



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO 90004/2024**

<b>I – Objeto:</b> Registro de preços para eventual e futura aquisição de material educativo e pedagógico.	
<b>II – Regência Legal:</b> Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021; Demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.	
<b>III – Órgão Interessado/ Setor:</b> SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	<b>IV – Processo Administrativo nº.:</b> 1002050800092024
<b>V – Modalidade:</b> PREGÃO ELETRÔNICO	<b>VI – Forma de Execução:</b> Entrega parcelada
<b>VII – Tipo de Licitação:</b> Menor Preço Por item	<b>VIII – Modo de disputa:</b> Aberto
<b>IX – Valor estimado da contratação:</b> R\$ 7.787.595,28	
<b>X – Informações para participação:</b> Todos os documentos necessários à participação estão disponíveis na Sala de Reuniões da Central de Licitações e Contratos, situada na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, no Portal da Transparência do Município de União dos Palmares - <a href="https://uniaodospalmares.al.gov.br/">https://uniaodospalmares.al.gov.br/</a> , no Portal de Compras do Governo Federal- <a href="http://www.compras.gov.br">www.compras.gov.br</a> e ainda solicitados através do e-mail <a href="mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br">licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br</a> .	
<b>XI – Local e data para o Recebimento das Propostas, documentos relativos à habilitação e início da sessão pública:</b> <b>Data:</b> 11/07/2024. <b>Horário:</b> 09h00min. <b>Local:</b> Portal de Compras do Governo Federal- <a href="http://www.compras.gov.br">www.compras.gov.br</a>	
<b>XII. Local, horário e meio de comunicação para esclarecimentos sobre este Edital:</b> As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação serão prestados pela Comissão Permanente de Licitação, diariamente, das 08h00min às 12h00min, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal União dos Palmares, no Portal da Transparência do Município de União dos Palmares <a href="https://uniaodospalmares.al.gov.br/">https://uniaodospalmares.al.gov.br/</a> , Portal de Compras do Governo Federal- <a href="http://www.compras.gov.br">www.compras.gov.br</a> , e através do e-mail <a href="mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br">licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br</a> .	
<b>Amanda Santos de Oliveira</b> <b>Pregoeira</b>	



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

**EDITAL**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1002050800092024**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2024**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Torna-se público que o Município de União dos Palmares/AL, por meio da Pregoeira Oficial do Município, na pessoa da Sr<sup>a</sup>. Amanda Santos de Oliveira, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos do Artigo 6º, inciso XLV - Artigo 28 inciso I - Artigo 29 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, pelo tipo de licitação **MENOR PREÇO POR ITEM**, visando o **REGISTRO DE PREÇOS** para **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL EDUCATIVO E PEDAGÓGICO**.

O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura das propostas, atendendo também para a data e horário para início da disputa.

Maiores informações: no endereço fixado no cabeçalho, das 08h00min às 13h00min ou pelo e-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br) ou site: <https://União dos Palmares.al.gov.br>.

**1. OBJETO**

- 1.1. O objeto da presente licitação é o registro de preços para eventual aquisição de Material educativo e pedagógico, pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

**2. DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

**3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

- 3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).
- 3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 3.5. Para os itens cuja participação seja exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, a obtenção do benefício fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- 3.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.
- 3.7. Não poderão disputar esta licitação:
  - 3.7.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
  - 3.7.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 3.7.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 3.7.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 3.7.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 3.7.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 3.7.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 3.7.8. agente público do órgão ou entidade licitante;
- 3.7.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;
- 3.7.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 3.7.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.8. O impedimento de que trata o item 3.7.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.7.2 e 3.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 3.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.11. O disposto nos itens 3.7.2 e 3.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 3.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.
- 3.13. A vedação de que trata o item 3.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

#### **4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 4.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
  - 4.2.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4.2.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 4.2.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.2.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 4.3. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 4.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 4.4.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.4.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.5. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.2 ou 4.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 4.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.9. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.9.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.9.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.10. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.10.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.10.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.9 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.12. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.13. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

- 5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
  - 5.1.1. valor unitário ou desconto..... (mensal, unitário etc., conforme o caso) e ..... (anual, total) do item;
  - 5.1.2. Marca;
  - 5.1.3. Fabricante;
- 5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 5.6. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.
- 5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
  - 5.7.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
  - 5.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;
  - 5.7.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no edital.
- 5.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

- 6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a pregoeira e os licitantes.
- 6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).
- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutable.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- 6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
  - 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
  - 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
  - 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
  - 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
  - 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.13. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
  - 6.13.1. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
  - 6.13.2. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
  - 6.13.3. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
  - 6.13.4. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.14. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
  - 6.14.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.
  - 6.14.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
  - 6.14.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
  - 6.14.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
  - 6.14.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
  - 6.14.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.15. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 6.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.18. No caso de desconexão com a pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pela pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 6.21. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
  - 6.21.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
  - 6.21.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
  - 6.21.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
  - 6.21.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 6.22. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
  - 6.22.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:
    - 6.22.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
    - 6.22.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
    - 6.22.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
    - 6.22.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
  - 6.22.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
    - 6.22.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
    - 6.22.2.2. empresas brasileiras;
    - 6.22.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
    - 6.22.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- 6.23. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, a pregoeira poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 6.24. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.
  - 6.24.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
  - 6.24.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
  - 6.24.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
  - 6.24.4. A pregoeira solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
  - 6.24.5. É facultado a pregoeira prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 6.25. Após a negociação do preço, a pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **7. DA FASE DE JULGAMENTO**

- 7.1. Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
  - 7.1.1. SICAF;
  - 7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
  - 7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- 7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.
- 7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, a pregoeira diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)
  - 7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).
  - 7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).
  - 7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 7.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, a pregoeira verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.5.1 e 4.4 deste edital.
- 7.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.
- 7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:
  - 7.6.1. conter vícios insanáveis;
  - 7.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
  - 7.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
  - 7.6.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 7.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 7.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 7.7.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência da pregoeira, que comprove:
- 7.7.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 7.7.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 7.8. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 7.9. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.10. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
- 7.10.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 7.10.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 7.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 7.12. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 7.14. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 7.15. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela pregoeira, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
- 7.16. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a pregoeira analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **8. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

- 8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.
- 8.2. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia autenticadas digitalmente
- 8.3. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).
- 8.4. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 8.5. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 8.6. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.
  - 8.7. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).
  - 8.8. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicafe e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).
  - 8.8.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).
  - 8.9. A verificação pela pregoeira, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
  - 8.9.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação da pregoeira.
  - 8.10. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.
  - 8.11. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
  - 8.12. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):
    - 8.12.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
    - 8.12.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
  - 8.13. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
  - 8.14. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, a pregoeira examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.13.1.
  - 8.15. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.
  - 8.16. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).
  - 8.17. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## **9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 9.1. O licitante mais bem classificado terá o prazo de 03 (três) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
- 9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:
  - a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
  - b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.
- 9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- 9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
- 9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 9.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
- 9.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

#### **10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

- 10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:
  - 10.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e
  - 10.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original
- 10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.
  - 10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.
  - 10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
  - 10.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou
  - 10.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.
- 10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:
  - 10.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
  - 10.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

#### **11. DOS RECURSOS**

- 11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
  - 11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
  - 11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de 20 (vinte) minutos.
  - 11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- 11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- 11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://uniaodospalmares.al.gov.br/>

**12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

- 12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
  - 12.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pela pregoeira durante o certame;
  - 12.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
    - 12.1.3. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
    - 12.1.4. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
    - 12.1.5. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
    - 12.1.6. deixar de apresentar amostra;
    - 12.1.7. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
    - 12.1.8. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
    - 12.1.9. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
    - 12.1.10. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
    - 12.1.11. fraudar a licitação
    - 12.1.12. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
    - 12.1.13. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
    - 12.1.14. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
    - 12.1.15. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
    - 12.1.16. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
    - 12.1.17. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 12.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
  - 12.2.1. advertência;
  - 12.2.2. multa;
  - 12.2.3. impedimento de licitar e contratar e
  - 12.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
  - 12.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
  - 12.3.2. as peculiaridades do caso concreto
  - 12.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
  - 12.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
  - 12.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15(quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
- 12.5. Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- 12.6. Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 12.7. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 12.8. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 12.9. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 12.10. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 12.11. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
- 12.12. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 12.13. Caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 12.14. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 12.15. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 12.16. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

- 13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo email [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)
- 13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 13.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.
- 13.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- 14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.
- 14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 14.10. Em caso de divergência entre a descrição constante no sistema no CATMAT do produto e na descrição constante no Termo de Referência será considerado o que consta no Termo de Referência.
- 14.11. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e Portal da Transparência do Município de União dos Palmares.

Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- ANEXO I – Termo de Referência
- ANEXO II – Estudo Técnico Preliminar
- ANEXO III – Modelo de Declaração Unificada
- ANEXO IV – Declaração de Não Enquadramento nas Vedações da Lei Complementar nº 123/2006
- ANEXO V – Declaração de Regime Tributário
- ANEXO VI – Minuta da Ata de Registro de Preços
- ANEXO VII – Minuta do Contrato



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO 90004/2024**  
**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

1.1. O objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de produtos infantis para a rede municipal de ensino, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

LOTE 01 - (BRINQUEDOS INTERNOS)			
ITEM	DESCRIPTIVO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	BLOCOS DE ENCAIXE - 25 PEÇAS + 01 BASE. PEÇAS EM 3 FORMATOS: QUADRADO, RETÂNGULO, E EM ÉLE (L), PERFURADAS PARA ENCAIXE NAS HASTES DA BASE, NAS CORES BRANCO, VERDE, VERMELHO, AMARELO E AZUL. (MEDIDA DAS PEÇAS: 3 X 3 CM / 6X3 CM / 6 X 6 CM.). MEDIDA DO JOGO MONTADO: 32 X 21,5 X 6,5 CM.	50	UNIDADE
2	ARAMADO CUBO - BRINQUEDO CONFECCIONADO EM MADEIRA, M.D.F. PLÁSTICO PP, POLIÉSTER E ARAME. COMPOSTO POR 05 ATIVIDADES VARIADAS E COLORIDAS(LATERAIS COM ATIVIDADES: PASSA FORMA GEOMÉTRICA, TROQUE E ENCAIXE OS PERSONAGENS, ARRUME AS SEQUÊNCIAS, ALINHA O TÊNIS, E SUPERIOR 01 ARAMADO COLORIDO) . MEDIDA CUBO FECHADO: 22 X 21,5 X 20 CM. MEDIDA CUBO MONTADO: 22 X 34,5 X 21 CM.	50	UNIDADE
3	ESCALA NUMÉRICA - 01 BASE COM BAIXO RELEVO - 20 PEÇAS COM ILUSTRAÇÕES DE NÚMEROS E QUANTIDADES - 55 ARGOLINHAS COLORIDAS E 10 PINOS. OBJETIVO: AUXILIAR NA INTRODUÇÃO DA MATEMÁTICA NA VIDA DA CRIANÇA, PERMITINDO A REALIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES DE ADIÇÃO E SUBTRAÇÃO E NÚMEROS NATURAIS, TRABALHA A COORDENAÇÃO MOTORA, COGNITIVA, O RACIOCÍNIO LÓGICO, PAREAMENTO ENTRE NÚMEROS E CORES, NA SOCIALIZAÇÃO, NA ATENÇÃO. UMA MANEIRA LÚDICA DE APRENDER ENQUANTO IDENTIFICA OS NÚMEROS E SUAS DIVERSAS POSSIBILIDADES DE ORDENS E SEQUÊNCIAS.	50	UNIDADE
4	PIRÂMIDE DE CORES - MATERIAL: MADEIRA, COMPOSTO POR 11 PEÇAS. PEÇAS COLORIDAS PINTADAS COM ESMALTE SINTÉTICO ATÓXICO. COMPOSTO POR 01 BASE COM HASTE, 9 PEÇAS E 01 BOLINHA. OBJETIVO: TRABALHAR COORDENAÇÃO MOTORA, PERSISTÊNCIA, VISÃO ESPACIAL E ESTRUTURAL, VISO MOTORA, PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO, CORES E SEQUÊNCIAS. MEDIDA: PEÇAS (BOLINHA: 3,5 CM - VERMELHA 3,5 CM - AMARELA 4,5 CM - AZUL 5,5 CM - LARANJA 6,5 CM - VERDE 7,5 CM - AZUL CLARO 8,5 CM - LILÁS 9,5 CM - ROXO 10,5 CM - ROSA 11,5 CM E BASE 12,5 CM, COM 2 CM DE ALTURA CADA) MEDIDAS JOGO MONTADO: 24X13 CM.	50	UNIDADE
5	ALINHAVOS FORMAS GEOMÉTRICAS - CONFECCIONADO EM M.D.F. COMPOSTO POR 1 BASE DE 29 X 28,5 CM, 12 FORMAS GEOMÉTRICAS (CÍRCULO, ELIPSE, QUADRADO, RETÂNGULO, LOSANGO, TRAPÉZIO, TRIÂNGULO, PARALELOGRAMO, PENTÁGONO, HEXÁGONO, HEPTÁGONO E OCTÓGONO, PINTADOS COM TINTA ULTRAVIOLETA ATÓXICA) E 12 CADARÇOS DE POLIÉSTER COLORIDOS MEDINDO APROXIMADAMENTE 70 CM.	50	UNIDADE
6	BANDINHA - AFUCHÊ (01 UNID.): LATERAL COM BOLINHAS DE POLIESTIRENO COLORIDO 12MM, CABO EM MADEIRA. MEDIDA: 10 X 18 CM. AGOGÔ (01 UNID.): DUAS (02) CANECAS EM CROMADO MEDINDO 11,5CM DE COMPRIMENTO, NA EXTREMIDADE MAIOR 5 CM DE BOCA, NA MENOR 2 CM E OUTRA DE 14 CM DE COMPRIMENTO E NA EXTREMIDADE MAIOR 5,5 CM DE BOCA E NA MENOR 2 CM. MEDIDA: 14,5 X 31,5 CM ACOMPANHA BATEDOR DE MADEIRA COM COMPRIMENTO DE 20CM. BLACK BLACK (01 UNID.): DOIS (02) PRATOS COM DIÂMETRO DE 7 CM, CONFECCIONADO EM AÇO CROMADO. MEDIDA: 7 X 16,5 CM. CAMPANELA (01 UNID.): COMPOSTO POR QUATRO (04) GUIZOS COM DIÂMETRO DE 2,4 CM, CROMADO, CABO DE MADEIRA, MEDIDA: 2,4 X 10 CM. CASTANHOLA (01 UNID): COMPOSTO POR DUAS (02) CONCHAS DE 8,2 CM DE COMPRIMENTO POR 7,5 CM DE LARGURA, CABO DE PLÁSTICO 20 CM DE COMPRIMENTO. CHOCALHO (01 UNID): CONFECCIONADO EM ALUMÍNIO POLIDO NO COMPRIMENTO DE 98MM POR 98MM DE LARGURA, COM CABO DE MADEIRA DE 100MM DE COMPRIMENTO POR 26MM DE LARGURA, SEMENTES DE SOJA EXTRA SECA. CLAVES (01 UNID): DUAS (02) PEÇAS SÓLIDAS EM MADEIRA DE LEI POLIDA NA MEDIDA DE 20 CM DE COMPRIMENTO POR 2,5 CM DE ESPESSURA. COCO (01 UNID): DUAS (02) METADES ARTIFICIAIS DE COCO CONFECCIONADAS EM PLÁSTICO, MEDIDA: 5,8 CM X 10 CM. FLAUTA (01 UNID.): CONFECCIONADA EM PLÁSTICO, MEDIDA: 32 CM X 3 CM, CONTENDO 13 ORIFÍCIOS PARA EXECUTAR MELODIAS, ACOMPANHA MANUAL (GUIA DIDÁTICO). GANZÁ (01 UNID.): DOIS (02) COPOS CONFECCIONADOS EM ALUMÍNIO, MEDIDA: 21,5 CM X 6 CM, SEMENTES DE SOJA EXTRA SECAS. MARACA (PAR - 01 UNID.): CONFECCIONADA EM TUBO, CABO DE MADEIRA,SEMENTES DE SOJA EXTRA SECA, MEDIDA: 7,5 X 18 CM. PANDEIRO (01 UNID.): CONFECCIONADO EM POLIESTIRENO, MEDIDA: 20 CM DE DIÂMETRO X 3,5 CM, 2 CONJUNTOS	24	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

