



ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE ESTÂNCIA  
Secretaria Municipal da Administração e Planejamento

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

### 1. Informações básicas

Área requisitante

Data Prevista para Conclusão da Contratação

Setor de Transporte

01/2025

### Descrição sucinta do objeto

Serviço de locomoção por meio de veículos

### 2. Justificativa de necessidade

Tendo em vista a finalização do contrato firmado com a Localiza, a qual informa não ter interesse na renovação, faz-se necessário adquirir novos serviços.

### 3. Serviços/Produtos

| Descrição                    | Un.   | Qtd | Valor Unit   | Prioridade |
|------------------------------|-------|-----|--------------|------------|
| Veículo sedã                 | Unid. | 01  | R\$ 2.660,00 | Alta       |
| Veículo com Escada e suporte | Unid. | 01  | R\$ 3.590,00 | Alta       |
| Veículo Picape Simples       | Unid. | 01  | R\$ 3.390,00 | Alta       |

VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA

\*Caso a resposta for sim, especificar a vinculação.

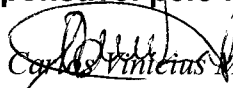
NÃO

### 4. Responsável pelo DFD

| CPF            | Nome                         | Cargo/Função            |
|----------------|------------------------------|-------------------------|
| 003.911.255-16 | Carlos Vinícius Matos Santos | Diretor de Departamento |

Estância/SE, 10 de outubro de 2024.

### Responsável pelo Preenchimento

  
Carlos Vinícius Matos Santos  
Diretor de Departamento



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

### ANEXO V (ART.20)

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1082 - LEI 14.133/21

#### 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Emissão: 11/10/2024

|                                                  |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0206 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO |
| Responsável pela Demanda                         | CARLOS VINICIUS MATOS SANTOS                                                                        |
| Matrícula / CPF                                  | 104142 / 003.911.255-16                                                                             |
| Email                                            |                                                                                                     |
| Telefone                                         |                                                                                                     |

#### OBJETO

Contratação dos serviços de locação de Veiculos

##### Destinação:

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.

##### Forma de Contratação Sugerida:

Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

#### 3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A contratação em questão é necessária para a melhoria do desempenho das atividades operacionais que se destinam a dar continuidade à realização de atividades acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que são essenciais ao cumprimento da missão institucional do Município de Estância/SE.

#### 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

#### 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

| Item  | Descrição                                                                | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
|-------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| 44739 | Locação de Veiculo tipo Passeio Sedan                                    | UND                     | 1,0000     |
| 45921 | Locação de veículo, categoria picape, cabine dupla                       | UND                     | 1,0000     |
| 44673 | Locação de Veiculos - Veiculo Tipo PickUp Média; com Suporte para escada | UND                     | 1,0000     |

#### 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

|                        |                                                                            |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Programa de Trabalho   | 0001 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA                            |
| Ação Orçamentária      | 2012 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  |
| Natureza de Despesa    | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| SubElemento de Despesa | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |

|                                                                   |                                                |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Fonte de Recurso                                                  | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS |
| Estimativa preliminar do valor de contratação<br>(Conforme o PCA) |                                                |

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

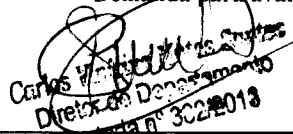
Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome<br>Cargo | Email<br>Telefone | Designação<br>Qualificação | Início<br>Fim |
|-----|---------------|-------------------|----------------------------|---------------|
|-----|---------------|-------------------|----------------------------|---------------|

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

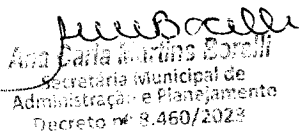
  
Carlos Henrique de Jesus Cruzes  
Diretor do Departamento  
Portaria nº 302/2013

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

  
Ana Carla Martins Borrelli  
Secretaria Municipal de  
Administração e Planejamento  
Decreto nº 8.460/2023

Responsável



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

### ANEXO V (ART.20)

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1082 - LEI 14.133/21

|                                                       |                                                                                                     |                            |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                |                                                                                                     | <b>Emissão: 11/10/2024</b> |
| <b>Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0206 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                       | CARLOS VINICIUS MATOS SANTOS                                                                        |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                | 104142 / 003.911.255-16                                                                             |                            |
| <b>Email</b>                                          |                                                                                                     |                            |
| <b>Telefone</b>                                       |                                                                                                     |                            |

|                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO</b>                                                                                       |
| Contratação dos serviços de locação de Veiculos                                                     |
| <b>Destinação:</b>                                                                                  |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.                                          |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                                                               |
| Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP) |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| A contratação em questão é necessária para a melhoria do desempenho das atividades operacionais que se destinam a dar continuidade à realização de atividades acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que são essenciais ao cumprimento da missão institucional do Município de Estância/SE. |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização de PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                          |                         |            |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                                | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44739                       | Locação de Veiculo tipo Passeio Sedan                                    | UND                     | 1,0000     |
| 44667                       | locação de veiculos - leves / veiculo de Passeio                         | UND                     | 1,0000     |
| 44671                       | Locação de Veiculos - Veiculo Leve Executivo                             | UND                     | 1,0000     |
| 44672                       | Locação de Veiculos - Veiculo Leve Sedã com Giroflex                     | UND                     | 1,0000     |
| 44668                       | Locação de Veiculos - Veiculo Pesado com Carroceria tipo PickUp 4x4      | UND                     | 1,0000     |
| 44669                       | Locação de Veiculos - Veiculo Pesado com Carroceria tipo PickUp Giroflex | UND                     | 1,0000     |
| 44673                       | Locação de Veiculos - Veículo Tipo PickUp Média; com Suporte para escada | UND                     | 1,0000     |

