



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGUERA - BAHIA

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 042/2026

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2026

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que A PREFEITURA do **MUNICÍPIO DE ANGUERA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/RF sob **13.607.348/0001-02**, através de seu órgão executivo, o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica da Administração Pública, inscrita no CNPJ sob n.º 12.755.472/0001-33, sediada na Av. Feira de Santana, S/N, Centro, Estado da Bahia, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, a Sra. **Thaiany Bispo de Oliveira Costa**, brasileira, maior, capaz, casada, conforme DECRETO N.º 02, DE 05 DE JANEIRO DE 2026, doravante denominados CONTRATANTES, por meio do Agente de Contratação **Alessandra Ferreira Brito** designado pelo Decreto nº 01/2025, para conhecimento das empresas interessadas que realizará DISPENSA ELETRÔNICA, com critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE**, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

#### **Período de recebimento das propostas:**

Das 08h00 do dia 17/06/2026 às 08:00 do dia 23/06/2026.

**Data da sessão:** 23/06/2026.

**Horário da Fase de Lances:** 09h00 às 15h00.

**Link: Sistema Eletrônico:** <https://bll.org.br/>

**Critério de Julgamento:** **MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE**

#### **1 - OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA**

**1.1.** objeto do presente procedimento é a escolha das propostas mais vantajosas para a Aquisição de mobiliários hospitalares, equipamentos assistenciais e utensílios destinados ao Hospital Municipal **Joselito Vieira Neves**, visando à estruturação das áreas de atendimento, acomodação de pacientes e acompanhantes, apoio às atividades assistenciais e adequação do refeitório hospitalar, com o objetivo de aprimorar a infraestrutura da unidade, garantir melhores



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



condições de trabalho aos profissionais de saúde e assegurar a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços prestados à população.

1.2. O critério de julgamento adotado será o MENOR PREÇO GLOBAL, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

## **2 - PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA**

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do **Sistema de Dispensa Eletrônica: Sistema Eletrônico:** <https://bll.org.br/>

2.1.1. O procedimento será divulgado no **Sistema Eletrônico:** <https://bll.org.br/>, no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

2.1.2. O Prestador é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Para a presente contratação, a participação é **EXCLUSIVA** a **Microempresa e Empresa de Pequeno Porte**, nos termos do art. 49, Inciso IV c/c Art. 48, Inciso I da Lei Complementar nº 123/2006.

2.2.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização do procedimento, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.2.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021,

---

Praça Arthur Vieira, S/N, Centro, Anguera - Ba, CEP.: 44.670-000

CNPJ: 13.607.346/0001-02 Telefone: (75) 3239-6502 E-mail: [licitacaoanguera@gmail.com](mailto:licitacaoanguera@gmail.com)



para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto nº 8.538/2015.

**2.3. Não poderão participar desta dispensa de licitação:**

**2.3.1.** que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

**2.3.2.** estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

**2.3.3.** que se enquadrem nas seguintes vedações:

- a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na dispensa de licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/1976, concorrendo entre si;
- f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.



**2.3.3.1.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

**2.3.3.2.** O disposto na alínea "c" aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

**2.3.4.** organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

**2.3.5.** sociedades cooperativas.

**2.4.** Não poderão participar, direta e indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. Da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **3 - INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL**

**3.1.** O ingresso do prestador na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

**3.2.** O prestador interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

**3.2.1.** O prestador NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.



**3.3.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou os descontos ofertados, vinculam a Contratada.

**3.4.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

**3.4.1.** A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**3.4.2.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**3.5.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

**3.6.** Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

**3.7.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**3.8.** No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá também enviar as declarações, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

**3.8.1.** que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

**3.8.2.** que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

**3.8.3.** que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo-as como firmes e verdadeiras;

**3.8.4.** que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº8.213/91.



**3.8.5.** que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 70. XXXIII. da Constituição;

**3.9.** O prestador enquadrado como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Sociedade Cooperativa, deverá declarar, que cumpre os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus Arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 11 ao 31 do art. 40, da Lei nº 14.133/2021.

#### **4 - FASE DE LANCES**

**4.1.** A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

**4.2.** Iniciada a etapa competitiva, os prestadores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**4.2.1.** O lance deverá ser ofertado pelo valor total.

**4.3.** O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou percentual de desconto superior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**4.3.1.** O prestador poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

**4.3.2.** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de R\$ 0,01 (um) centavo.

**4.4.** Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.



4.5. Caso os prestadores não apresentem lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

4.6. Durante o procedimento, os prestadores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.

4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

## **5 - JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS**

5.1. Encerrada a fase de lances, quando a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação, o agente de contratação poderá negociar condições mais vantajosas.

5.1.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao prestador que tenha apresentado o menor preço ou o maior desconto, para que seja obtida a melhor proposta compatível em relação ao estipulado pela Administração.

