

EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2024

1. PREÂMBULO

O **MUNICÍPIO DE GUARATINGA**– Estado da Bahia, através do Pregoeiro Municipal e Equipe de Apoio, por determinação da Exm^a. Sr. Marlene Martins Dantas, prefeita municipal, torna público que fará realizar procedimento licitacional para contratação do objeto abaixo especificado, para **REGISTRO DE PREÇOS** na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, em observância às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar Nº 147/2014, Decretos Municipais Nº 693, 694/2023, além das demais legislações correlatas e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

DATA DE ABERTURA: 19/06/2024 ÀS 10:00 HORAS (HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF) NO SÍTIO https://bllcompras.com/ (bll)			
Data de Início Acolhimento das Propostas 07/06/2024		Data Limite Acolhimento das Propostas 19/06/2024 às 08:00 horas – (Horário deBrasília – DF)	
Objeto			
Registro de preços para eventual fornecimento material de limpeza para atender as necessidades do município de Guaratinga/BA.			
Valor Total Máximo da Licitação			
SIGILOSO			
Registro de Preços	Vistoria	Instrumento Contratual	Critério de Julgamento
SIM	Não	Ata SRP e/ou Contrato	Menor Valor por lote
Licitação Exclusiva ME/EPP	Reserva Cota ME/EPP	Exige Amostra ou Demonstração	Modo de Disputa

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

Não	Não	Não	Aberto
Exigência de Documentos Complementares na Proposta de Preços	Pedido de Esclarecimentos e Impugnações		
Não	Até o dia 14/06/2024 via sistema		
Exigência de Garantia de Proposta	Tipo de Objeto		Oferta de Quantidades Inferiores ao Edital
Não	Fornecimento Parcelado		Não

OBJETO

1.1 A presente licitação tem por objeto **Registro de preços para eventual fornecimento material de limpeza para atender as necessidades do município de Guaratinga/BA.** Conforme critérios e especificações descritas no **Anexo I** e no Termo de Referência o qual faz parte integrante deste edital independentemente de transcrição.

1.2 **Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas na plataforma – BLL e as especificações constantes deste edital, prevalecerão as últimas.**

1.3 A ata de registro de preços terá vigência de 12 (doze) meses.

1.4 O regime de execução será por preço unitário.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

As regras referentes ao órgão gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

SRS. FORNECEDORES, reforçamos que a licitação é REGISTRO DE PREÇOS devido a imprevisibilidade de consumo. Sendo assim, os pedidos serão realizados mediante as demandas das diversas secretarias e disponibilidades financeiras do município. Orientamos que analisem antes de cadastrarem e ofertarem lances, haja vista que enfrentamos dificuldades com fornecedores quando solicitamos entregas de pequenos valores. Solicitamos análise minuciosa para evitarmos notificações e aplicações de sanções por não cumprimento dos prazos e forma de entrega estabelecidos.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

O sistema de registro de preços é uma forma de contratação na qual a administração pública promoverá, neste caso, um Pregão Eletrônico para fixar preços para o fornecimento de materiais de expediente, sem garantir ao fornecedor que comprará algum quantitativo mínimo daqueles produtos. Os vencedores firmarão uma ata de Registro de preços, que é o instrumento contratual utilizados nesses casos, com prazo definido, dando assim, mais agilidade para o município, no cumprimento de suas missões Institucional e Constitucional consecutivamente. O Registro de preços está indicado na Lei 14.133/2021 como procedimento auxiliar da licitação, conforme estabelece seu art. 78, IV bem como descrito em seu art. 82.

3. DO VALOR MÁXIMO ADMITIDO

- 3.1 O valor máximo admitido para a presente licitação será o estimado pela administração, através de cotações que fazem parte do processo administrativo, que serão divulgados logo após a fase de lances.

4. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

- 4.1 Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR LOTE** observadas as especificações definidas no **Anexo II** deste edital, bem como as condições exigidas **nos itens 08 a 13** do presente Edital.
- 4.1.1 A licitação será dividida em um único lote, conforme tabela constante do Anexo II, devendo oferecer proposta para todos os itens que os compõem.

5. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 5.1 A impugnação e os pedidos de esclarecimentos poderão ser realizados em até 03 (três) dias úteis, antes da data fixada para abertura da sessão pública por forma eletrônica diretamente na plataforma da licitação BLL, ou pelo e-mail: licitaguaratinga@gmail.com
- 5.1.1 O prazo para impugnação e pedido de esclarecimentos da presente licitação é até o dia 14/06/2024.
- 5.1.2 Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração no Edital, não afetar a formulação das propostas, conforme dispõe art. 55, §1º, da Lei nº 14.133/21.
- 5.1.3 Não serão conhecidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal.
- 5.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial guaratinga.ba.gov.br no prazo de até 03 (três) dias úteis,

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, disponível para consulta aos consulentes e interessados, no sítio <https://bllcompras.com/> e passará a integrar o edital.

- 5.3 A impugnação tem efeito suspensivo, não sendo aberta a sessão pública de propostas da licitação enquanto estiver pendente o seu julgamento.
- 5.4 O expediente desta Administração se dá de 2ª a 6ª feiras, no horário compreendidas 08:00 às 12:00 horas.
- 5.5 Os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

6. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 6.1 Poderão participar da presente Licitação os interessados que atuem no ramo pertinente ao objeto da presente licitação e que atendam a todas as condições contidas na Lei nº 14.133/21, bem como as demais exigências contidas no presente edital, e que estiverem previamente credenciadas no Licitações – BLL (<https://bllcompras.com/>).
- 6.2 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133/21 e para o microempreendedor individual – mei, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar Nº 147/2014.
 - 6.2.1 A obtenção do benefício a que se refere este item fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- 6.3 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste **Pregão Eletrônico** deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, informando-se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema BLL.
- 6.4 O uso da senha de acesso pela **licitante** é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão licitante responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 6.5 Não poderão participar deste **Pregão Eletrônico**:

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 6.5.1 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.
- 6.5.2 Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.
- 6.5.3 Pessoa Física ou jurídica que se encontre, na data de abertura deste **Pregão Eletrônico**, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.
- 6.5.3.1 Declarada inidônea junto a qualquer órgão ou entidade da Administração direta ou indireta no âmbito federal, estadual e municipal.
- 6.5.3.2 Suspensa de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Guaratinga/BA.
- 6.5.3.3 O impedimento de que trata este subitem será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 6.5.4 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.
- 6.5.5 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si.
- 6.5.6 Pessoa Física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
- 6.5.7 Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 6.5.8 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria e o Código de Conduta dos Servidores do Município de Guaratinga.
- 6.5.8.1 A vedação se estende a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.
- 6.5.9 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição.
- 6.6 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 7.5.1 e 7.5.2 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 6.7 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 6.8 Será permitida a participação de pessoas jurídicas organizadas em consórcio, atendidas as condições previstas no art. 15 da Lei nº 14.133/2021 e aquelas definidas em edital.
- 6.8.1 Fica vedada a participação nesta licitação de pessoa jurídica consorciada em mais de um consórcio ou isoladamente, bem como de profissional em mais de uma Sociedade Empresária ou em mais de um consórcio.
- 6.8.2 No consórcio de empresas brasileiras e estrangeiras, a liderança caberá, obrigatoriamente, à empresa brasileira.
- 7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**
- 7.1 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 7.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 7.3 **Junto ao envio dos documentos de habilitação, o licitante apresentará declaração, que:**

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 7.3.1 Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.
- 7.3.2 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.
- 7.3.3 Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.
- 7.3.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 7.4 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021.
- 7.5 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, alterada pela Lei Complementar Nº 147/2014, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133/21.
- 7.5.1 Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, alterada pela Lei Complementar Nº 147/2014, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 7.5.2 A falsidade da declaração de que trata os itens 8.3.1 a 8.3.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, neste Edital e na legislação municipal.
- 7.6 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta até a abertura da sessão

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

pública.

- 7.7 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 7.8 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 7.9 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 7.9.1 A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 7.9.2 Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 7.10 O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 7.10.1 Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.
- 7.11 O valor final mínimo parametrizado na forma do item 8.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 7.12 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 7.13 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

8. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 8.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

eletrônico, dos seguintes campos:

- 8.1.1 Valor unitário do item, em moeda corrente nacional, utilizando duas casas decimais(Ex. R\$ 1,00)..
- 8.2 Não serão aceitas propostas com quantidades inferiores às constantes no ANEXO II.
- 8.3 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 8.4 No valor proposto deverão estar computados todos os valores necessários para o atendimento do objeto da presente licitação, tais como tributos, encargos diretos e indiretos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e tarifas, fretes, seguros, materiais, custos inerentes à aquisição, transporte e armazenamento, não cabendo o município de Guaratinga quaisquer custos adicionais.
- 8.5 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 8.6 A apresentação da proposta implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 8.7 O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias consecutivos, contados da data da sessão de abertura desta licitação.
- 8.8 Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.
- 8.9 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos quando participarem de licitações públicas.
- 9. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**
- 9.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 9.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 9.3 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro Municipal e os licitantes.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 9.4 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados doseu recebimento e do valor consignado no registro.
- 9.5 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do lote.
- 9.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado paraabertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.
- 9.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertadoe registrado pelo sistema.
- 9.8 O intervalo mínimo entre os lances será de R\$ 100,00 (Cem reais).
- 9.9 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecuível.
- Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto” Lei Federal Nº 14.133/21, Art. 56. O modo de disputa poderá ser, isolada ou conjuntamente:
- I - aberto, hipótese em que os licitantes apresentarão suas propostas por meio de lances públicos e sucessivos, crescentes ou decrescentes;
- 9.9.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (dez) minutos, acrescido de 2 (dois) minutos a cada lance ofertado até não houver mais lances ofertados;
- 9.10 Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebidoe registrado em primeiro lugar.
- 9.11 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 9.12 No caso de desconexão com o Pregoeiro Municipal Municipal, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 9.13 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro Municipal persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro Municipal Municipal aos participantes, no sítio eletrônico

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

utilizado para divulgação.

- 9.14 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 9.15 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar Nº 147/2014.
- 9.15.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) superior da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 9.15.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 05 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 9.15.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 9.15.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 9.16 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 9.16.1 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021 e conforme documentos e diretrizes previstas na legislação municipal, nesta ordem:
- 9.16.1.1 Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 9.16.1.2 Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei.
- 9.16.1.3 Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento.
- 9.16.1.4 Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 9.16.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
 - 9.16.2.1 Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize.
 - 9.16.2.2 Empresas brasileiras.
 - 9.16.2.3 Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.
 - 9.16.2.4 Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
- 9.17 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro Municipal poderá negociar, pelo sistema eletrônico, condições mais vantajosas para que seja obtida melhor proposta.
- 9.18 Na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o Pregoeiro Municipal poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
 - 9.18.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
 - 9.18.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
 - 9.18.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 9.19 Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote/grupo ou qualquer outro motivo.
- 9.20 O último lance ofertado deverá levar em consideração o número máximo de

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

casas decimais permitidas para o valor unitário, de acordo com o estabelecido no subitem

9.1.1 deste edital, oportunidade em que as casas decimais excedentes dos valores totais deverão ser desconsideradas em caso de arredondamentos.

10.22 O Pregoeiro Municipal solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **02 (duas) horas**, envie por meio de funcionalidade disponível no sistema de Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada dos documentos complementares quando exigido em edital, e quando necessário de documentos para confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

10.22.1 É facultado ao Pregoeiro Municipal prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

10.22.2 Para a elaboração da proposta readequada ao último lance a licitante poderá utilizar-se do modelo de proposta presente no Anexo II deste edital, o qual contém asseguintes exigências:

10.22.2.1 Preço unitário e total do(s) item(ns) / lote(s)/grupo(s) arrematado(s), descrito(s) na(s) tabela(s) no **Anexo II** deste Edital, bem como o valor total da proposta, utilizando duas casas decimais depois da vírgula (Ex: R\$ 1,00).

10.22.2.2 Descrição clara e detalhada dos serviços.

10.22.2.3 A proposta deverá conter as condições acima descritas, bem como as demais especificações constantes no **Anexo II**, e poderá conter a expressão “demais condições e especificações conforme o edital”.

10.22.2.4 A proposta deverá ser redigida no idioma Português (Brasil) e apresentada em 01 (uma) via original, contendo o número e a modalidade de licitação deste Edital, sem rasuras e a última contendo data, assinatura e identificação do signatário e conter preferencialmente **dados bancários (número da conta corrente e o número e endereço da agência bancária)**.

10.22.2.5 Os documentos exigidos para fins de proposta de preço poderão ser apresentados em original ou por cópia.

10.22.2.6 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

10.23 Após a negociação do preço, e envio dos documentos complementares se for o

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

caso, o Pregoeiro Municipal iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

10. DA FASE DE JULGAMENTO

- 10.1 Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro Municipal verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 7.6 do edital (Critérios de Vedação de Participação), especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a apresentação por parte da licitante das certidões nos seguintes cadastros:.
- 10.1.1 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União
(<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>).
- 10.1.2 Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça
(www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- 10.1.3 Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU
(<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0>)
- 10.1.4 Cadastro de Empresas e Pessoas punidas por trabalho a condições análogas às de escravo.
- 10.2 A consulta aos cadastros deverá ser realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o art. 12 da Lei nº 8.429/1992.
- 10.3 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro Municipal diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)
- 10.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).
- 10.3.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 10.3.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 10.4 Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro Municipal examinará a proposta classificada em primeiro lugar, quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste edital e em seus anexos.
- 10.5 Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 10.5.1 Contiver vícios insanáveis.
- 10.5.2 Não obedecer às especificações técnicas contidas no edital.
- 10.5.3 Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido em edital, inclusive quanto aos valores unitários dos itens componentes do lote/grupo ofertado.
- 10.5.4 Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração.
- 10.5.5 Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 10.6 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 10.7 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
- 10.8 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 10.9 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro Municipal examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 10.10 Havendo necessidade, o Pregoeiro Municipal suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 10.11 O licitante que deixar de enviar a documentação solicitada nos termos deste edital, terá sua proposta desclassificada, sem prejuízo a aplicação de sanções previstas neste edital.
- 10.12 Erros no preenchimento da proposta readequada, não constituem motivo para a

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

desclassificação da proposta. Estes poderão ser corrigidos pelo fornecedor, no prazo indicado no sistema, desde que não haja majoração do preço total e atenda aos critérios dispostos neste edital quando à readequação da proposta.

