



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

OFÍCIO SEINFRA Nº 015/2025

Campo Alegre, 5 de fevereiro de 2025.

Ilma. Sra.
Márcia dos Santos
Diretora do Setor de Licitação e Contratos
Município de Campo Alegre/AL

Assunto: Realização de procedimento para o fornecimento de aquisição de descartáveis.

Senhora Diretora,

Considerando a necessidade de aquisição de descartáveis, venho por meio deste, levar ao conhecimento de Vossa Senhoria a demanda da Secretaria Municipal de Infraestrutura para contratação do referido objeto, pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações e quantitativos que seguem no Documento de Formalização de Demanda em anexo.

Ademais, indico como responsável técnico detentor dos conhecimentos específicos e inerentes as peculiaridades da demanda solicitada, para que componham a Equipe de Planejamento da Contratação, o servidor:

Nome do Servidor: Bruno Marques Duda De Cerqueira

CPF: 109.501.664-48

Função/Cargo: Assessor Administrativo

Informo ainda que o quantitativo estimado será suficiente para suprir nossas necessidades previstas no decorrer do período de vigência da contratação.

Sem mais para o momento.

Jadilson
Araújo Da
Silva Vieira

Assinado de forma
digital por Jadilson
Araújo Da Silva Vieira
Dados: 2025.02.05
09:05:57 -03'00'

Jadilson Araújo Da Silva Vieira
Secretário Municipal de Infraestrutura
Portaria nº 17/2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 72 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 05/02/2025
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	09000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA / 09001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	
Responsável pela Demanda	JADILSON ARAUJO DA SILVA VIEIRA	
Matrícula / CPF	897 / 053.142.074-43	
Email	JADILSONSILVA85@HOTMAIL.COM	
Telefone		

2. OBJETO
AQUISIÇÃO DE DESCARTAVEIS
Destinação: Material de consumo.
Forma de Contratação Sugerida: Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
PARA AS DEMANDAS

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2025 .

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
33172	Nome: Colher descartável; Especificação: Colheres descartáveis para sobremesa, material: poliestireno, tamanho aproximado: altura 13 cm, largura 2,7 cm. Pacote com 50 unidades. Cor a escolha da administração.	UND	12,0000
33174	Nome: Copo Descartável 200 ml; Especificação: Temperatura máxima de uso: 100°C. Material: poliestireno. Acondicionado em saco plástico transparente, resistente e hermeticamente vedado e acondicionado em embalagem adequada com 100 unidades cada.	UND	50,0000
33179	Nome: Faca descartável; Especificação: Tamanho aproximado 18 cm. caixa com 1000 unidades. Material: poliestireno. Cor a escolha da administração.	UND	3,0000
33180	Nome: Fósforo; Especificação: clorato de potássio e aglutinantes. acondicionado em embalagem adequada contendo no mínimo 10 caixas com 40 palitos cada.	UND	6,0000
33182	Nome: Garfo descartável grande; Especificação: Tamanho aproximado 18 cm. Material: poliestireno. Caixa com 1000 unidades. Cor a escolha da administração	UND	12,0000

33181	Nome: Garfo descartável; Especificação: garfos descartáveis para festas e eventos. Tamanho aproximado: 12 cm. Material poliestireno. Pacote com 50 unidades.	UND	3,0000
33187	Nome: Papel Toalha; Especificação: –Pacote com dois rolos contendo 60 toalhas cada. Tamanho aproximado da toalha: 19 cmx 22cm.	UND	12,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 1.335,0000

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	05/02/2025
Grau de Prioridade da Despesa*	Média
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
05314207443	JADILSON ARAUJO DA SILVA VIEIRA SEC MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	JADILSONSILVA85@HOTMAIL.COM	Titular Gestor	05/02/2025
10950166448	BRUNO MARQUES DUDA DE CERQUEIRA ASSESSOR ADMINISTRATIVO		Titular Fiscal	05/02/2025

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Bruno
Marques Duda
De Cerqueira

Assinado de forma
digital por Bruno
Marques Duda De
Cerqueira
Dados: 2025.02.05
08:29:18 -03'00'

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Jadilson
Araújo Da
Silva Vieira

Assinado de forma
digital por
Jadilson Araújo Da
Silva Vieira
Dados: 2025.02.05
08:29:32 -03'00'

Responsável