5.1.2. A negociação poderá ser feita com os demais prestadores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação.

5.2. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será divulgado a todos e registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



**5.3.** Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitado ao fornecedor o envio da proposta adequada ao último lance ofertado ou ao valor negociado, se for o caso, acompanhada dos documentos complementares, quando necessários.

**5.4.** Encerrada a etapa de negociação, se houver, o pregoeiro verificará se o prestador provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e nos itens 2.3 e seguintes deste Aviso, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

**5.4.1.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

**5.4.2.** Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

**5.5.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa prestadora e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

**5.5.1.** Constatada a existência de sanção, o prestador será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**5.6.** Verificadas as condições de participação, o gestor examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Aviso de Contratação Direta e em seus anexos.

**5.7.** Será desclassificada a proposta vencedora que:

**5.7.1.** contiver vícios insanáveis;

**5.7.2.** não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

**5.7.3.** apresentar preços inexequíveis ou que permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

**5.7.4.** não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**5.7.5.** apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.



**5.8.** Quando o prestador não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

**5.8.1.** for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**5.9.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.

**5.10.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

**5.10.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não atorem as substâncias das propostas;

**5.10.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

**5.11.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

**5.12.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**5.13.** Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.



5.14. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

## **6 – HABILITAÇÃO**

6.1. Recomenda-se que os documentos relativos à habilitação sejam apresentados de forma legível, numerados em ordem sequencial, conforme as seguintes disposições:

### **6.1.1. DAS CONDIÇÕES PARA PESSOAS JURÍDICAS:**

#### **6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) Declaração da proponente de que não pesa contra si, declaração de idoneidade (Anexo V).
- f) Quanto as microempresas e empresas de pequeno porte que tenham interesse em participar deste certame usufruindo dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar a documentação a seguir:
  - I. Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado da licitante ou Certidão do Registro Civil de Pessoa Jurídica, emitida em até 06 (seis) meses data do registro da proposta.
  - II. Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Anexo VII). A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou



empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, sujeitando-se as sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, garantido o direito ao contraditório e a ampla defesa.

**III.** A não apresentação dos documentos de que tratam a alínea “ f ” do item 6.1 leva ao entendimento de que as empresas proponentes não têm interesse nos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, ou que não se enquadram nesta categoria jurídica.

g) As empresas que não se enquadrarem como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte estão dispensadas da apresentação dos documentos exigidos pela alínea “ f “.

## 6.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Regularidade perante a Fazenda **FEDERAL, ESTADUAL e MUNICIPAL** da sede da empresa licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao **FGTS**, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- d) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho (**CNDT**);
- e) declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- f) Regularidade perante a Controladoria Geral da União com certidões negativas referentes a punições vigentes contidas nos Sistemas Correccionais (ePAD, CGU-PAD, CGU-PJ e Banco de Sanções) e nos cadastros CEIS, CNEP e CEPIM.
- f) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, entretanto, ficam obrigadas a apresentar toda documentação exigida no edital, inclusive, as pertinentes à comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, **sob pena de inabilitação**.
- g) Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal e/ou trabalhista de microempresa e/ou empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, do qual o termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogável por igual período, a requerimento da interessada e a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, nos termos do art. 43, da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.



**h)** A não regularização da documentação, no prazo estabelecido, implicará na decadência do direito da microempresa ou empresa de pequeno porte à contratação, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis por descumprimento de obrigações contratuais previstas neste edital e na legislação vigente aplicável à matéria (advertência, multa, impedimento de licitar e contratar com a Administração), facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

### **6.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

Certidão negativa de falência e insolvência civil expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a [90] dias da data designada para a apresentação do documento.

**6.3.1.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**6.3.2.** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**6.3.3.** A habilitação poderá ser realizada por processo eletrônico de comunicação a distância, nos termos dispostos em regulamento.

### **6.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

A empresa deverá atender os seguintes requisitos:

#### **6.4.1. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

A Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

#### **6.4.2. DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA**



a) Autorização de Funcionamento emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) – Ministério da Saúde – conforme RDC nº 16/2014.

a).1 A exigência do item a) não se aplica aos itens que não houver a obrigatoriedade da Autorização da ANVISA.

**6.4.3.** A PROPOSTA com detalhamento das especificações técnicas (Anexo II) poderão ser solicitados do fornecedor mais bem classificado da fase de lances. Caso solicitada deverá ser remetido para o e-mail: [licitacaoanguera@gmail.com](mailto:licitacaoanguera@gmail.com) ou via sistema, no prazo e condições estabelecidas pela agente de contratação.

6.5. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação do município, sob pena de inabilitação.

6.6. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.7. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.8. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.8.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

6.9. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

## **7 – CONTRATAÇÃO**

7.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.2. O adjudicatário terá o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.