- 10.13 Encerrada as etapas de aceitação da proposta, após habilitada e emoseira será aberto prazo para intenção de recurso desta fase nos termos do item 14.3.1 do edital.
- 10.14 Restando a empresa classificada, será iniciado o procedimento de habilitação, observado o disposto neste edital.

11. AMOSTRAS

- 11.1 Não aplicável.

12. HABILITAÇÃO

- 12.1 Encerrada a etapa de julgamento das propostas, será solicitado pelo agente de contratação o envio da documentação de habilitação do licitante melhor classificado para o objeto cada lote/grupo, **VIA SISTEMA**, no prazo máximo de 02 (duas) horas, conforme disposições contidas abaixo.
- 12.1.1 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.
- 12.1.2 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.
- 12.1.3 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 12.2 **A documentação poderá ser da MATRIZ ou da FILIAL, obedecendo as seguintes regras:**
- 12.2.1 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 12.2.2 Os documentos de Habilitação Técnica serão aceitos emitidos em nome da matriz ou da filial, salvo disposição do edital em contrário..

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

12.3 Habilitação Jurídica

12.3.1 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

12.3.2 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no [sítiohttps://www](https://www)

12.3.3 **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social devidamente registrado no órgão competente, acompanhado, conforme o caso, da prova de seus administradores ou da diretoria em exercício.

12.3.4 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

12.3.5 **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º [77, de 18 de março de 2020](#).

12.3.6 **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

12.3.7 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva e todas as alterações posteriores.

12.3.8 No caso de empresas reunidas em consórcio: Compromisso de constituição do Consórcio devidamente registrado por escritura pública ou documento particular registrado em Cartório de Registro de Títulos e Documentos, atendendo as seguintes condições:

12.3.8.1 Indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração.

12.3.8.2 Responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio,

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

tanto na fase de licitação quanto na execução do contrato.

- 12.3.8.3 O prazo de duração do consórcio deve, no mínimo, coincidir com o prazo de conclusão do objeto licitatório, até sua aceitação definitiva.
- 12.3.8.4 Indicação do percentual de responsabilidade de cada consorciada, bem como as atividades que serão desempenhadas por cada consorciado individualmente (no caso de consórcios heterogêneos) para o objeto da presente licitação.
- 12.3.8.5 Os consorciados deverão apresentar compromisso de que não alterarão a constituição ou composição do consórcio, visando manter válidas as premissas que asseguram a sua habilitação, salvo aprovação pela Administração.
- 12.3.8.6 Os consorciados deverão apresentar compromisso de que não se constituem nem se constituirão, para fins do consórcio, em pessoa jurídica e de que o consórcio não adotará denominação própria, diferente de seus integrantes.
- 12.3.9 No caso de empresas reunidas em consórcio, cada empresa integrante do consórcio, isoladamente, deverá apresentar os documentos relacionados nos itens
13.4.1 ao 13.5.8 do edital, conforme o caso.

12.4 Regularidade Fiscal e Trabalhista

12.4.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

12.4.2 **Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

12.4.3 **Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/1991.

12.4.4 **Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual** relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

12.4.4.1 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei.

12.4.4.2 **Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal**, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;

12.4.5 **Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.**

12.4.6 **Prova de regularidade relativa à Justiça do Trabalho**, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de débitos trabalhistas – CNDT.

12.4.7 Os microempreendedores individuais, as microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar Nº 147/2014, deverão apresentar toda a documentação acima requisitada para efeito da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista ainda que com alguma restrição.

12.4.8 Para empresas reunidas em consórcio, deverão ser apresentados todos os documentos relacionados neste item (13.4) de cada empresa integrante do consórcio, isoladamente.

12.5 Qualificação Econômico-Financeira

12.5.1 **Certidão negativa de falência e recuperação judicial ou extrajudicial**, ou de certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

12.5.2 **Balanco Patrimonial e demonstrações contábeis dos 02 (dois) últimos exercícios sociais encerrados**, apresentados na forma da Lei, que comprovem a sua boa situação financeira, sendo vedada à substituição por balancetes ou balanços provisórios.

12.5.3 Entende-se por “último exercício social, já exigível e apresentado na forma da Lei”, o prazo estabelecido no art. 1.078 do Código Civil (CC), portanto até o quarto mês seguinte ao término do exercício social (30 de abril). Assim, os documentos referidos na letra “b” devem contemplar os exercícios sociais de 2021 e 2022.

12.5.3.1 No caso de empresa constituída no exercício social vigente, deverá apresentar Balanço de Abertura, sendo facultada a apresentação conjunta da Demonstração do Resultado do Exercício – DRE.

12.5.3.2 No caso de empresa constituída há menos de 02 (dois) anos, o balanço

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

patrimonial e as demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício social encerrado.

- 12.5.3.3 Serão considerados e aceitos, na forma da lei os balanços patrimoniais e demonstrações contábeis que atendam as seguintes exigências:
- 12.5.3.3.1 **Quando se tratar de empresas S/A com publicações em jornais:** publicação do Diário Oficial e/ou jornais de grande circulação contendo o Balanço e a Demonstração do Resultado do Exercício – DRE (Lei nº 6.404/76 e demais normas aplicáveis).
- 12.5.3.3.2 **Quando se tratar de empresas de outra forma societária:** Balanço e Demonstração do Resultado do Exercício – DRE acompanhados das cópias dos Termos de abertura e encerramento, extraídos do Livro Diário, (Art. 5º, § 2º do Decreto Lei nº 486/69), devidamente registrado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante e/ou em outro órgão equivalente.
- 12.5.3.3.3 **Quando se tratar de empresas que adotem a Escrituração Contábil Digital – ECD (Decreto nº 6.022/2007 e demais normas aplicáveis):** Termo de Abertura e Encerramento, Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício – DRE, e Recibo de entrega da ECD, extraídos do Livro Diário e retirados do Sistema Público de Escrituração Digital - SPED.
- 12.5.3.4 Quanto à exigibilidade do balanço patrimonial e demonstrações contábeis às empresas que elaboram o balanço patrimonial no final de cada exercício **(relativo ao último exercício):** quando se tratar de empresas que adotem a Escrituração Contábil Digital (ECD), até o último dia útil do mês de junho de cada ano, poderão ser apresentados os referidos documentos do exercício anterior ao último, e após o último dia útil do mês de junho somente do último exercício; para as demais, até dia 30 de abril do ano corrente, poderão ser apresentados os referidos documentos do exercício anterior ao último, e após esta data somente do último exercício.
- 12.5.3.5 **Comprovação da situação financeira da empresa através dos índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG),** resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, **comprovados mediante o Balanço Patrimonial dos 02 (dois) últimos exercícios sociais encerrados**, devendo os resultados serem iguais ou superiores a 1,00 (um), em todos os índices mencionados nas seguintes fórmulas:

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

LG = $\frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$

LC = $\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$

SG = $\frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$

Onde: LG = Liquidez

Geral LC = Liquidez

Corrente SG =

Solvência Geral

- 12.5.3.6 Para empresas reunidas em consórcio, deverão ser apresentados todos os documentos acima relacionados por cada integrante do consórcio, isoladamente.
- 12.5.3.7 Caso a licitante possua qualquer dos índices especificados anteriormente, inferior à 1,00 (um), deverá comprovar possuir Patrimônio Líquido não inferior a 1% (um por cento) do valor total do somatório do(s) lote(s)/grupo(s) / item(ns) ofertado(s), considerando para o cálculo o valor máximo do(s) lote(s)/grupo(s) / item(ns) estabelecido(s) em edital, por meio do Balanço Patrimonial/Abertura do último exercício social encerrado.
- 12.5.3.8 No caso de empresas reunidas em consórcio se qualquer das empresas consorciadas possuir índice inferior à 1,00 (um) em qualquer dos índice especificados anteriormente, deverá comprovar possuir Patrimônio Líquido não inferior a 11% (onze por cento) do valor total do somatório do(s) lote(s)/grupo(s) / item(ns) ofertado(s), considerando para o cálculo o valor máximo do(s) lote(s)/grupo(s) / item(ns) estabelecido(s) em edital, por meio do Balanço Patrimonial/Abertura do último exercício social encerrado.
- 12.5.3.9 Para empresas reunidas em consórcio, a verificação de Patrimônio Líquido nos termos exigidos acima, será relativa a soma dos Patrimônios Líquidos de cada consorciada, por meio do Balanço Patrimonial/Abertura do último exercício social

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

encerrado.

- 12.5.4 **Será dispensado do Microempreendedor Individual (MEI) a apresentação de balanço patrimonial/abertura e demonstrações contábeis, bem como a exigência dos itens 13. 5.2 e demais subitens, nos termos do art. 1179, §2º do Código Civil art. 68 da Lei Complementar nº 123/2006**, alterada pela Lei complementar Nº 147/2014.

12.6 Qualificação Técnica

- 12.6.1 **Apresentação de atestado(s) de capacidade técnica**, passado por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão para o desempenho de atividade compatível e pertinente com o objeto da presente licitação.

12.6.1.1 O(s) atestado(s) deverá(ão) conter: o nome e o cargo do responsável que o(s) assinar; a indicação de cumprimento da obrigação de forma e qualidade satisfatória se nos prazos exigidos.

12.6.1.2 **No caso de empresas reunidas em consórcio**, a exigência contida no item 13.6.1 poderá ser comprovada por qualquer uma das empresas consorciadas.

12.6.1.3 Em caso de apresentação por licitante de atestado de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte, se o atestado ou o contrato de constituição do consórcio não identificar a atividade desempenhada por cada consorciado individualmente, deverá ser observado o disposto no §10 e §11 do art. 67 da Lei nº 14.133/2021.

12.6.2 No caso de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

12.6.2.1 A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#).

12.6.2.2 A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados.

12.6.2.3 A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual.

12.6.2.4 O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#).

12.6.2.5 A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 12.6.2.6 Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação.
- 12.6.2.7 A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

12.7 Documentos Complementares

12.7.1 Declaração da licitante de que atende às disposições da Lei nº 14.133/21 conforme relacionadas no modelo constante do **Anexo III** deste edital.

12.8 Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

12.8.1 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que o licitante qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarado vencedor, uma vez que atenda a todas as demais exigências do Edital.

12.8.2 A declaração do vencedor acima referida será realizada no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal.

12.8.3 A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual com

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

- 12.9 Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro Municipal poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de classificação e habilitação.
- 12.10 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- 12.10.1 Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame.
- 12.10.2 Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 12.11 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro Municipal suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 12.12 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação conforme condições estabelecidas neste edital.
- 12.13 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro Municipal examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.
- 12.14 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.
- 12.15 A documentação de que trata este edital deverá estar dentro do prazo de validade na data prevista para abertura da sessão.
- 12.16 Caso não conste prazo de validade no próprio documento ou em cláusula específica deste edital, será considerado o prazo de validade de até 90 (noventa) dias contados da data de sua expedição.
- 12.17 Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital, o licitante será declarado vencedor.

13. RECURSOS

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 13.1 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no **art. 165 da Lei nº 14.133/2021**.
- 13.2 O prazo recursal é de 03 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 13.3 Quando o recurso impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 13.3.1 **Qualquer licitante poderá, de forma imediata, durante o prazo de 30 (trinta) minutos, concedido na sessão pública, após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.**
- 13.3.2 As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema, no prazo estipulado no item 14.2 acima, contados a partir da data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.
- 13.3.3 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 03 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 13.3.4 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual terá o prazo de 03 (três) dias úteis para apreciação. Posteriormente, o recurso será encaminhado com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 13.4 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 13.5 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 13.6 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 13.7 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no sítio <https://bllcompras.com/>.
- 13.8 Encerrada a fase recursal da sessão pública do Pregão será divulgada a ata no sistema eletrônico.

14. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 14.1 A sessão pública poderá ser reaberta:
 - 14.1.1 Nas hipóteses de suspensão pelo Pregoeiro Municipal motivados por situações decorrentes da sessão pública.
 - 14.1.2 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
 - 14.1.3 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.
- 14.2 Todos os licitantes remanescentes serão convocados para acompanhar a sessão reaberta.

15. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- 15.1 Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:
 - 15.1.1 Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação.
 - 15.1.2 Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.
- 15.2 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.
 - 15.2.1 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.
 - 15.2.2 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 15.3 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
 - 15.3.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital.
 - 15.3.2 Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas na minuta da ata de registro de preços.
- 15.4 Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

- 15.4.1 Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário.
- 15.4.2 Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 16.1 Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no **art. 71 da Lei nº 14.133/2021**.

17. OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

- 17.1 As obrigações da detentora da ata estão detalhadas no **Anexo IV - Minuta da Ata de Registro de Preços**.

18. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 18.1 No caso da licitante vencedora estar reunida em consórcio, apresentar antes da assinatura da ata de registro de preços decorrente desta licitação, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso apresentado no item 13.5.9 do edital, devendo comprovar o arquivamento na Junta Comercial e a Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ.
- 18.2 Após a homologação do resultado deste pregão, a licitante vencedora será convocada para assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da convocação a este fim, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/21 e no presente edital.
- 18.3 A intimação poderá se dar via e-mail ou por meio de publicação no Órgão Oficial de Imprensa do Município.
- 18.4 O prazo de convocação poderá ser prorrogado 01 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

- 18.5 Quando o licitante convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidas neste edital, a Administração poderá convocar outra licitante registrada no cadastro de reserva, obedecida a ordem de classificação e verificação da adequação da proposta e das condições de habilitação, **conforme art. 82, §5, VI, da Lei nº 14.133/2021**, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste edital.
- 18.6 As regras para convocação dos demais fornecedores registrados no cadastro de reserva, obedecida a ordem de classificação, constam deste edital e na minuta da ata de registro de preços.
- 18.7 Decorrido o prazo de validade da proposta sem convocação para assinar a ata de registro de preços, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.
- 18.8 Como condição para assinatura da ata de registro de preços ou instrumento equivalente será verificada se o licitante vencedor mantém as mesmas condições de habilitação, conforme **art. 91, §4º da Lei nº 14.133/2021**.
- 18.9 Farão parte integrante da ata de registro de preços o presente edital e seus anexos, bem como os documentos constantes do processo e que tenham servido de base para a presente licitação.
- 18.10 A ata de registro de preços se regerá pelas cláusulas e disposições nela constantes, pelas demais disposições constantes do presente Edital, pelas disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, bem como pelas demais disposições legais aplicáveis à espécie do objeto da presente licitação, por mais especiais que sejam e mesmo que no edital ou na ata de registro de preços ou instrumento equivalente não mencionadas.
- 18.11 Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
- 18.12 A Administração deverá providenciar a publicação do extrato de ata de registro de preços e de seus eventuais aditamentos.
- 18.13 A existência de preços registrados implicará compromisso de execução do objeto nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a firmar

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

contratação.

