



Câmara Municipal de Jaguaripe

**PROCESSO DE INTENÇÃO DE
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 013/2024
LICITAÇÃO ART. 75, INCISO II, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021
CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 011/2024**

A Câmara Municipal de Jaguaripe/BA torna público para conhecimento dos interessados, que se encontra em andamento processo administrativo que tem por objeto a **“Contratação de uma empresa para fornecimento de material de gráfico destinados ao atendimento das necessidades das atividades da Câmara Municipal de Jaguaripe-Bahia no exercício 2024”**.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas adicionais à municipalidade. As propostas serão recebidas pelo e-mail: **licitacmjaguaripe@gmail.com** ou entregues mediante protocolo na Câmara Municipal de Jaguaripe até às 14:00h do dia **30/04/2024**. Termo de referência, modelo de proposta e este aviso podem ser visualizados no Diário Oficial da Câmara Municipal. Dúvidas e esclarecimento podem ser obtidos através do e-mail acima.

A empresa detentora da proposta mais vantajosa para a Câmara Municipal de Jaguaripe/BA, será contatada para envio da documentação que comprove reunir as condições necessárias para contratar com a Administração, em até 02 (dois) dias úteis após a convocação.

Jaguaripe – BA, 25 de abril de 2024.

ADEILTON SANTOS ALMEIDA
Presidente da Câmara Municipal



Câmara Municipal de Jaguaripe

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Contratação de uma empresa para fornecimento de material de gráfico destinados ao atendimento das necessidades das atividades da Câmara Municipal de Jaguaripe-Bahia no exercício 2024.

JUSTIFICATIVA:

Atendimento às demandas legislativas e administrativas: A confecção de material gráfico é fundamental para dar suporte às atividades da Câmara Municipal, tais como a produção de informativos, folders, cartazes, relatórios, entre outros documentos necessários ao funcionamento do órgão.

Qualidade e profissionalismo: Ao contratar uma empresa especializada, garantimos a qualidade e profissionalismo na produção dos materiais gráficos. Isso inclui a utilização de técnicas adequadas de impressão, materiais de qualidade e acabamento refinado, refletindo a seriedade e a credibilidade da Câmara Municipal de Jaguaripe.

Economia de recursos: Embora a contratação de uma empresa represente um investimento, a longo prazo, ela se mostra economicamente vantajosa. Ao terceirizar esse serviço, evitamos gastos com aquisição de equipamentos, treinamento de pessoal e manutenção de infraestrutura própria para produção gráfica.

Agilidade e cumprimento de prazos: Empresas especializadas estão aptas a atender às demandas da Câmara Municipal de forma ágil e eficiente, garantindo o cumprimento de prazos estabelecidos para a entrega dos materiais. Isso é essencial para o bom funcionamento das atividades legislativas e administrativas.

Foco na atividade-fim: Ao terceirizar a confecção de material gráfico, a equipe da Câmara Municipal pode concentrar seus esforços nas atividades-fim do órgão, tais como a elaboração de projetos de lei, debates legislativos, atendimento à comunidade, entre outras, otimizando assim a utilização dos recursos humanos e materiais disponíveis.

Diante do exposto, a contratação de uma empresa para prestação de serviços na confecção de material gráfico se mostra como uma medida estratégica e necessária para o adequado funcionamento da Câmara Municipal de Vereadores de Jaguaripe – Ba, no Exercício 2024. A qualidade, eficiência e economia proporcionadas por essa contratação contribuirão significativamente para o alcance dos objetivos institucionais.

3.0 ESPECIFICAÇÕES DOS BENS OU SERVIÇOS E VALORES ESTIMADOS:

Portanto, faz-se necessário aquisição destes Materiais para que seja suprida as necessidades de tal. Esta abordagem impõe a consideração da importância fundamental na compra destes materiais. Outrossim, esta



Câmara Municipal de Jaguaripe

Câmara se posiciona favorável e isso se faz necessário para trazer melhorias para esta municipalidade.

A presente solicitação tem por objetivo aquisição de Materiais, conforme descrito abaixo:

ORD.	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	Confecção e impressão colorida em faixa em vinyl,	M2	50	R\$ 79,34	R\$ 3.967,00
2	Confecção e impressão de convite em papel couche 180g, tamanho ¹ / ₂ ofício.	UND	1.000	R\$ 5,29	R\$ 5.290,00
3	Placa de homenagem com personalização metálica incluindo estojo de madeira, forrada em tecido aveludado, tam. 15x21, personalizada.	UND	50	R\$ 199,34	R\$ 9.967,00
4	Confecção e impressão colorida de envelope saco 22x34.	UND	1500	R\$ 1,39	R\$ 2.085,00
5	Confecção e impressão colorida em envelope tamanho 22x10.	UND	1500	R\$ 1,18	R\$ 1.770,00
6	Impressão, colagem e locação de placa outdoor, tam. 3x9 (criação da arte).	UND	4	R\$ 800,00	R\$ 3.200,00
7	Agendas- agenda confeccionada em capa dura, em	UND	25		