**6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS**

|                                                                |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Programa de Trabalho                                           | 0001 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA                            |
| Ação Orçamentária                                              | 2012 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  |
| Natureza de Despesa                                            | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| SubElemento de Despesa                                         | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| Fonte de Recurso                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |
| Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA) |                                                                            |

**7. Informações Complementares**

|                                                            |            |
|------------------------------------------------------------|------------|
| Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. | 02/01/2025 |
| Grau de Prioridade da Despesa*                             | Alta       |

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

**8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

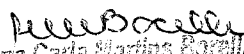
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

\_\_\_\_\_  
Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

**9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE**

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

  
Ana Carla Martins Borelli  
Secretária Municipal de  
Administração e Planejamento  
Decreto nº 2.460/2023

\_\_\_\_\_  
Responsável



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1094 - LEI 14.133/21

| 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA                  |                                                                     | Emissão: 17/10/2024 |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0201 - GABINETE DO PREFEITO |                     |
| Responsável pela Demanda                         | LUCIMARA MARQUES SANTANA                                            |                     |
| Matrícula / CPF                                  | 104466 / 029.031.345-70                                             |                     |
| Email                                            |                                                                     |                     |
| Telefone                                         | (79)9648-3557                                                       |                     |

| OBJETO                                                     |
|------------------------------------------------------------|
| Contratação dos serviços de locação de veículos            |
| Destinação:                                                |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| Forma de Contratação Sugerida:                             |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

| 3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A contratação em questão é necessária para a melhoria do desempenho das atividades operacionais que se destinam a dar continuidade a realização de atividade acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que são essenciais ao cumprimento da missão institucional do Município de Estância/SE |

| 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização PCA para contratações públicas do exercício de 2024 . |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                              |                         |            |
|-----------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                    | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44671                       | Locação de Veículos - Veículo Leve Executivo | UND                     | 1,0000     |

| 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS                                      |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Programa de Trabalho                                           | 0001 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA                            |
| Ação Orçamentária                                              | 2003 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO                                  |
| Natureza de Despesa                                            | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| SubElemento de Despesa                                         | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| Fonte de Recurso                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |
| Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA) |                                                                            |

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

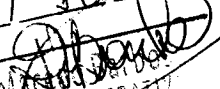
  
Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

  
Responsável

RECEBIDO EM:  
18/10/24  
  
Deima Maciel  
AGENTE ADMINISTRATIVO  
DE ADMINISTRAÇÃO  
TRICULA Nº 311054



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1085 - LEI 14.133/21

|                                                  |                                                                                    |                     |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA                  |                                                                                    | Emissão: 15/10/2024 |
| Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0217 - SECRETARIA MUNICIPAL DA COMUNICAÇÃO |                     |
| Responsável pela Demanda                         | JULIANO DE MELO ARAUJO                                                             |                     |
| Matrícula / CPF                                  | 104179 / 009.267.974-92                                                            |                     |
| Email                                            |                                                                                    |                     |
| Telefone                                         |                                                                                    |                     |

|                                                             |
|-------------------------------------------------------------|
| 2. OBJETO                                                   |
| Contratação de empresa especializada em locação de veículo. |
| Destinação:                                                 |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.  |
| Forma de Contratação Sugerida:                              |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                 |

|                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS                                                                                    |
| Manter com eficiência a logística de transporte da SECOM, contribuindo com meios da Secretaria atingir seus objetivos finalísticos. |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO                                                                                                                                         |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                       |                         |            |
|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                             | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44739                       | Locação de Veiculo tipo Passeio Sedan | UND                     | 1,0000     |

|                                                                |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS                                      |                                                                            |
| Programa de Trabalho                                           | 0001 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA                            |
| Ação Orçamentária                                              | 2041 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA COMUNICAÇÃO                   |
| Natureza de Despesa                                            | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| SubElemento de Despesa                                         | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| Fonte de Recurso                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |
| Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA) |                                                                            |

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

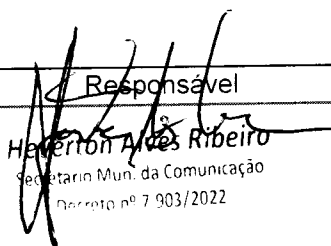
| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

