

Estudo Técnico Preliminar 31/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23282.012583/2024-83

2. Descrição da necessidade

Os servidores lotados na DAPC atuam na fase preparatória dos processos de licitação e de contratações diretas de bens e serviços comuns, no âmbito da UNILAB. Essa atuação se dá por meio do desempenho de ações como integrante/apoio administrativo e da realização da análise inicial da instrução processual.

A complexidade do tema "Licitações e contratações diretas" faz com que a necessidade de capacitação continuada dos servidores se apresente como uma demanda permanente. Afinal, além da Nova Lei Geral de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021), há uma gama de normativos que regulam a referida Lei, que constantemente sofrem atualizações.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
PROADI	Lucas Daniel de Mont'alverne Monteiro

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Descrição dos Requisitos

1.Conteúdo Programático:

Introdução às Licitações e Contratos

- Conceitos básicos e princípios fundamentais das licitações e contratos administrativos.
- Importância da transparência e da competitividade nas contratações públicas.
- Principais mudanças e inovações trazidas pela nova Lei de Licitações e Contratos.
- Impactos da nova legislação nos processos de contratação pública.

Contratações Diretas

- **Dispensa de Licitação:** Situações em que a licitação pode ser dispensada, conforme a Lei nº 14.133/2021.
- **Inexigibilidade de Licitação:** Casos em que a licitação é inexigível devido à inviabilidade de competição.
- Procedimentos e documentação necessária para contratações diretas.

Orçamentação

- Elaboração de orçamentos para contratações públicas.
- Métodos de estimativa de custos.
- Importância do planejamento orçamentário para a eficiência das contratações.

Análise de Riscos

- Identificação e avaliação de riscos em processos de licitação e contratação.
- Ferramentas e técnicas para a gestão de riscos.

Legislação e Doutrina Aplicada

- Estudo da legislação aplicável às licitações e contratos.
- Análise de doutrinas e jurisprudências relevantes.
- Aplicação prática dos conceitos legais no dia a dia das contratações públicas.

Orientações do Tribunal de Contas da União (TCU)

- Principais acórdãos e decisões do TCU sobre licitações e contratos.
- Boas práticas recomendadas pelo TCU para a gestão de contratações públicas.

Estudos de Caso e Exercícios Práticos

- Análise de casos reais de licitações e contratos.
- Exercícios práticos para aplicação dos conhecimentos adquiridos.
- Discussão em grupo e troca de experiências entre os participantes.

2. Metodologia: A metodologia deve ser participativa, com estudos de caso, exercícios práticos.

3. Certificação: Emissão de certificado de conclusão para os participantes que cumprirem os requisitos de presença e aproveitamento.

5. Levantamento de Mercado

Foram consideradas as seguintes alternativas para a realização da capacitação:

1. **Desenvolvimento Interno:** Utilização de recursos internos para ministrar o curso.
2. **Contratação de Instituição Especializada:** Contratação de empresa ou instituição especializada na área de capacitação.
3. **Parcerias com Outras Instituições:** Estabelecimento de parcerias com outras instituições públicas ou privadas.

6. Descrição da solução como um todo

Justificativa da Alternativa Escolhida

A contratação de uma instituição especializada foi considerada a melhor alternativa devido à expertise e à experiência comprovada na área de capacitação, garantindo a qualidade do conteúdo e a atualização constante das práticas de mercado.

A solução proposta consiste na contratação de um curso de capacitação abrangente sobre Licitações e Contratos, destinado aos servidores públicos. Este curso tem como objetivo principal aprimorar as habilidades técnicas e gerenciais dos participantes, garantindo a conformidade com a legislação vigente e a adoção de boas práticas nas contratações públicas.

O curso deverá abordar os seguintes tópicos essenciais:

Introdução às Licitações e Contratos: Fornecer uma base sólida sobre os conceitos e princípios fundamentais das licitações e contratos administrativos, destacando a importância da transparência e da competitividade.

Contratações Diretas: Explicar detalhadamente as situações em que a licitação pode ser dispensada ou inexigível, conforme a Lei nº 14.133/2021, e os procedimentos necessários para essas contratações.

