



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 149 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 16/07/2024
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	02 - GABINETE DO PREFEITO- GAPRE / 0201 - GABINETE DO PREFEITO	
Responsável pela Demanda	FABRICIA OLIVEIRA DE MACÊDO PIRES	
Matrícula / CPF	23050 / 998.171.105-59	
Email		
Telefone	() -	

OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Esta contratação se faz imprescindível para dar andamento aos serviços de gestão do Gabinete do Prefeito, para tanto é necessário viabilizar os deslocamentos dos servidores desta administração, assim como do executivo municipal dentro do território nacional e internacional, que, no desempenho das suas atribuições, haja precisão de deslocamento quando houver realização de eventos como cursos, encontros, palestras, conferências, congressos, captação de recursos de outros órgãos, feiras ou qualquer outro evento que tenham relação com as atividades que executam.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	

Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa	Média

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
GPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.



Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
Carla Sarmento Machado Souza

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.



Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
Fabricia O. de Macerdu Pires
Chefe de Gabinete
Mat. 23.050

Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 163 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 25/07/2024
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	11 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO- CGM / 1101 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
Responsável pela Demanda	MARISTELA MOREIRA AMORIM	
Matrícula / GPF	23031 / 749.976.535-00	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO	
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS INCLUINDO EMISSÃO DE COTAÇÃO, RESERVA E FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS DOMÉSTICAS E INTERNACIONAIS, TRANSFERÊNCIA, MARCAÇÃO E REMARCAÇÃO, CANCELAMENTO E REEMBOLSO DE BILHETES; VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.	
Destinação:	Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:	Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS	
A CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS É MEDIDA ESTRATÉGICA QUE PROPORCIONARÁ BENEFÍCIOS TANGÍVEIS NAS EVENTUAIS ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOS MEMBROS DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, VEZ QUE A PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS ESPECIALIZADOS EM OUTRAS CIDADES PERMITE ACESSO A CONHECIMENTO AVANÇADO E ATUALIZADO PARA FORTALECER A CAPACITAÇÃO TÉCNICA, CONFORMIDADE REGULATÓRIA E EFICIÊNCIA OPERACIONAL DO CONTROLE INTERNO.	

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO	
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.	

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	0002 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DO PODER EXECUTIVO
Ação Orçamentária	1068 - QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO DAS ATIVIDADES DO CONTROLE INTERNO MUNICIPAL
Natureza de Despesa	33903900 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SubElemento de Despesa	33903908 - PASSAGENS AÉREAS
Fonte de Recurso	15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Estimativa preliminar do valor de contratação
(Conforme o PCA)

RS 1,0000

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.

02/09/2024

Grau de Prioridade da Despesa*

Baixa

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Marcelo Souza, Matr. 24.567
Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Responsável

Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
Maristela Moreira Amorim-Mat.: 23031
Controladora Geral-CGM



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 168 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 30/07/2024
Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária)	14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE- SEMAM / 1401 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
Responsável pela Demanda	THIAGO DE OLIVEIRA SANTANA	
Matrícula / CPF	25289 / 036.108.865-52	
Email		
Telefone	() -	

OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação, reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMAM.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
A contratação de agenciamento de viagens com a inclusão de serviços de cotação, reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas ou internacionais, transferências, marcações e remarcações, cancelamentos e reembolsos, de bilhetes, visando atender às necessidades das Secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila para proporcionar aos servidores o deslocamento para eventuais atividades de qualificação técnica em outros municípios.

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	

Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/09/2024
Grau de Prioridade da Despesa*	Média

Legenda: *De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

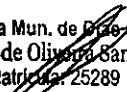

Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
Edijamaria Dias
Técnico/Assessor B
Matrícula 23164

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.