Câmara Municipal de Jaguaripe

	espiral, medindo 14cm de largura por 20cm de comprimento. Primeira página em papel cartão com espaço para descrição de dados pessoais (nome, endereço, contato, etc), segunda página frente calendário de 2024.			R\$ 49,00	R\$ 1.225,00
8	Confecção e impressão de cartão de visita tam. 5x9, em papel fotográfico, com onze tipos de especificação.	UND	1000	R\$ 0,35	R\$ 350,00
9	Confecção e impressão de papel timbrado da Câmara Municipal tamanho ofício, colorido bloco com 100fls.	UND	50	R\$ 26,67	R\$ 1.333,50
10	Confecção e impressão de bloco de papel timbrado formato 16 em papel ofício, bloco com 100fls personalizados individual.	UND	50	R\$ 21,34	R\$ 1.067,00
11	Fotocópias	UND	40000	R\$ 0,35	R\$ 14.000,00
12	Confecção e impressão em papel couche de folders informativos.	UND	1000	R\$ 1,42	R\$ 1.420,00



Câmara Municipal de Jaguaripe

13	Personalização de canetas modelo click.	UND	300	R\$ 3,64	R\$ 1.092,00
14	Placa de homenagem com personalização metálica incluído estojo de madeira, forrada em tecido aveludado, tam. 15x21, personalizada.	UND	12	R\$ 213,34	R\$2.560,08
15	Confecção de Capa de Processo, impressão off-set, tam. 43X30	UND	2500	R\$ 1,69	R\$ 4.225,00
16	Confecção e impressão com espiral, de caderno tamanho ofício capa dura colorida 180 grs em papel couchê, contendo 100 fls personalizada.	UND	40	R\$ 43,00	R\$ 1.720,00
TOTAL ESTIMADO:					R\$ 55.271,58

4.0 LOCAL DE ENTREGA:

Câmara Municipal de Jaguaripe, situada na Praça Muniz Barreto nº04, Centro – Jaguaripe (BA), CEP.: 44.480-000. É de responsabilidade da CONTRATADA o transporte dos Materiais, para o local de entrega indicado, conforme designado neste Termo de Referência, sendo os mesmos devidamente identificados e em perfeitas condições para uso.

5.0 PRAZO DE EXECUÇÃO:

O contrato terá vigência da data de assinatura do contrato até dezembro de 2024, podendo ser prorrogado com base na Lei 14.133/21 e suas disposições.

6.0 CRITÉRIO DE SELEÇÃO:

O profissional será selecionado com base na experiência comprovada na Os critérios de seleção da empresa serão baseados na experiência no ramo, capacidade técnica, qualidade dos materiais produzidos, capacidade de atendimento e preço.



Câmara Municipal de Jaguaripe

As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado na contratação.

Para fins de contratação a empresa deverá apresentar os documentos elencados a seguir.

Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União. Conforme Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 2 de outubro de 2014, ou outra equivalente na forma da Lei;

Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de Débito Estadual;

Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de Débito Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente na forma da Lei;

Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, devidamente válida, emitida pela Caixa Econômica Federal, que comprove inexistência de débito perante o FGTS;

Comprovante de inscrição Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ;

Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT,

Cópia Contrato Social da empresa;

Cópia do RG E CPF dos sócios da empresa

Declaração do cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII da Constituição Federal (proibição de trabalho infantil);

Declaração de Inexistência de parentesco ou vínculo empregatício com a municipalidade.

7.0 PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado com a apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura, tendo sido cumpridos todos os critérios estabelecidos neste Termo de Referência.

O valor da Nota Fiscal/fatura deverá ser o mesmo consignado na Nota de Empenho, sem o que não será liberado o respectivo pagamento. Em caso de divergência, será estabelecido prazo para a empresa fornecedora fazer a substituição da Nota Fiscal;

O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE, e será feito mediante Ordem Bancária para crédito na conta corrente da empresa CONTRATADA, no domicílio bancário por ela expressamente informado em até 30 (trinta) dias após a emissão da Nota Fiscal.

8.0 VIGÊNCIA:

O contrato terá vigência da data de sua assinatura até 31 dezembro de 2024, podendo ser prorrogado com base na Lei 14.133/21.

9.0 RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO:



Câmara Municipal de Jaguaripe

O responsável pela fiscalização do contrato será **ALINE PEREIRA SANTOS** nomeada pela portaria nº 002/2024 de 02 de janeiro de 2024, para acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos da Câmara Municipal de Jaguaripe.

