



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANINHA
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 218 - LEI 14.133/21

Processo Administrativo nº 93/2026

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 24/03/2026
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	15000 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANINHA / 15013 - SECRETARIA DE OBRAS, TRANSP E SERVIÇOS PÚBLICOS	
Responsável pela Demanda	KELLE DA FONSECA SANTOS	
Matrícula / CPF	44008 / 059.***.***-16	
Email		
Telefone	0	

2. OBJETO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA NO PERÍMETRO URBANO NO MUNICÍPIO DE ITABAIANINHA/SE E NOS POVOADOS ARRUDA,ALTO,ALTO DO TANQUE,LAJES,CURRALINHO,DIAMANTE,DISPENSA,ILHA,JARDIM.LESSA,MONTALVÃO,MUQUEM,MURICI/JACAREZINHO,MANSINHO,M Uмбаça,PEDRA DE LÉGUA,POXICA,PATIOBA,PATU,PITOMBEIRA,SACO DA RAINHA,SAPÉ,SAPO,TABELA,VERMELHO,BARRO PRETO NO MUNICÍPIO DE ITABAIANINHA.
Destinação: Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra.
Forma de Contratação Sugerida: Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
A contratação se faz necessária para garantir a adequada prestação dos serviços essenciais de limpeza , compreendendo atividades como coleta de resíduos sólidos, varrição de vias públicas, capina, roçagem, pintura de meio-fio e demais ações correlatas, assegurando condições adequadas de salubridade, higiene e bem-estar à população.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2026 .

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
13670	Nome: Administração Local Especificação: Equipe dirigente - salário base por categoria Encargos sociais Uniformes completos/EPI's Veículos e outros	MÊS	6,0000
13675	Nome: Capinação, roçagem, raspagem de linha d'água, poda de árvores Especificação: Capinação, roçagem, raspagem de linha d'água, poda de árvores	MÊS	6,0000
20545	Nome: COLETA MANUAL DE RESÍDUOS PROVENIENTE DOS SERVIÇOS CONGÊNERES E TRANSPORTE AO DESTINO FINAL Especificação: Coleta manual de resíduos proveniente dos serviços congêneres e transporte ao destino final	MÊS	6,0000

31586	Nome: COLETA MECANIZADA DE RESIDUOS, SÓLIDOS URBANOS, NO SISTEMA PORTA A PORTA Especificação: COLETA MECANIZADA DE RESIDUOS, SÓLIDOS URBANOS, NO SISTEMA PORTA A PORTA	KM	16.170,0000
3810	Nome: Limpeza de feiras livres Especificação: Limpeza de feiras livres	UND	30,0000
31584	Nome: LIMPEZA DE FEIRAS LIVRES POVOADO ILHA Especificação: LIMPEZA DE FEIRAS LIVRES POVOADO ILHA	UND	30,0000
27250	Nome: Manutenção de jardins de praças, canteiros, e prédios públicos Especificação: Manutenção de jardins de praças, canteiros, e prédios públicos	MÊS	6,0000
27251	Nome: Paisagismo de praças e canteiros Especificação: Paisagismo de praças e canteiros	MÊS	6,0000
20546	Nome: PINTURA MANUAL EM MEIO FIO Especificação: Pintura manual em meio fio	KM	128,0000
31600	Nome: TRANSPORTE AO DESTINO FINAL DOS RESIDUOS SÓLIDOS DA COLETA MECANIZADA DO SISTEMA PORTA A PORTA Especificação: TRANSPORTE AO DESTINO FINAL DOS RESIDUOS SÓLIDOS DA COLETA MECANIZADA DO SISTEMA PORTA A PORTA	KM	53.760,0000
23652	Nome: VARRIÇÃO Especificação: VARRIÇÃO	KM	25.054,4000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	0051 - GESTÃO INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS
Ação Orçamentária	2069 - MANUTENÇÃO DO SERVIÇOS PÚBLICOS DIVERSOS
Natureza de Despesa	33903900 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SubElemento de Despesa	33903914 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
Fonte de Recurso	15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2.783.219,0560

7. Informações Complementares

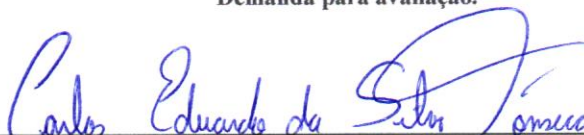
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	31/03/2026
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.



Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Kelle da Fonseca Santos

Responsável