- 18.14 A Administração reserva o direito de contratar apenas o que lhe for necessário dos itens registrados, de acordo com a sua demanda, mesmo que inferior à estimativa de gastos estipulada ou superior à quantidade máxima ou estimativa de gastos mensais neste último caso o fornecedor tenha disponibilidade.
- 18.15 Não será permitida a adesão à atas de registro de preços do município de Guaratinga por órgãos e entidades de outros municípios.
- 18.16 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar.
- 18.17 A contratação com o fornecedor registrado na ata será formalizada pela secretaria / órgão interessada(o) por intermédio de nota de empenho de despesa ou ordem de execução de serviço ou outro instrumento hábil, **conforme art. 95 da Lei nº 14.133/2021.**
- 18.18 A execução da contratação decorrente da Ata de Registro de Preços terá o seu início a partir do recebimento ou retirada da Nota de Empenho ou outro instrumento hábil.
- 18.19 Não será permitida a subcontratação total do objeto.
- 18.20 Os critérios para o reajuste dos preços registrados estão disponíveis na minuta da ata de registro de preços.
- 18.21 As hipóteses de cancelamento da ata de registro estão disponíveis na minuta da ata de registro de preços.
- 18.22 A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pela contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou a ata de registro de preços.
- 18.23 A ata de registro de preços poderá ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

19. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 19.1 A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se refere **o artigo 155 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21,** será balizada pelas normas estabelecidas neste edital.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 19.2 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
 - 19.2.1 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, compreendendo:
 - 19.2.1.1 Deixar de entregar documentação exigida no instrumento convocatório.
 - 19.2.1.2 Entregar documentação em manifesta desconformidade com as exigências do instrumento convocatório.
 - 19.2.1.3 Fazer entrega parcial da documentação exigida no instrumento convocatório em desatendimento às condições do edital.
 - 19.2.1.4 Deixar de entregar documentação complementar exigida pelo Agente de contratação, necessária para a comprovação de veracidade e/ou autenticidade de documentação exigida no edital de licitação.
 - 19.2.2 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, compreendendo:
 - 19.2.2.1 Deixar de atender a convocações do Agente de contratação durante o trâmite do certame ou atendê-las de forma insatisfatória.
 - 19.2.2.2 Deixar de encaminhar ou encaminhar em manifesta desconformidade com o instrumento convocatório as amostras solicitadas pelo Agente de contratação.
 - 19.2.2.3 Abandonar o certame.
 - 19.2.2.4 Solicitar sem justo motivo a desclassificação após a abertura da sessão do certame.
 - 19.2.3 Não celebrar a ata de registro de preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.
 - 19.2.4 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.
 - 19.2.5 Fraudar a licitação.
 - 19.2.6 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.
 - 19.2.7 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
 - 19.2.8 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.
- 19.3 Com fulcro na Lei Federal nº 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - 19.3.1 Advertência.
 - 19.3.2 Multa.
 - 19.3.3 Impedimento de licitar e contratar.
 - 19.3.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

- 19.4 Na aplicação das sanções serão considerados:
 - 19.4.1 A natureza e a gravidade da infração cometida.
 - 19.4.2 As peculiaridades do caso concreto.
 - 19.4.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes.
 - 19.4.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública.
 - 19.4.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 19.5 Serão aplicadas aos licitantes e/ou adjudicatários que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
 - 19.5.1 **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 20.2.1, 20.2.2, 20.2.3 deste edital, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021).
 - 19.5.2 **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 20.2.4, 20.2.5, 20.2.6, 20.2.7 e 20.2.8 deste edital, bem como nos subitens 20.2.1, 20.2.2 e 20.2.3 deste edital, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021).
 - 19.5.3 Os respectivos prazos aplicáveis às infrações acima, estão definidos no art. 261 do Decreto Municipal nº xxx/2024.
- 19.6 Todas as sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa, conforme as condições abaixo:
 - 19.6.1 Para o cálculo da multa, o percentual a ser aplicado incidirá sobre o valor total do somatório do(s) item(ns) / lote(s)/grupo(s) ofertado(s) pela licitante no sistema eletrônico que restaram prejudicados pelo cometimento da infração, considerando para o cálculo o valor máximo do(s) item(ns) / lote(s)/grupo(s) estabelecido(s) em edital, respeitadas as regras dispostas em cada infração abaixo listada.
 - 19.6.2 Para as infrações descritas no item 20.2.1, a multa será de 1%.
 - 19.6.3 Para as infrações descritas no item 20.2.2, a multa será de 3%.
 - 19.6.4 Para as infrações descritas no item 20.2.3, a multa será de 10%.
 - 19.6.5 Para as infrações descritas no item 20.2.4, a multa será de 20%.
 - 19.6.6 Para a infração descrita no item 20.2.5, a multa será de 20%.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 19.6.7 Para as infrações descritas no item 20.2.6, a multa será de 20%.
- 19.6.8 Para a infração descrita no item 20.2.7, a multa será de 20%.
- 19.6.9 Para as infrações descritas no item 20.2.8, a multa será de 20%.
- 19.7 A dosimetria das sanções será aplicada de acordo com os critérios objetivos.
- 19.8 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 20.2.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta, quando solicitada, em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- 19.9 Na aplicação de qualquer penalidade haverá a prévia instauração do devido processo administrativo sancionatório, assegurando-se o contraditório e ampla defesa.
- 19.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 19.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de multa e impedimento de licitar e contratar, e de 05 (cinco) dias úteis para a sanção de advertência, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 19.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 19.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 19.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

obrigação de reparação integral dos danos causados ao município de Guaratinga.

19.15 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma **do art. 163 da Lei nº 14.133/21.**

19.16 A personalidade jurídica do licitante poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste edital ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o licitante, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (**art. 160, da Lei nº 14.133/21**).

20. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

20.1 Os critérios de pagamento estão detalhados no **Anexo V - Minuta do contrato**

20.2 As despesas decorrentes do objeto deste edital correrão à conta das **DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: consignadas em contrato.**

20.3 As despesas que seguirem nos exercícios subsequentes correrão à conta das rubricas ou verbas específicas consignadas nos orçamentos do município de Guaratinga

21. DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1 A prefeita municipal de Guaratinga/BA, compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação, assegurada a prévia manifestação dos interessados.

21.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida

para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido,

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro Municipal.

- 21.3 Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 21.4 A adjudicação e homologação deste Pregão competem a prefeita de Guaratinga, respeitadas as regras de delegação previstas na legislação municipal.
- 21.5 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 21.6 O edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos endereços eletrônicos <https://bllcompras.com/>
- 21.7 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 21.8 É facultado ao Pregoeiro Municipal, ou à Autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive requerendo a planilha de composição de preço para aferir a exequibilidade da proposta.
- 21.9 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro Municipal, sob pena de desclassificação/inabilitação.
- 21.10 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, salvo disposição em contrário, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 21.11 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 21.12 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse do Município de Guaratinga/BA, a finalidade e a segurança da contratação.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 21.13 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 21.14 Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.
- 21.15 Em caso de divergência entre disposições deste edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste edital.
- 21.16 As decisões, resultados, comunicados e informações referentes a este processo licitatório serão disponibilizadas no site <https://bllcompras.com/>, ainda, mediante publicação no diário Oficial do município de Guaratinga, quando for o caso.
- 21.17 Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro Municipal.
- 21.18 A participação do proponente implica em aceitação de todos os termos deste Edital.
- 21.19 Serão desconsideradas, para todos os efeitos, quaisquer manifestações que pretenda o licitante atribuir ao Pregoeiro Municipal ou à sua Equipe de Apoio, que não tenham sido exaradas de modo expresso, escrito e disponibilizado a todos os licitantes, necessariamente decorrentes de impugnações, recursos, questionamentos, ou qualquer tipo de provocação devidamente encaminhada ou protocolada em tempo hábil.
- 21.20 Fica eleito, para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital, o Foro de Guaratinga/BA.
- 21.21 Constituem-se em anexos do presente edital:

ANEXO I	Termo de Referência
ANEXO II	Modelo de Proposta
ANEXO III	Modelo de Declaração em Atendimento às Disposições da Lei nº 14.133/21
ANEXO IV	Minuta da Ata de Registro de preços
ANEXO V	Minuta do contrato

Guaratinga/BA, 04 de junho de 2024.

Marlene Dantas Martins
Prefeita Municipal de Guaratinga/BA

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

INDICAÇÃO DA DEMANDANTE

Solicitação realizada pela Secretaria Municipal de Administração para contratação da empresa para fornecimento de Material de Limpeza para atender às necessidades das diversas secretarias do Município de Guaratinga/BA para o exercício de 2024, amparado através do processo licitatório na administração pública municipal a qual segue de acordo com os termos e condições, quantidades e exigências constantes no presente Termo de Referência.

1.0- INFORMAÇÕES PRELIMINARES

1.1- DESCRIÇÃO DO OBJETO:

1.2 Este Termo de Referência tem por objeto principal a contratação de serviço especializado no que tange ao fornecimento de Material de Limpeza com o fito de atender as diversas necessidades das secretarias do município de Guaratinga/BA conforme a exigências estabelecidas neste Termo de Referência Simplificado.

1.3 O prazo de Vigência do Contrato será de 12 meses.

1.3 Os produtos encontram-se relacionados e especificados na planilha no item 4 deste contendo os quantitativos.

2.0- DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

2.1. A aquisição destes materiais é de extrema importância, para a limpeza em geral dos setores, tendo em vista o atendimento dos cidadãos e colaboradores das diversas secretarias do município.

2.2. Os quantitativos do objeto mencionado, visa à manutenção dos diversos serviços prefeitura municipal durante o período de doze meses, garantindo desta forma a manutenção dos estoques deste referido objeto do Termo de Referência.

2.4 A presente solicitação foi elaborada a partir das necessidades de cada setor desta municipalidade com o fito de atender as suas necessidades.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

3.1 A presente contratação deste objeto encontra-se amparo legal, integralmente, em alguns

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

dispositivos constitucionais, entre os quais cabem ser sinalizados e demais legislações aplicáveis a este evento e nas condições apresentadas no escopo do edital e nas demais prescrições legais relacionadas ao assunto.

4. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO E QUANTITATIVO

A especificação e quantidades estimadas estão contempladas no quadro abaixo conforme discriminado e detalhado em cada setor da prefeitura municipal, para o exercício do ano de 2024.

LOTE I						
Item	Especificação	Unit.	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	ÁGUA SANITARIA, CONTEÚDO 1 LITRO POR UNIDADE, CX C/12 UNIDADES, EMBALAGEM EM PVC	CX		800		
2	AGUA SANITÁRIA, CONTEÚDO 5 LT, EMBALAGEM EM PVC, MÍNIMO DE 2% CLORO ATIVO	UND		200		
3	ALCOOL EM GEL 70%, EMBALAGEM EM PVC, CONTEÚDO 500 ML / 430G POR UNIDADE, CX C/ 12 UNIDADES	CX		100		
4	AMACIANTE PARA ROUPAS, CONTEÚDO 2 LITROS POR UNIDADE, CX C/ 06 UNIDADES, ASPECTO LIQUIDO VISCOSO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, SOLÚVEL EM ÁGUA, BASE NEUTRA	CX		150		
5	BACIA 10 LITROS- EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE FORMATO CILÍNDRICO, FUNDO PLANO.	UND		30		
6	BACIA 15 LITROS - EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE FORMATO CILÍNDRICO, FUNDO PLANO	UND		40		
7	BALDE PARA ÁGUA, CAPACIDADE DE 12 LITROS, COM ALIA DE FERRO, MATERIAL EM POLIETILENO	UND		50		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

8	BALDE PLASTICO - CAPACIDADE 30 LTS, TIPO DOMÉSTICO, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, ALTA RESISTÊNCIA A IMPACTO, PAREDES E FUNDO REFORIADOS, COM ALIA, REFORIO NO ENCAIXE DA ALIA. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERÃO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE.	UND		30		
9	BALDE PLASTICO - CAPACIDADE DE 10 LTS, TIPO DOMÉSTICO, EM MATERIAL POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, ALTA RESISTÊNCIA A IMPACTO, PAREDES E FUNDO REFORIADOS, COM ALIA, REFORIO NO ENCAIXE DA ALIA. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERÃO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE.	UND		50		
10	BRILHA ALUMÍNIO, CONTEÚDO DE 500 ML, INCOLOR, APLICAÇÃO DOMÉSTICA	UND		300		
11	BUCHA DUPLA FACE, ESPONJA SINTÉTICA, DIMENSÕES L X C X A: 75x110x45MM	UND		800		
12	CESTO DE LIXO COM TAMPA 100 LTS - COMPOSTA DE CESTO EM POLIETILENO MONTADO EM ESTRUTURA METÁLICA DE AIO CARBONO, COM TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO, COM ACIONAMENTO DA TAMPA POR PEDAL	UND		50		
13	CESTO DE LIXO COM TAMPA 20 LTS - EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, FORMATO CILINDRICO, COM PAREDES E FUNDOS REFORCADOS RESISTENTES A IMPACTOS, SEM SOLDAS OU EMENDAS. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERAO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O	UND		35		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE.					
14	CESTO DE LIXO COM TAMPA 30 LTS - EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, FORMATO CILINDRICO, COM PAREDES E FUNDOS REFORCADOS RESISTENTES A IMPACTOS, SEM SOLDAS OU EMENDAS. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERAO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE	UND		30		
15	CESTO DE LIXO COM TAMPA 50 LTS - EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, FORMATO CILINDRICO, COM PAREDES E FUNDOS REFORCADOS RESISTENTES A IMPACTOS, SEM SOLDAS OU EMENDAS. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERAO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE	UND		50		
16	CESTO DE LIXO SEM TAMPA 50 LTS - EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, FORMATO CILINDRICO, COM PAREDES E FUNDOS REFORCADOS RESISTENTES A IMPACTOS, SEM SOLDAS OU EMENDAS. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERAO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE	UND		50		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

