

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 – INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 Identificação do solicitante:

- Cicero Alberto Ferreira Silva - Secretário Municipal de Educação

1.2 Secretaria Requisitante:

- Secretaria Municipal de Educação

1.3 Modalidade de contratação indicada pelo demandante:

- Pregão Eletrônico

1.4 Número do Processo Administrativo:

- 410/2023

1.5 Responsáveis pela elaboração deste ETP:

- Cicero Alberto Ferreira Silva – Secretário Municipal
- Leonardo Inácio Neto – Gerente Administrativo
- Wagner Ramos Rego - Equipe de Planejamento

1.6 Legislações aplicáveis:

- Lei Federal 14.133/21;
- Decreto Municipal 009/2024.
- Decreto Municipal 011/2024

2 - INTRODUÇÃO

2.1 - A Lei 14.133/21 em seu art. 18, § 2º, determina que o Estudo Técnico preliminar deverá conter ao menos os itens I, IV, VI, VIII e XIII do art. § 1º do referido artigo e, quando não contemplar os demais, deverão ser incluídas as devidas justificativas. Tal documento deve ser capaz de assegurar a viabilidade técnica e o adequado tratamento do impacto ambiental do empreendimento, bem como possibilitar a avaliação do custo, explicitar os métodos que serão utilizados para a execução do objeto e, ainda, fornecer outros elementos básicos de planejamento para a correta execução do contrato advindo do pretendo certame.

2.2 - Em conjunto com o presente Estudo Preliminar foi elaborado o documento Mapa de Riscos, de maneira a ponderar e mitigar os riscos implícitos no objeto pleiteado tanto na fase de planejamento da contratação quanto nas fases de seleção do fornecedor e gestão do contrato.

3 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1 – A Constituição Federal estabelece a responsabilidade conjunta da sociedade e do Poder Público em assegurar, com absoluta prioridade, o pleno desenvolvimento pessoal, a preparação

AS



para o exercício da cidadania e a qualificação para o trabalho de toda criança e adolescente, mediante o efetivo direito à educação (art. 205, CF)

3.2 - No contexto do município de São Luís do Quitunde a contratação de uma empresa para a prestação de serviços de transporte escolar torna-se imperativa. Isso se deve à insuficiência de frota própria para a execução direta desses serviços e à inexistência de transporte coletivo disponível para os estudantes se deslocarem.

3.3 - A legalidade dessa ação encontra respaldo no inciso VI do art. 11 da Lei Federal nº. 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com a redação incluída pela Lei Federal nº. 10.709, de 31 de julho de 2003. Conforme essa legislação, é incumbência do Município "assumir o transporte escolar dos alunos da rede municipal".

3.4 - Considerando a expiração e a preferencia de não renovar o contrato de nº 001-03/2023, objeto do PE-019/2022, que trata da prestação de serviços de transportes escolar dos estudantes da rede pública municipal de ensino do município de São Luís do Quitunde.

3.5 - Assim, a referida contratação justifica-se para promover a locomoção diária dos alunos para as 29 Escolas que utilizam do transporte escolar, conforme dados apresentados pelo Setor de Normas, Legislação e Informação, estão matriculados cerca de 5.873 (cinco mil oitocentos e setenta e três), alunos na Rede Municipal de Ensino em São Luís do Quitunde, visando garantir a eles o acesso e a permanência nos espaços escolares, possibilitando o ingresso na instituição e evitando dessa forma a evasão dos alunos. A secretaria municipal de educação (SEMED) necessita de 27 unidades veículos tipo ônibus que comporte no mínimo 40 estudantes sentados, 05 unidades de veículos tipo Kombi e 04 unidades de veículos tipo de passeio, os mesmos farão um percurso diário totalizando uma quilometragem de 3.091,20 km e no decorrer de 22 dias mensais dá um somatório geral de 68.006,40 km. Teremos a necessidade também de mais 05 unidades de veículos tipo Kombi, 03 unidades de veículos tipo de passeio, 01 unidade de veículo tipo caminhão e 01 unidade de veículo tipo caminhonete, onde estes ficarão à disposição da Secretaria Municipal de Educação e com quilometragem e rota livre

3.6 – A Contratação de serviço de transporte escolar para alunos do município de São Luís do Quitunde, se dará em regime de execução indireta e de forma contínua, com veículos, motoristas e combustível, sob responsabilidade da empresa contratada nos LOTES 01 e 02 e com veículos e motoristas, porém SEM combustível no LOTE 3 sob responsabilidade da empresa contratada. O serviço de transporte deverá estar disponível de segunda a sexta, por um período de 12 meses, considerando os 204 dias letivos, abrangendo os cronogramas de ensino matutino, vespertino e noturno.

3.7- A contratação pretendida está alinhada aos planos estratégicos da Administração, delineados nas diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas, onde



estão fixadas e detalhadas as respectivas ações ao alcance dos objetivos institucionais, primando pela eficácia, eficiência e efetividade.

4- REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO

4.1 -A Contratada, os veículos e os condutores deverão obedecer integralmente às disposições do Código de Trânsito Brasileiro, das Instruções de Serviço n.º 01 de 26/09/2017 do DETRAN/AL – e suas alterações, e das Resoluções do CONATRAN e aquelas estabelecidas pela Prefeitura Municipal de São Luis do Quitunde, cabendo ao contratado adequar-se às mesmas e suas alterações, observando os prazos nelas previstas demais normas vigentes.

4.2 - No momento da licitação a licitante deverá apresentar declaração de que conhece as condições locais para execução do objeto, ou que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, assumindo total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com a contratante. A licitante deve ter atenção quanto à localização das rotas em virtude de algumas estarem localizadas principalmente em zona rural, com estradas não pavimentadas.

4.3 - Em relação à qualificação técnica a ser atendida pelo licitante:

- Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado. Nos atestados poderão conter os termos: “transporte escolar” ou “fretamento contínuo de transporte de pessoas”, ou similar, desde que se trate de transporte de pessoas. Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.
- O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, juntamente com os atestados, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, consoante o disposto no item 10.10 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP n. 5/2017.

4.4 - Em relação aos veículos:

- Não será admitido na execução do contrato e em hipótese alguma na licitação, a apresentação de qualquer outro tipo de veículo que não seja o solicitado pela Administração, tendo em vista experiências anteriores de veículos que não conseguiram trafegar nas estradas em períodos de chuvas intensas.
- A licitante deverá comprovar que dispõe de no mínimo 51% da frota de veículos a serem contratados no momento da licitação tendo em vista o curto prazo entre a homologação do



resultado e a assinatura do contrato, devendo apresentar na licitação os documentos solicitados em relação à empresa e a propriedade do veículo.

