MINISTÉRIO PÚBLICO DE SERGIPE
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

ANEXO I

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

UNIDADE REQUISITANTE: CENTRO MÉDICO	
AGENTE RESPONSÁVEL: LUIZ FLÁVIO ANDRADE PRADO	**MATRÍCULA: 2500**
E-MAIL: luiz.prado@mpse.mp.br	**TELEFONE: (79) 3209-2617**

I – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação tem por finalidade promover a modernização tecnológica do Centro Médico do Ministério Público do Estado de Sergipe, especialmente no que se refere à gestão de atendimentos e informações de saúde, mediante a implantação de solução inteligente integrada de prontuário eletrônico.

A adoção de solução tecnológica especializada visa:

- Aumentar a eficiência operacional dos atendimentos;
- Garantir maior confiabilidade, rastreabilidade e integridade das informações;
- Reduzir retrabalho e processos manuais;
- Promover integração entre sistemas e bases de dados;
- Assegurar conformidade com normas legais e regulatórias;
- Melhorar a qualidade da prestação de serviços internos.

Atualmente, observa-se limitação tecnológica, fragmentação de dados e baixa automação dos processos, o que impacta diretamente a produtividade e a qualidade dos serviços prestados.

II – OBJETO

contratação de empresa especializada em Tecnologia da Informação, objetivando o fornecimento de solução inteligente de Prontuário Eletrônico de Paciente na modalidade Software como Serviço (SaaS), incluindo licenciamento, implantação, parametrização, customização, integração, hospedagem, suporte técnico, manutenção evolutiva e corretiva, atualização tecnológica, treinamento e serviços técnicos especializados

III – ESTIMATIVA DE PREÇO INICIAL

Valor global anual XXXXXXX

Valor Mensal R$ XXXXXXXX

IV – DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO

90 (NOVENTA)dias

V – INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

O objeto pretendido está(ão) alinhado(s) com os indicadores do planejamento estratégico do Ministério Público do Estado de Sergipe, ou seja, está(ão) contemplado(s) na previsão orçamentária anual do ÓRGÃO:

(X) SIM ( ) NÃO

VI – INDICAÇÃO DE OUTRAS CONTRATAÇÕES INTERDEPENDENTES OU VINCULADAS:

NÃO

VII – INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) REQUISITANTE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Médico: Dr. Luiz Flávio Andrade Prado

VIII – INDICAÇÃO DO(S) ASSISTENTE (S) TÉCNICO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Enfermeira: Luana Ferreira de Menezes

Ruironaldi dos Santos Cruz - DTIC

Especificações

- Disponibilização de solução web de Prontuário Eletrônico de Pacientes devidamente implantada, configurada e em pleno funcionamento;
- Adequação e customização da solução às regras de negócio, fluxos operacionais e necessidades específicas do Centro Médico do Ministério Público do Estado de Sergipe;
- Elaboração e disponibilização da documentação técnica completa da solução, incluindo arquitetura, componentes, integrações e demais artefatos necessários à sua compreensão e manutenção;
- Fortalecimento da governança da informação e da conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), especialmente no tratamento de dados sensíveis.
    - Os resultados acima descritos deverão ser alcançados de forma integrada, observando-se critérios de qualidade, desempenho e aderência aos objetivos institucionais, contribuindo diretamente para a modernização da gestão e para a melhoria da prestação de serviços no âmbito do Ministério Público do Estado de Sergipe.
    - Garantir confidencialidade, integridade e disponibilidade dos dados;
    - Implementar controle de acesso e autenticação segura;
    - Possuir registro de logs e auditoria;
    - Atender integralmente à LGPD;
    - Garantir proteção de dados sensíveis de saúde;

Modelo de Execução

A execução contratual compreenderá:
Implantação da solução;

- Licenciamento contínuo (SaaS);
- Suporte técnico e manutenção;
- Execução de serviços sob demanda mediante Ordens de Serviço;
- Módulo de Gestão, Módulo de Cadastros, Módulo de Recepção, Módulo de Escuta Inicial, Módulo de Antropometria, Módulo de Sinais Vitais, Módulo de Enfermagem, Diagnósticos, Módulo de Exames, Módulo de Receitas, Módulo do Médico, Módulo de Procedimentos, Módulo de Atestados, Módulo de Relatórios, Módulo Psicossocial, entre outros.

Ao que abrange as atividades do Enfermeiro seguir a lei do exercício da profissão (Lei 7.498/86), Decreto 94.406/87 e Portaria nº 1.625/07 do Ministério da Saúde.

- A fase de implantação deverá ser conduzida de forma estruturada, observando metodologias reconhecidas de gestão de projetos (como PMBOK, PRINCE2 ou equivalentes) e boas práticas de implantação de soluções em saúde digital.