17	CESTO DE LIXO TELADO - EM MATERIAL PLÁSTICO FORMATO CILINDRÍCO, FUNDO PLANO, CAPACIDADE DE 10 LTS	UND		100		
18	DESINFETANTE LÍQUIDO, CONTEÚDO 2 LITROS POR UNIDADE, CX C/ 6 UNIDADES, PARA USO GERAL, AIÃO BACTERICIDA E GERMICIDA, FRAGRÂNCIA SUAVE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	CX		500		
19	DESINFETANTE LÍQUIDO, CONTEÚDO 5 LITROS POR UNIDADE, PARA USO GERAL, AIÃO BACTERICIDA E GERMICIDA, FRAGRÂNCIA SUAVE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	UND		50		
20	DESODORIZANTE SANITÁRIO EM PEDRA, CONTEÚDO DE 20G, COM SUPORTE	UND		400		
21	DETERGENTE MULTIUSO, CONTENDO 500ML POR UNIDADE, CX C/ 12 UNIDADES, EXCELENTE AIÃO DESINGORDURANTE	CX		300		
22	DISPENSER P/ALCOOL - ESPUMA OU GEL HIGIENIZADOR, DE PAREDE, EM PLASTICO ABS RESISTENTE A ALTO IMPACTO, CAPACIDADE MINIMA DO RESERVATORIO DE 800 ML, DEVERÁ ACOMPANHAR NO MINIMO: 1 CHAVE PLÁSTICA, 2 PARAFUSOS E 2 BUCHAS PARA FIXAÇÃO	UND		25		
23	DISPENSER P/PAPEL HIGIENICO - DISPENSADOR PLASTICO MANUAL DE PAPEL HIGIÊNICO EM ROLO, CAPACIDADE PARA 300 METROS, DEVERÁ ACOMPANHAR NO MINIMO: 1 CHAVE PLÁSTICA, 2 PARAFUSOS E 2 BUCHAS PARA FIXAÇÃO	UND		20		
24	DISPENSER P/PAPEL HIGIENICO - DISPENSADOR PLASTICO MANUAL DE PAPEL HIGIÊNICO EM ROLO, CAPACIDADE	UND		30		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	PARA 60 METROS.					
25	DISPENSER P/SABONETE LIQUIDO - DE PAREDE, EM PLASTICO ABS RESISTENTE A ALTO IMPACTO, CAPACIDADE MINIMA DO RESERVATORIO DE 800 ML, DEVERÁ ACOMPANHAR NO MINIMO: 1 CHAVE PLÁSTICA, 2 PARAFUSOS E 2 BUCHAS PARA FIXAÇÃO	UND		40		
26	DISPENSER P/TOALHA DE PAPEL - MECÂNICO, PARA PAPEL ROLO LARGURA: 300MM, ALTURA: 409MM, PROFUNDIDADE: 235MM	UND		50		
27	ESCOVA LAVA ROUPA, DIMENSÕES: 7 X13 X 5 CM, MATERIAL EM PLÁSTICO, FORMATO ANATÔMICO	UND		150		
28	ESPONJA DE AIO, PCT C/ 08 UNIDADES, FARDO COM 14 PACOTES, COMPOSIÇÃO: FIOS DE AIO	FD		200		
29	FLANELA, MATERIAL 100% ALGODÃO, DIMENSÕES 38X58 CM	UND		500		
30	GEL PINHO 1 LT - LIMPEZA PESADA - CAIXA COM 12 UNIDADES, AIÃO BACTERICIDA E GERMICIDA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	CX		200		
31	GEL PINHO 2 LT - LIMPEZA PESADA - CAIXA COM 06 UNIDADES, AIÃO BACTERICIDA E GERMICIDA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	CX		100		
32	INSETICIDA AEROSOL, CONTENDO 300 ML, BASE AQUOSA, NÃO CONTENDO (CFC)	UND		350		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

33	KIT ESFREGÃO E BALDE, CAPACIDADE DO BALDE: 16 LTS, LARGURA DO BALDE: 26 CM, COMPRIMENTO DO BALDE: 45 CM, ALTURA DO BALDE: 21 CM, COMPRIMENTO DO CABO: 1,20 M, DIAMETRO DO ENCAIXE DO ESFREGÃO: 16 CM, DIAMETRO UTILIZÁVEL DO ESFREGÃO: 35 CM, DIMENSÃO DA CAIXA: 49 CM X 27 CM X 26 CM (C X L X A)	UND		20		
34	LIMPA VIDRO LÍQUIDO, CONTENDO 500ML POR UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	UND		150		
35	LUSTRA MÓVEIS LÍQUIDO, CONTENDO 200 ML POR UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	UND		12		
36	LUVA BORRACHA (G) C/ FORRO , RESISTENTE, TIPO DOMÉSTICA, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DO FABRICANTE. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995.	PAR		200		
37	LUVA BORRACHA (M) , C/FORRO, RESISTENTE, TIPO DOMÉSTICA, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DO FABRICANTE. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995.	PAR		200		
38	LUVA BORRACHA (P) C/ FORRO RESISTENTE, TIPO DOMÉSTICA, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DO FABRICANTE. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995.	PAR		200		
39	ODORIZADOR DE AMBIENTE, CONTENDO 360ML POR UNIDADE, FRASCO EM SPRAY, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO	UND		400		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	DE VALIDADE.					
40	PÁ DE LIXO AIO, CABO MADEIRA 60 CM, CHAPA GALVANIZADA DE 190X190MM	UND		200		
41	PÁ DE LIXO PLÁSTICA, CABO EM MADEIRA 80CM, DIMENSÕES: L X C X P: 23X26X9	UND		100		
42	PANO DE CHÃO ALVEJADO, TAMANHO 57X80, CONFECCIONADO EM 100% ALGODÃO	UND		1000		
43	PANO PARA LIMPEZA COPA, TAMANHO: 40X70CM, CONFECCIONADO EM 100% ALGODÃO	UND		300		
44	PAPEL HIGIENICO 30 MT, DIMENSÕES: L X C: 10 CM X 30 MT POR ROLO, PCT COM 4 UNIDADES CADA, FARDO COM 15 PACOTES, NÃO RECICLADO	FD		300		
45	PAPEL HIGIÊNICO 300 MT, DIMENSÕES: L X C: 10 CM X 300 MT POR ROLO, FARDO C/ 08 UNIDADES, NÃO RECICLADO	FD		300		
46	RODO DE ALUMINIO PARA LIMPEZA - 60 CM, CABO E BASE EM ALUMÍNIO, BASE DE 60 CM, LÂMINA DE BORRACHA ULTRAPASSANDO 25 MM DA BASE	UND		150		
47	RODO DE ALUMINIO PARA LIMPEZA- 40 CM, CABO E BASE EM ALUMÍNIO, BASE DE 40 CM, LÂMINA DE BORRACHA ULTRAPASSANDO 25 MM DA BASE	UND		150		
48	RODO DE PLÁSTICO PARA LIMPEZA - 40 CM, CABO EM MADEIRA, BASE EM PLÁSTICO, BASE DE 40 CM, LÂMINA DE BORRACHA ULTRAPASSANDO 25MM DA BASE	UND		200		
49	SABÃO BARRA MARMORISADO, TABLETE COM	CX		100		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	450G CADA, CX C/ 20 UNIDADES					
50	SABÃO COCO 200G , TABLETE COM 200G CADA, CX C/ 50 UNIDADES	CX		50		
51	SABÃO EM BARRA GLICERINADO 200G, TABLETE COM 200G CADA, CX C/ 50 UNIDADES	CX		100		
52	SABÃO EM PÓ 1 KG, SACHÊ COM 1KG CADA	UND		200		
53	SABÃO EM PÓ 500G, SACHÊ COM 500G CADA, FARDO C/ 20 SACHÊS	PCT		300		
54	SABONETE EM BARRA PERFUMADO 90G, EMBALAGEM CONTENDO 90G CADA,	UND		300		
55	SABONETE LÍQUIDO - 500 ML, CONTENDO 500ML CADA UNIDADE, FORMULA CONCENTRADA, FRAGRÂNCIAS VARIADAS	UND		500		
56	SACO PLÁSTICO P/ LIXO 100L, ROLO COM 20 UNIDADES, DIMENSÕES: 75CM X 105CM, COR PRETO OU AZUL	RL		800		
57	SACO PLÁSTICO P/ LIXO 120L, FARDO COM 100 UNIDADES, DIMENSÕES: 90CM X 100CM, COR PRETO OU AZUL	FD		300		
58	SACO PLÁSTICO P/ LIXO 200L, FARDO COM 100 UNIDADES, DIMENSÕES: 90CM X 115CM, COR PRETO OU AZUL	FD		200		
59	SACO PLATISCO P/ LIXO 15L, ROLO COM 80 UNIDADES, DIMENSÕES: 39CM X 58CM, COR	RL		500		
60	SACO PLÁTISCO P/ LIXO 30L, ROLO COM 40 UNIDADES, DIMENSÕES: 59CM X 62CM, COR	RL		400		
61	SACO PLATISCO P/ LIXO 50L, ROLO COM 40 UNIDADES, DIMENSÕES: 63CM X 80CM, COR	RL		800		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	PRETO OU AZUL					
62	VASSORINHA SANITARIA, SEM SUPORTE, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO, CERDAS DE NYLON	UND		200		
63	VASSOURA DE PÊLO SINTÉTICA, BASE CILINDRICA 27 CM, CABO EM MADEIRA DE 1,20 M	UND		100		
64	VASSOURA PIAIAVA, BASE EM MADEIRA DE 13 CM, CABO EM MADEIRA DE 1,20 M	UND		300		
TOTAL GERAL						

LOTE II

Item	Especificação	Unit.	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	ACENDEDOR DE FOGAO, COM ISQUERO, MEDIDAS: A: 2,0 x L: 3,9 x C: 20,5 CM	UND		20		
2	ALICATE P/ CORTE DE UNHA, MATERIAL EM INOX, TAM. APROX. A x L x P: 10X5X2CM	UND		20		
3	AVENTAL P/COZINHA - EM MATERIAL PVC, FORRO DE POLIESTER, COM TIRAS NO PESCOIO E CINTURA PARA FIXAÇÃO, MEDINDO 1,20 X 0,70 CM	UND		300		
4	BOBINA PICOTADA 20X30 1 KG , ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	RL		150		
5	BOBINA PICOTADA 30X40 3 KG ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	RL		100		
6	BOBINA PICOTADA 35X50 5 KG ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE	RL		30		
7	COADOR DE PANO, MATERIAL 100% ALGODAO, COM ARAME GALVANIZADO, CABO DE MADEIRA	UND		100		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

8	COLHER DESCARTÁVEL P/ REFEIÇÃO, PCT COM 50 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		500		
9	COPO DESCARTÁVEL 180 ML, PCT C/ 100 UNIDADES, CX C/ 25 PACOTES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	CX		150		
10	COPO DESCARTÁVEL 200 ML, PCT C/ 100 UNIDADES, CX C/ 25 PACOTES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	CX		200		
11	COPO DESCARTÁVEL 300 ML, PCT C/ 100 UNIDADES, CX C/ 20 PACOTES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	CX		100		
12	COPO DESCARTÁVEL 400 ML, PCT C/ 50 UNIDADES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	PCT		600		
13	COPO DESCARTÁVEL 50ML, PCT C/ 100 UNIDADES, CX C/ 25 PACOTES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	CX		20		
14	CORDA PARA VARAL, COMPRIMENTO 10 METROS, MATERIAL EM NYLON	UND		100		
15	FACA DESCARTÁVEL P/ REFEIÇÃO, PCT COM 50 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		550		
16	FOSFORO DE SEGURANIA, CX C/ 100 PALITOS, PACOTE COM 10 CAIXAS	PCT		100		
17	GARFO DESCARTAVEL P/ REFEIÇÃO, PCT COM 50 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		500		
18	GUARDANAPO PAPEL, PACOTE C/ 50 FLS, DIMENSÕES: 20 CM X 22 CM	PCT		1000		
19	KIT MERENDA ESCOLAR, CONTENDO: COPO DE 300 ML, PRATO DE 600 ML, COLHER DE 15 CM, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE, ATÓXICO E INODORO	JG		500		
20	LUVA EM LÁTEX - COR BRANCA - TAMANHO G CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX		100		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995.					
21	LUVA EM LÁTEX - COR BRANCA - TAMANHO M CAIXA COM 100 UNIDADES. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995	CX		100		
22	MARMITEX DESCARTÁVEL EM ALUMÍNIO C/ TAMPA, CX C/ 100 UND, TAMANHO Nº 8, CONFECCIONADA EM ALUMÍNIO	CX		200		
23	MARMITEX DESCARTÁVEL EM ISOPOR C/ TAMPA, PCT C/ 100 UND, CAPACIDADE 700 ML, CONFECCIONADA EM ISOPOR	PCT		300		
24	MÁSCARA DE TNT DESCARTÁVEL, CX C/ 50 UND, TRIPLA CAMADA, COM ELÁSTICO E CLIP NASAL	CX		50		
25	PAPEL ALUMÍNIO 30 CM, DIMENSÕES: L X C: 30 CM X 7,5M, CONFECCIONADO EM ALUMÍNIO	RL		200		
26	PAPEL FILME PVC 20 CM, DIMENSÕES: L X C: 20 CM X 100M , CONFECCIONADO EM PVC	RL		100		
27	PAPEL FILME PVC 28 CM, DIMENSÕES: L X C: 28 CM X 30M , CONFECCIONADO EM PVC	RL		100		
28	PAPEL INTERFOLHADO, PCT C/ 1000 UNIDADES, DIMENSÕES POR FOLHA: L X C : 19X21 CM, NÃO RECICLADO	PCT		400		
29	PAPEL TOALHA C/ 02 ROLOS, PCT C/ 02 ROLOS (50 UND POR ROLO), DIMENSÕES POR FOLHA: L X C: 19,5 X 20 CM	PCT		500		
30	PILHA ALCALINA AA, PCT C/ 02 UND, PONTÊNCIA 1,5 V	PCT		90		
31	PILHA ALCALINA AAA, PCT C/ 02 UND, PONTÊNCIA 1,5 V	PCT		90		
32	PRATO DESCARTÁVEL FUNDO - 26 CM, PACOTE C/ 10 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		320		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