  
Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

\_\_\_\_\_  
Responsável  
  
Herton Alde Ribeiro  
Secretário Mun. da Comunicação  
Decreto nº 7.903/2022



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1097 - LEI 14.133/21

| 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA                  |                                                                                | Emissão: 17/10/2024 |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0220 - SECRETARIA MUNICIPAL DO GOVERNO |                     |
| Responsável pela Demanda                         | LUCIMARA MARQUES SANTANA                                                       |                     |
| Matrícula / CPF                                  | 104466 / 029.031.345-70                                                        |                     |
| Email                                            |                                                                                |                     |
| Telefone                                         | (79)9648-3557                                                                  |                     |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO</b>                                              |
| Contratação de serviços de locação de veículos             |
| <b>Destinação:</b>                                         |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                      |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |
| A contratação em questão é necessária para a melhoria do desempenho das atividades operacionais que se destinam a dar continuidade a realização de atividade acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que são essenciais ao cumprimento da missão institucional do Município de Estância/SE |

|                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização PCA para contratações públicas do exercício de 2024 . |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                       |                         |            |
|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                             | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44739                       | Locação de Veículo tipo Passeio Sedan | UND                     | 1,0000     |

| 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS                                      |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Programa de Trabalho                                           | 0001 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA                            |
| Ação Orçamentária                                              | 2046 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO                       |
| Natureza de Despesa                                            | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| SubElemento de Despesa                                         | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| Fonte de Recurso                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |
| Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA) |                                                                            |

## 7. Informações Complementares

|                                                            |            |
|------------------------------------------------------------|------------|
| Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. | 02/01/2025 |
|------------------------------------------------------------|------------|

|                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| <b>Grau de Prioridade da Despesa*</b> | Alta |
|---------------------------------------|------|

**Legenda:** \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

**Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.**

Lucania morgani Saterre

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Verônica Pinheiro dos S. F. Passos  
Secretaria Municipal do Governo  
Resolução Nº 8.714/2024



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1093 - LEI 14.133/21

|                                                         |                                                                                |                            |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                  |                                                                                | <b>Emissão: 17/10/2024</b> |
| <b>Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0203 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                         | JOCINARA SANTOS BARBOSA                                                        |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                  | 3372021 / 056.001.925-41                                                       |                            |
| <b>Email</b>                                            |                                                                                |                            |
| <b>Telefone</b>                                         | ( ) -                                                                          |                            |

|                                                                  |
|------------------------------------------------------------------|
| <b>2. OBJETO</b>                                                 |
| Locação de futura e eventual locação de veículos leves e médios. |
| <b>Destinação:</b>                                               |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.       |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                            |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                                                                                                                                                                                                  |
| Aquisição de futura eventual locação de veículos leves e médios por intermédio do Setor de Planejamento, tendo em vista a Transição, iremos aderir a intenção para que a nova gestão caso tenha interesse em locar algum veículo, tenha a possibilidade. |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                              |                         |            |
|-----------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                    | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44739                       | Locação de Veiculo tipo Passeio Sedan        | UND                     | 1,0000     |
| 44671                       | Locação de Veiculos - Veiculo Leve Executivo | UND                     | 1,0000     |

|                                                                       |                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b>                                      |                                                                            |
| <b>Programa de Trabalho</b>                                           | 0009 - ASSESSORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO                                    |
| <b>Ação Orçamentária</b>                                              | 2007 - MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO                       |
| <b>Natureza de Despesa</b>                                            | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| <b>SubElemento de Despesa</b>                                         | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| <b>Fonte de Recurso</b>                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |
| <b>Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)</b> |                                                                            |

**7. Informações Complementares**

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

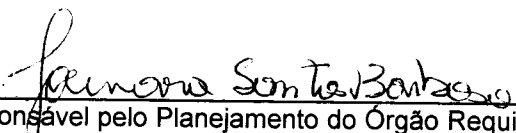
Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

**8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

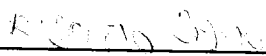
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

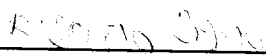
  
Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

**9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE**

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

  
Responsável

  
Responsável  
Assessoria dos S. de  
Município  
2021



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

### ANEXO V (ART.20)

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1108 - LEI 14.133/21

|                                                         |                                                                                                |                            |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                  |                                                                                                | <b>Emissão: 22/10/2024</b> |
| <b>Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0218 - SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE E DO DESPORTO |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                         | DARCIA BERNADINO CORREIA                                                                       |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                  | 104112 / 663.916.105-25                                                                        |                            |
| <b>Email</b>                                            |                                                                                                |                            |
| <b>Telefone</b>                                         | 35222653                                                                                       |                            |

|                                                                |
|----------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO</b>                                                  |
| Contratação de Serviços de Locação de veículos leves e médios. |
| <b>Destinação:</b>                                             |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.     |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                          |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                    |

|                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                                                                                                                                   |
| A locação é essencial para garantir a continuidade das ações desenvolvidas por esta Secretaria, que são fundamentais para o cumprimento da missão institucional do Município de Estância. |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                     |                         |            |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                           | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44739                       | Locação de Veículo tipo Passeio Sedan                               | UND                     | 1,0000     |
| 44668                       | Locação de Veículos - Veículo Pesado com Carroceria tipo PickUp 4x4 | UND                     | 1,0000     |
| 44670                       | Locação de Veículos - Veículo Tipo PickUp Média                     | UND                     | 2,0000     |

|                                  |                                                                                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b> |                                                                                                        |
| <b>Programa de Trabalho</b>      | 0004 - PROMOÇÃO DE ATIVIDADES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, DESPORTIVAS E DE LAZER COM ÊNFASE NA QUALIDADE DE |
| <b>Ação Orçamentária</b>         | 2042 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE                                                 |
| <b>Natureza de Despesa</b>       | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                                                          |
| <b>SubElemento de Despesa</b>    | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA                             |
| <b>Fonte de Recurso</b>          | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                                                         |

