



EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA

Processo Licitatório nº 0228/2024		Pregão Eletrônico nº 015/2024	
Registro de Preços: (X) Sim () Não			
Unidades Requisitantes: Secretaria Executiva			
Critério de Aceitabilidade: Média de Preços apurada pela Administração, bem como a observância aos preceitos legais e regras consignadas neste Edital.		Preços Máximos Aceitos: Média Estimada pela Administração.	
Orçamento Sigiloso: () *Sim (x) Não * Exceto para os órgãos de controles e licitantes no momento de julgamento.			
Tipo de Julgamento: (X) Menor preço por item () * Menor Preço por lote * O julgamento do certame por "menor preço por lote" se justifica conforme entendimento do TCU – Acórdão 861/2013 – Plenário, eis que os itens licitados, aglutinados por lotes estão intrinsecamente relacionados, possuindo a mesma natureza. Além disso, possibilita o aumento da eficiência administrativa do setor público, pela otimização do gerenciamento dos seus contratos de fornecimentos, conforme se verifica do Acórdão TCU nº 5.260/2011 – 1ª Câmara. Ademais, a adjudicação por itens isolados exigiria elevado número de procedimentos para a seleção, o que, tornaria bem mais oneroso o trabalho da Administração Pública, sob o ponto de vista do emprego de recursos humanos e da dificuldade de controle, de sorte que poderia colocar em risco a economia de escala e a celeridade processual, comprometendo a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração (Acórdão TCU 5.301/2013 – 2ª Câmara)			
Modo de Disputa: (X) Aberto () Aberto e Fechado.			
Recebimento de Propostas: Início: 29/07/2024 às 08h00min Fim: 06/08/2024 às 17h00min		Realização: 07/08/2024 Horário: 08h00min, horário de Brasília Obs. Nesta fase será informado via chat o horário de início dos lances.	
Local de Realização: www.novobbmnet.com.br			
Telef. Contato: 33 3324-1465 ou pelo endereço eletrônico: licitacaocidesleste@gmail.com			
Aplicar Benefícios da Lei Complementar 123/2006: (X) Sim () Não			
Licitação Exclusiva Para Desenvolvimento Local/Regional, art. 47, 48, I da LC nº 123/2003: (x) Sim () Não (Caso afirmativo, ver condição 5 do Edital)			
Licitação Exclusiva para ME e EPP: (x) Sim () Não – Ampla Concorrência			
Aplicar o Art. 48, III, da Lei Complementar 123/2006, em conformidade com o art. 87 do Código Civil Brasileiro: (X) Não () Sim:			
Aplicar o § 3º do art. 48 da Lei Complementar nº 147/2014: () Sim (X) Não			

Peças Integrantes do Edital:

Anexo I – Normas específicas;

Anexo II – Declaração de enquadramento ME, EPPs e equiparadas;

Anexo III – Declaração de cumprimento de reserva de cargos;

- Anexo IV** – Declaração de cobertura de custos das propostas;
- Anexo V** – Declaração de conhecimento e condições de execução do objeto;
- Anexo VI** – Declaração de Cumprimento do art. 7º, XXXIII da Constituição Federal;
- Anexo VII** – Proposta Comercial.
- Anexo VIII** – Minuta da Ata de Registro de Preços
- Anexo IX** – Minuta de Contrato
- Anexo X** – Orçamento Estimado em Quantitativos e Valores.
- Anexo XI** -Estimativo unitário, global e quantitativo do certame

O Consórcio de Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico e Social dos Consórcios do Leste de Minas, por intermédio de seu Pregoeiro juridicamente constituído, leva ao conhecimento dos interessados que, na forma da Lei Federal n.º 14.133/21 da Lei Complementar n.º 123/2006 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico mediante as condições estabelecidas neste edital:

Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro do Consórcio Cides Leste, Senhor DAVI TEIXERIA MARQUES, designado pela Portaria nº 015/2024 com sua respectiva Equipe de Apoio e demais profissionais do quadro do Consórcio, quando intimado pelo pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo constante da página eletrônica <https://novobbmnet.com.br>.

No curso de realização do processo licitatório a administração será norteada pelo princípio da moderação, dispensando o formalismo exagerado com o objetivo de ampliar a competitividade, desde que o fato gerador apontado não seja grosseiro e fere o princípio da isonomia.

Até dois dias úteis antes da data fixada para a entrega das propostas e documentos, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos sobre o pregão, desde que arguidos por escrito e tempestivamente protocolados no Setor de Licitações ou pelo e-mail licitacaocidesleste@gmail.com.

As respostas do Pregoeiro às dúvidas e questionamentos suscitados serão dadas por escrito. Julgadas pertinente serão encaminhadas ao requerente exclusivamente pelos meios eletrônicos disponíveis.

Quando o questionamento implicar alteração de condição básica da licitação, o edital será revisto e o prazo de apresentação das propostas será reaberto.

O Edital e os demais documentos complementares poderão ser obtidos gratuitamente no site do consórcio Cides Leste no endereço eletrônico www.cidesleste.com.br e na plataforma <https://novobbmnet.com.br> e também no prédio sede do Consórcio Cides Leste, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

1. DO OBJETO.

1.1 A presente licitação tem por objeto selecionar proposta registro de preço para aquisição de material hospitalar para atender demanda do consórcio Cides Leste, em conformidade com os anexos deste Edital.

1.2 O objeto desta licitação será executado em total observância às prescrições deste instrumento o qual disciplina as regras do certame.

2. DA SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS.

2.1 Até dois 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a entrega das propostas e documentos, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos sobre o pregão, desde que arguidos por escrito e tempestivamente protocolados no Setor de Licitações em dias úteis, respeitada a disponibilidade para recepção em horário de expediente ou pelo e-mail licitacaocidesleste@gmail.com.

2.2 As respostas do Pregoeiro quanto às dúvidas e questionamentos suscitados serão respondidas por escritos no prazo de até 02 (dois) dias e devidamente publicadas na página oficial do consórcio para conhecimento dos interessados.

2.3 Quando o questionamento implicar alteração de condição básica da licitação, o Edital será revisto e o prazo de apresentação das propostas será reaberto.

3. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO E VEDAÇÕES.

3.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados junto ao endereço eletrônico www.novobbmnet.com.br que atendam a todas as exigências contidas neste Edital, com ramo de atividade compatível com o objeto, inclusive quanto ao disposto nos seus anexos;

3.2 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema relacionado no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4 É de responsabilidade da empresa licitante a obtenção das licenças e autorizações a que se refere o inciso I do § 5º do artigo 25 da Lei Federal nº 14.133/21, quando for o caso.

3.4.1 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5 Não poderão participar deste pregão:

3.5.1 Licitantes suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com o consórcio, durante o prazo da sanção aplicada;

3.5.2 Licitante declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

3.5.3 Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

3.5.4 Aquele que não atenda às condições deste Edital e seus anexos.

3.5.5 Licitante cujo estatuto ou Contrato social não inclua o objeto deste pregão;

3.5.6 Licitante que se encontre em processo de dissolução, recuperação extrajudicial, falência, fusão, cisão, ou incorporação;

3.5.7 Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

3.5.8 Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

3.5.9 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados

3.5.10 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

3.5.11 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/76, concorrendo entre si.

3.5.12 Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista

3.5.13 Agente público do órgão ou entidade licitante.

3.6 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do Contrato Agente Público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar

conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei Federal n.º 14.133/21.

3.7 O Impedimento de que trata o item 3.5.1 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.8 A vedação de que trata o item 3.5.13 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado, funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.9 É expressamente vedada a contração cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão licitante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, conforme disposto no § único do inciso VI do art. 48 da Lei Federal nº 14.133/21.

3.10 Considerando que a prestação de serviços de manutenção de veículos é uma atividade complexa e especializada, com utilização de ferramentas diversas, aparelhos computadorizados, em razão dos veículos possuírem componentes eletroeletrônicos que necessitam de monitoramento e diagnósticos precisos, bem como a atendimento aos padrões ambientais a licitante vencedora deverá dispor de uma estrutura mínima composta de: instalações físicas adequadas, aparato tecnológico traduzido em equipamentos eletroeletrônicos apropriados, e mão-de-obra especializada em mecânica em geral.

3.11 Somente poderão participar do certame as empresas jurídicas que estejam estabelecidas no consórcio, pois se a distância entre o pátio da frota e o local da oficina for superior decai o princípio de que o menor preço será o mais vantajoso, eis que o deslocamento dos veículos trará um custo alto à administração, razão pela qual fica inviável a contratação com empresas distantes do consórcio.

3.12 Essa limitação se baseia nos princípios constitucionais da economicidade, eficiência, celeridade, razoabilidade e interesse público.

4. DA PARTICIPAÇÃO DAS EMPRESAS ENQUADRADAS NAS CONDIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006.

4.1 Ao licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como microempresa, empresa de Pequeno Porte ou equiparada, conforme art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, e que não esteja sujeito a quaisquer dos impedimentos do parágrafo 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, será concedido o tratamento favorecido, nos termos dos art. 42 a 49 do mesmo diploma legal.

4.2 Na forma da legislação vigente, os licitantes para obterem o tratamento diferenciado deverão comprovar a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada mediante a apresentação de:

4.2.1 Se inscrito no Registro Público de Empresas Mercantis, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial, ou declaração equivalente inerente à empresa participante;

4.2.2 Se inscrito no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão de Breve Relato do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou declaração equivalente inerente à empresa participante

4.3 O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

5. DA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME EPP E EQUIPARADAS LOCAIS/REGIONAIS

5.1 Nos termos da Lei Complementar nº 147/2014, com o objetivo de incentivar o desenvolvimento regional sustentável, bem como a promoção da prática empresarial, fica permitida a participação neste certame somente empresas enquadradas como Microempresas, empresas de Pequenas Empresas e equiparadas localizadas na cidade de CARATINGA, aplicando-se no que couber os ensinamentos contidos no Decreto Federal nº 8.538/2015.

5.2 Justifica-se, ainda, o incentivo às micro e pequenas empresas locais e regionais de forma a proporcionar políticas públicas de sustentabilidade, empreendedorismo, geração de renda e

desenvolvimento econômico, voltados ao incentivo da atividade empresarial e melhora dos Índices de Desenvolvimento Econômico e Sociais.

5.3 Para este incentivo, a administração está levando em consideração o objeto do certame que pode ser fornecido por várias empresas sediadas dentro da limitação local e regional.

5.4 Os entendimentos acerca do tratamento diferenciado concedido às empresas locais e regionais encontram-se amparado com base na consulta nº 887.734, sessão de 03/07/2013, do TCE/MG.

5.5 Para comprovar a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá apresentar Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial expedida no máximo a 90 (noventa) dias a contar da data de recebimento das propostas, ou órgão de registro competente, ou declaração sobre sua condição de ME/EPP (**ANEXO II**) expedida pelo representante legal ou autorizado no ato do Credenciamento.

5.6 Justifica-se, ainda a participação de empresas dentro da região estipulado, devido a complexidade do objeto e a entregar dos produtos ora licitados, terem que ser diariamente em dois horário na Unidade de Pronto Atendimento 24 horas de Caratinga.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS.

6.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até o fim do recebimento de propostas.

6.2 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

6.2.1 Cumpre plenamente os requisitos de habilitação;

6.2.2 Está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a Proposta apresentada está em conformidade com o Edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

6.2.3 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

6.2.4 Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

6.2.5 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991.

6.3 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133/21.

6.4 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133/21.

6.4.1 No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

6.4.2 Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

6.5 A falsidade da declaração de que trata os itens 6.2 ao 6.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e neste Edital.

6.6 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

6.7 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos

licitantes convocados para apresentação de propostas, a partir da fase de julgamento e aceitação das propostas.

6.8 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

6.9 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para providências.

7.	DA PROPOSTA
-----------	--------------------

7.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1 Especificação detalhada dos produtos conforme objeto do Edital;

7.1.2 Preços unitário e total, em moeda nacional, com no máximo duas casas decimais;

7.1.3 Marca dos produtos ofertados à Administração;

7.2 O licitante interessado poderá utilizar filtros de buscas e selecionar o lote/item de interesse e, posteriormente preencher os campos exigidos no sistema e finalizar no comando “enviar proposta”

7.3 O licitante deverá enviar a sua proposta mediante o preenchimento prévio das informações exigidas no Sistema, mediante cadastro prévio no sistema

7.4 A simples participação da licitante concorrente neste certame implica que:

7.4.1 Foram aceitas todas as condições estabelecidas neste pregão;

7.4.2 Que apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

7.4.3 Compromete-se a executar o objeto desta licitação em total conformidade com as especificações deste Edital.

7.4.4 No preço estão computadas todas as despesas administrativas tais como: salários e encargos sociais, de acordo com a legislação trabalhista, seguros, fretes, taxas, impostos e demais encargos incidentes;

7.5 O prazo de validade da proposta é de 90 (noventa) dias, contados da data de julgamento do certame.

7.6 Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 90 (noventa) dias poderá ser solicitada prorrogação de validade a todos os licitantes classificados, caso persista o interesse do consórcio.

7.6.1 A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento do licitante, sendo liberado do compromisso em caso de recusa.

7.7 Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da formulação de sua proposta comercial, não podendo alegar desconhecimento de quaisquer condições esculpidas no Edital, seja no aspecto jurídico, técnico ou comercial.

7.8 O licitante poderá apresentar proposta referente ao(s) lote(s)/item(s) que for(em) de seu interesse, devendo esta(s) e os lances referirem-se à integralidade de seu objeto, não se admitindo propostas para fornecimento parcial do objeto do lote, quando for o caso.

7.9 O consórcio efetuará as retenções relativas aos tributos Federais, Estaduais e Municipais, nos termos da legislação vigente.

7.9.1 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses

7.10 Será desclassificada a proposta comercial que:

7.10.1 Não se refira à integralidade do objeto;

7.10.2 Não atenda às exigências estabelecidas neste Edital ou em diligência;

7.10.3 Tenha suas amostras ou folders (quando for o caso) considerados em desacordo com as especificações deste Edital e da legislação aplicável, por meio de parecer técnico emitido pelo consórcio, ou que não sejam entregues no prazo determinado, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, em relação aos itens

7.11 O preço deverá ser cotado considerando-se a entrega do objeto licitado de segunda a sexta-feira nos entre horários de 08h00mm as 17h00mm, na Rua Lamartine, nº 02, Esplanada, Caratinga/MG, no prazo máximo de 03 corridos, tendo em vista a imprevisibilidade de demanda da Unidade.

7.12 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados poderá ensejar a responsabilização pela Administração e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências:

7.12.1 Assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição;

Condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobre preço na execução do Contrato.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

8.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital, onde o Pregoeiro primeiramente verificará a conformidade destas com os requisitos formais e materiais do Edital e o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo e classificadas as que estiverem em acordo.

