



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE DIVINA PASTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Trata-se de Estudo Técnico Preliminar (ETP com o objetivo de analisar e verificar a necessidade de demanda de contratação abaixo na forma que segue, nos termos do “**Art. 6º, XX, Lei 14.133/21**”: estudo técnico preliminar: documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que **caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao termo de referência ou ao projeto básico** a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação

01 - INFORMAÇÕES BÁSICAS:

A contratação de serviços técnico pela Prefeitura Municipal de Divina Pastora é motivada pela necessidade de apoio técnico especializado para auxiliar e assessorar a equipe técnica e agentes de contratação, garantindo a correta orientação dos interesses do município em processos administrativos. Os principais normativos que disciplinam a contratação de serviços de assessoria Licitações e Contratos Administrativos, que regula as licitações e contratos da Administração Pública. Em seu art. 74, inciso III alíneas “a”, e “c, parágrafos 3º e 4º da Lei 14.133/2021, estabelece a possibilidade de inexigibilidade de licitação para serviços técnicos, prestados por profissionais ou empresas de notória especialização.

Órgão: Prefeitura Municipal de divina Pastora – SE

Secretaria requisitante: Secretaria Municipal de Administração

2 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 O município de Divina Pastora/SE enfrenta desafios relacionados à execução de processos licitatórios e à gestão de contratos administrativos, essenciais para garantir a eficiência da aplicação dos recursos públicos e o cumprimento dos objetivos institucionais. A assessoria especializada em licitações e contratos busca suprir a necessidade de capacitação técnica e suporte estratégico às unidades administrativas, promovendo maior segurança jurídica, economicidade e eficiência nos procedimentos.

Dessa forma, a contratação de empresa especializada se torna imprescindível para:



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE DIVINA PASTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

- Acompanhar e orientar tecnicamente os processos licitatórios.
- Implementar boas práticas de gestão e fiscalização contratual.
- Minimizar riscos de nulidades, impropriedades e penalidades.

3. LEVANTAMENTO DE MERCADO

3.1 Após pesquisa acerca das soluções recentes adotadas por outros órgãos públicos para a prestação de serviços de consultoria e assessoria na área de licitações e contratos;

3.1. Cenário 1 – Capacitação de Servidor

A capacitação de servidores públicos para realizar os serviços de gestão de convênios e repasses pode ser considerada uma alternativa.

Vantagens:

Redução de custos com contratação externa no longo prazo.

Formação de conhecimento técnico interno, fortalecendo a capacidade administrativa do município.

Maior controle direto sobre os processos e continuidade dos serviços.

Desvantagens:

Alto custo inicial e necessidade de tempo para capacitação técnica adequada.

Limitação do quadro de servidores existentes, podendo sobrecarregar equipes atuais.

Falta de experiência prática dos servidores em gestão integrada de instrumentos de repasse.

Riscos de desatualização diante de mudanças normativas frequentes.

Demora para implementar a solução e obter resultados efetivos, o que pode comprometer prazos e execução de convênios em andamento.

Custos médio previstos com o cenário 1

Cursos e Treinamentos:

Cursos online ou presenciais: R\$ 1.500,00 a R\$ 5.000,00 por servidor.

Material didático: R\$ 200,00 a R\$ 500,00 por servidor.

Deslocamento e hospedagem (cursos presenciais):

Transporte: R\$ 500,00 a R\$ 1.000,00.

Hospedagem e alimentação: R\$ 300,00 a R\$ 800,00 por dia.

Total aproximado por servidor (com deslocamento): R\$ 3.000,00 a R\$ 8.000,00.

Impacto no tempo de trabalho:

Perda de produtividade enquanto o servidor estiver em treinamento.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE DIVINA PASTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



3.2. Cenário 2 – Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços.

A contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos em gestão de convênios, contratos de repasses e emendas de transferência especial apresenta-se como uma solução viável.

Vantagens:

Rapidez na execução dos serviços, garantindo cumprimento de prazos e qualidade técnica.
Experiência comprovada de profissionais especializados, reduzindo riscos de falhas.
Atualização contínua em relação às normativas aplicáveis.
Economia de tempo e recursos, ao evitar capacitações internas demoradas e custos indiretos com sobrecarga de servidores.
Flexibilidade na gestão contratual, permitindo adaptações conforme as necessidades do município.

Desvantagens:

Dependência de serviços terceirizados para demandas futuras.
Custo financeiro para a contratação, que pode ser elevado dependendo da complexidade dos serviços.

Custos médio previstos com o cenário 2

Consultoria mensal:

Pequenos municípios: R\$ 4.500,00 a R\$8.000,00/mês.
Médios e grandes municípios: R\$ 25.000,00 a R\$ 50.000,00/mês.
Total estimado anual (considerando contrato contínuo):

Pequenos municípios: R\$ 54.000,00 a R\$96.000,00.
Médios e grandes municípios: R\$ 300.000,00 a R\$ 600.000,00.

