maneira uniforme ao público interno da Secretaria, evitando aquisições em quantidade superior ou inferior à necessidade efetivamente apresentada.

MODELO:



SMHPRC202600280V01





GOVERNO DA PARAÍBA

5. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVEM SER ENTREGUES OS BENS OU QUE OS SERVIÇOS SERÃO INICIADOS

Notas:

- 1) Deve-se levar em conta o tempo ordinariamente gasto com um processo de contratação para se ponderar quando razoavelmente se espera a entrega dos bens, precavendo-se, assim, de possível solução de continuidade ou entãodemora que comprometa o funcionamento do órgão e/ou da entidade;
- 2) Utilizar-se de experiências anteriores para avaliar o lapso temporal necessário para se iniciar o procedimento no âmbito da requisitante.

Previsão de entrega ou Previsão que os serviços serão iniciados:
ENTREGUE ATE DIA 15 DE OUTUBRO.

6. FONTE DE RECURSOS

Gestão/Unidade	10001
Fonte de Recursos	500
Programa de Trabalho	5046
Elemento de Despesa	339030

7. PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA

Declaramos que todos os itens indicados neste documento de formalização da demanda:

- () Constam no Plano de Contratações Anual – PCA.
 (X) Constam Parcialmente no Plano de Contratações Anual – PCA.
 () Não constam no Plano de Contratações Anual - PCA.

A demanda encontra-se parcialmente contemplada no Plano de Contratações Anual – PCA, por meio de item de natureza semelhante ao objeto pretendido. Contudo, durante o planejamento da contratação, verificou-se a necessidade de adequação do objeto às especificidades da demanda atual, razão pela qual a aquisição será realizada com descrição e características próprias, mantendo-se, entretanto, compatível com a finalidade originalmente prevista no planejamento anual.

8. INDICAÇÃO DO MEMBRO RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

João Pessoa, 2026.

CAMILA MARIA LIRA DE SOUSA ALMEIDA
Responsável pela Formalização da Demanda
Matrícula 186.306-1





**GOVERNO
DA PARAÍBA**

9. ANUÊNCIA DO ORDENADOR DE DESPESAS

De acordo com a demanda e o quantitativo solicitado.

João Pessoa, 2026.

VANDA MARIA MENEZES BARBOSA
Secretária de Estado da Mulher e da Diversidade Humana



Assinado com senha por [SMH21212] [SENHA] CAMILA MARIA LIRA DE SOUSA ALMEIDA em 15/09/2026 - 08:46hs e [SMH137159] [SENHA]
VANDA MARIA MENEZES BARBOSA em 15/09/2026 - 11:16hs.
Documento Nº: 12241824.105056644-3689 - consulta à autenticidade em
<https://pbdoc.pb.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=12241824.105056644-3689>



SMHPRC202600280V01