



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1. Descrição da Necessidade da Contratação

A Prefeitura Municipal de Arauá-SE identificou a necessidade de um **Registro de preços para Contratação de empresa especializada para Fornecimento Parcelado de Materiais Gráficos, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Administração e Planejamento do Município de Arauá/SE.**

Justificativa

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento solicita a aquisição de material gráfico com o objetivo de garantir o funcionamento eficiente de suas atividades e fortalecer a imagem institucional e pela constante demanda por materiais, utilizados em diversas rotinas administrativas.

A aquisição de material gráfico para a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento se justifica pela necessidade de manter a qualidade dos serviços prestados à população. O material gráfico é essencial para a produção de documentos internos e externos, a divulgação de informações e a comunicação com diversos públicos.

A presente aquisição de MATERIAL GRÁFICO faz-se necessário para atendimento das demandas das atividades diversas da SEMED. A aquisição destes materiais é imprescindível para o desenvolvimento das ações realizadas por essa secretaria. A necessidade de contratação de empresa na confecção de material gráfico e diversos se faz necessário visto que esta secretaria não detém contrato de prestação desta natureza, fato que prejudica o planejamento e aquisição destes materiais imprescindíveis no desenvolvimento de atividades da SEMED. Tal contratação de empresa especializada proporcionará melhor planejamento economia e desempenho daqueles que fazem uso deste tipo de material.

A demanda da Secretaria Municipal de Assistência Social justifica-se pela necessidade de atendimento à população, usuária ou não do SUAS, incluindo a divulgação das ações, programas e eventos, promovendo a ampliação da utilização dos programas disponibilizados pelos SUAS conforme preceitua os objetivos da Secretaria Municipal de Assistência Social entre elas as seguintes Campanhas: COMBATE AO USO DE ALCOOL/DROGAS, COMBATE AO ABUSO E A EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS/ADOLESCENTES - FAÇA BONITO, CAMPANHA MUNDIAL DE ERRADICAÇÃO CONTRA O TRABALHO INFANTIL - 12 DE JUNHO, CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE A VIOLÊNCIA CONTRA A PESSOA IDOSA, VIOLÊNCIA SEXUAL DA MULHER, LEI MARIA DA PENHA (LEI 11.340) entre outras campanhas de conscientização da população do município.

A aquisição deste material terá um impacto positivo na comunicação interna, facilitando a troca de informações entre os setores e agilizando os processos. A divulgação de informações sobre os serviços da secretaria contribuirá para aumentar a transparência e a participação da população.

A falta de material gráfico adequado pode comprometer a agilidade dos processos administrativos, gerar custos adicionais com a reimpressão de documentos e prejudicar a imagem institucional. Além disso, a utilização de material gráfico de qualidade contribui para a organização e o arquivamento dos documentos, facilitando o acesso à informação. Considerando a importância do material gráfico para o bom funcionamento das secretarias e o custo-benefício da compra em quantidade, solicitamos a aprovação desta demanda.

2. Área requisitante: Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, Secretaria Municipal de Educação, e Secretaria Municipal de Assistência Social.

3. Descrição dos Requisitos da Contratação

Registro de preços para Contratação de empresa especializada para Fornecimento Parcelado de Materiais Gráficos, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Administração e Planejamento do Município de Arauá/SE, exige a definição de requisitos



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

claros e objetivos, que orientem a celebração do contrato de maneira eficiente e eficaz. Esses requisitos devem estar alinhados com critérios de sustentabilidade, leis e normativas pertinentes, e padrões de qualidade e desempenho, assegurando a obtenção da solução mais vantajosa e a harmonia com os princípios estabelecidos na Lei 14.133.

Requisitos Gerais

- Experiência comprovada no fornecimento;
- Agilidade para cumprir as solicitações;
- Disponibilidade para atender a eventos programados e demandas emergenciais;
- Qualidade no atendimento e na prestação dos serviços ofertados.

• Requisitos Legais

- Conformidade com a Legislação Municipal, Estadual e Federal no que se refere à execução dos serviços;
- Obtenção de todas as licenças e autorizações necessárias para a realização dos serviços;
- Atendimento às normas de segurança, higiene e saúde no trabalho;
- Regularidade fiscal e trabalhista.

Requisitos de Sustentabilidade

- Práticas que minimizem o impacto ambiental;
- Utilização de recursos materiais recicláveis ou biodegradáveis sempre que possível;

• Requisitos da Contratação

- Transparência na precificação dos serviços e na proposta comercial;
- Flexibilidade para adaptação às exigências específicas, sem comprometer a qualidade ou segurança.