10.0 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ORGÃO: CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUARIFE

Unidade Orçamentária: 01.01.01 – Câmara Municipal de Vereadores;
Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção das Ações Câmara de Vereadores;
Elemento da Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

11.0 VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:

O Valor estimado da Contratação é de R\$ 55.271,58 (**Cinquenta e cinco mil duzentos e setenta e um reais e cinquenta e oito centavos**).

12.0 DA CONTRATAÇÃO:

De acordo com a Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

Art. 75. É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores a **R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil, novecentos e seis reais e dois centavos)** no caso de outros serviços e compras;

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

Obrigações da Contratante (Câmara Municipal de Vereadores de Jaguaripe – Ba) na Contratação de Empresa para Prestação de Serviços na Confecção de Material Gráfico:

Fornecimento de Informações e Diretrizes:

Fornecer à empresa contratada todas as informações necessárias sobre os materiais a serem produzidos, incluindo especificações técnicas, conteúdo, identidade visual, prazos e outras diretrizes pertinentes.

Acompanhamento e Fiscalização:

Designar um responsável pela fiscalização do contrato, que será responsável por acompanhar a execução dos serviços, verificar a conformidade dos materiais produzidos com as especificações técnicas e zelar pelo cumprimento dos prazos estabelecidos.

Emissão de Ordens de Serviço:

Emitir ordens de serviço detalhadas, especificando os materiais a serem produzidos, quantidades, prazos de entrega e outras informações relevantes.

Aprovação dos Materiais:



Câmara Municipal de Jaguaripe

Analisar e aprovar os materiais produzidos pela empresa contratada, garantindo que atendam às expectativas e necessidades da Câmara Municipal.

Pagamento dos Serviços:

Realizar o pagamento pelos serviços prestados conforme as condições estabelecidas em contrato e mediante a apresentação de fatura ou nota fiscal pela empresa contratada.

Comunicação:

Manter uma comunicação clara e eficiente com a empresa contratada, esclarecendo dúvidas, fornecendo feedbacks e informando sobre eventuais mudanças nas demandas ou nos prazos.

Respeito aos Prazos de Entrega:

Cumprir com os prazos estabelecidos para a emissão das ordens de serviço e para a aprovação dos materiais, garantindo assim que a empresa contratada tenha tempo hábil para a produção e entrega dos materiais dentro dos prazos acordados.

Resolução de Problemas:

Responsabilizar-se por solucionar eventuais problemas ou conflitos que possam surgir durante a execução do contrato, buscando sempre o diálogo e a busca por soluções que atendam aos interesses de ambas as partes.

Cumprimento das Normas e Legislações Vigentes:

Cumprir com todas as normas e legislações vigentes relacionadas à contratação de serviços, garantindo a legalidade e a transparência do processo.

Avaliação do Desempenho:

Avaliar periodicamente o desempenho da empresa contratada, considerando aspectos como qualidade dos materiais, cumprimento dos prazos, atendimento às especificações técnicas e outros critérios relevantes.

O cumprimento dessas obrigações por parte da Contratante é fundamental para garantir o sucesso e a efetividade da contratação da empresa para prestação de serviços na confecção de material gráfico pela Câmara Municipal de Vereadores de Jaguaripe – Ba, no Exercício 2024.

14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

Obrigações da Contratada (Empresa de Prestação de Serviços na Confecção de Material Gráfico) na Contratação pela Câmara Municipal de Vereadores de Jaguaripe – Ba, no Exercício 2024:

Cumprimento das Especificações Técnicas:

Produzir os materiais gráficos de acordo com as especificações técnicas estabelecidas no contrato e no Termo de Referência, garantindo qualidade e adequação.

Prazos de Entrega:



Câmara Municipal de Jaguaripe

Cumprir rigorosamente os prazos de entrega estabelecidos para cada ordem de serviço emitida pela Câmara Municipal, assegurando a disponibilidade dos materiais nos prazos necessários.

Qualidade dos Materiais:

Garantir a qualidade dos materiais gráficos produzidos, incluindo a fidelidade das cores, nitidez das imagens, precisão dos cortes, entre outros aspectos, conforme padrões de excelência.

Acabamento Adequado:

Realizar o acabamento dos materiais gráficos de forma adequada e conforme as especificações técnicas, incluindo dobras, cortes, laminação, verniz, entre outros, conforme necessário.

Atendimento às Demandas:

Atender às demandas da Câmara Municipal de Vereadores de Jaguaripe – Ba, de forma ágil e eficiente, seguindo as diretrizes e orientações fornecidas pela Contratante.

Comunicação e Atendimento:

Manter uma comunicação eficaz com a Contratante, esclarecendo dúvidas, fornecendo informações sobre o andamento dos serviços e respondendo prontamente às solicitações.

