



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DA GLÓRIA
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 33 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 13/01/2026
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	2000 - PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA DA GLÓRIA / 2024 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA	
Responsável pela Demanda	WILLAMS SANTANA MESSIAS	
Matrícula / CPF	500780 / 036.774.545-30	
Email		
Telefone		

2. OBJETO	
Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE- MODALIDADE: CRECHE (ITENS FRACASSADOS)	
Destinação: Material de consumo.	
Forma de Contratação Sugerida: Modalidades da Lei n.º 14.133/2021	

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS	
A presente aquisição visa atender aos alunos da rede municipal de ensino de Nossa Senhora da Glória/SE, através do fornecimento de alimentação escolar de qualidade, com o objetivo de contribuir para o crescimento e o desenvolvimento biopsicossocial, aprendizagem, rendimento escolar e a formação de práticas alimentares saudáveis ao corpo, por meio de ações de educação alimentar, nutricionais e da oferta de refeições que cubram as suas necessidades durante o período letivo. Deste modo, esta Chamada Pública, tem como objetivo, garantir a aquisição de produtos naturais e de melhor qualidade, atender as particularidades agrícolas locais, respeitando os hábitos alimentares regionalizados.	

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO	
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2026 .	

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
15822	Nome: Banana-da-Terra de 1ª qualidade, graúdas, em penca. Especificação: Banana-da-Terra de 1ª qualidade, graúdas, em penca, fruto com 60 a 70% de maturação, casca livre de fungos, tamanho médio a grande, coloração uniforme, com polpa firme e intacta, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte. condicionado em caixa plástica vazada.	KG	100,0000
97	Nome: Maracujá de 1ª qualidade. Especificação: Maracujá de 1ª qualidade, fisiologicamente desenvolvido, bem formado, limpo, de coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos de pragas e doenças, isento de substâncias nocivas a saúde. "	KG	300,0000
3371	Nome: Melancia de 1ª qualidade madura - graúda. Especificação: Melancia de 1ª qualidade madura - graúda, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniforme, devendo ser desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta. Acondicionadas em caixa plástica vazada	KG	3.000,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	0199 - ENSINO POLIVALENTE
Ação Orçamentária	2034 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CRECHE
Natureza de Despesa	33903000 - MATERIAL DE CONSUMO
SubElemento de Despesa	33903007 - GENEROS DE ALIMENTAÇÃO
Fonte de Recurso	15520000 - TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 6.580,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/01/2026
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
<p>Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante</p>				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
<p>1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.</p> <p>2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Responsável</p>