



FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ESTÂNCIA
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 11 - LEI 14.133/21



Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 10/03/2026
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	07 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL / 0702 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Responsável pela Demanda	ANA NICOLE CAXICO NASCIMENTO BARRETO	
Matrícula / CPF	104332 / 052.***.***-79	
Email		
Telefone		

2. OBJETO
AQUISIÇÃO DE KIT ENXOVAL
Destinação:
Não informado
Forma de Contratação Sugerida:
Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
A aquisição de kit enxoval pela Secretaria Municipal de Assistência Social possui fundamento legal nas normas que estruturam a política pública de assistência social no Brasil, especialmente no âmbito do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, visando garantir proteção social às famílias em situação de vulnerabilidade. Assim, a entrega de enxoval para recém-nascido é uma forma de atendimento à situação decorrente do nascimento, garantindo apoio material à família. Para viabilizar a compra dos itens que compõem o enxoval, a Administração Pública deve observar os procedimentos previstos na Lei nº 14.133/2021, que rege as licitações e contratações públicas, garantindo transparência, economicidade e eficiência na aplicação dos recursos.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2026.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade



49873	Nome: KIT ENXOVAL Contendo: 2 Pares de Meia; 2 Pares de Luva; 2 Toucas; 1 Pacote de Fralda de Tecido com 5 unid;	KIT	250,0000
	Especificação: Contendo: 2 Pares de Meia; 2 Pares de luva; 2 Toucas; 1 Pacote de Fralda de Tecido com 5 unid; 2 Conjuntos de Pagão em Malha; 1 Escova de Cabelo Infantil; 1 Oléo Infantil; 1 Pente Infantil; 1 Sabonete líquido Infantil; 3 Camisetas em Malha com Mangas; 3 Mijão em Malha; 1 Jogo de Lençol para berço; 1 Manta flanelada bordada 90x90; 2 Pacotes de Fralda Descartável Tam P e PP, contendo 30 UND cada pacote; 1 Travesseiro Infantil antirefluxo rampa com fronha; 1 Pacote de Cueiro com 3unid; 1 Perfume Infantil; 1 Banheira Plástica Resistente com capacidade 20L (cores neutras). O kit deverá vir em embalagem transparente sem detalhes, contendo também um laço pronto.		

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	0006 - INCENTIVO AO BEM-ESTAR COM ÊNFASE NA REDUÇÃO DAS DESIGUALDADES SOCIAIS
Ação Orçamentária	2108 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 50.000,0000

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	01/06/2026
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.



Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

ANA NICOLE C. N. BARRETO
AGENTE ADMINISTRATIVO
MATRICULA 9552

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.



Responsável