Deverá disponibilizar o licenciamento da solução na modalidade SaaS, contemplando:

- Acesso integral à plataforma de prontuário eletrônico;
- Disponibilização de todos os módulos contratados;
- Garantia de acesso simultâneo conforme quantitativo contratado;
- Atualizações contínuas da solução;
- Infraestrutura de hospedagem, processamento e armazenamento incluída;
- Garantia de alta disponibilidade, escalabilidade e segurança;

Instalação, Configuração e Disponibilização da Solução

- Deverão ser executadas todas as atividades técnicas necessárias à disponibilização do ambiente operacional, incluindo:
- Configuração do ambiente lógico da solução;
- Configuração de acessos e perfis de usuários;
- **Estruturação de unidades organizacionais (Centro Médico);**
- Configuração de especialidades, fluxos assistenciais e administrativos;
- Parametrização inicial de tabelas e cadastros estruturantes;
- Configuração de regras de negócio;

Parametrização e Adequação ao Contexto Institucional

- A solução deverá ser adaptada às especificidades do Centro Médico do Ministério Público do Estado de Sergipe, contemplando:
- Mapeamento detalhado dos processos atuais (AS IS);
- Definição e modelagem dos processos futuros (TO BE);
- Adequação dos fluxos de atendimento clínico e administrativo;
- Personalização de formulários, campos e templates clínicos;
- Configuração de protocolos assistenciais, quando aplicável;
- Adequação de relatórios gerenciais e operacionais;
- Ajustes de interface e usabilidade conforme necessidade institucional;

Certificação Digital Integrada para Receituário Médico

A solução deverá contemplar funcionalidade de emissão de receituários com certificação digital, incluindo:

- Integração com certificados digitais padrão ICP-Brasil;
- Possibilidade de assinatura digital de prescrições médicas;
- Garantia de validade jurídica dos documentos emitidos;
- Controle e rastreabilidade das prescrições realizadas;
- Segurança na emissão, armazenamento e consulta dos documentos;
- Conformidade com normativas aplicáveis à prescrição eletrônica;

Migração e Carga de Dados (quando aplicável)

Caso necessário, a CONTRATADA deverá realizar:

- Levantamento e análise dos dados existentes;
- Saneamento e preparação dos dados;
- Definição da estratégia de migração;
- Execução da carga inicial de dados no novo sistema;
- Validação da integridade e consistência das informações;

Testes, Validação e Homologação

A solução deverá ser submetida a processo estruturado de validação, incluindo:

- Testes funcionais;
- Testes de integração;
- Testes de desempenho (quando aplicável);
- Testes de segurança;
- Execução de plano de homologação com a equipe do CONTRATANTE;
- Registro e tratamento de não conformidades;

Capacitação e Transferência de Conhecimento

A CONTRATADA deverá realizar a capacitação dos usuários e equipe técnica, contemplando:

- Treinamento operacional para usuários finais;
- Treinamento técnico para equipe de apoio;
- Disponibilização de material didático;
- Manuais e guias de utilização;
- Sessões práticas e acompanhamento assistido (hands-on);

Entrada em Produção (Go-Live) e Estabilização

A fase final da implantação deverá contemplar:

- Planejamento da entrada em produção;
- Acompanhamento assistido nos primeiros dias de operação;
- Correção de eventuais inconsistências;
- Garantia de estabilidade da solução;
- Apoio intensivo aos usuários (período de estabilização);

- A licitante deverá ser empresa parceira Oracle, no nível Gold ou superior, devido ao conjunto dos serviços técnicos especializados a serem executados na plataforma (Oracle) integrados a solução tecnológica aqui licenciada;

- Comprovação de um profissional do seu quadro funcional fixo para realizar a gerência do contrato (preposto), em cuja qualificação é exigida formação superior em TI, além de deter experiência em gerência de projetos de no mínimo 3 (três) anos, apresentado ou comprovado , no sentido de garantir o cumprimento das metas, cronogramas e atividades definidas pela instituição, durante a prestação dos serviços . O profissional que acumulará a função deve possuir o seguinte perfil:
    1. Curso superior completo na área de Ciência da Computação ou correlato, como Gerenciamento de Sistemas de Informação etc.;
    2. Certificado ITIL Foundation;
    3. Certificação COBIT;
    4. Curso em Gestão de Projetos ou Certificação PMP/CAPM.

Ministério Público de Sergipe

Expediente nº 20.27.0063.0000021/2026-66

Anexo 2

Descrição do Arquivo: Proposta de preço-appleit Busines e Tecnology

Data de Criação: 17/04/2026 12:08:29