	DE 02 PLATINELAS DE 4 CM. PASTORIL (01 UNID.): CONFECCIONADO EM PLÁSTICO, MEDIDA: 20 CM DE DIÂMETRO X 3,5 CM, CONTENDO 04 CONJUNTOS DE 02 PLATINELAS. PLATINELAS (01 UNID.): CONFECCIONADA PLÁSTICO E ALUMÍNIO, MEDIDA: 22 CM X 6 CM, COM 02 CONJUNTOS DE 02 PLATINELAS COM 4 CM DE DIÂMETRO. PRATO (PAR – 01 UNID.): DUAS PEÇAS EM FORMATO DE PRATO, CONFECCIONADAS EM AÇO COM MEDIDA: 20 CM DE DIÂMETRO. CONTÉM ALÇA PARA PRENDER ENTRES OS DEDOS. SINO (01 UNID.): CONFECCIONADO EM AÇO, CAMPANA NAS MEDIDAS DE 5,5 CM X 6 CM DE DIÂMETRO X 11 CM, BADALO EM PLÁSTICO COM 16 M DE DIÂMETRO (ATENDENDO AS NORMAS DE NÃO UTILIZAÇÃO DE CHUMBO). TAMBOR (01 UNID.): CONFECCIONADO EM POLIÉSTER E PROLIPROPILENO COLORIDO COM BORDAS SUPERIOR E INFERIOR EM PROLIPROPILENO. MEDIDA: 21 X 10 CM. ACOMPANHA 02 BAQUETAS PLÁSTICAS DE 21 CM E CORREIA DE OMBRO. TRIÂNGULO COM BATEDOR (01 UNID.): CONFECCIONADO EM AÇO (EM FORMA DE UM TRIÂNGULO ABERTO), ACOMPANHA BATEDOR EM AÇO, MEDIDA: 18 X 18 CM. SURDO (01 UNID.): CONFECCIONADO EM POLIÉSTER E PROLIPROPILENO COLORIDO COM BORDAS SUPERIOR E INFERIOR EM PROLIPROPILENO, MEDIDA: 21 X 16 CM. ACOMPANHA 02 BAQUETAS PLÁSTICAS DE 21 CM E CORREIA DE OMBRO. SURDÃO (01 UNID.): CONFECCIONADO EM POLIÉSTER E PROLIPROPILENO COLORIDO COM BORDAS SUPERIOR E INFERIOR EM PROLIPROPILENO, MEDIDA: 21 X 26 CM. ACOMPANHA 02 BAQUETAS PLÁSTICAS DE 21 CM E CORREIA DE OMBRO.		
7	PAINEL PSICOMOTOR LUXO - CONFECCIONADO EM MDF 18MM BRANCO COM DUAS FACES ULTRA E A PROVA D'ÁGUA. MEDIDAS APROXIMADAS: 2.200 MM DE COMPRIMENTO X 600 MM DE LARGURA. COMPOSTO POR JOGOS DE ATIVIDADES MOTORAS, SENSORIAIS E SONORAS, CONTENDO: ATIVIDADES MOTORAS: CIRCUITOS DE MOVIMENTAÇÃO: ANIMAIS E MEIOS DE TRANSPORTES CONFECCIONADOS EM MDF DE 1ª QUALIDADE; MINI MONTANHA RUSSA CONFECCIONADA EM MDF DE 1ª QUALIDADE; SELEÇÃO DE CORES CONFECCIONADA EM MDF DE 1ª QUALIDADE; BICHONÁRIO CONFECCIONADO EM MDF DE 1ª QUALIDADE; GIRA MULTICOLORIDAS SENDO SUAS PEÇAS EM FORMATO OVAL, ESTRELA E TRIANGULAR CONFECCIONADA EM POLIETILENO COM PIGMENTAÇÃO COLORIDA DE 1ª QUALIDADE; BATE PINOS COLORIDO CONFECCIONADA EM MDF DE 1ª QUALIDADE; ATIVIDADES SONORAS: RECO-RECO CONFECCIONADO EM MDF DE 1ª QUALIDADE, COM MOLA SONORA NA SUA PARTE CENTRAL; XILOFONE COLORIDO CONFECCIONADO EM MDF DE 1ª QUALIDADE COM UMA BAQUETA DE 300 MM COM PONTO ARREDONDADO PARA EMISSÃO DE SONS; PANDEIRO QUADRADO CONFECCIONADO EM MDF DE 1ª QUALIDADE COM 03 ABAFADORES EM METAL PARA EMISSÃO DE SONS; CIRCULADOR DE FULO CONFECCIONADO EM MDF DE 1ª QUALIDADE TENDO SEU FORMATO ARREDONDADO ACOMPANHADO DE UMA BAQUETA DE 30 CM COM PONTA ARREDONDADA PARA EMISSÃO DE SONS; BASTÕES COLORIDOS CONFECCIONADOS EM MDF DE 1ª QUALIDADE UTILIZADO PARA PERCUSSÕES SONORAS DE VÁRIOS NÍVEIS. ATIVIDADES SENSORIAIS TODO O PAINEL APRESENTA ATIVIDADE SENSORIAL, DEVIDO AO RESPEITO DO DESENVOLVIMENTO NATURAL DAS HABILIDADES FÍSICAS, SOCIAIS E PSICOLÓGICAS DAS CRIANÇAS QUE INTERAGEM COM MATERIAL EDUCATIVO.	18	UNIDADE
8	ALFANUMÉRICO GIRATÓRIO - CONFECCIONADA EM M.D.F. E MADEIRA, COMPOSTO POR 35 QUADRADINHOS. PINTADA E SERIGRAFADA COM TINTA ULTRAVIOLETA ATÓXICA EM AMBOS OS LADOS. EM UM LADO O ALFABETO E OS NUMERAIS, DO OUTRO LADO ILUSTRAÇÕES CORRESPONDENTE A LETRA E/OU NUMERAL. CADA QUADRADINHO MEDE 6 X 6 CM. MEDIDA MONTADO (BASE+PÉS): 36,5 X 15 X 57 CM.	30	UNIDADE
9	MALETA COM 1000 LETRAS - MALETA DE M.D.F. MEDINDO 52,5 X 37 X 27 CM TAMPA SERIGRAFADA COM TINTA EM POLICROMIA ULTRAVIOLETA ATÓXICA ALÇA DE SISAL E TRANCA CADEADO, CONTENDO 1.000 LETRAS DE E.V.A. COLORIDAS DE FORMA EM CAIXA ALTA MEDINDO DE 4 X 7 CM.	36	UNIDADE
10	MALETA ALFABETIZAÇÃO - CONJUNTO COMPOSTO POR 10 BRINQUEDOS: ALFABETO SILÁBICO, LOTO LEITURA, QUEBRA CABEÇA-SILÁBICO, ALFABETO ILUSTRADO, DOMINÓ COMPLETANDO A HISTÓRIA, SEQUÊNCIA LÓGICA, DOMINÓ DIVISÃO SILÁBICA, MEMÓRIA ALFABETIZAÇÃO, ALFABETO NA MADEIRA E PALAVRAS CRUZADAS. ACONDICIONADOS EM MALETA DE M.D.F. MEDINDO 43 X 27 X 23 CM, COM TAMPA SERIGRAFADA 2 ALÇAS DE SISAL E TRANCA CADEADO.	36	UNIDADE
11	ARAMADO CASINHA - CONFECCIONADO EM MADEIRA, M.D.F., P.V.C. E ARAME, EM FORMA DE CUBO COM A PARTE SUPERIOR E LATERIAS COMPOSTAS POR 5 ATIVIDADES: ARAMADO CASINHA: COMPOSTO POR 03 CIRCUITOS E 19 PEÇAS DE FORMAS VARIADAS E COLORIDAS + 02 CARRINHOS COLORIDOS. FORMAS E CORES: COMPOSTO POR 3 "LINHAS" DE ARAME E 15 PEÇAS COLORIDAS. ÁBACO: COMPOSTO POR 5 "LINHAS" DE ARAME E 50 ARGOLINHAS DE P.V.C. COLORIDAS. QUADRINHO RABISCOS DE INICIAÇÃO: CONFECCIONADO EM M.D.F. BRANCO. CARRINHOS E CAMINHOS: COMPOSTO POR 5 PEÇAS PARA SEGUIR O PERCURSO (EX: SUPERMERCADO TEM A VAN, A FÁBRICA TEM O CAMINHÃO...). BRINQUEDO PINTADO E SERIGRAFADO COM TINTA EM POLICROMIA ULTRAVIOLETA ATÓXICA, PEÇAS E ARAMES PINTADOS COM TINTA ATÓXICA COLORIDA. MEDIDA DO PRODUTO FECHADO: 27 X 27 X 27 CM. MEDIDA APROXIMADA DO PRODUTO MONTADO: 27 X 27 X 50 CM.	36	UNIDADE
12	DOMINÓ KIT ALFABETIZAÇÃO - KIT COMPOSTO POR 8 JOGOS DE DOMINÓS SORTIDOS, CORRESPONDENTES A ALFABETIZAÇÃO. CONFECCIONADO EM M.D.F. CADA JOGO	60	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

	COMPOSTO POR 28 PEÇAS DE 7 X 3,5 CM, PINTADO E SERIGRADADO COM TINTA ULTRAVIOLETA ATÓXICA EM UMA DAS FACES. EMBALAGEM: CAIXA DE MADEIRA COM TAMPA SERIGRAFADA MEDINDO 17 X 9,5 X 4 CM.		
13	DOMINÓ KIT MATEMÁTICA - KIT COMPOSTO POR 8 JOGOS DE DOMINÓS SORTIDOS, CORRESPONDENTES A MATEMÁTICA. CONFECCIONADO EM M.D.F. CADA JOGO COMPOSTO POR 28 PEÇAS DE 7 X 3,5 CM, PINTADO E SERIGRADADO COM TINTA ULTRAVIOLETA ATÓXICA EM UMA DAS FACES. EMBALAGEM: CAIXA DE MADEIRA COM TAMPA SERIGRAFADA MEDINDO 17 X 9,5 X 4 CM.	60	UNIDADE
14	RELÓGIO DO CONHECIMENTO - CONFECCIONADO EM M.D.F. E E.V.A. 3 BASES DE E.V.A. COLORIDAS, PONTEIRO DE E.V.A. MÓVEL, 64 PEÇAS DESTACÁVEIS SENDO: 60 PEÇAS MEDINDO 6,3 X 8 CM QUE CORRESPONDEM AS HORAS E 04 PEÇAS MEDINDO 6,3 X 2,5 CM QUE ESTÁ ASSOCIADA AS HORAS. ILUSTRAÇÃO: CADA HORA CORRESPONDE A TROCA QUE ESTIVER ASSOCIADA NA BASE DE E.V.A. (EX: LINGUAGEM DE SINAIS, ALGARISMOS ROMANOS, OPERAÇÕES MATEMÁTICAS, NÚMEROS DE 1 AO 12 E INGLÊS), SERIGRAFADA COM TINTA ATÓXICA E COM OS PONTEIROS MÓVEIS, MEDINDO 33 X 44,5 CM. 01 BASE EM BAIXO RELEVO PARA APOIO DA BASE SERIGRAFADA COM PONTEIRO MEDINDO 36,5 X 49 CM.	60	UNIDADE
15	FUTEBOL DE PINOS - CONFECCIONADO EM MADEIRA E M.D.F. IMITANDO UM CAMPO DE FUTEBOL PINTADO NA COR VERDE E LINHAS BRANCAS SERIGRAFADAS COM TINTA ATÓXICA DELIMITANDO AS ÁREAS DO CAMPO, COM 22 PINOS DE MADEIRA FIXOS (JOGADORES) PINTADOS COM TINTA ATÓXICA AMARELA E VERMELHA, DE 3 CM DE ALTURA (DE UM LADO DO CAMPO OS PINOS AMARELOS, QUE REPRESENTAM UM TIME, E DO OUTRO OS PINOS VERMELHOS QUE REPRESENTAM TIME ADVERSÁRIO). ACOMPANHA: 2 BASTONETES DE M.D.F. MEDINDO 11 X 3 CM. MEDIDA DO "CAMPO DE FUTEBOL": 52 X 32 X 3,5 CM.	36	UNIDADE
16	MALETA MATEMÁTICA - CONJUNTO COMPOSTO POR 10 BRINQUEDOS: LOTO NUMÉRICA, NUMERAIS E QUANTIDADES, MATERIAL DOURADO, DOMINÓ ADIÇÃO, DOMINÓ MULTIPLICAÇÃO, MEMÓRIA ADIÇÃO E SUBTRAÇÃO, FAZENDO CÁLCULOS, SEQUÊNCIA DE UNIDADES, RELÓGIO CUCO E PRANCHA DE SELEÇÃO. ACONDICIONADOS EM MALETA DE M.D.F. MEDINDO 43 X 27 X 23 CM, COM TAMPA SERIGRAFADA 2 ALÇAS DE SISAL E TRANCA CADEADO.	48	UNIDADE
17	MALETA PEDAGÓGICA - CONJUNTO COMPOSTO POR 10 BRINQUEDOS: RELÓGIO CUCO, BATE MARTELO, BALANÇA, CAIXAS COLORIDAS, PASSA FORMAS GEOMÉTRICAS, PINOS DE ENCAIXE, FIGURAS GEOMÉTRICAS, MOSAICO TRIÂNGULO, SEQUÊNCIA DE UNIDADES E TORRE DE FORMAS. ACONDICIONADOS EM MALETA M.D.F. MEDINDO 43 X 27 X 23 CM, COM TAMPA SERIGRAFADA, 2 ALÇAS DE SISAL E TRANCA CADEADO.	60	UNIDADE
18	KIT DE PROVAS PIAGETIANAS - KIT DE PROVAS PIAGETIANAS, COMPOSTO POR 13 PROVAS ACONDICIONADAS EM MALETA DE M.D.F. COM TAMPA SERIGRAFADA MEDINDO 40 X 33 X 9,3 CM, FECHO COM PORTA-CADEADO E ALÇAS DE SISAL. PROVAS: PROVA 1 - CONSERVAÇÃO DE PEQUENOS CONJUNTOS DISCRETOS DE ELEMENTOS, PROVA 2 - CONSERVAÇÃO DA SUPERFÍCIE, PROVA 3 - CONSERVAÇÃO DE QUANTIDADE DE LÍQUIDO, PROVA 4 - CONSERVAÇÃO DE QUANTIDADE DE MATÉRIA, PROVA 5 - CONSERVAÇÃO DE PESO, PROVA 6 - CONSERVAÇÃO DE VOLUME, PROVA 7 - CONSERVAÇÃO DO COMPRIMENTO, PROVA 8 - MUDANÇA DE CRITÉRIO (DICOTOMIA), PROVA 9 - INCLUSÃO DE CLASSES, PROVA 10 - INTERSEÇÃO DE CLASSES, PROVA 11 - SERIAÇÃO DE PALITOS, PROVA 12 - COMBINAÇÃO DE FICHAS E PROVA 13 - PREDIÇÃO.	30	UNIDADE
19	KIT DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL - KIT COMPOSTO POR 17 JOGOS E 4 FANTOCHES AVULSOS (TOTALIZANDO 21 ITENS): ALINHAVOS FRUTAS E LEGUMES, CARIMBOS EDUCAÇÃO ALIMENTAR, CARIMBOS FRUTAS, DOMINÓ ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL, FANTOCHES FRUTAS, FANTOCHES LEGUMES, FRAÇÕES NAS FRUTAS, MEMÓRIA FRUTAS, MEMÓRIA FRUTAS E HORTALIÇAS, PAINEL CARDÁPIO DA SEMANA M.D.F., QUEBRA-CABEÇA ALIMENTOS, QUEBRA-CABEÇA FRUTAS E LEGUMES, QUEBRA-CABEÇA PIRÂMIDE ALIMENTAR BRASILEIRA, QUEBRA-CABEÇA PIRÂMIDE DE ATIVIDADES FÍSICAS, QUEBRA-CABEÇA SILÁBICO FRUTISÍLABA, QUEBRA-CABEÇA HORTISÍLABA, RELOGINHO DA SAÚDE, FANTOCHES AVULSOS ANIMAIS: GALO, PEIXE, PORCO E VACA. CAIXA DE MADEIRA COM TAMPA SERIGRAFADA COM 2 RODINHAS E ALÇA DE SISAL, MEDIDA DA CAIXA: 92 X 39 X 30 CM.	18	UNIDADE
20	FRAÇÕES - CÍRCULOS DE FRAÇÕES - COMPOSTO POR 55 PEÇAS, CONFECCIONADO EM M.D.F. COM PINTURA ATÓXICA. CORES REPRESENTANDO AS FRAÇÕES: 1 INTEIRO - VERMELHO, 1/2 - AZUL, 1/3 - VERDE, 1/4 - AMARELO, 1/5 - LARANJA, 1/6 - LILÁS, 1/7 - ROSA, 1/8 - MARROM, 1/9 - CINZA, 1/10 - PRETO (FORMAM CÍRCULOS DE 10 CM DE DIÂMETRO). EMBALAGEM: CAIXA PAPEL MICROONDULADO MEDINDO 23 X 18 X 5 CM.	48	UNIDADE
21	PRANCHA GEOMÉTRICA - CONFECCIONADO EM M.D.F. 1 BASE VAZADA EM BAIXO RELEVO MEDINDO 44 X 32 CM. 04 FORMAS GEOMÉTRICAS DE M.D.F. COLORIDOS (CÍRCULO, QUADRADO, TRIÂNGULO E RETÂNGULO) EM 02 TAMANHOS DIFERENTES.	50	UNIDADE
22	PASSA FORMAS GEOMÉTRICAS - CONFECCIONADO EM M.D.F. 8 FORMAS GEOMÉTRICAS (TRIÂNGULO, CÍRCULO, QUADRADO, RETÂNGULO, PENTÁGONO, TRAPÉZIO, HEXÁGONO, LOSANGO) COLORIDAS PINTADAS COM TINTA ATÓXICA. EMBALAGEM: CAIXA DE MADEIRA COM TAMPA SERIGRAFADA, VAZADA NAS FORMAS GEOMÉTRICAS MEDINDO 24 X 24 X 3,5 CM.	50	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

23	ALFABETO DIVERTIDO - ESTOJO FABRICADO EM MADEIRA PINUS, CONTENDO 60 PEÇAS EM MDF QUE ESTIMULAM A ASSOCIAÇÃO DE LETRAS, GRAVURAS E A FORMAÇÃO DE PALAVRAS. O BRINQUEDO POSSIBILITA DESENVOLVER A LINGUAGEM, A COMUNICAÇÃO, A PERCEPÇÃO, A MEMÓRIA, O RACIOCÍNIO, A ATENÇÃO, A PERCEPÇÃO DAS CORES E COORDENAÇÃO MOTORA. MEDIDAS: 18,5X18,5X6 CM.	48	UNIDADE
24	CONECTANDO FORMAS - COMPOSTO POR 480 PEÇAS COLORIDAS DE PLÁSTICO EM 06 FORMATOS, 66 PEÇAS EM CURVA COM 3 PINOS, 72 PEÇAS EM I COM 3 PINOS, 48 PEÇAS EM L COM 3 PINOS, 48 PEÇAS EM L COM 4 PINOS, 90 PEÇAS EM I COM 2 PINOS E 156 PEÇAS COM 1 PINO.	60	UNIDADE
25	MEMÓRIA KIT - KIT COM 10 JOGOS DE MEMÓRIA SORTIDAS. CONFECCIONADO EM M.D.F. CADA JOGO COMPOSTO POR 20 PARES TOTALIZANDO 40 PEÇAS DE 5 X 5 CM CADA, SERIGRAFADAS EM POLICROMIA ULTRAVIOLETA ATÓXICA. EMBALAGEM: CAIXA DE MADEIRA COM TAMPA SERIGRAFADA MEDINDO 12,5 X 12,5 X 5 CM CADA.	60	UNIDADE
26	PAINÉIS PSICOMOTORES - CONFECCIONADOS EM M.D.F. COMPOSTO POR 4 PINOS E 4 PAINÉIS VAZADOS EM FORMA DE CURSOS (CURVILÍNEO; FANTÁSTICO; PRÉ ESCRITA E LINEAR), PINTADOS NAS CORES VERMELHO, VERDE, AMARELO E AZUL, COM TINTA ULTRAVIOLETA ATÓXICA. MEDINDO: 30 X 30 X 2 CM.	40	UNIDADE
27	QUEBRA-CABEÇA - KIT DE QUEBRA-CABEÇA CONTENDO 10 JOGOS, SENDO CADA QUEBRA-CABEÇA ILUSTRAÇÕES DE ANIMAIS E FILHOTES COM CORTE DIFERENCIADO (VACA, COELHO, CAVALO, DINOSSAURO, PÁSSARO, LEÃO, MACACO, CACHORRO, GOLFINHO E CISNE.). PEÇAS DE M.D.F. PINTADAS E SERIGRAFADAS EM POLICROMIA ULTRAVIOLETA ATÓXICA. 10 BASES DE M.D.F. COM FUNDO EM BAIXO RELEVO (PARA MONTAR O QUEBRA-CABEÇA), CADA BASE MEDE: 33,5 X 26,5 CM.	40	UNIDADE
28	SEQUÊNCIA LÓGICA - KIT COM 8 JOGOS DE SEQUÊNCIA TOTALIZANDO 128 PEÇAS. CADA JOGO CONFECCIONADO EM MADEIRA E M.D.F. COMPOSTO POR 16 PEÇAS DE 7 X 7 CM REPRESENTANDO AS SEQUÊNCIAS E OS MOMENTOS DE CADA UM EM FIGURAS, PINTADAS E SERIGRAFADAS COM TINTA ULTRAVIOLETA ATÓXICA EM UMA DAS FACES.	48	UNIDADE
29	TATAME - CONFECCIONADO EM E.V.A. AZUL. COMPOSTO 01 PEÇA/PLACA CORTADA COM ENCAIXES. MEDIDA 100 X 100 X 1,5CM.	500	UNIDADE
30	ESTANTE ORGANIZADORA - CONFECCIONADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, POSSUI DUAS LATERAIS COM DESENHO DE UM BEBÊ, EM ALTO RELEVO E ALÇAS QUE SERVEM COMO PEGADORES PARA FACILITAR O TRANSPORTE DO PRODUTO. SUAS LATERAIS SÃO INTERLIGADAS ATRAVÉS DE 06 BARRAS TRANSVERSAIS DE POLIETILENO SUPER RESISTENTE QUE POSSUEM DESIGN COM ENCAIXE PRECISO PARA OS 09 ORGANIZADORES DE PLÁSTICO QUE ACOMPANHAM O PRODUTO. MEDIDAS MIN. : 87X44X77CM	48	UNIDADE
31	BRINQUEDO INFANTIL INTERNO - 1 PATAMAR DE MADEIRA PLÁSTICA COM DIMENSÃO LATERAL MÍNIMA DE 83 CM X 83 CM E ALTURA DA BORDA DE 9 CM. A PLACA INTEIRIÇA DO PATAMAR TEM NO MÍNIMO 1,2 CM DE ESPESURA, NA COR MARROM, REPLICANDO A APARÊNCIA DA MADEIRA NATURAL. 2 PORTAIS E ESTRUTURA DE POLIETILENO ROTOMOLDADO COM DESIGN DE ARCO PARA ALTURA DO PATAMAR DE 80 CM, COM DIMENSÃO MÍNIMA DE 170 CM DE ALTURA POR 83 CM DE LARGURA. AS COLUNAS TÊM DIMENSÃO DO PERFIL APROXIMADA DE 16 CM X 8 CM, NA COR BEGE PIGMENTADO. 1 ESCADA AVULSA COM NO MÍNIMO 4 DEGRAUS ROTOMOLDADA, NA COR AZUL PIGMENTADO. 1 RAMPA DE ESCALADA COM MÍNIMO 4 DEGRAUS ROTOMOLDADA, NA COR AZUL PIGMENTADO. 1 ESCALADA COM NO MÍNIMO 4 NÍVEIS, NA COR CINZA PIGMENTADO. 1 ESCORREGADOR RETO AVULSO ROTOMOLDADO COM DIMENSÃO MÍNIMA DE 150 CM DE COMPRIMENTO, NA COR LARANJA PIGMENTADO. 2 PORTAIS DE SEGURANÇA ROTOMOLDADOS COM DESIGN DE ARCO, DISPONÍVEIS NAS CORES AMARELA OU VERDE PIGMENTADO. MONTAGEM E FIXAÇÃO SEGURA: ACOMPANHA CONJUNTO DE PARAFUSOS E PEÇAS PARA MONTAGEM DO PLAYGROUND, INCLUINDO PARAFUSOS PARA FIXAÇÃO NO PISO/SOLO, GARANTINDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA. OS ACABAMENTOS DOS PARAFUSOS SÃO CUIDADOSAMENTE APLICADOS PARA GARANTIR SEGURANÇA DURANTE O USO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: PESO APROXIMADO: 65 KG, ALTURA: 170 CM DO CHÃO ATÉ A PARTE SUPERIOR DO PORTAL. LARGURA: 226 CM, COMPRIMENTO: 260 CM, IDADE RECOMENDADA: 02 A 4 ANOS.	12	UNIDADE
32	KIT DE ENCAIXE - KIT CONTENDO 120 PEÇAS COM DIVERSOS FORMATOS QUE POSSIBILITAM A MONTAGEM DE 08 TIPOS DE BRINQUEDOS, SENDO ELES: FERRO DE PASSAR, TELEFONE, CASA, LOCOMOTIVA DE TREM, BARCO, CAMINHÃO, CARRO DE CORRIDA E AVIÃO. IDEAL PARA DESENVOLVER A COORDENAÇÃO MOTORA, NOÇÃO DE ESPAÇO E IMAGINAÇÃO DA CRIANÇA. PRODUZIDO EM POLIPROPILENO VIRGEM, ATÓXICO, PELO PROCESSO DE INJEÇÃO.	40	UNIDADE
33	KIT ESTRELA - KIT CONTENDO 150 PEÇAS EM FORMATO DE ESTRELINHA DE 06 PONTAS. CADA PONTA POSSUI 06 CORTES SIMÉTRICOS QUE AUMENTAM AS POSSIBILIDADES DE ENCAIXE. AS PEÇAS SÃO FLEXÍVEIS. IDEAL PARA DESENVOLVER A COORDENAÇÃO MOTORA, NOÇÃO DE ESPAÇO E IMAGINAÇÃO DA CRIANÇA, POSSIBILITANDO A CRIAÇÃO DE DIVERSOS CENÁRIOS. PRODUZIDO EM POLIETILENO VIRGEM ATÓXICO DE BAIXA DENSIDADE, PELO PROCESSO DE INJEÇÃO.	60	UNIDADE
34	KIT LETRAS PLÁSTICAS - KIT CONTENDO 790 PEÇAS DISTRIBUÍDAS NOS SEGUINTE MODELOS:	60	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