A premissa para a contratação é que a empresa atenda plenamente à necessidade de aquisição dos itens mencionados, proporcionando qualidade e efetividade na entrega.

A descrição dos requisitos contemplados neste documento visa garantir uma contratação efetiva que atenda às expectativas da administração pública municipal e ao mesmo tempo instigue a participação ativa de diversos licitantes, preservando a competitividade e a obtenção da melhor relação custo-benefício, em conformidade com os princípios e diretrizes da Lei 14.133 de 2021.

4. Levantamento de mercado

O levantamento de mercado é uma etapa crucial para garantir que a contratação dos serviços, para atender as necessidades do Município de Arauá e suas unidades administrativas, seja realizada de forma eficiente e alinhada com as soluções de mercado disponíveis. A seguir, apresentamos as soluções de mercado disponíveis, as formas de contratações mais utilizadas e a avaliação das opções para atender ao objeto do Estudo Técnico Preliminar (ETP):

- **Soluções de Mercado Disponíveis:**



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

- Fornecimento de Materiais Gráficos.
- **Análise e Avaliação para Atender as Necessidades do ETP:**

Após a análise das soluções de mercado, conclui-se que a modalidade de ata de registro de preços, adotada neste processo, é adequada para atender as necessidades da contratação. Essa modalidade é a mais viável operacionalmente.

Embora outras formas de contratação possam ser aplicáveis dependendo do contexto e da complexidade, a agilidade e a eficácia da ata de registro de preços no contexto dos eventos mais comuns e recorrentes, como os identificados nas demandas da Prefeitura Municipal de Arauá -SE, justificam a escolha dessa modalidade como a mais vantajosa e conveniente.

5. Descrição da solução como um todo

A solução para atendimento da necessidade para Fornecimento de Material Grafico, para atender as demandas da Administração pública Municipal de Arauá/SE.

- Logística que engloba a produção, entrega dos itens e demais serviços que se façam necessários;
- Atendimento às normativas de segurança, acessibilidade e conforto, em linha com o que é preconizado pela Lei 14.133/2021;
- Mecanismos de controle e avaliação contínua, permitindo ajustes em tempo real e garantindo a adaptação a imprevistos e mudanças de cenário;
- Adoção de práticas sustentáveis, incluindo possíveis impactos ambientais e medidas mitigadoras, em alinhamento com o desenvolvimento nacional sustentável preconizado pela lei;

A solução foi escolhida após extenso estudo de mercado, considerando a eficiência de métodos, a qualidade dos serviços ofertados e as experiências passadas de sucesso. Igualmente, levou-se em consideração a relação custo-benefício e o compromisso com princípios de sustentabilidade, eficiência, eficácia e proporcionalidade em conformidade com o artigo 5º da Lei 14.133/2021, de modo a gerar o resultado mais vantajoso para a Administração Pública, em alinhamento com os objetivos estabelecidos no artigo 11 da referida lei.

6-Estimativa das quantidades a serem contratadas

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	ADESIVO LEITOSO 330G colorido com impressão digital pequenos formatos, m²	UN	1050	R\$ 2,90	R\$ 3.045,00
2	ADESIVO REDONDO EM VINIL, MEDIDNDO 10X10, COM IMPRESSÃO DIGITAL 4X0 CORES, TINTA RESISTENTE AO SOL E CHUVA	UN	6000	R\$ 1,01	R\$ 6.060,00
3	ADESIVO REDONDO EM VINIL, MEDIDNDO 12X12, COM IMPRESSÃO DIGITAL 4X0 CORES, TINTA RESISTENTE AO SOL E CHUVA	UN	6000	R\$ 2,26	R\$ 13.560,00