Respeito às Normas e Legislações:

Cumprir todas as normas, regulamentos e legislações aplicáveis à prestação de serviços na confecção de material gráfico, garantindo a conformidade legal de todas as atividades realizadas.

Confidencialidade e Segurança:

Zelar pela confidencialidade das informações fornecidas pela Contratante e pela segurança dos dados e materiais confiados à empresa durante a execução do contrato.

Garantia e Suporte Técnico:

Oferecer garantia de qualidade dos materiais fornecidos e prestar suporte técnico em caso de eventuais problemas ou necessidade de ajustes após a entrega dos materiais.

Registro e Documentação:

Manter registros adequados de todas as atividades realizadas, incluindo pedidos, ordens de serviço, produção, entrega e demais informações pertinentes ao contrato.

O cumprimento dessas obrigações pela Contratada é essencial para assegurar o êxito e a satisfação na contratação da empresa para prestação de serviços na confecção de material gráfico pela Câmara Municipal de Vereadores de Jaguaripe – Ba, no Exercício 2024.

15. DISPOSIÇÕES GERAIS:

A empresa contratada deverá seguir todas as normas e legislações vigentes relacionadas à produção gráfica e à contratação de serviços.

Qualquer alteração nas especificações técnicas deverá ser previamente autorizada pela Câmara Municipal de Vereadores de Jaguaripe – Ba.



Câmara Municipal de Jaguaripe

A Câmara Municipal reserva-se o direito de cancelar ou rescindir o contrato caso a empresa contratada não cumpra com as condições estabelecidas.

16.0 RESULTADO DO PROCESSO

Novas propostas comerciais e/ou dúvidas podem ser encaminhadas para o seguinte e-mail: **licitacmjaguaripe@gmail.com** e o resultado estará no Diário Oficial da Câmara Municipal **<https://www.camarajaguaripe.ba.gov.br/Site/DiarioOficial>**.

Jaguaripe, 25 de abril de 2024.

OTAVIO JOSÉ DOS SANTOS
Agente de Contratação



Câmara Municipal de Jaguaripe

MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2024

LICITANTE:		
ENDEREÇO:		UF: BA
CIDADE:	CNPJ.:	
OPTANTE PELO SIMPLES? SIM (X) NÃO ()		INSC. ESTADUAL:
CEP:	FNE/FAX:	CONTATO:
BANCO:		AGÊNCIA: C/C:
DATA:	VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS	PRAZO DE ENTREGA: CONFORME SOLICITAÇÃO.
OBJETO: Contratação de uma empresa para prestação de serviços na confecção de material gráfico visando atender as atividades da Câmara Municipal de Vereadores de Jaguaripe – Ba, no Exercício 2024.		

ORD.	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Confecção e impressão colorida em faixa em vinyl,	M2	50		
2	Confecção e impressão de convite em papel couche 180g, tamanho 1/2 ofício.	UND	1.000		
3	Placa de homenagem com personalização metálica incluindo estojo de madeira, forrada em tecido aveludado, tam. 15x21, personalizada.	50	1000		
4	Confecção e impressão colorida de envelope saco 22x34.	UND	1500		
5	Confecção e impressão colorida em envelope tamanho 22x10.	UND	1500		
6	Impressão, colagem e locação de placa outdoor, tam. 3x9 (criação da arte).	UND	4		
7	Agendas- agenda confeccionada em capa dura, em espiral, medindo	UND	25		



Câmara Municipal de Jaguaripe

	14cm de largura por 20cm de comprimento. Primeira página em papel cartão com espaço para descrição de dados pessoais (nome, endereço, contato, etc), segunda página frente calendário de 2024.				
8	Confecção e impressão de cartão de visita tam. 5x9, em papel fotográfico, com onze tipos de especificação.	UND	1000		
9	Confecção e impressão de papel timbrado da Câmara Municipal tamanho ofício, colorido bloco com 100fls.	UND	50		
10	Confecção e impressão de bloco de papel timbrado formato 16 em papel ofício, bloco com 100fls personalizados individual.	UND	50		
11	Fotocópias	UND	40000		
12	Confecção e impressão em papel couche de folders informativos.	UND	1000		
13	Personalização de canetas modelo click.	UND	300		
14	Placa de homenagem com personalização metálica incluído estojo de madeira, forrada em tecido aveludado, tam. 15x21, personalizada.	UND	12		
15	Confecção de Capa de Processo, impressão off-set, tam. 43X30	UND	2500		
16	Confecção e impressão com espiral, de caderno tamanho ofício capa dura colorida 180 grs em papel couchê, contendo 100 fls personalizada.	UND	40		
TOTAL:					

EMPRESA.
CNPJ N°