	- LETRAS DO ALFABETO DE A A Z; - NÚMEROS DE 0 A 9; - SINAIS DE OPERAÇÕES: SOMA (+), SUBTRAÇÃO (-), MULTIPLICAÇÃO (X), DIVISÃO (÷) E IGUAL (=); IDEAL PARA AJUDAR NA ALFABETIZAÇÃO DAS CRIANÇAS, PERMITINDO COM QUE ELAS MONTEM FRASES E FAÇAM CÁLCULOS MATEMÁTICOS. PRODUZIDO EM POLIETILENO VIRGEM ATÓXICO DE ALTA DENSIDADE, PELO PROCESSO DE INJEÇÃO.		
35	KIT MULTIPLOS BLOCOS - KIT CONTENDO 300 PEÇAS, DIVIDIDAS EM 06 MODELOS DIFERENTES, SENDO ELES: CARRINHO, RODINHA, BLOCO COM 08 PINOS, BLOCO COM 06 PINOS, BLOCO COM 04 PINOS E BLOCO COM 02 PINOS. IDEAL PARA DESENVOLVER A COORDENAÇÃO MOTORA, NOÇÃO DE ESPAÇO E IMAGINAÇÃO DA CRIANÇA. PRODUZIDO EM POLIPROPILENO VIRGEM, ATÓXICO, PELO PROCESSO DE INJEÇÃO.	60	UNIDADE
36	PUFF INFANTIL - FABRICADO EM CORINO OU BAGUM COLORIDO E ENCHIMENTO COM ESPUMA, REPRESENTADO POR ANIMAL, PODENDO SER REPRESENTADO POR JOANINHA OU TARTARUGA. MEDIDAS MIN.: 120X50X30CM.	48	UNIDADE
37	PISCINA EM CORINO - CONFECCIONADA COM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE E ENVOLTA EM UM RESPLANDESCENTE REVESTIMENTO EM CORINO. ESTE CONJUNTO EXIBE UMA ENGENHOSIDADE EM SUA COMPOSIÇÃO: TRÊS ELEMENTOS DISTINTOS - A LATERAL DA PISCINA, UM COLCHONETE CIRCULAR E A CATIVANTE CABEÇA DA TARTARUGA - UNIDOS DE FORMA SINÉRGICA POR MEIO DE VELCRO, PROPORCIONANDO NÃO APENAS UMA MONTAGEM DESCOMPLICADA, MAS TAMBÉM UMA SEGURANÇA INIGUALÁVEL. FORMATO DE TARTAGURA. MEDIDAS MIN.: 110X110X25CM	24	UNIDADE
38	KIT SUPER MEGA BLOCKTOGONA - CONFECCIONADO EM PLÁSTICO PEAD VIRGEM, ATÓXICO COM PIGMENTAÇÃO EM CORES VIVAS (AMARELO / VERMELHO / VERDE / AZUL), PELO PROCESSO DE EXTRUSÃO À SOPRO. CONTÉM 1 MODELO DE PEÇA DE BLOCO DE ENCAIXE. EMBALAGEM COM 2 KITS DE 22 PEÇAS EM BOLSAS DE PVC CRISTAL COM VIÉS E ALÇA. ESTIMULA O ALUNO A APRENDER CORES, ATENÇÃO, CONCENTRAÇÃO, ESTRATÉGIA, AGILIDADE, RACIOCÍNIO LÓGICO E COORDENAÇÃO MOTORA. MEDIDAS MIN. POR PEÇA: 18X09X05CM.	60	UNIDADE
39	KIT SUPER MEGA BIG MÓDULOS - CONFECCIONADO PEAD VIRGEM, ATÓXICO COM PIGMENTAÇÃO EM CORES VIVAS (AMARELO / VERMELHO / VERDE / AZUL / ROXO / LARANJA), PELO PROCESSO DE EXTRUSÃO À SOPRO. CONTÉM 1 MODELO DE PEÇA DE BLOCO DE ENCAIXE. EMBALAGEM COM 2 KITS DE 12 PEÇAS EM BOLSAS DE PVC CRISTAL COM VIÉS E ALÇA. MEDIDAS MIN. POR PEÇA: 20X20X03CM.	60	UNIDADE
40	PISCINA DE BOLINHAS EM ESPUMA - ESTE CERCADINHO É CONFECCIONADO COM ESPUMA DE ALTA QUALIDADE E REVESTIDO EM TECIDO CORANO DURÁVEL. OFERECE UM AMPLO ESPAÇO PARA BRINCADEIRAS E DESCANSO. ACOMPANHA UM CONJUNTO DE 500 BOLINHAS, ADICIONANDO DIVERSÃO E ESTIMULANDO A IMAGINAÇÃO DAS CRIANÇAS. EM FORMATO HEXAGONAL, POSSUI MEDIDAS MIN. DE: 2,17X1,89X0,40.	16	UNIDADE
41	CAMA - CAMA INFANTIL COM DESIGN SEGURO E CONFORTÁVEL: AS DUAS CABECEIRAS, FORMADAS POR UMA ÚNICA PEÇA DE POLIPROPILENO, PROPORCIONAM SEGURANÇA E CONFORTO. COM DIMENSÕES DE 60 CM DE LARGURA, 13 CM DE PROFUNDIDADE E 15 CM DE ALTURA, GARANTEM UMA ESTRUTURA SÓLIDA E ESTÁVEL. FABRICADAS COM MATERIAIS ATÓXICOS E ANTI-UV, AS CABECEIRAS APRESENTAM EXCELENTE ACABAMENTO. DRENOS INTEGRADOS PERMITEM FÁCIL LAVAGEM E HIGIENIZAÇÃO. O DESIGN INCLUI UM COMPARTIMENTO FIRME E SEGURO PARA A ESTRUTURA DE MOSQUITEIRO, GARANTINDO UM AMBIENTE PROTEGIDO DURANTE O SONO. PONTEIRAS DE BORRACHA ANTIDERRAPANTE GARANTEM ESTABILIDADE E SEGURANÇA ADICIONAL. CONSTRUÇÃO DURÁVEL: AS DUAS ESTRUTURAS LATERAIS SÃO FEITAS DE TUBOS DE ALUMÍNIO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1,50 MM, PROPORCIONANDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE EXCEPCIONAIS. UTILIZANDO A LIGA 6063 DE ALUMÍNIO TÊMPERA: T5, AS ESTRUTURAS LATERAIS SÃO LEVES E ROBUSTAS, GARANTINDO UMA BASE SÓLIDA PARA O DESCANSO. CONFORTO E HIGIENE: A ÁREA DE REPOUSO É COMPOSTA POR UM LEITO DE REDE CONFORTÁVEL E AREJADA, CONFECCIONADA EM TECIDO 100% POLIÉSTER EMPASTADO EM PVC. COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,51 MM E GRAMATURA MÍNIMA DE 355G/M², O TECIDO É ANTI-FUNGO, ANTI-UV, ANTI-OXIDANTE E LAVÁVEL, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE DE SONO SAUDÁVEL E HIGIÊNICO. SUPORTANDO ATÉ 80 KG, O LEITO É RESISTENTE E SEGURO PARA USO PROLONGADO. AS LATERAIS SOLDADAS DE MANEIRA UNIFORME GARANTEM DURABILIDADE E ESTABILIDADE, SEM RISCOS DE DESGASTE PREMATURO. MONTAGEM E ESTABILIDADE: A CAMA É ENTREGUE MONTADA, PROPORCIONANDO CONVENIÊNCIA IMEDIATA. TODAS AS PEÇAS SE ENCAIXAM PERFEITAMENTE, SEM ESPAÇOS OU FOLGAS, GARANTINDO UMA MONTAGEM SEGURA E ESTÁVEL. A ESTABILIDADE LATERAL DA CAMA EVITA QUALQUER RISCO DE TOMBAMENTO, PROMOVENDO TOTAL SEGURANÇA DURANTE O USO. EMPILHÁVEL E REPOSIÇÃO DE COMPONENTES: COM UM SISTEMA EMPILHÁVEL EM MÓDULOS, A CAMA PERMITE REPOSIÇÃO DE COMPONENTES CONFORME NECESSÁRIO, GARANTINDO SUA DURABILIDADE E LONGEVIDADE. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: MEDIDAS MÍNIMAS: 135 CM DE COMPRIMENTO X 60 CM DE LARGURA X 15 CM DE ALTURA. GARANTIA DE 18 MESES, ASSEGURANDO A QUALIDADE E A CONFIABILIDADE DO PRODUTO.	950	UNIDADE
42	BAÚ PEDAGÓGICO - CONTÉM 10 BRINQUEDOS PEDAGÓGICOS SENDO: 1 BATE PINOS; TRANSBLOCOS; TORRE DE HANOI; PASSA FIGURAS; JOGO DA MEMÓRIA; CUBOS DE ENCAIXE;	30	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

	DOMINÓ; RELÓGIO; JOGO DE CORES; SEQUÊNCIA DE UNIDADES. CONTÉM 10 JOGOS QUE AUXILIAM NO DESENVOLVIMENTO DA COORDENAÇÃO MOTORA, PERCEPÇÃO TÁTIL, CONCENTRAÇÃO, RACIOCÍNIO LÓGICO, DA NOÇÃO DE TEMPO E NO APRENDIZADO DE CORES. BAU EM MADEIRA TAMANHO 26 X 34 X 50 CM		
43	KIT CONDUTA AFETIVA - 01 TORRE INTELIGENTE, 01 4 EM 1, 01 JOGO DE ARGOLAS, 01 KIT DOMINÓS 01 LOTO LEITURA, 01 6 EM 1, 01 JOGO DE CORES, 01 BINGO ARITMÉTICO, 01 BARALHO DE NÚMEROS 01 TORRE DE EQUILÍBRIO. CONTÉM JOGOS QUE AJUDAM NO DESENVOLVIMENTO DA PSICOMOTRICIDADE, LATERALIDADE, RACIOCÍNIO LÓGICO, HABILIDADES MANUAIS, HABILIDADES VISUAIS, PERCEPÇÃO ESPACIAL E SOCIALIZAÇÃO. BAÚ PLÁSTICO TAMANHO 53 X 35 X 29 CM	36	UNIDADE
44	KIT HABILIDADE MATEMÁTICA - CONTÉM 10 JOGOS, 01 LOTO MATEMÁTICA, 01 NÚMEROS COM PINOS, 01 RELÓGIO, 01 BARALHO DE NÚMEROS, 01 KIT 4 OPERAÇÕES (DOMINÓS), 01 NÚMEROS E QUANTIDADES, 01 SEQUÊNCIA DE UNIDADES, 01 BRINCANDO COM OS NÚMEROS, 01 APRENDENDO A TABUADA, 01 ALINHAVOS FORMAS GEOMÉTRICAS. ESTIMULA A COMPREENSÃO DOS NÚMEROS, FORMAS GEOMÉTRICAS, E OPERAÇÕES MATEMÁTICAS, HABILIDADE MOTORA E RACIOCÍNIO. BAÚ PLÁSTICO TAMANHO 53 X 35 X 29 CM	36	UNIDADE
45	KIT EDUCAÇÃO INFANTIL - CONTÉM 10 JOGOS EDUCATIVOS SENDO: 01 KIT 4 OPERAÇÕES, 01 NUMERALFA, 01 LOTO LEITURA, 01 NUMERAIS E QUANTIDADES, 01 CARTAS PARA DITADO, 01 LOTO MATEMÁTICA, 01 KIT ALFABETIZAÇÃO, 01 PALAVRAS CRUZADAS, 01 RELÓGIO, 01 BRINCANDO COM OS NÚMEROS, CONTÉM BRINQUEDOS QUE AUXILIAM NO DESENVOLVIMENTO DA ALFABETIZAÇÃO, NO ENRIQUECIMENTO DO VOCABULÁRIO, NA DESCOBERTA DE NOVAS PALAVRAS, DO RACIOCÍNIO LÓGICO (OPERAÇÕES BÁSICAS), MEMORIZAÇÃO, APRENDIZADO DE HORAS E NOÇÕES DE QUANTIDADE. BAÚ PLÁSTICO TAMANHO 53 X 35 X 29 CM	36	UNIDADE
46	KIT LETRAMENTO - 70 UNIDADES SENDO: 6 DOMINÓS FRASES, 6 ALFABETOS MÓVEL EM EVA 6 CARTAS PARA DITADO, 6 MEMÓRIAS SÍLABAS INICIAIS, 6 VARAIS DE LETRAS, 10 BINGOS DE LETRAS, 10 BARALHOS DE LETRAS, 10 PALAVRAS CRUZADAS, 10 VAMOS FORMAR PALAVRAS. IDENTIFICAR A SÍLABA COMO UNIDADE FONOLÓGICA; SEGMENTAR PALAVRAS EM SÍLABAS; COMPARAR PALAVRAS QUANTO AO TAMANHO, POR MEIO DA CONTAGEM DO NÚMERO DE SÍLABAS; CONHECER AS LETRAS DO ALFABETO E SEUS NOMES; LER E ESCREVER PALAVRAS COM FLUÊNCIA.	20	UNIDADE
47	KIT RECREAÇÃO E LAZER - ACOMPANHA 153 ITENS, SENDO ELES, 10 TAPETES AMARELINHA, 20 JOGOS DA MEMORIA VARIADOS E COM TEMAS DIFERENTES, 30 BAMBOLES DE 60CM, 30 PULA CORDAS VARIADOS INDIVIDUAL COM MEDIDA MIN. DE 2 METROS CADA, 20 JOGOS DE DAMAS E TRILHA, 12 BOLAS DE BORRACHA Nº8, 02 KG BOLAS DE GUDE, 04 TABULEIROS (MESA) FUTEBOL DE BOTÃO, 15 JOGOS TIME DE FUTEBOL DE BOTÃO, 10 PETECAS.	20	UNIDADE
48	KIT INCLUSÃO - ACOMPANHA 26 ITENS, SENDO ELES: 01 BAÚ PEDAGÓGICO COM 10, BRINQUEDOS EDUCATIVOS, 01 CONJUNTO SEQUÊNCIA LÓGICA, 01 CUBO VARIÁVEL, 01 CUBO DE ATIVIDADES, 01 REGUAS NUMÉRICAS, 01 CUBOS DE ENCAIXE, 01 ALFANUMÉRICO, 01 ALINHAVOS VOGAIS, 01 ARAMADO ESPIRAL, 01 ARAMADO MONTANHA RUSSA, 01 PEQUENO ENGENHEIRO (BALDE), 01 RELOGIO EDUCATIVO, 01 MATERIAL DOURADO 62 (PEÇAS), 01 NÚMEROS COM PINOS, 01 CAIXA TÁTIL, 01 LINHA MOVIMENTO 1.	20	UNIDADE
49	CONJUNTO LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - ACOMPANHA TOTAL DE 18 ITENS, SENDO ELES: 3 ALFABETOS ILUSTRADO INGLÊS; 3 ALFABETOS ILUSTRADO ESPANHOL; 3 QUEBRA-CABEÇAS PRIMEIRAS PALAVRAS EM INGLÊS; 3 NUMERAIS E QUANTIDADES EM INGLÊS; 3 MEMÓRIAS PORTUGUÊS-INGLÊS; 3 MEMÓRIAS PORTUGUÊS-ESPANHOL	20	UNIDADE
50	CONJUNTO ESPUMADO GEOMETRICO - ESTE CONJUNTO É COMPOSTO POR NOVE PEÇAS FEITAS DE ESPUMA DE ALTA DENSIDADE, REVESTIDAS COM TECIDO BAGUM LAVÁVEL. AS PEÇAS INCLUEM UM CUBO, UM CILINDRO, UM PRISMA, DOIS PARELELEPÍPEDOS, DOIS SEMICILINDROS, UM BLOCO COM ENCAIXE TRIANGULAR E UM BLOCO COM ENCAIXE CIRCULAR. A MAIOR PEÇA TEM DIMENSÕES DE 46 X 20 X 20 CM. PROJETADO COM FIGURAS GEOMÉTRICAS TRIDIMENSIONAIS E COM A CAPACIDADE DE SEREM ENCAIXADAS UMAS NAS OUTRAS.	20	UNIDADE
51	CIRCUITO DE ATIVIDADES ESPUMADO - ESTE CIRCUITO É COMPOSTO POR NOVE PEÇAS FEITAS DE ESPUMA DE ALTA DENSIDADE, REVESTIDAS COM TECIDO BAGUM LAVÁVEL. AS PEÇAS INCLUEM UMA ESCADA, UM PUFF, UMA RAMPA, UM TOBOGÃ, UMA ONDA E QUATRO CANTONEIRAS EM FORMA DE TRIÂNGULO. CADA PEÇA TEM, EM MÉDIA, DIMENSÕES DE 60 X 60 X 30 CM. QUANDO MONTADO, O CONJUNTO TEM DIMENSÕES DE 180 X 180 X 30 CM. VERSÁTIL EM SUA UTILIZAÇÃO, ESTE CIRCUITO OFERECE INÚMERAS POSSIBILIDADES DE USO.	18	UNIDADE
<b>LOTE 02 - (BRINQUEDOS EXTERNOS)</b>			
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIPTIVO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>UNIDADE</b>
1	GANGORRA PARA 03 - PLÁSTICO RESISTENTE ROTOMOLDADO (POLIETILENO), COLORIDO. COM SUPORTE PARA MÃO EMBORRACHADO E COLORIDO. GANGORRA PARA 03 CRIANÇAS. MEDIDA: COMPRIMENTO: 136 CM X LARGURA: 34 CM X ALTURA: 42 CM. EM FORMATO DE CROCODILO.	30	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