**7.2.1.** Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso à sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 03 (três) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

**7.2.2.** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

**7.3.** O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

**7.4.** Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

## **8 - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**8.1.** Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

**8.1.1.** dar causa à inexecução parcial do contrato;

**8.1.2.** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**8.1.3.** dar causa à inexecução total do contrato;

**8.1.4.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**8.1.5.** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**8.1.6.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



**8.1.7.** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação direta sem motivo justificado;

**8.1.8.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

**8.1.9.** fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**8.1.10.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**8.1.10.1.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**8.1.11.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

**8.1.12.** praticar ato lesivo previsto no art. 51 da Lei nº 12.846, de 11 de agosto de 2013.

**8.2.** O prestador que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**a)** Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**b)** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;

**c)** Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;



**8.3.** A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, § 91).

**8.4.** Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, § 70).

**8.5.** Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).

**8.6.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, 80).

**8.7.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**8.8.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**8.9.** Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, § 1º):

- a)** a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b)** as peculiaridades do caso concreto;
- c)** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d)** os danos que dela provierem para o Contratante;
- e)** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



**8.10.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 11 de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observado o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (Art. 159).

**8.11.** A personalidade jurídica do contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)

**8.12.** O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder-Executivo Federal. (Art. 161).

**8.13.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.14.** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**



**9.1.** No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

**9.1.1.** republicar presente aviso com uma nova data;

**9.1.2.** valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

**9.1.2.1.** No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

**9.1.3.** fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

**9.2.** As providências dos subitens 9.1.1 e 9.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

**9.3.** Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

**9.4.** Caberá ao prestador acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**9.5.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

**9.6.** Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

**9.7.** No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem substancia das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
*Prefeitura Municipal*  
*Setor de Licitação e Contratos*



**9.8.** As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**9.9.** Os prestadores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

**9.10.** Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

**9.11.** Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

**9.12.** Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**9.12.1.** ANEXO I - Termo de Referência,

**9.12.2.** ANEXO II - Minuta de Termo de Contrato;

**9.12.3.** ANEXO III - Modelo de Declaração de Cumprimento a Disposto Constitucional (Declaração de menor);

**9.12.4.** ANEXO IV - Modelo de Carta de Apresentação da Proposta.

**9.12.5.** ANEXO V - Modelo de Declaração de Pleno Conhecimento.

**9.12.6.** ANEXO VI - Modelo de Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte

**9.12.7.** ANEXO VII - Modelo de Declaração de Inidoneidade;

**9.12.8.** ANEXO VIII - Modelo de Declaração de Fatos Impeditivos;

**9.12.9.** ANEXO IX - Modelo de Declaração de Autenticidade dos Documentos

ANGUERA - BAHIA, 16 de Junho de 2026.

**THAIANY BISPO DE OLIVEIRA COSTA**

**Secretária Municipal de Saúde**

**Decreto nº 002, de 05 de Janeiro de 2026**



## ANEXO I

### ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

#### CLAUSULA PRIMEIRA DO OBJETO:

1.1 Aquisição de mobiliários hospitalares, equipamentos assistenciais e utensílios destinados ao Hospital Municipal Joselito Vieira Neves, visando à estruturação das áreas de atendimento, acomodação de pacientes e acompanhantes, apoio às atividades assistenciais e adequação do refeitório hospitalar, com o objetivo de aprimorar a infraestrutura da unidade, garantir melhores condições de trabalho aos profissionais de saúde e assegurar a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços prestados à população.

#### CLAUSULA SEGUNDA DA JUSTIFICATIVA:

2.1. A presente contratação tem por objeto a aquisição de equipamentos hospitalares, mobiliários e utensílios destinados ao Hospital Municipal Joselito Vieira Neves, compreendendo longarinas, buffet térmico de 10 cubas, botijões térmicos com capacidade de 7,7 litros, cubas gastronômicas, liquidificador industrial, mesa em aço inoxidável, tampas para cubas e demais equipamentos necessários ao adequado funcionamento do refeitório e das áreas assistenciais da unidade hospitalar.

2.2. A aquisição justifica-se pela necessidade de aprimorar a infraestrutura física e operacional do hospital, proporcionando melhores condições de atendimento aos pacientes, acompanhantes e profissionais de saúde. Os equipamentos e mobiliários pretendidos são essenciais para garantir maior conforto, segurança, organização e eficiência na prestação dos serviços hospitalares, contribuindo diretamente para a qualidade do atendimento ofertado à população.

2.3. No que se refere aos equipamentos destinados ao refeitório, a contratação visa assegurar condições adequadas para o preparo, acondicionamento, distribuição e conservação dos alimentos, observando padrões sanitários e de higiene indispensáveis ao ambiente hospitalar. Já os mobiliários e equipamentos assistenciais contribuirão para a melhoria da logística interna, acomodação dos usuários e suporte às atividades desenvolvidas pela equipe de saúde.

2.4. A não aquisição dos itens poderá comprometer a continuidade e a eficiência dos serviços prestados pela unidade hospitalar, ocasionando prejuízos ao atendimento da população e ao regular funcionamento das atividades administrativas e assistenciais.