33	PRATO DESCARTÁVEL FUNDO - CAMBUCA - 15 CM, PACOTE C/ 10 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		300		
34	PRATO RASO DESCARTÁVEL - 18 CM, PACOTE C/ 10 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		150		
35	PREGADOR DE ROUPA EM PLASTICO, PACOTE C/ 12 UNIDADES, PLÁSTICO RESISTENTE	PTC		150		
36	PRENDEDOR DE ROUPA EM MADEIRA, PACOTE C/12 UNIDADES, MADEIRA REFLORESTADA	PTC		150		
37	PULVERIZADORES, BORRIFADOR, FRASCO EM POLIETILENO TRANSLÚCIDO, E GATILHO EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 500 ML.	UND		20		
38	TAMPA PARA COPO DESCARTÁVEL DE 400 ML, PACOTE COM 50 UNIDADES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	PCT		600		
39	TOUCA DESCARTÁVEL EM TNT, CX C/ 100 UNIDADES, TOUCA COM ELASTICO, COR BRANCA	CX		200		
TOTAL GERAL						

LOTE III

Item	Especificação	Unit.	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	ALGODÃO, CONTEÚDO 50G, NÃO ESTÉRIL, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE	PCT		100		
2	COLÔNIA INFANTIL, CONTEÚDO 200 ML, HIPOALERGÊNICO, SEM ALCOOL, PH BALANCEADO	UND		300		
3	CONDICIONADOR INFANTIL, CONTEÚDO 350 ML, PARA TODOS OS TIPOS DE CABELOS, PARA CRIANIAS DE TODAS AS IDADES	UND		400		
4	CREME DE PENTEAR INFANTIL, CONTEÚDO DE 300 ML, PARA TODOS OS	UND		400		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	CABELOS					
5	CREME DENTAL INFANTIL, CONTEÚDO 50G, COM FLÚOR ATIVO , BAIXA ABRASIVIDADE E SABOR TUTTI-FRUTTI OU MORANGO	UND		400		
6	CREME HIDRATANTE INFANTIL, CONTEÚDO 200 ML, HIPOALERGÊNICO, PH BALANCEADO	UND		300		
7	ESCOVA DENTAL INFANTIL, COM CERDAS MACIAS, 03 FILEIRAS DE TUFOS, 28 CERDAS	UND		500		
8	ESCOVA P/ CABELO INFANTIL, TAMANHO: 13 CM, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO	UND		200		
9	FRALDA DESCARTVEL INFANTIL XG - PCT C/ 50 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		
10	FRALDA DESCARTVEL INFANTIL XXG - PCT C/ 50 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		
11	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL G - PCT C/ 60 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		
12	FRALDA DESCARTVEL INFANTIL M - PCT C/ 40 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		
13	FRALDA DESCARTVEL INFANTIL P - PCT C/ 44 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

14	HASTES FLEXIVES, CX C/ 100 HASTES, HASTES EM PLASTICO, PONTAS DE ALGODÃO ANTIGERMES	CX		100		
15	LENIO UMEDECIDO, TAMANHO: 16 CM X 11 CM, SEM ALCOOL, PACOTE COM 70 UNIDADES	PCT		400		
16	POMADA PARA ASSADURAS, CONTEÚDO 60G, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	UND		100		
17	SHAMPOO INFANTIL 350 ML , CONTEÚDO 350 ML, PARA TODOS OS TIPOS DE CABELOS, PARA CRIANIAS DE TODAS AS IDADES	UND		500		
18	TALCO INFANTIL, CONTEÚDO 100G, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	UND		300		
TOTAL GERAL						

5. DA ESTIMATIVA DE PREÇO

A fonte de cotação de preços sugerida neste Termo de Referência para a contratação de empresa especializada no fornecimento de Material de Limpeza estará seguindo o menor preço devidamente estabelecido.

6. DAS INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Termo de Referência correrão à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da Secretaria de Administração. Quando da contratação, para fazer face a despesa, será emitida Declaração do Ordenador da Despesa de que a mesma tem adequação orçamentária e financeira com a Lei de Responsabilidade Fiscal, com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias, acompanhada da Nota de Empenho expedida pelo setor contábil.

7. PRAZO, FORMA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS

7.1. Com o desiderato de definir as estratégias de suprimento definiram-se os seguintes pontos:

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

prazo de entrega, requisição dos itens, local de entrega, condições gerais do fornecimento, recebimento e critérios de aceitação do objeto;

7.2. A contratada deverá fornecer os materiais de acordo com a solicitação da contratante, através de ordens de fornecimento, consubstanciadas em ofícios, que deverão conter data de expedição, quantidade pretendida, local e prazo para entrega, preço unitário e total, carimbo e assinatura do responsável pela requisição;

7.3. O fornecimento será efetuado de acordo com a necessidade de cada repartição desta municipalidade, a partir da assinatura do instrumento de contrato;

7.4. Os produtos serão requisitados de forma parcelada, de acordo com as disponibilidades dos veículos e deverão ser entregues na sede deste município;

7.5. O prazo para entrega dos materiais será de até 05 (cinco) dias corridos, após a requisição através da emissão e envio por meio de e-mail institucional ou outro meio hábil da Nota de Empenho para o fornecedor, prorrogáveis por igual período, mediante solicitação prévia da empresa e aceitação do solicitante.

7.6. Os produtos deverão ser entregues no departamento de compras da Secretaria Municipal de Administração e conforme Nota Fiscal, sendo recebidos/conferidos pelo setor responsável, no horário de expediente, devendo o fornecedor e/ou transportador por ele contratado certificar-se antecipadamente quanto a feriados locais ou alterações nos horários de expediente.

7.7. Fica a cargo do fornecedor ou transportador por ele contratado a descarga e movimentação do equipamento ou material até o local designado pelo servidor responsável pelo recebimento.

7.8. Quando da alteração de endereço dos locais de entrega, a empresa ganhadora deverá respeitar essa alteração, modificando o respectivo endereço para a entrega dos insumos e execução do serviço.

7.9. Os produtos definidos neste Termo deverão ser novos e sem utilização anterior, originais e de boa qualidade, livres de defeitos, imperfeições e outros vícios que impeçam ou reduzam sua usabilidade, observando rigorosamente as características especificadas, devendo ser apresentados nas embalagens originais dos fabricantes, adequadas para proteger seu conteúdo contra danos durante o transporte até o local de entrega.

7.10. O (s) material(is) será(ão) ser aceito(s), da seguinte forma:

a) Provisoriamente, pelo departamento de compras, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes no Termo de Referência.

b) Definitivamente, em até 10 (dez) dias após verificação de qualidade e quantidade dos materiais e consequente aceitação pelo setor técnico requisitante e pelo responsável do departamento. Os produtos deverão estar de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

Estando em conformidade com o contrato/empenho, será feita a atestação com a declaração e assinatura do responsável no verso da nota fiscal/fatura ou documento equivalente. A atestação caberá ao servidor ou fiscal previamente designada pela Administração para esse fim.

7.10.1. A Administração rejeitará, no todo ou em parte o bem ou serviço em desacordo com o contrato.

7.10.2. A Fiscalização e aceitação do objeto será do órgão responsável pelos atos de controle e administração do contrato decorrente desta licitação, através de servidores de cada Unidade Administrativa, mediante Portaria. Sendo que os produtos serão recebidos depois de conferidas as especificações, quantidades e preços pactuados contratualmente e prazo de validade dos mesmos.

7.10.3. Os produtos deverão atender aos dispositivos das demais legislações pertinentes.

7.10.4. Os produtos deverão ser acondicionados conforme praxe do fabricante devendo garantir proteção durante transporte e estocagem, constando a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A qualidade dos produtos deverá ser rigorosamente àquele descrito no termo de referência e Nota de empenho, não sendo aceito em nenhuma hipótese, qualquer outro diverso daquele;

8.2. Os preços cotados incluem todas as despesas de custo, seguro, frete, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas ou de qualquer outra natureza;

8.3. Os Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no referido Edital;

8.4. Durante a Vigência do Contrato, a CONTRATADA deverá atender prontamente às requisições e especificações deste TERMO DE REFERÊNCIA, a partir da solicitação através de ordem de compra/requisição do Setor solicitante;

8.5. O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento;

8.6. O contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover ou substituir, por conta própria, no todo ou em parte, objeto em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, ainda que tenha sido recebido definitivamente o objeto do contrato;

8.7. Se a qualidade dos produtos entregues não corresponderem às especificações exigidas no edital do Pregão que precedeu o presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida ao fornecedor, para substituição no prazo máximo de 5 (cinco) dias, independentemente da aplicação das sanções cabíveis;

8.8. Responsabilizarem-se pela saúde dos funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação;

8.9. Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias;

8.10. Providenciar afastamento imediato, das dependências da sede da CONTRATANTE, de qualquer empregado cuja permanência seja por ela considerada inconveniente;

8.11. Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos serviços objeto do presente contrato;

8.12. Manter, na direção dos serviços, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos;

8.13. Apresentar, no caso de pessoa jurídica, a cada pagamento, quando houver fornecimento de mão de obra, a quitação para com a Seguridade Social (CND) e FGTS;

8.14. Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas;

8.15. Não prestar declarações ou informações sem prévia autorização por escrito da CONTRATANTE a respeito do presente contrato e dos serviços a ele inerentes;

8.16. Realizar os serviços com pessoal, seus empregados, devidamente capacitados e registrados segundo as normas da Lei ou terceiros devidamente contratados e habilitados pela CONTRATADA;

8.17. Manter equipe técnica para a prestação dos serviços, assistência técnica e manutenção, durante o prazo de execução dos serviços;

8.18. Cumprir os serviços conforme disposições do presente contrato;

8.19. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados à Prefeitura ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente Contrato;

8.20. Prestar as informações e esclarecimentos sempre que solicitados pela Contratante;

8.22. Após a emissão da Ordem de Compras, a empresa contratada terá o prazo previsto no item 7.5 para a execução/entrega dos produtos solicitados;

8.23. O descumprimento, injustificado do prazo fixado, no item anterior para execução dos serviços e ou entrega de mercadorias e bens acarretarão em multa pecuniária diária, nos termos do Edital e Contrato a ser firmado, ficando o(s) Contratado(s) sujeito(s) às penalidades.

8.24. A existência de Preços Registrados, não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a Preferência de fornecimento em igualdade de condições.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 9.1. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação;
- 9.2. Acompanhar, controlar e avaliar a prestação, através da unidade responsável por esta atribuição;
- 9.3. Zelar para que durante a vigência do contrato, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação;
- 9.4. Serão consideradas para efeito de pagamento as compras efetivamente realizadas pela Contratada e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento.

10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 10.1. A contratada deverá apresentar a Nota Fiscal com discriminação do objeto deste Termo de Referência e quantidades discriminadas com a requisição da demanda anexada.
- 10.2. O pagamento devido à futura contratada somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da empresa, ficando a contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.
- 10.3. No que tange aos pagamentos, os mesmos serão realizados conforme requisição dos produtos, ou seja, de modo parcelado.

11. DOS PRAZOS E GARANTIA DO OBJETO

- 11.1. O prazo de entrega é de 05 (cinco) dias a contar da ordem de fornecimento dos materiais, equipamentos e contrato. A ordem de fornecimento será enviada para o e-mail da empresa vencedora. A garantia dos materiais e equipamentos será de no mínimo 01 (um) ano, a partir da data da entrega.

12. DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO JURÍDICA E TÉCNICA

- 12.1 Para fins de contratação os interessados deverão apresentar os seguintes documentos de habilitação:

12.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente inscrito no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus representantes;

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- b) No caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- c) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

12.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Atestado De Qualificação técnica similares aos produtos ofertados.

12.3.1. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de regularidade com a Fazenda Federal e quanto à Dívida Ativa da União/Seguridade Social, admitida a certidão positiva com efeito de negativa ou outra equivalente na forma da lei;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da Empresa;
- c) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas.

12.3.2. Poderá a autoridade competente, dispensar a apresentação de documentação de regularidade fiscal ou trabalhista (salvo a comprobatória de regularidade com a Seguridade Social), de forma excepcional e justificada, no caso de haver restrição de fornecedores.

13. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A disciplina das sanções administrativas aplicáveis no decorrer da licitação e da contratação estão previstas no Edital.

14. PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO

- 14.1. Os itens, objeto desta licitação, a serem contratados serão objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por servidor designado por portaria de cada Secretaria;
- 14.2. A Fiscalização é exercida no interesse da Administração; não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos;
- 14.3. A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o objeto deste contrato, se em desacordo com as especificações e as Cláusulas Contratuais;
- 14.4. Quaisquer exigências da Fiscalização, inerentes ao objeto do Contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA sem ônus para a CONTRATANTE.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

15. DO LOCAL PARA ENTREGA DOS BENS/ PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

15.1. Os bens deverão ser entregues no horário de expediente administrativo, acompanhado da documentação necessária para a sua correta verificação e recebimento, na Secretaria Municipal de Administração, sob pena de recusa e responsabilização da Contratada. Os serviços deverão ser prestados no local indicado pela ordem de serviços emitida, observando todas as exigências deste Termo de Referência e do edital do certame correlato, assim como as disposições legais pertinentes.

Guaratinga/BA, 04 de junho de 2024

Raimundo Matos Castro
Decreto Municipal nº 001 de janeiro de 2021
Secretário Municipal de Administração

Valdelício Menezes de Souza
Decreto Municipal Nº 341/2021
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Andrer Luiz Cramer
Decreto Municipal Nº 816/2023
Secretario Municipal de Educação

Valéria de Carvalho Moreira Costa
Decreto Municipal nº 779 de 04 de julho de 2023
Secretaria Municipal de Saúde

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

Proposta Comercial

Prazo de Garantia de 90 (noventa) dias (ou maior)

Demais condições e especificações conforme o edital.