Estimativa preliminar do valor de contratação  
(Conforme o PCA)

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Carla Bernardino Costa  
Diretora do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante  
Portaria nº 276/2024

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Willian Ribeiro da Cruz  
Secretário Municipal da Administração e Desporto  
Assinatura nº 2.541, de 05 de Abril de 2024

Responsável



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1084 - LEI 14.133/21

|                                                         |                                                                                  |                            |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                  |                                                                                  | <b>Emissão: 15/10/2024</b> |
| <b>Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0205 - SECRETARIA MUNICIPAL DAS FINANÇAS |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                         | SELY MARCIA GUIMARAES RAMOS PEREIRA                                              |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                  | 104137 / 348.813.014-20                                                          |                            |
| <b>Email</b>                                            |                                                                                  |                            |
| <b>Telefone</b>                                         |                                                                                  |                            |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>2. OBJETO</b>                                           |
| Contratação dos serviços de locação de veículos            |
| <b>Destinação:</b>                                         |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                      |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                                                                                                               |
| É necessária para a melhoria do desempenhos das atividades operacionais que se destinam a fiscalização realizada pelos fiscais do Setor Tributário e desta secretaria |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

|                                    |                                                  |                                |                   |
|------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| <b>5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA</b> |                                                  |                                |                   |
| <b>Item</b>                        | <b>Descrição</b>                                 | <b>Unidade de Fornecimento</b> | <b>Quantidade</b> |
| 44667                              | locação de veículos - leves / veículo de Passeio | UND                            | 1,0000            |

|                                                                       |                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b>                                      |                                                                            |
| <b>Programa de Trabalho</b>                                           | 0001 - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA                            |
| <b>Ação Orçamentária</b>                                              | 2009 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS                      |
| <b>Natureza de Despesa</b>                                            | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| <b>SubElemento de Despesa</b>                                         | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| <b>Fonte de Recurso</b>                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |
| <b>Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)</b> |                                                                            |

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 15/10/2024

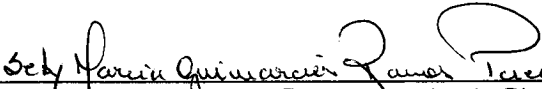
Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

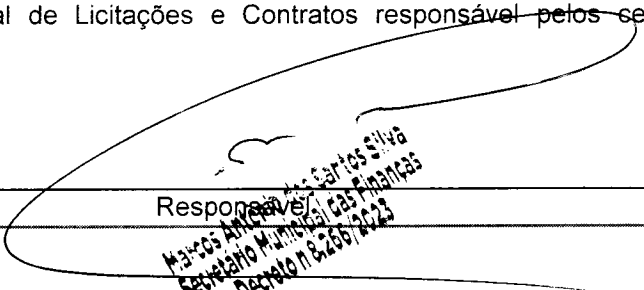
  
Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Responsável

  
Marcos Antonio de Faria Silva  
Secretário Municipal das Finanças  
Decreto nº 8.269/2023



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1099 - LEI 14.133/21

### 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Emissão: 21/10/2024

|                                                |                                                                                          |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0215 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA E TURISMO |
| Responsável pela Demanda                       | MARIA CLARA VILANOVA                                                                     |
| Matrícula / CPF                                | 00031 / 065.347.815-14                                                                   |
| Email                                          |                                                                                          |
| Telefone                                       |                                                                                          |

### OBJETO

Contratação dos serviços de locação de Veículos

#### Destinação:

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.

#### Forma de Contratação Sugerida:

Adesão à IRP de outro Órgão

Edição 02/2017  
Código de Unidade de Funcionamento  
Nº 206/2017

### 3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A contratação em questão é essencial para aprimorar o desempenho das atividades operacionais, garantindo a continuidade das ações acessórias, instrumentais ou complementares que são fundamentais para o cumprimento da missão institucional do Município de Estância/SE.

### 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

### 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

| Item  | Descrição                                                           | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
|-------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| 44667 | locação de veículos - leves / veículo de Passeio                    | UND                     | 1,0000     |
| 44668 | Locação de Veículos - Veículo Pesado com Carroceria tipo PickUp 4x4 | UND                     | 1,0000     |

### 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

|                                                                |                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Programa de Trabalho                                           | 0004 - PROMOÇÃO DE ATIVIDADES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, DESPORTIVAS E DE LAZER COM ÊNFASE NA QUALIDADE DE    |
| Ação Orçamentária                                              | 1031 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MOBILIÁRIOS E VEÍCULOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA E TURISMO |
| Natureza de Despesa                                            | 44905200 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE                                                             |
| SubElemento de Despesa                                         | 44905227 - VEÍCULOS DIVERSOS                                                                              |
| Fonte de Recurso                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                                                            |
| Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA) |                                                                                                           |