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
*Prefeitura Municipal*  
*Setor de Licitação e Contratos*



2.5. A divisão do objeto em lotes foi realizada em observância ao princípio do parcelamento previsto no art. 40, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, considerando a natureza, a funcionalidade e a similaridade dos itens a serem adquiridos.

2.5.1. O Lote 01 reúne equipamentos e utensílios destinados exclusivamente ao refeitório hospitalar, possuindo características e fornecedores especializados nesse segmento.

2.5.2. O Lote 02 contempla mobiliários de recepção e espera, destinados à acomodação de usuários e acompanhantes, formando um grupo homogêneo de bens com características comuns.

2.5.3. O Lote 03 concentra os equipamentos e mobiliários hospitalares voltados diretamente às atividades assistenciais e ao atendimento dos pacientes, constituindo um conjunto de itens com finalidade específica na prestação dos serviços de saúde.

2.5.4. A adoção do parcelamento amplia a competitividade do certame, possibilita a participação de maior número de fornecedores especializados, favorece a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração e atende aos princípios da economicidade, eficiência, competitividade e seleção da proposta mais vantajosa, previstos na Lei nº 14.133/2021.

### **CLAUSULA TERCEIRA DO REGIME DE EXECUÇÃO, LOCAL, DA ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:**

3.1 O prazo de início da entrega do objeto é a partir da formalização da contratação no **Hospital Municipal Joselito Vieira Neves**, conforme solicitação por meio eletrônico.

3.2 O fornecimento dos itens constantes neste termo de referência será de forma parcelada, com prazo de entrega não superior a 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da ordem de solicitação, expedido pelo setor responsável.

3.3 A **CONTRATADA** deverá executar a entrega do produto conforme especificações constantes neste termo de referência.

3.4 O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

3.5 A Contratada deverá atender a solicitações excepcionais de fornecimento no prazo de 30 (trinta) dias, a partir da comunicação por meio eletrônico;

3.6 A Contratada, quando não puder cumprir os prazos estipulados para a entrega do objeto licitado deverá apresentar justificativa por escrito, devidamente comprovada, nos casos de ocorrência de fato superveniente,



excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes; e de impedimento de sua execução, por fato ou ato de terceiros, reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência.

**CLAUSULA QUARTA DA ESPECIFICAÇÃO/DETALHAMENTO:**

**LOTE 01 – EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS PARA REFEITÓRIO**

Item	Descrição	Quant.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
01	Botijão térmico 7,7 litros	02	355,06	710,12
02	Buffet térmico 10 cubas	01	7.989,00	7.989,00
03	Liquidificador industrial 6 litros	01	1.524,88	1.524,88
04	Mesa inox 100 x 60	01	1.392,06	1.392,06

**Valor Total do Lote 01: R\$ 11.616,06**

**LOTE 02 – MOBILIÁRIO PARA RECEPÇÃO E ESPERA**

Item	Descrição	Quant.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
05	Longarina 03 lugares cromada modelo aeroporto	06	1.558,00	9.348,00
06	Longarina 03 lugares azul	05	559,57	2.797,85

**Valor Total do Lote 02: R\$ 12.145,85**

**LOTE 03 – EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS HOSPITALARES**

Item	Descrição	Quant.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
07	Armário vitrine	02	1.399,73	2.799,46
08	Mesa carrinho auxiliar inox	04	694,45	2.777,80
09	Mesa auxiliar hospitalar 80x40x80	02	699,32	1.398,64
10	Mesa auxiliar hospitalar 40x40x80	02	606,83	1.213,66



11	Mesa de Mayo	02	500,49	1.000,98
12	Braçadeira para injeção	02	194,78	389,56
13	Carrinho de curativo	01	1.019,43	1.019,43
14	Suporte para soro	04	274,67	1.098,68
15	Biombo triplo	04	931,13	3.724,52
16	Maca hospitalar para transporte de pacientes	03	2.302,52	6.907,56
17	Poltrona reclinável hospitalar	15	1.107,45	16.611,75
18	Poltrona para coleta de sangue	01	1.683,60	1.683,60

**Valor Total do Lote 03: R\$ 40.625,64**

#### RESUMO DOS LOTES

Lote	Descrição	Valor Total (R\$)
Lote 01	Equipamentos e utensílios para refeitório	11.616,06
Lote 02	Mobiliário para recepção e espera	12.145,85
Lote 03	Equipamentos e mobiliários hospitalares	40.625,64

**VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 64.387,55**

#### CLAUSULA QUINTA DO VALOR ESTIMADO:

5.1. Valor Global Estimado: R\$ 64.387,55 (sessenta e quatro mil, trezentos e oitenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos).