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ

4	ADESIVOS DA FROTA DE VEÍCULOS, SINALIZAÇÃO EM VEÍCULOS DE PEQUENO PORTE DO TIPO AUTOMÓVEL, PLOTAGEM PARCIAL, ADESIVO ORACAL COM USO DE LOGOMARCA DO MUNICÍPIO. 0,80X0,80	UN	50	R\$ 54,26	R\$ 2.713,00
5	Adesivos preguinhas DE 5X5CM	UN	5000	R\$ 0,17	R\$ 850,00
6	BACKDROP - EM LONA 440 COM IMPRESSÃO DIGITAL, TAM. 3X2,5MT, ACABAMENTO EM ILHÓS.	UN	5	R\$ 254,95	R\$ 1.274,75
7	BACKDROP - EM LONA 440 COM IMPRESSÃO DIGITAL, TAM. 5X3, COM MARGENS DE SEGURANÇA PARA ENVELOPAMENTO EM ESTRUTURA EM METALON. COM INSTALAÇÃO.	UN	5	R\$ 859,66	R\$ 4.298,30
8	BANNER EM LONA VINÍLICA 440 PARA EVENTOS. TAMANHO 1,20X90 COM ACABAMENTO EM MADEIRA, CRIAÇÃO DE ARTE DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA LICITADA.	UN	250	R\$ 98,00	R\$ 24.500,00
9	BANNER EM LONA VINÍLICA 440 PARA EVENTOS. TAMANHO 2X1,2 COM ACABAMENTO EM MADEIRA, CRIAÇÃO DE ARTE DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA LICITADA.	UN	240	R\$ 160,17	R\$ 38.440,80
10	BLOCO PARA ANOTAÇÕES, em branco 20 X 14,5 cm	UND	4000	R\$ 6,98	R\$ 27.920,00
11	BOLSA DE LONA - Bolsa confeccionada, impermeável, em tecido de lona nº 10, 100% na cor amarela e caqui a tira-colo regulável na altura. Dimensões de 64cm de altura com a aba aberta, 31cm com a aba fechada, 20 cm de fundo, com foles laterais, 04 divisões internas, costuras com reforço - aba do tecido voltada para o interior da costura, sem apresentar continuidade, planas para evitar enrugamento, debruadas com cadarço em polipropileno e de cantos arredondados. Aba de fechamento: formada por prolongamento da parte superior com dobras em cadarço polipropileno, largura de 50mm. Bolso interno sem lapela, com altura de 44cm e 25mm de fundo. Localizado na aba superior da bolsa, sob a aba de fechamento. Alça da bolsa com cadarço em polipropileno e regulagem através dos passadores em ferro cromado e fixado à bolsa com costuras em 'X', com ombreiras em nylon preto, compostas ainda de 04 divisórias e duas bolsas sanfonadas em cada lateral para comportar dosadores. Bolsa com visor para identificação do agente de campo na parte frontal. Com personalização de logotipos bordados.	UN	100	R\$ 124,00	R\$ 12.400,00
12	BONÉS (personalizados para evento)	UN	1100	R\$ 28,31	R\$ 31.141,00
13	BOTTON 6X6 CM. Tamanho único, logomarca em cores e artes variadas por eventos e criação da arte de responsabilidade da empresa licitada, em alumínio, medindo 3,5cm de diametro, com base resinada, personalizado com logomarca do evento, tarracha de fixacao tipo broche	UN	2000	R\$ 2,70	R\$ 5.400,00



