

**1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº 09/2025****Dados do Setor Requisitante**

|                                                   |                                                                                        |                             |                |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|
| <b>Órgão*:</b>                                    | Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 13ª Regional – CREFITO - 13 |                             |                |
| <b>Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto)*:</b> | COORDENAÇÃO GERAL                                                                      |                             |                |
| <b>Responsável pelo Setor*:</b>                   | JOSÉ APARECIDO DE OLIVEIRA MELO                                                        |                             |                |
| <b>Cargo*:</b>                                    | Coordenador Geral                                                                      | <b>Matrícula ou Código:</b> | 23             |
| <b>Responsável pela Demanda*:</b>                 | JOSÉ APARECIDO DE OLIVEIRA MELO                                                        |                             |                |
| <b>Cargo*:</b>                                    | Coordenador Geral                                                                      | <b>Matrícula ou Código:</b> | 23             |
| <b>E-mail*:</b>                                   | <a href="mailto:coordenacao@crefито13.org.br">coordenacao@crefито13.org.br</a>         | <b>Telefone*:</b>           | (67) 3321-4346 |

**Indicação de membros para auxiliar a Equipe de Planejamento****MEMBRO 1**

|                |                                            |                    |    |
|----------------|--------------------------------------------|--------------------|----|
| <b>Nome*:</b>  | ALLANYS GABRIELLY MAIDANA DE SOUZA BARBOSA |                    |    |
| <b>Setor*:</b> | Assessora do Presidente                    | <b>Matrícula*:</b> | 42 |

Declaro ter tomado ciência de que caberá à Equipe de Planejamento a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares e do Termo de Referência ou Projeto básico para a contratação discriminada neste documento.

\_\_\_\_\_  
Ciência do Membro 1\*

**Dados da Demanda****1. Tipo de necessidade\*:**

|                                                         |                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> MATERIAL DE CONSUMO | <input type="checkbox"/> EQUIP./MAT. PERMANENTE |
| <input type="checkbox"/> SERV. CONTINUADO               | <input type="checkbox"/> SERV. NÃO CONTINUADO   |
| <input type="checkbox"/> OBRA                           | <input type="checkbox"/> SERV. DE ENGENHARIA    |

**2. Justificativa da necessidade da contratação, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso\*:**

A presente demanda tem por objetivo solicitar a abertura de procedimento para futura contratação de empresa especializada na confecção e fornecimento de materiais gráficos personalizados, com o intuito de atender às necessidades institucionais, administrativas e de comunicação do Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 13ª Região – CREFITO-13.

De forma preliminar, estima-se a necessidade de aquisição de itens como envelopes em

diferentes formatos, pastas para organização e tramitação de processos, certificados, crachás de identificação, cédulas de identidade profissional, bem como materiais de apoio para eventos e ações institucionais, a exemplo de blocos de anotação, prismas de mesa e painéis/backdrops.

Os materiais deverão conter a padronização visual e a identificação institucional do CREFITO-13, sendo essenciais para assegurar a autenticidade e a integridade de documentos oficiais, preservar a identidade visual do Conselho e cumprir com exigências normativas, como no caso das cédulas de identidade profissional e crachás de estagiários.

Ressalta-se que a presente solicitação tem caráter estimativo, podendo os quantitativos e especificações serem ajustados na fase de elaboração do Termo de Referência, conforme levantamento final de necessidades e disponibilidade orçamentária.

A contratação se justifica para garantir a continuidade das atividades do Conselho, a eficiência administrativa, o cumprimento de obrigações legais e regulamentares e a adequada comunicação institucional junto aos profissionais e à sociedade.

### 3. Grau de prioridade da contratação ou da compra:

( ) Alto ( x ) Médio ( ) Baixo

### 4. Regime regente da contratação:

( X ) Lei nº 14.133/2021

### 5. Legislação específica quanto ao objeto\*:

( X ) Não. ( ) Sim. Qual?

