



000005

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIRIRI
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 38 - LEI 14.133/21
Processo Administrativo nº 050200/2025

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 17/04/2025
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	02000 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SIRIRI / 02004 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
Responsável pela Demanda	BRUNO CEZAR MEDEIROS LAVRADO	
Matrícula / CPF	7829 / 091.064.957-02	
Email		
Telefone		
2. OBJETO		
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA, DESTINADO A ATENDER ÀS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE SIRIRI/SE		
Destinação:		
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.		
Forma de Contratação Sugerida:		
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)		
3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS		
SISTEMA DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADO É IMPRESCINDÍVEL PARA CONSOLIDAR AS INFORMAÇÕES EM TEMPO REAL, GARANTINDO O CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, A PRESTAÇÃO DE CONTAS E A EMISSÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS PARA ANÁLISE E ADOÇÃO DE PROVIDÊNCIAS		
4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO		
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2025.		

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
10531	Nome: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO Especificação: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO	MÊS	12,0000
16339	Nome: GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS. Especificação: GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS.	MÊS	12,0000
19653	Nome: MÓDULO ALMOXARIFADO Especificação: MÓDULO ALMOXARIFADO	MÊS	12,0000
19656	Nome: MÓDULO ASSINATURA DIGITAL Especificação: MÓDULO ASSINATURA DIGITAL	MÊS	12,0000
19651	Nome: MÓDULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL Especificação: MÓDULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL	MÊS	12,0000
19652	Nome: MÓDULO CONTRATOS/CONVÊNIOS Especificação: MÓDULO CONTRATOS/CONVÊNIOS	MÊS	12,0000

19649	Nome: MODULO CONTROLE INTERNO Especificação: MODULO CONTROLE INTERNO	MÊS	12,0000
19664	Nome: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO Especificação: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO	MÊS 0000006	12,0000
19655	Nome: MODULO FROTA DE VEICULOS Especificação: MODULO FROTA DE VEICULOS	MÊS	12,0000
19666	Nome: MÓDULO NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS Especificação: MÓDULO NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS	MÊS	12,0000
19654	Nome: MODULO PATRIMONIO Especificação: MODULO PATRIMONIO	MÊS	12,0000
19657	Nome: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL Especificação: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL	MÊS	12,0000
19663	Nome: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) Especificação: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO)	MÊS	12,0000
19665	Nome: MÓDULO TRIBUTOS Especificação: MÓDULO TRIBUTOS	MÊS	12,0000
16338	Nome: PROTOCOLO.. Especificação: PROTOCOLO..	MÊS	12,0000
20551	Nome: SERVIÇO DE MELHORIA HORA TÉCNICA PARA DESENVOLVIMENTO DE SERVIÇO DE MELHORIA E COSTUMIZAÇÃO Especificação: SERVIÇO DE MELHORIA HORA TÉCNICA PARA DESENVOLVIMENTO DE SERVIÇO DE MELHORIA E COSTUMIZAÇÃO	HS	500,0000
20550	Nome: SERVIÇOS DE MIGRAÇÃO DE INFORMAÇÕES Especificação: SERVIÇOS DE MIGRAÇÃO DE INFORMAÇÕES	SV	1,0000
16340	Nome: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS OÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131. Especificação: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS OÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131.	MÊS	12,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/06/2025
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Wilson Alves Feitosa Júnior
Secretário de Planejamento
Siriri/SE - Decreto nº 014/2025

000007

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.


Responsável



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SIRIRI
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 19 - LEI 14.133/21

000008

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 17/04/2025
Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária)	03000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SIRIRI / 03001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Responsável pela Demanda	THUANY GOIS MONTEIRO	
Matrícula / CPF	7900 / 046.239.095-06	
Email		
Telefone		

2. OBJETO
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA, DESTINADO A ATENDER ÀS DEMANDAS DO FUNDO DE SAÚDE SIRIRI/SE
Destinação: Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.
Forma de Contratação Sugerida: Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
SISTEMA DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADO É IMPRESCINDÍVEL PARA CONSOLIDAR AS INFORMAÇÕES EM TEMPO REAL, GARANTINDO O CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, A PRESTAÇÃO DE CONTAS E A EMISSÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS PARA ANÁLISE E ADOÇÃO DE PROVIDÊNCIAS

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2025.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
20502	Nome: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO - FMS Especificação: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO - FMS	MÊS	12.0000
20543	Nome: GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS. FMS Especificação: GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS. FMS	MÊS	12.0000
20514	Nome: MODULO ALMOXARIFADO FMS Especificação: MODULO ALMOXARIFADO FMS	MÊS	12.0000
20535	Nome: MODULO ASSINATURA DIGITAL FMS Especificação: MODULO ASSINATURA DIGITAL FMS	MÊS	12.0000
20506	Nome: MODULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL - FMS Especificação: MODULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL - FMS	MÊS	12.0000
20510	Nome: MODULO CONTRATOS/CONVÊNIOS - FMS Especificação: MODULO CONTRATOS/CONVÊNIOS FMS	MÊS	12.0000