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

14	CALENDÁRIO Mini (7x7,5) DUPLO WIRE-O : COR BRANCO PERSONALIZADO ALTURA 7,5 CM LARGURA: 7 CM PESO: 50G	UN	1000	R\$ 7,57	R\$ 7.570,00
15	CAMISAS EM MALHA PV, pintadas com mais de três cores, tamanho P, M, G, GG e EXG.	UN	775	R\$ 57,40	R\$ 44.485,00
16	CAMISAS EM MALHA PV, pintadas com mais de três cores, tamanho P, M, G, GG e EXG.	UN	2325	R\$ 57,40	R\$ 133.455,00
17	CAMISAS, polo, personalizadas, cores variadas, logomarca em bordado, tamanho P, M, G, GG e EXG.	UN	675	R\$ 54,33	R\$ 36.672,75
18	CAMISAS, polo, personalizadas, cores variadas, logomarca em bordado, tamanho P, M, G, GG e EXG.	UN	2025	R\$ 54,33	R\$ 110.018,25
19	CAMISETA de manga curta, confeccionada em meia malha 100% algodão, fio 30.1 penteado, resistente ao uso e as lavagens, gola careca em lycra, pesponto duplo, tendo na frente e nas costas logotipos em cores (tipo silk screen) em serigrafia. Tamanho P, M, G, GG e EXG	UN	500	R\$ 54,58	R\$ 27.290,00
20	CAMISETA DE MANGA LONGA, CONFECCIONADA NA COR AMARELA EM MEIA MALHA 100% ALGODÃO, PROTEÇÃO uv FIO 30.1 PENTEADO, RESISTENTE AO USO E AS LAVAGENS, GOLA CARECA EM LYCRA, PESPONTO DUPLO, TENDO NA FRENTE E NAS COSTAS LOGÓTIPOS.	UN	600	R\$ 47,17	R\$ 28.302,00
21	CAMISETA Segunda Pele de manga longa, Proteção UV50 FPU fio 30.1 penteado, resistente ao uso e as lavagens, gola careca em lycra, pesponto duplo, tendo na frente e nas costas logotipos em cores (tipo silk screen) em serigrafia Tamanho P, M, G, GG e EXG MEDIDAS APROXIMADAS: ""P"" = 61cm x 50cm x 46cm (comprimento x largura x manga) ""M"" = 63cm x 52cm x 48cm (comprimento x largura x manga) ""G"" = 65cm x 54cm x 50cm (comprimento x largura x manga) ""GG"" = 67cm x 56cm x 52cm (comprimento x largura x manga) ""EGG"" = 69cm x 58cm x 54cm (comprimento x largura x manga) ". .	UN	100	R\$ 35,67	R\$ 3.567,00
22	CANECA ACRÍLICA, rosqueavel personalizada com capacidade 380 ml, largura 7,00 cm, altura 10,00 cm, comprimento 7,00, peso 100 g. Medida da foto Interna: 25,2 cm x 8,4 cm, criação da arte de responsabilidade da empresa licitada	UN	2000	R\$ 5,45	R\$ 10.900,00
23	CANETA ESFEROGRÁFICA PADRONIZADAS, AZUL E PRETA (PERSONALIZADA PARA EVENTOS)	UN	2000	R\$ 2,71	R\$ 5.420,00
24	CANETAS PERSONALIZADAS - Caneta esferográfica emborrachada na parte inferior, personalizada com até 02 logos na parte superior. Podendo ser feito em lotes e tiragens diversas.	UN	2000	R\$ 2,96	R\$ 5.920,00



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

25	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 4,5X2CM	UN	50	R\$ 48,00	R\$ 2.400,00
26	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 4910, TAMANHO APROXIMADO 0,9X2,6 MM	UN	110	R\$ 28,42	R\$ 3.126,20
27	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 4911, TAMANHO APROXIMADO 38X14 MM	UN	130	R\$ 40,95	R\$ 5.323,50
28	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 4912, TAMANHO APROXIMADO 18X47 MM	UN	15	R\$ 52,67	R\$ 790,05
29	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 4913, TAMANHO APROXIMADO 58X22 MM	UN	80	R\$ 34,83	R\$ 2.786,40
30	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 4926, TAMANHO APROXIMADO 75X38 MM	UN	50	R\$ 53,93	R\$ 2.696,50
31	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTINTADO 8X4CM	UN	50	R\$ 68,78	R\$ 3.439,00
32	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTITADO 38X75CM	UN	50	R\$ 88,00	R\$ 4.400,00
33	CARIMBO AUTOMATICO AUTOENTITADO 4,5X4CM	UN	50	R\$ 56,67	R\$ 2.833,50
34	CARIMBO AUTOMÁTICO DATADOR MÉDIO	UN	65	R\$ 87,00	R\$ 5.655,00
35	CARTAZES 32,5X47,5 CM 4X0 - Tinta Escala em Couche Liso 150g. Fotolito Incluso (7 modelos)	UN	1000	R\$ 0,81	R\$ 810,00
36	CARTILHAS (CAPA) 21X30,2 CM 4X4 - Tinta Escala em Reciclato 180g. Fotolito Incluso - CARTILHAS 9 MIOLO COM 24 PGS) 15X21 CM 4X0 - Tinta Escala em Reciclato 90 g. Fotolito Incluso Dobradeira Titan, Alceado, Com grampo.	UN	2000	R\$ 2,63	R\$ 5.260,00
37	CERTIFICADO - 21x30cm - Couchê 250gr. Impresso Frente e verso - Dados Variados. Criação da arte de responsabilidade da empresa licitada.	UN	4000	R\$ 4,58	R\$ 18.320,00
38	CHAPÉU SAFARI – Chapéu SAFARI, na cor azul marinho, confeccionado com tecido FPU 50+, que evita até 98% dos raios UV. Nas laterais, botões de pressão que permitem que as abas fiquem soltas ou presas. Abas de 8cm protegem o rosto. Aberturas com tela e ilhós que permitem a ventilação. Corda elástica externa regulável para o pescoço impede que o chapéu voe. Com logotipos em bordados.	UN	400	R\$ 31,65	R\$ 12.660,00
39	CHAVEIRO ACRÍLICO 3X4, personalizado com corrente e argola, acompanha cartão personalizado e embalado individualmente, criação da arte de responsabilidade da empresa licitada.	UN	2000	R\$ 3,39	R\$ 6.780,00