#### CLAUSULA SEXTA DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

6.1 As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação fixada na Lei Orçamentária Anual do Município de Anguera, Bahia, exercício de 2026:



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



PODER:	02 PODER EXECUTIVO
ÓRGÃO:	3 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA:	5 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROJETO ATIVIDADE:	2022 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE HOSPITALAR
ELEMENTO DE DESPESA:	3.3.9.0.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
	4.4.9.0.52.00 EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
	3.3.9.0.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE:	1500 RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS SAÚDE 15% / 1600 RECURSOS
VINCULADOS	

As despesas ocorridas em exercícios posteriores correrão por conta do orçamento vigente.

#### CLAUSULA SÉTIMA DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

##### 7.1 DO CONTRATADO:

7.2 Não divulgar dados ou informações, relacionados com o presente **CONTRATO**, nem fornecer cópias de relatórios e documentos a terceiros, sem prévia autorização do **CONTRATANTE**.

7.3 Prestar ao **CONTRATANTE** todas as informações e esclarecimentos concernentes ao objeto deste instrumento, quando solicitados;

7.4 Assumir integral responsabilidade pela execução do serviço contratado, responsabilizando-se pelos danos causados ao Município de Anguera ou a terceiros;

7.5 Não subcontratar a execução do serviço, sem prévia aprovação do **CONTRATANTE**.

7.6 Entrega do objeto em prazo determinado pela a autoridade competente quando solicitado.

7.7 Fornecer relatórios de doses mensais das doses recebidas, durante a vigência do contrato;

7.8 Os dosímetros, fornecidos pela **CONTRATADA**, deverão ser usados um por mês, após esta data haverá reposição que poderá ser no 1º (primeiro) dia ou 15º (décimo quinto) de cada mês, a critério da **CONTRATADA**;

7.9 O material será entregue a contratante pela **CONTRATADA**, através de serviço postal.

##### 7.10 DO CONTRATANTE:

7.11 Garantir a execução da Proposta de Trabalho aprovada, propiciando as condições necessárias ao desenvolvimento das atividades, facilitando o acesso do local de execução do serviço;

7.12 Proceder à definição precisa do objeto deste contrato, por especificações e referências necessárias a sua perfeita execução pelo **CONTRATADO**;

7.13 Realizar o pagamento de acordo com o disposto na cláusula do presente contrato.

#### CLAUSULA OITAVA DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:

8.1 O prazo de vigência do contrato é fixado a partir da data da sua assinatura e terá a duração de até 12 (doze) meses.

Praça Arthur Vieira, S/N, Centro, Anguera - Ba, CEP.: 44.670-000

CNPJ: 13.607.346/0001-02 Telefone: (75) 3239-6502 E-mail: licitacaoanguera@gmail.com



8.2 A vigência poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que seja de natureza contínua nos termos do Art. 57, II, ou desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme Orientação Normativa AGU N° 39, de 13/12/2011.

#### **CLAUSULA NONA DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

9.1 O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias, a contar da data do atesto da Nota Fiscal, mediante Ordem Bancária em conta corrente ou por meio de Ordem Bancária para pagamento de faturas com código de barras, de acordo com as exigências administrativas em vigor;

9.2 Os pagamentos, mediante a emissão de qualquer modalidade de Ordem Bancária serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, especialmente no que se refere às retenções tributárias;

9.3 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à aquisição, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante;

9.4 Antes do pagamento, a **CONTRATANTE** verificará, por meio de consulta eletrônica, a regularidade fiscal, previdenciária e trabalhista da **CONTRATADA** nos sítios oficiais, devendo seu resultado ser impresso, autenticado e juntado ao processo de pagamento;

9.5 Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o montante de **R\$ 65.492,11 (Sessenta e cinco mil, quatrocentos e noventa e dois reais e onze centavos)**, poderão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da apresentação da Nota Fiscal, com o devido "atesto", nos termos do Decreto Lei N° 11.871/23, atualiza o [Art. 75, caput, inciso II](#) da Lei 14.133/21;

9.6 Quando do pagamento, será efetuado a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

9.7 As despesas referentes ao objeto deste Termo correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento da Prefeitura Municipal, existentes nas dotações, na data dos respectivos empenhos.

#### **CLAUSULA DÉCIMA DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

10.1 Comete infração administrativa a Contratada que:

10.2 Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.3 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.4 Falhar ou fraudar na execução do contrato;