**7. Informações Complementares**

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

**8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

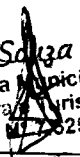
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

  
Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

**9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE**

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

  
Secretária Municipal da  
Cultura e Turismo  
Decreto nº 7.325/2021

Responsável



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

### ANEXO V (ART.20)

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1090 - LEI 14.133/21

|                                                         |                                                                                      |                            |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                  |                                                                                      | <b>Emissão: 14/10/2024</b> |
| <b>Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0216 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                         | JOUBERT DENNER SANTOS DE OLIVEIRA                                                    |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                  | 104212 / 022.820.655-30                                                              |                            |
| <b>Email</b>                                            |                                                                                      |                            |
| <b>Telefone</b>                                         |                                                                                      |                            |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO</b>                                              |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS.           |
| <b>Destinação:</b>                                         |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                      |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                         |
|---------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b> |
| PAR ATENDER AS NECESSIDADES DESTA SECRETARIA.           |

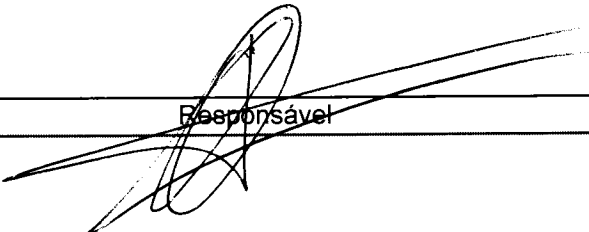
|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| <b>IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA</b> |                                                                          |                         |            |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                            | Descrição                                                                | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44669                           | Locação de Veiculos - Veiculo Pesado com Carroceria tipo PickUp Giroflex | UND                     | 1,0000     |

|                                                                       |                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b>                                      |                                                                            |
| <b>Programa de Trabalho</b>                                           | 0003 - PROMOVENDO O DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL                         |
| <b>Ação Orçamentária</b>                                              | 2037 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE                 |
| <b>Natureza de Despesa</b>                                            | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| <b>SubElemento de Despesa</b>                                         | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| <b>Fonte de Recurso</b>                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |
| <b>Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)</b> |                                                                            |

|                                                                                              |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>7. Informações Complementares</b>                                                         |            |
| Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.                                   | 02/01/2025 |
| Grau de Prioridade da Despesa*                                                               | Alta       |
| Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante. |            |

|                                                                                                                                                            |       |          |              |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|--------------|--------|
| <b>8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO</b>                                                                           |       |          |              |        |
| CPF                                                                                                                                                        | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|                                                                                                                                                            | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |
| Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação. |       |          |              |        |
| <hr/> Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante                                                                          |       |          |              |        |

|                                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE</b>                                                                                                                                      |  |
| 1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. |  |
| 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.                                                          |  |
| <hr/> <br>Responsável                                                                        |  |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1107 - LEI 14.133/21

|                                                  |                                                                                                  |                     |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA                  |                                                                                                  | Emissão: 21/10/2024 |
| Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0208 - SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO ECONOMICO |                     |
| Responsável pela Demanda                         | MONICA FERREIRA DE FARIAS                                                                        |                     |
| Matrícula / CPF                                  | 10730 / 003.711.595-20                                                                           |                     |
| Email                                            |                                                                                                  |                     |
| Telefone                                         |                                                                                                  |                     |

|                                                            |  |
|------------------------------------------------------------|--|
| 2. OBJETO                                                  |  |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEICULO              |  |
| Destinação:                                                |  |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |  |
| Forma de Contratação Sugerida:                             |  |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |  |

|                                                                                                                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS                                                                                                               |  |
| A CONTRATAÇÃO VISA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA SECRETARIA PARA DESEMPENHAR AS ATIVIDADES QUE NECESSITAM DE VEICULOS PARA CUMPRIMENTO DA MISSAO INSTITUCIONAL |  |

|                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO                                                                                                                                          |  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024 . |  |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                     |                         |            |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                           | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44739                       | Locação de Veiculo tipo Passeio Sedan                               | UND                     | 2,0000     |
| 44668                       | Locação de Veiculos - Veiculo Pesado com Carroceria tipo PickUp 4x4 | UND                     | 2,0000     |

|                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------|--|
| 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS                                      |  |
| Programa de Trabalho                                           |  |
| Ação Orçamentária                                              |  |
| Natureza de Despesa                                            |  |
| SubElemento de Despesa                                         |  |
| Fonte de Recurso                                               |  |
| Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA) |  |