- É permitida a subcontratação de até 49% da frota terceirizada. Os veículos que irão compor a frota terceirizada poderão ser locados, pela contratada, desde que haja consentimento da contratante e o contrato de locação deve ser apresentado dentro de um prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da assinatura do contrato, ressalvando que os veículos locados deverão obedecer exatamente às mesmas obrigações relacionadas ao longo do presente Estudo Técnico Preliminar e que a prestação de serviços e as respectivas obrigações são de total e exclusiva responsabilidade da contratada.
- Em relação à capacidade de passageiros exige-se que os veículos sejam: Veículos de Passeio, Kombi ou Ônibus e tenham a capacidade mínima para atender aos alunos da rota licitada.
- No Código de Trânsito Brasileiro, Cap. XIII - DA CONDUÇÃO DE ESCOLARES, o art. 136 estabelece que os veículos especialmente destinados à condução coletiva de escolares somente poderão circular nas vias com autorização emitida pelo órgão ou entidade executivos de trânsito dos Estados e do Distrito Federal, exigindo-se, para tanto que, em relação à apresentação, os veículos devem possuir:
 - ❖ Inspeção semestral para verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança;
 - ❖ Cintos de segurança em boas condições e para todos os alunos, de acordo com a legislação;
 - ❖ Equipamento registrador instantâneo inalterável de velocidade de tempo (cronotacógrafo);
 - ❖ Apresentação diferenciada, pintura de faixa horizontal na cor amarela, com quarenta centímetros de largura, à meia altura, em toda a extensão das partes laterais e traseira da carroçaria, com o dístico ESCOLAR, em preto, sendo que, em caso de veículo de carroçaria pintada na cor amarela, as cores aqui indicadas devem ser invertidas, conforme legislação; (É admitida a utilização de faixa adesiva em substituição à pintura, desde que atendidas todas as demais especificações, vedada a utilização de faixa imantada, magnética ou a utilização de qualquer outro dispositivo que possa retirá-la, de forma temporária ou definitiva);
 - ❖ Lanternas de luz branca, fosca ou amarela, dispostas nas extremidades da parte superior dianteira, e de luz vermelha nas extremidades da parte superior traseira;

IA



- ❖ Extintor de incêndio do tipo ABC ou outro regulamentado pelo Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN;
 - ❖ Limitadores de abertura dos vidros corrediços de no máximo dez centímetros;
 - ❖ Dispositivos próprios para a quebra ou remoção de vidros em caso de acidente;
 - ❖ Pneus em boas condições de uso (dentro dos padrões estabelecidos por lei);
 - ❖ Portas e janelas em perfeito estado de funcionamento
 - ❖ Demais equipamentos obrigatórios, comuns aos veículos da mesma espécie, previstos no Código de Trânsito Brasileiro e normatizações do CONTRAN, do DENATRAN e do DETRAN/AL.
- Os veículos devem ainda:
- ❖ Ter capacidade de transitar em estradas pavimentadas e não pavimentadas;
 - ❖ Encontrar-se em perfeito estado de conservação, estar sempre limpo, não ter assentos rasgados, cabendo à fiscalização julgar todas as condições para a prestação dos serviços;
 - ❖ Atender aos limites máximos de ruídos fixados na Resolução CONAMA nº 1, de 11/02/1993 e legislação correlata;
 - ❖ Atender aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resolução CONAMA nº 18, de 06/05/1986, e legislação correlata.
- Em relação à idade dos veículos: possuir no máximo 10 (dez) anos de fabricação, contados a partir da data do seu primeiro licenciamento;
- Em relação à capacidade de passageiros:
- ❖ Veículos de Passeio: capacidade mínima de 4 (quatro) passageiros, mais o condutor;
 - ❖ Kombi: capacidade mínima de 8 (oito) passageiros, mais o condutor;
 - ❖ Ônibus Convencional : Capacidade mínima de 40 (quarenta), mais o condutor.
- Nos casos necessários, serão solicitadas a empresa que providencia cadeirinhas ou bancos de elevação para o transporte adequado dos alunos de 3 (três) a 10 (dez) anos, conforme legislação;
- Adicionalmente à inspeção semestral supramencionada, o município realizará vistorias periódicas para verificação das demais exigências legais e, em especial, quanto aos aspectos de segurança, higiene, conservação e comodidade dos usuários.
- Os veículos devem ser substituídos, a qualquer tempo, caso se faça necessário, por motivo de abaloamento, reparos mecânicos, má conservação, condições de segurança,



higiene ou limpeza.

- Não será permitido a utilização de gás veicular (GNV) ou similar como combustível nos veículos contratados para o transporte escolar, sob pena de suspensão do contrato;

4.5 - Em relação aos condutores:

- Ter idade superior a 21 anos;
- Possuir habilitação para dirigir veículos na categoria demandada;
- Ter sido submetido a exame psicotécnico com aprovação especial para o transporte de alunos;
- Ter se formado em curso de Formação de Condutor de Transporte Escolar;
- Não ter cometido falta grave ou gravíssima nos últimos 12 meses;
- Portar meio de comunicação e/ou telefone celular, cujos números deverão ser entregues aos responsáveis pelos alunos bem como ao Gestor/Fiscal do Contratante. Seu uso deverá obedecer ao disposto no art. 252, inciso V, do Código Nacional de Trânsito.
- Relação de documentos obrigatórios que deverão ser apresentados na assinatura do contrato em relação aos condutores:
 - ❖ CNH de cada motorista;
 - ❖ Carteira de condutor para transporte escolar;
 - ❖ Certificado de participação no curso de Condutor de Transporte Escolar.

5- LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração, e as que foram identificadas foram incorporadas na contratação em análise.


5.1.1. Das consultas foram encontrados alguns modelos:

- Compra dos veículos;
 - ❖ Ata de registro de preço Portal do Governo, objeto: aquisição de Ônibus Iveco Bus – 150s21 Escolar.
 - ❖ Na Ata de registro de preço de veículos que atende a necessidade e o padrão dos ônibus já existente no município, esta constando na ata o valor de R\$ 686.300,00 (seiscentos e oitenta e seis reais e trezentos centavos).
 - ❖ Desse modo informamos que no ano de 2024 que o município de São Luís do Quitunde não tem orçamento suficiente para aquisição de veículos escolares que venha atender a real necessidade da rede de ensino municipal.



- Locação de veículos sem motorista e sem combustível pela contratada;
 - ❖ Edital nº 156/2020, município de canoas, registro de preço de nº 044/2020, objeto: locação de veículos sem motorista e sem combustível pela contratada.
 - ❖ Esse modelo não atende a necessidade, em virtude que o município teria que ter motoristas qualificados em seu quadro de funcionários que atenda os requisitos já mencionados na descrição dos requisitos da contratação, ou então qualificar os motoristas do quadro de funcionários que isso causaria um custo adicional ao município. Outra alternativa é o município abrir um processo de seleção para escolher 46 (quarenta e seis) motoristas que atenda os requisitos supracitados, onde o salário base de cada motorista no estado de alagoas perfaz a ordem de R\$ 1.467,30 (um mil e quatrocentos e sessenta e sete reais e trinta centavos) totalizando um custo só com motorista mensal de R\$ 67.495,80 (sessenta e sete mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e oitenta centavos), além de decimo terceiro, férias e os demais encargos trabalhistas. Informo ainda, que teria que realizar um processo de aquisição de combustível com uma maior quantidade que vem realizando nos anos passados para atender a demanda.
- Locação de veículos com motorista e combustível pela contratada;
 - ❖ Pregão Eletrônico Nº 015/2022, (Processo nº 01.023606.22.10), Objeto: prestação de serviços de transporte mediante locação de veículos, em caráter não eventual, incluindo ou não motorista, combustível e manutenção. Realizado pela prefeitura municipal de Belo Horizonte.
 - ❖ A solução aparentou ser mais eficiente, onde os veículos seria com motorista e combustível pela empresa contratada, sendo de responsabilidade da mesma cumprir todos os requisitos de contratação, e o valor pago será por quilômetros rodados, sendo mais vantajoso para administração. Essa metodologia vai ser adotada para os LOTES 01 E 02.
- Locação de veículos com motorista pela contratada e combustível pela contratante.
 - ❖ Pregão Eletrônico Nº 015/2022, (Processo nº 01.023606.22.10), Objeto: prestação de serviços de transporte mediante locação de veículos, em caráter não eventual, incluindo ou não motorista, combustível e manutenção. Realizado pela prefeitura municipal de Belo Horizonte.
 - ❖ A solução aparentou ser mais eficiente, onde a locação dos veículos seria com motorista e combustível pela contratante, essa metodologia vai ser adotada para o

A



LOTE 03, onde a quilometragem e as horas trabalhadas vai ser livre porém com o combustível pela contratante.