10.5 Comportar-se de modo inidôneo;



- 10.6 Cometer fraude fiscal; e
- 10.7 Não manter a proposta.
- 10.8 Em caso de infração administrativa, a Administração pode aplicar à Contratada as seguintes sanções, nos termos do Regulamento de Licitações:
- 10.9 Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para a Administração;
- 10.10 Multa:
- a) Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da
  - b) Parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias, data a partir da qual o atraso será
  - c) Configurado como inexecução total do objeto;
  - d) Compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
  - e) Em caso de outras hipóteses de inexecução parcial, poderá ser aplicada multa compensatória de até 20% (vinte por cento) do valor total do contrato, respeitados critérios de razoabilidade e proporcionalidade, considerando os impactos da obrigação inadimplida.
- 10.11 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a unidade contratante pelo prazo de até dois anos;
- 10.12 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura de Anguera, Bahia, pelo prazo de até dois anos;
- 10.13 As sanções previstas neste Termo de Referência, poderão ser aplicadas à Contratada juntamente com as de multa.
- 10.14 Eventuais multas aplicadas poderão ser descontadas de pagamentos a serem efetuados.
- 10.15 Também ficam sujeitas às penalidades listadas as empresas ou profissionais que:
- 10.16 Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 10.17 Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 10.18 Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 10.19 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto no Regulamento de Licitações.
- 10.20 A penalidade será aplicada por intermédio de deliberação da Administração da Prefeitura Municipal de Anguera, Bahia, após regular instrução de processo administrativo de apuração de irregularidade pela unidade contratante.



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
*Prefeitura Municipal*  
*Setor de Licitação e Contratos*



10.21 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### **CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DA FISCALIZAÇÃO:**

11.1 A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato caberão a Contratante, através de servidor designado, com poderes para verificar se os materiais serão entregues de acordo com o previsto, fazer advertência quanto qualquer falta, aplicar multas e demais ações necessárias a Contratada.

11.2 A fiscalização será exercida no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da **CONTRATADA**, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

11.3 Ficará designado para fiscalizar o contrato decorrente desta solicitação de servidor designado pela Secretaria Municipal de Saúde, lotado nesta Secretaria.

#### **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA DISPOSIÇÕES GERAIS:**

12.1 A Prefeitura Municipal de Anguera, Bahia, reserva-se o direito de impugnar os itens entregues, se esses não estiverem de acordo com as especificações;

12.2 O serviço deverá atender as especificações constantes na planilha;

12.3 A entrega deverá seguir o cronograma e o local indicado na ordem de fornecimento e o pagamento será conforme a quantidade entregue constante em cada nota fiscal emitida a esta prefeitura;

12.4 Serão recusados os serviços/materiais que não atenderem as especificações constantes neste edital e/ou que não esteja adequado para o consumo, devendo a licitante contratada substituir imediatamente o recusado;

12.5 Não serão aceitos materiais suspeitos de alteração, adulteração, fraude ou falsificação com risco comprovado à saúde, respondendo, os responsáveis, por infração prevista na lei federal nº 6.437/77 e crime, previsto no código penal, a ser apurado na forma da lei;

\_\_\_\_\_  
**THAIANY BISPO DE OLIVEIRA COSTA**

**Secretária Municipal de Saúde**

**Decreto nº 002, de 05 de Janeiro de 2026**



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



## ANEXO II

### MINUTA DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGUERA - BAHIA**  
(Processo Administrativo nº 103/2026)

Termo de Contrato de prestação de serviços que entre si fazem o **MUNICÍPIO DE ANGUERA** e a Empresa **XXXXXXXXXXXX**.

**CONTRATO Nº XXX/20XX**

A PREFEITURA do **ANGUERA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/RF sob XXXXXXXXX, através de seu órgão executivo, a PREFEITURA MUNICIPAL, com sede Administrativa na XXXXXXXXX, neste ato representado pelo Senhor XXXXXXXXXXXXXXXX, Prefeito Municipal, através do, doravante denominado **CONTRATANTE**, e o(a) **XXXXXXXXXXXXXX**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº XXXXXXXXX, sediado(a) na XXXXXXXXXXXXXXXX, doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representado(a) por **XXXXXXXXXXXXXX**, conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no **Processo Administrativo nº XX/2026**, têm entre si justo e acordado celebrar o presente contrato para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**, vinculado a, **DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 042/2026**, Tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, autorizado pela autoridade competente, que se regerá pelas disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e notadamente o Art. 75, II e demais legislação aplicável.



## 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. Este Contrato tem como objeto a Aquisição de mobiliários hospitalares, equipamentos assistenciais e utensílios destinados ao Hospital Municipal Joselito Vieira Neves, visando à estruturação das áreas de atendimento, acomodação de pacientes e acompanhantes, apoio às atividades assistenciais e adequação do refeitório hospitalar, com o objetivo de aprimorar a infraestrutura da unidade, garantir melhores condições de trabalho aos profissionais de saúde e assegurar a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços prestados à população.

1.2. Integram e completam o presente Termo de Contrato para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as disposições e condições da Proposta de Preços da CONTRATADA, Anexos e pareceres que formam a contratação direta.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência consta no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA - REGIME DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. O regime de execução contratual, assim como os prazos e condições de conclusão, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## 5. CLÁUSULA QUINTA - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

5.1. Os modelos de gestão e de execução constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

5.2. A fiscal do contrato será o servidor designado pela Secretaria de Saúde.

5.3. O gestor do contrato será A gestão do contrato será realizada pela servidora Arilma Ferreira Brito, em conformidade à Portaria N° 36, de 26 de Agosto de 2025, de matrícula 8459.