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ

40	COLETE, modelo unissex, sem mangas, confeccionado em brim. Na cor Amarelo (safari, bege escuro), resistente ao uso e às lavagens, conservando a cor, fechamento frontal com zíper, com 2 (dois) bolsos chapados dianteiros, na frente e nas costas logotipo em cores que deverá ser confeccionado em bordado. Tamanho P, M, G, GG e EXG	UN	100	R\$ 60,00	R\$ 6.000,00
41	CRACHÁS CRACHA Material 100% PVC Laminado Formato Cracha: 54 x 86mm Espessuras: 0,30mm 0,46mm 0,76mm Acabamentos : Película protetora overly Protetores PVC rígido Protetores de Plástico Transparente Cordão Personalizado Cordão Digital Personalizado Jacaré Retrátil ou loio	UN	100	R\$ 19,30	R\$ 1.930,00
42	CRACHÁS Papel: Cartão Triplex 300g Formato: 105mm x 150mm Extras: Dois Furos - Sem Cordão Cores: 4 Cores frente Acabamento: Cantos retos	UN	1000	R\$ 4,75	R\$ 4.750,00
43	ECOBAG ecologica personalizada, feita em algodao cru, domensoes 38x45x10cm, alca feita em algodao cru trançado, com necessaire personalizada no formato 20x15, com ziper e alça em aldodao cru e devida aplicacao de logomarca.	UN	1000	R\$ 10,87	R\$ 10.870,00
44	ENCADERNAÇÃO COM CAPA CRISTAL TRANSPATENTE E CONTRA CAPA (CORES DIVERSAS), TAMANHO A4 (210X297MM) E ESPESSURA DE 0,30MM E COM ESPIRAL PLÁSTICO NA COR PRETA COM CAPACIDADE DE ATÉ 200 FOLHAS.	UN	2200	R\$ 8,30	R\$ 18.260,00
45	ENVELOPE OFÍCIO timbrado- 22,9 X 11,4 cm	UN	7000	R\$ 0,44	R\$ 3.080,00
46	ENVELOPE SACO TIMBRADO- 16X22 CM	UN	2000	R\$ 1,09	R\$ 2.180,00
47	ENVELOPE SACO timbrado- 22 X 32 cm	UN	2000	R\$ 2,45	R\$ 4.900,00
48	FAIXA EM LONA, MEDINDO 5MX70CM. COM ARTE GRÁFICA INCLUSA, FIXAÇÃO E APLICAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	UN	740	R\$ 20,57	R\$ 15.221,80
49	FAIXAS em lona, 5m X 0,70cm, impressão digital, colorida, instalada no local solicitada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos - SDSDH.	UN	500	R\$ 136,68	R\$ 68.340,00
50	FAIXAS PARA DIVULGAÇÕES DE EVENTOS. Em tecido murim, tamanho 5x80, letreiros em cores variadas e uso de logomarca em cores.	UN	500	R\$ 106,00	R\$ 53.000,00
51	FOLDERS (CONS. E DIRP) 30X40CM 4X4 - TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170 G. FOTOLITO INCLUSO VINCO (5 MODEELOS) DOBRADEIRA TITAN	UN	4000	R\$ 0,25	R\$ 1.000,00