### 6. Quantidade a ser contratada, devidamente justificada\*:

| ITEM | OBJETO                 | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UNIDADE DE FORNECIMENTO | QUANTIDADE |
|------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| 01   | <b><u>ENVELOPE</u></b> | Envelope pequeno (sem janela) Medidas: 23 x 11,3 cm fechado, com aba de 3,7 cm para fechar o envelope. Descrição: no canto superior esquerdo, deverá conter a impressão da identificação do Crefito-13. A direita, o símbolo das armas da república acima da escrita "CREFITO - 13", e à esquerda do símbolo, o endereço do Conselho. O texto do Endereço deverá conter as seguintes informações:<br><br>"Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 13ª Região - Rua Antônio Maria Coelho, nº 1400 – Centro – Campo Grande – MS - CEP: 79.002-220 Fone: (67) 3321 -4558 / (67) – 3321 – 4346 | UNIDADE                 | 3000       |

|    |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |      |
|----|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|
|    |                        | Material: Papel offset 90g, cor 1x0 (frente). Arte ofertada pelo CREFITO-13.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |      |
| 02 | <b><u>ENVELOPE</u></b> | Envelope Médio Medidas: 25 x 18 cm fechado, com aba de 3 cm para fechar o envelope. Descrição: no canto superior esquerdo, deverá conter a impressão da identificação do CREFITO-13. A direita, o símbolo das armas da república acima da escrita "CREFITO - 13", e à esquerda do símbolo, o endereço do Conselho. Ao centro, a descrição "NÃO DOBRAR". O texto do Endereço deverá conter as seguintes informações: "Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 13ª Região - Rua Antônio Maria Coelho, nº 1400 – Centro – Campo Grande – MS - CEP: 79.002-220 Fone: (67) 3321 - 4558 / (67) – 3321 – 4346. Material: Papel Duplex Cartonado 240g, cor 1x0 (frente). Arte ofertada pelo CREFITO-13. | UNIDADE | 1000 |
| 03 | <b><u>ENVELOPE</u></b> | Envelope Grande MEDIDAS: 34 x 24 cm fechado, com aba de 4 cm para fechar o envelope. Descrição: no canto superior esquerdo, deverá conter a impressão da identificação do CREFITO-13. A direita, o símbolo das armas da república acima da escrita "CREFITO - 13", e à esquerda do símbolo, o endereço do Conselho. O texto do Endereço deverá conter as seguintes informações: "Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 13ª Região - Rua Antônio Maria Coelho, nº 1400 – Centro – Campo Grande – MS - CEP: 79.002-220 Fone:                                                                                                                                                                    | UNIDADE | 4000 |

|    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |      |
|----|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|
|    |                                       | (67) 3321 - 4558 / (67) – 3321 – 4346. Material: Papel offset 90g, cor 1x0 (frente). Arte ofertada pelo CREFITO-13.                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |      |
| 04 | <b><u>ENVELOPE</u></b>                | Envelope gigante Medidas: 40 x 30 cm fechado, com aba de 5 cm para fechar o envelope<br>Descrição: no canto superior esquerdo, deverá conter a impressão da identificação do CREFITO-13. A direita, o símbolo das armas da república acima da escrita “CREFITO - 13”, e à esquerda do símbolo, o endereço do Conselho. Ao centro, a descrição “NÃO DOBRAR”. Arte ofertada pelo CREFITO-13. | UNIDADE | 250  |
| 05 | <b><u>PASTA COM BOLSA ENCAIXE</u></b> | Impressão de <b><u>PASTA com bolsa encaixe</u></b> , formato aberto 320x470mm; formato fechado 320x235mm; impressão 4x0 cor; papel couchê liso 250gr/m²; cor branca; com laminação Bopp brilho frente; com acabamento dobra; bolsa de 12cm vincada e colada do lado direito interno. Arte cedida pelo CREFITO-13.                                                                          | UNIDADE | 5000 |
| 06 | <b><u>PASTA PRONTUÁRIO</u></b>        | Impressão de <b><u>PASTA PRONTUÁRIO de Processo Ético-Disciplinar</u></b> , formato aberto 330x530mm; formato fechado 330x240mm; impressão 1x0 cor; em papel cartolina 240gr/m²; cor rosa; acabamento dobra sanfona 5cm com 3 vincos; 2 furos laterais para encaixe de grampo trilho. Arte cedida pelo CREFITO-13                                                                          | UNIDADE | 100  |
| 07 | <b><u>PASTA PRONTUÁRIO</u></b>        | Impressão de <b><u>PASTA PRONTUÁRIO de Processo Licitatório</u></b> , formato aberto 330x530mm; formato fechado 330x240mm; impressão 1x0 cor; em papel cartolina 240gr/m²; cor branca;                                                                                                                                                                                                     | UNIDADE | 100  |