Orçamentação: Capacitar os servidores na elaboração de orçamentos precisos e na análise de viabilidade econômica, enfatizando a importância do planejamento orçamentário.

Análise de Riscos: Ensinar técnicas de identificação, avaliação e mitigação de riscos em processos de licitação e contratação, utilizando ferramentas específicas para a gestão de riscos.

Lei nº 14.133/2021: Apresentar as principais mudanças e inovações trazidas pela nova Lei de Licitações e Contratos, comparando-a com a legislação anterior e discutindo seus impactos práticos.

Legislação e Doutrina Aplicada: Proporcionar um estudo detalhado da legislação aplicável, incluindo doutrinas e jurisprudências relevantes, e sua aplicação prática nas contratações públicas.

Orientações do Tribunal de Contas da União (TCU): Analisar os principais acórdãos e decisões do TCU, destacando as boas práticas recomendadas e as lições aprendidas a partir das auditorias realizadas.

Estudos de Caso e Exercícios Práticos: Promover a aplicação dos conhecimentos adquiridos por meio de estudos de caso reais e exercícios práticos, incentivando a discussão em grupo e a troca de experiências.

Para a elaboração deste estudo houve consulta ao catálogo eletrônico de padronização, em atendimento ao § 1º, do art. 40, da Lei nº14.133/2021, entretanto o item não foi localizado no referido catálogo.

O objeto a ser contratado é considerado comum, visto que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos neste instrumento, por meio de especificações usuais no mercado.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Atualmente a DAPC é composta por cinco servidores, que atuam na fase preparatória dos processos de licitação e de contratações diretas de bens e serviços comuns, no âmbito da UNILAB. Essa atuação se dá por meio do desempenho de ações como integrante/apoio administrativo e da realização da análise inicial da instrução processual. Diante do cenário, vivenciado no serviço público como um todo, de limitações orçamentárias e de carência de pessoal, optou-se por solicitar a inscrição de **dois servidores da Unidade**, no evento presencial denominado "34ª Semana Nacional de Licitações e Contratos (SNLC)", a se realizar nos dias 21 a 25 de outubro de 2024, em fortaleza-CE.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 7.180,00

Curso	Valor da inscrição por pessoa	Pessoas	Valor Total
34ª Semana Nacional de Licitações e Contratos (SNLC). Data: 21/10 a 25/10/24.	R\$ 3.590,00	2	7.180,00

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Considerando a contratação por inexigibilidade de licitação, não se aplica o parcelamento da solução.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente pretensa contratação, encontra-se alinhada com o Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2024:

273196 - Capacitar e atualizar servidores para que possam desenvolver atividades em processos de contratação que sejam regidos pela Lei nº 14.133/2021. - Nova Lei de Licitações.

A presente contratação não se encontra alinhada ao Plano Diretor de Logística Sustentável da instituição, visto que, o PLS ainda não foi implementado pelo órgão. Tal documento está em construção conforme definido em Portaria SEGES/MGI nº 5376, de 14 de setembro de 2023 da Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital, do Ministério da Economia e Portaria REITORIA/UNILAB nº 304, de 5 de outubro de 2023.

A presente Contratação encontra-se prevista no Plano de Contratações Anual do ano de 2024, conforme publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas, disponível no link abaixo:

<https://pncp.gov.br/app/pca/12397930000100/2024/2>

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Esta solução visa não apenas o desenvolvimento técnico dos servidores, mas também a melhoria contínua dos processos de contratação pública, contribuindo para a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade.

13. Providências a serem Adotadas

Não foram identificadas necessidades de tomada de providências de adequações para a solução a ser contratada.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não foram identificados possíveis impactos ambientais, para a pretensa contratação.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Com base nas informações levantadas neste documento e, levando em conta que há disponibilidade orçamentária, a contratação da solução pretendida mostra-se técnica e economicamente viável.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ANTONIO EDNEY DO NASCIMENTO LIMA

Assistente em Administração



Assinou eletronicamente em 26/08/2024 às 14:10:57.

EVELINE CYNTIA MONTEIRO DA SILVA ALCANTARINO

Assistente Administrativo



Assinou eletronicamente em 26/08/2024 às 14:11:54.