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚÁ

52	FOLDERS (CONS. E DIRP) 30X42CM 4X4 - FOLDER FORMATO ABERTO 46X21CM Especificação: Com 02 (Duas) Dobras, Papel Couchê Brilho 150g, 04 Cores Frente E Verso, criação da arte de responsabilidade da empresa licitada	UN	2000	R\$ 0,39	R\$ 780,00
53	FOLDERS (PROTEÇÕES) 30X40CM 4X0 - TINTA ESCALA EM COUCHE FOSCO 170 G. FOTOLITO INCLUSO VINCO , LAMINAÇÃO FOSCA	UN	2000	R\$ 0,46	R\$ 920,00
54	ÍMÃ DE GELADEIRA COMERCIAL PERSONALIZADO 5X4,5 CM	UN	2000	R\$ 1,40	R\$ 2.800,00
55	LIXEIRINHAS PARA CÂMBIO DE CARROS A SEREM CONFECCIONADOS EM TNT, EM CORES DIVERSAS, TAMANHO 26X17CM, ÁREA PERSONALIZADA: 6X20CMAPROXIMADAMENTE	UN	1000	R\$ 5,73	R\$ 5.730,00
56	NECESSAIRE personalizada, tamanho 20X11, tecido oxford(revestido) com zíper. criação da arte de responsabilidade da empresa licitada.	UN	2000	R\$ 15,70	R\$ 31.400,00
57	OUT - DOOR PARA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS. Tamanho padrão 9x3. Exposição mensal, impressão em papel colagem e criação da arte de responsabilidade da empresa licitada.	UN	10	R\$ 1.811,50	R\$ 18.115,00
58	PANFLETO 15 x 21cm, 4x0 cores, couche brilho 115GR criação da arte de responsabilidade da empresa licitada.	UN	4000	R\$ 0,26	R\$ 1.040,00
59	PASTA DO ALUNO PERSONALIZADA	UN	4000	R\$ 4,86	R\$ 19.440,00
60	PASTA PAPELÃO personalizada com bolso, impressão digital 24 X 31 cm, criação da arte de responsabilidade da empresa licitada. PASTA COM BOLSO - PLANO 1: 32X46CM, 4X0COR, TINTA ESCALA EM PAPEL TRIPLEX 300G, PLANO 2: 16X22CM, 4X0 COR, TINTA ESCALA EM TRIPLEX 300G, CORTE E VINCO, (PLANOS: 1 E 2) PLASTIFICAÇÃO BRILHO.	UN	3000	R\$ 1,48	R\$ 4.440,00
61	PLACA EXTERNA COM ESTRUTURA METÁLICA GALVANIZADA, LONA VINÍLICA COM IMPRESSÃO DIGITAL EM 4 CORES, COLADA E PRESA POR ARREBITES, MEDINDO 70X300 cm, APLICAÇÃO NO LOCAL.	UN	50	R\$ 135,00	R\$ 6.750,00
62	PLACA PARA FACHADAS DE PRÉDIOS PÚBLICOS, ESTRUTURA EM METAL GALVANIZADO, 30X20 E LONA VINÍLICA 440, TAMANHO 3X12, MONTAGEM E ARTE DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA LICITADA	UN	20	R\$ 391,85	R\$ 7.837,00
63	PLACA PARA FACHADAS DE PRÉDIOS PÚBLICOS. Estrutura em metalon galvanizado 30x20 e lona vinílica 440 , tamanho 3x120, montagem, criação da arte de responsabilidade da empresa licitada.	UN	10	R\$ 583,49	R\$ 5.834,90
64	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO PARA SALAS - 22 x 32cm colorida.	UN	500	R\$ 18,22	R\$ 9.110,00
65	PLACAS PARA INAUGURAÇÃO, em aço inox escovado, 60 X 40	UN	15	R\$ 569,98	R\$ 8.549,70



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

66	PRONTUÁRIO SUAS, FORMATO: 21 X 29,7 CM, CONTENDO 56 PÁGINA. CAPA: PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G – 4/4 CORES. MIOLO: PAPEL AP 90G – 4/4 CORES. ACABAMENTO: CANOA, 2 GRAMPOS, FACA DE CORTE ESPECIAL, VERNIZ DE PROTEÇÃO.	UN	1000	R\$ 8,70	R\$ 8.700,00
67	SQUEEZES 500 ML Personalizados com logomarca	UN	4000	R\$ 17,48	R\$ 69.920,00
68	TALÃO DE FEIRA 100X2 VIAS , COM CARBONO INTERCALADO, MEDINDO 7,0X15,0cm.	UN	200	R\$ 4,35	R\$ 870,00
69	TATUAGEM TEMPORÁRIA PERSONALIZADA 6CM X6CM PARA EVENTOS/CAMPANHAS SOCIOEDUCATIVAS CARTELA A4	UN	5000	R\$ 1,30	R\$ 6.500,00
70	VENTAROLA PERSONALIZADA Tamanho: 20x25cm Papel: Couchê - 250g	UN	2000	R\$ 0,95	R\$ 1.900,00
71	VISEIRA (personalizada para evento)	UN	500	R\$ 14,97	R\$ 7.485,00
TOTAL					R\$ 1.070.136,40

7. Estimativa do valor da contratação

Estima-se o valor total **R\$ 1.070.136,40 (Um milhão, setenta mil, cento e trinta e seis reais e quarenta centavos)**, conforme cotações constantes no processo.