LOTE I						
Item	Especificação	Unit.	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	ÁGUA SANITÁRIA, CONTEÚDO 1 LITRO POR UNIDADE, CX C/12 UNIDADES, EMBALAGEM EM PVC	CX		800		
2	ÁGUA SANITÁRIA, CONTEÚDO 5 LT, EMBALAGEM EM PVC, MÍNIMO DE 2% CLORO ATIVO	UND		200		
3	ALCOOL EM GEL 70%, EMBALAGEM EM PVC, CONTEÚDO 500 ML / 430G POR UNIDADE, CX C/ 12 UNIDADES	CX		100		
4	AMACIANTE PARA ROUPAS, CONTEÚDO 2 LITROS POR UNIDADE, CX C/ 06 UNIDADES, ASPECTO LIQUIDO VISCOSO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, SOLÚVEL EM ÁGUA, BASE NEUTRA	CX		150		
5	BACIA 10 LITROS- EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE FORMATO CILÍNDRICO, FUNDO PLANO.	UND		30		
6	BACIA 15 LITROS - EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE FORMATO CILÍNDRICO, FUNDO PLANO	UND		40		
7	BALDE PARA ÁGUA, CAPACIDADE DE 12 LITROS, COM ALIA DE FERRO, MATERIAL EM	UND		50		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	POLIETILENO					
8	BALDE PLASTICO - CAPACIDADE 30 LTS, TIPO DOMÉSTICO, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, ALTA RESISTÊNCIA A IMPACTO, PAREDES E FUNDO REFORIADOS, COM ALIA, REFORIO NO ENCAIXE DA ALIA. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERÃO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE.	UND		30		
9	BALDE PLASTICO - CAPACIDADE DE 10 LTS, TIPO DOMÉSTICO, EM MATERIAL POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, ALTA RESISTÊNCIA A IMPACTO, PAREDES E FUNDO REFORIADOS, COM ALIA, REFORIO NO ENCAIXE DA ALIA. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERÃO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE.	UND		50		
10	BRILHA ALUMÍNIO, CONTEÚDO DE 500 ML, INCOLOR, APLICAÇÃO DOMÉSTICA	UND		300		
11	BUCHA DUPLA FACE, ESPONJA SINTÉTICA, DIMENSÕES L X C X A: 75x110x45MM	UND		800		
12	CESTO DE LIXO COM TAMPA 100 LTS - COMPOSTA DE CESTO EM POLIETILENO MONTADO EM ESTRUTURA METÁLICA DE AIO CARBONO, COM TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO, COM ACIONAMENTO DA TAMPA POR PEDAL	UND		50		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

13	CESTO DE LIXO COM TAMPA 20 LTS - EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, FORMATO CILINDRICO, COM PAREDES E FUNDOS REFORCADOS RESISTENTES A IMPACTOS, SEM SOLDAS OU EMENDAS. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERAO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE.	UND		35		
14	CESTO DE LIXO COM TAMPA 30 LTS - EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, FORMATO CILINDRICO, COM PAREDES E FUNDOS REFORCADOS RESISTENTES A IMPACTOS, SEM SOLDAS OU EMENDAS. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERAO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE	UND		30		
15	CESTO DE LIXO COM TAMPA 50 LTS - EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, FORMATO CILINDRICO, COM PAREDES E FUNDOS REFORCADOS RESISTENTES A IMPACTOS, SEM SOLDAS OU EMENDAS. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERAO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE	UND		50		
16	CESTO DE LIXO SEM TAMPA 50 LTS - EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, FORMATO CILINDRICO, COM PAREDES E FUNDOS REFORCADOS RESISTENTES A IMPACTOS, SEM SOLDAS OU EMENDAS. AS SEGUINTE INFORMAIÇÕES DEVERAO SER IMPRESSAS E COLADAS PELO FABRICANTE DIRETAMENTE SOBRE O PRODUTO: NOME OU CNPJ DO	UND		50		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO E CAPACIDADE					
17	CESTO DE LIXO TELADO - EM MATERIAL PLÁSTICO FORMATO CILDRÍCO, FUNDO PLANO, CAPACIDADE DE 10 LTS	UND		100		
18	DESINFETANTE LÍQUIDO, CONTEÚDO 2 LITROS POR UNIDADE, CX C/ 6 UNIDADES, PARA USO GERAL, AIÃO BACTERICIDA E GERMICIDA, FRAGRÂNCIA SUAVE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	CX		500		
19	DESINFETANTE LÍQUIDO, CONTEÚDO 5 LITROS POR UNIDADE, PARA USO GERAL, AIÃO BACTERICIDA E GERMICIDA, FRAGRÂNCIA SUAVE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	UND		50		
20	DESODORIZANTE SANITÁRIO EM PEDRA, CONTEÚDO DE 20G, COM SUPORTE	UND		400		
21	DETERGENTE MULTIUSO, CONTENDO 500ML POR UNIDADE, CX C/ 12 UNIDADES, EXCELENTE AIÃO DESINGORDURANTE	CX		300		
22	DISPENSER P/ALCOOL - ESPUMA OU GEL HIGIENIZADOR, DE PAREDE, EM PLASTICO ABS RESISTENTE A ALTO IMPACTO, CAPACIDADE MINIMA DO RESERVATORIO DE 800 ML, DEVERÁ ACOMPANHAR NO MINIMO: 1 CHAVE PLÁSTICA, 2 PARAFUSOS E 2 BUCHAS PARA FIXAÇÃO	UND		25		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

23	DISPENSER P/PAPEL HIGIENICO - DISPENSADOR PLASTICO MANUAL DE PAPEL HIGIÊNICO EM ROLO, CAPACIDADE PARA 300 METROS, DEVERÁ ACOMPANHAR NO MINIMO: 1 CHAVE PLÁSTICA, 2 PARAFUSOS E 2 BUCHAS PARA FIXAÇÃO	UND		20		
24	DISPENSER P/PAPEL HIGIENICO - DISPENSADOR PLASTICO MANUAL DE PAPEL HIGIÊNICO EM ROLO, CAPACIDADE PARA 60 METROS.	UND		30		
25	DISPENSER P/SABONETE LIQUIDO - DE PAREDE, EM PLASTICO ABS RESISTENTE A ALTO IMPACTO, CAPACIDADE MINIMA DO RESERVATORIO DE 800 ML, DEVERÁ ACOMPANHAR NO MINIMO: 1 CHAVE PLÁSTICA, 2 PARAFUSOS E 2 BUCHAS PARA FIXAÇÃO	UND		40		
26	DISPENSER P/TOALHA DE PAPEL - MECÂNICO, PARA PAPEL ROLO LARGURA: 300MM, ALTURA: 409MM, PROFUNDIDADE: 235MM	UND		50		
27	ESCOVA LAVA ROUPA, DIMENSÕES: 7 X13 X 5 CM, MATERIAL EM PLÁSTICO, FORMATO ANATÔMICO	UND		150		
28	ESPONJA DE AIO, PCT C/ 08 UNIDADES, FARDO COM 14 PACOTES, COMPOSIÇÃO: FIOS DE AIO	FD		200		
29	FLANELA, MATERIAL 100% ALGODÃO, DIMENSÕES 38X58 CM	UND		500		
30	GEL PINHO 1 LT - LIMPEZA PESADA - CAIXA COM 12 UNIDADES, AÍO BACTERICIDA E GERMICIDA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	CX		200		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

31	GEL PINHO 2 LT - LIMPEZA PESADA - CAIXA COM 06 UNIDADES, AIÃO BACTERICIDA E GERMICIDA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	CX		100		
32	INSETICIDA AEROSOL, CONTENDO 300 ML, BASE AQUOSA, NÃO CONTENDO (CFC)	UND		350		
33	KIT ESFREGÃO E BALDE, CAPACIDADE DO BALDE: 16 LTS, LARGURA DO BALDE: 26 CM, COMPRIMENTO DO BALDE: 45 CM, ALTURA DO BALDE: 21 CM, COMPRIMENTO DO CABO: 1,20 M, DIAMETRO DO ENCAIXE DO ESFREGÃO: 16 CM, DIAMETRO UTILIZÁVEL DO ESFREGÃO: 35 CM, DIMENSÃO DA CAIXA: 49 CM X 27 CM X 26 CM (C X L X A)	UND		20		
34	LIMPA VIDRO LÍQUIDO, CONTENDO 500ML POR UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	UND		150		
35	LUSTRA MÓVEIS LÍQUIDO, CONTENDO 200 ML POR UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	UND		12		
36	LUVA BORRACHA (G) C/ FORRO , RESISTENTE, TIPO DOMÉSTICA, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DO FABRICANTE. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995.	PAR		200		
37	LUVA BORRACHA (M) , C/FORRO, RESISTENTE, TIPO DOMÉSTICA, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DO FABRICANTE. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995.	PAR		200		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

38	LUVA BORRACHA (P) C/ FORRO RESISTENTE, TIPO DOMÉSTICA, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DO FABRICANTE. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995.	PAR		200		
39	ODORIZADOR DE AMBIENTE, CONTENDO 360ML POR UNIDADE, FRASCO EM SPRAY, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	UND		400		
40	PÁ DE LIXO AIO, CABO MADEIRA 60 CM, CHAPA GALVANIZADA DE 190X190MM	UND		200		
41	PÁ DE LIXO PLÁSTICA, CABO EM MADEIRA 80CM, DIMENSÕES: L X C X P: 23X26X9	UND		100		
42	PANO DE CHÃO ALVEJADO, TAMANHO 57X80, CONFECCIONADO EM 100% ALGODÃO	UND		1000		
43	PANO PARA LIMPEZA COPA, TAMANHO: 40X70CM, CONFECCIONADO EM 100% ALGODÃO	UND		300		
44	PAPEL HIGIENICO 30 MT, DIMENSÕES: L X C: 10 CM X 30 MT POR ROLO, PCT COM 4 UNIDADES CADA, FARDO COM 15 PACOTES, NÃO RECICLADO	FD		300		
45	PAPEL HIGIÊNICO 300 MT, DIMENSÕES: L X C: 10 CM X 300 MT POR ROLO, FARDO C/ 08 UNIDADES, NÃO RECICLADO	FD		300		
46	RODO DE ALUMINIO PARA LIMPEZA - 60 CM, CABO E BASE EM ALUMÍNIO, BASE DE 60 CM, LÂMINA DE BORRACHA ULTRAPASSANDO 25 MM DA BASE	UND		150		
47	RODO DE ALUMINIO PARA LIMPEZA- 40 CM, CABO E BASE EM ALUMÍNIO, BASE DE 40 CM, LÂMINA DE BORRACHA	UND		150		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	ULTRAPASSANDO 25 MM DA BASE					
48	RODO DE PLÁSTICO PARA LIMPEZA - 40 CM, CABO EM MADEIRA, BASE EM PLÁSTICO, BASE DE 40 CM, LÂMINA DE BORRACHA ULTRAPASSANDO 25MM DA BASE	UND		200		
49	SABÃO BARRA MARMORISADO, TABLETE COM 450G CADA, CX C/ 20 UNIDADES	CX		100		
50	SABÃO COCO 200G , TABLETE COM 200G CADA, CX C/ 50 UNIDADES	CX		50		
51	SABÃO EM BARRA GLICERINADO 200G, TABLETE COM 200G CADA, CX C/ 50 UNIDADES	CX		100		
52	SABÃO EM PÓ 1 KG, SACHÊ COM 1KG CADA	UND		200		
53	SABÃO EM PÓ 500G, SACHÊ COM 500G CADA, FARDO C/ 20 SACHÊS	PCT		300		
54	SABONETE EM BARRA PERFUMADO 90G, EMBALAGEM CONTENDO 90G CADA,	UND		300		
55	SABONETE LÍQUIDO - 500 ML, CONTENDO 500ML CADA UNIDADE, FORMULA CONCENTRADA, FRAGRÂNCIAS VARIADAS	UND		500		
56	SACO PLÁSTICO P/ LIXO 100L, ROLO COM 20 UNIDADES, DIMENSÕES: 75CM X 105CM, COR PRETO OU AZUL	RL		800		
57	SACO PLÁSTICO P/ LIXO 120L, FARDO COM 100 UNIDADES, DIMENSÕES: 90CM X 100CM, COR PRETO OU AZUL	FD		300		
58	SACO PLÁSTICO P/ LIXO 200L, FARDO COM 100 UNIDADES, DIMENSÕES: 90CM X 115CM, COR PRETO OU AZUL	FD		200		
59	SACO PLÁSTICO P/ LIXO 15L, ROLO COM 80	RL		500		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	UNIDADES, DIMENSÕES: 39CM X 58CM, COR					
60	SACO PLÁSTICO P/ LIXO 30L, ROLO COM 40 UNIDADES, DIMENSÕES: 59CM X 62CM, COR	RL		400		
61	SACO PLATISCO P/ LIXO 50L, ROLO COM 40 UNIDADES, DIMENSÕES: 63CM X 80CM, COR PRETO OU AZUL	RL		800		
62	VASSORINHA SANITARIA, SEM SUPORTE, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO, CERDAS DE NYLON	UND		200		
63	VASSOURA DE PÊLO SINTÉTICA, BASE CILINDRICA 27 CM, CABO EM MADEIRA DE 1,20 M	UND		100		
64	VASSOURA PIAIAVA, BASE EM MADEIRA DE 13 CM, CABO EM MADEIRA DE 1,20 M	UND		300		
TOTAL GERAL						

LOTE II

Item	Especificação	Unit.	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	ACENDEDOR DE FOGAO, COM ISQUERO, MEDIDAS: A: 2,0 x L: 3,9 x C: 20,5 CM	UND		20		
2	ALICATE P/ CORTE DE UNHA, MATERIAL EM INOX, TAM. APROX. A x L x P: 10X5X2CM	UND		20		
3	AVENTAL P/COZINHA - EM MATERIAL PVC, FORRO DE POLIESTER, COM TIRAS NO PESCOIO E CINTURA PARA FIXAÇÃO, MEDINDO 1,20 X 0,70 CM	UND		300		
4	BOBINA PICOTADA 20X30 1 KG , ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	RL		150		
5	BOBINA PICOTADA 30X40 3 KG ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	RL		100		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