Prefeitura Mun. de Dias d'Ávila
Thiago de Oliveira Santana
Matrícula: 25289
Secretário Municipal - Semani
Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 146 - LEI 14.133/21

1. AREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 16/07/2024
Area Requiritante (Órgão / Unidade Orçamentária)	07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP / 0701 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
Responsável pela Demanda	PAULO ROBERTO CARNEIRO	
Matricula / CPF	23034 / 884.767.155-87	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Esta contratada se faz imprescindível para dar andamento aos serviços de gestão das Secretarias e órgãos municipais vinculados a Prefeitura de Dias d'Ávila. Para tanto é necessário viabilizar os deslocamentos dos servidores desta administração, assim como do executivo municipal dentro do território nacional e internacional, que, no desempenho das suas atribuições, haja precisão de deslocamento quando houver realização de eventos como cursos, encontros, conferências, captação de recursos de outros órgãos, feiras ou qualquer outro evento que tenham relação com as atividades que executam.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	

SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	16/07/2024
Grau de Prioridade da Despesa	Média
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.				
 Carlos Teodoro G. Lopes Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE	
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.	
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.	
 Responsável	

Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
 Paulo Roberto Carneiro-Mat. 23034
 Secretário Municipal-SECC



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 161 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 24/07/2024
Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária)	17 - OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO - OGM / 1701 - OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
Responsável pela Demanda	MOYSES RAMOS SOUZA	
Matrícula / CPF	23039 / 153.007.495-91	
Email		
Telefone	() -	

OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferências, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias D'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
A contratação de viagens para a Ouvidoria é essencial para atrair investimentos, promover parcerias e intercambiar boas práticas. Participar de eventos e reuniões nacionais e internacionais e fortalecer relações institucionais, permite a capacitação contínua de servidores e garantir a implementação eficaz de projetos e programas, promovendo um desenvolvimento econômico sustentável e competitivo para a região.

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, Inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

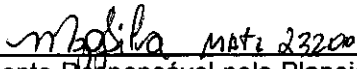
5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	

12
2

Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2.0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/09/2024
Grau de Prioridade da Despesa	Média
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.				
 Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE	
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.	
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.	
 Responsável	

Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
Moyses Ramos Souza-Mat.: 23039
Ouvidor Geral do Município



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 164 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 25/07/2024
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	15 - SECRETARIA MUNIC. DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA- SEHAR / 1501 - SECRETARIA MUNIC. DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA	
Responsável pela Demanda	DEIVISSON ARAUJO COUTO	
Matrícula / CPF	23037 / 798.039.115-20	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social. Justifica-se em virtude da necessidade de não interrupção das atividades desenvolvidas por esta Administração, o qual demanda viagens a outras localidades dentro do território nacional, objetivando cumprir o relevante papel da Administração nas atividades prestadas a sociedade.

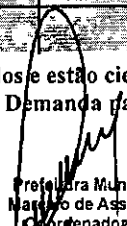
4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CREDITOS ORÇAMENTARIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	

SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato:	25/09/2024
Grau de Prioridade da Despesa:	Média
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO					
CPF	Nome	Email	Designação	Início	
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim	
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.  Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila Marcelo de Assis Gomes - Mat. 4284 Coordenador Municipal - SEHAR Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária _____ Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante					

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE	
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.  _____ Responsável Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila Deivisson Araujo Couto - Mat. 23037 Secretário Municipal - SEHAR Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária	



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 94 - LEI 14.133/21

1. AREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 15/07/2024
Area Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE-SESAU / 0902 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Responsável pela Demanda	RODRIGO DOS REIS MOTA MARTINS	
Matricula / CPF	23724 / 018.440.025-27	
Email		
Telefone	() -	

OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Esta contratação se faz imprescindível para dar andamento aos serviços de gestão das Secretarias e órgãos municipais vinculados a Prefeitura de Dias d'Ávila. Para tanto é necessário viabilizar os deslocamentos dos servidores desta administração, assim como do executivo municipal dentro do território nacional e internacional, que, no desempenho das suas atribuições, haja precisão de deslocamento quando houver realização de eventos como cursos, encontros, palestras, conferências, congressos, captação de recursos de outros órgãos, feiras ou qualquer outro evento que tenham relação com as atividades que executam.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	

16
5

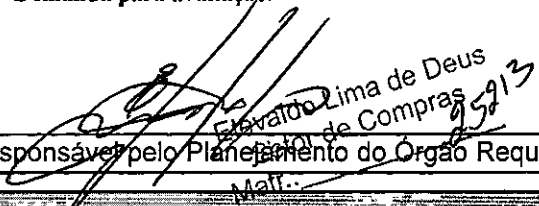
SubElemento da Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

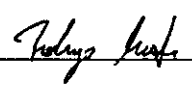
CPE	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.


Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames para providências necessárias.


Responsável



FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE DIAS D'AVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 40 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 10/07/2024
Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária)	10 - SECRETARIA MUNIC. DE DESENV.E PROTEÇÃO SOCIAL-SEDES / 1003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Responsável pela Demanda	ALEXANDRE PEREIRA CASTRO	
Matrícula / CPF	23043 / 628.691.675-04	
Email		
Telefone	() -	

OBJETO

Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.

Destinação:

Serviço não continuado.

Forma de Contratação Sugerida:

Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A justificativa desta contratação baseia-se no atendimento da necessidade de aquisição de passagens aéreas para viabilizar viagens de servidores municipais e conselheiros tutelares, para participarem de reuniões, encontros, solenidades e treinamentos, bem como de usuários que precisam deslocar-se do Município sob risco de vida.

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	

Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2.0000

7. Informações Complementares

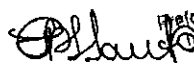
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa	Alta

Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.


 Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
 Simone Muniz de Souza Santos
 Matrícula 24113
 SEDES-Financeiro

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.


 Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
 Alexandre Pereira Castro-Mat.:230415
 Secretário Municipal-SEDES

Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 142 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 10/07/2024
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	10 - SECRETARIA MUNIC. DE DESENV.E PROTEÇÃO SOCIAL-SEDES / 1001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E PROTEÇÃO SOCIAL	
Responsável pela Demanda	ALEXANDRE PEREIRA CASTRO	
Matrícula / CPF	23043 / 628.691.675-04	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
A justificativa desta contratação baseia-se no atendimento da necessidade de aquisição de passagens aéreas para viabilizar viagens de servidores municipais e conselheiros tutelares, para participarem de reuniões, encontros, solenidades e treinamentos, bem como de usuários que precisam deslocar-se do Município sob risco de vida.

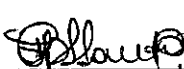
4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	

Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.  Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila Taine Muniz de Souza Santos Matrícula 24113 SEDES-Financiero _____ Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requiritante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.  Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila Alexandre Pereira Castro-Mat.:23043 Secretário Municipal-SEDES _____ Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 152 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 17/07/2024
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	16 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E LAZER- SEMEC / 1601 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	
Responsável pela Demanda	MARCOS ANTÔNIO PEREIRA MENDONÇA	
Matrícula/ CPF	25114 / 790.722.245-15	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
A contratação de empresa para prestação de serviço de Agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação, reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das Secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, justifica-se em virtude da necessidade de não interrupção das atividades desenvolvidas por esta Administração, o qual eventualmente demanda viagens a outras localidades dentro do território nacional e por vezes internacional, objetivando cumprir o relevante papel da Administração nas atividades prestadas a sociedade.

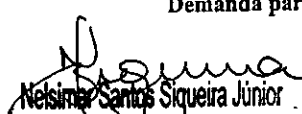
4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

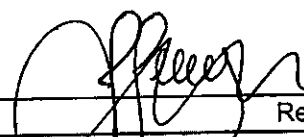
5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	

SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
GPE	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.				
 Nelsimar Santos Siqueira Júnior PMDD - Mat.: 26353 Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE	
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.	
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.	
 Responsável	

Marcos Antônio Pereira Mendonça
Secretário de Esporte, Cultura e Lazer
Matrícula: 25114



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO - D'AVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 183 - LEI 14.133/21

1. AREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 15/07/2024
Area Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO- SEDUC / 0801 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Responsável pela Demanda	JEANE ALVES CRUZ	
Matrícula / CPF	23736 / 414.677.285-00	
Email		
Telefone	() -	