## 6. CLÁUSULA SEXTA – PREÇO



6.1. O valor total da contratação é de R\$...... (.....), referente aos itens abaixo:

### **LOTE / LOTES**

6.2. Na execução desse contrato, as despesas relativas a pessoal representam um total de XX% (XXXXXX por cento), sendo XX% (XXXX por cento) restantes relativos a gastos com insumos, impostos e diversos.

6.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6.4. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos de serviços efetivamente prestados.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

7.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato

## **8. CLÁUSULA OITAVA – REAJUSTE**

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

8.1.1. Após o interregno de um ano, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IGPM – ÍNDICE GERAL DE PREÇOS – MERCADO, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

8.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

8.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

8.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.7. O reajuste será realizado por apostilamento.



## 9. CLÁUSULA NONA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2025, na classificação abaixo:

**ÓRGÃO: SECRETARIA: UNIDADE: AÇÃO: ELEMENTO: FONTE:**

9.2. No(s) exercício(s) seguinte(s), as despesas correspondentes correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

## 10. CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DO CONTRATADO

10.1 As obrigações do contratante e do contratado e demais condições a eles referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## 12. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a. der causa à inexecução parcial do contrato;
- b. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c. der causa à inexecução total do contrato;
- d. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e. apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;



- f. praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 12.1. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- a) Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- b) Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- d) Multa:**
1. moratória de .....% (..... por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de ..... (.....) dias;
  2. compensatória de .....% (..... por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
  3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).
  4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
  5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).
  6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).



7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
9. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
  10. a natureza e a gravidade da infração cometida;
  11. as peculiaridades do caso concreto;
  12. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  13. os danos que dela provierem para o Contratante;
  14. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
15. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
16. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)



17. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

18. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

19. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

20. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA sem a quitação das multas aplicadas em definitivo.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado.

5. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

6. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

7. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

8. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.



9. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
10. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
11. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
12. Indenizações e multas.
13. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório, ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

#### 14. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – VEDAÇÕES

1. É vedado ao CONTRATADO:
2. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
3. Interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

#### 15. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES

1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do artigo 124 e 125 da Lei n.º 14.133, de 2021.
2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

#### 16. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei n.º 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, **segundo as disposições contidas na Lei n.º 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.**

#### 17. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PUBLICAÇÃO

1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#).



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



## 18. CLÁUSULA DÉCIMA NONA– FORO

1. Fica eleito o Foro da Comarca de Feira de Santana - Bahia para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).
2. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Anguera - Bahia, xx de xxxxxxxx de 20xx.

\_\_\_\_\_  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGUERA - BAHIA  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
NOME DA EMPRESA  
CONTRATADO

TESTEMUNHA 1: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

TESTEMUNHA 2: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

### PARECER JURÍDICO

Esta Minuta de Contrato obedece aos requisitos legais e atende a todas as formalidades exigidas pelo Art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, estando de acordo com as respectivas disposições legais, motivo pelos quais a Aprovamos, nos termos do par.

THIAGO DE OLIVEIRA RAMOS  
Procurador Geral - OAB 24.827/BA



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



### ANEXO III

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INC. XXXIII, DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº XX/2026**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº XX/2026**

**OBJETO: XXX**

(Nome da Empresa) devidamente inscrita no CNPJ sob o nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com sua sede à Rua (endereço completo), declara, para os fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menor de 16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ( ).

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data,

**NOME DA EMPRESA**

(Assinatura do representante legal)

Nome e identidade do representante legal



## ANEXO IV

### MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº XX/2026**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº XX/2026**

**OBJETO: XX**

Atendendo às exigências desta, estamos apresentando nossa "PROPOSTA COMERCIAL" relativa a presente DISPENSA ELETRÔNICA, cujo o valor total é de **R\$ xxxxxxxxx (por extenso)** de acordo com as especificações relacionadas na proposta de preços em anexo.

Declaramos expressamente que:

- a) Concordamos integralmente e sem qualquer restrição com as condições desta Contratação Direta, expressas nesta DISPENSA ELETRÔNICA, bem assim com as condições de contratação estabelecidas na minuta do Contrato anexa ao Edital.
- b) Manteremos válida a Proposta pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da sua apresentação e abertura.
- c) Temos conhecimento dos locais e das condições da realização do objeto deste edital e seus anexos.
- d) Na realização do objeto licitado (serviços/compras/fornecimento) observaremos rigorosamente as Normas Técnicas brasileiras, bem assim as recomendações e instruções da Fiscalização da Prefeitura Municipal de ANGUERA - BAHIA, assumindo, desde já, a integral e exclusiva responsabilidade pela perfeita realização dos trabalhos.



