

UNIV.DA INTEG.INTERN.DA LUSOF.AFRO-BRASILEIRA

Estudo Técnico Preliminar 60/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 23282.015983/2025-21

2. Descrição da necessidade

A presente aquisição visa suprir necessidades de insumos essenciais para manutenção e expansão da usabilidade dos recursos tecnológicos, especialmente computadores do tipo desktop, prolongando sua vida útil e assegurando maior eficiência operacional.

2.1. Motivação/Justificativa

Considerando **Portaria SGD/MGI nº 2.715/2023**, que estabelece o modelo de contratação e gestão de estações de trabalho.

ANEXO I - MODELO DE CONTRATAÇÃO E GESTÃO DE ESTAÇÕES DE TRABALHO

6. CICLO DE VIDA ÚTIL DAS ESTAÇÕES DE TRABALHO

6.1. O tempo de vida útil de uma Estação de Trabalho depende do tipo de dispositivo, finalidade e das condições de uso.

6.2. Deve-se considerar como referência os seguintes tempos de vida útil:

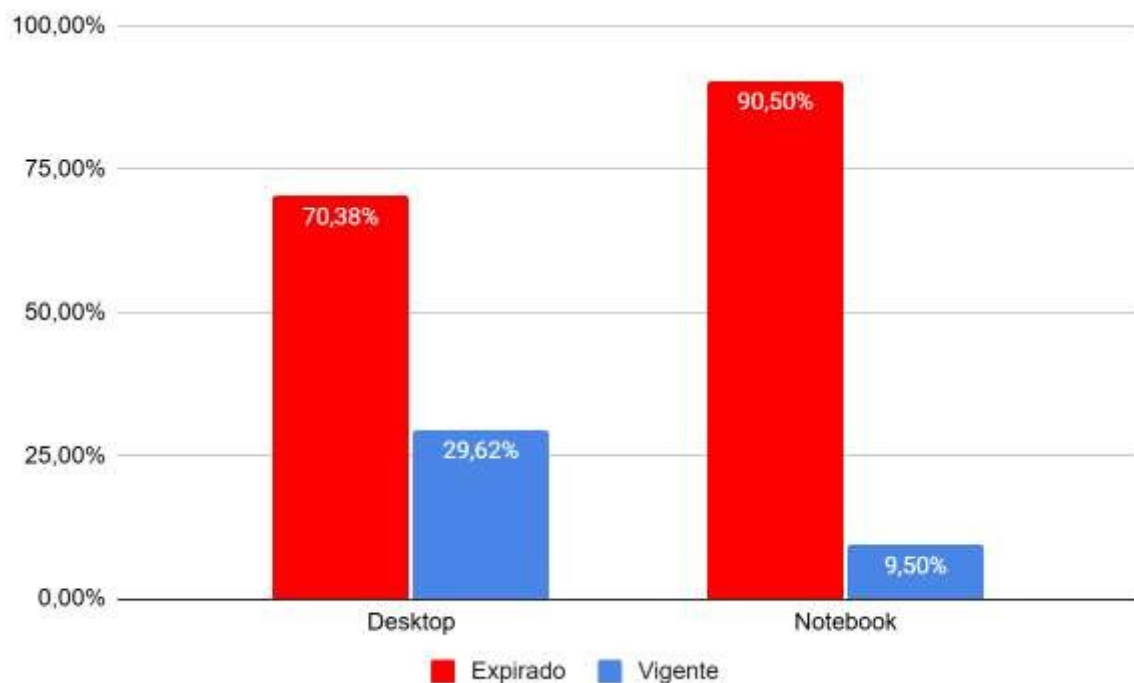
a) Para Desktops e Workstations, o tempo de vida útil recomendado é de 5 anos.

b) Para Notebooks (não incluindo a bateria), o tempo de vida útil recomendado é de 4 anos.

(grifo nosso)

2.2. Da Demanda

Em consulta ao sistema de gestão patrimonial, considerando a vida útil acima definida, identificado que **a grande maioria dos equipamentos utilizados na instituição estão com vida útil tecnológica vencida**. O Gráfico abaixo demonstra a relação.



A utilização de computadores tecnologicamente ultrapassados acarreta riscos como a perda de produtividade e competitividade devido à lentidão e falta de recursos, vulnerabilidades de segurança exploradas por hackers, custos elevados de manutenção, dificuldade de compatibilidade com softwares modernos e a necessidade de substituição frequente de peças, prejudicando a eficiência e a segurança de uma organização.

Quanto às fontes 12V solicitadas, justifica-se pela instabilidade da rede elétrica, que tem causado a queima frequente das fontes usadas para os rádios WiFi na UNILAB, deixando cerca de 35 rádios desconectados e 7 novos sem instalação por falta de fontes. Essa aquisição visa restaurar a operação dos rádios e ampliar a cobertura, garantindo continuidade e estabilidade da rede nos campi afetados.