5.2 - No que tange ao mercado de transporte escolar, verifica-se a existência de algumas empresas que prestam o serviço na região. Tem-se que a lista, não exaustiva, apresenta boa quantidade de possíveis prestadores de serviços, conforme foi encontrado mais de 608 empresas no estado de alagoas que presta esse tipo de serviços de transporte escolar, conforme consta no site do econodata.com.br, indicando pela competitividade natural do mercado, variável relevante na obtenção de preços adequados ante a contratação.

5.3 - Na contratação em análise não foram identificadas situações específicas ou casos de complexidade técnica do objeto, que pudessem acarretar a realização de audiência pública para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício, em face dos serviços serem considerados comuns.

6- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

6.1 - A solução escolhida de Pregão Eletrônico prende-se inicialmente ao fato de se tratar de aquisição de bens comuns, ou seja, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, Art. 29º da lei 14.133 e Art. 1º Decreto Municipal nº 011/2024.

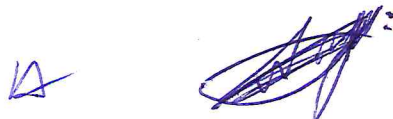
6.2- O início do serviço deverá ocorrer na data definida pela Secretaria Municipal de Educação, através do Departamento de Transporte Escolar. A assinatura do contrato será realizada antes do início das atividades.

6.3- A contratação do serviço terá o prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada a critério da administração, considerando-se que a proposta mantenha-se vantajosa.

6.4 - A atual rota, intermunicipal, está relacionada na Tabela 1 com suas respectivas distâncias em quilometragem. Essas distâncias servirão como base para estimativa da quilometragem total para um contrato de 12 (doze) meses equivalentes a 22 (vinte e dois) dias mensais.

LOTE 01

Nº	Rotas - Quilometragem Fixa 01 Ônibus	Km dia	Nº das Rotas	Turno	Tipo de Veículo
1	Faz. Peri-Peri, Sacramento, Pecuária, Santo Inácio e Pinto	101	01, 37, 56	Mat/Vesp/Not	Ônibus
2	Faz. Feliz Deserto, Conj. Santo Inácio e Paraíso	88	06, 39	Mat/Not	Ônibus
3	Faz. Frutuoso, Boca da Mata, Mingota, Retiro e Santa Helena	70	9	Matutino	Ônibus
4	Faz. Mumbaça, Conceição da Serra II e Fazenda Milagres	104,4	10, 59	Mat/Not	Ônibus
5	Faz. Riachão e Faz. Bom Destino	82	24, 67	Mat/Not	Ônibus



Estado de Alagoas
Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde
Secretaria Municipal de Educação

6	Faz. Frutuoso, Boca da Mata, Mingota, Retiro e Santa Helena	118	17, 62	Mat/Not	Ônibus
7	Faz. Bananal, Conceição da Serra, Munbuca, Lua Nova	124,8	18, 63	Mat/Not	Ônibus
8	Cachoeira e Conjunto Santo Inácio	18,4	19	Matutino	Ônibus
9	Rua da Areia, Centro e Quitunde P/ Escola Municipal Esmerildes Tenório	18	12, 42	Mat/Vesp	Ônibus
10	Rua da Areia, Centro e Quitunde P/ Escola Municipal Dr. Júlio Queiroz	22	14, 43	Mat/Vesp	Ônibus
11	Faz. Raiz, Catucá, Amor, Barrinha, Papuã, P. Dantas, Coronha e Cachoeira	60	49	Vespertino	Ônibus
12	Faz. Caiana, Carreira, Margarida, Pinto e Povoado Quitunde	33,6	13	Matutino	Ônibus
13	Faz. Lagoa Vermelha, S. Cruz, Santa Rita, Fomento, Pindobinha, Pindoba	72	34, 38, 57	Mat/Vesp/Not	Ônibus
14	Faz. Gruta de Pedra, Santa Inês, Araçá, Pedra Azul e Paraíso	73,4	5	Matutino	Ônibus
15	Faz. Raiz, Coronha, Cachoeira e Santo Inácio	88	21, 64	Mat/Not	Ônibus
16	Ass. Guanabara, Santa Luzia, Pedra Azul, Paraíso	111,2	22, 65	Mat/Not	Ônibus
17	Faz. Bom Conselho, Catucá, Amor, Barrinha, Papuã, Poço Dantas, Coronha	108	23, 66	Mat/Not	Ônibus
18	Faz. Gameleira, Ipiranga e Conceição Nova	34	8	Matutino	Ônibus
19	Faz. Retiro e Santa Helena, Gameleira, Ipiranga e Conceição Nova	59,6	60	Noturno	Ônibus
20	Faz. Gameleira, Ipiranga, Conceição Nova, Camorim e Sacramentinho	34	25	Matutino	Ônibus
21	São Luis do Quitunde/Maragogi (instituto federal de alagoas IFAL)	194	92	Matutino	Ônibus
22	São Luis do Quitunde/Maragogi (instituto federal de alagoas IFAL)	194	93	Vespertino	Ônibus
23	São Luis do Quitunde/Maceió (instituto federal de alagoas IFAL, ufal e unit)	180	94	Matutino	Ônibus
24	São Luis do Quitunde/Maceió (ifal, cesmac, uninassau farol e fascima)	160	95	Noturno	Ônibus
25	São Luis do Quitunde/Maceió (estacio, uninassaupajuçara e unopar)	144	96	Noturno	Ônibus
26	São Luis do Quitunde/Maceió (umj, pitagoras, ibesa e ufal)	150	97	Noturno	Ônibus
27	São Luis do Quitunde/Maceió (unit)	124	98	Noturno	Ônibus

LOTE 02

Nº	Rotas - Quilometragem Fixa 02 Kombi e Veículo de Passeio	Km dia	Nº das Rotas	Turno	Tipo de Veículo
1	Faz. Farias, S. Vilela, S. São Francisco, Planalto, S. Araújo. P/ Sª Cruz (Esc. Mª Amélia), Pindobinha(Esc. José Farjado) e São Luis(Messias e Pugliese)	158	27, 48	Mat/Vesp/Integral	Kombi
2	Faz. Aurea, Mingota, Milagres, Lua Nova...P/ Faz. Paraíso (Esc. José de Melo - entre fazendas).	60	30, 69	Mat/Vesp	Kombi
3	Faz. Raiz, Bom Conselho, Catucá, Gruta dos Bois... (Escola Samuel Otacílio - entre fazendas). (Sílvia Viana)	72	28, 68	Mat/Vesp	Kombi
4	Faz. Bom Sossego, Munbaça, Mingota, Conceição da Serra II... P/ Faz. Paraíso (Esc. José de Melo - entre fazendas).	48,8	81, 86	Mat/Vesp	Kombi