|    |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|
|    |                                                                                      | acabamento dobra sanfona 5cm com 3 vinco;, 2 furos laterais para encaixe de grampo trilho. Arte cedida pelo CREFITO-13.                                                                                                                                                                                                                               |         |      |
| 08 | <b><u>PASTA PRONTUÁRIO</u></b>                                                       | Impressão de <b><u>PASTA PRONTUÁRIO de Contrato</u></b> , formato aberto 330x530mm; formato fechado 330x240mm; impressão 1x0 cor; em papel cartolina 240gr/m²; cor branca; acabamento dobra sanfona 5cm com 3 vincos; 2 furos laterais para encaixe de grampo trilho. Arte cedida pelo CREFITO-13.                                                    | UNIDADE | 100  |
| 09 | <b><u>PASTA DE PROCESSO TRIBUTÁRIO</u></b>                                           | Impressão de <b><u>PASTA de Processo Tributário</u></b> , formato aberto 320x470mm; formato fechado 320x235mm; com vinco e 1 dobra; impressão 1x0 cor; em papel cartolina 240gr/m²; cor branco; 2 furos laterais para encaixe de grampo trilho. Arte cedida pelo CREFITO-13.                                                                          | UNIDADE | 100  |
| 10 | <b><u>PASTA PRONTUÁRIO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO</u></b>                            | Impressão de <b><u>PASTA PRONTUÁRIO de Processo Administrativo de Registro de Empresa/Consultório</u></b> , formato aberto 330x530mm; formato fechado 330x240mm; impressão 1x0 cor; em papel cartolina 240gr/m²; cor amarelo; acabamento dobra sanfona 5cm com 3 vincos; 2 furos laterais para encaixe de grampo trilho. Arte cedida pelo CREFITO-13. | UNIDADE | 1000 |
| 11 | <b><u>PASTA PRONTUÁRIO DE PROCESSO REGISTRO (PESSOA FÍSICA). FISIOTERAPEUTA.</u></b> | Impressão de <b><u>PASTA PRONTUÁRIO de Processo de Registro de Pessoa Física - Fisioterapeuta</u></b> , formato aberto 330x530mm, formato fechado 330x240mm; impressão 1x0 cor; em papel cartolina 240gr/m²; cor verde; acabamento dobra sanfona 5cm com 3 vincos; 2 furos laterais para encaixe de grampo trilho.                                    | UNIDADE | 1000 |

|    |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|
|    |                                                                                            | Arte cedida pelo CREFITO-13.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |      |
| 12 | <b><u>PASTA PRONTUÁRIO DE PROCESSO REGISTRO (PESSOA FÍSICA) TERAPEUTA OCUPACIONAL.</u></b> | Impressão de <b><u>PASTA PRONTUÁRIO de Processo de Registro de Pessoa Física - Terapeuta Ocupacional</u></b> , formato aberto 330x530mm, formato fechado 330x240mm; impressão 1x0 cor; em papel cartolina 240gr/m²; cor azul; acabamento dobra sanfona 5cm com 3 vincos; 2 furos laterais para encaixe de grampo trilho. Arte cedida pelo CREFITO-13 | UNIDADE | 500  |
| 13 | <b><u>CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL FISIOTERAPEUTA</u></b>                             | Confecção e impressão de <b><u>CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL FISIOTERAPEUTA</u></b> , em papel branco offset 180gr/m²; impressão 4x0 cor (frente); formato 122x96mm; vinco e 01 (uma) dobra. <b><u>Arte a ser produzida pela Contratada conforme modelo da Contratante.</u></b>                                                                  | UNIDADE | 1000 |
| 14 | <b><u>CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL TERAPEUTA OCUPACIONAL</u></b>                      | Confecção e impressão de <b><u>CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL TERAPEUTA OCUPACIONAL</u></b> , em papel branco offset 180gr/m²; impressão 4x0 cor (frente); formato 122x96mm; vinco e 01 (uma) dobra. <b><u>Arte a ser produzida pela Contratada conforme modelo da Contratante.</u></b>                                                           | UNIDADE | 400  |
| 15 | <b><u>CERTIFICADO PADRÃO DE REGISTRO DE EMPRESA)</u></b>                                   | Impressão de <b><u>CERTIFICADO padrão de REGISTRO de EMPRESA</u></b> , impresso em policromia; formato A4; colorido; papel couchê 180gr/m². Arte cedida pelo CREFITO-13.                                                                                                                                                                             | UNIDADE | 700  |
| 16 | <b><u>CERTIFICADO PADRÃO DE REGISTRO DE CONSULTÓRIO</u></b>                                | Impressão de <b><u>CERTIFICADO padrão de REGISTRO de CONSULTÓRIO</u></b> , impresso em policromia; formato A4; colorido; papel couchê 180gr/m². Arte                                                                                                                                                                                                 | UNIDADE | 800  |