Tabela dos setores afetados dos campi com problema nas fontes 12V para rádios WiFi:

Campus	Setores/Locais afetados
Liberdade	Administrativo 01 (Ouvidoria, Corregedoria, Prointer), R.U (Balcão)
Palmares	Bloco 1 (Dentro do ST, Sala Programa de Bolsas), Bloco 2 (Térreo, 3º Andar Sala 307), Bloco 3 (1º e 2º Andar, Sala 204 e 208, Lab. Química dos Solos, Sala 317, Pátio Central)
Auroras	Bloco B (2º e 3º Andar, Estação Meteorológica), Bloco C (1º e 2º Andar, Auditório 02, Intesol, Corredores), Bloco D (Térreo, 1º e 3º Andar, Rádio Externo, Corredor Fim), Complexo R.U - Cais - IDR (Refeitório, Convivência, Cais, LAB Hidráulica)
Fazenda Piroás	Portaria

Esse levantamento reflete a necessidade emergencial e o suporte técnico requerido para manter o funcionamento da rede WiFi institucional.

Considerando o princípio da eficiência (art. 37 da CF), identificado que a disponibilização de itens de consumo de informática podem promover dilatação da uso dos equipamentos computacionais na instituição.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI)	Tiago Lúcio Pereira Melo

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A aquisição enquadra-se como compra comum nos termos da Lei 14.133/2021, destinados a suprimentos básicos para infraestrutura de TIC:

--	--

Item	Especificação	Quantidade
1	HD SSD SATA 2,5”, 480GB, leitura 500MB/s, gravação 350MB/s	200 unidades
2	Memória RAM DDR3, 4GB, 1.333MHz, formato desktop	100 unidades
3	Fonte 12V, entrada bivolt, 1A, conector P4 em L	150 unidades

5. Levantamento de Mercado

Por se tratar de estudo preliminar, a estimativa de preços foi obtida por pesquisa em diversos fornecedores online.

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário Estimado (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
1	HD SSD SATA 2,5” 480GB	200	250,00	50.000,00
2	Memória RAM DDR3 4GB	100	70,00	7.000,00
3	Fonte 12V 1A bivolt	150	25,00	3.750,00

Após autorização de seguimento processual deverá ser refinada por meio de pesquisa de preços formal conforme IN SEGES/ME nº 65/2021: e deverá ser refinada por meio de pesquisa de preços formal conforme IN SEGES/ME nº 65/2021:

6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na aquisição dos insumos especificados no item antecima, para reposição e atualização de componentes nos computadores da universidade, otimizando recursos financeiros e técnicos.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os quantitativos propostos consideram cerca de 13% do parque computacional da instituição, conforme registros no SIPAC, abrangendo aproximadamente um terço dos equipamentos alvo da demanda, conforme tabela abaixo:

Item	Especificação	Quantidade
1	HD SSD SATA 2,5”, 480GB, leitura 500MB/s, gravação 350MB/s	200 unidades
2	Memória RAM DDR3, 4GB, 1.333MHz, formato desktop	100 unidades

3	Fonte 12V, entrada bivolt, 1A, conector P4 em L	150 unidades
---	---	--------------

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 60.750,00

O valor global estimado para aquisição é de R\$ 60.750,00, sujeito à variação após realização de pesquisa formal de preços.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Considerando o valor estimado da presente contratação, que se enquadra nos limites legais para a utilização da modalidade de dispensa eletrônica conforme Lei nº 14.133/2021 e Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, opta-se pelo parcelamento do objeto em itens distintos. Essa divisão é técnica e economicamente viável, pois os insumos possuem características próprias, são disponibilizados por diferentes fornecedores no mercado e podem ser adquiridos separadamente, o que amplia a competitividade e promove maior economicidade ao processo.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações diretamente correlatas ou interdependentes previstas para os itens especificados, sendo esta demanda isolada para manutenção do parque de TIC.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A aquisição está prevista no Plano de Contratações Anual da UNILAB (PCA 2026), em conformidade com as estratégias de desempenho e eficiência operacional da UNILAB, conforme demanda formalizada no Documento de Formalização de Demanda presente no processo.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

- Prolongamento da vida útil dos computadores desktops, notebooks e redes Wi-Fi;
- Redução de custos com manutenção corretiva e substituição de equipamentos;
- Otimização do uso dos recursos públicos pela mitigação de novas aquisições;
- Melhor desempenho e segurança dos recursos tecnológicos institucionais.

13. Providências a serem Adotadas

Aprovação do Estudo Técnico Preliminar pela autoridade competente, elaboração do Termo de Referência e realização da pesquisa formal de preços conforme legislação vigente.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Potenciais resíduos eletroeletrônicos devem ser manejados em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos e normas ambientais locais, promovendo descarte e reciclagem adequada.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A aquisição é viável, conforme análise da demanda e planejamento estratégico, estando a formalização e instrução do processo em andamento conforme SEI.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

TIAGO LUCIO PEREIRA MELO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 27/11/2025 às 12:54:56.

IGO DA CRUZ DOS SANTOS

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 27/11/2025 às 14:11:52.