2

5	Faz. Imbirinha, S. Limeira, Sítio Boa Fé, S. 2 Irmãos... P/ São Frutuoso (Escola José Jorge - entre fazendas)	36	82, 87	Mat/Vesp	Kombi
6	Faz. Santa Helena P/ Boca da Mata (Escola Inácio Uchôa - entre fazendas)	40	46, 91	Mat/Vesp	Veículo de Passeio
7	Faz. Frutuoso P/ Boca da Mata (Escola Inácio Uchôa - entre fazendas)	40	83, 88	Mat/Vesp	Veículo de Passeio
8	Faz. Munbuca, Careca P/ Bananal (Esc. Aluizio Branco - entre fazendas)	30	84, 89	Mat/Vesp	Veículo de Passeio
9	Faz. Mijadela, Conceição da Serra P/ Bananal (Esc. Aluizio Branco - entre fazendas)	40	85, 90	Mat/Vesp	Veículo de Passeio

LOTE 03

Nº	Rotas - Quilometragem Livre	Km dia	Nº das Rotas	Turno	Tipo de Veículo
1	Faz. Recanto das Palmeiras, Roncador, Castanha Grande e à serviço da Secretaria de Educação	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi
2	A serviço da Secretaria de Educação. (Professores P/ Escola José Farjado - Pindobnha)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi
3	A serviço da Secretaria de Educação. (Professores P/ Escola Samuel Otacilio - Silvio Viana)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi
4	A serviço da Secretaria de Educação. (Professores P/ Esc's tempo integral Escolas do Campo)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi
5	A serviço da Secretaria de Educação. (Professores P/ Esc's tempo integral Escolas do Campo)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi
6	A serviço da Secretaria de Educação. (Educação Inclusiva)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Veículo de Passeio
7	A serviço da Secretaria de Educação.	Livre	Livre	Mat/Vesp	Veículo de Passeio
8	A serviço da Secretaria de Educação.	Livre	Livre	Mat/Vesp	Veículo de Passeio
9	A serviço da Secretaria de Educação.	Livre	Livre	Mat/Vesp	Caminhão
10	A serviço da Secretaria de Educação.	Livre	Livre	Mat/Vesp	Caminhonete 4x4

6.5 - As quilometragens e rotas indicadas acima servem apenas de referência para o ano letivo de 2024, não constituindo em hipótese nenhuma obrigação por parte do Departamento de Transporte Escolar de efetuá-las, podendo ser menor ou maior, de acordo com as necessidades, ou ainda, a Administração poderá solicitar que as viagens se originem de outros locais. Também poderão ser suspensos os serviços, se houver indicação das autoridades em relação à situação de pandemias ou estado de calamidade.

6.6 - Para a confecção da proposta, de acordo com o Calendário Escolar de 2024 e anos subsequentes, deverá ser considerado:

1A





Estado de Alagoas

Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde
Secretaria Municipal de Educação

LOTE 01

Nº	Rotas - Quilometragem Fixa 01 Ônibus	Km dia	Nº das Rotas	Turno	Tipo de Veículo	Valor do KM Estimado	Valor Total/km (Diário)	Valor Total/Km (Mês)	Valor Total (Anual)
1	Faz. Peri-Peri, Sacramento, Pecuária, Santo Inácio e Pinto	101	01, 37, 56	Mat/Vesp/Not	Ônibus	R\$ 7,94	R\$ 802,33	R\$ 17.651,26	R\$ 211.815,12
2	Faz. Feliz Deserto, Conj. Santo Inácio e Paraíso	88	06, 39	Mat/Not	Ônibus	R\$ 8,68	R\$ 763,92	R\$ 16.806,24	R\$ 201.674,88
3	Faz. Frutuoso, Boca da Mata, Mingota, Retiro e Santa Helena	70	9	Matutino	Ônibus	R\$ 10,11	R\$ 707,37	R\$ 15.562,14	R\$ 186.745,68
4	Faz. Mumbaça, Conceição da Serra II e Fazenda Milagres	104,4	10, 59	Mat/Not	Ônibus	R\$ 7,71	R\$ 804,81	R\$ 17.705,82	R\$ 212.469,84
5	Faz. Riachão e Faz. Bom Destino	82	24, 67	Mat/Not	Ônibus	R\$ 9,17	R\$ 752,01	R\$ 16.544,22	R\$ 198.530,64
6	Faz. Frutuoso, Boca da Mata, Mingota, Retiro e Santa Helena	118	17, 62	Mat/Not	Ônibus	R\$ 7,07	R\$ 834,77	R\$ 18.364,94	R\$ 220.379,28
7	Faz. Bananal, Conceição da Serra, Munbuca, Lua Nova	124,8	18, 63	Mat/Not	Ônibus	R\$ 6,27	R\$ 782,25	R\$ 17.209,50	R\$ 206.514,00
8	Cachoeira e Conjunto Santo Inácio	18,4	19	Matutino	Ônibus	R\$ 46,08	R\$ 847,90	R\$ 18.653,80	R\$ 223.845,60
9	Rua da Areia, Centro e Quitunde P/ Escola Municipal Esmerlides Tenório	18	12, 42	Mat/Vesp	Ônibus	R\$ 31,74	R\$ 571,31	R\$ 12.568,82	R\$ 150.825,84
10	Rua da Areia, Centro e Quitunde P/ Escola Municipal Dr. Júlio Queiroz	22	14, 43	Mat/Vesp	Ônibus	R\$ 25,53	R\$ 561,63	R\$ 12.355,86	R\$ 148.270,32
11	Faz. Raiz, Catucá, Amor, Barrinha, Papuã, P. Dantas, Coronha e Cachoeira	60	49	Vespertino	Ônibus	R\$ 11,04	R\$ 662,60	R\$ 14.577,20	R\$ 174.926,40
12	Faz. Caiana, Carreira, Margarida, Pinto e Povoado Quitunde	33,6	13	Matutino	Ônibus	R\$ 18,12	R\$ 608,71	R\$ 13.391,62	R\$ 160.699,44
13	Faz. Lagoa Vermelha, S. Cruz, Santa Rita, Fomento, Pindobinha, Pindoba	72	34, 38, 57	Mat/Vesp/Not	Ônibus	R\$ 8,33	R\$ 600,00	R\$ 13.200,00	R\$ 158.400,00
14	Faz. Gruta de Pedra, Santa Inés, Araçá, Pedra Azul e Paraíso	73,4	5	Matutino	Ônibus	R\$ 8,43	R\$ 618,64	R\$ 13.610,08	R\$ 163.320,96
15	Faz. Raiz, Coronha, Cachoeira e Santo Inácio	88	21, 64	Mat/Not	Ônibus	R\$ 7,50	R\$ 660,13	R\$ 14.522,86	R\$ 174.274,32
16	Ass. Guanabara, Santa Luzia, Pedra Azul, Paraíso	111,2	22, 65	Mat/Not	Ônibus	R\$ 6,16	R\$ 685,52	R\$ 15.081,44	R\$ 180.977,28
17	Faz. Bom Conselho, Catucá, Amor, Barrinha, Papuã, Poço Dantas, Coronha	108	23, 66	Mat/Not	Ônibus	R\$ 6,92	R\$ 747,25	R\$ 16.439,50	R\$ 197.274,00
18	Faz. Gameleira, Ipiranga e Conceição Nova	34	8	Matutino	Ônibus	R\$ 24,19	R\$ 822,29	R\$ 18.090,38	R\$ 217.084,56
19	Faz. Retiro e Santa Helena, Gameleira, Ipiranga e Conceição Nova	59,6	60	Noturno	Ônibus	R\$ 13,58	R\$ 809,09	R\$ 17.799,98	R\$ 213.599,76
20	Faz. Gameleira, Ipiranga, Conceição Nova, Camorim e Sacramentinho	34	25	Matutino	Ônibus	R\$ 20,35	R\$ 692,01	R\$ 15.224,22	R\$ 182.690,64