20498	Nome: MODULO CONTROLE INTERNO - FMS Especificação: MODULO CONTROLE INTERNO - FMS	MÊS	12,0000
20530	Nome: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO FMS Especificação: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO FMS	MÊS	12,0000
20522	Nome: MODULO FROTA DE VEICULOS FMS Especificação: MODULO FROTA DE VEICULOS FMS	MÊS	12,0000
20518	Nome: MODULO PATRIMONIO FMS Especificação: MODULO PATRIMONIO FMS	MÊS	12,0000
20539	Nome: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL FMS Especificação: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL FMS	MÊS	12,0000
20526	Nome: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) FMS Especificação: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) FMS	MÊS	12,0000
20547	Nome: PROTOCOLO. FMS Especificação: PROTOCOLO. FMS	MÊS	12,0000
20494	Nome: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS OÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131. FMS Especificação: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS OÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131. FMS	MÊS	12,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/06/2025
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.



Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames para providências necessárias.



Responsável

000010



000011

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SIRIRI
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 21 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 17/04/2025
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	04000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DO TRABALHO DE SIRIRI / 04002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Responsável pela Demanda	CLEITON DE JESUS SANTOS	
Matrícula / CPF	7913 / 071.310.595-01	
Email		
Telefone		

2. OBJETO
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA, DESTINADO A ATENDER ÀS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE SIRIRI/SE
Destinação:
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
SISTEMA DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADO É IMPRESCINDÍVEL PARA CONSOLIDAR AS INFORMAÇÕES EM TEMPO REAL, GARANTINDO O CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, A PRESTAÇÃO DE CONTAS E A EMISSÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS PARA ANÁLISE E ADOÇÃO DE PROVIDÊNCIAS

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2025.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
20501	Nome: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO - FMAS Especificação: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO - FMAS	MÊS	12,0000
20542	Nome: GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS. FMAS Especificação: GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS. FMAS	MÊS	12,0000
20513	Nome: MODULO ALMOXARIFADO FMAS Especificação: MODULO ALMOXARIFADO FMAS	MÊS	12,0000
20534	Nome: MODULO ASSINATURA DIGITAL FMAS Especificação: MODULO ASSINATURA DIGITAL FMAS	MÊS	12,0000
20505	Nome: MODULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL - FMAS Especificação: MODULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL - FMAS	MÊS	12,0000

20529	Nome: MODULO CONTRATOS/CONVÊNIOS - FMAS Especificação: MODULO CONTRATOS/CONVÊNIOS - FMAS	MÊS	12,0000
20497	Nome: MODULO CONTROLE INTERNO - FMAS Especificação: MODULO CONTROLE INTERNO - FMAS	MÊS	12,0000
20529	Nome: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO FMAS Especificação: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO FMAS	MÊS	12,0000
20521	Nome: MODULO FROTA DE VEICULOS FMAS Especificação: MODULO FROTA DE VEICULOS FMAS	MÊS	12,0000
20517	Nome: MODULO PATRIMONIO FMAS Especificação: MODULO PATRIMONIO FMAS	MÊS	12,0000
20538	Nome: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - FMAS Especificação: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL FMAS	MÊS	12,0000
20525	Nome: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) - FMAS Especificação: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) FMAS	MÊS	12,0000
20546	Nome: PROTOCOLO. FMAS Especificação: PROTOCOLO. FMAS	MÊS	12,0000
20493	Nome: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS ORÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131.- FMAS Especificação: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS ORÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131.FMAS	MÊS	12,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/06/2025
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação. <i>Wilson Alves Feitosa Júnior</i> Secretário de Planejamento Siriri/SE - Decreto nº 014/2025 _____ Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Felina A. B. Santos

Responsável

000013



FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SIRIRI
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 32 - LEI 14.133/21

000014

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 17/04/2025
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	05000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SIRIRI / 05001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Responsável pela Demanda	MARIA DE LOURDES PEREIRA SILVA	
Matrícula / CPF	7917 / 574.572.395-53	
Email		
Telefone		

2. OBJETO

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA, DESTINADO A ATENDER ÀS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DO FUNDO DE EDUCAÇÃO

Destinação:

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.

Forma de Contratação Sugerida:

Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

SISTEMA DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADO É IMPRESCINDÍVEL PARA CONSOLIDAR AS INFORMAÇÕES EM TEMPO REAL, GARANTINDO O CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, A PRESTAÇÃO DE CONTAS E A EMISSÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS PARA ANÁLISE E ADOÇÃO DE PROVIDÊNCIAS

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2025.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
20503	Nome: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO - FME Especificação: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO - FME	MÊS	12,0000
20544	Nome: GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS. FME Especificação: GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS. FME	MÊS	12,0000
20515	Nome: MODULO ALMOXARIFADO FME Especificação: MODULO ALMOXARIFADO FME	MÊS	12,0000
20536	Nome: MODULO ASSINATURA DIGITAL FME Especificação: MODULO ASSINATURA DIGITAL FME	SAC	12,0000
20507	Nome: MODULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL - FME Especificação: MODULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL - FME	MÊS	12,0000
20511	Nome: MODULO CONTRATOS/CONVÊNIOS - FME Especificação: MODULO CONTRATOS/CONVÊNIOS FME	MÊS	12,0000