8.1.1 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

8.2 SERÁ DESCLASSIFICADA A PROPOSTA QUE IDENTIFIQUE O LICITANTE.

8.2.1 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.2.2 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.8 A desistência da proponente em ofertar lances, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará em exclusão da disputa, restando sua última oferta registrada para fins de classificação definitiva.

8.9 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá obedecer o intervalo mínimo de **R\$ 1.00 (um real)**.

8.9.1 Excepcionalmente, o pregoeiro poderá, conforme o caso, vislumbrada vantajosidade para a Administração alterar o intervalo mínimo de lances da disputa dispensando o intervalo em porcentagem e adotando o critério de menor preço.

8.10 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo previsto pelo sistema, na hipótese de lance inconsistente, inexecuível ou puramente erro material.

8.11 A etapa de lances da sessão pública terá duração máxima de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.11.1 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.11.2 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

8.11.3 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá facultativamente admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.11.4 Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

8.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.13 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.14 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.15 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação, podendo ser remarcada posteriormente mediante publicações no sítio eletrônico do órgão.

8.16 Encerrada a etapa de lances, caso o pregoeiro entenda que há indícios de inexecuibilidade nos preços, fixará prazo para que a licitante, cuja proposta melhor classificada e registrada, elabore demonstrativos que justifiquem a exequibilidade na formação de seu preço por meio de planilha de custos devidamente fundamentada, que evidenciem a possibilidade do cumprimento da proposta, sujeita a exame e aceitabilidade pelo pregoeiro, sob pena de não ser proclamada vencedora

8.17 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

8.18 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

8.18.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

8.18.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

8.18.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

8.18.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.19 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, nesta ordem:

8.19.1 Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

8.19.2 Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

8.19.3 Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

8.19.4 Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

8.20 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

8.20.1 Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Consórcio, no território do Estado em que este se localize;

8.20.2 Empresas brasileiras;

8.20.3 Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.20.4 Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187/09.

9.

DA NEGOCIAÇÃO.

9.1 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

9.1.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

9.1.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.1.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

9.1.4 O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 05 (cinco) minutos, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

9.1.5 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

9.2 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de negociação e julgamento da proposta.

9.3 Não poderá haver desistência dos lances apresentados, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

9.4 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21, legislação correlata e cláusula segunda do Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros.

10. DA ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

10.1 O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e sua compatibilidade com as especificações técnicas do objeto.

10.2 O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do consórcio ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.

10.3 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

10.4 Será desclassificada a proposta vencedora que:

10.4.1 Contiver vícios insanáveis;

10.4.2 Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

10.4.3 Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

10.4.4 Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

10.5 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

10.5.1 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item 10.5, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

10.5.2 Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

10.5.3 Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

11. DA AMOSTRA.

11.1 A Administração reservava-se no direito, caso julgue necessário, de solicitar das empresas provisoriamente vencedoras a apresentação de amostras dos produtos que se dispuser a fornecer ao consórcio. A análise da amostra será efetuada pelo Departamento de Compras da Administração e conjunto com os setores requisitantes.

11.2 A amostra de produtos que apresentarem problemas de natureza técnica e/ou descritivas ou que for declarada de péssima qualidade, comprometendo durabilidade, eficiência e economicidade, será imediatamente recusada, mesmo que possua todas as especificações exigidas neste Edital. Nestas circunstâncias, a Administração reserva-se no direito de convocar os licitantes remanescentes em caso de inércia da licitante em trocar dos produtos.

11.3 A amostra deverá ser enviada juntamente com a embalagem original do objeto, a fim de que possamos aferir com precisão a especificação do objeto.

11.4 A amostra que obtiver aprovação poderá (a critério da Administração) efetivamente ser adquirida.

11.5 As amostras rejeitadas serão descartadas haja vista que são produtos perecíveis da Seção de Almoxarifado, no prazo máximo de 10 dias, contados da apresentação. Caso contrário, serão consideradas abandonadas.

11.6 A licitante vencedora ficará responsável por todos os tributos, custos e demais despesas, a fim de que o material objeto do presente certame seja entregue, inclusive todas as despesas provenientes das amostras

11.7 Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os licitantes.

11.8 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

11.9 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostras fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

11.10 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência

12. DA HABILITAÇÃO

12.1 Sob pena de inabilitação e desclassificação, todos os documentos apresentados deverão referir-se ao mesmo CNPJ constante da proposta de preços, exceto no caso das filiais em que as certidões são emitidas com CNPJ da matriz.

12.2 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por extração via internet, por cópia ou por declaração de autenticidade emitida por advogado sob sua responsabilidade pessoal.

12.2.1 Os atos serão preferencialmente digitais, de modo a permitir a comunicação, armazenamento e validação por meio eletrônico;

12.2.2 2º É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

12.3 O licitante deverá apresentar os seguintes documentos para habilitar-se no presente processo:

12.4 RELATIVOS A HABILITAÇÃO JURÍDICA

12.4.1 Ato constitutivo (Contrato Social, Requerimento de Empresário, Estatuto e outros) com sua última alteração, devidamente registrados no órgão competente. Em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

12.4.1.1 Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou substituídos pela consolidação respectiva;

12.4.1.2 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício; e

12.4.1.3 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

12.5 RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

12.5.1 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

12.5.2 Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei

12.5.2.1 Faz parte da prova de regularidade para com a Fazenda Federal do Brasil, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com Efeitos de Negativa relativos aos Tributos Federais, às Contribuições Sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei n.º 8.212/91 e à Dívida Ativa da União, ou distinta, emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal do Brasil;

12.5.2.2 Faz parte da regularidade para com a Fazenda Estadual a apresentação da Certidão de Quitação dos Tributos Tributários Estaduais ou Positiva com Efeitos de Negativa relativos ao domicílio ou sede do licitante;

12.5.2.3 Faz parte da regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante a apresentação de Certidão Negativa de Quitação de Débitos ou Positiva com efeitos de Negativas emitida pela Secretaria Municipal competente;

12.5.3 Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei mediante apresentação de Certificado de Regularidade (CRF do FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal;

12.5.4 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeito de Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/1943.

12.6 QUALIFICAÇÃO TÉCNICO – OPERACIONAL

12.6.1 Apresentação de um ou mais atestado(s) de capacidade técnica operacional fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, para os quais já tenha a licitante fornecidos os produtos iguais ou similar(es) ao objeto desta licitação, ou seja, sejam compatíveis em características, quantidades e prazos (art. 65, II) e de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto da licitação podendo ser apresentado atestados para itens isolados, que atestem o desempenho da proponente quanto à qualidade dos produtos e o cumprimento dos prazos de execução. **O(s) Atestado (s) deverá(ão) estar acompanhados das respectivas Notas Fiscais. (O REFERIDO ATESTADO DE DIREITO PÚBLICO DEVERÁ SER ASSINADO PELO ORDENADOR DE DESPESA DO MUNICÍPIO OU RESPONSÁVEL PELO SETOR DE COMPRAS)**

12.7 DEMAIS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS.

12.7.1 Certidão Negativa de Falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

12.7.2 Modelo de declaração de cumprimento à reserva de cargos para pessoas especiais, conforme Anexo III.

12.7.3 Modelo de declaração de cumprimento e cobertura aos custos da proposta, conforme Anexo IV;

12.7.4 Modelo de declaração de conhecimento e condições de execução do objeto, conforme Anexo V;

12.7.5 Modelo de declaração de cumprimento do art. 7º, XXXIII da Constituição Federal, sob as penalidades da lei, firmada pelo representante legal, conforme Anexo VI;

12.7.6 Alvará sanitário emitido pela autoridade competente;

12.7.7 Autorização de venda de material hospitalar emitida pela Anvisa (AFE);

12.8 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

12.9 O Pregoeiro e a equipe de apoio poderão efetuar consultas ao site dos órgãos emissores para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos documentos extraídos pela internet, para fins de habilitação.

12.10 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei Federal nº 14.133/21.

12.11 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da Lei, conforme disposto no inciso I do art. 63 da Lei Federal nº 14.133/21.

12.12 Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

12.13 O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

12.14 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, a correção ou alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados

12.15 A microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

12.15.1 Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado

o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do consórcio, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

12.15.2 A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro.

12.15.3 A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação ou documento equivalente e não como condição para participação na licitação.

12.16 Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos. A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21, sendo facultado o Pregoeiro convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou submeter o processo à autoridade competente para revogação.

12.17 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência para:

12.17.1 Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

12.17.2 Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

12.18 Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.19 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Edital, observado a classificação do certame.

12.20 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao Edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o sub-item anterior.

13. DA VISTORIA.

13.1 Não se exigirá que a licitante realize vistoria do local de entrega e execução do objeto licitado devido à sua característica.

14. DAS PENALIDADES

14.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1 Não assinar o Contrato, Ata de Registro de Preços e/ou não receber a Ordem de Fornecimento dentro de até 10 (dez) dias a contar da intimação do ato;

14.1.1.1 Decairá ao direito de gozo ao resultado da licitação o licitante que não proceder as exigências contidas no item 14.1.1, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e em lei.

14.1.1.2 O prazo previsto no item 14.1.1 poderá ser dilatado, desde que a licitante vencedora apresente as devidas justificativas aceitas pela Administração.

14.1.1.3 Caso não haja assinatura do instrumento competente a Administração convocará os licitantes remanescentes na ordem de classificação, aplicando para tanto as diretrizes contidas no §§ 2º e 4º do art. 90 da Lei Federal nº 14.133/21.

14.1.2 Apresentar documentação falsa;

14.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

14.1.4 Retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;

14.1.5 Não manter sua proposta;

14.1.6 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

14.1.7 Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.8 Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

- 14.1.9** Deixar de apresentar amostra ou apresenta-la falsificada ou deteriorada;
- 14.1.10** Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do Edital;
- 14.1.11** Fraudar a licitação;
- 14.1.12** Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- 14.1.13** Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- 14.1.14** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 14.1.15** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013;
- 14.2** Com fulcro na Lei Federal nº 14.133/21, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, às seguintes penalidades:
- 14.2.1** Advertência;
- 14.2.2** Multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor contratado;
- 14.2.3** Impedimento de licitar e contratar e;
- 14.2.4** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 14.3** Na aplicação das sanções serão considerados:
- 14.3.1** A natureza e a gravidade da infração cometida;
- 14.3.2** As peculiaridades do caso concreto;
- 14.3.3** As circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 14.3.4** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 14.3.5** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle;
- 14.4** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do Contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) **dias** úteis, a contar da comunicação oficial.
- 14.4.1** Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.3 e 14.1.5, a multa será de 0,5% a 15% do valor do Contrato licitado;
- 14.4.2** Para as infrações previstas nos itens 14.1.2, 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6 e 14.1.11, a multa será de 15% a 30% do valor do Contrato licitado;
- 14.5** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa
- 14.6** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa;
- 14.7** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.3 e 14.1.5, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 14.8** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 14.9** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 14.10** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.11 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.12 A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados

15. DOS RECURSOS

15.1 A licitante poderá de forma imediata e motivada manifestar sua intenção de recurso. O recurso será redigido em computador, contendo nome empresarial, número do CNPJ e endereço da licitante, rubricado em todas as folhas e assinado pelo representante legal ou credenciado, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal.

15.2 O tempo máximo para manifestação da intenção de recurso será de 30 minutos, podendo o pregoeiro dar provimento ou negar o mesmo, motivadamente

15.3 O Pregoeiro não se responsabilizará por razões ou contrarrazões endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e que, por isso, sejam intempestivas ou não sejam recebidas.

15.4 A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o Pregoeiro a adjudicar o objeto à licitante vencedora.

15.5 O Pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou rejeitando-a, motivadamente, exercendo, para tanto, seu poder direito de juízo de admissibilidade.

15.6 A licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

15.7 Para efeito do disposto no § 5º do artigo 165 da Lei Federal nº 14.133/21, fica a vista dos autos franqueada ao licitante tão somente dos elementos indispensáveis à defesa de seu interesse.

15.8 As intenções de recurso não admitidas ou rejeitados pelo pregoeiro serão apreciados pela autoridade competente.

15.9 O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15.10 Os recursos ou pedido de reconsideração contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.

16. DA IMPUGNAÇÃO

16.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei Federal nº 14.133/21, devendo protocolar o pedido até 3 (cinco) dias úteis antes da data da abertura do certame.

16.2 Decairá do direito de impugnar os termos do Edital de licitação perante a Administração o licitante que não o fizer até o terceiro dia útil que anteceder a realização do certame, as falhas ou irregularidades que viciariam esse Edital, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso

16.2.1 Resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

16.3 A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pela licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (Contrato social, se sócio; Contrato social e procuração, se procurador; somente procuração, se pública).

16.4 O consórcio não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas e caso não tenha sido acusado recebimento pelo Pregoeiro, e que, por isso, sejam intempestivas. Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

16.5 Os autos do processo permanecerão com vistas franqueadas aos interessados na sala da Comissão de Licitação, à Rua. Cel. Antônio Salim, nº 269, Dárop Grossi, Caratinga/MG.

17. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

17.1 O objeto será adjudicado e homologado pela autoridade máxima do órgão às licitantes vencedoras dos lotes ou itens, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação será efetuada quando decisão da peça jurídica

17.2 Depois de homologado o resultado deste Pregão, a licitante vencedora será convocada para retirar a nota de empenho, assinar o instrumento de Contrato ou Ata de Registro de Preços dentro do prazo de 10 (dez) dias, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.3 O prazo para retirada da nota de empenho, assinatura do instrumento de Contrato ou Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

18. DA EXECUÇÃO DO FORNECIMENTO

18.1 – O objeto que compreende o objeto do certame será utilizado pela administração no presente exercício.

18.2 – A entrega se dará mediante Ordem de Fornecimento emitida pelo departamento de compras, devendo a vencedora do certame providenciar a respectiva entrega em até 03 (três) dias corridos a contar do recebimento, sem nenhum custo para o município. Todas as despesas provenientes da execução, tais como transporte, carga, mão-de-obra, equipamentos e quaisquer outros serão de caráter exclusivo da licitante vencedora.

18.3. Será de responsabilidade da empresa contratada de realizar a entrega do objeto licitado na Unidade de pronto atendimento 24 horas, localizada na Rua Lamartine, nº 2, Bairro Esplanada, Caratinga/MG.

1/4. O horário de entrega será entre 08h00mm e 17h00mm, de segunda a sexta-feira.

19. DO PAGAMENTO

19.1 O pagamento será efetuado pela Consórcio de acordo com a efetiva entrega por parte da contratada, em conferência com as suas solicitações, após o cumprimento das obrigações contábeis e financeiras de praxe, até 20 dias a contar da liquidação da despesa.

19.2 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela contratada.

19.3 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

19.4 Para efeito de pagamento será observada os procedimentos de liquidação verificando a compatibilidade dos dados encontrados na nota fiscal com os emitidos no pedido enviado à contratada.

20. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

20.1 Os recursos orçamentários para suportar as despesas eventualmente contraídas, estão consignados no orçamento próprio do consórcio, compatível com o objeto do certame.

21. DO FÓRUM

21.1 As questões decorrentes deste certame, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Comum, no Foro da cidade de Caratinga com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou se torne.



22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1 O presente processo somente poderá vir a ser revogado por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou, anulado no todo ou em parte por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

22.2 O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no art. 125 da Lei Federal nº 14.133/21, quando for o caso.

22.3 O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais e/ou material observadas na documentação e proposta de forma a ampliar a competitividade do certame e a selecionar a proposta mais vantajosa, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura do certame, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

22.4 Ocorrendo o descumprimento das obrigações assumidas pela vencedora do certame, o objeto poderá ser adjudicado às licitantes remanescentes, na ordem de classificação e de acordo com as propostas apresentadas.

22.5 Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação da documentação relativa ao presente Edital.

22.6 Independente de declaração expressa, a simples participação nesta licitação implica em aceitação plena das condições estipuladas neste Edital, decaindo do direito de impugnar os seus termos o licitante que, tendo-o aceito sem objeção, vier, após o julgamento desfavorável, arguir falhas e irregularidades no processo;

22.7 No exclusivo interesse do consórcio, este poderá emitir tantas Ordens de Fornecimentos, Ordens de Paralisação ou Ordens de Reinício que se façam necessárias para o bom desenvolvimento dos trabalhos;

22.8 O objeto deste certame, observados os requisitos legais, em especial aos ditames previstos no art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21, poderá ser prorrogado no interesse exclusivo da Administração municipal.

22.9 É vedada a subcontratação parcial ou total do objeto sem o expresse consentimento da Administração, bem como a participação de estranhos ao processo licitatório, exceto nos casos de atendimentos às diretrizes da LC nº 123/2006.

22.10 Os casos omissos não tratados neste Edital serão resolvidos à luz das regras previstas na Lei Federal 14.133/21

Caratinga/MG 26 de julho de 2024.

Davi Teixeira Marques
Pregoeiro Oficial

ANEXO I – NORMAS ESPECÍFICAS

1 DO OBJETO

- 1.1** A presente licitação tem por objeto selecionar proposta para registro de preço para futuras e eventuais aquisições de material hospitalar para atender demanda do consórcio Cides Leste, conforme descrições contidas nos anexos deste Edital.
- 1.2** As marcas, porventura mencionadas, poderão ser substituídas por similares, desde que não comprometam a qualidade dos produtos;
- 1.3** O objeto ora licitado poderá ser utilizado, pela Administração, corrente exercício bem como no exercício seguinte, enquanto perdurara validade da Ata de Registro de Preços.

2 JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO.

- 2.1** A presente aquisição se justifica para registro de preço para futuras e eventuais aquisições de material hospitalar para atender demanda do consórcio Cides Leste. A escolha pelo SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS “SRP” está ampara no art. 82 da Lei Federal nº 14.133/21

3 DOS CRITÉRIO DE FATURA E PAGAMENTO.

- 3.1** As faturas serão emitidas em reais.
- 3.2** Como condição de pagamento, a licitante deverá manter-se durante a execução do Contrato, Ata de Registro de Preços ou qualquer outro documento hábil todas as condições de habilitação apresentadas no certame.
- 3.3** Os pagamentos à licitante somente serão realizados mediante a efetiva entrega dos produtos nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio de atestado de recebimento a ser expedido pelo fiscal do Contrato ou órgão requisitante.
- 3.4** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela licitante em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal.
- 3.5** Identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, será a mesma devolvida a licitante para que sejam feitas as correções necessárias, sendo estipulado o prazo de 20 dias contado a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício, para efeito de pagamento.
- 3.6** O pagamento devido pelo consórcio será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela licitante ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.
- 3.7** Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da licitante sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do Contrato, Ata de Registro de Preços ou equivalente.
- 3.8** Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a licitante dará ao consórcio plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

4 DA FORMA DE FORNECIMENTO

- 4.1** O fornecimento se dará de forma eventual e fracionada, sem o compromisso obrigatório entre as partes nos termos do art. 83 da Lei Federal nº 14.133/21.
- 4.2** Para conhecimento os serviços serão realizados na sede da contratada que obrigatoriamente deverá estar localizada na sede urbana do consórcio, sem nenhum custo extra para o consórcio. A entrega será de forma fracionada e de forma imediata sempre que apresentado autorização. No caso de outro endereço, este deverá estar descrito na Ordem de Fornecimento exaurida.
- 4.3** A licitante se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pelo consórcio, assim como observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto.

- 4.4** O Consórcio não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da licitante para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos, subcontratados, etc.
- 4.5** O Contrato, Ata de Registro de Preços ou outro documento equivalente, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação da licitante com terceiros, sem autorização prévia do consórcio por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão contratual.
- 4.5.1** É facultada a subcontratação parcial do objeto mediante requerimento pela licitante e autorização do órgão licitante de modo a atender às diretrizes da Lei Complementar nº 123/2006.
- 4.6** Será de responsabilidade da empresa contratada de realizar a entrega diariamente do objeto licitado na Unidade de pronto atendimento 24 horas, localizada na Rua Lamartine, nº 2, Bairro Esplanada, Caratinga/MG.
- 4.7** O horário de entrega será entre 08h00mm e 17h00mm, e segunda a sexta-feira.

5 DO ESTIMATIVO UNITÁRIO E QUANTITATIVO DO CERTAME

5.1 O Estimativo unitário e quantitativo do certame está descrito no **anexo X** deste Edital, podendo ser sigiloso caso a Administração considere adequado, exceto para os órgãos de controle externo, conforme orientação do Tribunal de Contas da União.

6 DA GARANTIA DO CONTRATO.

6.1 O Consórcio, se reserva no direito de exigir do licitante adjudicado a prestação da garantia de execução de Contrato, nos termos do art. 96 da Lei Federal nº 14.133/21, quando analisará os critérios de razoabilidade, proporcionalidade, eficiência e segurança jurídica, apresentando as devidas motivações.

7 DAS OBRIGAÇÕES DO VENCEDOR

- 7.1** Observar o prazo mínimo de validade dos produtos fornecidos que será de no mínimo um ano ou 80% de seu período de validade, quando for o caso.
- 7.2** Entregar os produtos objeto deste Edital dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados.
- 7.3** Executar o Contrato, Ata de Registro de Preços ou outro documento hábil responsabilizando-se pela perfeição técnica dos produtos entregues.
- 7.4** Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, substituindo no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Edital sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual.
- 7.5** Fornecer produtos que satisfaçam rigorosamente as especificações constantes deste Edital, as normas da ABNT e dos fabricantes, e as normas nacionais e internacionais consagradas, na falta de regulamentação da ABNT.
- 7.6** Cumprir os prazos previstos no Contrato, Ata de Registro de Preços ou outro documento hábil que venham a ser fixados pelo consórcio.
- 7.7** Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução do objeto durante toda a sua vigência, no prazo máximo de 48 horas a contar da notificação, a pedido do consórcio.
- 7.8** Manter-se, durante toda a vigência do Contrato Ata de Registro de Preços ou outro documento hábil, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao consórcio, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do Contrato, Ata de Registro de Preços ou outro documento.
- 7.9** Observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria vigente, especialmente a indicada no Contrato, ata de registro de preço e suas cláusulas, de modo a favorecer e a buscar a constante melhoria na execução e dos resultados obtidos, preservando o consórcio de qualquer demanda ou reivindicação que seja de exclusiva responsabilidade da licitante vencedora.
- 7.10** Observar os princípios de sustentabilidade contidos na legislação, precipuamente no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/21, na Lei Federal nº 12.305/10 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), na Lei

Estadual nº 18.031/09 (Política Estadual de Resíduos Sólidos), e as práticas sustentáveis estabelecidas pela legislação aplicável, em especial:

- 7.10.1** Economia no consumo de água e energia;
- 7.10.2** Minimização da geração de resíduos e destinação final ambientalmente adequada dos que forem gerados;
- 7.10.3** Redução da emissão de poluentes e de gases de efeito estufa;
- 7.10.4** Utilização de produtos reciclados, recicláveis, reutilizáveis, reaproveitáveis ou biodegradáveis compostáveis;
- 7.10.5** Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- 7.10.6** Fomento às políticas sociais inclusivas e compensatórias;
- 7.10.7** Utilização de produtos com baixo consumo energético e baixa emissão de ruído;
- 7.10.8** Observação das normas do INMETRO, quando for o caso e houver regulamentação da matéria.
- 7.10.9** observação das normas do ANVISA.

8 DAS OBRIGAÇÕES DO CONSÓRCIO

- 8.1** Notificar a licitante sobre qualquer irregularidade encontrada na entrega dos produtos, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la.
- 8.2** Atestar o recebimento do objeto contratado no documento fiscal correspondente.
- 8.3** Emitir, por meio do setor de compras o correspondente pedido de compra.
- 8.4** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a serem solicitados pelos funcionários da licitante, em relação aos produtos, objeto do processo.
- 8.5** Acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, por meio do fiscal de Contrato legalmente constituído.
- 8.6** Efetuar os pagamentos devidos à licitante nas condições estabelecidas.
- 8.7** Fiscalizar a execução do Contrato, Ata de Registro de Preços ou outro documento hábil, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da licitante pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.
- 8.8** Rejeitar todo e qualquer produto de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Edital.
- 8.9** Recusar qualquer produto, quando for o caso que apresente incorreções de natureza construtiva e/ou de acabamento, ficando as correções à custa da licitante.
- 8.10** Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a entrega dos produtos.
- 8.11** Arcar com as despesas de publicação do extrato deste Contrato, Ata de Registro de Preços, bem como dos termos aditivos que venham a ser firmados.
- 8.12** Efetuar o recebimento definitivo do objeto por meio do departamento de compras.
- 8.13** Efetuar diligência para comprovar o cumprimento das práticas de sustentabilidade.
- 8.14** É vedada à Administração constituir exigências ou intervir na gestão interna do Contrato, Ata de Registro de Preços ou outro documento hábil de modo a caracterizar interferência indevida, desarrazoada e incompatível com as regras de contratações públicas.

9 DAS DEMAIS CONDIÇÕES.

- 9.1** O Consórcio reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer produto em desacordo com o previsto neste Edital ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto nos artigos 137 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21, assim como aplicar o disposto no artigo 75 da referida norma, sem prejuízo das sanções previstas.
- 9.2** Qualquer tolerância por parte do consórcio, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela licitante, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o consórcio exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.
- 9.3** A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o consórcio e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da licitante designadas



para a execução do objeto contratado, sendo a licitante a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

9.4 A licitante por si, seus agentes, prepostos, empregados ou qualquer encarregado, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, direta ou indiretamente, ao consórcio seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto contratado, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se ao consórcio o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

9.5 A licitante guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações e documentos fornecidos pelo consórcio ou obtidos em razão da execução do objeto contratado, sendo vedada toda e qualquer reprodução dos mesmos, durante a vigência do ajuste e mesmo após o seu término.

9.6 A Contratação será formalizada mediante emissão de nota de empenho de despesa elaboração do Contrato ou Ata de Registro de Preços, obedecendo para tanto as normas contidas art. 95 da Lei Federal nº 14.133/21.

Caratinga – MG 26 de julho de 2024.

Davi Teixeira Marques
Pregoeiro Oficial



**ANEXO II – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA
DE PEQUENO PORTE**

Ao Consórcio.

A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Eletrônico nº 015/2024

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto na legislação vigente, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data é considerada:

() MICROEMPRESA INDIVIDUAL;

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/2006, estando portando, apta a gozar dos benefícios legais vigentes.

Local e Data, _____ de _____ de _____.

Assinatura do representante legal da Licitante

OBS.: A declaração acima deverá ser assinalada com um “X”, ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante.



ANEXO III – DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Ao Consórcio.

A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Eletrônico nº 015/2024

A empresa _____, inscrita no CNPJ N.º _____, com sede e Administração _____, declara, para os devidos fins, que cumpre a obrigatoriedade de reserva para cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendem às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei Federal nº 8.213/1991.

Local e Data, _____ de _____ de _____.

Assinatura do representante legal da Licitante



ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE COBERTURA DE CUSTOS DAS PROPOSTAS

Ao Consórcio.

A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Eletrônico nº 015/2024

A empresa _____, devidamente inscrita
no CNPJ _____, com sede e Administração
_____, neste ato representada pelo senhor
_____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e
CPF _____, para fins do disposto do Edital em referência, **DECLARA**,
sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) A proposta foi elaborada de maneira independente e que o conteúdo não foi no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro potencial participante nesta licitação;
- b) Não discutiu ou obteve qualquer informação privilegiada perante servidores ou autoridades da entidade promotor desta licitação;
- c) Não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro potencial participante quanto a participar ou não nesta licitação;
- d) Sua proposta é exequível para cumprir com o compromisso ou Contrato futuro, estando nela inclusa todas as despesas diretas e indiretas para sua plena execução, e ainda custos como: impostos de quaisquer natureza, taxas, transportes, garantias, deslocamentos e outros;
- e) Os preços oferecidos pela empresa no presente certame são compatíveis em comparação com preços já praticados pela empresa em objetos similares.
- f) Confirma sua capacidade técnica profissional e operacional em cumprir com o referido Contrato, Ata de Registro de Preços ou documento hábil, em caso de homologação da proposta, em acordo com o estabelecido nas disposições legais pertinentes.
- g) Está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e Data, _____ de _____ de _____.

Assinatura do representante legal da Licitante



ANEXO V – DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO.

Ao Consórcio.

A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Eletrônico nº 015/2024

A empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ n.º _____, declara, sob as penas legais que possui plena disponibilidade de equipamento, material, aparelhagem e pessoal especializado para execução do objeto, ciente de que declaração falsa é crime previsto no Código Civil Brasileiro. Declara ainda que exercerá suas atividades pelo período estipulado em Contrato.

Declara, ainda, para fins do disposto no Edital, que tem conhecimento de todas as exigências relacionadas à execução dos compromissos objeto do referido pregão, que conhece as condições locais para execução do objeto, e que tem plena ciência das condições e peculiaridades inerentes à natureza do objeto, assumindo total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com o consórcio.

Local e Data, _____ de _____ de _____.

Assinatura do representante legal da Licitante



**ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ART. 7º, XXXIII DA CONSTITUIÇÃO
FEDERAL.**

Ao Consórcio.

A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Eletrônico nº 015/2024

A empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ _____, declara, sob as penas da Lei, que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93.