Estado de Alagoas

Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde

Secretaria Municipal de Educação

21	São Luís do Quitunde/Maragogi (instituto federal de alagoas IFAL)	194	92	Matutino	Ônibus	R\$ 6,53	R\$ 1.266,67	R\$ 27.866,74	R\$ 334.400,88
22	São Luís do Quitunde/Maragogi (instituto federal de alagoas IFAL)	194	93	Vespertino	Ônibus	R\$ 6,53	R\$ 1.266,67	R\$ 27.866,74	R\$ 334.400,88
23	São Luís do Quitunde/Maceió (instituto federal de alagoas IFAL, ufal e unit)	180	94	Matutino	Ônibus	R\$ 7,04	R\$ 1.266,67	R\$ 27.866,74	R\$ 334.400,88
24	São Luís do Quitunde/Maceió (ifal, cesmac, uninassau farol e fascima)	160	95	Noturno	Ônibus	R\$ 6,88	R\$ 1.100,00	R\$ 24.200,00	R\$ 290.400,00
25	São Luís do Quitunde/Maceió (estacio, uninassaupajuçara e unopar)	144	96	Noturno	Ônibus	R\$ 7,64	R\$ 1.100,00	R\$ 24.200,00	R\$ 290.400,00
26	São Luís do Quitunde/Maceió (umj, pitagoras, ibesa e ufal)	150	97	Noturno	Ônibus	R\$ 7,33	R\$ 1.100,00	R\$ 24.200,00	R\$ 290.400,00
27	São Luís do Quitunde/Maceió (unit)	124	98	Noturno	Ônibus	R\$ 8,87	R\$ 1.100,00	R\$ 24.200,00	R\$ 290.400,00

LOTE 02

Nº	Rotas - Quilometragem Fixa 02 Passeio	Km dia	Nº das Rotas	Turno	Tipo de Veículo	Valor do KM Estimado	Valor Total/km (Diário)	Valor Total/Km (Mês)	Valor Total (Anual)
1	Faz. Farias, S. Vilela, S. São Francisco, Planalto, S. Araújo. P/ Sª Cruz (Esc. Mª Amélia), Pindobinha(Esc. José Farjado) e São Luís(Messias e Pugliese)	158	27, 48	Mat/Vesp/ Integral	Kombi	R\$ 2,12	R\$ 334,78	R\$ 7.365,16	R\$ 88.381,92
2	Faz. Aurea, Mingota, Milagres, Lua Nova... P/ Faz. Paraíso (Esc. José de Melo - entre fazendas).	60	30, 69	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 4,37	R\$ 262,00	R\$ 5.764,00	R\$ 69.168,00
3	Faz. Raiz, Bom Conselho, Catucá, Gruta dos Bois... (Escola Samuel Otacílio - entre fazendas). (Silvio Viana)	72	28, 68	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 3,68	R\$ 265,09	R\$ 5.831,98	R\$ 69.983,76
4	Faz. Bom Sossego, Munbaça, Mingota, Conselheiro da Serra II... P/ Faz. Paraíso (Esc. José de Melo - entre fazendas).	48,8	81, 86	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 5,24	R\$ 255,49	R\$ 5.620,78	R\$ 67.449,36
5	Faz. Imbirinha, S. Limeira, Sítio Boa Fé, S. 2 Irmãos... P/ São Frutuoso(Escola José Jorge - entre fazendas)	36	82, 87	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 7,52	R\$ 270,67	R\$ 5.954,74	R\$ 71.456,88
6	Faz. Santa Helena P/ Boca da Mata (Escola Inácio Uchôa - entre fazendas)	40	46, 91	Mat/Vesp	Veículo de Passeio	R\$ 6,99	R\$ 279,60	R\$ 6.151,20	R\$ 73.814,40
7	Faz. Frutuoso P/ Boca da Mata (Escola Inácio Uchôa - entre fazendas)	40	83, 88	Mat/Vesp	Veículo de Passeio	R\$ 6,25	R\$ 250,00	R\$ 5.500,00	R\$ 66.000,00
8	Faz. Munbuca, Careca P/ Bananal (Esc. Aluizio Branco - entre fazendas)	30	84, 89	Mat/Vesp	Veículo de Passeio	R\$ 8,33	R\$ 250,00	R\$ 5.500,00	R\$ 66.000,00



Estado de Alagoas

Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde

Secretaria Municipal de Educação

					Passeio				
9	Faz. Mijadela, Conceição da Serra P/ Bananal (Esc. Aluizio Branco - entre fazendas)	40	85, 90	Mat/Vesp	Veículo de Passeio	R\$ 6,25	R\$ 250,00	R\$ 5.500,00	R\$ 66.000,00

LOTE 03

Nº	Rotas - Quilometragem Livre	Km dia	Nº das Rotas	Turno	Tipo de Veículo	Valor Diário	Valor Total Mensal	Valor Total Anual
1	Faz. Recanto das Palmeiras, Roncador, Castanha Grande e à serviço da Secretaria de Educação	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 266,67	R\$ 5.866,74	R\$ 70.400,88
2	A serviço da Secretaria de Educação. (Professores P/ Escola José Farjado - Pindobinha)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 266,67	R\$ 5.866,74	R\$ 70.400,88
3	A serviço da Secretaria de Educação. (Professores P/ Escola Samuel Otacilio - Silvio Viana)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 266,67	R\$ 5.866,74	R\$ 70.400,88
4	A serviço da Secretaria de Educação. (Professores P/ Esc's tempo integral Escolas do Campo)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 266,67	R\$ 5.866,74	R\$ 70.400,88
5	A serviço da Secretaria de Educação. (Professores P/ Esc's tempo integral Escolas do Campo)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Kombi	R\$ 266,67	R\$ 5.866,74	R\$ 70.400,88
6	A serviço da Secretaria de Educação. (Educação Inclusiva)	Livre	Livre	Mat/Vesp	Veículo de Passeio	R\$ 266,67	R\$ 5.866,74	R\$ 70.400,88
7	A serviço da Secretaria de Educação.	Livre	Livre	Mat/Vesp	Veículo de Passeio	R\$ 266,67	R\$ 5.866,74	R\$ 70.400,88
8	A serviço da Secretaria de Educação.	Livre	Livre	Mat/Vesp	Veículo de Passeio	R\$ 266,67	R\$ 5.866,74	R\$ 70.400,88
9	A serviço da Secretaria de Educação.	Livre	Livre	Mat/Vesp	Caminhão	R\$ 366,67	R\$ 8.066,74	R\$ 96.800,88
10	A serviço da Secretaria de Educação.	Livre	Livre	Mat/Vesp	Caminhonete 4x4	R\$ 366,67	R\$ 8.066,74	R\$ 96.800,88

7

9 – JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

9.1 - Considerando serem várias rotas, optou-se pelo parcelamento das rotas em 3 lotes, pois o objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a prestação de serviços de Transporte Escolar, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas.