3.3. Cenário 3 – Realização de concurso público para a função específica

A realização de concurso público para a contratação de profissional específico para a função pode ser considerada uma solução de longo prazo.

Vantagens:

Criação de expertise técnica permanente no quadro de servidores do município.
Redução de dependência de empresas terceirizadas para demandas recorrentes.
Fortalecimento institucional, com maior autonomia na gestão de convênios e repasses.

Desvantagens:



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE DIVINA PASTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Processo moroso e com custos elevados para a realização do concurso público.
Necessidade de capacitação específica mesmo após a nomeação, considerando a complexidade técnica da função.
Rigidez administrativa, dificultando ajustes rápidos em caso de mudanças na demanda ou normativas.
Demora na solução do problema, com possível comprometimento de convênios e instrumentos já firmados.
Alto risco de turnover, especialmente em municípios menores, levando à perda do investimento realizado.

Custos médio previstos com o cenário 2

Organização e execução:

Contratação de banca examinadora: R\$ 50.000,00 a R\$ 150.000,00, dependendo do porte do município.

Outras despesas:

Divulgação: R\$ 5.000,00 a R\$ 20.000,00.

Logística: R\$ 10.000,00 a R\$ 30.000,00.

Custos do servidor efetivo:

Salário e encargos: R\$ 5.000,00 a R\$ 10.000,00/mês.

Capacitação adicional (após contratação): R\$ 3.000,00 a R\$ 8.000,00 por servidor.

Total estimado inicial (primeiro ano):

R\$ 120.000,00 a R\$ 250.000,00.

Os custos apresentados foram retirado de fontes confiáveis como: Portal da Transparência do Governo Federal, Painel de Preços, Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

3.4. Conclusão do levantamento

As soluções apresentadas possuem suas aplicações, vantagens e desvantagens. No entanto, a escolha do método mais adequado deverá considerar os seguintes critérios:

Urgência na execução dos serviços: Avaliar a necessidade de cumprimento imediato de prazos estabelecidos por órgãos concedentes, o que pode inviabilizar opções de longo prazo, como capacitação de servidores ou realização de concurso público.

Disponibilidade orçamentária: Considerar os custos iniciais e recorrentes de cada cenário, alinhando a solução ao orçamento municipal e garantindo a economicidade.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE DIVINA PASTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Eficiência na entrega dos resultados: Analisar qual solução oferece maior expertise técnica e capacidade para garantir a execução eficiente e conforme as normativas vigentes.

Mitigação de riscos: Identificar a alternativa que minimize falhas operacionais, pendências em prestações de contas e outras situações que possam comprometer a regularidade do município perante os órgãos de controle

Contudo, para efeitos de parâmetro de valor de mercado buscou outras contratações juntos a órgãos públicos compatíveis com objeto e porte do município:

Na análise, pondera também a diversidade x realidade regionais, sobretudo os municípios brasileiros, com dimensões continentais e populacionais, onde existe em Sergipe por exemplo município com mais de 3000 habitantes, no caso em tela Divina Pastora possui uma população de aproximadamente 4 300 mil habitantes é uma realidade muito distinta, para submeter a igualdades de modo geral a uma mesma lei de aplicação nacional.

4- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

4.1 Após a análise da atuação da empresa no mercado dada experiência de contratações similares considerando a capacidade de atender às demandas complexas do município. Levando em consideração os pré-requisitos da especialidade, expertise, confiança, eficiência, a qualidade e a legalidade dos serviços prestados, foge completamente da possibilidade de disputa entre possível concorrência. Não restando dúvida na viabilidade da contratação da empresa especializada em assessoria e consultoria técnica com vistas a atender demandas administrativas de todas secretarias inclusive Assistência Social e Saúde, com a elaboração de estudos técnicos, planejamentos, termo de referências, projetos básicos, exceto plano anual de contratação, entre outros; b) Assessoria ou consultoria junto ao setor de licitações (elaboração de editais, consultoria/orientações para tomada de decisões no processamento das fases e julgamento da licitações) e gestão de contratos (orientações, acompanhamento visando subsidiar os gestores e fiscais), município de Divina Pastora/SE

4.2 os serviços tem natureza continuada;

05 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO para fins art 74 Inciso III alíneas "a" e "c"

Serviços de assessoria é justificada e fundamentada pelos normativos legais, históricos de contratações anteriores e medidas preventivas adotadas para garantir a eficácia e legalidade do processo. Este estudo técnico preliminar visa assegurar que todas as exigências legais sejam cumpridas, promovendo a eficiência e a transparência na administração pública. A empresa contratada deverá comprovar:

- Experiência mínima da empresa ou do corpo técnico: de 5 anos em assessoria de licitações e gestão de contratos.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE DIVINA PASTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

- Equipe técnica composta por profissionais qualificados e registrados em seus respectivos conselhos.
- Referências de serviços prestados em outros municípios ou órgãos públicos.
- 1. Estruturar o Termo de Referência com base no perfil da empresa consultada, garantindo que o escopo atenda à capacidade técnica do mercado.
- 2. Estabelecer critérios objetivos de qualificação técnica e comprovação de experiência.
- 3. Considerar os valores praticados no levantamento para prever uma estimativa orçamentária adequada.

