

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD**INTRODUÇÃO**

O Documento de Formalização de Demanda (DFD) é o documento que fundamenta o plano de contratações anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE**1- INFORMAÇÕES GERAIS****1.1- Data prevista para conclusão do processo**

Data pretendida para conclusão da contratação é 24/02/2027, a fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades do órgão.

1.2- Identificação da Demanda

Identificada a necessidade de prorrogação de Locação, referente ao imóvel onde estão instaladas a Prefeitura Bairro Centro/Brotas, a Secretarias de Governo - SEGOV e a Secretaria de Comunicação - SECOM, situado à Rua Guedes de Brito, nº 01, Edifício Ranulfo Oliveira, Térreo e 3º ao 7º pavimentos – Centro.

2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**2.1- Justificativa da necessidade da contratação**

Os órgãos que estão instalados no imóvel, objeto do referido contrato de locação, estão atendendo a contento a finalidade a qual se destinam.

O imóvel está devidamente adequado às questões sanitárias e de acessibilidade para o atendimento ao público e apresenta condições de abrigar todos os serviços ofertados pela Prefeitura Municipal de Salvador de forma satisfatória.

A permanência no imóvel também se enquadra à localização propícia ao atendimento, com fácil acesso à população da região. Buscando assim, fortalecer os laços comunitários, promover uma administração mais próxima e eficiente, e assegurar que as demandas locais sejam atendidas de forma ágil e eficaz.

Diante do exposto, ratifica-se a necessidade da locação do imóvel para desempenho das atividades e o funcionamento regular dos diversos órgãos do Município do Salvador, dentre eles a Prefeitura Bairro Centro/Brotas, a Secretarias de Governo - SEGOV e a Secretaria de Comunicação – SECOM, salientando que a estrutura atual possui a adequação física/layout, com as divisões internas e dimensões pertinentes a cada serviço.

2.2- Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda.

Não há vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda.

3- DESCRIÇÃO DO IMÓVEL PRETENDIDO

O imóvel, onde estão situados os órgãos da Prefeitura Municipal do Salvador (Prefeitura Bairro Centro/Brotas, a Secretarias de Governo - SEGOV e a Secretaria de Comunicação – SECOM), fica localizado na Rua Guedes de Brito, nº 01, Edifício Ranulfo Oliveira, Térreo e 3º ao 7º pavimento – Centro. A localização pretendida é propícia e favorável ao atendimento, com fácil acesso à população da região.

Estão lotados na unidade instalada 116 colaboradores.

O imóvel possui 6 pavimentos:

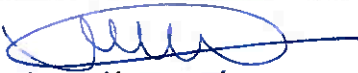
- Loja Térrea (Prefeitura Bairro Centro/Brotas instalada): já adaptada e contendo uma Recepção com 09 guichês, 02 (dois) Sanitários (feminino/masculino);
Loja 1º Andar: possui 01 (uma) Sala Chefia Administrativa, 01 (um) banheiro, 1 (uma) Sala de Supervisão, 01 (um) Sanitário para funcionário, 01 (um) Mezanino;
Loja Subsolo: possui 01 (um) Almoxarifado, 01 (uma) Sala para a Junta Militar, 01 (uma) Sala para Programa Primeiro Passo/Minha Casa Minha Vida e SMPJ, 01 (uma) Sala para a Farmácia, 01 (uma) Sala da Copa, 01 (uma) Sala para o NTI, 01 (uma) Sala para Depósito de Limpeza;
- Térreo: possui 01 (uma) Recepção;
- 3º Andar: possui 01 (uma) Sala para o NOF, 01 (uma) Sala para o DOM, 01 (uma) Sala para o SEATE, 01 (uma) Sala para o SEGES, 01 (uma) Sala para o NTI, 01 (um) ambiente para Copa, 02 (dois) Sanitários (feminino/masculino);
- 4º Andar: SECOM instalada em todo o andar, 02 (dois) Sanitários (feminino/masculino).
- 5º Andar: possui 01 (uma) Sala de Reunião, 01 (uma) ambiente para Copa, 01 (um) Sala para o Subprefeito Bairro Centro/Brotas, 01 (uma) Sala da Gerência da Prefeitura Bairro Centro/Brotas, 01 (uma) Sala para o SEGEF, 01 (uma) Sala para o SEGEM, 01 (uma) Sala para o NCT, 01 (uma) Sala de Espera, 01 (uma) Sala de Coordenadoria, 01 (uma) Sala de Coordenadoria Administrativa, 02 (dois) Sanitários (feminino/masculino);
- 6º Andar: possui 02 (dois) Almoxarifados, 01 (um) refeitório, 02 (dois) Sanitários (feminino/masculino);
- 7º Andar: possui 01 (uma) Sala para o arquivo do SEGEM, 01 (uma) Sala para o depósito, 02 (dois) Sanitários (feminino/masculino).

A área construída edificada do imóvel é de aproximadamente 1.860,00 m².

4- IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEIS



Área Requisitante (Unidade/Setor): CAD / SEGOV	
Responsável(eis) pela demanda:	
Nome: Marinalva Oliveira Vasconcelos	
Matrícula: 3085817	Cargo/Função: Coordenadora Administrativa


Marinalva Vasconcelos
Coord. Adm./SEGOV