|           |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |      |
|-----------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|
|           |                                        | cedida pelo CREFITO-13.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |      |
| <b>17</b> | <b><u>CANETA METÁLICA</u></b>          | Caneta metálica com carga esferográfica azul e acionamento por clique. Medidas aproximadas para gravação (CxL): 3 cm x 0,7 cm Tamanho total aproximado (CxL): (1,4 X 14,2 X 1,2cm) Peso aproximado (g): 16 Personalização: Laser<br><br>CATMAT - 427913. <b><u>Arte a ser produzida pela Contratada.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                      | UNIDADE | 1000 |
| <b>18</b> | <b><u>COPO BUCKS CAFÉ PLÁSTICO</u></b> | Copo bucks café plástico, 500 ml, na cor branca, personalizado com impressão da logomarca do CREFITO-13 em duas cores. <b><u>Arte a ser produzida pela Contratada. Apresentar protótipo.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE | 300  |
| <b>19</b> | <b><u>MOLDURA</u></b>                  | Moldura tamanho 33x24cm, com borda devendo medir 2 cm cada. Cor: preto, Características Adicionais: com fundo em MDF e frente em vidro. MOLDURA: Lisa em MDF Cor preta, Tampo traseiro removível em MDF 3mm Pendurador jacaré.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | UNIDADE | 25   |
| <b>20</b> | <b><u>BACKDROPS</u></b>                | Backdrops/Fundo de Palco em estrutura metálica retrátil que se adapta ao espaço do cliente estrutura não aparente e autoportante, com a confecção e impressão de painel em lona Frontlight ou Backlight, vinílica ou fosca, 4x4 cores, com resolução mínima de 300 dpi, impressão digital com envelopamento total. Sapatas de suporte rente ao chão, painel ficando a 10mm do piso, toda estrutura protegida para não arranhar ou danificar pisos e paredes. 4m de largura x 2.5m de altura x 3cm de profundidade.<br><br><b><u>Arte a ser produzida pela</u></b> | UNIDADE | 01   |

|    |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |      |
|----|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|
|    |                                                                  | <b><u>Contratada. Deverá conter a logomarca do CREFITO-13 a ser em pelo menos duas cores.</u></b>                                                                                                                                                                      |         |      |
| 21 | <b><u>BLOCO DE ANOTAÇÕES PARA EVENTO</u></b>                     | <b><u>BLOCO DE ANOTAÇÕES PARA EVENTO</u></b> - Miolo: 150 mm Largura x 210 cor (com o logo CREFITO-13) com 10 folhas cada bloco. <b><u>Arte fornecida pelo CREFITO-13.</u></b>                                                                                         | UNIDADE | 3000 |
| 22 | <b><u>PRISMA DE MESA COM FUNÇÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE NOME</u></b> | <b><u>PRISMA DE MESA COM FUNÇÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE NOME</u></b> Tamanho aproximado: 210mm x75mm e espessura 2mm Material: transparente Orientação: horizontal Altura x largura: 7.5 cm x 21 cm Modelo: de mesa com duas faces para colocação de papel Perdurável: não | UNIDADE | 25   |
| 23 | <b><u>CORDÕES PERSONALIZADOS PARA CRACHÁS</u></b>                | Cordões Personalizados com a logomarca do CREFITO-13. Tecido reforçado. Fecho: Jacaré de alta resistência. <b><u>Arte a ser produzida pela Contratada.</u></b>                                                                                                         | UNIDADE | 20   |
| 24 | <b><u>SELO ADESIVO HOLOGRÁFICO</u></b>                           | Selo adesivo holográfico. Entregue em folha solta, Formato da folha: 210mm x 297 mm, formato da Etiqueta: 70mm x 100 mm, por folha: 4 etiquetas de Segurança, holografia com as letras "CREFITO-13"                                                                    | UNIDADE | 4000 |