OBJETO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS INCLUINDO EMISSÃO DE COTAÇÃO, RESERVA E FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS DOMÉSTICAS E INTERNACIONAIS E PASSAGENS TERRESTRES, TRANSFERÊNCIA, MARCAÇÃO E REMARCAÇÃO, CANCELAMENTO E REEMBOLSO DE BILHETES; VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E ÓRGÃOS VINCULADOS A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA, E AINDA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Esta contratação se faz imprescindível para dar andamento aos serviços de gestão das Secretarias e órgãos municipais vinculados a Prefeitura de Dias d' Ávila. Para tanto é necessário viabilizar os deslocamentos dos servidores desta administração, assim como do executivo municipal dentro do território nacional e internacional, que, no desempenho das suas atribuições, haja precisão de deslocamento quando houver realização de eventos como cursos, encontros, palestras, conferências, congressos, captação de recursos de outros órgãos, feiras ou qualquer outro evento que tenham relação com as atividades que executam. Para atender as necessidades da referida contratação a Secretaria Municipal de Educação necessita dos valores estimados das seguintes formas: LOTE I - PASSAGENS AÉREAS: R\$ 50.000,00 E LOTE II - PASSAGENS TERRESTRES: R\$ 30.000,00.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

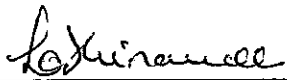
5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTARIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	

24
2

Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa*	Média
Legenda: *De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO					
GPF	Nome	Email	Designação	Início	
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim	
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.					
 _____ Diretora do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante		Lindiane da S. M. Ferreira Gerente Administrativa - Seduc Mat. 23152			

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE	
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.	
 _____ Responsável	

Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
 Jeane Alves Cruz
 Secretária Municipal de Educação
 Mat. 27.738



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 150 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 16/07/2024
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	05 - SECRETARIA MUNIC. DE ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTE - SEMAT / 0501 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTE	
Responsável pela Demanda	DAIANA SOUSA DOS SANTOS	
Matrícula / CPF	04808 / 807.327.635-68	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Esta contratação se faz imprescindível para dar andamento aos serviços de gestão das Secretarias e órgãos municipais vinculados a Prefeitura de Dias d'Ávila. Para tanto é necessário viabilizar os deslocamentos dos servidores desta administração, assim como do executivo municipal dentro do território nacional e internacional, que, no desempenho das suas atribuições, haja precisão de deslocamento quando houver realização de eventos como cursos, encontros, palestras, conferências, congressos, captação de recursos de outros órgãos, feiras ou qualquer outro evento que tenham relação com as atividades que executam.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

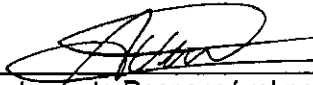
5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

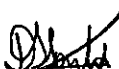
6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	

26
5

SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa*	Média
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.				
 Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE	
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.	
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.	
Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila Sec. Municipal de Administração Daiana Sousa dos Santos Mat.. 4808  Responsável	



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 148 - LEI 14.133/21

1. AREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 16/07/2024
Area Requiritante (Órgão / Unidade Orçamentária)	05 - SECRETARIA MUNIC. DE ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTE - SEMAT / 0501 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTE	
Responsável pela Demanda	DAIANA SOUSA DOS SANTOS	
Matrícula / CPF	04808 / 807.327.635-68	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Esta contratação se faz imprescindível para dar andamento aos serviços de gestão das Secretarias e órgãos municipais vinculados a Prefeitura de Dias d'Ávila. Para tanto é necessário viabilizar os deslocamentos dos servidores desta administração, assim como do executivo municipal dentro do território nacional e internacional, que, no desempenho das suas atribuições, haja precisão de deslocamento quando houver realização de eventos como cursos, encontros, palestras, conferências, congressos, captação de recursos de outros órgãos, feiras ou qualquer outro evento que tenham relação com as atividades que executam.

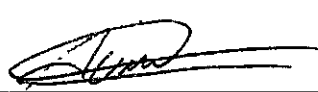
4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

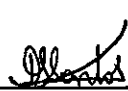
5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTARIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	

SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa	Média
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.				
 MAT: 24790 Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE	
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.	
2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.	
 Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila Sec. Municipal de Administração Darana Sousa dos Santos Mat.: 4808 Responsável	



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 144 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 15/07/2024
Area Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO / 0401 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO	
Responsável pela Demanda	LENILSON BATISTA RIBEIRO	
Matrícula / CPF	23033 / 195.250.955-68	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO	
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.	
Destinação:	
Serviço não continuado.	
Forma de Contratação Sugerida:	
Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)	

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS	
Esta contratação se faz imprescindível para dar andamento aos serviços de gestão da Secretaria de Governo e planejamento da Prefeitura de Dias d'Ávila. Para tanto é necessário viabilizar os deslocamentos dos servidores desta administração, assim como do executivo municipal dentro do território nacional e internacional, que, no desempenho das suas atribuições, haja precisão de deslocamento quando houver realização de eventos como cursos, encontros, palestras, conferencias, congressos, captação de recursos de outros órgãos, feiras ou qualquer outro evento que tenham relação com as atividades que executam.	

