

TERMO DE REFERÊNCIA
PROCESSO Nº4141/2024

1. OBJETIVO

1.1 O presente Termo de Referência tem por objetivo REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS CARDIOVASCULARES, para atender às demandas das Unidades do IPESAÚDE, conforme especificações estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO (IGESP)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1.	(COD.309399-9) ACETAZOLAMIDA – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 250 MG, FORMA FARMACÊUTICA COMPRIMIDO, FORMA DE APRESENTAÇÃO FRASCO, VIA DE ADMINISTRAÇÃO ORAL	COMPRIMIDO	200
2.	(COD.306523-5)ACIDO ACETILSALICÍLICO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 100 MG, FORMA FARMACÊUTICA COMPRIMIDO, VIA DE ADMINISTRAÇÃO ORAL	COMPRIMIDO	5000
3.	(COD.406424-0) ADENOSINA – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 3 MG/ML, FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETAVEL, FORMA DE APRESENTACAO AMPOLA, VIA D	AMPOLA	600
4.	(COD.414669-7) ALTEPLASE – CONCENTRACAO / DOSAGEM 1 MG, FORMA FARMACEUTICA PO LIOFILIZADO PARA SOLUCAO INJETAVEL, FORMADE APRESENTACAO FRASCOAMPOLA + 50ML DILUENTE, VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSA.	FRASCO AMPOLA	75

GOVERNO DE SERGIPE
INSTITUTO DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE
DOS SERVIDORES DO ESTADO DE SERGIPE

Página:2 de 14

5.	(COD.414669-7) ALTEPLASE – CONCENTRACAO / DOSAGEM 1 MG, FORMA FARMACEUTICA PO LIOFILIZADO PARA SOLUCAO INJETAVEL, FORMADE APRESENTACAO FRASCOAMPOLA + 50ML DILUENTE, VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSA.	FRASCO AMPOLA /COTA RESERV ADA	25
6.	(COD.377785-5) AMIODARONA,CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 50 MG/ML,FORMA FARMACEUTICASOLUÇÃO INJETÁVEL,FORMA DE APRESENTACAO AMPOLA COM 3ML, VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSA	AMPOLA	2000
7.	(COD.394142-6)METOPROLOL, TARTARATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 1MG/ML, SOLUÇÃO INJETAVEL, APRESENTAÇÃO EM AMPOLA COM 5ML,VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSO / INTRAMUSCULAR	AMPOLA	500
8.	(COD.306753-0) ATENOLOL – CONCENTRACAO / DOSAGEM 50 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIA DEADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	2000
9.	(COD.377823-1)ATROPINA, SULFATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 0,25 MG/ML, FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETÁVEL,FORMADE APRESENTACAO AMPOLA COM 1ML, VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSA	AMPOLA	1000
10.	(COD.308059-5) ATORVASTATINA CÁLCICA – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 10 MG, FORMA FARMACÊUTICA COMPRIMIDO	COMPRIMIDO	1000

GOVERNO DE SERGIPE
INSTITUTO DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE
DOS SERVIDORES DO ESTADO DE SERGIPE

Página:3 de 14

	REVESTIDO,VIADE ADMINISTRAÇÃO ORAL		
11.	(COD.334382-0) BISOPROLOL - CONCENTRACAO/DOSAGEM 2,5 MG,FORMAFARMACEUTICACOMP RIMIDO REVESTIDO,VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1000
12.	(COD.336214-0) BISOPROLOL - CONCENTRACAO/DOSAGEM 5 MG,FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO REVESTIDO,VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1000
13.	(COD.306861-7) CAPTOPRIL - CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 25 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	6000
14.	(COD.31116-4) CARVEDILOL - CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 6,25 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	2000
15.	(COD.311115-6) CARVEDILOL - CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 3,125 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, FORMA DE APRESENTACAO BLISTER,VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	2000
16.	(COD.315272-3) CARVEDILOL - CONCENTRACAO/DOSAGEM12,5 MG,FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	2000
17.	(COD.308410-8)CLONIDINA, CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 150 MCG/ML, FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETAVEL, FORMADE APRESENTACAO AMPOLA, VIA DE ADMINISTRACAO PARENTERAL, INTRATECAL OU PERIDURAL	AMPOLA	390