20499	Nome: MODULO CONTROLE INTERNO - FME Especificação: MODULO CONTROLE INTERNO - FME	MÊS	12,0000
20531	Nome: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO FME Especificação: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO FME	MÊS	12,0000
20523	Nome: MODULO FROTA DE VEICULOS FME Especificação: MODULO FROTA DE VEICULOS FME	MÊS	12,0000
20519	Nome: MODULO PATRIMONIO FME Especificação: MODULO PATRIMONIO FME	MÊS	12,0000
20540	Nome: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL FME Especificação: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL FME	MÊS	12,0000
20527	Nome: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) FME Especificação: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) FME	MÊS	12,0000
20548	Nome: PROTOCOLO. FME Especificação: PROTOCOLO. FME	MÊS	12,0000
20495	Nome: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS OÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131. FME Especificação: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS OÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131. FME	MÊS	12,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/06/2025
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

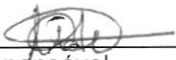
8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação. <i>Wilson Alves Feitosa Júnior</i> Secretário de Planejamento Siriri/SE - Decreto nº 014/2025 _____ Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames para providências necessárias.

000016



Responsável



000017

CÂMARA MUNICIPAL DE SIRIRI
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 1 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 17/04/2025
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	01000 - CAMARA MUNICIPAL DE SIRIRI / 01001 - CAMARA MUNICIPAL DE SIRIRI	
Responsável pela Demanda	JUSSIKAERLOS SILVA ANDRADE	
Matricula / CPF	71017 / 025.588.125-80	
Email		
Telefone		

2. OBJETO

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA, DESTINADO A ATENDER ÀS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DA CAMARA DE VEREADORES

Destinação:

Serviço não continuado.

Forma de Contratação Sugerida:

Modalidades da Lei nº 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

SISTEMA DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADO É IMPRESCINDÍVEL PARA CONSOLIDAR AS INFORMAÇÕES EM TEMPO REAL, GARANTINDO O CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, A PRESTAÇÃO DE CONTAS E A EMISSÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS PARA ANÁLISE E ADOÇÃO DE PROVIDÊNCIAS

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2025.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
20504	Nome: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO - CÂMARA Especificação: FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE PESSOAL E PORTAL DO SERVIDOR PÚBLICO - CÂMARA	MÊS	12,0000
20516	Nome: MÓDULO ALMOXARIFADO - CÂMARA Especificação: MÓDULO ALMOXARIFADO CÂMARA	MÊS	12,0000
20508	Nome: MÓDULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL - CÂMARA Especificação: MÓDULO COMPRAS, LICITAÇÃO E PREGÃO GERENCIAL - CÂMARA	MÊS	12,0000
20512	Nome: MÓDULO CONTRATOS/CONVÊNIOS - CÂMARA Especificação: MÓDULO CONTRATOS/CONVÊNIOS - CÂMARA	MÊS	12,0000
20500	Nome: MÓDULO CONTROLE INTERNO - CÂMARA Especificação: MÓDULO CONTROLE INTERNO - CÂMARA	MÊS	12,0000
20532	Nome: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO CÂMARA Especificação: MÓDULO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO CÂMARA	MÊS	12,0000

20520	Nome: MODULO PATRIMONIO CÂMARA Especificação: MODULO PATRIMONIO CÂMARA	MÊS 000018	12,0000
20541	Nome: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL CÂMARA Especificação: MODULO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL CÂMARA	MÊS	12,0000
20528	Nome: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) CÂMARA Especificação: MÓDULO PORTAL DO CIDADÃO (LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO) CÂMARA	MÊS	12,0000
20496	Nome: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS OÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131. CÂMARA Especificação: SISTEMAS DE PLANEJAMENTOS OÇAMENTÁRIO, ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, CONTABILIDADE E LEI COMPLEMENTAR 131. - CÂMARA	MÊS	12,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	0008 - DESENVOLVIMENTO E MODERNIZAÇÃO LEGISLATIVA
Ação Orçamentária	2001 - MANUTENÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL
Natureza de Despesa	33904000 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
SubElemento de Despesa	33904001 - LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SOFTWARE
Fonte de Recurso	15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	

7. Informações Complementares

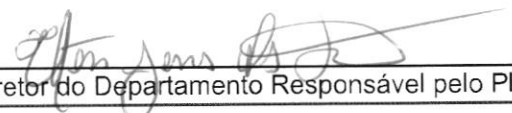
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	17/04/2025
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

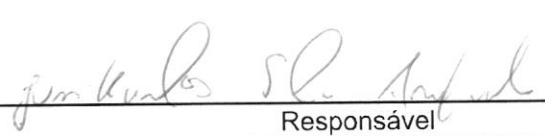
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.


Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.


Responsável