Local e Data, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Representante legal da Licitante

ANEXO VII – PROPOSTA COMERCIAL – RELAÇÃO DOS ITENS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	V.ITEM	V.TOTAL
1.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 13X4,5	UNID	45000		
2.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 20X5,55	UNID	30000		
3.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 25X6	UNID	3000		
4.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 25X7	UNID	45000		
5.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 25X8	UNID	25000		
6.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 40X12	UNID	45000		
7.	AGULHA PERIDURAL 18	UNID	100		
8.	AGULHA SPINAL 25	UNID	100		
9.	CATETER ACESSO VENOSO CENTRAL	UNID	200		
10.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON Nº 16	UNID	1000		
11.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON 18	UNID	1000		
12.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON 20	UNID	50000		
13.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON 22	UNID	50000		
14.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON 24	UNID	50000		
15.	CATETER NASAL TIPO OCULOS O2	UNID	10000		
16.	EQUIPO MACROGOTAS	UNID	40000		
17.	EQUIPO MACROGOTAS COM BURETA	UNID	1000		
18.	EQUIPO MICROGOTAS	UNID	1000		
19.	EQUIPO PARA BOMBA FOTOSENSIVEL	UNID	2000		
20.	EQUIPO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL	UNID	3000		
21.	EQUIPO PARA TRANSFUSÃO DE SANGUE	UNID	500		
22.	FIO GUIA (MANDRIL) - ADULTO	UNID	20		
23.	FIO GUIA (MANDRIL) - INFATIL	UNID	20		
24.	SCALP 19	UNID	30000		
25.	SCALP 21	UNID	30000		
26.	SCALP 23	UNID	30000		
27.	SCALP 25	UNID	1000		

29.	ALP 27	UNID	1000		
30.	ALGODÃO 500G ROLO, CONFECCIONADO COM FIBRAS 100% ALGODÃO, MACIO E ABSORTE, SUPER BRANCO	UNID	1000		
31.	ALGODÃO ORTOPÉDICO 1,8M X 15CM (UNIDADES)	UNID	6000		
32.	ALGODÃO ORTOPÉDICO 1,8M X 20CM (UNIDADES)	UNID	6000		
33.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 6 CM	UNID	5000		
34.	ALGODÃO ORTOPÉDICO 1,8M X 10CM (UNIDADES)	UNID	6000		
35.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 15 CM	UNID	8000		
36.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 20 CM	UNID	4000		
37.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 10 CM	UNID	10000		
38.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 12 CM	UNID	25000		
39.	ATADURA GESSADA 10CM	UNID	2000		
40.	ATADURA GESSADA 15CM	UNID	1000		
41.	ATADURA GESSADA 20CM	UNID	1000		
42.	COMPO OPERATÓRIO 45X45	UNID	300		
43.	COMPRESSA DE GAZES ESTÉRIL 7,5X7,5 CM 13 FIOS - PACOTE COM 10 - PRODUZIDA EM TECIDO 100% ALGODÃO, ESTERILIZADAS POR ÓXIDO DE ETILENO E EMBALADAS EM PAPEL CIRÚRGICO, COM BARREIRAS MICROBIOLÓGICAS	UNID	70000		
44.	COMPRESSA DE GAZE ESTÉRIL 7,5X7,5 CM 9 FIOS - PACOTE COM 500- PRODUZIDA EM TECIDO 100% ALGODÃO	UNID	2800		
45.	COMPRESSA PARA BANHO	UNID	5000		
46.	GAZE TIPO QUEIJO (BOBINA) HIDRÓFILIA CONFECCIONADA COM FIO 100% ALGODÃO, COMPOSTA POR TRÊS DOBRAS E OITO CAMADAS NO FORMATO 13 FIOS (0,91CMX 91M)	UNID	600		
47.	MALHA TUBULAR 06 CM	UNID	500		
48.	MALHA TUBULAR 10 CM	UNID	500		

49.	MALHA TUBULAR 20 CM	UNID	500		
50.	ESPARADROPO IMPERMEAVEL 10MMX4,5M	ROLO	2000		
51.	ESPARADROPO IMPERMEAVEL 100MM X 4,5MM	UNID	500		
52.	FIO ALGODÃO POLIESTER 0	UND	100		
53.	FIO CATGUT CROMADO 1.0 75CM TIPO C CLASSE IV MB 1/2 CIRIC. CORPO CILÍNDRICO 30MM-FECHAMENTO GERAL GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA CAIXA COM 24 UNIDADE	UNID	250		
54.	FIO CATGUT CROMADO 75CM TIPO C CLASSE IV MB 1/2 CIRIC. CORPO CILÍNDRICO 40MM- FECHAMENTO GERAL GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA Nº 3.0- CAIXA COM 24 UNIDADE	UNID	48		
55.	FIO CATGUT CROMADO 75 CM TIPO C MR 1/2 CIRC. 40MM - FECHAMENTO GERAL/GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA Nº 4.0 CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
56.	FIO CATGUT CROMADO 75 CM TIPO C MR 1/2 CIRC. 40MM - FECHAMENTO GERAL/GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA Nº 5.0 CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
57.	FIO CATGUT SIMPLES 4.0 75CM COM AGULHA AC- 20MM 3/8 CORPO CILINDRICO CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	120		
58.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30 - MM 3/8 CIRC. AGULHO CILINDRICA Nº 1.0 - CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
59.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30 - MM 3/8 CIRC. AGULHO CILINDRICA Nº 2.0 - CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
60.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30-MM 3/8 CIRC.AGULHA CILÍNDICA Nº 3.0 - CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
61.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30-MM 3/8 CIRC.AGULHA CILÍNDICA Nº 5.0 - CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	480		
62.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30- MM 3/8 CIRC. AGULHA INJETÁVEL Nº 4.0 CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	480		

63.	FIO NYLON 0	UNID	2500		
64.	FIO NYLON 2.0	UNID	5000		
65.	FIO NYLON 3.0	UNID	5000		
66.	FIO NYLON 4.0	UNID	4000		
67.	FIO NYLON 5.0	UNID	2400		
68.	CAIXA PERFURO CORTANTE 13LT	UNID	600		
69.	CAIXA PERFURO CORTANTE 20LT	UNID	900		
70.	ESTENSOR 2 VIAS ADULTO	UNID	40000		
71.	EXTENSOR SERINGA 1,20M	UNID	200		
72.	LENÇOL DESCARTÁVEL DE PAPEL 50M X 0,70CM ROLO	ROLO	2000		
73.	COMPRESSA DE GAZE ESTÉRIL 7,5 X 7,5 CM 9 FIOS PACOTE COM 10	PCT	80000		
74.	MÁSCARA AZUL Nº 95	UNID	2000		
75.	MÁSCA DESCARTÁVEL	CAIXA c/50	10000		
76.	PRÓ-PÉ DESCARTÁVEL BRANCO C/1000	PCT	50		
77.	TOUCA CIRURGICA DESCARTÁVEL COM ELÁSTICO CAIXA COM 100 UNIDADES	PCT	5000		
78.	LAMINA DE BISTURI Nº 15	UNID	3000		
79.	LAMINA DE BISTURI Nº 20	UNID	3000		
80.	LAMINA DE BISTURI Nº 11	UNID	2000		
81.	LAMINA DE BISTURI Nº 23	UNID	2000		
82.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 6,5 (PAR) UNIDADE	PAR	2000		
83.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 7.00 (PAR) UNIDADE	PAR	5000		
84.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 7,5 (PAR) UNIDADE	PAR	5000		
85.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 8,0 (PAR) UNIDADE	PAR	4000		
86.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 8,5 (PAR) UNIDADE	PAR	3000		
87.	LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICOS, CONFECCIONADA EM LATEX NATURAL, SEM ADIÇÃO DE PIGMENTAÇÃO, COR NATURAL, NÃO ESTÉRIL, MODELAGEM AMBIDESTRADA, DESCARTÁVEL APÓS UM USO, TAMANHO G - CAIXA COM 50 PARES.	CAIXA	1800		

88.	LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICOS, CONFECCIONADA EM LATEX NATURAL, SEM ADIÇÃO DE PIGMENTAÇÃO, COR NATURAL, NÃO ESTÉRIL, MODELAGEM AMBIDESTRADA, DESCARTÁVEL APÓS UM USO, TAMANHO PP - CAIXA COM 50 PARES.	CAIXA	500		
89.	LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICOS, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL, SEM ADIÇÃO DE PIGMENTAÇÃO, COR NATURAL, NÃO ESTÉRIL, MODELAGEM AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL APÓS UM USO - TAMANHO M- CAIXA COM 50 PARES	CAIXA	2500		
90.	LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICOS, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL, SEM ADIÇÃO DE PIGMENTAÇÃO, COR NATURAL, NÃO ESTÉRIL, MODELAGEM AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL APÓS UM USO - TAMANHO P- CAIXA COM 50 PARES	CAIXA	1000		
91.	LUVA EM LATEX SINTÉTICO NITRÍLICO LONGA, COMPRIMENTO 46CM, ESPESSURA 0,5CM, ACABAMENTO INTERNO COM FLOCOS DE ALGODÃO, PALMA ANTIDERRAPANTE, TAMANHO G	PAR	10		
92.	LUVA EM LATEX SINTÉTICO NITRÍLICO LONGA, COMPRIMENTO 46CM, ESPESSURA 0,5CM, ACABAMENTO INTERNO COM FLOCOS DE ALGODÃO, PALMA ANTIDERRAPANTE, TAMANHO M	PAR	400		
93.	LUVA EM LATEX SINTÉTICO NITRÍLICO LONGA, COMPRIMENTO 46CM, ESPESSURA 0,5MM, ACABAMENTO INTERNO COM FLOCOS DE ALGODÃO, PALMA ANTIDERRAPANTE, TAMANHO P.	PAR	100		

94.	ABAIXADOR DE LINGUA	UNID	30000		
95.	ALMOTOLIA AMBAR 250ML	UNID	20		
96.	ALMOTOLIA AMBAR 500ML	UNID	20		
97.	AMBU REANIMADOR - ADULTO	UNID	50		
98.	AMBU REANIMADOR - INFANTIL	UNID	6		
99.	AVENTAL MANGA LONGA 50gm pct/10	UNID	2000		
100.	BATERIA PARA GLICOSIMENTO CR 2032 -3V	UNID	150		
101.	CARDARÇO BRANCO PARA INTUBAÇÃO	UNID	150		
102.	CANULA DE GUEDEL 0	UNID	250		
103.	CANULA DE GUEDEL 1	UNID	250		
104.	CANULA DE GUEDEL 02	UNID	250		
105.	CANULA DE GUEDEL 03	UNID	250		
106.	CANULA DE GUEDEL 04	UNID	250		
107.	CANULA DE GUEDEL 05	UNID	250		
108.	CANULA DE GUEDEL 06	UNID	250		
109.	COLETO COM DISPOSITIVO				
110.	URINÁRIO	UNID	2000		
111.	COLETO DE URINA ABERTO (GARRAFA) 1200ML	UNID	2000		
112.	COLETOR DE URINA INFANTIL MASCULINO	UNID	2000		
113.	COLETOR DE URINA INFANTIL FEMININO	UNID	2000		
114.	COLETOR DE URINA SISTEMA FECHADO 2000ML	UNID	2000		
115.	DENO DE PENROSE NÃO INJETAVEL Nº 1 PACOTE	PCT/12	5		
116.	DRENO DE PENROSE NÃO INJETÁVEL Nº 02 PACOTE	PCT/12	5		
117.	DRENO DE PENROSE NÃO INJETÁVEL Nº 03 PACOTE	PCT/12	5		
118.	ELETRODO ADULTO	UNID	15000		
119.	FILTRO BACTERIANO ADULTO	UNID	100		
120.	FILTRO BACTERIANO INFANTIL	UNID	100		
121.	FITA PARA AUTOCLAVE 19MM X 30MTS	UNID	2500		
122.	FITA HOSPITALAR (CREPE)	UNID	2500		
123.	FIXADOR DE TUBO TRAQUEAL	UNID	200		
124.	FRASCO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL 300ML	UNID	500		
125.	GEL CLÍNICO INCOLOR	UNID	200		
126.	GLICOSIMENTO	UNID	30		
127.	KIT DRENO DE TÓRAX Nº 16 - RESERVATÓRIO DE 2000ML	UNID	5		
128.	KIT DRENO DE TÓRAX Nº 18 -	UNID	5		

	RESERVATÓRIO DE 2000ML				
129.	KIT DRENO DE TÓRAX Nº 20 - RESERVATÓRIO DE 2000ML	UNID	5		
130.	KIT DRENO DE TÓRAX Nº 22 - RESERVATÓRIO DE 2000ML	UNID	5		
131.	KIT ESTETOSCÓPIO E ESFIGMOMANOMETRO ADULTO	UNID	100		
132.	KIT ESTETOSCÓPIO E ESFIGMOMANOMETRO INFANTIL	UNID	100		
133.	KIT PARA NEBOLIZAR ADULTO	UNID	70		
134.	KITE PARA NEBOLIZAR INFANTIL	UNID	70		
135.	LACRE PARA CARRINHO	UNID	3000		
136.	LAMINA (GILETE) CAIXA COM 03 UNIDADES	CX	200		
137.	LANCETAS DESCARTAVEL PARA TESTE GLICÊMICO CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	50		
138.	MANTA TÉRMICA DE ALUMINIO	UNID	50		
139.	MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO SACO TAMANHO ADULTO	UNID	50		
140.	MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO SACO TAMANHO INFANTIL	UNID	30		
141.	MÁSCARA LARINGEA 1	UNID	100		
142.	MÁSCARA LARINGEA 2	UNID	100		
143.	MÁSCARA LARINGEA 4	UNID	100		
144.	MÁSCARA LARINGEA 5	UNID	100		
145.	OTOSCÓPIO	UNID	15		
146.	OXIMETRO DE PULSO	UNID	40		
147.	PAPEL PARA ECG 80MMX3M	UNID	100		
148.	PAPEL GRAU CIRÚRGICO COM FILME LAMINADO (POLIÉSTER.POLIPROPILENO), PARA ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVE, PERMEÁVEL A VAPOR E AO AR, RESISTENTE AO CALOR, COM INDICADOR QUÍMICO DE ESTERILIZAÇÃO, SELAGEM TRIPLA, BOBINA 12CM X 100M	BOBINA	150		
149.	PAPEL GRAU CIRÚRGICO COM FILME LAMINADO (POLIÉSTER.POLIPROPILENO), PARA ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVE, PERMEÁVEL A VAPOR E AO AR, RESISTENTE AO CALOR, COM INDICADOR QUÍMICO DE ESTERILIZAÇÃO,	BOBINA	60		