9.2 - Sendo os itens alocados em lotes, evita-se que nas linhas menores e/ ou em localidades de difícil acesso não haja desinteresse na realização do serviço, sendo executado assim de forma satisfatória o mesmo. Assim sendo, o parcelamento por rotas inviável, mesmo se estando diante de objeto divisível, visto que traria prejuízo financeiro, operacional e inviabilidade técnica e econômica para a administração, como já aconteceu em outros certames cujo julgamento foi por item/rotas.

9.3 -A possibilidade de conjugação de itinerários menos interessantes com um mais vantajoso, pode evitar que algumas linhas eventualmente fiquem sem fornecedor. Existe também a possibilidade de perda da economia de escala, em razão da não redução do preço do serviço em virtude da divisão da demanda em itens. Ademais, para a divisão dos lotes foi embasada, além dos fatores já mencionados, a questão logística, levando em consideração os serviços que serão prestados em cada região deste Município.

10 – CONTRATAÇÕES CORRELATOAS E/OU INTERDEPENDENTES

10.1 - Contratações correlatas são aquelas que guardam relação com o objeto principal, interligando-se a essa prestação do serviço, mas que não precisam, necessariamente, ser adquiridas para a completa prestação do objeto principal.

10.2 - Contratações interdependentes são aquelas que precisa ser realizada juntamente com o objeto principal, interligando-se a essa prestação do serviço, para completa satisfação da necessidade.

10.3- A realização de contratações correlatas e/ou interdependentes não se aplica na presente licitação para os Lotes 01 e 02. Para o Lote 03 é necessário ter uma contratação interdependente, pois é necessário o município ter vigente uma contratação para aquisição de combustível, tendo em vista que o Lote 03 é com o combustível pela contratante.

11- ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

11.1- A contratação dos serviços continuados de Transporte Escolar para alunos da Rede Municipal de São Luís do Quitunde/AL constam na programação orçamentária e financeira anual do Município, sendo que seguem os normativos que disciplinam os serviços a serem contratados, de acordo com a natureza:



- Inciso VI do art. 11 da Lei Federal nº. 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com a redação incluída pela Lei Federal nº. 10.709, de 31 de julho de 2003. Conforme essa legislação, é incumbência do Município "assumir o transporte escolar dos alunos da rede municipal".

11.2- A iniciativa está alinhada ao objetivo estratégico da Coordenação do Transporte Escolar que objetiva-se consolidar e expandir a interiorização, institucionalizar uma política de acompanhamento e redução, retenção e evasão na vida escolar e viabilizar a integração da escola/colégio com a sociedade.

12- RESULTADOS PRETENDIDOS

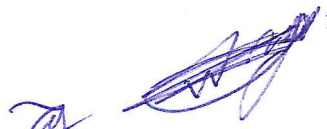
12.1 - Apresentam-se como resultados a serem alcançados: a economicidade a ser obtida pela Administração em relação à contratação dos serviços de forma global, à segurança de contratar empresa habilitada para execução dos serviços de transporte escolar e a significativa contribuição para a diminuição das taxas de evasão, suprimindo uma necessidade básica do educando e proporcionando condições para a permanência e melhor desempenho na escola.

- Esperam-se com estas novas contratações, no mínimo, os seguintes efeitos:
 - ❖ Otimização da força de trabalho tanto na gestão quanto fiscalização de contratos;
 - ❖ Atendimento a todos os preceitos legais vigentes;
 - ❖ Economicidade na prestação de serviços de transporte;
 - ❖ Elevar a qualidade do serviço prestado;
 - ❖ Garantir o acesso dos estudantes às atividades letivas;
 - ❖ Reduzir a evasão escolar;
 - ❖ Garantir a boa execução dos serviços contratados, sempre embasados nos princípios de eficiência e sustentabilidade, e,
 - ❖ Garantir condições adequadas de segurança aos estudantes e ao patrimônio público da comunidade escolar.

12.2 - Os serviços prestados serão realizados por motoristas selecionados, admitidos, treinados, acompanhados e coordenados pela Contratada. Do ponto de vista econômico, ao terceirizar os serviços de transportes, a Administração evita figurar como único responsável em trâmites jurídicos e possíveis problemas trabalhistas com os funcionários, pois é a prestadora de serviços a principal responsável por essa demanda, principalmente com a fiscalização efetiva e atuante.

12.3 - Avaliação do usuário

- Acessibilidade - trata-se da possibilidade de os alunos, inclusive os com deficiência, usufruírem com segurança do Transporte escolar;



- Assertividade – refere-se ao sucesso da operação do serviço de transporte escolar, isto é, transportar cada aluno do ponto de embarque à escola e da unidade de ensino até o ponto de desembarque;
- Pontualidade – medida do grau de cumprimento dos horários previstos ao transportar os alunos em observância aos horários das atividades escolares;
- Conforto – condições de bem-estar do aluno a partir da espera do veículo, da sua permanência dentro dele e até as suas condições físicas durante as atividades escolares;
- Cortesia – tratamento respeitoso dos prestadores de serviço com os alunos;
- Higiene – indica condições higiênico-sanitárias do veículo e dos pontos de embarque e desembarque;
- Segurança – aspectos de segurança durante a circulação, tanto no acesso e no veículo, bem como àquilo que se refere à segurança pública;
- Atualidade – adaptação contínua do serviço de transporte escolar às demandas sociais. Exemplos: inclusão de novos alunos, mudanças de residência e definição de novos pontos de embarque/desembarque;
- Legalidade – atendimento dos requisitos legais exigidos para a execução do Transporte escolar, desde a aplicação das leis que regem o transporte de passageiros, especificações contratuais e normas técnicas cabíveis.


13-PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE A CELBRAÇÃO DO CONTRATO, INDICAÇÃO DO GESTOR E FISCAL CONTRATUAL

13.1 - Para adequação do ambiente à contratação dos serviços, alguns aspectos deverão ser observados, como:

- Capacitação de servidores, em especial dos que lidarão com a gestão e fiscalização do contrato, adequando seus conhecimentos a este novo modelo que, além da fiscalização direta do servidor, também insere a fiscalização do público usuário dos serviços como parâmetro para medição da qualidade do que está sendo prestado, além de propiciar o conhecimento necessário a estes para que consigam realizar o mapeamento dos riscos durante a gestão do contrato e quando de cada renovação.

13.2 - Fica responsável pelo acompanhamento da prestação dos serviços:

- Rosevan Alves de Barros – Fiscal Técnico do Contrato – Portaria nº 006/21
- Rafael Henrique Mendonça da Silva – Fiscal Administrativo do Contrato – Portaria nº 016/2021.





**SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO**
Estado de Alagoas
Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde
Secretaria Municipal de Educação

14 – DOS IMPACTOS AMBIENTAIS

14.1 - A empresa deverá adotar medidas para diminuir possíveis impactos ambientais, sendo solicitado, dentre outros que possam ser solicitados:.

