



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DA GLÓRIA
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 231 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 11/04/2025
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	2000 - PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA DA GLÓRIA / 2011 - SEC. MUN. DE ADM. DES. ECONOMICO E PLANEJAMENTO	
Responsável pela Demanda	TIAGO DE SOUZA GOIS	
Matrícula / CPF	049620 / 032.071.255-90	
Email	TIAGO@MAISGLORIA.COM.BR	
Telefone	7933541240	

2. OBJETO
Necessidade de softwares de execução de tarefas para uso via dispositivo móvel com acesso à internet, integralizado aos sistemas disponibilizados pelo Município de Nossa Senhora da Glória/SE,
Destinação: Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.
Forma de Contratação Sugerida: Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Facilitar o acesso as informações e serviços prestados à população através de software capaz de executar tarefas com integração dos sistemas usados pela administração.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2025 .

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
14828	Nome: SERVIÇO DE CESSÃO DE USO DE SISTEMA Especificação: SERVIÇO DE CESSÃO DE USO DE SISTEMA	MÊS	12,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 54.000,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	05/05/2025
Grau de Prioridade da Despesa*	Média
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação. _____ Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias. _____ Responsável