2	GANGORRA PARA 02 - GANGORRA CROCODILO JUNIOR CONFECCIONADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COM ADITIVOS U QUE PERMITE FICAR EXPOSTO AO TEMPO SEM PERDER A COLORAÇÃO, ASSENTO ANATÔMICO EM FORMATO REAL DE UM CROCODILO, OLHOS CONFECCIONADOS EM PLASTICO ACRÍLICO COM ROSCA DE ENCAIXE, COM BASE REFORÇADA PARA APOIAR OS PES, PERMITINDO UM BALANGO SUAVE. MEDIDAS MIN.: 1.140X400X460MM.	30	UNIDADE
3	GANGORRA PARA 01 - PLÁSTICO RESISTENTE ROTOMOLDADO (POLIETILENO), COLORIDO. MEDIDA: COMPRIMENTO: 78 CM X LARGURA: 26 CM X ALTURA: 43 CM. EM FORMATO DE MOTOCA.	40	UNIDADE
4	GANGORRA (DOGÃO) PARA 01 - PLÁSTICO RESISTENTE ROTOMOLDADO (POLIETILENO), COLORIDO. MEDIDA: COMPRIMENTO: 80 CM X LARGURA: 39 CM X ALTURA: 46 CM. EM FORMATO DE CACHORRO.	40	UNIDADE
5	GANGORRA (NHOCA) PARA 01 - PLÁSTICO RESISTENTE ROTOMOLDADO (POLIETILENO), COLORIDO. MEDIDA: COMPRIMENTO 78 CM X LARGURA 25 CM X 52 CM.	40	UNIDADE
6	ESCORREGA - ESCORREGADOR 04 DEGRAUS. MATERIAL: PLÁSTICO COLORIDO RESISTENTE ROTOMOLDADO (POLIETILENO), COLORIDO. MEDIDA: ALTURA: 127 CM X LARGURA: 69 CM X PROFUNDIDADE: 220 CM.	30	UNIDADE
7	CASA - CONFECCIONADA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COM ADITIVOS UV, COM SISTEMAS DE ENCAIXE COM ROSCA EM INJEÇÃO PLÁSTICA. COMPOSTA POR QUATRO PAREDES TEXTURIZADAS COM ACABAMENTO QUE IMITA PEDRA, UMA PORTA, TRÊS JANELAS, UMA CHAMINÉ, UM FOGÃO COOKTOP EM PLÁSTICO ENCAIXADO EM UMA DAS JANELAS NA PARTE INTERNA DA CASINHA, TELHADO COM DESIGN DE PALHA SECA FORMADO POR DUAS PEÇAS. POSSUI NA SUA PARTE INTERNA UMA LAREIRA UNIFORME NO PRÓPRIO MOLDE DA PAREDE. CONTENDO UM TOTAL DE 16 PARAFUSOS PLÁSTICOS ROSCAS DE NYLON DE ALTA PRECISÃO. MEDINDO APROXIMADAMENTE: 26MM DE COMPRIMENTO X 26MM DE LARGURA CADA PARAFUSO. MEDIDAS MIN.: 1.560 X1.390X1.260MM.	20	UNIDADE
8	MESA PARA JOGO - CONFECCIONADA EM MDF DE 15MM, DESENVOLVIDA PARA JOGAR PING PONG, COM ACABAMENTO EM LACA AZUL FOSCO COM LINHAS DEMARCATÓRIAS BRANCAS, ESTRUTURA DOS PÉS ARTICULADOS EM MADEIRA MACIÇA - MEDIDAS OFICIAIS QUE ATENDEM OS PADRÕES DA ITTF (INTERNACIONAL TABLE TENNIS FEDERATION) E OFICIALIZADA PELA FPTM (FEDERAÇÃO PAULISTA DE TÊNIS DE MESA). MEDIDAS MIN.: 2,74 X 1,52 X 0,76M. ACOMPANHA DUAS RAQUETES, MADEIRA EMBORRACHADA (E.V.A), UM PAR DE SUPORTE, UMA REDE E TRÊS BOLINHAS DE 38 MM.	20	UNIDADE
9	MESA DE TOTÓ - ESTRUTURA CONFECCIONADA EM MADEIRA MACIÇA, BONECOS EM PLÁSTICO RÍGIDO MODELO EMBUTIDO É AQUELE EM QUE OS FERROS NÃO TRANSPASSAM PARA O LADO DO ADVERSÁRIO, PORTANTO NÃO HÁ PERIGO DE MACHUCAR OS OPOSTOS, SENDO MAIS ACONSELHÁVEL PARA QUEM TEM CRIANÇA. DISPOSIÇÃO DOS JOGADORES: 02 GOLEIROS, 6 DEFENSORES, 8 MEIO CAMPO, 6 ATACANTES. ACOMPANHA: 01 BOLINHA. MEDIDAS MIN.: 1.150X700X800 MM.	20	UNIDADE
10	TUNEL RECREATIVO - ESTE BRINQUEDO É FABRICADO COM POLIETILENO ROTOMOLDADO ATÓXICO, ENRIQUECIDO COM ADITIVOS ANTIESTÁTICO E ANTI-UV. ESSA COMPOSIÇÃO ÚNICA NÃO APENAS PRESERVA A COLORAÇÃO VIBRANTE DO PRODUTO MESMO APÓS EXPOSIÇÃO PROLONGADA AO TEMPO, MAS TAMBÉM REDUZ SIGNIFICATIVAMENTE A CARGA ELETROSTÁTICA, GARANTINDO SEGURANÇA E DURABILIDADE. COMPOSTO POR QUATRO MÓDULOS ENCAIXÁVEIS, DEZ SUPORTES EM FORMA DE BOTINHAS, UMA RAMP A EM FORMATO DE LÍNGUA, UMA ENTRADA EM FORMA DE CARINHA DE CENTOPÉIA E UMA SAÍDA EM FORMATO DE RABINHO DE CENTOPÉIA, ESTE BRINQUEDO PROMOVE UMA EXPERIÊNCIA LÚDICA E ESTIMULANTE PARA AS CRIANÇAS, INCENTIVANDO A IMAGINAÇÃO E O DESENVOLVIMENTO MOTOR DE MANEIRA DIVERTIDA E SEGURA. MEDIDAS MIN.: 2.000X1.100X1.000 MM	20	UNIDADE
11	PARQUE INFANTIL PI - COM UMA ESTRUTURA PRINCIPAL DE MADEIRA PLÁSTICA ROBUSTA, APRESENTANDO COLUNAS DE 110 MM X 110 MM E PAREDES DE 20 MM, REVESTIDAS COM ACABAMENTO EM POLIPROPILENO E POLIETILENO PIGMENTADO NA COR ITAÚBA. ESTE PARQUE INCLUI: UMA PLATAFORMA MP (MADEIRA PLÁSTICA) COM QUATRO COLUNAS DE PLÁSTICO RECICLADO MEDINDO 110 MM X 110 MM X 2800 MM, FORNECENDO UMA BASE SÓLIDA PARA A DIVERSÃO. UM PATAMAR ESPAÇOSO COM ESTRUTURA DE AÇO GALVANIZADO E ASSOALHO DE PLÁSTICO RECICLADO, PROPORCIONANDO UMA ÁREA DE APROXIMADAMENTE 1050 MM X 1050 MM, ELEVADA A 1200 MM DO SOLO PARA UMA EXPERIÊNCIA ELEVADA. UM TELHADO EM FORMA DE PIRÂMIDE QUADRANGULAR DE 1300 MM X 1300 MM X 650 MM, MOLDADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO RESISTENTE, ADICIONANDO UM TOQUE DE COR E PROTEÇÃO. UMA ESCADA COM CINCO DEGRAUS, FEITA DE POLIETILENO ROTOMOLDADO, COM CORRIMÃO DE AÇO TUBULAR GALVANIZADO E PINTURA ELETROSTÁTICA PARA SEGURANÇA E ESTABILIDADE. UM TOBOGÃ DE DUAS CURVAS, COM DIÂMETRO DE 750 MM, MOLDADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, PROPORCIONANDO DIVERSÃO COLORIDA E EMOCIONANTE. UMA SEÇÃO DE SAÍDA FIXADA AO SOLO, COM DIÂMETRO INTERNO DE 750 MM E PAREDE DUPLA DE POLIETILENO ROTOMOLDADO PARA GARANTIR UMA ATERRISSAGEM SEGURA E SUAVE.	12	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

	UMA RAMPA DE CORDAS COM PEGA-MÃO DE SEGURANÇA, ESTRUTURADA EM AÇO TUBULAR GALVANIZADO COM CORDA DE PET DE 16 MM DE DIÂMETRO, OFERECENDO UMA SUBIDA DESAFIADORA E EMOCIONANTE. UM BALANÇO SUSPENSO POR CORRENTES GALVANIZADAS, COM APROXIMADAMENTE 2500 MM DE COMPRIMENTO, OFERECENDO DOIS ASSENTOS DE POLIETILENO ROTOMOLDADO PARA HORAS DE DIVERSÃO BALANÇANTE.		
12	PARQUE INFANTIL P2 - COM ESTRUTURA PRINCIPAL DE MADEIRA PLÁSTICA, COM COLUNAS DE 110 MM X 110 MM REVESTIDAS EM POLIPROPILENO E POLIETILENO NA COR ITAÚBA, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. PLATAFORMA TIPO MP: COM QUATRO COLUNAS DE PLÁSTICO RECICLADO (110 MM X 110 MM X 2800 MM) E PATAMAR DE AÇO GALVANIZADO E ASSOALHO EM PLÁSTICO RECICLADO (1050 MM X 1050 MM), ELEVADO A 1200 MM DO SOLO. PLATAFORMA TIPO MP ADICIONAL: COM TRÊS COLUNAS EM POLÍMERO RECICLADO (110 MM X 110 MM X 2500 MM), UMA COLUNA EM POLÍMERO RECICLADO (110 MM X 110 MM X 3000 MM), E PATAMAR SEM COBERTURA EM AÇO GALVANIZADO E ASSOALHO EM POLÍMERO RECICLADO (1050 MM X 1050 MM), ELEVADO A 1400 MM DO SOLO, COM TRÊS ACABAMENTOS TOPO DE COLUNA. ESCADA COLORIDA: COM CINCO DEGRAUS (1200 MM DE COMPRIMENTO X 600 MM DE LARGURA) EM POLIETILENO ROTOMOLDADO DE PAREDE DUPLA, ACOMPANHADA POR CORRIMÃO DE AÇO TUBULAR GALVANIZADO. COQUEIRO DECORATIVO: COM OITO FOLHAS E DIÂMETRO DE 1300 MM, PRODUZIDO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. ESCORREGADOR ONDULADO: DIMENSÕES DE 2350 MM X 540 MM DE LARGURA, COM SEÇÃO DE DESLIZAMENTO DE 460 MM DE LARGURA, EM POLIETILENO ROTOMOLDADO DE PAREDE DUPLA E PORTAL DE SEGURANÇA. TUBO CURVO 90°: DIÂMETRO INTERNO DE 750 MM, FABRICADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. BALANÇO SUSPENSO: COM APROXIMADAMENTE 2500 MM DE COMPRIMENTO, ESTRUTURA DE AÇO TUBULAR (42,4 MM DE DIÂMETRO) E DOIS ASSENTOS DE POLIETILENO ROTOMOLDADO (460 MM X 225 MM) FIXADOS ÀS CORRENTES. RAMPA DE ESCALADA: COM SEIS DEGRAUS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO DE PAREDE DUPLA, MEDINDO 1600 MM X 690 MM, ACOMPANHADA DE PORTAL DE SEGURANÇA. RAMPA DE CORDAS: DIMENSÕES DE 1400 MM X 800 MM, ESTRUTURA DE AÇO TUBULAR GALVANIZADO (42,40 MM DE DIÂMETRO E PAREDE DE 2,00 MM DE ESPESSURA), CORDA DE PET (DIÂMETRO DE 16,00 MM) COM FIXADOR EM POLIETILENO INJETADO. GUARDA-CORPO: MEDINDO 870 MM X 770 MM, FABRICADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO DE PAREDE DUPLA. KIT JOGO DA VELHA: COMPOSTO POR NOVE CILINDROS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO (165 MM DE DIÂMETRO X 210 MM DE ALTURA), COM DESENHOS INTERNOS DE X E O, E HASTES SUPERIOR E INFERIOR DE AÇO GALVANIZADO COM PINTURA ELETROSTÁTICA (820 MM DE COMPRIMENTO).	10	UNIDADE
13	PAQUE INFANTIL P3 - COM ESTRUTURA PRINCIPAL: FEITA DE MADEIRA PLÁSTICA, COM COLUNAS DE 110 MM X 110 MM REVESTIDAS EM POLIPROPILENO E POLIETILENO PIGMENTADO NA COR ITAÚBA, OFERECENDO RESISTÊNCIA E ESTABILIDADE. PLATAFORMAS TIPO MP: DUAS PLATAFORMAS COM QUATRO COLUNAS DE PLÁSTICO RECICLADO, CADA UMA MEDINDO 110 MM X 110 MM. OS PATAMARES, COM ESTRUTURA EM AÇO GALVANIZADO E ASSOALHO EM PLÁSTICO RECICLADO, TÊM APROXIMADAMENTE 1050 MM X 1050 MM. A ALTURA DO PATAMAR EM RELAÇÃO AO SOLO VARIA ENTRE 1200 MM E 1400 MM. TELHADOS EM FORMATO DE PIRÂMIDE QUADRANGULAR: DOIS TELHADOS DE 1300 MM X 1300 MM X 650 MM, MOLDADOS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, ADICIONANDO COR E PROTEÇÃO. BALANÇO SUSPENSO: FIXADO À TORRE, COM DOIS ASSENTOS ABERTOS EM POLIETILENO, SUSPENSO POR CORRENTES GALVANIZADAS. ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR SEM ÂNGULOS RETOS. RAMPA DE CORDAS: COM ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR GALVANIZADO, DIMENSÕES DE 1570 MM X 800 MM, ÂNGULO DE INCLINAÇÃO DE 40°, E CORDA DE PET DE 16,00 MM. TOBOGÃ 2 CURVAS: COM DIÂMETRO DE 750 MM, FLANGE (PAINEL) E SEÇÃO DE SAÍDA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. RAMPA DE ESCALADA: COM SEIS DEGRAUS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, DIMENSÕES DE 1600 MM X 690 MM, E PORTAL DE SEGURANÇA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. ESCORREGADORES: DUPLO, COM DIMENSÕES DE 2600 MM DE COMPRIMENTO X 900 MM DE LARGURA; E ONDULADO, COM DIMENSÕES DE 2350 MM X 540 MM DE LARGURA. AMBOS FABRICADOS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. TUBO RETO: COM DIÂMETRO INTERNO DE 750 MM, FLANGE (PAINEL) EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. PASSARELA NEGATIVA: ESTRUTURA EM AÇO ESTRUTURAL, ASSOALHO EM MADEIRA PLÁSTICA, COM GUARDA-CORPOS EM POLÍMERO DE BAIXA DENSIDADE E UV, MEDINDO 1,50 METROS DE COMPRIMENTO, 83 CENTÍMETROS DE LARGURA E 84 CENTÍMETROS DE ALTURA. ESCADA COLORIDA: COM CINCO DEGRAUS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, CORRIMÃO EM AÇO TUBULAR GALVANIZADO. GUARDA-CORPO ADICIONAL: COM DIMENSÕES DE 870 MM X 770 MM, FABRICADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. KIT JOGO DA VELHA: COM NOVE CILINDROS COLORIDOS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, E HASTES EM AÇO GALVANIZADO COM PINTURA ELETROSTÁTICA.	10	UNIDADE
14	PARQUE INFANTIL P4 - COM ESTRUTURA PRINCIPAL: COLUNAS DE MADEIRA PLÁSTICA COM DIMENSÕES DE 110 MM X 110 MM, REVESTIDAS COM ACABAMENTO DE POLIPROPILENO E POLIETILENO NA COR ITAÚBA, GARANTINDO ROBUSTEZ E RESISTÊNCIA. PLATAFORMAS TIPO MP: TRÊS PLATAFORMAS, DUAS COM DUAS COLUNAS DE PLÁSTICO RECICLADO (110 MM	8	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