	SELAGEM TRIPLA, BOBINA 30CM X 100M				
150.	PINÇA KELLY RETA EM AÇO INOXIDÁVEL 14CM GARANTIA DE 10 ANOS	UNID	10		
151.	PRESERVATIVO NÃO LUBRIFICADO	UNID	1000		
152.	TALA METALICA 16X25	UNID	500		
153.	TALA METALICA 19X25	UNID	500		
154.	TERMÔMETRO CLÍNICO DO OVAL VIDRO	UNID	250		
155.	TERMÔMETRO DE TESTA DIGITAL	UNID	50		
156.	TERMÔMETRO PARA GELADEIRA	UNID	10		
157.	TESOURA CIRÚRGICA, 15CM, PONTA FINA RETA, AÇO INOXIDÁVEL, GARANTIA DE 10 ANOS	KIT	18		
158.	TIRAS REAGENTES - ACCU- CHEK ACTIVE, POTE C/50 UNIDADES	UNID	10000		
159.	TORNEIRINHA 3 VIAS	UNID	500		
160.	UMIDIFICADOR PARA OXIGENIO 250ML	UNID	500		
161.	UMIDIFICADOR PARA AR COMPRIMIDO 250ML	UNID	200		
162.	TAMPA LOUER LUCK (ISOPITO)	UNID	2000		
163.	ALCOLL 70% 1 LT	FRS	8000		
164.	ALCOOL 99% 1000ML	UNID	100		
165.	ÁLCOOL EM GEL GLICERINO 1LT (UNIDADES)	UNID	300		
166.	ÁLCOOL IODADO 0,1% 1000MO (UNIDADES)	FRS	500		
167.	ESCOVA PARA ACEPSIA COM PVPI	UNID	100		
168.	FORMOL 37% 1000ML	FRS	100		
169.	HIPOCLORITO DE SÓDIO - 1000ML	UNID	200		
170.	ODO POVIDONA 10% DERGEMANTE 1000ML	UNID	200		
171.	ODO POVIDONA 10% INJETAVEL 1000ML	UNID	200		
172.	POLIVINILPIRROLINDONA-ODO 10%	UNID	50		
173.	TINTURA DE BENJOIM 20% 1000ML	UNID	10		

174.	SERINGA DESCARTÁVEL 10ML C/ AGULHA	UNID	5000		
175.	SERINGA DESCARTÁVEL 1ML C/ AGULHA, CX/100	UNID	5000		
176.	SERINGA DESCARTÁVEL 20 ML C/ AGULHA, CX/100	UNID	50000		
177.	SERINGA DESCARTÁVEL 3ML C/AGULHA CX/100	UNID	50000		
178.	SERNGA DESCARTÁVEL 5ML C/ AGULHA, CX/100	UNID	50000		
179.	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 10	UNID	1000		
180.	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 12	UNID	1000		
181.	SONDA DE ALIMENTAÇÃO ENTERAL COM GUIA	UNID	500		
182.	SONDA FOLLY Nº 12 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
183.	SONDA FOLLY Nº 14 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
184.	SONDA FOLLY Nº 16 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
185.	SONDA FOLLY Nº 18 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
186.	SONDA FOLLY Nº 20 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
187.	SONDA FOLLY Nº 22 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
188.	SONDA NASOGASTRICA CURTA DE PVC Nº 14	UNID	500		
189.	SONDA NASOGASTRICA CURTA DE PVC Nº 16	UNID	500		
190.	SONDA NASOGASTRICA CURTA DE PVC Nº 18	UNID	500		
191.	SONDA NASOGASTRICA CURTA DE PVC Nº20	UNID	500		
192.	SONDA NASOGASTRICA INFANTIL DE PVC Nº 04	UNID	500		
193.	SONDA NASOGASTRICA INFANTIL DE PVC Nº 06	UNID	500		
194.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 08	UNID	500		
195.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 10	UNID	500		
196.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 12	UNID	500		
197.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 14	UNID	500		
198.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 16	UNID	500		
199.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 18	UNID	500		

200.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 20	UNID	500		
201.	SONDA PARA ALIMENTAÇÃO ENTERAL Nº 08 (NASOENTÉRICA)	UNID	500		
202.	SONDA PARA ALIMENTAÇÃO ENTERAL Nº 12 (NASOENTÉRICA)	UNID	1000		
203.	SONDA RETAL DE PVC ESTÉRIL Nº 14	UNID	20		
204.	SONDA RETAL DE PVC ESTÉRIL Nº 16	UNID	20		
205.	SONDA RETAL DE PVC ESTÉRIL Nº 18	UNID	20		
206.	SONDA URETRAL Nº 04	UNID	1000		
207.	SONDA URETRAL Nº 06	UNID	1000		
208.	SONDA URETRAL Nº 08	UNID	1000		
209.	SONDA URETRAL Nº 10	UNID	5000		
210.	SONDA URETRAL Nº 12	UNID	1000		
211.	SONDA URETRAL Nº 14	UNID	1000		
212.	SONDA URETRAL Nº 16	UNID	1000		
213.	SONDA URETRAL Nº 20	UNID	1000		
214.	TUBO TRAQUEAL 2.0 S/BALÃO	UNID	500		
215.	TUBO TRAQUEAL 3.0 S/BALÃO	UNID	500		
216.	TUBO TRAQUEAL 3,5 C/BALÃO	UNID	500		
217.	TUBO TRAQUEAL 4,0 C/BALÃO	UNID	500		
218.	TUBO TRAQUEAL 4,5 C/BALÃO	UNID	500		
219.	TUBO TRAQUEAL 5,00 C/BALÃO	UNID	500		
220.	TUBO TRAQUEAL 5,5 C/BALÃO	UNID	500		
221.	TUBO TRAQUEAL 6,0 C/BALÃO	UNID	500		
222.	TUBO TRAQUEAL 6,5 C/BALÃO	UNID	500		
223.	TUBO TRAQUEAL 7,0 C/BALÃO	UNID	500		
224.	TUBO TRAQUEAL 7,5 C/BALÃO	UNID	500		
225.	TUBO TRAQUEAL 8,0 C/BALÃO	UNID	500		
226.	TUBO TRAQUEAL 8,5 C/BALÃO	UNID	500		
227.	TUBO TRAQUEAL 8,5 S/BALÃO	UNID	500		



ANEXO VIII – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2024.

ÓRGÃO GERENCIADOR: CONSÓRCIO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0228/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2024

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS PARTES.

1.1 Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico e Social dos Municípios do Leste de Minas, pessoa jurídica de direito interno público, devidamente inscrito no CNPJ 12.963.113/0001-71, com sede e administração à Rua Cel. Antônio Salim, nº 269, Dário Grossi, Caratinga – MG – CEP 35.300-010, neste ato representado pelo senhor, Welington Moreira de Oliveira, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** do fornecedor _____, vencedor do Pregão Eletrônico 015/2024, sob o regime de compras pelo **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS “SRP”**, observadas as disposições contidas nas Lei Federal n.º 14.133/21, mediante condições a seguir estabelecidas, que mutuamente aceitam e concordam.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO.

2.1 A presente ata tem como objeto registro de preço de futuras e eventuais aquisições de material hospitalar para o Cides Leste, conforme solicitação.

2.2 A partir desta data, fica registrado, observada a ordem de classificação, os preços do fornecedor _____ nos itens _____ pelo preço global de R\$ _____.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA AGREGAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO.

3.1 Independente de transcrição, fica fazendo parte desta ata todo o processo licitatório que lhe deu causa.

3.2 Nos termos do inciso XLVI do art. 6º da Lei Federal nº 14.133/21 Ata de Registro de Preços é um documento vinculativo e obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, no qual são registrados o objeto, os preços, os fornecedores, os órgãos participantes e as condições a serem praticadas.

4. CLÁUSULA QUARTA – DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO.

4.1 O ajuste com o fornecedor registrado será formalizado pela Consórcio, mediante emissão da respectiva Ordem de Fornecimento, Nota de Empenho ou Contrato conforme o caso, observadas as disposições legais.

4.2 O compromisso de execução só estará caracterizado mediante o comprovado recebimento, pelo Fornecedor, da Ordem de Fornecimento, Nota de Empenho ou Contrato, decorrente desta Ata de Registro de Preços. O fornecedor registrado fica obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

4.3 Somente quando a primeira registrada atingir o limite de fornecimento estabelecido na Ata de Registro de Preços é que será indicado o segundo, e assim sucessivamente, podendo ser indicado mais de um ao mesmo tempo, quando o quantitativo do pedido for superior à capacidade da registrada.

4.3.1 Entretanto, o segundo, terceiros e sucessivos na ordem de classificação, somente poderão fornecer ao consórcio se praticarem no ato da intimação os preços do primeiro colocado.

4.3.2 A condição prevista no item 4.3 somente será efetivada caso a Administração entenda que a demanda deva abranger mais de um fornecedor, quando pela característica do objeto assim couber.

5. CLÁUSULA QUINTA – DO RECEBIMENTO

- 5.1** Os produtos serão recebidos provisoriamente e de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 5.2** Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 48 (quarenta e oito horas), a contar da notificação da compromissária fornecedora, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 5.3** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 5.4** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 5.5** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei Federal nº 123/21, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 5.6** O prazo para a solução, pela contratada, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 5.7** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do produto entregue nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do Contrato.

6. CLÁUSULA SEXTA – DA ASSINATURA DO CONTRATO.

- 6.1** A critério exclusivo da Administração municipal, poderá ser dispensado a elaboração do Instrumento de Contrato, conforme o caso, no caso de produtos sem garantia futura, inclusive assistência técnica nos termos do caput do art. 95 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21.
- 6.2** Neste caso, a Administração deverá substituí-lo por Nota de Empenho, Ordem de Fornecimento, Autorização de Compras ou outro instrumento hábil, aplicando-lhes, no que couber, as normas previstas no art. 92 da Lei Federal nº 14.133/21.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS.

- 7.1** O Consórcio adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.
- 7.2** Competirá Ao Consórcio MG, por meio de preposto designado, o acompanhamento, controle, fiscalização e realização dos serviços podendo aceitar ou recusar os que estiverem em desacordo com as regras imposta por esta Ata de Registro de Preços, edital, Termo de Referência, ou ainda pela legislação.

8. CLÁUSULA SÉTIMA – DA READEQUAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS.

- 8.1** A qualquer tempo, os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo Ao Consórcio, através dos órgãos envolvidos, convocar o fornecedor registrado para negociar os novos valores.

8.2 Caso o compromissário fornecedor se recuse a baixar os preços registrados, o órgão gerenciador poderá cancelar o registro ou convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

8.3 Durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados, salvo nos casos de aplicação de normas legais à matéria.

8.4 O diferencial de preços entre a proposta inicial do fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de preços efetuada pela Consórcio à época da abertura da proposta, bem como, eventuais descontos por ela concedidos, serão sempre mantidos, inclusive na hipótese de prorrogação da validade da Ata de Registro de Preços

9. CLÁUSULA OITAVA – DA REPACTUAÇÃO.

9.1 O Consórcio e a empresa registrada poderão restabelecer a repactuação do compromisso, nos termos do § 3º do art. 135 da Lei nº 14.133/21, precedida de cálculo e demonstração analítica devidamente fundamentados, do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral.

9.2 Os preços poderão ser revistos para manter o equilíbrio econômico-financeiro do compromisso com base na variação anual do IPCA, contanto a partir da composição do orçamento estimado para contratação.

9.3 Excepcionalmente, quando não for possível o reequilíbrio do Contrato através do índice descrito no item anterior, a comprovação de perdas será efetuada mediante apresentação de Nota Fiscal de entrada à época da licitação e Nota Fiscal à época do pedido, apurando-se o percentual variado.

10. CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DOS PREÇOS.

10.1 O fornecedor registrado terá seu registro cancelado pela autoridade competente quando:

10.1.1 Descumprir as condições estipuladas na Ata de Registro de Preços;

10.1.2 Não receber a Nota de Empenho, Ordem de Fornecimento no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

10.1.3 Não aceitar reduzir seus preços registrados na hipótese de se tornarem inconvenientes para a Administração ou superiores ao praticado no mercado;

10.1.4 Houver razões de interesse público devidamente motivada pela autoridade competente.

10.2 O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa serão formalizados por despacho da autoridade competente.

10.3 O fornecedor registrado poderá solicitar o cancelamento de seu registro na ocorrência de caso fortuito ou de força maior, desde que comprovados e aceitos pela Administração.

11. CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXECUÇÃO.

11.1 O fornecimento se dará de forma eventual e fracionada, sem o compromisso obrigatório entre as partes nos termos do art. 83 da Lei Federal nº 14.133/21.

11.2 Para conhecimento os serviços serão realizados na sede da contratada que obrigatoriamente deverá estar localizada na sede urbana do consórcio, sem nenhum custo extra para o consórcio. De forma imediata sempre que autorizado pelo consórcio, este deverá estar descrito na Ordem de Fornecimento exaurida.

11.3 A fornecedora se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pelo consórcio, assim como observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto.

11.4 Caberá ao consórcio rejeitar total ou em parte, o objeto fornecido em discordo com as condições do Edital e do Termo de Referência.

11.5 As execuções deverão observar as especificações deste instrumento e as disposições constantes do código de defesa do consumidor Lei Federal nº 8.078/90, sem prejuízo de outras medidas cabíveis e previstas em Lei especial, quando for o caso.

11.6 O consórcio comunicará a fornecedora por escrito as deficiências porventura verificadas nas execuções, para imediata correção, sem prejuízo das sanções cabíveis.

11.7 A presença da fiscalização do consórcio não elide nem diminui a responsabilidade da empresa registrada quanto ao compromisso assumido administração durante a vigência da ata de "Registro de Preços".

11.8. Será de responsabilidade da empresa contratada de realizar a entrega diariamente do objetolicitado na Unidade de pronto atendimento 24 horas, localizada na Rua Lamartine, nº 2, Bairro Esplanada, Caratinga/MG.

11.9 O horário de entrega será para o almoço de no máximo 11h00mm e o jantar no máximo 17h00mm, de segunda a segunda.

12. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PAGAMENTO.

12.1 As faturas serão emitidas em reais.

12.2 O pagamento será efetuado pela Consórcio de acordo com a efetiva execução por parte da fornecedora, em conferência com as suas solicitações, após o cumprimento das obrigações contábeis e financeiras de praxe, até 20 dias a contar da liquidação da despesa.

12.2.1 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela fornecedora.

12.2.2 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

12.3 Para efeito de pagamento será observada os procedimentos de liquidação verificando a compatibilidade dos dados encontrados na nota fiscal com os emitidos no pedido enviado à fornecedora.

12.4 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela licitante em inteira conformidade com as exigências legais e compromissais, especialmente as de natureza fiscal.

12.5 Identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à fornecedora para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado no item 11.2 será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

12.6 Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da empresa registrada sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto da Ata de Registro de Preços.

12.7 Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a licitante dará ao consórcio plena, geral e irrevogável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

13. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

13.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de doze meses a contar de sua assinatura, nos termos do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/21, podendo ser prorrogada por igual período, desde que mantida as condições favoráveis à Administração.

14. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS SETORES ADMINISTRATIVO.

14.1 Independente de manifestação, todos os setores administrativos do Consórcio poderão utilizar a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com suas necessidades, mediante apostilamento para adequação da despesa.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICIDADE.

15.1 Será dada publicidade ao compromisso na melhor forma de direito sendo realizada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no portal de transparência do órgão ora gerenciador,

como condição indispensável para sua eficácia, para conhecimento da sociedade, em atendimento aos princípios constitucionais da eficiência, moralidade, transparência, segurança jurídica e outros.

16. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

16.1 Conforme justificado pelo Departamento de Contabilidade, desnecessário se faz a indicação específica de dotação orçamentária, considerando que não existe o compromisso de despesas, e sim um cadastro de produtos para possíveis aquisições. Entretanto, quando da Emissão da Nota de Empenho, assinatura do Contrato ou qualquer outro documento hábil, contraindo-se a despesa, deverá o ordenador indicar dos créditos orçamentários para suportar as despesas, conforme disposto na Lei Complementar 4.320/64 e Lei Complementar nº 101/2000.

16.2 Caso ocorrer aumento da despesa ou esta não estiver enquadrada na Lei Orçamentária Anual (LOA), deverá o ordenador se atentar às regras consignadas na Lei Federal n.º 4.320/64, bem como às normas contidas nos art. 15 e 16 da Lei Complementar nº 101/2000.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA SUBMISSÃO AOS PRECEITOS LEGAIS

17.1 Trata-se de despesa enquadrada em Registro de Preços nos termos do art. 82 da Lei Federal nº 14.133/21.

17.2 Os casos omissos serão resolvidos pelas partes à luz da lei de licitações, aplicando-se os princípios da razoabilidade, proporcionalidade, legalidade, segurança jurídica dentre outros consagrados e essenciais à materialidade causadora da omissão.

18. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA SUBCONTRATAÇÃO.

18.1 Fica vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto desta Ata a terceiros, devendo a registrada fornecer o objeto eventualmente solicitados às suas expensas sem nenhum custo ao consórcio.

18.2 É permitida a subcontratação do objeto mediante previa comunicação ao órgão gerenciador e sua efetiva anuência nos casos direcionados a cumprir os requisitos do inciso II do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006.

19. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA SUBMISSÃO AOS PREÇOS REGISTRADOS.

19.1 O consórcio poderá adquirir de outro fornecedor o objeto deste registro, sendo facultada à Administração a adoção de licitação específica, desde que motivada, conforme preceitua o art. 83 da Lei Federal nº 14.133/21.

20. CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DOS SETORES ADMINISTRATIVOS E CARONA.

20.1 É concedida mediante formalização e dentro das normas legais locais a concessão de carona a órgão não participante do processo licitatório na presente ata nos termos do § 2º do art. 86 da Lei Federal nº 14.133/21.

20.2 É permitida aos demais órgãos e entidades administrativas do consórcio, interessadas em utilizar o presente Registro de Preços na condição de carona, desde que se cumpra na fase preparatória do certame as condições previstas no art. 86 da Lei Federal nº 14.133/21.

20.3 O Departamento de Compras do Consórcio será o órgão responsável pelos atos de controle e Administração da Ata de Registro de Preços e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos, respeitando-se a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA – DAS SANÇÕES.

21.1 Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento assumidos:

21.1.1 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação assumida ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor de

cada ordem de fornecimento não atendida;

21.1.2 Até 10% (dez por cento) sobre o valor registrado e juros de 1% (um por cento) ao mês, incididos sobre o valor da multa, no caso de atraso superior à 30 (trinta) dias no fornecimento objeto de não cumprimento de obrigação legal, com a possível extinção do compromisso;

21.1.3 Até 30% (trinta por cento) sobre o valor do registro, na hipótese da compromissária fornecedora, injustificadamente, desistir do compromisso ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento das obrigações, quando o consórcio em face da gravidade analisará os critério de proporcionalidade e razoabilidade.

21.2 O valor das multas aplicadas, poderá ser descontado de pagamentos devidos pelo consórcio.

21.3 As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

21.4 A compromissária fornecedora deixando de entregar documento exigido, apresentado documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, falhando ou fraudando no fornecimento, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o consórcio pelo prazo de até 06 (seis) anos, sem prejuízo de multas previstas neste documento e demais cominações legais.

21.5 Em todas as situações que couberem as sanções administrativas, será observado o regramento previstos nos artigos 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/21, sendo assegurado ao sancionado o direito ao contraditório e ampla defesa nos termos dos art. 157e 158 da Lei Federal nº 14.133/21

22. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL.

22.1 O Registro poderá ser rescindido:

22.1.1 Por ato unilateral e escrito do consórcio nos casos enumerados nos incisos I a IX, do artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/21.

22.1.2 Por acordo entre as partes, reduzido a termo conforme inciso II do art. 138 da Lei Federal nº 14.133/21.

22.1.3 Por determinação arbitral ou por decisão judicial na forma legal, diante do disposto no inciso III do art. 138 da Lei Federal nº 14.133/21;

22.2 Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados, assegurada a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa, inclusive com vistas franqueadas ao interessado sobre assuntos de sua demanda.

23. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FISCALIZAÇÃO.

23.1 A fiscalização do compromisso compete aos gestores dos órgão requisitantes que na qualidade de fiscal técnico será responsável por aferir as condições de entrega e fornecimento.

23.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do compromisso, o cronograma de fornecimento será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

23.3 As comunicações entre o consórcio e a fornecedora devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

23.4 Após a assinatura do compromisso o consórcio poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da fornecedora, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

23.5 O fiscal técnico do compromisso acompanhará sua execução, para que sejam cumpridas todas as condições aqui estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

23.6 Será anotará no histórico de gerenciamento do compromisso todas as ocorrências relacionadas à execução do Contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

23.7 Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade serão emitidas notificações para a correção da execução do Contrato, determinando prazo para a correção;

23.8 O fiscal informará ao gestor da Administração, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

23.9 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a entrega ou fornecimento nas datas aprazadas, o fiscal técnico comunicará o fato imediatamente ao seu gestor para adoção das medidas cabíveis.

23.10 O fiscal técnico comunicará ao gestor, em tempo hábil, o término do Contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação pertinente.

23.11 O fiscal verificará a manutenção das condições de habilitação da compromissária, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso seja necessário.

23.12 Caso ocorram descumprimento das obrigações assumidas, o fiscal administrativo atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

23.13 O gestor coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do compromisso contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento, a exemplo da ordem de fornecimento, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do Contrato para fins de atendimento da finalidade da Administração.

23.14 O gestor acompanhará os registros realizados pelos fiscais do Contrato, de todas as ocorrências relacionadas ao fornecimento e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

23.15 O gestor emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo fornecedor, com menção ao seu desempenho, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar no cadastro de atesto o cumprimento ou descumprimento das obrigações.

23.16 O gestor tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/21.

23.17 O gestor elaborará relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

24. CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – DA RESERVA DE VAGAS DEFICIENTES.

24.1 A compromissária fornecedora assume perante a Administração o compromisso de cumprir, durante todo o período de execução do Contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação, conforme disposto no art. 116 da Lei Federal nº 14.133/21.

25. CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA – DO FORO.

25.1 Fica eleito o foro da Comarca de Caratinga – MG, como competente para conhecer e dirimir quaisquer dúvidas ou questões resultantes desta ata, em prejuízo a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou se torne.



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E
SOCIAL DO LESTE DE MINAS - CIDES-LESTE



E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, para que produza seus legais e jurídicos efeitos, prometendo-se por si ou seus sucessores ao fiel cumprimento do que neste instrumento está pactuado.

Caratinga – MG _____ de _____ de 2024.

CONSÓRCIO CIDES LESTE
ÓRGÃO GERENCIADOR

EMPRESA REGISTRADA
COMPROMISSÁRIO FORNECEDOR

1ª Testemunha: _____, ID _____

2ª Testemunha: _____, ID _____



ANEXO IX – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº _____/2024.

PROCESSO Nº 0228/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2024

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº _____/2024.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS PARTES.

1.1 – Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico e Social dos Municípios do Leste de Minas, pessoa jurídica de direito interno público, devidamente inscrito no CNPJ 12.963.113/0001-71, com sede e administração à Rua Cel. Antônio Salim, nº 269, Dário Grossi, Caratinga – MG – CEP 35.300-010, neste ato representado pelo senhor, Welington Moreira de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ _____, neste ato representada pelo(a) senhor (a) _____, brasileiro(a), solteiro(a)/casado(a), portador(a) do CPF _____ ID _____, residente e domiciliado, _____ na _____, doravante denominada CONTRATADA, celebram o presente contrato, oriundo do Pregão Eletrônico nº 015/2024, submetendo-se as partes às disposições da Lei Federal n.º 14.133/21, legislação complementar em vigor e ainda mediante cláusulas e condições abaixo estabelecidas, que mutuamente aceitam e outorgam para serem fielmente cumpridas na forma como se segue:

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO.

2.1 O presente instrumento tem por objetivregistro de preço de futuras e eventuais aquisições de material hospitalar para o Cides Leste, conforme solicitação.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO.

3.1 Independente de transcrição é parte integrante e complementar deste contrato, todo o procedimento licitatório que lhe deu causa, inclusive a Ata de Registro de Preços e a proposta comercial aceita pela autoridade julgadora.

3.2 A CONTRATADA se compromete a manter junto ao consórcio, todas as condições de habilitação apresentadas, na forma do Inciso XVI do art. 92 da Lei Federal nº 14.133/21.

4. CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA.

4.1 O presente Contrato terá sua vigência válida pelo período compreendido entre ____ de ____ de ____ e terminando em ____ de ____ de ____.

5. CLÁUSULA QUINTA – DO REGIME DE FORNECIMENTO.

5.1 Para conhecimento de forma parcelada e fracionada sem quantitativo ou valor mínimo, conforme demanda da Administração, podendo a Administração emitir atas ordens que julgar pertinente, sob o critério de oportunidade e conveniência e interesse público, considerando como norte balizador as condições de guarda, armazenamento e consumo.

6. CLÁUSULA SEXTA – DO FORNECIMENTO.

6.1 Para conhecimento os serviços serão realizados na sede da contratada que obrigatoriamente deverá estar localizada na sede urbana do consórcio, sem nenhum custo extra para o consórcio. Imediante mediante apresentação de ordem de fornecimento. No caso de outro endereço, este deverá estar descrito na Ordem de Fornecimento exaurida.

6.2 A CONTRATADA se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pelo consórcio, assim

como observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto.

6.3 O presente contrato, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação com terceiros, sem autorização prévia do consórcio por escrito, sob pena de aplicação de sanções administrativas.

6.3.1 E admitida a subcontratação do objeto contratual para cumprimento ao disposto no inciso II do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, desde com previa autorização da Administração.

6.4. Será de responsabilidade da empresa contratada de realizar a entrega diariamente do objetolicitado na Unidade de pronto atendimento 24 horas, localizada na Rua Lamartine, nº 2, Bairro Esplanada, Caratinga/MG.

6.5 O horário de entrega será para o almoço de no máximo 11h00mm e o jantar no máximo 17h00mm, de segunda a segunda.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO RECEBIMENTO

7.1 Os produtos serão recebidos provisoriamente e de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2 Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 48 (quarenta e oito horas), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

7.3 O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 03 (três) dias úteis a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4 O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.5 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/21, comunicando-se à CONTRATADA para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.6 O prazo para a solução, pela CONTRATADA, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e qualidade dos produtos entregues nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato

8. CLÁUSULA OITAVA – DO VALOR

8.1 O presente Contrato terá o valor global de R\$ _____.

9. CLÁUSULA NONA – DO PAGAMENTO.

9.1 As faturas serão emitidas em reais.

9.2 O pagamento será efetuado pela Consórcio de acordo com a efetiva execução por parte da CONTRATADA, em conferência com as suas solicitações, após o cumprimento das obrigações contábeis e financeiras de praxe, até 20 dias a contar da liquidação da despesa.

9.3 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela CONTRATADA.

9.4 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

9.5 Para efeito de pagamento será observada os procedimentos de liquidação verificando a compatibilidade dos dados encontrados na nota fiscal com os emitidos no pedido enviado à CONTRATADA.

9.6 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela CONTRATADA em inteira conformidade com as exigências legais, especialmente as de natureza fiscal.

9.7 Identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à CONTRATADA para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado no item 9.2 será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

9.8 Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da empresa registrada sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto contratual.

9.9 Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a CONTRATADA dará ao consórcio plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

10.1 Os recursos orçamentários para o pagamento desta despesa correrá por conta das seguintes dotações:

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES.

11.1 Este Contrato poderá ser alterado com as devidas justificativas unilateralmente pela Administração ou por comum acordo entre as partes nas hipóteses previstas no art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21;

11.2 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar na mesma condição deste, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários para o fornecimento até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme preceitua o art. 125 da Lei Federal nº 14.133/21;

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA REPACTUAÇÃO

12.1 O Consórcio e a CONTRATADA poderão restabelecer o equilíbrio econômico / financeiro da contratação, nos termos do artigo 124, inciso II, letra “d”, da Lei nº 14.133/21, por repactuação precedida de cálculo e demonstração analítica devidamente fundamentada do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral

12.2 Os preços registrados poderão ser revistos para manter o equilíbrio econômico-financeiro do compromisso com base na variação anual do IPCA contato a partir da composição do orçamento estimado para contratação.

12.3 Quando não for possível o reequilíbrio do Contrato através do índice descrito no item anterior, comprovação de percas será efetuada mediante apresentação de Nota Fiscal de entrada à época da licitação e Nota Fiscal à época do pedido, apurando-se o percentual variado.

12.4 Recebido os pedidos de repactuação frente ao contrato, a Administração terá o prazo de 15 (quinze) dias úteis para decidir sobre o pedido, apresentando para tanto os fatos motivadores para deferimento ou indeferimento.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO.

13.1 O Contrato deverá ser fielmente executado pelas partes pactuadas nas hipóteses previstas pelos artigos 89 a 95 da Lei Federal nº 14.133/21;

13.2 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRADA.

13.2.1 Observar o prazo mínimo de validade dos produtos fornecidos que será de no mínimo um ano ou 80% de seu período de validade nos com data de validade inferior a um ano.

13.2.2 Entregar os produtos objeto deste Edital dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados.

13.2.3 Executar o Contrato na melhor forma de direito e boa-fé responsabilizando-se pela perfeição técnica dos produtos entregues.

13.2.4 Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, substituindo no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Edital sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual.

13.2.5 Fornecer produtos novos quando for o caso que satisfaçam rigorosamente as especificações constantes deste Termo, as normas da ABNT e dos fabricantes, e as normas nacionais e internacionais consagradas, na falta de regulamentação da ABNT.

