



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA DE ARACAJU
Procuradoria Geral do Município - PGM

ANEXO I – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

INFORMAÇÕES DA UNIDADE REQUISITANTE
Nº/Ano: 01/2023 Órgão/Entidade: Procuradoria Geral do Município - PGM Setor: PGM-GAB-DI Responsável pela Demanda: André Luiz Monteiro E-mail: andre.monteiro@aracaju.se.gov.br Telefone: 79 3179-3683

INFORMAÇÕES GERAIS
Tipo do Objeto: (X) Material de consumo () com serviço (X) Material permanente () com serviço () Serviço não continuado () com material () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra () com material () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra () com material () Serviço de engenharia () Obra
Forma de contratação: Dispensa.
Grau de prioridade: Médio.
Tipo de demanda: Nova demanda.
Contratação centralizada: () Sim (X) Não

OBJETO A SER CONTRATADO
Aquisição de 45 (quarenta e cinco) SSDs de 240GB e 40 (quarenta) estabilizadores 300VA mono.

DETALHAMENTO DOS ITENS				
ITEM 1 - Aquisição 45 (quarenta e cinco) SSDs de 240GB				
Item	Quant.	Unidade	Valor	Valor total



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA DE ARACAJU
Procuradoria Geral do Município - PGM

		de Medida	Unit. (R\$)	(R\$)
SSD de 240GB SATA2	45	Und	169,00	R\$ 7.609,00
Valor total previsto (R\$)				7.609,00
ITEM 2 - 40 (quarenta) estabilizadores de 300VA mono 127volt				
Item	Quant.	Unidade de Medida	Valor Unit. (R\$)	Valor total (R\$)
Estabilizadores 300VA mono 127volt	40	Und.	169,90	6.769,00
Valor total previsto (R\$)				6.769,00

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Prazo de entrega/execução: Após o recebimento da Nota de Empenho – NE, todos os itens deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias corridos.

Local e horário de entrega/execução: A entrega deverá ser efetuada na PGM-GAB-DMA - Departamento de Material e Patrimônio – PMA, situada na praça olímpio campos nº 180, Bairro centro – Aracaju/SE, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00 às 16h00, Telefone (79) 3179-1187, e-mail: edinaldo.santos@aracaju.se.gov.br.

Prazo para pagamento: Até 30 (trinta) dias.

Prazo de vigência: Até o recebimento definitivo.

Possibilidade de prorrogação do prazo de vigência: () Sim (X) Não

Há vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda? () Sim (X) Não

Outras peculiaridades da contratação: Não.

PREVISÃO DA DATA EM QUE A EXECUÇÃO DO OBJETO DEVE SER INICIADA

Data prevista: 25/10/2023

Existe possibilidade de ajuste desta data: () Sim (X) Não

30196ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Centro Administrativo Prefeito José Aloísio Campos - Rua Frei Luís Canelo de Noronha, 42,
Conj. Costa e Silva - CEP. 49097-270 - Aracaju - Sergipe – Brasil – FONE: (079) 4009-7903
www.aracaju.se.gov.br



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA DE ARACAJU
Procuradoria Geral do Município - PGM

Valor previsto: R\$ 14.378,00 (quatorze mil trezentos e setenta e oito reais)

ORIGEM DO RECURSO QUE IRÁ LASTREAR A DESPESA

Unid. Orçamentária	Classificação	Ação	Elemento de Despesa	Fonte de Recurs o	Subelemento	Valor
14101	04.122.0122	2049	44.90.30.17	1500	17	R\$ 7.609,00
			44.90.52.15		15	R\$ 6.769,00
VALOR TOTAL						R\$ 14.378,00

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição tem como objetivo dar continuidade às ações para a aparelhagem e adequação do funcionamento da PGM, uma vez que esses equipamentos ampliam a capacidade de atuação da instituição e a sua missão perante a sociedade. Os materiais da aquisição pretendida atenderão às necessidades da PGM Neo e PGM Centro. Os SSDs vão trazer melhor desempenho dos computadores assim melhorando a produtividade dos colaboradores. Já os estabilizadores visa atender a necessidade de repor equipamentos deste avariados com o passar dos anos.

INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

INFORMO QUE O(S) SERVIDOR(ES) ABAIXO DESIGNADO(S) DEVERÁ(ÃO) DIRIMIR EVENTUAIS DÚVIDAS SOBRE ESTA REQUISIÇÃO, BEM COMO INTEGRAR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA.

Sugestão para designação como responsável pelas etapas de planejamento:

Titular – André Luiz Monteiro, matrícula 415710, PGM-GAB-DI - PMA, andre.monteiro@aracaju.se.gov.br e Contato (79) 3179-3683.

Substituto – Edinaldo Tavares Dos Santos, matrícula 113616, PGM-GAB-DMAP - PMA, edinaldo.santos@aracaju.se.gov.br, (79) 3179-1187

Centro Administrativo Prefeito José Aloísio Campos - Rua Frei Luís Canelo de Noronha, 42, Conj. Costa e Silva - CEP. 49097-270 - Aracaju - Sergipe – Brasil – FONE: (079) 4009-7903
www.aracaju.se.gov.br



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA DE ARACAJU**

Procuradoria Geral do Município - PGM

Setor responsável pela futura fiscalização do contrato:

PGM-GAB-DI

Setor responsável pela futura gestão do contrato:

PGM-GAB-DMAP

Certifico que a Formalização da Demanda ora identificada se faz necessária pelos motivos expostos.

ANDRÉ LUIZ MONTEIRO

PGM-GAB-DI - Departamento Tecnologia Informática

Centro Administrativo Prefeito José Aloísio Campos - Rua Frei Luís Canelo de Noronha, 42,
Conj. Costa e Silva - CEP. 49097-270 - Aracaju - Sergipe – Brasil – FONE: (079) 4009-7903

www.aracaju.se.gov.br



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 8FDF-D96C-2FDE-A40A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ANDRE LUIZ MONTEIRO (CPF 967.XXX.XXX-72) em 08/11/2023 11:31:06 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://aracaju.1doc.com.br/verificacao/8FDF-D96C-2FDE-A40A>