**Especificação Técnica\*:**

( x ) Não. ( ) Sim. Qual?

**7. Estimativa preliminar de valor, com base nas contratações anteriores**

O último processo de contratação para impressão de materiais gráficos realizado pelo CREFITO-13 foi o Processo Licitatório nº 008/2019, o qual contemplava apenas cinco itens, não sendo, portanto, representativo para a presente demanda, especialmente em razão da defasagem temporal e da inclusão de diversos itens novos.

Por se tratar de uma contratação que envolve materiais inéditos no âmbito do Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 13ª Região – CREFITO-13, não há histórico recente de aquisições que permita estabelecer, de forma segura, uma estimativa preliminar de valor com base em contratações passadas.

Dessa forma, o levantamento de preços será conduzido conforme determina a legislação vigente e será detalhado no respectivo **Estudo Técnico Preliminar**, utilizando-se de fontes adequadas e idôneas, tais como: pesquisas de mercado, consultas a atas de registro de preços vigentes em órgãos

|                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| públicos e cotações junto a fornecedores especializados no ramo.                                                           |
| <b>8. Indicação de Dotação Orçamentária:</b>                                                                               |
| <b>6.2.2.1.1.01.04.04.015-Serviços de Impressão, Encadernação.</b>                                                         |
| <b>9. Fonte de Recurso*:</b>                                                                                               |
| ( X ) Federal      (   ) Estadual      (   ) Municipal                                                                     |
| <b>10. Previsão de data em que devem ser entregues os produtos ou iniciada a prestação dos serviços:</b>                   |
| Os itens deverão ser entregues em até 30 (trinta) dias úteis, contados do recebimento da solicitação formal do CREFITO-13. |
| <b>11. Outras informações:</b>                                                                                             |
| Não há.                                                                                                                    |

| 12. Indicação de servidores para Fiscalização Técnica da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                            |                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------|----|
| Titular                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            |                             |    |
| <b>Nome*:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Karoline da Silveira Nakasone                              |                             |    |
| <b>Setor*:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Agente Administrativa – Setor de Cobranças                 | <b>Matrícula ou Código:</b> | 37 |
| Substituto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |                             |    |
| <b>Nome*:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Neusa Félix de Azevedo                                     |                             |    |
| <b>Setor*:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Agente Administrativa – Setor de Registro de Pessoa Física | <b>Matrícula ou Código:</b> | 02 |
| <p>Declaro ter tomado ciência de que caberá ao fiscal (ou ao seu substituto) o acompanhamento do contrato com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratados e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo estão compatíveis com os indicadores de níveis mínimos de desempenho estipulados no ato convocatório, para efeitos de pagamento.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Ciência do Fiscal Titular*</p> |                                                            |                             |    |

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

AO PRESIDENTE DO CREFITO-13, para providências.

Campo Grande/MS, 08 de setembro de 2025.

\_\_\_\_\_  
**JOSÉ APARECIDO DE OLIVEIRA MELO**  
**COORDENADOR GERAL**

### 13. Autorização Autoridade Competente

Autorizo a abertura de Processo Administrativo para a demanda.

---

**RENATO SILVA NACER**

Presidente do CREFITO-13

### 14. Encaminhamento ao Setor de Licitações

Em conformidade com a legislação aplicável, encaminho o presente Documento de Formalização Demanda - DFD ao Setor de Contratos e Licitações para análise e acompanhamento.