- Atender aos limites máximos de ruídos fixados na Resolução CONAMA nº 1, de 11/02/1993 e legislação correlata
- Atender aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resolução CONAMA nº 18, de 06 /05/1986, e legislação correlata;
- Atender, no que couber, à Resolução CONATRAM nº 402, de 26/04/2012, e suas alterações, em relação às características de acessibilidade.
- Adotar mecanismos e procedimentos de uso racional de água e energia elétrica e utilização de produtos de limpeza e conservação que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA, conforme estabelece o Decreto Nº 2.830-R de 19/08/2011.

15 - VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

15.1 - O presente estudo levantou os elementos essenciais que irão compor o Termo de Referência e demonstrou ser viável a contratação demandada, condicionada à implementação das providências discriminadas ao longo deste documento, cabendo ressaltar que os riscos envolvidos são administráveis e os custos previstos são compatíveis e se caracterizam pela economicidade.

15.2 - Além disso, é possível permitir a padronização de um serviço com qualidade adequada e maior transparência para execução dos contratos, considerando os pontos listados a seguir:

- Existe orçamento disponível para a contratação desse serviço no exercício corrente na dotação orçamentária, além da perspectiva de provimento de recursos para os próximos anos de exercício;
- A contratação alinha-se às finalidades do Departamento de Transporte Escolar e é viável do ponto de vista ambiental, econômico e estratégico;
- Os requisitos relevantes para contratação foram adequadamente levantados e analisados, inclusive o tempo esperado para que a solução esteja disponível para o Departamento de Transporte Escolar;

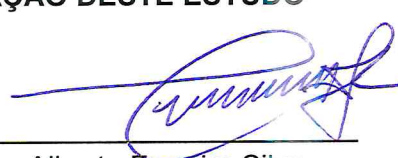
- As quantidades sugeridas para contratação estão coerentes com a demanda prevista e com a série histórica do contrato;
- No mercado existe a solução proposta e essa solução é viável, além de ser fornecida por quase todos prestadores de serviço o que garante a participação de várias empresas e consequentemente a concorrência;
- As estimativas preliminares dos preços dos itens serem contratados foram feitas e estão documentadas adequadamente nesse Estudo;
- O estudo indica a necessidade do parcelamento da solução e define os resultados pretendidos com a contratação;
- A relação custo-benefício da contratação é considerada favorável;

15.3 - A contratação em comento é viável e necessária levando-se em consideração os pontos explanados anteriormente, conforme estudo preliminar apresentado. Trata-se de serviço contínuo, de apoio à realização das atividades essenciais, justificando-se pela própria natureza dos serviços contratados, que visam propiciar o transporte dos estudantes até as escolas municipais.

15.4 - O estudo preliminar evidenciaram que a solução escolhida, a contratação através de licitação de serviços com veículos, motoristas e demais despesas inclusas, com parcelamento em Lotes diferentes, mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária, atendendo às necessidades demandadas e com ganhos em eficiência e economicidade.

15.5 - Diante do exposto, conclui-se ser viável a contratação pretendida de transporte terceirizado para o Departamento de Transporte Escolar.

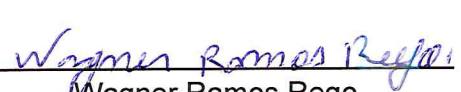
15 – RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DESTE ESTUDO



Cicero Alberto Ferreira Silva
Secretário Municipal

Cicero Alberto Ferreira Silva
Secretário Municipal de Educação
Portaria 003/2021

Leonardo Inácio Neto
Gerente Administrativo



Wagner Ramos Rego
Equipe De Planejamento



MAPA DE RISCOS

ETAPA: FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA	
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor () Gestão do Contrato	
RISCO: Subdimensionar a quantidade de quilômetros necessários à execução das atividades diárias ou especificações indevidas ou incorretas	
PROBABILIDADE:	() Baixa (X) Média () Alta
IMPACTO	() Baixa () Média (X) Alta
DANO:	Contratação e execução deficiente do objeto
AÇÃO PREVENTIVA:	Verificar se o objeto foi especificado adequadamente, contemplando unidade de medida, quantidade e prazo de início e conclusão.
RESPONSÁVEL:	Setores demandantes e Equipe de Planejamento
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Complementação das informações nos Estudos Preliminares
RESPONSÁVEL:	Equipe de planejamento

ETAPA: CRIAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÃO	
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor () Gestão do Contrato	
RISCO: Ausência de ato designatório da equipe de Planejamento de Contratação	
PROBABILIDADE:	(X) Baixa () Média () Alta
IMPACTO	(X) Baixa () Média () Alta
DANO:	Descumprimento de formalidade legal
AÇÃO PREVENTIVA:	Adotar checklist dos procedimentos a serem realizados para o planejamento de contratação.
RESPONSÁVEL:	Gestor Municipal
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Providenciar o ato de designação formal da equipe de planejamento.
RESPONSÁVEL:	Equipe de planejamento

ETAPA: ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS PRELIMINARES	
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor () Gestão do Contrato	
RISCO: Estudos preliminares deficientes.	
PROBABILIDADE:	() Baixa (X) Média () Alta
IMPACTO	() Baixa () Média (X) Alta
DANO:	Licitação fracassada, deserta ou contratação deficiente, gastos com processo licitatório ineficiente.
AÇÃO PREVENTIVA:	Elaborar checklist que contemple, no que couber, os requisitos previstos da Lei 14.133/21 em seu art. 18, § 2º e observar o Decreto municipal de nº 009/2024
RESPONSÁVEL:	Equipe de Planejamento.
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Corrigir as deficiências detectadas nos estudos preliminares.
RESPONSÁVEL:	Equipe de planejamento

AS

Estado de Alagoas
Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde
Secretaria Municipal de Educação

ETAPA: ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS PRELIMINARES	
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor () Gestão do Contrato	
RISCO: Contratação e/ou aquisição com preços acima dos praticados no mercado local	
PROBABILIDADE:	() Baixa (X) Média () Alta
IMPACTO	() Baixa () Média (X) Alta
DANO:	Prejuízo ao erário
AÇÃO PREVENTIVA:	1. Realizar ampla pesquisa de preços junto mercado, e sites governamentais, conforme previsto em legislação 2. Sempre que aditar o contrato, será feita pesquisa de mercado.
RESPONSÁVEL:	1. Equipe de Planejamento 2. Coordenadoria de Gestão de Contratos
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Realizar rescisão do contrato, caso verificado a materialização do risco
RESPONSÁVEL:	Gestão de Contratos/Secretário de Educação

ETAPA: ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA	
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor () Gestão do Contrato	
RISCO: Falha na elaboração do termo de referência.	
PROBABILIDADE:	() Baixa (X) Média () Alta
IMPACTO	() Baixa () Média (X) Alta
DANO:	Licitação fracassada, deserta ou contratação deficiente, gastos com processo licitatório ineficiente
AÇÃO PREVENTIVA:	Elaborar checklist que identifique no que couber, os requisitos previstos no art. 6º, inciso XXIII, da Lei Federal 14.133/21 e o Decreto Municipal de nº 010/2024
RESPONSÁVEL:	Responsável pelo Departamento de Transporte Escolar
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Revisão do termo de referência com inclusão das instruções ausentes
RESPONSÁVEL:	Equipe de Planejamento