	<p>X 110 MM X 3000 MM) E UMA COM QUATRO COLUNAS (110 MM X 110 MM X 2800 MM). CADA PLATAFORMA POSSUI UM PATAMAR DE AÇO GALVANIZADO E ASSOALHO EM PLÁSTICO RECICLADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 1050 MM X 1050 MM. A ALTURA DO PATAMAR EM RELAÇÃO AO SOLO VARIA ENTRE 1200 MM E 1400 MM. OS TELHADOS SÃO EM FORMATO DE PIRÂMIDE QUADRANGULAR E REDONDO, COM DIMENSÕES DE 1300 MM X 1300 MM X 650 MM E 1591 MM X 695 MM, RESPECTIVAMENTE, MOLDADOS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. BALANÇO SUSPENSO: FIXADO À TORRE, COM ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR DE 42,4 MM DE DIÂMETRO, SEM ÂNGULOS RETOS, E DOIS ASSENTOS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO (460 MM X 225 MM) COM ENCAIXE DE FIXAÇÃO PARAFUSADO ÀS CORRENTES. RAMPA DE CORDAS: ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR GALVANIZADO, COM DIMENSÕES DE 1260 MM X 800 MM, ÂNGULO DE INCLINAÇÃO DE 40°, E CORDA DE PET COM DIÂMETRO DE 16,00 MM. TOBOGÃ 2 CURVAS: COM ÂNGULO DE 90° E DIÂMETRO DE 750 MM, ACOMPANHADO POR FLANGE (PAINEL) E SEÇÃO DE SAÍDA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO. ESCORREGADOR ESPIRAL (CARACOL): COM SEÇÃO DE DESLIZAMENTO DE 3700 MM DE COMPRIMENTO E 540 MM DE LARGURA, MOLDADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, COM TUBO DE SUSTENTAÇÃO EM AÇO GALVANIZADO. ESCORREGADOR ONDULADO: COM DIMENSÕES DE 2350 MM X 540 MM, PAREDE DUPLA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, E PORTAL DE SEGURANÇA. TUBO RETO: COM DIÂMETRO INTERNO DE 750 MM, FABRICADO EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, ACOMPANHADO POR FLANGES (PAINÉIS). RAMPA DE ESCALADA: ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR GALVANIZADO, COM DIMENSÕES DE 1260 MM X 800 MM, ÂNGULO DE INCLINAÇÃO DE 40°, E CORDA DE PET COM DIÂMETRO DE 16,00 MM. PASSARELA NEGATIVA ROTOMOLDADA: ESTRUTURA EM AÇO COM REVESTIMENTO EM ZINCO, ASSOALHO EM MADEIRA PLÁSTICA, E GUARDA-CORPOS EM POLÍMERO DE BAIXA DENSIDADE COM COBERTURA UV, MEDINDO 1,50 METROS DE COMPRIMENTO, 83 CENTÍMETROS DE LARGURA E 84 CENTÍMETROS DE ALTURA. ESCADAS: UMA RETA E UMA CURVA, AMBAS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, COM CORRIMÃO EM AÇO TUBULAR GALVANIZADO. GUARDA-CORPOS ADICIONAIS: EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, COM DIMENSÕES DE 870 MM X 770 MM. KIT JOGO DA VELHA: COM NOVE CILINDROS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, COLORIDOS E COM DESENHOS INTERNOS DE X E O, ACOMPANHADOS POR HASTES EM AÇO GALVANIZADO COM PINTURA ELETROSTÁTICA.</p>		
15	<p>BALANÇO INFANTIL 02 LUGARES - ESTRUTURA PRINCIPAL DURÁVEL: FABRICADA EM TUBO DE 2 POLEGADAS X 2 MM DE PAREDE, GALVANIZADO A FOGO PARA RESISTÊNCIA CONTRA CORROSÃO E INTEMPÉRIES. ESTRUTURADA COM 4 COLUNAS DE ALUMÍNIO REFORÇADAS INTERNAMENTE, MEDINDO 9 X 9, PINTADAS COM TINTA POLIÉSTER MARROM PARA DURABILIDADE E ESTÉTICA. BALANÇOS SEGUROS E CONFORTÁVEIS: OS BALANÇOS SÃO FIXADOS COM BUCHAS DE NYLON DE 25 MM, PROPORCIONANDO UMA FIXAÇÃO SEGURA E ESTÁVEL. ASSENTOS DE BALANÇO EM ROTOMOLDADO OFERECEM CONFORTO E DURABILIDADE, COM OPÇÃO DE ASSENTOS PARA BEBÊS DISPONÍVEIS. CORRENTES CALIBRADAS PARA SEGURANÇA: AS CORRENTES DOS BALANÇOS SÃO DE 6 MM, COM ELOS CURTOS CALIBRADOS PARA EVITAR APRISIONAMENTO DOS DEDOS DAS CRIANÇAS, GARANTINDO UMA EXPERIÊNCIA SEGURA DE BALANÇO.</p>	12	UNIDADE
16	<p>BRINQUEDO SUPER - EQUIPADO COM UM ESCORREGADOR GRANDE, ACOMPANHADO DE UMA TRAVA DE SEGURANÇA, E UM ESCORREGADOR MÉDIO, OFERECE OPÇÕES EMOCIONANTES PARA OS PEQUENOS EXPLORADORES. O CENTRO DE ATIVIDADES PROPORCIONA UM AMBIENTE ESTIMULANTE PARA A IMAGINAÇÃO E INTERAÇÃO ENTRE AS CRIANÇAS. AS LATERAIS DO PLAYGROUND SÃO PROJETADAS COM ABERTURAS ESTRATÉGICAS PARA ESCALADA, PROMOVENDO O DESENVOLVIMENTO FÍSICO E MOTOR DOS PEQUENOS AVENTUREIROS. COM DIMENSÕES MIN. DE: 2,00 METROS DE LARGURA, 1,80 METROS DE ALTURA E 2,45 METROS DE COMPRIMENTO, ESTE PLAYGROUND É O LOCAL IDEAL PARA BRINCADEIRAS SEGURAS E CHEIAS DE DIVERSÃO.</p>	20	UNIDADE
17	<p>CARROSSEL INFANTIL 8 LUGARES - ESTRUTURA RESISTENTE: CONSTRUÍDA COM TUBO/METAL GALVANIZADO E UM GENEROSO DIÂMETRO DE 1,90 METROS, ESTA ESTRUTURA É UMA GARANTIA DE DURABILIDADE E ESTABILIDADE. SEU EIXO TREFILADO E OS TUBOS QUADRADOS CENTRAIS, MEDINDO 2,50 MM X 2,50 MM, CONFEREM UMA BASE SÓLIDA E SEGURA PARA TODA A MONTAGEM. ARCO DE SEGURANÇA: ALÉM DE PROPORCIONAR UM VISUAL CATIVANTE, O ARCO É UMA PEÇA FUNDAMENTAL PARA A SEGURANÇA DAS CRIANÇAS. COM SUA CONSTRUÇÃO ROBUSTA EM FERRO GALVANIZADO DE ½", GARANTE A INTEGRIDADE ESTRUTURAL E O SUPORTE NECESSÁRIO PARA OS MOMENTOS DE DIVERSÃO. MECANISMO DE MOVIMENTO SUAVE: EQUIPADO COM DOIS ROLAMENTOS DE ALTA QUALIDADE, ESTE CARROSSEL DESLIZA SUAVEMENTE EM SUA ROTAÇÃO, OFERECENDO UMA EXPERIÊNCIA DE PASSEIO SEGURA E CONFORTÁVEL PARA OS PEQUENOS PASSAGEIROS. TRIPÉ ESTÁVEL: O TRIPÉ EM FERRO GALVANIZADO DE ½" SERVE COMO A BASE SÓLIDA DESTES CARROSSEL, GARANTINDO ESTABILIDADE MESMO DURANTE AS VOLTAS MAIS RÁPIDAS E EMPOLGANTES. ASSENTOS COLORIDOS EM ROTOMOLDADO: OS ASSENTOS, FABRICADOS COM PRECISÃO EM ROTOMOLDADO, SÃO VERDADEIRAS OBRAS DE ARTE EM DESIGN E FUNCIONALIDADE. COM MEDIDAS DE 1,45 CM X 0,200 CM, OFERECEM ESPAÇO AMPLO E CONFORTO PARA AS CRIANÇAS DESFRUTAREM DE SUAS AVENTURAS. ALÉM DISSO, SUA VARIEDADE DE CORES VIBRANTES ACRESCENTA UM TOQUE DIVERSÃO AO CONJUNTO.</p>	20	UNIDADE



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

18	CAVALO - ESTRUTURA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO: FABRICADA COM PRECISÃO A PARTIR DE PLÁSTICO POLIETILENO ROTOMOLDADO, ESTA PEÇA É UMA MARAVILHA DE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. COM UMA LARGURA TOTAL DE 690MM, UM COMPRIMENTO IMPONENTE DE 1200MM (DO BICO À CAUDA) E UMA ALTURA IMPONENTE ATÉ O ASSENTO DE 530MM, ESTA REPRESENTAÇÃO EM FORMA DE CAVALO OFERECE UMA EXPERIÊNCIA DE CAVALGADA INCRIVELMENTE REALISTA PARA OS PEQUENOS CAVALEIROS. MOLA DE AÇO GALVANIZADO: A BASE DESTA AVENTURA É A MOLA ROBUSTA, FABRICADA COM AÇO GALVANIZADO A FOGO PARA RESISTÊNCIA SUPERIOR À CORROSÃO E DURABILIDADE EXCEPCIONAL. COM UM DIÂMETRO IMPRESSIONANTE DE Ø20MM, ESTA MOLA SUPORTA ATÉ MESMO AS BRINCADEIRAS MAIS VIGOROSAS. SUA ALTURA DE 400MM E LARGURA DE 200MM GARANTEM UMA EXPERIÊNCIA DE SALTO SUAVE E CONTROLADA, PROPORCIONANDO DIVERSÃO SEM FIM. SUPORTE ÂNCORA DE FIXAÇÃO: PARA GARANTIR A ESTABILIDADE E SEGURANÇA DO BRINQUEDO, O SUPORTE ÂNCORA É CONSTRUÍDO COM AÇO GALVANIZADO A FOGO. ESTE SUPORTE NÃO APENAS FIXA A MOLA DE FORMA SEGURA NO BRINQUEDO, MAS TAMBÉM PERMITE SUA ANCORAGEM NO CONCRETO OU TERRA, PROPORCIONANDO UMA BASE SÓLIDA E CONFIÁVEL PARA TODAS AS AVENTURAS INFANTIS.	30	UNIDADE
19	BALANÇO PARA CADEIRANTE - ESTRUTURA DO BALANÇO EM AÇO TUBULAR: COM UM DIÂMETRO IMPONENTE DE 42,40 MM E UMA PAREDE SÓLIDA DE 2,50 MM, ESTA ESTRUTURA DE AÇO TUBULAR É O ALICERCE DESTA CRIAÇÃO NOTÁVEL. FIXADA COM PRECISÃO AO SOLO ATRAVÉS DE CHUMBAMENTO OU PARAFUSAMENTO, OFERECE UMA BASE SÓLIDA E ESTÁVEL PARA TODAS AS ATIVIDADES RECREATIVAS. ESTRUTURA PRINCIPAL EM TUBO DE 63MM DE DIÂMETRO: A ESPINHA DORSAL DESTE BALANÇO É FORMADA POR TUBOS DE 63MM DE DIÂMETRO, REFORÇADOS COM 4 COLUNAS DE ALUMÍNIO 9X9 COM CANTOS OVALIZADOS ARREDONDADOS. ESTA ESTRUTURA INTERNA GARANTE UMA SUSTENTAÇÃO SÓLIDA E UMA DISTRIBUIÇÃO EQUILIBRADA DO PESO, PROPORCIONANDO SEGURANÇA E ESTABILIDADE INCOMPARÁVEIS. ACONCHEGO DA CADEIRA EM AÇO TUBULAR: A CADEIRA, O CORAÇÃO DESTE BALANÇO, É PROJETADA COM O MÁXIMO DE CONFORTO E SEGURANÇA EM MENTE. CONSTRUÍDA COM AÇO TUBULAR DE 25,40MM DE DIÂMETRO E UMA PAREDE DE 2,00MM, PROPORCIONA UMA BASE SÓLIDA E ESTÁVEL PARA O CADEIRANTE. A CHAPA DO PISO EM ALUMÍNIO, COM ESPESSURA DE 1,65 MM, GARANTE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. RAMPA DE ACESSO BASCULANTE COM FECHO DE SEGURANÇA: A RAMPA DE ACESSO É UMA OBRA-PRIMA DE ENGENHARIA, PROJETADA PARA PROPORCIONAR UM ACESSO SUAVE E SEGURO À CADEIRA. CONSTRUÍDA COM AÇO TUBULAR DE 25,4MM E UMA PAREDE DE 1,55MM, E EQUIPADA COM UM FECHO DE SEGURANÇA METÁLICO, IMPEDE QUE A CADEIRA SE MOVA DURANTE O ACESSO, GARANTINDO A SEGURANÇA DO CADEIRANTE EM TODOS OS MOMENTOS. DIMENSÕES E CAPACIDADE: COM DIMENSÕES IMPRESSIONANTES DE LARGURA 2400,00MM, ALTURA 2400,00MM E COMPRIMENTO DE 1400,00MM, ESTE BALANÇO TEM CAPACIDADE PARA ACOMODAR CONFORTAVELMENTE UM CADEIRANTE, PROPORCIONANDO-LHE MOMENTOS DE DIVERSÃO E RELAXAMENTO. ACABAMENTO COM PINTURA EPÓXI A PÓ: O ACABAMENTO IMPECÁVEL COM PINTURA EPÓXI A PÓ NÃO SÓ PROPORCIONA UMA APARÊNCIA VISUALMENTE DESLUMBRANTE, MAS TAMBÉM OFERECE PROTEÇÃO CONTRA OS ELEMENTOS, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO LONGO DO TEMPO.	8	UNIDADE
20	XADREZ GIGANTE - MATERIAL DE QUALIDADE SUPERIOR: AS 32 PEÇAS QUE COMPÕEM ESTE JOGO SÃO FABRICADAS COM PLÁSTICO DE ALTA QUALIDADE, DANDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. CADA PEÇA É MOLDADA PARA GARANTIR DETALHES NÍTIDOS E ACABAMENTO IMPECÁVEL, PROPORCIONANDO UMA EXPERIÊNCIA DE JOGO EXCEPCIONAL. TRATAMENTO UV: PARA PROTEGER AS PEÇAS CONTRA OS EFEITOS NOCIVOS DA EXPOSIÇÃO AO SOL, ELAS PASSAM POR UM TRATAMENTO UV ESPECIAL. ISSO NÃO SÓ PRESERVA A INTEGRIDADE DAS CORES VIBRANTES, MAS TAMBÉM AUMENTA A RESISTÊNCIA DO PLÁSTICO AOS DANOS CAUSADOS PELA LUZ SOLAR, GARANTINDO UMA LONGA VIDA ÚTIL. VARIEDADE DE TAMANHOS: DESDE A MAJESTOSA PEÇA MAIOR (O REI), COM IMPONENTES 75CM DE ALTURA E UMA BASE DE 33CM, ATÉ A MODESTA PEÇA MENOR (O PEÃO), COM 45CM DE ALTURA E UMA BASE DE 27CM. ESSA VARIEDADE PROPORCIONA UMA EXPERIÊNCIA DE JOGO DINÂMICA E ENVOLVENTE, DESAFIANDO OS JOGADORES A PENSAR ESTRATEGICAMENTE EM CADA MOVIMENTO.	10	CONJUNTO
21	CERCA COLORIDA - MATERIAL: ESTA CERCA É FABRICADA COM POLÍMERO DE BAIXA DENSIDADE DE ALTA QUALIDADE, DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. PROTEÇÃO UV AVANÇADA: PARA GARANTIR QUE ESTA CERCA MANTENHA SUA APARÊNCIA VIBRANTE AO LONGO DO TEMPO, ELA É REVESTIDA COM UMA CAMADA DE PROTEÇÃO UV. ISSO NÃO APENAS PRESERVA SUAS CORES BRILHANTES, MAS TAMBÉM PROTEGE CONTRA O DESBOTAMENTO E DANOS CAUSADOS PELOS RAIOS SOLARES PREJUDICIAIS. FIXAÇÕES ZINCADAS: OS ELEMENTOS DE FIXAÇÃO DESTA CERCA SÃO ZINCADOS, PROPORCIONANDO UMA PROTEÇÃO EFICAZ CONTRA A CORROSÃO. ISSO GARANTE QUE A CERCA PERMANEÇA RESISTENTE E SEGURA, MESMO EM AMBIENTES DESAFIADORES OU EXPOSTOS A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. DIMENSÕES MIN.: COM UM COMPRIMENTO DE 1,50 METROS, LARGURA DE 83 CENTÍMETROS E UMA ALTURA IMPONENTE DE 84 CENTÍMETROS, ESTA CERCA É PROJETADA PARA OFERECER COBERTURA ABRANGENTE E MÁXIMA PROTEÇÃO.	60	M



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

22	PULA PULA - EQUIPAMENTO ROBUSTO E SEGURO, IDEAL PARA PROPORCIONAR DIVERSÃO GARANTIDA ÀS CRIANÇAS EM DIVERSOS AMBIENTES. CARACTERÍSTICAS: PROTEÇÃO DE MOLAS; REVESTIMENTO EM PVC + PE COLORIDO COM MANTA EXPANDIDA PARA GARANTIR SEGURANÇA. LONA DE SALTO: CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO RESISTENTE COM PROTEÇÃO UV, SEM EMENDAS PARA MAIOR DURABILIDADE. ESTRUTURA: 100% EM AÇO GALVANIZADO A FOGO, TANTO INTERNA QUANTO EXTERNAMENTE, ASSEGURANDO RESISTÊNCIA À CORROSÃO. HASTES: BI-PARTIDAS, GALVANIZADAS E REVESTIDAS COM ISOTUBOS BLINDADOS COM PROTEÇÃO UV PARA MAIOR SEGURANÇA. ESCADA: MODELO PLATAFORMA DE PLÁSTICO (PP) INJETADO COM DEGRAUS COLORIDOS PARA FÁCIL ACESSO. REDE DE PROTEÇÃO: EM POLIPROPILENO MULTICOLORIDO PARA GARANTIR SEGURANÇA ADICIONAL. MONTAGEM: SISTEMA DE ENCAIXE SIMPLES, ACOMPANHADO DE MANUAL DE INSTRUÇÕES PARA FACILITAR O PROCESSO. DIÂMETRO DO TRAMPOLIM: 2,44M, QUANTIDADE DE MOLAS: 42 UNIDADES (135MM), QUANTIDADE DE PÉS: 03, QUANTIDADE DE HASTES: 06 BIPARTIDAS (12 PEÇAS), ALTURA TOTAL: 1,93M, ALTURA DO CHÃO ATÉ A LONA: 60CM, IMPACTO: SUPORTA ATÉ 280KG.	18	UNIDADE
23	PISO DE ALTO IMPACTO - CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO COPOLÍMERO DE ALTO IMPACTO E ALTA RESISTÊNCIA. ESTE PISO É FABRICADO COM POLIPROPILENO COPOLÍMERO, UM MATERIAL CONHECIDO POR SUA RESISTÊNCIA AO IMPACTO E DURABILIDADE EXCEPCIONAIS. SUA ESTRUTURA ROBUSTA GARANTE UMA LONGA VIDA ÚTIL. DIMENSÕES PRECISAS E ESTRUTURA RESISTENTE: CADA PEÇA DO PISO POSSUI DIMENSÕES PRECISAS DE 300MM X 300MM X 15MM E É EQUIPADA COM 44 PINOS DE AMORTECIMENTO. GARANTIA DE LONGA DURAÇÃO E PROTEÇÃO UV: GARANTIA DE 10 ANOS, E PROTEÇÃO CONTRA RAIOS UV GARANTEM QUE AS CORES PERMANEÇAM VIBRANTES MESMO APÓS EXPOSIÇÃO PROLONGADA AO SOL. SEGURANÇA APRIMORADA: O PISO POSSUI UM SISTEMA DE TRAVA ANTIFURTO INTEGRADO, PROPORCIONANDO SEGURANÇA ADICIONAL CONTRA MANIPULAÇÕES NÃO AUTORIZADAS E GARANTINDO A ESTABILIDADE DA INSTALAÇÃO EM TODAS AS CIRCUNSTÂNCIAS. DESEMPENHO SUPERIOR EM DIVERSAS CONDIÇÕES: COM RESISTÊNCIA À UMIDADE DE 100% E ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA, ESTE PISO É ADEQUADO PARA UMA AMPLA VARIEDADE DE AMBIENTES, DESDE ÁREAS INTERNAS ATÉ ESPAÇOS EXTERNOS SUJEITOS A CONDIÇÕES CLIMÁTICAS ADVERSAS. CONFORTO TÉRMICO E ESTATICO: O BAIXO COEFICIENTE DE ABSORÇÃO DE CALOR MANTÉM A TEMPERATURA DA SUPERFÍCIE DO PISO AGRAVÁVEL AO TOQUE, ENQUANTO O ADITIVO ANTIESTÁTICO EVITA O ACÚMULO DE ENERGIA ESTATICA, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE SEGURO E CONFORTÁVEL PARA OS USUÁRIOS. ALTO COEFICIENTE DE ATRITO (ANTIDERRAPANTE INCLUSIVO MOLHADO), RESISTENTE A UMIDADE, NÃO FORMA LIMO, ATÓXICO E DRENANTE.	180	M²
24	PISO EMBORRACHADO – PISO DE BORRACHA, SENDO A PARTE SUPERIOR LISA CHANFRADA 50CM X 50CM E A PARTE INFERIOR COM BOLSAS PARA AMORTECIMENTO DE QUEDA E DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS. PISO ECOLÓGICO COMPOSTO DE GRÂNULOS DE PNEUS DE CAMINHÃO REICLADO PARA UTILIZAÇÃO EM ÁREAS EXTERNAS, AGLOMERADO E PENSADO, 100% PIGMENTADA PLACAS DE 1M X 1M, ESPECIFICAÇÕES: LARGURA: 1,00 M X COMPRIMENTO: 1,00 M; IDEAL PARA PLAYGROUND; INFORMAÇÕES GERAIS: PISO PERMEÁVEL (DRENANTE) EM MÚLTIPLAS DIREÇÕES EM TODA SUA DIMENSÃO. NÃO PRODUZ ODOR DE BORRACHA CONVENCIONAL. (INODORO E ATÓXICO). PISO COM CERTIFICAÇÃO DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DA NORMA DE SEGURANÇA DE PLAYGROUNDS ABNT NR 16071-3 PARA CONTEMPLAR O ÍNDICE CRÍTICO DE QUEDAS (HIC 1.8M OU SUPERIOR) NECESSÁRIO NAS PLACAS EMBORRACHADAS À APLICAR NOS PLAYGROUNDS, INSTALADOS OU A INSTALAR NOS ESPAÇOS OBJETO DESTA LICITAÇÃO. NÃO UTILIZA PINOS, GRAMPOS OU QUALQUER MATERIAL RÍGIDO QUE AFETE A SEGURANÇA E COEFICIENTE DE AMORTECIMENTO DA PLACA EMBORRACHADA, NAS CORES PRETO, VERDE, TERRACOTA E AZUL.	220	M²

- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo;
- 1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

## 2. DAS AMOSTRAS

- 2.1. Se a proposta for aceita, e após a verificação da conformidade formal da documentação de qualificação, o proponente classificado provisoriamente em primeiro lugar poderá ser convocado para apresentação das amostras, caso o condutor do certame ache necessário a apresentação para aferir a compatibilidade dos produtos com o termo de referência;
- 2.2. No caso da necessidade da apresentação das amostras, o pregoeiro informará através do chat os itens a serem apresentados pelo proponente classificado provisoriamente em primeiro lugar;



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 2.3. As amostras deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Educação, endereço Praça Basiliano Sarmiento, Centro, Cep 57800-000, no prazo limite de 3 (três) dias, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega;
- 2.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada;
- 2.5. Serão avaliados os aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade, a serem discriminados em relatório técnico fundamentado;
- 2.6. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema;
- Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações;
- 2.7. Os exemplares colocados à disposição da contratante serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento;
- 2.8. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 7 (sete) dias, após o qual poderão ser descartadas, sem direito a ressarcimento;
- 2.9. Os interessados deverão colocar à disposição todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso;

### 3. DOS LAUDOS

3.1. Os objetos deverão estar em conformidade com as normas técnicas da ABNT, comprovada pela apresentação de laudo/certificado, com base nas normas requeridas, conforme abaixo:

LOTE 01 - (BRINQUEDOS INTERNOS)	
ITEM 23	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR NM 300, ABNT 16040 e ABNT 13793.
ITEM 31	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 37	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR NM 300, ABNT 16040 e ABNT 13793.
ITEM 41	APRESENTAR LAUDO DE CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE PARA SEGURANÇA REGULAMENTADO PELA ABNT NBR NM300:2004, ABNT NBR 15860:2016, CERTIFICADO DE REGULARIDADE JUNTO AO MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE/IBAMA, LAUDO DE CERTIFICAÇÃO DO ALUMÍNIO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR 7000, LAUDO QUE ATESTE A EFICÁCIA ANTI CHAMA CONFORME NORMA FMVSS 302/1991, AUSÊNCIA DE F-TALATOS, LAUDO ANTIBACTERIANO EFICAZ PARA CEPAS GRAN-POSITIVO E GRAN-NEGATIVO, LAUDO DE RESISTÊNCIA AO IMPACTO – ATESTANDO OS ÍNDICES DE RIGIDEZ/IMPACTO CONFORME NORMA ASTM D256-10. APRESENTAR DECLARAÇÃO DE GARANTIA DE 18 MESES DO FABRICANTE.
LOTE 02 - (BRINQUEDOS EXTERNOS)	
ITEM 02	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR 300-1 E NBR 300-3
ITEM 03	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE ABNT NBR NM 300
ITEM 07	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR 300-1 E NBR 300-3
ITEM 09	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR 300-1 E NBR 300-3
ITEM 11	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 12	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

	ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 13	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 14	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 23	APRESENTAR LAUDO DE RESISTÊNCIA À TRAÇÃO MÉDIA 540,00 N CONFORME ASTM D638:2014, LAUDO DE RESISTÊNCIA À FLEXÃO/DEFORMAÇÃO MÉDIA 37,00 N CONFORME ASTM D790:17, LAUDO DE RESISTÊNCIA À COMPRESSÃO 1.735,00 KGF CONFORME ASTM D790:17, COMPROVAÇÃO DE DUREZA SHORE CONFORME ASTM D2240:2014, LAUDO DE RESISTÊNCIA A ALTA TEMPERATURA (60°C POR 72HRS) COMPROVANDO QUE NÃO HOUE ALTERAÇÃO (ENSAIO LABORATÓRIO), LAUDO DO COEFICIENTE DE ATRITO ESTÁTICO (COM SOLADO) 0,60 (ASTM 1894:14), LAUDO COEFICIENTE DE ATRITO DINÂMICO (COM SOLADO) 0,50 (ASTM 1894:14), LAUDO DE PISO ATÓXICO EM CONFORMIDADE COM A NBR 16071-2:2020 COM NBR NM 300-3/2004, LAUDO EM CONFORMIDADE COM ABNT NBR 16071-3: 2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 3: REQUISITOS DE SEGURANÇA PARA PISOS ABSORVENTES DE IMPACTO, ABSORVENDO QUEDA LIVRE DE ATÉ 1,3 METROS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA DO MATERIAL.
ITEM 24	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DA NORMA DE SEGURANÇA DE PLAYGROUNDS ABNT NBR 16071-3 PARA CONTEMPLAR O ÍNDICE CRÍTICO DE QUEDAS (HIC 1.8M OU SUPERIOR).

#### 4. DO CATÁLOGO

- 4.1. As empresas participantes deverão apresentar catálogo ou folder explicativo, na abertura do certame, contendo todas as informações que possibilitem a avaliação, visando analisar a compatibilidade com as especificações técnicas do Termo de Referência e demais normas aplicáveis;
- 4.2. As especificações definidas no Termo de Referência e na especificação do produto deverão ser iguais ou poderão ser superadas por soluções que mantenham as exigências conceituais de padrão, desempenho e funcionalidades do objeto pretendido, e, nesse caso, a proponente deverá, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação, comprovar a superioridade e o atendimento às exigências em sua proposta;
- 4.3. Tais catálogos serão avaliados pelo Agente de Contratação, com apoio da Secretaria Municipal de Educação, que declarará o resultado da seguinte forma: aprovado, reprovado ou sem catálogo;
- 4.4. Em caso de reprovação, o motivo constará na Ata do Certame.

#### 5. DA GARANTIA E DA INSTALAÇÃO

- 5.1. O início do período de garantia se dará a partir da data de assinatura do responsável pelo recebimento do material com o carimbo de “atesto” na nota fiscal/fatura;
- 5.2. As despesas com mão de obra para montagem serão de responsabilidade da Contratada;
- 5.3. O custeio integral (despesas diretas e indiretas) do transporte e instalação é de responsabilidade da Contratada, devendo ser executada por profissionais capacitados e habilitados para montagem de brinquedos;
- 5.4. A Contratada deverá fornecer assistência técnica durante todo o período da garantia.

#### 6. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 6.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, anexo deste Termo de Referência.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

<b>7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO</b>
--

7.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, anexo deste Termo de Referência.

<b>8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO</b>
-------------------------------------

8.1. A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

8.1.1. Sustentabilidade, qualidade, resistência, segurança e durabilidade:

8.1.1.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os indicados no Estudo Técnico Preliminar.

8.1.2. Exigência de amostra, será para avaliar a qualidade, segurança, adequação e conformidade dos produtos, com vistas ao atendimento da necessidade pública:

8.1.2.1. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar poderá ser convocado para apresentação das amostras, caso o condutor do certame entenda ser necessário a apresentação para aferir a compatibilidade dos produtos. O local e horário de sua realização serão divulgados por mensagem no sistema.

8.1.2.2. O pregoeiro informará através do chat os itens a serem apresentados pelo proponente classificado provisoriamente em primeiro lugar;

8.1.2.3. As amostras deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Educação, Praça Basiliano Sarmiento, Centro, Cep 57800-000, no prazo limite de 3 (três) dias, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega;

8.1.2.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada;

8.1.2.5. Serão avaliados os aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade, a serem discriminados em relatório técnico fundamentado;

8.1.2.6. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema;

8.1.2.7. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações;

8.1.2.8. Os exemplares colocados à disposição da contratante serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento;

8.1.2.9. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 7 (sete) dias, após o qual poderão ser descartadas, sem direito a ressarcimento;

8.1.2.10. Os interessados deverão colocar à disposição todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso;

8.1.3. Catálogo:

8.1.3.1. As empresas participantes deverão apresentar catálogo ou folder explicativo, na abertura do certame, contendo todas as informações que possibilitem a avaliação, visando analisar a compatibilidade com as especificações técnicas do Termo de Referência e demais normas aplicáveis;

8.1.7. Laudos e Certificações:

8.1.7.1. Os objetos deverão estar em conformidade com as normas técnicas da ABNT, comprovada pela apresentação de documentação, com base nas normas requeridas, conforme anexo 01.

<b>9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO</b>
--

9.1. Condições de entrega:

9.1.1. O prazo de entrega dos bens é de 20 (vinte) dias, contados do efetivo recebimento da Ordem de Fornecimento, em remessa parcelada;

9.1.2. Os bens deverão ser entregues de segunda a sexta feira, exceto feriados, no horário de 08:00h às 11h30min e das 14h às 16h:00min, na Praça Basiliano Sarmiento, Centro, Cep 57800-000, na cidade de União dos Palmares/AL,



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

podendo ser entregue em local diferente desde que seja anteriormente combinado e informado junto a Ordem de Fornecimento;

**9.2. Garantia:**

9.2.1. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

<b>10. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO</b>
---

10.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

10.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila;

10.3. As comunicações entre o Contratante e a Contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;

10.4. O Contratante poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;

10.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros;

10.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

10.7. O fiscal acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados;

10.8. O fiscal anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

10.9. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

10.10. O fiscal informará ao gestor, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

10.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal comunicará o fato imediatamente ao gestor;

10.12. O fiscal comunicará ao gestor, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual;

10.13. O fiscal verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário;

10.14. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

10.15. O gestor coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da contratante;

10.16. O gestor acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais;

10.17. O gestor acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência;



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

10.18. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações;

10.19. O gestor tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso;

10.20. O gestor deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da contratante.

<b>11. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO</b>
--

11.1. Recebimento do objeto:

11.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta;

11.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

11.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado;

11.1.3.1. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

11.1.4. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento;

11.1.5. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela contratante durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo;

11.1.6. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

11.2. Liquidação:

11.2.2. Recebida a Nota Fiscal/Fatura, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, justificadamente, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais;

11.2.3. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

11.2.4. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a Nota Fiscal/Fatura apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

11.2.5. o prazo de validade;

11.2.6. a data da emissão;

11.2.7. os dados do contrato e do órgão ou entidade contratante;

11.2.8. o período respectivo de execução do contrato;

11.2.9. o valor a pagar; e

11.2.10. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

11.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

11.3.2. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores- SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021;

11.3.3. A contratante deverá realizar consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no procedimento de contratação, bem como ao SICAF, ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP para identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas;

11.3.4. Constatando-se a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante;

11.3.5. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

11.3.6. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado o contraditório e a ampla defesa;

11.3.7. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela extinção do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

11.4. Prazo de pagamento:

11.4.2. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa;

11.4.3. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação de índice de correção monetária.

11.5. Forma de pagamento:

11.5.2. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado;

11.5.3. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento;

11.5.4. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

11.5.5. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

11.5.6. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime, ficando o pagamento condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

<b>12. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR</b>
---

12.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta:

12.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade Pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

12.2. Exigências de habilitação:

12.2.1. **Habilitação jurídica:**

12.2.1.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

12.2.1.2. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio correspondente;

12.2.1.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

12.2.1.4. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#);

12.2.1.5. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

12.2.1.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

12.2.1.7. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971;

12.2.1.8. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**12.2.2. Habilitação fiscal, social e trabalhista:**

12.2.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

12.2.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

12.2.2.2.1. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

12.2.2.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede da empresa, ou outra equivalente, na forma da lei;

12.2.2.4. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

12.2.2.5. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;

12.2.2.6. Certidão Simplificada da Junta Comercial;

12.2.2.7. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

12.2.2.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**12.2.3. Qualificação econômico-financeira:**

12.2.3.1. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do fornecedor, caso se trate de sociedade simples;

12.2.3.2. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

12.2.3.3. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

12.2.3.3.1. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura;

12.2.3.3.2. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

12.2.3.3.3. Caso o fornecedor seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

12.2.3.4. Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo)/(Passivo Circulante + Passivo Não Circulante);

II - Solvência Geral (SG) = (Ativo Total)/(Passivo Circulante + Passivo não Circulante); e

III - Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante)/(Passivo Circulante).

**12.2.4. Qualificação Técnica:**



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

12.2.4.1. Deverá(ão) ser apresentado(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado devidamente assinado em papel timbrado e carimbado, que comprove(m), em razão de serviço vigente ou já cumprido, que a licitante já tenha prestado fornecimento compatível com o objeto da licitação.

**13. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 13.1. O preço estimado da contratação possui caráter sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas, na forma do art. 24 da Lei 14.133/21;
- 13.2. No valor estão inclusas as despesas ordinárias, diretas e indiretas, necessárias à execução do contrato, tais como os tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, deslocamentos, alimentação e hospedagem, taxa de administração, frete, seguro, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto;
- 13.3. Vale ressaltar que a existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada, na forma do art. 83, da Lei 14.133/21.

**14. DA VIGÊNCIA**

- 14.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contada da data de publicação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no Diário Oficial do Município, sendo prorrogável por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso;

**15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município deste exercício, conforme abaixo:

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.01–Secretaria Municipal de Educação – Recursos Próprios  
Projeto/Atividade: 12.122.0321.4.094–Manutenção das Ações da Secretaria Municipal de Educação  
Elemento de Despesa: 3.3.9.0.30.00 – Material de Consumo  
Fonte: 001 - Recursos Próprios

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.17 - Complemento da União  
Projeto/Atividade: 12.365.0111.3.060 - Manutenção Complemento da União VAAT 15%  
Elemento de Despesa: 4.4.9.0.52.00 - Equipamentos e Material Permanente  
Fonte: 004 - 15% INVESTIMENTO

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.03 - Ensino Fundamental - FUNDEB 40%  
Projeto/Atividade: 12.361.0111.4.110 - Gestão das Ações da Educação - Ensino Fundamental  
Elemento de Despesa: 3.3.9.0.30.00 - Material de Consumo  
Fonte: 3040 - FUNDEB 40%

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.01–Secretaria Municipal de Educação – Recursos Próprios  
Projeto/Atividade: 12.122.0321.4.094–Manutenção das Ações da Secretaria Municipal de Educação  
Elemento de Despesa: 4.4.9.0.52.00 - Equipamentos e Material Permanente  
Fonte: 001 - Recursos Próprios

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.14–Pecatórios FUNDEB  
Projeto/Atividade: 12.361.0111.4.181–Gestão das Ações Educacionais - Pecatórios FUNDEB  
Elemento de Despesa: 4.4.9.0.52.00 - Equipamentos e Material Permanente



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

Fonte: 095 - Precatórios FUNDEB

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação

Unidade: 02.09.14–Precatórios FUNDEB

Projeto/Atividade: 12.361.0111.4.181–Gestão das Ações Educacionais - Precatórios FUNDEB

Elemento de Despesa: 3.3.9.0.30.00 – Material de Consumo

Fonte: 095 - Precatórios FUNDEB

<b>16. DOS RESPONSÁVEIS TÉCNICOS</b>
--------------------------------------

16.1 É Responsável Técnica e assina o presente Termo, o (a) seguinte servidor (a): Maria Madalena da Silva, Diretora Departamento de Ensino, Portaria nº050 de 15 de junho de 2022.

16.2. Atesto, sob a minha responsabilidade, que o conteúdo do Termo de Referência se limita ao mínimo imprescindível à satisfação do interesse público, presente na generalidade dos produtos e modelos existentes no mercado, não consignando marca ou característica, especificação ou exigência exclusiva, excessiva, impertinente, irrelevante ou desnecessária que possa direcionar o certame ou limitar ou frustrar a competição ou a realização do objeto contratual.