GOVERNO DE SERGIPE
INSTITUTO DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE
DOS SERVIDORES DO ESTADO DE SERGIPE

Página:4 de 14

18.	(COD.351364-5)CLONIDINA, CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 150 MCG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1000
19.	(COD.310781-7)CLONIDINA, CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 100 MCG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIA DE ORAL	COMPRIMIDO	1000
20.	(COD.307969-4) CLOPIDOGREL, BISSULFATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 75 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO REVESTIDO,VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	4000
21.	(COD.378038-4) DESLANOSIDEO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 0,2 MG/ML, FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETAVEL, FORMA DE APRESENTACAO AMPOLA COM 2ML, VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSOOU INTRAMUSCULAR	AMPOLA	1000
22.	(COD.307117-0)DIGOXINA – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 0,25 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1000
23.	(COD.327910-3)DILTIAZEM, CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 30 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	500
24.	(COD.394130-2) DOBUTAMINA, CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 12,5 MG/ML,FORMA FARMACEUTICASOLUCAO INJETAVEL, FORMA DE APRESENTACAO AMPOLA 20 ML, VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSA	AMPOLA	1000

GOVERNO DE SERGIPE
INSTITUTO DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE
DOS SERVIDORES DO ESTADO DE SERGIPE

Página:5 de 14

25.	(COD.377993-9) DOPAMINA, CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 5 MG/ML, FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETAVEL, FORMADE APRESENTACAO AMPOLA COM 10 ML, VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSO.	AMPOLA	1000
26.	(COD.316138-2) ENALAPRIL – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 10 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	2000
27.	(COD.316139-0) ENALAPRIL CONCENTRACAO/DOSAGEM 5 MG,FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIA DEADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	2000
28.	(COD.377974-2) EPINEFRINA – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 1 MG/ML, FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETAVEL, FORMA DE APRESENTACAO AMPOLA COM 1ML, VIA DE ADMINISTRACAO INTRAMUSCULAR, INTRAVENOSO E SUBCUTANEA.	AMPOLA	2000
29.	(COD.316778-0) FUROSEMIDA – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 40 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, FORMA DE APRESENTACAO COMPRIMIDO, VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	3000
30.	(COD.394131-0) HIDRALAZINA, CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 20 MG, SOLUCAO INJETAVEL, AMPOLA COM 1ML, EMBALADA CONFORME O REGISTRO DO PRODUTO E COMLOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, VIA DE	AMPOLA	600



GOVERNO DE SERGIPE
INSTITUTO DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE
DOS SERVIDORES DO ESTADO DE SERGIPE

Página:6 de 14

	ADMINISTRAÇÃO INTRAMUSCULAR/INTRAVENOSO.		
31.	(COD.410397-1) HIDRALAZINA, CLORIDRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 25 MG, DRÁGEA, VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1200
32.	(COD.316657-0) HIDROCLOROTIAZIDA – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 25 MG, FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	3000
33.	(COD.340150-2)ISOSSORBIDA, MONONITRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 20 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1000
34.	(COD.316747-0)ISOSSORBIDA, DINITRATO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 5 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIA DE ADMINISTRACAO SUBLINGUAL	COMPRIMIDO	1000
35.	(COD.318352-1)LOSARTANA, POTASSICA – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 50 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	5000
36.	(COD.327170-6) NIFEDIPINO – CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 10 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO DE LIBERACAO RETARDADA,VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1000
37.	(COD.319770-0)PROPATILNITRATO– CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM 10 MG, FORMA FARMACEUTICA COMPRIMIDO, VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	200
38.	(COD.319617-8) NITROPRUSSIATO DESODIOCONCENTRACAODOSAG EM 25	AMPOLA	1000

GOVERNO DE SERGIPE
INSTITUTO DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE
DOS SERVIDORES DO ESTADO DE SERGIPE

Página:7 de 14

	MG/ML,FORMA FARMACEUTICASOLUCAO INJETAVEL,FORMADE APRESENTACAO AMPOLA,VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSA		
39.	(COD.383149-3) NOREPINEFRINA - HEMITARTARAT CONCENTRACAO/DOSAGEM 2MG/ML 4ML,FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETAVEL,FORMA DE APRESENTACAO AMPOLACOM 4ML,VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSO	AMPOLA	4000
40.	(COD.378692-7) FUROSEMIDA - CONCENTRACAO/DOSAGEM 20 MG/ML,FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETAVEL,FORMA DE APRESENTACAO AMPOLA COM 2ML,VIA DE ADMINISTRACAO INTRAVENOSO E INTRAMUSCULAR	AMPOLA	4000
41.	(COD.308631-3) VASOPRESSINA - CONCENTRACAO/DOSAGEM 20 U/ML,FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO INJETAVEL,FORMA DE APRESENTACAO AMPOLA,VIA DE ADMINISTRACAO PARENTERAL	AMPOLA	500
42.	(COD.320624-6) SINVASTATINA- CONCENTRACAO/DOSAGEM 40 MG,FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIAD E ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	3000
43.	(COD.320622-0)SINVASTATINACONCENTRACAO/ DOSAGEM 20 MG,FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIAD E ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	3000
44.	(COD.318309-2) NIMODIPINO - CONCENTRACAO/DOSAGEM 30 MG,FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIAD E	COMPRIMIDO	1500

