



PROCURADORIA GERAL DE ARACAJU
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 8 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 09/04/2026
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	14 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO / 14101 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
Responsável pela Demanda	JOSE HUNALDO SANTOS DA MOTA	
Matrícula / CPF	439575 / 415.***.***-00	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Aquisição e renovação de certificados digitais tipo A3.
Destinação: Não informado
Forma de Contratação Sugerida: Dispensa/Inexigibilidade (Dispensa de Licitação)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Solicitação efetuada através do memorando 35.418/2026 para aquisição e renovação dos certificados digitais.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2026.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
26589	Nome: Certificado digital de e-CPF A3 03 anos de validade em mídia token Especificação: Certificado digital de e-CPF A3 03 anos de validade em mídia token	UND	7,0000
75498	Nome: CERTIFICADO DIGITAL E-CPF A3, 36 MESES - RENOVAÇÃO Especificação: CERTIFICADO DIGITAL E - CPF A3, 36 MESES, TOKEN	SV	9,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	0213 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Ação Orçamentária	2049 - Gestão Administrativa e Operacional - PGM
Natureza de Despesa	33904000 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
SubElemento de Despesa	33904015 - EMISSAO DE CERTIFICADOS DIGITAIS
Fonte de Recurso	15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	20/05/2026
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação. _____ Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias. _____ Responsável