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

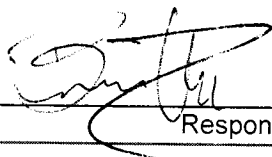
  
Alônia Pereira de Farias

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

  
Responsável



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

## ANEXO V (ART.20)

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1088 - LEI 14.133/21

Recab: em: 21.10.24

Assinatura: [Assinatura]  
Data: 21/10/2024

|                                                         |                                                                                                   |                            |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                  |                                                                                                   | <b>Emissão: 21/10/2024</b> |
| <b>Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0213 - SECRETARIA MUNICIPAL DA INFRAESTRUTURA E HABITAÇÃO |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                         | CAIQUE CLARO SILVA                                                                                |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                  | 10068 / 053.931.185-54                                                                            |                            |
| <b>Email</b>                                            |                                                                                                   |                            |
| <b>Telefone</b>                                         | ( ) -                                                                                             |                            |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>2. OBJETO</b>                                           |
| Contratação dos serviços de locação de veículos            |
| <b>Destinação:</b>                                         |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                      |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| A contratação em questão é necessária para melhorar o desempenho das atividades operacionais diárias que se destinam a dar continuidade à realização de atividades acessórias, instrumentais ou complementares desenvolvidas por Esta Secretaria e que são essenciais ao cumprimento da missão institucional do Município de Estância |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                     |                         |            |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                           | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44739                       | Locação de Veículo tipo Passeio Sedan                               | UND                     | 2,0000     |
| 44668                       | Locação de Veículos - Veículo Pesado com Carroceria tipo PickUp 4x4 | UND                     | 2,0000     |

|                                  |                                                                            |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b> |                                                                            |
| <b>Programa de Trabalho</b>      | 0003 - PROMOVENDO O DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL                         |
| <b>Ação Orçamentária</b>         | 2022 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA INFRAESTRUTURA E HABITAÇÃO    |
| <b>Natureza de Despesa</b>       | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| <b>SubElemento de Despesa</b>    | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| <b>Fonte de Recurso</b>          | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |

Estimativa preliminar do valor de contratação  
(Conforme o PCA)

#### 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.

02/01/2025

Grau de Prioridade da Despesa\*

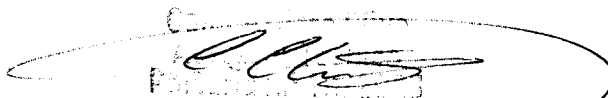
Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

#### 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.



Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

#### 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Antônio Gois da Silva de Jesus  
Secretário Municipal da  
Infraestrutura e Habitação  
Doc. Nº 7.904/2022

Responsável



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1104 - LEI 14.133/21

|                                                         |                                                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                  |                                                                                          | <b>Emissão: 18/10/2024</b> |
| <b>Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0214 - SECRETARIA MUNICIPAL DOS SERVIÇOS URBANOS |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                         | JANILDES DOS SANTOS                                                                      |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                  | 104223 / 047.089.925-56                                                                  |                            |
| <b>Email</b>                                            |                                                                                          |                            |
| <b>Telefone</b>                                         |                                                                                          |                            |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>2. OBJETO</b>                                           |
| Locação de veículos leves.                                 |
| <b>Destinação:</b>                                         |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                      |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                                                                                                |
| Locação de veículos leves se justifica pela insuficiência de veículos próprios no patrimônio municipal e pela crescente demanda por serviços públicos. |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                          |                         |            |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                                | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44667                       | locação de veículos - leves / veículo de Passeio                         | UND                     | 2,0000     |
| 44668                       | Locação de Veículos - Veículo Pesado com Carroceria tipo PickUp 4x4      | UND                     | 1,0000     |
| 44673                       | Locação de Veículos - Veículo Tipo PickUp Média; com Suporte para escada | UND                     | 3,0000     |

|                                  |                                                                            |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b> |                                                                            |
| <b>Programa de Trabalho</b>      | 0003 - PROMOVENDO O DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL                         |
| <b>Ação Orçamentária</b>         | 2028 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DOS SERVIÇOS URBANOS             |
| <b>Natureza de Despesa</b>       | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                              |
| <b>SubElemento de Despesa</b>    | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA |
| <b>Fonte de Recurso</b>          | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                             |

Estimativa preliminar do valor de contratação  
(Conforme o PCA)

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.

02/01/2025

Grau de Prioridade da Despesa\*

Alta

**Legenda:** \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Janildes dos Santos  
Diretora Departamento  
Portaria 284/2021

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

José Renato Silva Carvalho Junior  
Sec. Mun. dos serviços Urbanos  
Decreto 144/2018  
Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1101 - LEI 14.133/21

|                                                  |                                                                                                  |                     |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA                  |                                                                                                  | Emissão: 17/10/2024 |
| Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA / 0219 - SECRETARIA MUNICIPAL DA DEFESA SOCIAL E CIDADANIA |                     |
| Responsável pela Demanda                         | MARCELO DA SILVA SANTANA DO ESPIRITO SAN                                                         |                     |
| Matrícula / CPF                                  | 6856 / 013.951.085-01                                                                            |                     |
| Email                                            |                                                                                                  |                     |
| Telefone                                         | (79)9965-8421                                                                                    |                     |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| 2. OBJETO                                                  |
| Contratação dos serviços de locação de Veículos            |
| Destinação:                                                |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| Forma de Contratação Sugerida:                             |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS                                                                 |
| A contratação em quetão é necessária para a melhoria do desempenho das atividades operacionais desta Secretaria. |

|                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO                                                                                                                                          |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024 . |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                          |                         |            |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                                | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44667                       | locação de veículos - leves / veículo de Passeio                         | UND                     | 1,0000     |
| 44672                       | Locação de Veiculos - Veiculo Leve Sedã com Giroflex                     | UND                     | 1,0000     |
| 44669                       | Locação de Veiculos - Veiculo Pesado com Carroceria tipo PickUp Giroflex | UND                     | 2,0000     |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS |  |
| Programa de Trabalho      |  |
| Ação Orçamentária         |  |
| Natureza de Despesa       |  |
| SubElemento de Despesa    |  |
| Fonte de Recurso          |  |

