



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DA GLÓRIA**  
**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 909 - LEI 14.133/21**

| 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA                |                                                                              | Emissão: 24/10/2024 |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária) | 2000 - PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA DA GLÓRIA / 2002 - GABINETE DO PREFEITO |                     |
| Responsável pela Demanda                       | LUANE BARBOSA DOS SANTOS                                                     |                     |
| Matrícula / CPF                                | 049621 / 043.650.375-10                                                      |                     |
| Email                                          |                                                                              |                     |
| Telefone                                       |                                                                              |                     |

| 2. OBJETO                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de Show artístico musical da "MANIN VAQUEIRO" a ser realizado no dia 14 de fevereiro de 2025, na tradicional Festa denominada: "CARNAFORRÓ/2025", conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de referência. |
| <b>Destinação:</b><br><br>Serviço não continuado.                                                                                                                                                                                   |
| <b>Forma de Contratação Sugerida:</b><br><br>Modalidades da Lei n.º 14.133/2021                                                                                                                                                     |

| 3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Com o intuito de proporcionar à população local e munícipe vizinhos, um evento atrativo que faz parte da cultura popular da cidade e que irá reunir milhares de pessoas, o que é de extrema importância para o desenvolvimento cultural e econômico do município. |

| 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024 . |

| 5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA |                                                                                                                              |                         |            |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Item                        | Descrição                                                                                                                    | Unidade de Fornecimento | Quantidade |
| 3412                        | <b>Nome:</b> Contratação de Show Artístico musical<br><b>Especificação:</b> Contratação de Artista para apresentação musical | UND                     | 1,0000     |

| 6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS                                      |                                                                         |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Programa de Trabalho                                           | 0021 - ADMINISTRAÇÃO GERAL                                              |
| Ação Orçamentária                                              | 2003 - MANUTENÇÃO DE EVENTOS E FESTIVIDADES TRADICIONAIS E/OU EVENTUAIS |
| Natureza de Despesa                                            | 33903900 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA               |
| SubElemento de Despesa                                         | 33903991 - CACHÊ PARA APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA                            |
| Fonte de Recurso                                               | 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS                          |
| Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA) |                                                                         |

|                                                                                              |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 7. Informações Complementares                                                                |            |
| Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.                                   | 18/11/2024 |
| Grau de Prioridade da Despesa*                                                               | Alta       |
| Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante. |            |

|                                                                                                                                                            |       |          |              |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|--------------|--------|
| 8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO                                                                                  |       |          |              |        |
| CPF                                                                                                                                                        | Nome  | Email    | Designação   | Início |
|                                                                                                                                                            | Cargo | Telefone | Qualificação | Fim    |
| Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação. |       |          |              |        |
| <div>Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante</div>                                                                     |       |          |              |        |

|                                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE                                                                                                                                             |  |
| 1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. |  |
| 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.                                                          |  |
| <div>Responsável</div>                                                                                                                                                          |  |