6	BOBINA PICOTADA 35X50 5 KG ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE	RL		30		
7	COADOR DE PANO, MATERIAL 100% ALGODAO, COM ARAME GALVANIZADO, CABO DE MADEIRA	UND		100		
8	COLHER DESCARTÁVEL P/ REFEIÇÃO, PCT COM 50 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		500		
9	COPO DESCARTÁVEL 180 ML, PCT C/ 100 UNIDADES, CX C/ 25 PACOTES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	CX		150		
10	COPO DESCARTÁVEL 200 ML, PCT C/ 100 UNIDADES, CX C/ 25 PACOTES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	CX		200		
11	COPO DESCARTÁVEL 300 ML, PCT C/ 100 UNIDADES, CX C/ 20 PACOTES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	CX		100		
12	COPO DESCARTÁVEL 400 ML, PCT C/ 50 UNIDADES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	PCT		600		
13	COPO DESCARTÁVEL 50ML, PCT C/ 100 UNIDADES, CX C/ 25 PACOTES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	CX		20		
14	CORDA PARA VARAL, COMPRIMENTO 10 METROS, MATERIAL EM NYLON	UND		100		
15	FACA DESCARTÁVEL P/ REFEIÇÃO, PCT COM 50 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		550		
16	FOSFORO DE SEGURANIA, CX C/ 100 PALITOS, PACOTE COM 10 CAIXAS	PCT		100		
17	GARFO DESCARTAVEL P/ REFEIÇÃO, PCT COM 50 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		500		
18	GUARDANAPO PAPEL, PACOTE C/ 50 FLS, DIMENSÕES: 20 CM X 22 CM	PCT		1000		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

19	KIT MERENDA ESCOLAR, CONTENDO: COPO DE 300 ML, PRATO DE 600 ML, COLHER DE 15 CM, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE, ATÓXICO E INODORO	JG		500		
20	LUVA EM LÁTEX - COR BRANCA - TAMANHO G CAIXA COM 100 UNIDADES. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995.	CX		100		
21	LUVA EM LÁTEX - COR BRANCA - TAMANHO M CAIXA COM 100 UNIDADES. PRODUZIDA EM CONFORMIDADE COM A NBR 13393/1995	CX		100		
22	MARMITEX DESCARTÁVEL EM ALUMÍNIO C/ TAMPA, CX C/ 100 UND, TAMANHO N° 8, CONFECCIONADA EM ALUMÍNIO	CX		200		
23	MARMITEX DESCARTÁVEL EM ISOPOR C/ TAMPA, PCT C/ 100 UND, CAPACIDADE 700 ML, CONFECCIONADA EM ISOPOR	PCT		300		
24	MÁSCARA DE TNT DESCARTÁVEL, CX C/ 50 UND, TRIPLA CAMADA, COM ELÁSTICO E CLIP NASAL	CX		50		
25	PAPEL ALUMÍNIO 30 CM, DIMENSÕES: L X C: 30 CM X 7,5M, CONFECCIONADO EM ALUMÍNIO	RL		200		
26	PAPEL FILME PVC 20 CM, DIMENSÕES: L X C: 20 CM X 100M , CONFECCIONADO EM PVC	RL		100		
27	PAPEL FILME PVC 28 CM, DIMENSÕES: L X C: 28 CM X 30M , CONFECCIONADO EM PVC	RL		100		
28	PAPEL INTERFOLHADO, PCT C/ 1000 UNIDADES, DIMENSÕES POR FOLHA: L X C : 19X21 CM, NÃO RECICLADO	PCT		400		
29	PAPEL TOALHA C/ 02 ROLOS, PCT C/ 02 ROLOS (50 UND POR ROLO), DIMENSÕES POR FOLHA: L X C: 19,5 X 20 CM	PCT		500		
30	PILHA ALCALINA AA, PCT C/ 02 UND,	PCT		90		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	PONTÊNCIA 1,5 V					
31	PILHA ALCALINA AAA, PCT C/ 02 UND, PONTÊNCIA 1,5 V	PCT		90		
32	PRATO DESCARTÁVEL FUNDO - 26 CM, PACOTE C/ 10 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		320		
33	PRATO DESCARTÁVEL FUNDO - CAMBUCA - 15 CM, PACOTE C/ 10 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		300		
34	PRATO RASO DESCARTÁVEL - 18 CM, PACOTE C/ 10 UNIDADES, PLÁSTICO TRANSPARENTE OU BRANCO	PCT		150		
35	PREGADOR DE ROUPA EM PLASTICO, PACOTE C/ 12 UNIDADES, PLÁSTICO RESISTENTE	PTC		150		
36	PRENDEDOR DE ROUPA EM MADEIRA, PACOTE C/12 UNIDADES, MADEIRA REFLORESTADA	PTC		150		
37	PULVERIZADORES, BORRIFADOR, FRASCO EM POLIETILENO TRANSLÚCIDO, E GATILHO EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 500 ML.	UND		20		
38	TAMPA PARA COPO DESCARTÁVEL DE 400 ML, PACOTE COM 50 UNIDADES, ESPESSURA ENTRE 0,51MM A 0,54 MM	PCT		600		
39	TOUCA DESCARTÁVEL EM TNT, CX C/ 100 UNIDADES, TOUCA COM ELASTICO, COR BRANCA	CX		200		
TOTAL GERAL						

LOTE III

Item	Especificação	Unit.	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	ALGODÃO, CONTEÚDO 50G, NÃO ESTÉRIL, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE	PCT		100		
2	COLÔNIA INFANTIL, CONTEÚDO 200 ML, HIPOALERGÊNICO, SEM ALCOOL, PH	UND		300		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	BALANCEADO					
3	CONDICIONADOR INFANTIL, CONTEÚDO 350 ML, PARA TODOS OS TIPOS DE CABELOS, PARA CRIANÇAS DE TODAS AS IDADES	UND		400		
4	CREME DE PENTEAR INFANTIL, CONTEÚDO DE 300 ML, PARA TODOS OS CABELOS	UND		400		
5	CREME DENTAL INFANTIL, CONTEÚDO 50G, COM FLÚOR ATIVO, BAIXA ABRASIVIDADE E SABOR TUTTI-FRUTTI OU MORANGO	UND		400		
6	CREME HIDRATANTE INFANTIL, CONTEÚDO 200 ML, HIPOALERGÊNICO, PH BALANCEADO	UND		300		
7	ESCOVA DENTAL INFANTIL, COM CERDAS MACIAS, 03 FILEIRAS DE TUFOS, 28 CERDAS	UND		500		
8	ESCOVA P/ CABELO INFANTIL, TAMANHO: 13 CM, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO	UND		200		
9	FRALDA DESCARTVEL INFANTIL XG - PCT C/ 50 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		
10	FRALDA DESCARTVEL INFANTIL XXG - PCT C/ 50 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		
11	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL G - PCT C/ 60 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		
12	FRALDA DESCARTVEL INFANTIL M - PCT C/ 40 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150	PCT		100		

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

	DIAS					
13	FRALDA DESCARTVEL INFANTIL P - PCT C/ 44 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	PCT		100		
14	HASTES FLEXIVES, CX C/ 100 HASTES, HASTES EM PLASTICO, PONTAS DE ALGODÃO ANTIGERMES	CX		100		
15	LENIO UMEDECIDO, TAMANHO: 16 CM X 11 CM, SEM ALCOOL, PACOTE COM 70 UNIDADES	PCT		400		
16	POMADA PARA ASSADURAS, CONTEÚDO 60G, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	UND		100		
17	SHAMPOO INFANTIL 350 ML , CONTEÚDO 350 ML, PARA TODOS OS TIPOS DE CABELOS, PARA CRIANIAS DE TODAS AS IDADES	UND		500		
18	TALCO INFANTIL, CONTEÚDO 100G, COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 150 DIAS	UND		300		
TOTAL GERAL						

a) Se vencedora, na qualidade de representante legal, assinará o contrato, o(a) Sr(a). **(nome completo)**, brasileiro(a), estado civil **(casado)**, profissão **(representante comercial)**, portador(a) da cédula de identidade RG nº **(número completo)**, inscrito(a) no CPF sob o nº **(número completo)**, residente e domiciliado(a) no **(endereço completo)**

a) Para contato comercial: Responsável/Representante Legal (nome completo): xxxx, TelefoneFixo nº: (xx) xxxx-xxxx, Telefone Celular nº: (xx) xxxxx-xxxx, E-mail:xxxxx@ xxxx

**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA**

Guaratinga/BA, xxx de xxx 2024

Nome do representante
Razão Social da Empresa/Líder do
Consórcio CNPJ
CPF representante Legal

Obs. A proposta poderá ser feita em folha timbrada com o nome da empresa.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

ANEXO III

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

DECLARAÇÃO EM ATENDIMENTO ÀS DISPOSIÇÕES DA LEI Nº 14.133/21

Com referência ao Pregão Eletrônico nº 002/2024

A Empresa (**nome completo da empresa**), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº (**número completo**), inscrição estadual (**número completo**), com sede no (**endereço completo**), na pessoa do seu representante legal (**nome do sócio, diretor ou procurador**), brasileiro, (**casado**), (**empresário**), portador da cédula de identidade RG nº (**número completo**), inscrito no CPF sob o nº (**número completo**), residente e domiciliado no (**endereço completo**), nos termos do contrato social ou última alteração contratual (**citar o número da alteração**), **DECLARA** sob as penas da lei que:

a) De que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.

b) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

c) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

d) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

Outrossim, expressa ter ciência de que o descumprimento do disposto acima durante avigência da contratação, acarretará em rescisão da mesma e sujeitará a licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/21.

(LOCAL E DATA)

Nome do representante legal

**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA**

ANEXO IV

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços nº xxx/202x

Pregão Eletrônico nº 002/2024

Pelo presente instrumento, nesta cidade de Guaratinga, Estado da Bahia, comparecem partes, justas e pactuadas, a saber: de um lado, na qualidade de gestora da ata, o **MUNICÍPIO DE GUARATINGA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº xxxxxxxxxxxxxxxx, sediada na Rodovia xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Marlene Dantas Martins, nacionalidade, estado civil, portador(a) da cédula de identidade RG nº xxxx SSP/PR, inscrito(a) no CPF sob o nº xxxxxx, devidamente assistida(o) pelo(a) Secretário(a) Municipal de xxxxx (**secretário da secretaria que está gerenciando o processo**), xxxxxxxxxxxx, nacionalidade, estado civil, portador(a) da cédula de identidade RG nº xxxx SSP/PR, inscrito(a) no CPF sob o nº xxxxxx, ambos(as) com o endereço profissional na sede do município, e de outro lado, na qualidade de detentora da ata de registro de preços, a empresa **XXXXXXX**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº xxxxxxxx, inscrição estadual xxxx, email xx@xx, com sede à xxxxx, nº xxx, Bairro xxx, CEP xxxx, na cidade de xxxx/PR, neste ato representada por seu(sua) sócio administrador xxxxxxxx, nacionalidade, estado civil, portador(a) da cédula de identidade RG nº xxxx SSP/PR, inscrito(a) no CPF sob o nº xxxxxx, com endereço profissional na sede da empresa, resolve registrar os preços da empresa qualificada nesta ata, decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024**, em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, e demais legislações aplicáveis, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. OBJETO

- 1.1 A presente ata tem por objeto o **Registro de preços para eventual fornecimento material de limpeza para atender as necessidades do município de Guaratinga/BA**, devendo ser executada de acordo com as especificações do Edital de Licitação, Anexos e Proposta apresentada que faz parte integrante da presente ata independentemente de transcrição. **(no caso de não haver tabela de subitens)** / a qual segue em anexo a presente ata. **(no caso de existir tabela de subitens)**
- 1.2 O regime de execução será por preço unitário/global.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

**Av. Juscelino Kubstichek , nº 589 – Centro – Guaratinga/BA
Edital – Pregão Eletrônico Nº. 002/2024 – Registro de Preços - Página 73 de 92**

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 2.1 O valor total dos preços registrados na presente ata é de **R\$ xx.xxx,xx (POR EXTENSO)**.
- 2.2 No valor acima deverão estar computados todos os valores necessários para a execução do objeto, tais como tributos, encargos diretos e indiretos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e tarifas, fretes, seguros, materiais, custos inerentes à aquisição, transporte e armazenamento e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- 2.3 O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao detentor da ata dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.
- 2.4 O(s) preço(s) registrado(s), as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, e demais condições ofertada na proposta são as que seguem: **(utilizar no caso de propostas que sejam possível de serem transcritas em tabelas nesta ata)**

TABELA DE ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

- 2.5 A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como Anexo a esta Ata.

3. SECRETARIA GERENCIADORA E ÓRGÃOS/SECRETARIAS PARTICIPANTES

- 3.1 A Secretaria gerenciadora da ata será a Secretaria Municipal de xxxx.
- 3.2 Além da secretaria gerenciadora não há órgãos ou secretarias participantes.
- 3.3 As secretarias e órgãos participantes são: xxxx **(listar todas as secretarias e órgãos participantes)**

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1 As condições para adesão estão descritas conforme Decreto Municipal nº xxx/2024

5. PRAZO DE VIGÊNCIA E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 5.1 O prazo de vigência da presente ata é de **12 (doze) meses**, iniciando no dia **xx/xx/xxxx** e tendo por termo final o dia **xx/xx/xxxx**.
- 5.1.1 A ata de registro de preços poderá ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
- 5.1.2 Quando da prorrogação da ata, ocorrerá o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
- 5.1.3 Esgotados os quantitativos ou previsão de gastos da ata de registro de preços antes do

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

escoamento do seu prazo de vigência, a prorrogação poderá ser antecipada e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial.

- 5.1.4 O instrumento de contratação decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento.
- 5.2 A contratação com o fornecedor registrado na ata será formalizada pela secretaria / órgão interessada(o) por intermédio de nota de empenho de despesa ou ordem de execução de serviço ou outro instrumento hábil, conforme art. 95 da Lei nº 14.133/2021.
- 5.3 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar.
- 5.4 A Administração reserva o direito de contratar apenas o que lhe for necessário dos itens registrados, de acordo com a sua demanda, mesmo que inferior à estimativa de gastos estipulada ou superior à quantidade máxima ou estimativa de gastos mensais neste último caso o fornecedor tenha disponibilidade.

6. CONDIÇÕES GERAIS DA ATA

- 6.1 O modelo de gestão contratual será disciplinado pela Lei Federal Nº 14.133/21, e está detalhado no Anexo I do edital, o qual faz parte deste contrato independentemente de transcrição.
- 6.2 As condições gerais de execução, prazos, locais, recebimento do objeto e demais informações pertinentes estão detalhados no edital e seus anexos que fazem parte deste contrato independentemente de transcrição.
- 6.3 Atender aos demais critérios de execução contidos no edital e nesta ata.