Estimativa preliminar do valor de contratação  
(Conforme o PCA)

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Marcelo da Silva Santana  
Agente Administrativo, 1º L  
Matrícula 6886

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Responsável pela Ação

José Emílio Aragão  
SEC. MUN. DA DEFESA SOCIAL  
E CIDADANIA  
DECRETO Nº 7.523/2021



# FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ESTÂNCIA

## ANEXO V (ART.20)

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 163 - LEI 14.133/21

#### 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Emissão: 18/10/2024

|                                                  |                                                                                                |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL / 0702 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| Responsável pela Demanda                         | PEDRO MARCELO OLIVEIRA DE ALENCAR                                                              |
| Matrícula / CPF                                  | 6485 / 962.478.195-87                                                                          |
| Email                                            |                                                                                                |
| Telefone                                         | ( ) -                                                                                          |

#### 2. OBJETO

Contratação de veículos locados.

##### Destinação:

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.

##### Forma de Contratação Sugerida:

Adesão à IRP de outro Órgão

#### 3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A contratação mencionada é crucial para aprimorar o desempenho das atividades operacionais, que visam garantir a continuidade das tarefas acessórias, instrumentais ou complementares relacionadas aos aspectos essenciais ao cumprimento da missão institucional do Fundo Municipal da Assistência Social de Estância.

#### 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

#### 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

| Item  | Descrição                                                           | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
|-------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| 44739 | Locação de Veículo tipo Passeio Sedan                               | UND                     | 8,0000     |
| 44668 | Locação de Veículos - Veículo Pesado com Carroceria tipo PickUp 4x4 | UND                     | 1,0000     |

#### 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

|                        |                                                                               |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Programa de Trabalho   | 0006 - INCENTIVO AO BEM-ESTAR COM ÊNFASE NA REDUÇÃO DAS DESIGUALDADES SOCIAIS |
| Ação Orçamentária      | 2108 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL                    |
| Natureza de Despesa    | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                                 |
| SubElemento de Despesa | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA    |
| Fonte de Recurso       | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                                |

Estimativa preliminar do valor de contratação  
(Conforme o PCA)

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

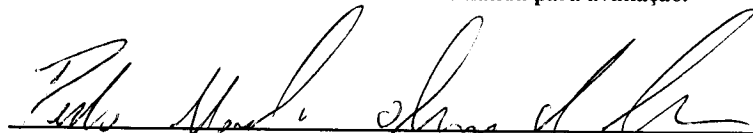
Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

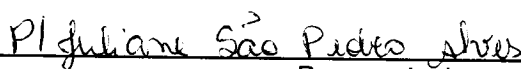
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.



Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.



Responsável

Recebi em 22.10.24



# SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE ESTÂNCIA

Deise Blinoff C. Nascimento  
Agente Administrativo  
DECRETO 2434

## ANEXO V (ART.20)

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 352 - LEI 14.133/21

|                                                         |                                                                                   |                            |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                  |                                                                                   | <b>Emissão: 22/10/2024</b> |
| <b>Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 06 - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO / 0601 - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                         | NADJA SOARES GOMES                                                                |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                  | 4825 / 587.477.295-20                                                             |                            |
| <b>Email</b>                                            | CPL.SAAE@GMAIL.COM                                                                |                            |
| <b>Telefone</b>                                         | ( ) -                                                                             |                            |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>2. OBJETO</b>                                           |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS            |
| <b>Destinação:</b>                                         |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                      |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                         |
|---------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b> |
| PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA AUTARQUIA.           |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                       |                         |            |
|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                             | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44739                       | Locação de Veículo tipo Passeio Sedan | UND                     | 1,0000     |

|                                                                       |  |
|-----------------------------------------------------------------------|--|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b>                                      |  |
| <b>Programa de Trabalho</b>                                           |  |
| <b>Ação Orçamentária</b>                                              |  |
| <b>Natureza de Despesa</b>                                            |  |
| <b>SubElemento de Despesa</b>                                         |  |
| <b>Fonte de Recurso</b>                                               |  |
| <b>Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)</b> |  |

*[Handwritten signature]*

|                                                                                              |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 7. Informações Complementares                                                                |            |
| Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.                                   | 22/10/2024 |
| Grau de Prioridade da Despesa*                                                               | Alta       |
| Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante. |            |

|                                                                                                                                                            |       |          |              |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|--------------|--------|
| 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO                                                                                  |       |          |              |        |
| CPF                                                                                                                                                        | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|                                                                                                                                                            | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |
| Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação. |       |          |              |        |
| <div><div>Natália Soares Gomes</div><div>Diretor do Departamento responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante</div></div>                           |       |          |              |        |

|                                                                                                                                                                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE                                                                                                                                          |  |
| Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. |  |
| 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames para providências necessárias.                                                      |  |
| <div><div>Markus Vinícius Santos Figueiredo</div><div>Responsável</div></div>                                                                                                |  |



# SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 142 - LEI 14.133/21

|                                                         |                                                                                                                                       |                            |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                  |                                                                                                                                       | <b>Emissão: 15/10/2024</b> |
| <b>Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 05 - SMTT - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E TRÂNSITO / 0501 - SMTT - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E TRÂNSITO |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                         | MANOEL MESSIAS MENEZES SANTOS                                                                                                         |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                  | 3326 / 016.385.785-75                                                                                                                 |                            |
| <b>Email</b>                                            |                                                                                                                                       |                            |
| <b>Telefone</b>                                         | ( ) -                                                                                                                                 |                            |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>2. OBJETO</b>                                           |
| Contratação dos serviços de locação de veículos.           |
| <b>Destinação:</b>                                         |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                      |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                                                                  |
| Em função da atividade fim desta Autarquia, necessita-se de veículos para melhor desempenho das atividades operacionais. |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                          |                         |            |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                                | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 44672                       | Locação de Veículos - Veículo Leve Sedã com Giroflex                     | UND                     | 2,0000     |
| 44669                       | Locação de Veículos - Veículo Pesado com Carroceria tipo PickUp Giroflex | UND                     | 2,0000     |

|                                                                       |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b>                                      |                                                                                             |
| <b>Programa de Trabalho</b>                                           | 0003 - PROMOVENDO O DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL                                          |
| <b>Ação Orçamentária</b>                                              | 2091 - OPERAÇÃO DE FISCALIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO, INFRA-ESTRUTURA VIÁRIA E EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO |
| <b>Natureza de Despesa</b>                                            | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                                               |
| <b>SubElemento de Despesa</b>                                         | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA                  |
| <b>Fonte de Recurso</b>                                               | 17520000 - RECURSOS VINCULADOS AO TRÂNSITO                                                  |
| <b>Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)</b> |                                                                                             |

**7. Informações Complementares**

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

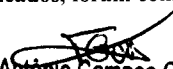
Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

**8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

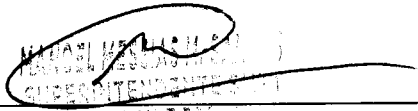
  
Tiago Antônio Campos Gois  
Diretor do Departamento de Planejamento  
Portaria nº 064/2023

\_\_\_\_\_  
Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

**9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE**

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

  
\_\_\_\_\_  
Responsável



## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ESTÂNCIA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 118 - LEI 14.133/21

|                                                       |                                                                      |                            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>                |                                                                      | <b>Emissão: 18/10/2024</b> |
| <b>Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária)</b> | 04 - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE / 0401 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE |                            |
| <b>Responsável pela Demanda</b>                       | DACKSON AUGUSTO MORAES NASCIMENTO                                    |                            |
| <b>Matrícula / CPF</b>                                | 9408 / 534.034.605-68                                                |                            |
| <b>Email</b>                                          |                                                                      |                            |
| <b>Telefone</b>                                       | ( ) -                                                                |                            |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>2. OBJETO</b>                                           |
| Contratação dos serviços de locação de veículos.           |
| <b>Destinação:</b>                                         |
| Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b>                      |
| Adesão à IRP de outro Órgão                                |

|                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS</b>                   |
| Melhorar e dar coontinuidade as atividades relacionadas desta secretaria. |

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO</b>                                                                                                                                  |
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024. |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                     |                         |            |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                           | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 47781                       | Locação de veiculo tipo mini Van 07 lugares                         | UND                     | 2,0000     |
| 44739                       | Locação de Veiculo tipo Passeio Sedan                               | UND                     | 5,0000     |
| 44668                       | Locação de Veiculos - Veiculo Pesado com Carroceria tipo PickUp 4x4 | UND                     | 5,0000     |

|                                  |                                                                              |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS</b> |                                                                              |
| <b>Programa de Trabalho</b>      | 0007 - PROMOÇÃO DA SAÚDE HUMANIZADA                                          |
| <b>Ação Orçamentária</b>         | 2080 - AÇÕES VOLTADAS PARA A ATENÇÃO PRIMÁRIA                                |
| <b>Natureza de Despesa</b>       | 33903300 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO                                |
| <b>SubElemento de Despesa</b>    | 33903308 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE PESSOAS - PESSOA JURÍDICA   |
| <b>Fonte de Recurso</b>          | 15001002 - IDENTIFICAÇÃO DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE |

Estimativa preliminar do valor de contratação  
(Conforme o PCA)

## 7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato. 02/01/2025

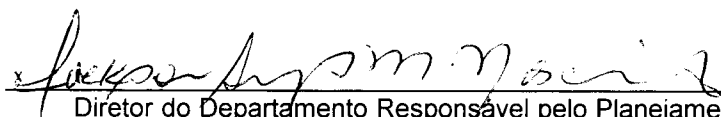
Grau de Prioridade da Despesa\* Alta

Legenda: \* De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

## 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

| CPF | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|-----|-------|----------|--------------|--------|
|     | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |

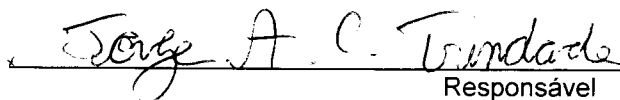
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.



Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

## 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.



Responsável