A) - Especialização: Os serviços requeridos são de natureza técnica, envolvendo áreas do direito que demandam um conhecimento especializado, como direito administrativo e constitucional, além de consultoria em processos judiciais complexos.

b) - Notória Especialização: A empresa a ser contratado possui notória especialização comprovada por meio de trabalhos anteriores, publicações e reconhecimento no mercado, assegurando a qualidade e a eficiência na prestação dos serviços.

c) - Imprescindibilidade dos Serviços a complexidade e a urgência das demandas das contratações públicas poder executivo municipal tornam imprescindível a contratação de serviços especializados para garantir a correta orientação para atender os interesses da administração do município de Divina Pastora.

6. ESCOLHA DO FORNECEDOR

A escolha do fornecedor será realizada com base na análise dos seguintes critérios:

- A empresa contratada deverá comprovar:

- Experiência mínima da empresa ou do corpo técnico: de 5 anos em assessoria de licitações e gestão de contratos.
- Equipe técnica composta por profissionais qualificados e registrados em seus respectivos conselhos.
- Referências de serviços prestados em outros municípios ou órgãos públicos. Já que a assessoria é justificada pela necessidade de atendimento as demandas das contratações públicas técnica e específica, cuja complexidade exige conhecimentos técnicos



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE DIVINA PASTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

especializados e notória especialização, assegurando, assim, a defesa eficaz dos interesses do Município de Divina.

7 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

7.1 O Método de Levantamento da Estimativa das Quantidades para determinar a quantidade de serviços técnicos necessários, utilizamos os seguintes métodos e fontes:

a. Análise de Contratos Anteriores:

Relatórios de Demandas dos últimos anos para identificar a frequência e o volume de serviços requisitados.

b. – Valor mensal fixo x 12 meses = Total Anual x 2 anos

b. Análise e Revisão de Documentos: editais, Contratos, termos aditivos, apostilamentos, extinção contratual, cancelamentos de registro de preços, acordos qualquer espécie, convenio, parcerias, permissões, etc Indicaram uma média de 20 documentos Analisados ou revisados por mês.

c. Suporte destacando a frequência e tipos de serviços prestados, consultas com Secretarias: reuniões com secretarias e departamentos que frequentemente necessitam de assessoria.

8. PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Não se aplica a objeto divisível

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há necessidades de Contratações Correlatas e/ou Interdependentes.

10- ALINHAMENTO COM O PCA

Essa contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) da Prefeitura Municipal de Divina Pastora.

11 - DOS RESULTDOS ESPERADOS

- Maior conformidade legal dos processos licitatórios.
- Melhoria na fiscalização e execução dos contratos administrativos.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE DIVINA PASTORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

- Redução de gastos públicos decorrentes de ineficiências ou impropriedades.
- Aumento da capacidade técnica da equipe interna.

12 - PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS

Após a realização desse Estudo Preliminar, o Termo de Referência será elaborado e caso aprovado pela Administração será celebrado contrato através de contratação direta Via inexigibilidade de licitação.

O processo estando homologado e o contrato assinado seguirá para seu respectivo empenho para emissão da ordem de serviços do início da execução.

Com isso, não há que se falar em providencias prévias, visto que a prestação dos serviços apenas se iniciará após a finalização da contratação, não havendo necessidade de se realizar qualquer procedimento prévio anterior.

13- IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação não trará impactos ambientais, visto que se trata da prestação de serviços de assessoria em processos licitatórios.

14 - CONCLUSÃO DA VIABILIDADE DE CONTRATAÇÃO

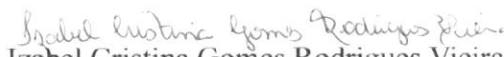
Após uma análise detalhada das necessidades da Prefeitura Municipal de Divina Pastora da avaliação das soluções disponíveis no mercado, conclui-se que a contratação de serviços técnicos via contratação direta – inexigibilidade

Responsável pela elaboração


Marly Gabrielle Lima Santos

Servidora CPF :022.xxx.325-xx

Aprovo na forma da Lei


Izabel Cristina Gomes Rodrigues Vieira
Prefeita