13.2.6 Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução do objeto durante toda a sua vigência, no prazo máximo de 48 horas a contar da notificação, a pedido do consórcio.

13.2.7 Observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria vigente, especialmente de modo a favorecer e a buscar a constante melhoria na execução e dos resultados obtidos, preservando o consórcio de qualquer demanda ou reivindicação que seja de sua exclusiva responsabilidade.

13.2.8 Observar os princípios de sustentabilidade contidos na legislação, precipuamente no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/21, na Lei Federal nº 12.305/10 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), na Lei Estadual nº 18.031/09 (Política Estadual de Resíduos Sólidos), e as práticas sustentáveis estabelecidas pela legislação aplicável, em especial:

13.2.8.1 Economia no consumo de água e energia;

13.2.8.2 Minimização da geração de resíduos e destinação final ambientalmente adequada dos que forem gerados;

13.2.8.3 Redução da emissão de poluentes e de gases de efeito estufa;

13.2.8.4 Utilização de produtos reciclados, recicláveis, reutilizáveis, reaproveitáveis ou biodegradáveis compostáveis;

13.2.8.5 Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

13.2.8.6 Fomento às políticas sociais inclusivas e compensatórias;

13.2.8.7 Utilização de produtos com baixo consumo energético e baixa emissão de ruído;

13.2.8.8 Observação das normas do INMETRO, quando for o caso e houver regulamentação da matéria.

13.3 DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE.

13.3.1 Notificar a CONTRATADA sobre qualquer irregularidade encontrada na entrega dos produtos, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la.

13.3.2 Atestar o recebimento do objeto contratado no documento fiscal correspondente.

13.3.3 Emitir, por meio do setor de compras o correspondente Pedido de Compra.

13.3.4 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a serem solicitados pelos funcionários da CONTRATADA, em relação aos produtos, objeto do processo.

13.3.5 Acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, por meio do setor de compras do consórcio;

13.3.6 Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA nas condições estabelecidas.

13.3.7 Fiscalizar a execução do contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

13.3.8 Rejeitar todo e qualquer produto de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Edital.

13.3.9 Recusar qualquer produto, quando for o caso que apresente incorreções de natureza construtiva e/ou de acabamento, ficando as correções à custa da CONTRATADA.

13.3.10 Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a entrega dos produtos.

13.3.11 Arcar com as despesas de publicação do extrato deste Contrato bem como dos termos aditivos que venham a ser firmados.

13.3.12 Efetuar o recebimento definitivo do objeto por meio do departamento de compras.

13.3.13 Efetuar diligência para comprovar o cumprimento das práticas de sustentabilidade.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS RESPONSABILIDADE FISCAL.

14.1 Sobre os preços ora contratados estão contabilizados todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, na forma prevista pelo art. 121 da Lei Federal nº 14.133/21, sendo exclusivamente da CONTRATADA tais responsabilidades.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESERVA DE CARGOS.

15.1 A contratada assume perante A Administração o compromisso de cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação, conforme disposto no art. 116 da Lei Federal nº 14.133/21.

15.2 A comprovação de reserva cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS SANÇÕES E INEXECUÇÃO.

16.1 O descumprimento das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA, sujeitando-a as penalidades de advertência, multa de até 30% (trinta) por cento do valor global deste instrumento, suspensão no direito de licitar e contratar com o consórcio, bem como à declaração de inidoneidade, conforme previstos na Lei Federal 14.133/21, salvo a superveniência comprovada de motivo de força maior desde que aceito pela Administração;

16.2 Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento assumidos:

16.2.1 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação assumida ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor de cada ordem de fornecimento não atendida;

16.2.2 Até 10% (dez por cento) sobre o valor registrado e juros de 1% (um por cento) ao mês, incididos sobre o valor da multa, no caso de atraso superior à 30 (trinta) dias no fornecimento objeto de não cumprimento de obrigação legal, com a possível extinção do compromisso;

16.2.3 Até 30% (trinta por cento) sobre o valor do registro, na hipótese da compromissária fornecedora, injustificadamente, desistir do compromisso ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento das obrigações, quando o consórcio em face da gravidade analisará os critérios de proporcionalidade e razoabilidade.

16.3 O valor das multas aplicadas, após será descontado dos pagamentos devidos pelo consórcio.

16.4 As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

16.5 A CONTRATADA deixando de entregar documento exigido, apresentado documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, falhando ou fraudando no fornecimento, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o consórcio pelo prazo de até 06 (seis) anos, sem prejuízo de multas previstas neste documento e demais cominações legais.

16.6 Em todas as situações que couberem as sanções administrativas, será observado o regramento previstos nos artigos 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/21, sendo assegurado ao sancionado o direito ao contraditório e ampla defesa nos termos dos art. 157 e 158 da Lei Federal nº 14.133/21.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL.

17.1 A rescisão contratual poderá ser:

17.1.1 Por ato unilateral e escrito do consórcio nos casos enumerados nos incisos I a IX, do artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/21.

17.1.2 Por acordo entre as partes, reduzido a termo conforme inciso II do art. 138 da Lei Federal nº 14.133/21.

17.1.3 Por determinação arbitral ou por decisão judicial na forma legal, diante do disposto no inciso III

do art. 138 da Lei Federal nº 14.133/21;

17.2 Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados, assegurada a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa, inclusive com vistas franqueadas ao interessado sobre assuntos de sua demanda.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICIDADE.

18.1 Será dada publicidade ao Contrato na melhor forma de direito sendo realizada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no portal de transparência do órgão ora CONTRATANTE como condição indispensável para sua eficácia, para conhecimento da sociedade, em atendimento aos princípios constitucionais da eficiência, moralidade, transparência, segurança jurídica e outros.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

19.1 A fiscalização do objeto compete o SR. Wesley Patrick Barbosa Garcia 6, que na qualidade de fiscal técnico será responsável por aferir as condições e compromissos relacionados neste Contrato em conjunto com o Edital e Termo de Referência.

19.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do Contrato o cronograma de fornecimento será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

19.3 As comunicações entre o consórcio e a CONTRATADA devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

19.4 A CONTRATANTE poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

19.5 Após a assinatura do Contrato a CONTRATANTE poderá convocar o representante da empresa CONTRATADA para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

19.6 A execução deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos, nos termos do art. 117 da Lei Federal nº 14.133/21.

19.7 O fiscal técnico do Contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

19.8 O fiscal técnico do Contrato anotará no histórico de gerenciamento do Contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

19.9 Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico da Administração emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

19.10 O fiscal técnico informará ao gestor da Administração, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

19.11 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato, compromisso, entrega ou fornecimento nas datas aprazadas, o fiscal técnico comunicará o fato imediatamente ao seu gestor para adoção das medidas cabíveis.

19.12 O fiscal técnico do Contrato comunicará ao gestor, em tempo hábil, o término do Contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

19.13 O fiscal administrativo verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso seja necessário.

19.14 Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do Contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do Contrato para que tome as

providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

19.15 O gestor do Contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do Contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do Contrato para fins de atendimento da finalidade da Administração.

19.16 O gestor do Contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

19.17 O gestor do Contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do Contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

19.18 O gestor do Contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

19.19 O gestor do Contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/21, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

19.20 O gestor do Contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

20. CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA GARANTIA CONTRATUAL.

20.1 O Consórcio, se reserva no direito de exigir da CONTRATADA a prestação da garantia de execução de contrato, nos termos do art. 96 da Lei Federal nº 14.133/21, quando analisará os critérios de razoabilidade, proporcionalidade, eficiência e segurança jurídica, apresentando as devidas motivações.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO.

21.1 O presente Contrato poderá ser prorrogado pela Administração à critério exclusivo da Administração, mantidas as condições de repactuação dos preços desde que se mantenham condições e preços vantajosos para a Administração, nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21.

22. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DO FORO.

22.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Caratinga – MG, como competente para conhecer e dirimir quaisquer dúvidas ou questões resultantes deste contrato, em prejuízo a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou se torne.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, para que produza seus legais e jurídicos efeitos, prometendo-se por si ou seus sucessores ao fiel cumprimento do que neste instrumento está pactuado.

Caratinga – MG _____ de _____ de 2024.



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E
SOCIAL DO LESTE DE MINAS - CIDES-LESTE



CONSÓRCIO CIDES LESTE
CONTRATANTE

CONTRATADA

1ª Testemunha: _____, ID _____

2ª Testemunha: _____, ID _____



ANEXO XI – ESTIMATIVO UNITÁRIO, GLOBAL E QUANTITATIVO DO CERTAME.
PROCESSO Nº 0228/2024 **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2024**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	V.ITEM	V.TOTAL
1.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 13X4,5	UNID	45000		
2.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 20X5,55	UNID	30000		
3.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 25X6	UNID	3000		
4.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 25X7	UNID	45000		
5.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 25X8	UNID	25000		
6.	AGULHA DESCARTÁVEL TAMANHO 40X12	UNID	45000		
7.	AGULHA PERIDURAL 18	UNID	100		
8.	AGULHA SPINAL 25	UNID	100		
9.	CATETER ACESSO VENOSO CENTRAL	UNID	200		
10.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON Nº 16	UNID	1000		
11.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON 18	UNID	1000		
12.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON 20	UNID	50000		
13.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON 22	UNID	50000		
14.	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO TEFLON 24	UNID	50000		
15.	CATETER NASAL TIPO OCULOS O2	UNID	10000		
16.	EQUIPO MACROGOTAS	UNID	40000		
17.	EQUIPO MACROGOTAS COM BURETA	UNID	1000		
18.	EQUIPO MICROGOTAS	UNID	1000		
19.	EQUIPO PARA BOMBA FOTOSENSIVEL	UNID	2000		
20.	EQUIPO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL	UNID	3000		
21.	EQUIPO PARA TRANSFUSÃO DE SANGUE	UNID	500		
22.	FIO GUIA (MANDRIL) - ADULTO	UNID	20		
23.	FIO GUIA (MANDRIL) - INFATIL	UNID	20		
24.	SCALP 19	UNID	30000		
25.	SCALP 21	UNID	30000		

27.	SCALP 23	UNID	30000		
28.	SCALP 25	UNID	1000		
29.	ALP 27	UNID	1000		
30.	ALGODÃO 500G ROLO, CONFECCIONADO COM FIBRAS 100% ALGODÃO, MACIO E ABSORTE, SUPER BRANCO	UNID	1000		
31.	ALGODÃO ORTOPÉDICO 1,8M X 15CM (UNIDADES)	UNID	6000		
32.	ALGODÃO ORTOPÉDICO 1,8M X 20CM (UNIDADES)	UNID	6000		
33.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 6 CM	UNID	5000		
34.	ALGODÃO ORTOPÉDICO 1,8M X 10CM (UNIDADES)	UNID	6000		
35.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 15 CM	UNID	8000		
36.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 20 CM	UNID	4000		
37.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 10 CM	UNID	10000		
38.	ATADURA DE CREPOM 13 FIOS 12 CM	UNID	25000		
39.	ATADURA GESSADA 10CM	UNID	2000		
40.	ATADURA GESSADA 15CM	UNID	1000		
41.	ATADURA GESSADA 20CM	UNID	1000		
42.	COMPO OPERATÓRIO 45X45	UNID	300		
43.	COMPRESSA DE GAZES ESTÉRIL 7,5X7,5 CM 13 FIOS - PACOTE COM 10 - PRODUZIDA EM TECIDO 100% ALGODÃO, ESTERILIZADAS POR ÓXIDO DE ETILENO E EMBALADAS EM PAPEL CIRÚRGICO, COM BARREIRAS MICROBIOLÓGICAS	UNID	70000		
44.	COMPRESSA DE GAZE ESTÉRIL 7,5X7,5 CM 9 FIOS - PACOTE COM 500- PRODUZIDA EM TECIDO 100% ALGODÃO	UNID	2800		
45.	COMPRESSA PARA BANHO	UNID	5000		
46.	GAZE TIPO QUEIJO (BOBINA) HIDRÓFILIA CONFECCIONADA COM FIO 100% ALGODÃO, COMPOSTA POR TRÊS DOBRAS E OITO CAMADAS NO FORMATO 13 FIOS (0,91CMX 91M)	UNID	600		

47.	MALHA TUBULAR 06 CM	UNID	500		
48.	MALHA TUBULAR 10 CM	UNID	500		
49.	MALHA TUBULAR 20 CM	UNID	500		
50.	ESPARADROPO IMPERMEAVEL 10MMX4,5M	ROLO	2000		
51.	ESPARADROPO IMPERMEAVEL 100MM X 4,5MM	UNID	500		
52.	FIO ALGODÃO POLIESTER 0	UND	100		
53.	FIO CATGUT CROMADO 1.0 75CM TIPO C CLASSE IV MB 1/2 CIRC. CORPO CILÍNDRICO 30MM-FECHAMENTO GERAL GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA CAIXA COM 24 UNIDADE	UNID	250		
54.	FIO CATGUT CROMADO 75CM TIPO C CLASSE IV MB 1/2 CIRC. CORPO CILÍNDRICO 40MM-FECHAMENTO GERAL GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA Nº 3.0- CAIXA COM 24 UNIDADE	UNID	48		
55.	FIO CATGUT CROMADO 75 CM TIPO C MR 1/2 CIRC. 40MM - FECHAMENTO GERAL/GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA Nº 4.0 CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
56.	FIO CATGUT CROMADO 75 CM TIPO C MR 1/2 CIRC. 40MM - FECHAMENTO GERAL/GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA Nº 5.0 CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
57.	FIO CATGUT SIMPLES 4.0 75CM COM AGULHA AC- 20MM 3/8 CORPO CILINDRICO CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	120		
58.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30 - MM 3/8 CIRC. AGULHO CILINDRICA Nº 1.0 - CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
59.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30 - MM 3/8 CIRC. AGULHO CILINDRICA Nº 2.0 - CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
60.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30-MM 3/8 CIRC.AGULHA CILÍNDICA Nº 3.0 - CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	48		
61.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30-MM 3/8 CIRC.AGULHA CILÍNDICA Nº 5.0 - CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	480		