	ADMINISTRACAO ORAL		
45.	(COD.324344-3) METILDOPA - CONCENTRACAO/DOSAGEM 250 MG,FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO,VIADE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1000
46.	(COD.316765-8) METILDOPA - CONCENTRACAO/DOSAGEM 500 MG,FORMAFARMACEUTICA COMPRIMIDO REVESTIDO,VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	COMPRIMIDO	1000

1.2 Para habilitação técnica o licitante deverá possuir:

- a Alvará da Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal;
- b Autorização de funcionamento emitida pela ANVISA;

Registro do produto junto a ANVISA. No caso do registro estar vencido, o licitante deverá apresentar a publicação do registro vencido acompanhada da petição solicitando a revalidação, devidamente protocolada pela ANVISA dentro do prazo legal, conforme Resolução 23 da ANVISA de 15/03/2000.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da assinatura do contrato, na forma da Lei nº 14.133/2021.

2.2 O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

3.0 FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1 A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos se faz necessária para utilização em administrações de soluções aquosas ou vacinas pelas vias subcutânea e endovenosa, indicada também para diferentes medicações, soluções e vias dependendo da anatomia do paciente, os quais são imprescindíveis para o atendimento/procedimento dos pacientes do Instituto de Promoção e Assistência aos Servidores do Estado de Sergipe (IPESAÚDE).

4.0 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

4.1 A solução especificada e que se pretende adquirir, refere-se à compra, via processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, através do Sistema de Registro de Preços de insumos AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS CARDIOVASCULARES, pormenorizada no tópico 1 deste Termo de Referência.

4.2 Optou-se pela contratação na modalidade de Sistema de Registro de Preços em virtude de visarmos uma melhor gestão financeira, uma melhor gestão administrativa e uma melhor gestão orçamentária. Acredita-se, ainda, que este modelo, torna o processo mais enxuto e reduz desperdícios de tempo e informação, facilitando a gestão contratual e o gerenciamento de riscos, com redução de procedimentos administrativos, além de se reduzir custos financeiros, bem como, viabilizar o critério de economicidade e sustentabilidade para a Administração.

5.0 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

5.1 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, deve ser atendido o seguinte requisito, que se baseia no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

I. Promover ações de descarte correto, ajudando assim a sustentabilidade

Subcontratação

5.2 Não é admitida a subcontratação do objeto contratual

Garantia da contratação

5.3 Não haverá exigência da garantia da contratação, artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021

Da exigência de amostra

5.4 Não será necessário amostra dos itens em questão.

6.0- MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO DA ENTREGA E PRAZO

6.1 A entrega deverá ser parcelada, conforme demanda e disponibilidade orçamentária, de acordo com as especificações descritas neste Termo.

6.2 O fracionamento dos itens somente será permitido a partir das embalagens originais desenvolvidas especialmente para essa finalidade, sem o rompimento da embalagem primária. Portanto, se faz necessário que a programação para a pedido/entrega parcelada considere a quantidade mínima prevista por entregas deve respeitar a quantidade mínima por caixa/embalagem do fabricante, de acordo com a marca/fabricante ganhadora do certame. 6.3 A Contratada deverá entregar os bens junto à Gerência de Material e Patrimônio, situada à Rua Duque de Caxias (vizinho ao escritório de advocacia Fábio Ribeiro), São José – CEP: 49015-320 – Aracaju/SE, em dias úteis, no horário das 7 h às 15 h, sem ônus adicionais.

6.3 O FORNECEDOR deverá entregar os materiais no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados a partir da data de entrega/recebimento da nota de empenho, sob pena de inexecução contratual e aplicação das sanções previstas legalmente.

6.4 O prazo de entrega poderá ser prorrogado mediante justificativa fundamentada por escrito do FORNECEDOR, o qual deverá encaminhar à Gerência de Material e Patrimônio, antes de findar o prazo previsto no item acima, podendo ser acolhida ou não.

6.5 O prazo de validade dos insumos não deverá ser inferior a 12 meses, a contar da data da entrega do produto. O edital deve dispor sobre o prazo, quando da entrega. Sugerimos que os insumos sejam entregues com prazo equivalente a, no mínimo, 75% de sua validade, contados da data de fabricação. Por exemplo, se o item possui validade de 24 meses contados da data de fabricação, quando da entrega deverá possuir, no mínimo, 18 meses.