**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES  
CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO 90004/2024  
APÊNDICE DO EDITAL  
ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

- 1.1** Os documentos de habilitação apresentados deverão estar no nome e CNPJ do licitante, e em plena validade na data de abertura do certame.
- 1.1.1** A documentação poderá ser da MATRIZ ou da FILIAL, obedecendo a seguinte regra:
- a) Se a matriz for executar o Contrato, toda a documentação deverá ser relativa a ela.
  - b) Se a filial for executar o Contrato, deverá ser apresentado documento da filial.
  - c) Serão dispensados da filial aqueles documentos que, na forma da lei, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 1.2** Não serão aceitos protocolos, nem documentos com prazo de validade vencido.
- 1.2.1** Os documentos expedidos pela internet estarão sujeitos a verificação de sua autenticidade através de consulta realizada pela Pregoeira.
- 1.2.2** O município de União dos Palmares reserva-se o direito de solicitar a qualquer tempo do licitante/fornecedor a apresentação da documentação autenticada/original correspondentes aos documentos enviados para habilitação.
- 1.2.3** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da licitante detentora da proposta classificada em primeiro lugar, a pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a sua participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/ceis>) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- 1.3** As declarações e as propostas de preços deverão estar assinadas pelo sócio administrador do licitante ou por seu representante legal.
- 1.3.1** Em caso de representante legal, deverá ser apresentado o instrumento público ou particular de procuração, com firma do outorgante reconhecida, em que conste o nome do licitante outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para a formulação de propostas, para dar lance(s) em licitação pública e para a prática dos demais atos inerentes ao certame.
- 1.4** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- 1.4.1** Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- 1.4.2** Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 1.5. Para habilitação serão exigidos, exclusivamente, os seguintes documentos:**
- 1.5.1 Habilitação jurídica:**
- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
  - b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
  - c) inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de documentação que identifique a diretoria em exercício;
  - d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- 1.5.2 Habilitação fiscal e trabalhista:**
- a) comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
  - c) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante;
  - d) prova de regularidade com a fazenda municipal de União dos Palmares
  - e) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
  - f) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho (o documento exigido é de DÉBITOS trabalhistas, não de ações);
- 1.5.3** As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, e, uma vez sendo declarada vencedora do certame, terá prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- 1.5.4** A não regularização da documentação, no prazo fixado, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.
- 1.5.5 Habilitação econômico financeira:**
- a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, inclusive com termo de abertura e de encerramento, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 meses da data de apresentação da proposta;
    - a.1. O balanço patrimonial deverá estar assinado por contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e arquivado na Junta Comercial;
    - a.2. O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar registrados ou na Junta Comercial ou no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o tipo de empresa e apresentado de acordo com os incisos de “I” a “III”, ou autenticado por meio do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, para as empresas que utilizem o sistema eletrônico de escrituração e que tenham seus documentos registrados na Junta Comercial, apresentado conforme inciso “IV”:
      - I. sociedades empresariais em geral: registrado ou autenticado no órgão de Registro do Comércio da sede ou do domicílio da licitante, acompanhado de cópia do termo de abertura e de encerramento do Livro Diário do qual foi extraído, juntamente com o termo de autenticação ou outro documento que comprove o registro do livro diário na Junta Comercial do local da sede da empresa, conforme disposto no § 2º do art. 5º do Decreto-lei nº 486/1969;
      - II. sociedades empresárias, especificamente no caso de sociedades anônimas regidas pela Lei nº 6.404/1976: registrado ou autenticado no órgão de Registro do Comércio da sede ou domicílio da licitante e publicado em Diário Oficial e em jornal de grande circulação ou cópia registrada ou autenticada no órgão competente de Registro do Comércio da sede ou domicílio da licitante;
      - III. sociedades simples: registrado no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede. Caso a sociedade simples adote um dos tipos de sociedade empresária, deverá sujeitar-se às normas fixadas para as sociedades empresárias, inclusive quanto ao registro no órgão competente de Registro do Comércio da sede ou domicílio da licitante;
      - IV. para as empresas que escrituram por meio do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, impressão dos seguintes arquivos gerados pelo referido sistema:
        - i. termo de autenticação com a identificação do autenticador;
        - ii. balanço patrimonial e demonstrações contábeis;
        - iii. termo de abertura e encerramento;
        - iv. requerimento de autenticação de Livro Digital;
        - v. recibo de entrega de Livro Digital.
    - a.3. As empresas constituídas no exercício em curso deverão apresentar cópia do balanço de abertura ou cópia do livro diário contendo o balanço de abertura, inclusive com os termos de abertura e encerramento;



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

a.4. comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

a.5. Os índices de que tratam o subitem 17.3.3 serão calculados pela licitante e confirmados pelo responsável por sua contabilidade, Contador ou outro profissional equivalente, mediante sua assinatura e indicação de seu nome e registro no respectivo conselho de classe profissional em plena validade.;

b) Certidão Negativa de Recuperação Judicial, Extrajudicial, Falência e Concordatas, expedida pelo distribuidor da sede da comarca da pessoa jurídica.

**1.5.6** Para os documentos de regularidade fiscal, trabalhista e econômico-financeiro que não apresentarem prazo de validade, considerar-se-á 90 (noventa) dias a partir da data de emissão.

**1.5.7 Habilitação técnica:**

- a) Atestado de Capacidade Técnica ou declaração emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação do emitente e cargo que ocupa, comprovando que a proponente forneceu serviço compatível com as características do objeto da presente licitação;
- b) O(s) atestado(s) ou certidão(es) referidos no item anterior deverão estar acompanhados dos respectivos contratos administrativos ou privados.
- c) Alvará de localização e Funcionamento.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO 90004/2024**  
**ANEXO II**  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

1.1. Número do processo: 1002050800092024.

**2. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS INFANTIS PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO.**

2.1. As contratações governamentais produzem significativo impacto na atividade econômica, tendo em vista o volume de recursos envolvidos, os quais, em grande parte, são instrumentos de realização de políticas públicas. Neste sentido, um planejamento bem elaborado propicia contratações potencialmente mais eficientes, posto que a realização de estudos previamente delineados conduz ao conhecimento de novas modelagens/metodologias ofertadas pelo mercado, resultado na melhor qualidade do gasto e em uma gestão eficiente dos recursos públicos.

2.2. Neste contexto, o presente estudo técnico preliminar, documento constitutivo da primeira etapa do planejamento da contratação, caracteriza o interesse público envolvido e evidencia o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e dá base ao termo de referência a ser elaborado.

**3. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

3.1. Considerando que a Secretaria Municipal de Educação de União dos Palmares/AL, preza pela qualidade do atendimento oferecido à primeira infância e à educação inclusiva, é respaldado nos documentos nacionais mandatórios como a Base Nacional Comum Curricular – BNCC – que determina como eixos estruturais das práticas pedagógicas as interações e brincadeiras, e ainda conforme Currículo Municipal onde há a necessidade de garantir a organização em diferentes áreas e espaços das unidades, proporcionando condições para que essas interações sejam realizadas de forma qualificada, possibilitando brincadeiras e aprendizagens prazerosas e necessárias, bem como contemplando práticas que visam articular as experiências e saberes como conhecimentos que fazem parte do patrimônio sociocultural, promovendo o desenvolvimento integral dos alunos;

3.2. Considerando que as práticas que envolvem a proposta curricular da educação devem ter como bases norteadoras a interação e as brincadeiras, garantindo experiências que proporcionem o relacionamento e a interação entre as crianças ser criativa e utilizar sua personalidade integral;

3.3. Considerando que o sistema de ensino municipal trabalha na perspectiva da garantia de direitos para todos os estudantes matriculados e, enquanto direito humano garantido na Constituição Federal 1998, deve proporcionar o acesso a permanência, a participação e a aprendizagem de todos os estudantes, sem exceção;

3.4. Considerando que a inclusão é um direito fundamental e deve ser garantida a todas as pessoas independentes das suas limitações físicas inclusive no ambiente escolar, é fundamental que sejam oferecidos espaços acessíveis e inclusivos;

3.5. Dado os componentes curriculares supracitados a aquisição de brinquedos para as áreas externas da Unidade de Ensino do Sistema Municipal permitirá vivências lúdicas, sociais, motoras e expressivas para as crianças favorecendo a estimulação global do desenvolvimento de habilidades físicas, cognitivas, sociais e motoras, ampliando o repertório destes indivíduos. Atento a isto acrescentamos que o eventual investimento para a aquisição destes bens é justificado frente aos benefícios e vivências a serem proporcionados as crianças em idade escolar de nosso município, tendo em vista a durabilidade dos bens e o baixo custo de manutenção;

3.6. A contratação é necessária, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público, pelo fato das escolas da rede municipal de ensino não disporem de playgrounds e jogos educativos suficientes para proporcionar aos alunos vivências lúdicas, sociais, motoras e expressivas, as quais favorecem o desenvolvimento de diversas habilidades, bem como o relacionamento e a interação entre as crianças de forma criativa, respeitando a condição peculiar de pessoa em desenvolvimento;

3.7. Demais, vale ressaltar que a Constituição Federal de 1988 e o Estatuto da Criança e do Adolescente garantem o direito de lazer e inclusão a todas as pessoas, independentemente de suas limitações físicas, inclusive e especialmente no ambiente escolar, sendo fundamental oferecer espaços acessíveis e inclusivos para a permanência, participação e



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

aprendizagem de todos os estudantes, sem exceção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida e o pleno desenvolvimento pessoal e social dos cidadãos.

**4. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

4.1. O Plano de Contratações Anual ainda está sendo elaborado para o ano subsequente, então formalmente não há previsão da contratação no PCA.

**5. MODALIDADE DE LICITAÇÃO**

5.1. A contratação deverá ser realizada por meio de licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, utilizando-se o Sistema de Registro de Preço, haja vista tratar-se de contratação de serviços/aquisições comuns e que permite a flexibilização do quantitativo a ser contratado, uma vez que o SRP é o conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e aquisição de bens, para contratações futuras;

5.2. Vale lembrar que a opção pela adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), para esta licitação, deve-se ao fato de este sistema ser um forte aliado aos princípios da eficiência e da economicidade, por ser um procedimento que resultará em vantagens para Administração, descomplicando procedimentos para contratação de serviços, reduzindo a quantidade de licitações, propiciando e facilitando um maior número de ofertantes, enxugando os gastos do erário, por registrar preços e disponibilizá-los, quando surgir a necessidade, executar o objeto registrado, sem entraves burocráticos, entre outras vantagens;

5.3. O Registro de Preços mostra-se essencial, pois, por limitações orçamentárias, a contratação pode não se dar de forma imediata, sendo necessário o aguardo da disponibilidade orçamentária para a efetivação da contratação de todos os lotes.

**6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

6.1. O objeto não é de fornecimento contínuo;

6.2. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contada da data de publicação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no Diário Oficial do Município, sendo prorrogável por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso;

6.3. O contrato decorrente da ARP terá sua vigência até 31 de dezembro do exercício financeiro corrente no momento da assinatura, contada da data de publicação do extrato no PNCP, a partir de quando as obrigações assumidas pelas partes serão exigíveis, sendo prorrogável na forma do art. 107, da Lei 14.133/21;

6.4. O prazo de entrega dos bens é de 20 (vinte) dias corridos, contados do efetivo recebimento da Ordem de Fornecimento, em remessa parcelada, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no horário de 08:00h às 11h30min e das 14h às 16h:00min, Praça Basiliano Sarmiento, Centro, Cep 57800-000, na cidade de União dos Palmares/AL, podendo ser entregue em local diferente desde que seja anteriormente combinado e informado junto a Ordem de Fornecimento;

6.5. Será permitida a contratação de consórcio, visto que esta medida é a que melhor atende o interesse público, na forma do art. 15 da Lei nº 14.133/2021;

6.6. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

6.7. Poderá haver exigência de amostra para avaliar a qualidade, segurança, adequação e conformidade dos produtos, com vistas ao atendimento da necessidade pública;

6.8. Haverá exigência de catálogos e laudos.

**7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

7.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.3. Exercer o acompanhamento e a fiscalização do cumprimento das obrigações da Contratada, por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes do município especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei Federal nº 14.133/2021, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição, anotando em registro próprio as falhas detectadas,



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis, na forma do art. 117 da Lei n.º 14.133/2021;

7.4. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

**8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 8.1. Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 8.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- 8.3. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando for o caso;
- 8.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, desde que não sejam provenientes do uso inadequado;
- 8.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 8.6. Responder por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência dos seus atos, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- 8.7. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 8.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.9. Renovar, durante a vigência do contrato, a cada 6 meses, a Declaração de Cumprimento de Cota de Aprendizagem – DCCA, conforme o art. 429 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, acompanhada da última informação do Cadastro Geral de Empregados e Desempregados (CAGED), ou do Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas - eSocial, e do número de contratação de jovens aprendizes;
- 8.10. Ficam liberadas de renovar DCCA e documentos complementares as microempresas e empresas de pequeno porte;
- 8.11. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

**9. DAS AMOSTRAS**

- 9.1. Se a proposta for aceita, e após a verificação da conformidade formal da documentação de qualificação, o proponente classificado provisoriamente em primeiro lugar poderá ser convocado para apresentação das amostras, caso o condutor do certame ache necessário a apresentação para aferir a compatibilidade dos produtos com o termo de referência;
  - 9.2. No caso da necessidade da apresentação das amostras, o pregoeiro informará através do chat os itens a serem apresentados pelo proponente classificado provisoriamente em primeiro lugar;
  - 9.3. As amostras deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Educação, endereço Praça Basiliano Sarmiento, Centro, Cep 57800-000, no prazo limite de 3 (três) dias, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega;
  - 9.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada;
  - 9.5. Serão avaliados os aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade, a serem discriminados em relatório técnico fundamentado;
  - 9.6. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema;
- Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações;



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 9.7. Os exemplares colocados à disposição da contratante serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento;
- 9.8. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 7 (sete) dias, após o qual poderão ser descartadas, sem direito a ressarcimento;
- 9.9. Os interessados deverão colocar à disposição todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso;

**10. DOS LAUDOS**

10.1. Os objetos deverão estar em conformidade com as normas técnicas da ABNT, comprovada pela apresentação de laudo/certificado, com base nas normas requeridas, conforme abaixo:

LOTE 01 - (BRINQUEDOS INTERNOS)	
ITEM 23	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR NM 300, ABNT 16040 e ABNT 13793.
ITEM 31	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 37	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR NM 300, ABNT 16040 e ABNT 13793.
ITEM 41	APRESENTAR LAUDO DE CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE PARA SEGURANÇA REGULAMENTADO PELA ABNT NBR NM300:2004, ABNT NBR 15860:2016, CERTIFICADO DE REGULARIDADE JUNTO AO MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE/IBAMA, LAUDO DE CERTIFICAÇÃO DO ALUMÍNIO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR 7000, LAUDO QUE ATESTE A EFICÁCIA ANTI CHAMA CONFORME NORMA FMVSS 302/1991, AUSÊNCIA DE F-TALATOS, LAUDO ANTIBACTERIANO EFICAZ PARA CEPAS GRAN-POSITIVO E GRAN-NEGATIVO, LAUDO DE RESISTÊNCIA AO IMPACTO – ATESTANDO OS ÍNDICES DE RIGIDEZ/IMPACTO CONFORME NORMA ASTM D256-10. APRESENTAR DECLARAÇÃO DE GARANTIA DE 18 MESES DO FABRICANTE.
LOTE 02 - (BRINQUEDOS EXTERNOS)	
ITEM 02	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR 300-1 E NBR 300-3
ITEM 03	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE ABNT NBR NM 300
ITEM 07	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR 300-1 E NBR 300-3
ITEM 09	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO EM CONFORMIDADE COM A NORMA NBR 300-1 E NBR 300-3
ITEM 11	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 12	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 13	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

	LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 14	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4 E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES. APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154; APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013.
ITEM 23	APRESENTAR LAUDO DE RESISTÊNCIA À TRAÇÃO MÉDIA 540,00 N CONFORME ASTM D638:2014, LAUDO DE RESISTÊNCIA À FLEXÃO/DEFORMAÇÃO MÉDIA 37,00 N CONFORME ASTM D790:17, LAUDO DE RESISTÊNCIA À COMPRESSÃO 1.735,00 KGF CONFORME ASTM D790:17, COMPROVAÇÃO DE DUREZA SHORE CONFORME ASTM D2240:2014, LAUDO DE RESISTÊNCIA A ALTA TEMPERATURA (60°C POR 72HRS) COMPROVANDO QUE NÃO HOUVE ALTERAÇÃO (ENSAIO LABORATÓRIO), LAUDO DO COEFICIENTE DE ATRITO ESTATICO (COM SOLADO) 0,60 (ASTM 1894:14), LAUDO COEFICIENTE DE ATRITO DINÂMICO (COM SOLADO) 0,50 (ASTM 1894:14), LAUDO DE PISO ATÓXICO EM CONFORMIDADE COM A NBR 16071-2:2020 COM NBR NM 300-3/2004, LAUDO EM CONFORMIDADE COM ABNT NBR 16071-3: 2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 3: REQUISITOS DE SEGURANÇA PARA PISOS ABSORVENTES DE IMPACTO, ABSORVENDO QUEDA LIVRE DE ATÉ 1,3 METROS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA DO MATERIAL.
ITEM 24	APRESENTAR CERTIFICAÇÃO DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES DA NORMA DE SEGURANÇA DE PLAYGROUNDS ABNT NBR 16071-3 PARA CONTEMPLAR O ÍNDICE CRÍTICO DE QUEDAS (HIC 1.8M OU SUPERIOR).

## 11. DO CATÁLOGO

- 11.1. As empresas participantes deverão apresentar catálogo ou folder explicativo, na abertura do certame, contendo todas as informações que possibilitem a avaliação, visando analisar a compatibilidade com as especificações técnicas do Termo de Referência e demais normas aplicáveis;
- 11.2. As especificações definidas no Termo de Referência e na especificação do produto deverão ser iguais ou poderão ser superadas por soluções que mantenham as exigências conceituais de padrão, desempenho e funcionalidades do objeto pretendido, e, nesse caso, a proponente deverá, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação, comprovar a superioridade e o atendimento às exigências em sua proposta;
- 11.3. Tais catálogos serão avaliados pelo Agente de Contratação, com apoio da Secretaria Municipal de Educação, que declarará o resultado da seguinte forma: aprovado, reprovado ou sem catálogo;
- 11.4. Em caso de reprovação, o motivo constará na Ata do Certame.

## 12. DA GARANTIA E DA INSTALAÇÃO

- 12.1. O início do período de garantia se dará a partir da data de assinatura do responsável pelo recebimento do material com o carimbo de “atesto” na nota fiscal/fatura;
- 12.2. As despesas com mão de obra para montagem serão de responsabilidade da Contratada;
- 12.3. O custeio integral (despesas diretas e indiretas) do transporte e instalação é de responsabilidade da Contratada, devendo ser executada por profissionais capacitados e habilitados para montagem de brinquedos;
- 12.4. A Contratada deverá fornecer assistência técnica durante todo o período da garantia.

## 13. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 13.1 Deverá(ão) ser apresentado(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado devidamente assinado em papel timbrado e carimbado, que comprove(m), em razão de serviço vigente ou já cumprido, que a licitante já tenha prestado fornecimento compatível com o objeto da licitação.

## 14. ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

- 14.1 As estimativas das quantidades para a contratação são as previstas abaixo, determinadas em função da quantidade de escolas da Rede Pública Municipal, conforme descrito no Termo de Referência.
- 14.2. No cálculo estimativo tem-se como referência o número de escolas municipais localizadas na zona urbana e rural do Município de União dos Palmares e na quantidade de alunos matriculados;
- 14.3. Faz-se necessário também um quantitativo de mais cerca de 20%, para suprir eventual ampliação do número de escolas e creches municipais.

## 15. LEVANTAMENTO DE MERCADO



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

15.1. Em atendimento ao disposto no Art. 44 da Lei 14.133/2021, foram pesquisadas no mercado e em outros órgãos e entidades soluções diversas para a demanda, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração e aos requisitos apresentados no presente estudo;

15.2. Após levantamento de mercado, no intuito de prospectar e analisar soluções que atendam aos critérios de vantagem para o município, sob os aspectos da conveniência, economicidade e eficiência, não se verificou outras possibilidades;

15.3. Após análise, foi constatado que a aquisição dos objetos é forma mais viável para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

#### **16. PESQUISAS DE PREÇOS**

16.1. A pesquisa de preços foi realizada considerando os parâmetros dispostos no art.23º § 1º da Lei nº 14.133 de abril de 2021, conforme anexo 01.