ETAPA: ELABORAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO	
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor () Gestão do Contrato	
RISCO: Restrição da competitividade, impugnação do edital.	
PROBABILIDADE:	() Baixa (X) Média () Alta
IMPACTO	() Baixa () Média (X) Alta
DANO:	Atraso ou anulação da licitação. Custos para a Administração
AÇÃO PREVENTIVA:	Submissão do processo a análise da Procuradoria Jurídica. Verificar a existência de cláusulas nulas e/ou restritivas.
RESPONSÁVEL:	Equipe de Licitação / Pregoeiro
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Readequação do edital com retirada de cláusulas nulas e/ou restritivas.
RESPONSÁVEL:	Equipe de Licitação / Pregoeiro

[Handwritten signatures]



ETAPA: ADJUDICAÇÃO

(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor	
() Gestão do Contrato	
RISCO: Veículos e/ou condutores que realizam o transporte escolar não atendem aos requisitos legais para condução de escolares	
PROBABILIDADE:	() Baixa (X) Média () Alta
IMPACTO	() Baixa () Média (X) Alta
DANO:	Serviço prestado de forma ineficiente e inconforme, podendo gerar riscos à segurança dos alunos
AÇÃO PREVENTIVA:	Por meio de equipe de fiscalização, verificar frequentemente: as condições do veículo; documentação do veículo; documentação pessoal do motorista; as referências sobre o motorista; condições de higiene do carro e o número de cintos de segurança
RESPONSÁVEL:	Equipe de Fiscalização
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Solicitar substituição ou correção do item em desacordo
RESPONSÁVEL:	Equipe de Fiscalização

ETAPA: FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

() Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor	
(X) Gestão do Contrato	
RISCO: Não assinatura do contrato.	
PROBABILIDADE:	(X) Baixa () Média () Alta
IMPACTO	() Baixa () Média (X) Alta
DANO:	Atraso na contratação dos serviços. Custos para a Administração
AÇÃO PREVENTIVA:	Verificação na fase de habilitação do certame que o fornecedor reúne todos os requisitos habilitatórios exigidos em edital
RESPONSÁVEL:	Equipe de Licitação / Pregoeiro
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Reabertura do certame e volta de fases na licitação para convocação do fornecedor mais bem classificado
RESPONSÁVEL:	Equipe de Licitação / Pregoeiro

ETAPA: FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

() Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor	
(X) Gestão do Contrato	
RISCO: Designação de servidor sem capacidade técnica para desempenho da atividade.	
PROBABILIDADE:	() Baixa (X) Média () Alta
IMPACTO	() Baixa () Média (X) Alta
DANO:	Comprometimento dos resultados esperados. Falhas na fiscalização do contrato
AÇÃO PREVENTIVA:	Indicar servidores com conhecimento técnico na área do objeto do contrato. Promover capacitação dos fiscais/gestor do contrato
RESPONSÁVEL:	Secretaria de Educação
AÇÃO DE CONTIGÊNCIA:	Substituir fiscal não capacitado para a fiscalização do objeto contratado
RESPONSÁVEL:	Secretaria de Educação

[Handwritten signature]



ETAPA: DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

() Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

(X) Gestão do Contrato

RISCO: Execução em desacordo com o contrato

PROBABILIDADE: () Baixa (X) Média () Alta

IMPACTO () Baixa () Média (X) Alta

DANO: Prejuízo ao erário, responsabilização subsidiária da Administração

AÇÃO Notificar e solicitar a resolução imediata

PREVENTIVA:

RESPONSÁVEL: Fiscal do Contrato/Coordenadoria de Gestão de Contratos

AÇÃO DE Aplicar sanções previstas no contrato

CONTIGÊNCIA:

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos

ETAPA: DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

() Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

(X) Gestão do Contrato

RISCO: Não reposição de veículos (Ausência injustificada do serviço)

PROBABILIDADE: () Baixa (X) Média () Alta

IMPACTO () Baixa () Média (X) Alta

DANO: Prejuízo ao erário e comprometimento da presença dos alunos nas aulas

AÇÃO Notificar imediatamente a contratada para reposição

PREVENTIVA:

RESPONSÁVEL: Fiscal do Contrato/Coordenadoria de Gestão de Contratos

AÇÃO DE Promover a glosa do valor na nota fiscal/Notificar à empresa/Aplicar sanções

CONTIGÊNCIA:

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos/Secretaria de Educação

ETAPA: PRORROGAÇÃO DO CONTRATO

() Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

(X) Gestão do Contrato

RISCO: Prorrogação não vantajosa.

PROBABILIDADE: (X) Baixa () Média () Alta

IMPACTO () Baixa () Média (X) Alta

DANO: Prejuízo ao erário

AÇÃO Realizar pesquisa de preços com antecedência, com vista a constatar a
PREVENTIVA: vantajosidade da prorrogação do contrato

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos

AÇÃO DE Negociar junto à contratada, preços mais vantajosos. Não sendo possível,
CONTIGÊNCIA: abertura de novo processo licitatório

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos/Departamento de Transporte Escolar



SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO

Estado de Alagoas

Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde

Secretaria Municipal de Educação

ETAPA: ALTERAÇÃO DO CONTRATO

() Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

(X) Gestão do Contrato

RISCO: Desequilíbrio do contrato; percentuais superiores aos fixados na norma, jogo de planilha

PROBABILIDADE: () Baixa () Média (X) Alta

IMPACTO: () Baixa () Média (X) Alta

DANO: Prejuízo ao erário

AÇÃO PREVENTIVA: Atentar para os requisitos legais sobre acréscimos e supressões de quantidades. Adotar controles adicionais como sistemas ou planilhas, dentre outros correlatos

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos

AÇÃO DE CONTIGÊNCIA: Realizar os ajustes necessários, e, adotar medidas de ressarcimento.

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos

ETAPA: EXECUÇÃO E ENCERRAMENTO DO CONTRATO

() Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

(X) Gestão do Contrato

RISCO: Falência da empresa, descontinuidade do contrato ou de abandono por parte da empresa

PROBABILIDADE: (X) Baixa () Média () Alta

IMPACTO: () Baixa () Média (X) Alta

DANO: Serviços não serem prestados, impactando as atividades fim e meio

AÇÃO PREVENTIVA: Fiscalização constante

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos/Comissão de Fiscalização do contrato

AÇÃO DE CONTIGÊNCIA: Contratação emergencial e nova licitação, acionamento do seguro garantia, em caso de prejuízo

RESPONSÁVEL: Secretaria de Educação/Departamento de Transporte Escolar

ETAPA: ENCERRAMENTO DO CONTRATO

() Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

(X) Gestão do Contrato

RISCO: Não observar se requisitos do contrato foi plenamente atendido

PROBABILIDADE: (X) Baixa () Média () Alta

IMPACTO: () Baixa (X) Média () Alta

DANO: Prejuízo ao erário

AÇÃO PREVENTIVA: Verificar a inexistência de ressarcimentos

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos

AÇÃO DE CONTIGÊNCIA: Notificar a contratada para regularizar as pendências, comunicar a seguradora dos inadimplementos, reter valores até o limite do ressarcimento

RESPONSÁVEL: Coordenadoria de Gestão de Contratos e Secretaria de Educação

[Handwritten signature]