RECEBIMENTO DO OBJETO

6.6 O objeto deste Contrato será recebido da seguinte forma:

- a) O objeto do contrato será recebido provisoriamente, no prazo de 30 (trinta) dias, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 1 38 , I, d o Decreto Estadual nº 342/2023).
- b) O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

6.8 O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional, para perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

6.9 A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, no total o serviço em que se verificarem excelência aquém do previsto ou inconformidades resultantes da execução ou de materiais empregados.

7.0 OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

7.1 Responsabilizar-se pela observância de leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato. 7.2. Atender prontamente às requisições do IPESAÚDE no fornecimento do objeto.

7.2 Atender prontamente às requisições do IPESAÚDE no fornecimento do objeto

7.3 Substituir, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação, quaisquer o item que não esteja em bom estado de conservação, validade, que apresente defeitos de fabricação ou que não esteja em conformidade com as especificações do Termo de Referência, sob pena de multa, por dia de atraso, no valor de 5% sobre o preço do material a ser trocado.

7.4 Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao IPESAÚDE ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente.

7.5 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta aquisição, salvo mediante prévia e expressa autorização do IPESAÚDE.

7.6 Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em conformidade com art. 92, inciso XVI, da Lei nº 14.133/2021, incluindo a atualização de documentos de controle da arrecadação de tributos e contribuições federais e outras legalmente exigíveis;

7.7 Prestar formalmente as informações e os esclarecimentos solicitados pelo IPESAÚDE.

7.8 Responsabilizar-se pelo custeio das despesas referentes ao transporte e embalagem do material.

7.9 Responsabilizar-se por todos os recursos e insumos necessários ao perfeito cumprimento do objeto contratado, devendo estar incluídas no preço proposto todas as despesas com materiais, insumos, seguros, impostos, taxas, encargos e demais despesas necessárias à perfeita execução do objeto.

7.10 A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

7.11 O Fornecedor é obrigado a efetuar o recolhimento do produto ou embalagem, para fins de destinação final ambientalmente adequada, a cargo dos fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes, conforme artigo 33 da Lei nº 12.305, de 2010, artigos 13 a 32 do Decreto nº 7.404, de 2010.

8. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 Observar as leis, decretos, regulamentos, portarias e normas legais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto.

8.2 Receber o objeto de acordo com as disposições deste Termo de Referência;

8.3 Comunicar imediatamente ao FORNECEDOR qualquer incorreção apresentada com o objeto entregue;

8.4 Prestar quaisquer esclarecimentos que venham ser formalmente solicitados pelo FORNECEDOR e pertinente ao objeto, zelando pelo bom andamento do presente Termo de Referência, dirimindo quaisquer dúvidas que porventura existam;

8.5 Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato ou instrumento equivalente, com base nas disposições da Lei nº. 14.133/2021 e suas alterações;

8.6 Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a execução;

8.7 Processar e liquidar a fatura correspondente, através de Ordem Bancária, desde que não haja fato impeditivo imputado ao FORNECEDOR;

8.8 Zelar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte do FORNECEDOR, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

9 DO PAGAMENTO

9.1 Para efeito de pagamento, a CONTRATADA encaminhará até o quinto dia útil, ao Protocolo do IPESAÚDE, através de protocolo externo / EDOC, após o fornecimento, a respectiva nota fiscal/fatura, acompanhada do relatório do fornecimento.

9.2 Os pagamentos serão efetuados, no prazo de até 30 (trinta) dias, contado da data de entrada da nota fiscal/fatura no protocolo indicado no item anterior.

9.3 As notas fiscais/faturas que apresentem incorreções serão devolvidas à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o item anterior começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura, sem incorreções.

9.4 O pagamento será feito mediante crédito em conta corrente em nome da Contratada.

10. GESTÃO DO CONTRATO

10.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

10.3 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.4 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

10.5 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

10.6 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput)

10.7 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração;

10.8 O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º)

10.9 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

11.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas relativas a esta licitação, deverão correr por conta da Previsão Orçamentária de 2024.

31 de julho de 2024



ASSINADO ELETRONICAMENTE
Verificar autenticidade conforme mensagem
apresentada no rodapé do documento

Pedro Antonio Leite Silva Neto
Gestor(a)

Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://edocsergipe.se.gov.br/consultacodigo> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: 8B5L-5K5A-0QGN-792F



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 20/08/2024 é(são) :

Legenda: ● Aprovada ● Indeterminada ● Pendente

● Pedro Antonio Leite Silva Neto - 31/07/2024 12:29:44 (Docflow)