8. Justificativas para o parcelamento ou não da solução

De acordo com o que preconiza a Lei 14.133/2021, a eficiência e economicidade são princípios norteadores de todo e qualquer processo licitatório, determinando que o planejamento das contratações públicas deva sempre considerar o aproveitamento ótimo dos recursos disponíveis. Nesse contexto, o parcelamento do objeto é um aspecto que requer análise criteriosa, a fim de garantir a seleção da proposta mais vantajosa e a execução eficiente do contrato.

Em linhas gerais, ao ponderar sobre o parcelamento da solução, foram considerados os seguintes aspectos:

- **Potencial de Economia de Escala:** A contratação de uma empresa especializada para aquisição desses itens, pode resultar em economias de escala significativas.
- **Garantia de Padronização e Qualidade:** A uniformização dos serviços prestados permite garantir uma qualidade consistente em todos os eventos administrados pelas Secretarias solicitantes.

A partir do exposto, conclui-se que o parcelamento não se mostra vantajoso para a administração pública no caso em análise, visto que há ganhos em eficiência administrativa, redução de custos operacionais e melhor aproveitamento dos recursos ao se optar pela não divisão do objeto. Resta evidente que, sob a ótica da vantajosidade e da eficácia, a contratação de empresa para a aquisição corresponde à melhor solução para atender às necessidades do Município.

9. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O processo de Fornecimento de Material Gráfico, para a Prefeitura Municipal de Arauá está em pleno alinhamento com o Plano de Contratações Anual da entidade para o exercício financeiro vigente. Este planejamento estratégico foi elaborado em conformidade com os princípios da Lei 14.133/2021, especialmente



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

no que tange ao artigo 7º, inciso VII, que estabelece a importância da elaboração de um plano anual de contratações que racionalize as aquisições e serviços dos órgãos e entidades.

O Plano de Contratações Anual contempla, de forma detalhada, as necessidades da contratação. O objetivo da contratação está harmonizado com as definições estratégicas do plano, evidenciando o cuidado com o uso eficiente dos recursos públicos e com a busca por economia de escala e otimização dos processos licitatórios.

Além disso, a contratação proposta foi previamente incluída no planejamento anual, o que demonstra a gestão competente dos recursos e das necessidades da administração municipal, em observância ao interesse público e à responsabilidade fiscal. Com isso, confirma-se o atendimento aos objetivos de governança das contratações estabelecidos no artigo 11 da Lei 14.133/2021, assegurando o alinhamento das contratações ao planejamento estratégico e às leis orçamentárias.

10. Resultados pretendidos

A seleção de proposta para futura contratação já mencionada, visa alcançar resultados que estejam alinhados aos princípios e objetivos estabelecidos pela Lei 14.133 de abril de 2021, garantindo a obtenção do maior proveito para a administração pública e para a sociedade. Os resultados pretendidos incluem:

- a. Atendimento eficiente e eficaz das demandas das Secretarias, considerando a natureza e especificidades do serviço a ser realizado;
- b. Seleção de propostas que assegurem o melhor custo-benefício para a Administração Pública, incluindo análises que considerem o ciclo de vida do objeto, em conformidade com o Art. 11, I da Lei 14.133;
- c. Proteção do meio ambiente e promoção do desenvolvimento nacional sustentável, alinhando as práticas de execução dos eventos às diretrizes da sustentabilidade e às exigências legais correlatas, conforme preconiza o Art. 11, IV da Lei 14.133;
- d. Promoção da transparência dos atos administrativos, garantindo a publicidade e a clareza das informações sobre a aquisição dos itens, em observância ao princípio da publicidade e das demais normativas do Art. 5º da Lei 14.133;
- e. Assegurar uma gestão eficiente dos recursos públicos, adotando práticas de planejamento, execução e fiscalização coerentes com os princípios da eficiência e da economicidade.

Os objetivos traçados estão fundamentados na jurisprudência pertinente à Lei de Licitações, a qual estabelece um marco regulatório preciso para as contratações públicas, demandando planejamento e ações estratégicas para o alcance dos resultados pretendidos. A expectativa é que, por meio do atendimento a estes critérios e da eficiente supervisão dos contratos, seja efetivada uma contratação não somente dentro dos aspectos legais e técnicos, mas também alinhada aos interesses da coletividade.