#### **17. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

17.1. O valor estimado da contratação é de **R\$ 7.787.595,28** (Sete milhões e setecentos e oitenta e sete mil e quinhentos e noventa e cinco reais e vinte e oito centavos);

17.2. No termo de referência e edital o valor estimado deverá ser sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas, na forma do art. 24 da Lei 14.133/21;

17.3. No valor estão inclusas as despesas ordinárias, diretas e indiretas, necessárias à execução do contrato, tais como os tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, deslocamentos, alimentação e hospedagem, taxa de administração, frete, montagem, seguro, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto;

#### **18. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

18.1. A contratação do objeto ora pretendido deverá ser feita mediante Sistema de Registro de Preços, utilizando a modalidade Pregão Eletrônico tipo menor preço por lote. Para a determinação dos preços de referência, buscamos preços de mercado, de forma a alcançarmos preços mais próximos da realidade;

18.2. Assim, considerando que o objeto deste Estudo Técnico Preliminar (ETP) trata-se de bens de natureza comum, visto que pode ser objetivamente definido por meio das especificações usuais do mercado.

#### **19. PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

19.1. Haverá o parcelamento da contratação em 3 (três) lotes, devido à viabilidade da divisão do objeto para o melhor aproveitamento, com vistas à economicidade, atendidos os parâmetros de qualidade e padronização;

19.2. Não haverá o parcelamento em itens, com vistas à redução de custos de gestão de contratos, sendo mais satisfatória do ponto de vista da eficiência técnica, pois oferece um nível de controle maior, melhor observância dos prazos, concentração da responsabilidade, mais garantia dos resultados e economia de escala na cobrança de custos embutidos;

19.3. Do mesmo modo, a constituição de cotas reservadas na aplicação do benefício previsto no inciso III do art. 49 da Lei Complementar 123/2006 e do inciso II do art. 10 do Decreto 8.538/2015, por meio da divisão de cada item em duas cotas distintas ('reservada' - de até 25% - e 'principal'), ocasiona, na prática, uma multiplicação- por dois- dos itens originalmente previstos, podendo redundar, ainda, na formalização de contratos com empresas diferentes, para a entrega de produtos não necessariamente idênticos- ainda que similares- e com preços unitários diversos, o que pode virtualmente inviabilizar não apenas a logística de entrega dos bens como a própria gestão dos contratos advindos do certame. Tal situação é altamente custosa administrativamente. Outro risco a que se submete a Administração, no presente processo, caso se opte pela formação de cotas, seria de mercado, na medida em que empresas fornecedoras, na qualidade de ME/EPP, possuem limitações econômico-financeiras, estruturais, de logística- inerentes ao porte de tais empreendimentos- resultando, ao cabo, em baixa capacidade de fornecimento prejudicando o atendimento das necessidades da Administração. Tal situação possui alto potencial de aumentar as chances de itens licitados sejam ao final fracassados, ou tenham na execução dos contratos níveis de serviço logísticos aquém dos critérios estabelecidos no Edital. Desta forma, pelo quanto exposto, considerando toda a logística de execução do objeto, o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, por meio da divisão em cotas, não se mostra vantajoso para a Administração.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**20. RESULTADOS PRETENDIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO**

- 20.1. Os resultados pretendidos pela Secretaria Municipal de Educação com a contratação são, dentre outros:
- 20.1.2. Proporcionar aos alunos vivências lúdicas, sociais, motoras e expressivas, as quais favorecem o desenvolvimento de diversas habilidades;
- 20.1.3. Proporcionar o relacionamento e a interação entre as crianças de forma criativa, respeitando a condição peculiar de pessoa em desenvolvimento;
- 20.1.4. Garantir o direito constitucional de lazer e inclusão a todas as pessoas, independentemente de suas limitações físicas, inclusive e especialmente no ambiente escolar;
- 20.1.5. Oferecer espaços acessíveis e inclusivos para a permanência, participação e aprendizagem de todos os estudantes, sem exceção;
- 20.1.6. Assegurar uma melhor qualidade de vida e o pleno desenvolvimento pessoal e social dos cidadãos;
- 20.1.7. Gerar mais economicidade, eficácia, eficiência, melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis e melhoria da qualidade dos produtos oferecidos à sociedade.

**21. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO**

- 21.1. Não há providências a serem adotadas pela Administração Municipal previamente à celebração do contrato.

**22. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES**

- 22.1. Não haverá contratações correlatas ou interdependentes para a contratação.

**23. IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS**

- 23.1. Os possíveis impactos ambientais da contratação e as medidas mitigadoras desses impactos são, dentre outros:
- 23.2. A eventual aquisição contribui para o aumento de plástico polietileno, em contrapartida é solicitado o uso da tecnologia de rotomoldagem, que contribui para uma maior resistência, prolongando assim a vida útil dos brinquedos;
- 23.4. Adquirir brinquedos de qualidade garantirão uma economia em longo prazo, uma vez que os mesmos não necessitarão de reposição periódicas;
- 23.5. Outro fator determinante para garantir a qualidade e segurança dos brinquedos, é a exigência de laudos, as futuras entregas contribuíram para a melhoria no ambiente escolar, o que beneficia em diversos âmbitos os alunos;
- 23.6. A contratada deverá atender aos critérios de qualidade ambiental, sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção ao meio ambiente;
- 23.7. A contratada será responsável pela destinação correta de todos os resíduos gerados na execução dos serviços.

**24. RESULTADOS PRETENDIDOS**

- 24.1. Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município;
- 24.2. Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato;
- 24.3. A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais;
- 24.4. O registro de preços para futura e eventual aquisição de produtos infantis, do tipo playgrounds e jogos educativos, para a rede municipal de ensino, atende a necessidade de proporcionar aos alunos vivências lúdicas, sociais, motoras e expressivas, favorecendo o desenvolvimento de diversas habilidades, ampliando o repertório desses indivíduos, bem como o relacionamento e a interação entre as crianças de forma criativa, utilizando sua personalidade integral, visto que as escolas da rede municipal de ensino não dispõem de playgrounds e jogos educativos suficientes.

**25. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

- 25.1. Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

25.2. Justificativa da Viabilidade: diante das diversas justificativas aqui apresentadas, acredita-se que o eventual investimento para a aquisição dos brinquedos é justificável frente aos benefícios e vivências a serem proporcionados às crianças em idade escolar de nosso município.

**26. ATESTO**

26.1. Atesto, sob a minha responsabilidade, que o estudo técnico preliminar elaborado é adequado e perfeitamente suficiente tanto à caracterização do interesse público envolvido e à evidência do problema a ser resolvido e da sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, quanto ao embasamento do termo de referência a ser elaborado.

**27. APENSOS E ANEXOS**

27.1. Constam como anexos os documentos de suporte à estimativa preliminar de custo.

**28. RESPONSÁVEIS**

**Área Requisitante:** Petrucio José Veiga Wanderley /Secretário Municipal de Educação.

**Responsável pela formalização da Demanda:** Maria Madalena da Silva/Diretora Departamento de Ensino.

**Acompanhamento da contratação:** Mac David Golçalves do Santos/ Diretor Setor de Compras.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2024**  
**ANEXO III**  
**DECLARAÇÃO UNIFICADA**

**(a ser apresentado na Habilitação – em papel timbrado da licitante)**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_,

**DECLARA:**

☒ Não possui proprietário ou sócio que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

☒ Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

☒ Em atenção ao § 1º do artigo 63 da Lei n. 14.133/2021, declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

☒ Cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que se encontra em situação regular perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal, a Seguridade Social (FGTS), bem como atende a todas as demais exigências de habilitação constantes do edital próprio.

☒ Em atenção ao inciso VI do artigo 12 da Lei n. 14.133/2021, declara que cumpre integralmente a norma contida no art. 7º, inc. XXXIII, da Constituição da República, ou seja, de que não possui em seu quadro de pessoal, empregado (s) menor (es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho (exceto aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos).

☒ Até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no processo licitatório referente ao Pregão em epígrafe, assim como que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

☒ Declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pela Prefeitura Municipal de União dos Palmares. Fica obrigada a comunicar a Prefeitura Municipal de União dos Palmares, em até 12 (doze) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD.

Local/Data

Nome e assinatura do responsável  
(representante legal)



**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES  
CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2024**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE NÃO ENQUADRAMENTO NAS VEDAÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006**

**(a ser apresentado na Habilitação – em papel timbrado da licitante)**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins de obtenção dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações que lhe sucederam, não estar incurso em nenhuma das vedações do §4º do art. 3º da referida Lei, considerando, ainda, o que preconiza o §5º e §6º do mesmo dispositivo legal.

Declara-se ainda, que não celebrou contratos com a Administração Pública, no ano-calendário de realização da licitação, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte.

Local/Data

Nome e assinatura do responsável  
(representante legal)



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº90004/2024**  
**ANEXO V**  
**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO REGIME TRIBUTÁRIO**

**(a ser apresentado na Habilitação – em papel timbrado da licitante)**

Considerando a Instrução Normativa nº 1234/2012, que Dispõe sobre a retenção de tributos incidentes sobre pagamentos efetuados a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços pelos órgãos da administração pública federal direta, autarquias, fundações, empresas públicas federais, sociedades de economia mista e demais entidades que menciona, e pelos órgãos da administração pública direta dos estados, do Distrito Federal e dos municípios, inclusive suas autarquias e fundações e a Instrução Normativa nº 2145/2023, que Altera a Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, que dispõe sobre a retenção de tributos nos pagamentos efetuados pelos órgãos da administração pública federal direta e indireta e demais pessoas jurídicas que menciona pelo fornecimento de bens e serviços.

Para fins de participação na licitação (indicar o nº registrado no Edital), a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da lei que seu regime tributário é:

( ) Simples Nacional, colocar declaração de optante emitida pelo contador responsável. ( ) Presumido, colocar declaração de optante emitida pelo contador responsável.

( ) Lucro Real, colocar declaração de optante emitida pelo contador responsável.

Se o regime tributário for presumido ou real, para efeito da Instrução Normativa, supracitada, estou de acordo com as diretrizes estabelecidas na mencionada Instrução Normativa e realizo a retenção de Imposto de Renda nas notas fiscais de material e/ ou serviços prestados emitidas.

A Instrução Normativa destaca empresas que não estão sujeitas a retenção.

Isso assegurará que o Setor de Contabilidade da Prefeitura Municipal de União dos Palmares não realize retenções indevidas. Ressaltamos que é de responsabilidade da própria empresa manter atualizado seu enquadramento tributário junto à Prefeitura, isentando-nos de qualquer responsabilidade sobre eventuais alterações.

Local/Data

Nome e assinatura do responsável  
(representante legal)



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2024**  
**ANEXO VI**  
**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS XXX/2024**

**ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE UNIÃO DOS PALMARES**

**CNPJ:** 12.332.946/0001-34

**ENDEREÇO:** Rua Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL

**REPRESENTANTE LEGAL:** **ARESKE DAMARA DE OMENA FREITAS JUNIOR**, brasileiro, alagoano, casado, servidor público, inscrito no CPF nº 384.374.144 -15, portador do RG nº 481.499 SSP/AL

**DETENTORA:**

**CNPJ:**

**ENDEREÇO:**

**TELEFONE:**

**E-MAIL:**

**REPRESENTANTE LEGAL:** \_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sob nº \_\_\_\_\_ e RG nº \_\_\_\_\_

As partes acima indicadas, nos termos da Lei nº 14.133/21, e suas alterações posteriores, vigente e pertinente à matéria e na modalidade e o artigo 6º, inciso XLV - Artigo 28 inciso I - Artigo 29 e demais legislação aplicável, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 90004/2024 e processo administrativo nº 1002050800092024, RESOLVEM registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na legislação acima citada.

**1. OBJETO**

1.1. Registro de Preços para a futura eventual aquisição de **MATERIAL EDUCATIVO E PEDAGÓGICO**, conforme descrição detalhada constante do Anexo I do Edital de Licitação supracitado que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES REGISTRADOS**

2.1. Ficam registrados os preços para os produtos a seguir descritos:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL	MARCA
1						

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**3. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES**

3.1. O órgão gerenciador será a Secretaria Municipal de Educação.

3.2. São órgão participantes do registro de preços: Secretaria Municipal de Educação.

**4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
- 4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
- 4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
- 4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
- 4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
- 4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

**Dos limites para as adesões**

- 4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
- 4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

**Vedação a acréscimo de quantitativos**

- 4.8. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

- 5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
  - 5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
  - 5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
- 5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
  - 5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- 5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
  - 5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;
  - 5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
    - 5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
    - 5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.
  - 5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
  - 5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
  - 5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
- 5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
  - 5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- 5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
  - 5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
  - 5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

- 6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
  - 6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
  - 6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
  - 6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
    - 6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
    - 6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

**7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

- 7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
- 7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
- 7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
- 7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
  - 7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
  - 7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
  - 7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
  - 7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
  - 7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
  - 7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

- 8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
  - 8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
  - 8.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
  - 8.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
  - 8.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 8.3. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 8.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 8.5. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- 8.5.1. Por razão de interesse público;
- 8.5.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- 8.5.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

**9. DAS PENALIDADES**

- 9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
  - 9.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 9.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
- 9.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

**10. CONDIÇÕES GERAIS**

- 10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.
- 10.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
- 10.3. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

União dos Palmares, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**MUNICÍPIO DE UNIÃO DOS PALMARES/AL**  
**ARESKI DAMARA DE OMENA FREITAS JUNIOR**  
**PREFEITO – ÓRGÃO GERENCIADOR**

**EMPRESA DETENTORA**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**CARGO/FUNÇÃO – DETENTORA**



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2024**  
**ANEXO VII**  
**MINUTA DE CONTRATO**

**TERMO DE CONTRATO Nº XXX/2024**

**TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO**  
**ENTRE O MUNICÍPIO DE UNIÃO DOS PALMARES E A**  
**EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA FORNECIMENTO DE**  
**MATERIAL EDUCATIVO E PEDAGÓGICO.**

Pelo presente instrumento público de contrato que celebram entre si, de um lado o **MUNICÍPIO DE UNIÃO DOS PALMARES**, Pessoa Jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 12.332.946/0001-34, com sede na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, neste ato representado pelo Prefeito, o Senhor **ARESKI DAMARA DE OMENA FREITAS JUNIOR**, brasileiro, alagoano, casado, servidor público, inscrito no CPF nº 384.374.144 -15, portador do RG nº 481.499 SSP/AL, neste ato denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e do outro a Empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu representante legal, o (a) Senhor (a) \_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sob nº \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato, mediante todos os termos, cláusulas e condições que abaixo livremente estipulam, aceitam e mutuamente se obrigam a cumprir.

**1 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

- 1.1. O presente contrato é decorrente do Processo administrativo nº 1002050800092024, e do Pregão ELETRÔNICO nº 90004/2024, para fornecimento de material educativo e pedagógico, objetivando o abastecimento da frota municipal da Prefeitura de União dos Palmares nas quantidades e condições estabelecidas no Termo de Referência.
- 1.2. Objeto da contratação

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL	MARCA
1						

- 1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;  
1.3.2. O Edital da Licitação;  
1.3.3. A Proposta do contratado;  
1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

- 2.1. O prazo de vigência da contratação é de 24 (vinte quatro) meses contados dos da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais períodos na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 2.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.
- 2.3. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.
- 2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.
- 2.5. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

- 3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

**4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

- 4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO**

- 5.1. O valor mensal da contratação é de aproximadamente R\$ ..... (.....), perfazendo o valor total de R\$ ..... (.....).
- 5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- 5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

**6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO**

- 6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE**

- 7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data da apresentação da proposta, em \_\_/\_\_/\_\_.
- 7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice do IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 7.8. O reajuste será realizado por apostilamento

**8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- 8.1. São obrigações do Contratante:
- 8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 8.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.1.7. Cientificar a Procuradoria Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.1.9. A Administração terá o prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 8.1.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos.
- 8.1.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 8.1.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

- 9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 9.3. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 12 (doze) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:
  - 9.7.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
  - 9.7.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
  - 9.7.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
  - 9.7.4. Certidão de regularidade com a Fazenda Municipal de União dos Palmares/AL;
  - 9.7.5. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
  - 9.7.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 12 (doze) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 9.10. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 9.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei nº 14.133, de 2021);
- 9.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021);
- 9.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

- 9.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
- 9.17. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

**10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

- 10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

**11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

- 11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
- 11.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;
  - 11.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - 11.1.3. der causa à inexecução total do contrato;
  - 11.1.4. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
  - 11.1.5. apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
  - 11.1.6. praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - 11.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - 11.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- 11.2.1. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
  - 11.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
  - 11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem
  - 11.2.4. Multa:
    - 11.2.4.1. Moratória de 0,5 % (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- 11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
- 11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 11.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
- 11.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 11.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 11.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 11.9. Na aplicação das sanções serão considerados
- 11.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 11.9.2. as peculiaridades do caso concreto;
  - 11.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 11.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante;



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

- 11.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 11.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
- 11.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 11.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 11.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

**12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

- 12.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
- 12.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 12.3. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
- 12.4. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
- 12.5. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
- 12.6. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:
- 12.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 12.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 12.6.3. Indenizações e multas.
- 12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).
- 12.8. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação

Unidade: 02.09.01 – Secretaria Municipal de Educação – Recursos Próprios

Projeto/Atividade: 12.122.0321.4.094 – Manutenção das Ações da Secretaria Municipal de Educação

Elemento de Despesa: 3.3.9.0.30.00 – Material de Consumo

Fonte: 001 - Recursos Próprios



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES**  
**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.17 - Complemento da União  
Projeto/Atividade: 12.365.0111.3.060 - Manutenção Complemento da União VAAT 15%  
Elemento de Despesa: 4.4.9.0.52.00 - Equipamentos e Material Permanente  
Fonte: 004 - 15% INVESTIMENTO

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.03 - Ensino Fundamental - FUNDEB 40%  
Projeto/Atividade: 12.361.0111.4.110 - Gestão das Ações da Educação - Ensino Fundamental  
Elemento de Despesa: 3.3.9.0.30.00 - Material de Consumo  
Fonte: 3040 - FUNDEB 40%

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.01 - Secretaria Municipal de Educação – Recursos Próprios  
Projeto/Atividade: 12.122.0321.4.094 - Manutenção das Ações da Secretaria Municipal de Educação  
Elemento de Despesa: 4.4.9.0.52.00 - Equipamentos e Material Permanente  
Fonte: 001 - Recursos Próprios

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.14 - Precatórios FUNDEB  
Projeto/Atividade: 12.361.0111.4.181 - Gestão das Ações Educacionais - Precatórios FUNDEB  
Elemento de Despesa: 4.4.9.0.52.00 - Equipamentos e Material Permanente  
Fonte: 095 - Precatórios FUNDEB

Órgão: 02.09.00 - Secretaria Municipal de Educação  
Unidade: 02.09.14 - Precatórios FUNDEB  
Projeto/Atividade: 12.361.0111.4.181 - Gestão das Ações Educacionais - Precatórios FUNDEB  
Elemento de Despesa: 3.3.9.0.30.00 - Material de Consumo  
Fonte: 095 - Precatórios FUNDEB

**14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

- 15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
- 15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- 15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).
- 15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

**16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021.

**17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (art. 92, §1º)**



**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DOS PALMARES  
CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

R. Marechal Deodoro da Fonseca, Centro, União dos Palmares/AL, CEP: 57.800-000  
Fone (82) 3281-1180 – E-mail: [licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br](mailto:licitacoes@uniaodospalmares.al.gov.br)

- 17.1. Fica eleito o Foro da comarca de União dos Palmares/AL para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

União dos Palmares/AL, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**MUNICÍPIO DE UNIÃO DOS PALMARES/AL  
ARESKI DAMARA DE OMENA FREITAS JUNIOR  
PREFEITO - CONTRATANTE**

**EMPRESA  
REPRESENTANTE LEGAL  
CARGO/FUNÇÃO – CONTRATADA**