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO	
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.	

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	

SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 20,0000

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/09/2024
Grau de Prioridade da Despesa	Média

Legenda: De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
Julio Cesar C. dos Santos
Coordenador - SEGOV
Mat. 23.767

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

- Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.
- Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

Responsável

Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
Sec. Governo e Planejamento
Lenilson Batista Ribeiro
Mat - 23033



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 147 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Emissão: 10/07/2024

Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO- SEDEC / 1201 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
Responsável pela Demanda	JULIANE BARBARA DOS SANTOS REIS
Matrícula / CPF	26098 / 514.071.755-72
Email	
Telefone	() -

2. OBJETO

Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais e passagens terrestres, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.

Destinação:

Serviço não continuado.

Forma de Contratação Sugerida:

Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A contratação de viagens para a Secretaria de Desenvolvimento Econômico é essencial para atrair investimentos, promover parcerias, e intercambiar boas práticas. Participar de eventos e reuniões nacionais e internacionais fortalece relações institucionais, permite a capacitação contínua dos servidores e garante a implementação eficaz de projetos e programas, promovendo um desenvolvimento econômico sustentável e competitivo para a região.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO

Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

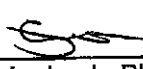
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000
15804	Agenciamento de viagens - Passagens terrestres	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	

SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PÇA)	R\$ 2,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato	30/08/2024
Grau de Prioridade da Despesa	Alta
Legenda: *De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.  Jesse Santos da Silva Júnior Mat. 24.905 SEDEC/PMDD _____ Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE	
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.  Juliana Bárbara S. Reis Sec. Desenvolvimento Econômico Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila _____ Responsável	



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAS D'ÁVILA

ANEXO V (ART.20)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 145 - LEI 14.133/21

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 15/07/2024
Área Requirante (Órgão / Unidade Orçamentária)	06 - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SEFAZ / 0601 - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA	
Responsável pela Demanda	MARA SARAY FOGOS SANTOS	
Matrícula / CPF	23032 / 788.760.955-00	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, e ainda para atender ao Fundo Municipal de Assistência Social.
Destinação:
Serviço não continuado.
Forma de Contratação Sugerida:
Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
A contratação de empresa para prestação de serviço de Agenciamento de viagens incluindo emissão de cotação, reserva e fornecimento de passagens aéreas domésticas e internacionais, transferência, marcação e remarcação, cancelamento e reembolso de bilhetes; visando atender as necessidades das Secretarias e órgãos vinculados a Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila, justifica-se em virtude da necessidade de não interrupção das atividades desenvolvidas por esta Administração, o qual demanda viagens a outras localidades dentro do território nacional e por vezes internacional, objetivando cumprir o relevante papel da Administração nas atividades prestadas a sociedade.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2024.

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA				
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor
19466	Agenciamento de viagens - Passagens Aereas	UND	1,0000	R\$ 1,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	
Ação Orçamentária	
Natureza de Despesa	
SubElemento de Despesa	
Fonte de Recurso	

Estimativa preliminar do valor de contratação
(Conforme o PCA)

R\$ 1,0000

7. Informações Complementares

Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato

30/08/2024

Grau de Prioridade da Despesa

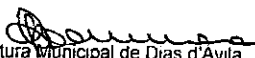
Alta

Legenda: *De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO

CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.


Prefeitura Municipal de Dias d'Ávila
Carla Andrade Câmara
Secretária Executiva

Diretor do Departamento Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante.

2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias.

MARA SARAY FOGOS
SANTOS:78876095500

Assinado de forma digital por
MARA SARAY FOGOS
SANTOS:78876095500

Responsável