62.	FIO CATGUT SIMPLES 75CM CR 30- MM 3/8 CIRC. AGULHA INJETÁVEL Nº 4.0 CAIXA COM 24 UNIDADES	UNID	480		
63.	FIO NYLON 0	UNID	2500		
64.	FIO NYLON 2.0	UNID	5000		
65.	FIO NYLON 3.0	UNID	5000		
66.	FIO NYLON 4.0	UNID	4000		
67.	FIO NYLON 5.0	UNID	2400		
68.	CAIXA PERFURO CORTANTE 13LT	UNID	600		
69.	CAIXA PERFURO CORTANTE 20LT	UNID	900		
70.	ESTENSOR 2 VIAS ADULTO	UNID	40000		
71.	EXTENSOR SERINGA 1,20M	UNID	200		
72.	LENÇOL DESCARTÁVEL DE PAPEL 50M X 0,70CM ROLO	ROLO	2000		
73.	COMPRESSA DE GAZE ESTÉRIL 7,5 X 7,5 CM 9 FIOS PACOTE COM 10	PCT	80000		
74.	MÁSCARA AZUL Nº 95	UNID	2000		
75.	MÁSCA DESCARTÁVEL	CAIXA c/50	10000		
76.	PRÓ-PÉ DESCARTAVEL BRANCO C/1000	PCT	50		
77.	TOUCA CIRURGICA DESCARTÁVEL COM ELÁSTICO CAIXA COM 100 UNIDADES	PCT	5000		
78.	LAMINA DE BISTURI Nº 15	UNID	3000		
79.	LAMINA DE BISTURI Nº 20	UNID	3000		
80.	LAMINA DE BISTURI Nº 11	UNID	2000		
81.	LAMINA DE BISTURI Nº 23	UNID	2000		
82.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 6,5 (PAR) UNIDADE	PAR	2000		
83.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 7.00 (PAR) UNIDADE	PAR	5000		
84.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 7,5 (PAR) UNIDADE	PAR	5000		
85.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 8,0 (PAR) UNIDADE	PAR	4000		
86.	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 8,5 (PAR) UNIDADE	PAR	3000		
87.	LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICOS, CONFECCIONADA EM LATEX NATURAL, SEM ADIÇÃO DE PIGMENTAÇÃO, COR NATURAL, NÃO ESTÉRIL, MODELAGEM AMBIDESTRADA, DESCARTÁVEL APÓS UM USO, TAMANHO G - CAIXA COM 50 PARES.	CAIXA	1800		

88.	LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICOS, CONFECCIONADA EM LATEX NATURAL, SEM ADIÇÃO DE PIGMENTAÇÃO, COR NATURAL, NÃO ESTÉRIL, MODELAGEM AMBIDESTRADA, DESCARTÁVEL APÓS UM USO, TAMANHO PP - CAIXA COM 50 PARES.	CAIXA	500		
89.	LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICOS, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL, SEM ADIÇÃO DE PIGMENTAÇÃO, COR NATURAL, NÃO ESTÉRIL, MODELAGEM AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL APÓS UM USO - TAMANHO M- CAIXA COM 50 PARES	CAIXA	2500		
90.	LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICOS, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL, SEM ADIÇÃO DE PIGMENTAÇÃO, COR NATURAL, NÃO ESTÉRIL, MODELAGEM AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL APÓS UM USO - TAMANHO P- CAIXA COM 50 PARES	CAIXA	1000		
91.	LUVA EM LATEX SINTÉTICO NITRÍLICO LONGA, COMPRIMENTO 46CM, ESPESSURA 0,5CM, ACABAMENTO INTERNO COM FLOCOS DE ALGODÃO, PALMA ANTIDERRAPANTE, TAMANHO G	PAR	10		
92.	LUVA EM LATEX SINTÉTICO NITRÍLICO LONGA, COMPRIMENTO 46CM, ESPESSURA 0,5CM, ACABAMENTO INTERNO COM FLOCOS DE ALGODÃO, PALMA ANTIDERRAPANTE, TAMANHO M	PAR	400		
93.	LUVA EM LATEX SINTÉTICO NITRÍLICO LONGA, COMPRIMENTO 46CM, ESPESSURA 0,5MM, ACABAMENTO INTERNO COM FLOCOS DE ALGODÃO, PALMA ANTIDERRAPANTE, TAMANHO P.	PAR	100		

94.	ABAIXADOR DE LINGUA	UNID	30000		
95.	ALMOTOLIA AMBAR 250ML	UNID	20		
96.	ALMOTOLIA AMBAR 500ML	UNID	20		
97.	AMBU REANIMADOR - ADULTO	UNID	50		
98.	AMBU REANIMADOR - INFANTIL	UNID	6		
99.	AVENTAL MANGA LONGA 50gm pct/10	UNID	2000		
100.	BATERIA PARA GLICOSIMENTO CR 2032 -3V	UNID	150		
101.	CARDARÇO BRANCO PARA INTUBAÇÃO	UNID	150		
102.	CANULA DE GUEDEL 0	UNID	250		
103.	CANULA DE GUEDEL 1	UNID	250		
104.	CANULA DE GUEDEL 02	UNID	250		
105.	CANULA DE GUEDEL 03	UNID	250		
106.	CANULA DE GUEDEL 04	UNID	250		
107.	CANULA DE GUEDEL 05	UNID	250		
108.	CANULA DE GUEDEL 06	UNID	250		
109.	COLETO COM DISPOSITIVO				
110.	URINÁRIO	UNID	2000		
111.	COLETO DE URINA ABERTO (GARRAFA) 1200ML	UNID	2000		
112.	COLETOR DE URINA INFANTIL MASCULINO	UNID	2000		
113.	COLETOR DE URINA INFANTIL FEMININO	UNID	2000		
114.	COLETOR DE URINA SISTEMA FECHADO 2000ML	UNID	2000		
115.	DENO DE PENROSE NÃO INJETAVEL Nº 1 PACOTE	PCT/12	5		
116.	DRENO DE PENROSE NÃO INJETÁVEL Nº 02 PACOTE	PCT/12	5		
117.	DRENO DE PENROSE NÃO INJETÁVEL Nº 03 PACOTE	PCT/12	5		
118.	ELETRODO ADULTO	UNID	15000		
119.	FILTRO BACTERIANO ADULTO	UNID	100		
120.	FILTRO BACTERIANO INFANTIL	UNID	100		
121.	FITA PARA AUTOCLAVE 19MM X 30MTS	UNID	2500		
122.	FITA HOSPITALAR (CREPE)	UNID	2500		
123.	FIXADOR DE TUBO TRAQUEAL	UNID	200		
124.	FRASCO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL 300ML	UNID	500		
125.	GEL CLÍNICO INCOLOR	UNID	200		
126.	GLICOSIMENTO	UNID	30		
127.	KIT DRENO DE TÓRAX Nº 16 - RESERVATÓRIO DE 2000ML	UNID	5		
128.	KIT DRENO DE TÓRAX Nº 18 -	UNID	5		

	RESERVATÓRIO DE 2000ML				
129.	KIT DRENO DE TÓRAX Nº 20 - RESERVATÓRIO DE 2000ML	UNID	5		
130.	KIT DRENO DE TÓRAX Nº 22 - RESERVATÓRIO DE 2000ML	UNID	5		
131.	KIT ESTETOSCÓPIO E ESFIGMOMANOMETRO ADULTO	UNID	100		
132.	KIT ESTETOSCÓPIO E ESFIGMOMANOMETRO INFANTIL	UNID	100		
133.	KIT PARA NEBOLIZAR ADULTO	UNID	70		
134.	KITE PARA NEBOLIZAR INFANTIL	UNID	70		
135.	LACRE PARA CARRINHO	UNID	3000		
136.	LAMINA (GILETE) CAIXA COM 03 UNIDADES	CX	200		
137.	LANCETAS DESCARTAVEL PARA TESTE GLICÊMICO CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	50		
138.	MANTA TÉRMICA DE ALUMINIO	UNID	50		
139.	MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO SACO TAMANHO ADULTO	UNID	50		
140.	MÁSCARA DE OXIGÊNIO COM RESERVATÓRIO SACO TAMANHO INFANTIL	UNID	30		
141.	MÁSCARA LARINGEA 1	UNID	100		
142.	MÁSCARA LARINGEA 2	UNID	100		
143.	MÁSCARA LARINGEA 4	UNID	100		
144.	MÁSCARA LARINGEA 5	UNID	100		
145.	OTOSCÓPIO	UNID	15		
146.	OXIMETRO DE PULSO	UNID	40		
147.	PAPEL PARA ECG 80MMX3M	UNID	100		
148.	PAPEL GRAU CIRÚRGICO COM FILME LAMINADO (POLIÉSTER.POLIPROPILENO), PARA ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVE, PERMEÁVEL A VAPOR E AO AR, RESISTENTE AO CALOR, COM INDICADOR QUÍMICO DE ESTERILIZAÇÃO, SELAGEM TRIPLA, BOBINA 12CM X 100M	BOBINA	150		
149.	PAPEL GRAU CIRÚRGICO COM FILME LAMINADO (POLIÉSTER.POLIPROPILENO), PARA ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVE, PERMEÁVEL A VAPOR E AO AR, RESISTENTE AO CALOR, COM INDICADOR QUÍMICO DE ESTERILIZAÇÃO,	BOBINA	60		

	SELAGEM TRIPLA, BOBINA 30CM X 100M				
150.	PINÇA KELLY RETA EM AÇO INOXIDÁVEL 14CM GARANTIA DE 10 ANOS	UNID	10		
151.	PRESERVATIVO NÃO LUBRIFICADO	UNID	1000		
152.	TALA METALICA 16X25	UNID	500		
153.	TALA METALICA 19X25	UNID	500		
154.	TERMÔMETRO CLÍNICO DO OVAL VIDRO	UNID	250		
155.	TERMÔMETRO DE TESTA DIGITAL	UNID	50		
156.	TERMÔMETRO PARA GELADEIRA	UNID	10		
157.	TESOURA CIRÚRGICA, 15CM, PONTA FINA RETA, AÇO INOXIDÁVEL, GARANTIA DE 10 ANOS	KIT	18		
158.	TIRAS REAGENTES - ACCU- CHEK ACTIVE, POTE C/50 UNIDADES	UNID	10000		
159.	TORNEIRINHA 3 VIAS	UNID	500		
160.	UMIDIFICADOR PARA OXIGENIO 250ML	UNID	500		
161.	UMIDIFICADOR PARA AR COMPRIMIDO 250ML	UNID	200		
162.	TAMPA LOUER LUCK (ISOPITO)	UNID	2000		
163.	ALCOLL 70% 1 LT	FRS	8000		
164.	ALCOOL 99% 1000ML	UNID	100		
165.	ÁLCOOL EM GEL GLICERINO 1LT (UNIDADES)	UNID	300		
166.	ÁLCOOL IODADO 0,1% 1000MO (UNIDADES)	FRS	500		
167.	ESCOVA PARA ACEPSIA COM PVPI	UNID	100		
168.	FORMOL 37% 1000ML	FRS	100		
169.	HIPOCLORITO DE SÓDIO - 1000ML	UNID	200		
170.	ODO POVIDONA 10% DERGEMANTE 1000ML	UNID	200		
171.	ODO POVIDONA 10% INJETAVEL 1000ML	UNID	200		
172.	POLIVINILPIRROLINDONA-ODO 10%	UNID	50		
173.	TINTURA DE BENJOIM 20% 1000ML	UNID	10		

174.	SERINGA DESCARTÁVEL 10ML C/ AGULHA	UNID	5000		
175.	SERINGA DESCARTÁVEL 1ML C/ AGULHA, CX/100	UNID	5000		
176.	SERINGA DESCARTÁVEL 20 ML C/ AGULHA, CX/100	UNID	50000		
177.	SERINGA DESCARTÁVEL 3ML C/AGULHA CX/100	UNID	50000		
178.	SERNGA DESCARTÁVEL 5ML C/ AGULHA, CX/100	UNID	50000		
179.	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 10	UNID	1000		
180.	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 12	UNID	1000		
181.	SONDA DE ALIMENTAÇÃO ENTERAL COM GUIA	UNID	500		
182.	SONDA FOLLY Nº 12 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
183.	SONDA FOLLY Nº 14 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
184.	SONDA FOLLY Nº 16 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
185.	SONDA FOLLY Nº 18 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
186.	SONDA FOLLY Nº 20 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
187.	SONDA FOLLY Nº 22 2VIAS C/BALÃO	UNID	1000		
188.	SONDA NASOGASTRICA CURTA DE PVC Nº 14	UNID	500		
189.	SONDA NASOGASTRICA CURTA DE PVC Nº 16	UNID	500		
190.	SONDA NASOGASTRICA CURTA DE PVC Nº 18	UNID	500		
191.	SONDA NASOGASTRICA CURTA DE PVC Nº20	UNID	500		
192.	SONDA NASOGASTRICA INFANTIL DE PVC Nº 04	UNID	500		
193.	SONDA NASOGASTRICA INFANTIL DE PVC Nº 06	UNID	500		
194.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 08	UNID	500		
195.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 10	UNID	500		
196.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 12	UNID	500		
197.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 14	UNID	500		
198.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 16	UNID	500		
199.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 18	UNID	500		

200.	SONDA NASOGASTRICA LONGA DE PVC Nº 20	UNID	500		
201.	SONDA PARA ALIMENTAÇÃO ENTERAL Nº 08 (NASOENTÉRICA)	UNID	500		
202.	SONDA PARA ALIMENTAÇÃO ENTERAL Nº 12 (NASOENTÉRICA)	UNID	1000		
203.	SONDA RETAL DE PVC ESTÉRIL Nº 14	UNID	20		
204.	SONDA RETAL DE PVC ESTÉRIL Nº 16	UNID	20		
205.	SONDA RETAL DE PVC ESTÉRIL Nº 18	UNID	20		
206.	SONDA URETRAL Nº 04	UNID	1000		
207.	SONDA URETRAL Nº 06	UNID	1000		
208.	SONDA URETRAL Nº 08	UNID	1000		
209.	SONDA URETRAL Nº 10	UNID	5000		
210.	SONDA URETRAL Nº 12	UNID	1000		
211.	SONDA URETRAL Nº 14	UNID	1000		
212.	SONDA URETRAL Nº 16	UNID	1000		
213.	SONDA URETRAL Nº 20	UNID	1000		
214.	TUBO TRAQUEAL 2.0 S/BALÃO	UNID	500		
215.	TUBO TRAQUEAL 3.0 S/BALÃO	UNID	500		
216.	TUBO TRAQUEAL 3,5 C/BALÃO	UNID	500		
217.	TUBO TRAQUEAL 4,0 C/BALÃO	UNID	500		
218.	TUBO TRAQUEAL 4,5 C/BALÃO	UNID	500		
219.	TUBO TRAQUEAL 5,00 C/BALÃO	UNID	500		
220.	TUBO TRAQUEAL 5,5 C/BALÃO	UNID	500		
221.	TUBO TRAQUEAL 6,0 C/BALÃO	UNID	500		
222.	TUBO TRAQUEAL 6,5 C/BALÃO	UNID	500		
223.	TUBO TRAQUEAL 7,0 C/BALÃO	UNID	500		
224.	TUBO TRAQUEAL 7,5 C/BALÃO	UNID	500		
225.	TUBO TRAQUEAL 8,0 C/BALÃO	UNID	500		
226.	TUBO TRAQUEAL 8,5 C/BALÃO	UNID	500		
227.	TUBO TRAQUEAL 8,5 S/BALÃO	UNID	500		