11. Providências a serem adotadas

A fim de garantir a adequação da contratação ao interesse público e o alinhamento com as diretrizes da Lei 14.133, são necessárias as seguintes providências detalhadas:

- a. Elaboração de um plano de gestão de riscos, identificando potenciais problemas que possam impactar a execução contratual e medidas de contingência para cada um deles.
- b. Definição clara das atribuições dos agentes públicos a serem designados para o acompanhamento e fiscalização da execução do contrato.



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

- c. Capacitação dos servidores envolvidos no processo licitatório e na gestão do contrato, com foco nas particularidades da contratação.
- d. Estabelecimento de critérios objetivos para avaliação da qualidade dos serviços prestados, com indicadores claros e mensuráveis.
- e. Realização de pesquisa ampla de mercado para atualização dos preços registrados, de acordo com o que determina o Art. 85 da Lei 14.133.
- f. Estabelecimento de mecanismos de comunicação eficientes entre a área requisitante, a equipe de licitações e a empresa contratada, assegurando o fluxo de informações e a resolução ágil de pendências.
- g. Observância das legislações ambientais aplicáveis e adoção de medidas mitigadoras de impactos ambientais, de acordo com o Art. 18, XII da Lei 14.133.

12. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras

Conforme estipula a Lei 14.133, em especial nos seus artigos que abordam a sustentabilidade e a necessidade de promover o desenvolvimento nacional sustentável, a contratação empresa para Aquisição de Pneus, Câmaras de Ar e Protetor, deve considerar o potenciais impactos ambientais inerentes a essas atividades. Assim, realizou-se um levantamento detalhado dos possíveis impactos ambientais, onde foi verificado que não haverá impacto ambiental nesta contratação.

13. Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação

Após uma análise criteriosa dos aspectos técnicos, financeiros e legais envolvidos no Estudo Técnico Preliminar, posicionamo-nos favoravelmente quanto à viabilidade e razoabilidade da futura contratação para atender às demandas das Secretarias, conforme regido pela Lei 14.133. Este posicionamento apoia-se nos seguintes fundamentos:

- a. Observância dos princípios da eficiência, da publicidade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável (Art. 5º da Lei 14.133), que constituem diretrizes essenciais para a contratação pública em questão e que têm sido rigorosamente seguidos no decorrer de todo o processo de planejamento e estruturação do Edital.
- b. Atendimento ao interesse público (Art. 11 da Lei 14.133), tendo sido claramente demonstrado que a contratação contribuirá para o atingimento dos objetivos estratégicos das unidades requerentes, gerando resultados positivos para a comunidade.
- c. Tratamento isonômico entre os licitantes e estímulo à competitividade (Art. 11 da Lei 14.133), pois o Estudo Técnico Preliminar assegura a igualdade de condições a todos os participantes do certame licitatório, contribuindo para a seleção da proposta mais vantajosa.
- d. Implementação de processos e estruturas para avaliar, direcionar e monitorar o processo licitatório (Art. 11, parágrafo único, da Lei 14.133), evidenciando um ambiente de integridade e confiabilidade, o que reforça a razoabilidade e adequação do procedimento adotado pela Administração.
- e. Alinhamento com o planejamento estratégico e compatibilização com o plano de contratações anual (Art. 12, VII, da Lei 14.133), comprovando que a futura contratação está em consonância com as diretrizes organizacionais e com as leis orçamentárias vigentes.



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUÁ**

f. Respeito à regra do processo licitatório, que contempla a publicação do ato convocatório e a formalização das contratações mediante critérios objetivos e transparentes (Art. 12 I e II da Lei 14.133).

g. Viabilidade técnica e econômica no âmbito do Estudo Técnico Preliminar (Art. 18, I e XI, da Lei 14.133), através da avaliação da capacidade técnica dos potenciais contratados e da adequação econômica dos preços apresentados no mercado.

Com base nessas considerações, conclui-se que a contratação proposta está em plena conformidade com os preceitos estabelecidos pela nova Lei de Licitações, assegurando que os recursos públicos sejam utilizados de forma eficiente, racional e com o objetivo de promover o bem-estar comum. Dessa forma, recomenda-se a aprovação do Estudo Técnico Preliminar e a continuidade das fases subsequentes para efetivação da contratação.

Araújo-SE, 17 de junho de 2026.

Responsável pela Elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

Brunno Neres Carvalho
Coordenador da Equipe de Planejamento

José da Silva Góis Neto
Secretário Municipal de Administração e Planejamento