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



e) Que nos preços propostos estão incluídos todos os encargos, previdenciários, fiscais (ICMS e outros), comerciais, trabalhistas, tributários, embalagens, fretes, seguros, tarifas, descarga, transporte, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto desta licitação.

f) Que a Prefeitura não admitirá qualquer alegação posterior que vise o ressarcimento de custos não considerados nos preços, ressalvadas as hipóteses de criação ou majoração de encargos fiscais.

g) Que está desimpedida de licitar e/ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo, inclusive, as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas.

h) Que a empresa se encontra habilitada para participar do certame e efetuar contratação nos termos da legislação pertinente.

i) Indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

j) Qualificação completa do representante da empresa que assinará o futuro contrato.

k) Meios de contato: Telefone, celular, e-mails.

Local e data,

**NOME DA EMPRESA**

(Assinatura do representante legal)

Nome e identidade do representante legal



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



## ANEXO IV

### MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

**DISPENSA ELETRÔNICA N° xx/2026**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° xx/2026**

**OBJETO: XXX**

#### **1 – IDENTIFICAÇÃO:**

EMPRESA LICITANTE:

CNPJ/MF:

ENDEREÇO: (Completo)

TEL

NOME DA CONTATO:

**LOTE: XXXXX**

ITEM	DESCRIÇÃO	U.M.	QUANT	UNITÁRIO	TOTAL
01					
02					
03					
04					

O valor total é de **R\$ xxxxxxxxx (por extenso)** de acordo com as especificações relacionadas acima.



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
*Prefeitura Municipal*  
*Setor de Licitação e Contratos*



## **2 – DADOS BANCÁRIOS:**

BANCO:

AGÊNCIA:

CONTA:

## **3 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

Conforme Edital

## **4 – VALIDADE DA PROPOSTA:**

60 (sessenta) dias

## **5 - PRAZO PARA FORNECIMENTO/SERVIÇOS:**

Imediatamente após a solicitação.

## **6 – PREÇOS:**

Os preços são os apresentados na planilha anexa.

Local e data,

**NOME DA EMPRESA**

(Assinatura do representante legal)

Nome e identidade do representante legal



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
*Prefeitura Municipal*  
*Setor de Licitação e Contratos*



## ANEXO V

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO

**DISPENSA ELETRÔNICA N° xx/2026**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° xx/2026**

**OBJETO: XXX**

(Nome da Empresa) devidamente inscrita no CNPJ sob o n° XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com sua sede à Rua (endereço completo), declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação na contratação direta, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores e ainda o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas.

Local e data,

**NOME DA EMPRESA**

(Assinatura do representante legal)

Nome e identidade do representante legal



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
*Prefeitura Municipal*  
*Setor de Licitação e Contratos*



## ANEXO VI

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº xx/2026**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº xxx/2026**

**OBJETO: XX**

(Nome da Empresa) devidamente inscrita no CNPJ sob o nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com sua sede à Rua (endereço completo), neste ato representada pelo seu representante legal xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, portador do RG nº xxxxxxxxxx e inscrito no CPF sob nº xxxxxxxxxxxxxxxx, declara, sob as penas das Leis Cíveis e Penais, que a empresa acima citada classifica-se como Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP, perante a Receita Federal e/ou Secretaria da Fazenda do Estado).

Local e data,

**NOME DA EMPRESA**

(Assinatura do representante legal)

Nome e identidade do representante legal



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



## ANEXO VII

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE E FATOS IMPEDITIVOS

**DISPENSA ELETRÔNICA N° xx/2026**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° xx/2026**

**OBJETO: XXX**

(Nome da Empresa) devidamente inscrita no CNPJ sob o n° XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com sua sede à Rua (endereço completo), neste ato representada pelo seu representante legal xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, portador do RG n° xxxxxxxxxx e inscrito no CPF sob n° xxxxxxxxxxxxxx, Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente da contratação direta, sob a DISPENSA ELETRÔNICA instaurada pela Prefeitura Municipal de ANGUERA - BAHIA, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público em qualquer de suas esferas e inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

Local e data,

**NOME DA EMPRESA**

(Assinatura do representante legal)

Nome e identidade do representante legal



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE ANGUERA  
Prefeitura Municipal  
Setor de Licitação e Contratos



## ANEXO VIII

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE DOS DOCUMENTOS

**DISPENSA ELETRÔNICA N° xx/2026**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° xx/2026**

**OBJETO: XXX**

A Empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, devidamente inscrita no CNPJ sob o n° xx.xxx.xxx/xxxx-xx, por intermédio de seu representante legal abaixo assinado, o Sr.(a) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, portador(a) do Documento de Identidade n° xxxxxxxxxxxxxx-xx, e inscrito no CPF/MF sob o n° xxx.xxx.xxx-xx. DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis, inclusive as criminais e sob as penas da lei, que toda documentação anexada ao Sistema é autêntica, igualmente sendo expressão da verdade a informação por mim prestada, estou ciente que esta declaração estará sujeita as penalidades da Lei, conforme dispõe o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que prevê o crime de falsidade ideológica.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

Local e data,

**NOME DA EMPRESA**

(Assinatura do representante legal)

Nome e identidade do representante legal