7. CADASTRO DE RESERVA

- 7.1 Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
 - 7.1.1 Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário.
 - 7.1.2 Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que:
 - 7.1.2.1 Aceitarem cotar os bens ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação.
 - 7.1.2.2 Mantiverem sua proposta original.
 - 7.1.3 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 7.2 O registro a que se refere o item 7.1.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 7.3 Para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 7.4 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 7.1.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 7.4.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidas no edital.
- 7.4.2 Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 14.
- 7.5 O preço registrado com indicação dos licitantes será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 7.6 Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, e observado o disposto no item 7.4 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 7.7 Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 7.1.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
- 7.7.1 Convocar para negociação os demais licitantes remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário.
- 7.7.2 Adjudicar e firmar a contratação nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

8. SUBCONTRATAÇÃO

- 8.1 Não será permitida a subcontratação total.

9. REAJUSTE E REVISÃO DA ATA

- 9.1 O(s) preço(s) registrado(s) na ata de registro de preços será(ão) reajustado(s) quando ocorrer o interregno de 12 (doze) meses a contar do orçamento a que se referir na licitação (data do orçamento estimado xxxxxxxxxxxx), mediante a aplicação, pelo gestor da ata do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA exclusivamente para

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

- 9.1.1 O órgão gerenciador poderá consultar a possibilidade de o fornecedor registrado renunciar parcial ou totalmente o reajuste.
- 9.2 A ata de registro de preços poderá ser revisada para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a permanência do valor registrado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no instrumento convocatório.
 - 9.2.1 Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
 - 9.2.1.1 Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
 - 9.2.1.2 Na hipótese prevista no subitem anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
 - 9.2.1.3 Se não obtiver êxito nas negociações, o gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
 - 9.2.1.4 Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto **no art. 124 da Lei nº 14.133/2021**.
 - 9.2.2 Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
 - 9.2.2.1 Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação robusta e indique claramente os motivos de fato e de direito que geram o dever de revisão do preço registrado.
 - 9.2.2.2 Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e o fornecedor deverá

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 14.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e na legislação aplicável.

- 9.2.2.3 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do subitem anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 7.4.
- 9.2.2.4 Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 14.5, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
- 9.2.2.5 Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 9.2.2 e no item 9.2.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
- 9.2.2.6 O órgão gerenciador comunicará aos órgãos que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.
- 9.2.3 O órgão gerenciador avaliará o pedido de revisão e decidirá no prazo máximo de 45 dias úteis, observando os mesmos requisitos aplicáveis à revisão contratual definidos na Lei Federal Nº 14.133/21.
- 9.2.4 A falta de documentos ou informações indispensáveis à análise do pedido de revisão interrompem o prazo do subitem anterior, desde que o órgão gerenciador notifique expressamente o fornecedor e indique o que está faltando.

10. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA

- 10.1 Na prorrogação da ata de registro de preços, poderão ser integrados ao novo período os órgãos e entidades aderentes do município de Guaratinga e seus respectivos quantitativos ou previsão de gastos, bem como os órgãos que manifestarem seu interesse em participar da ata de registro de preços até a data da prorrogação, desde que haja anuência do fornecedor registrado titular na ata de registro de preços.
- 10.2 Será admitido o remanejamento do saldo de quantidades ou previsão de gastos da ata de registro de preços entre os órgãos participantes, desde que informado e autorizado previamente pelo órgão gerenciador.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

11. OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

- 11.1 Executar o objeto, conforme as condições prescritas no presente instrumento e de acordo com as especificações e termos mencionados na proposta.
- 11.2 Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços, de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções deste edital e seus anexos.
- 11.3 Reparar, corrigir, remover ou substituir os serviços que entregar, às suas expensas, no todo ou em parte, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.
- 11.4 Responder civil e criminalmente por todos e quaisquer danos pessoais, materiais ou morais ocasionados à Administração e/ou a terceiros, na execução da presente licitação, isentando o Município de toda e qualquer responsabilidade.
- 11.5 Fornecer e utilizar toda a competente e indispensável mão-de-obra habilitada para a execução do objeto da presente licitação, atendidas todas as exigências legais pertinentes, tais como trabalhistas, inclusive no que se refere às normas de segurança no trabalho e previstas na legislação específica; encargos sociais, tributários, previdenciários, fundiários e demais que incidam ou venham a incidir sobre o objeto da presente licitação, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui não mencionadas, para com as quais ficará única e exclusivamente responsabilizada, nos termos do **art. 121, da Lei nº 14.133/2021**, com as alterações dela decorrentes.
- 11.6 Garantir a melhor qualidade dos serviços, atendidas as especificações e normas técnicas de produção para cada caso, em especial as normas da ABNT, INMETRO ou órgão equivalente, assumindo inteira responsabilidade pela execução do objeto da presente licitação.
- 11.7 Se necessário ou solicitado pela Administração Pública, custear ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto de que trata a presente licitação **conforme art. 140, §4º da Lei nº 14.133/2021**.
- 11.8 Custos relativos a deslocamento, para transporte do objeto licitado, serão por conta da detentora da ata, bem como o transporte de equipamentos (necessários à descarga), serão de responsabilidade da mesma, observadas as normas de segurança do trabalho e de trânsito, não cabendo nenhum ônus à Gestora da Ata.
- 11.9 A detentora da ata deverá manter durante toda a vigência da ata de registro de preços, ou outro instrumento equivalente, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas neste Edital (art. 92, XVI, da Lei nº 14.133/21).

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 11.10 Comunicar expressamente à Administração, a quem competirá deliberar a respeito, toda e qualquer discrepância entre as reais condições existentes e os elementos apresentados.
- 11.11 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal da ata de registro.
- 11.12 Repor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer objeto da Administração e/ou de terceiros que tenha sido danificado ou extraviado por seus empregados.
- 11.13 Prestar à Administração, sempre que necessário, esclarecimentos sobre os serviços, fornecendo toda e qualquer orientação que necessária para a perfeita utilização dos mesmos.
- 11.14 Será de responsabilidade da detentora da ata, o fornecimento de todo o ferramental, mão-de-obra, despesas com obrigações trabalhistas, custos fiscais, despesas decorrentes de acidentes de trabalho, uniformes, equipamento de proteção individual e coletivo (EPI e EPC), bem como os materiais diversos e de acabamento e qualquer serviço especializado ou não especializado que sejam necessários para a perfeita e completa execução do objeto da presente licitação.
- 11.15 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- 11.16 Cumprir, durante todo o período de vigência da ata de registro, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação.
- 11.17 Responsabilizar-se pela manutenção do seu cadastro atualizado perante o Município, bem como pela tempestividade de suas certidões para fins de pagamento dentro do prazo de vigência.
- 11.18 **Cumprir demais obrigações constantes do Anexo I do Edital.**

12. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 12.1 Recebida a nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para a liquidação da despesa.
- 12.2 O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.
- 12.3 Para os fins de liquidação, será observado o disposto no **art. 63 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964**, certificando-se do adimplemento da obrigação do contratado nos prazos e forma previstos no contrato ou instrumento equivalente.
- 12.4 Por ocasião dos pagamentos deverá ser apresentado:

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 12.4.1 Fatura discriminada, calculada em função dos serviços prestados, devidamente atestados pelo(s) Fiscal(ais) da ata de registro.
- 12.5 O prazo para a liquidação ou pagamento poderá ser prorrogado em situação excepcional devidamente justificada ou suspenso quando a detentora da ata não apresentar todos os documentos previstos no instrumento convocatório e/ou na ata de registro.
- 12.6 O prazo para a solução, pela detentora da ata, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins de que trata os itens 12.1 e 12.4.
- 12.7 Na hipótese de estado de calamidade, caso fortuito ou força maior que impeça a liquidação ou o pagamento da despesa, o prazo para o pagamento será suspenso até a sua regularização, devendo ser mantida a posição da ordem cronológica que a despesa originalmente estava inscrita.
- 12.8 No caso de insuficiência de recursos financeiros disponíveis para quitação integral da obrigação, poderá haver pagamento parcial do crédito, permanecendo o saldo remanescente na mesma posição da ordem cronológica.
- 12.9 Após o prazo para pagamento e não tendo ocorrido, incidirá sobre o valor faturado cláusula de atualização monetária baseada na média aritmética simples do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) da Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Índice Geral de Preços – Disponibilidade Interna (IGP-DI) da Fundação Getúlio Vargas (FGV), proporcional aos dias em atraso.
- 12.10 Previamente ao pagamento, a Administração verificará a manutenção das condições exigidas para a habilitação na licitação.
- 12.10.1 A eventual perda das condições de que trata este item não enseja, por si, retenção de pagamento pela Administração.
- 12.10.2 Verificadas quaisquer irregularidades que impeçam o pagamento, a Administração notificará o fornecedor detentor da ata para que regularize a sua situação.
- 12.10.3 A permanência da condição de irregularidade, sem a devida justificativa ou com justificativa não aceita pela Administração, pode culminar em cancelamento da ata ou preço registrado, sem prejuízo da apuração de responsabilidade e da aplicação de penalidades cabíveis, observado o contraditório e a ampla defesa.
- 12.10.4 É facultada a retenção dos créditos decorrentes da ata de registro, até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas, nos termos do **inciso IV do art. 139 da Lei nº 14.133, de 2021.**

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 12.11 Os preços propostos serão considerados fixos, ressalvadas as hipóteses de admissibilidade de reajuste previstos na Lei nº 14.133/21.
- 12.12 As despesas decorrentes do objeto deste edital correrão à conta das DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: consignadas em contrato.
- 12.13 As despesas que seguirem nos exercícios subsequentes correrão à conta das rubricas ou verbas específicas consignadas nos orçamentos do Município.

13. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 13.1 A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se refere o artigo 155 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21, será balizada pelas normas estabelecidas nesta ata e no edital.
- 13.2 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, a detentora da ata que:
- 13.2.1 Der causa à inexecução parcial da ata de registro ou instrumento equivalente.
- 13.2.2 Der causa à inexecução parcial da ata de registro ou instrumento equivalente que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.
- 13.2.3 Der causa à inexecução total da ata de registro ou instrumento equivalente.
- 13.2.4 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.
- 13.2.5 Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução da ata de registro ou instrumento equivalente.
- 13.2.6 Praticar ato fraudulento na execução da ata de registro ou instrumento equivalente.
- 13.2.7 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 13.2.8 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 13.3 Serão aplicadas ao detentor da ata que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- 13.3.1 **Advertência**, quando o detentor da ata der causa à inexecução parcial da ata de registro ou instrumento equivalente, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 13.3.2 **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 13.2.2, 13.2.3 e 13.2.4 desta ata, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 13.3.3 **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 13.2.5, 13.2.6, 13.2.7 e 13.2.8 desta ata, bem como nos subitens

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 13.2.2, 13.2.3 e 13.2.4 desta ata, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 13.3.4 Os respectivos prazos aplicáveis às infrações acima, estão definidos no art. 261 do Decreto Municipal nº xxx/2024.
- 13.3.5 O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, na forma prevista nesta ata de registro preços.
- 13.3.5.1 Multa Moratória de 1% (um por cento) por dia sobre o valor da parcela inadimplida em caso de atraso injustificado na execução do objeto, limitada a incidência a 30% (trinta por cento). Após o 30º (trigésimo) dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia será cabível a multa compensatória.
- 13.3.6 Todas as sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa compensatória, conforme as condições abaixo:
- 13.3.6.1 Para a infração descrita no subitem 13.2.1, a multa será de 3% do valor da parcela inadimplida da contratação.
- 13.3.6.2 Para a infração descrita no subitem 13.2.2, a multa será de 6% do valor da parcela inadimplida da contratação.
- 13.3.6.3 Para inexecução total da ata de registro de preços previsto no subitem 13.2.3, de 10% do valor total da ata de registro de preços.
- 13.3.6.4 Para a infração descrita no subitem 13.2.4, a multa será de 2% do valor da parcela inadimplida da contratação.
- 13.3.6.5 Para as infrações descritas nos subitens 13.2.5 a 13.2.8, de 20% do valor da parcela inadimplida da contratação.
- 13.3.7 A multa moratória e compensatória não será cumulada sobre o mesmo fato gerador.
- 13.4 Somente será admitida a retenção de valores de parcela adimplida para pagamento de multa após o trânsito em julgado do processo administrativo, limitada ao valor da multa devida.
- 13.5 A aplicação das sanções previstas nesta ata não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à gestora da ata (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133/21).
- 13.6 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

- 13.6.1 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pela gestora da ata à detentora da ata, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/21).
- 13.6.2 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 13.7 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa à detentora da ata, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/21, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 13.8 Na aplicação das sanções serão considerados:
- 13.8.1 A natureza e a gravidade da infração cometida.
- 13.8.2 As peculiaridades do caso concreto.
- 13.8.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes.
- 13.8.4 Os danos que dela provierem para a detentora da ata.
- 13.8.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 13.9 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/21, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159, da Lei nº 14.133/21).
- 13.10 A personalidade jurídica da detentora da ata poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta ata ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a detentora da ata, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133/21).
- 13.11 A gestora da ata deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Portal Nacional de Contratações Públicas, no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

Nacional de Empresas Punidas (Cnep) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do Tribunal de Contas do Estado do Paraná. (Art. 161, da Lei nº14.133/21).

- 13.12 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
- 13.13 No processo administrativo sancionatório instaurado para apuração de condutas praticadas durante a execução contratual e que possa ensejar a aplicação das sanções previstas nos incisos II e III do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, poderá ser celebrado com a contratada compromisso de ajuste de conduta nos termos do art. 26 do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942.
- 13.14 As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

14. DO CANCELAMENTO DA ATA OU DO PREÇO REGISTRADO

- 14.1 O registro do fornecedor poderá ser cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
- 14.1.1 Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado.
- 14.1.2 Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração Municipal, sem justificativa aceita pelo órgão gerenciador.
- 14.1.3 Sofrer as sanções de impedimento de licitar e contratar com o Município de Guaratinga ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 14.1.4 Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 9.2.2.2.
- 14.2 Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão gerenciador, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 14.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 14.1 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 14.4 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 14.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA

determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- 14.5.1 Por razão de interesse público.
- 14.5.2 A pedido do fornecedor, decorrente de fato superveniente, de caso fortuito ou força maior, que impossibilite o cumprimento da ata de registro de preços.
- 14.5.3 Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.
- 14.6 Para a ocorrência do item 14.1.1, será necessário que se respeite o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, em especial com a abertura de processo administrativo e sejam praticados os seguintes atos:
 - 14.6.1 Após o recebimento formal das obrigações descumpridas pelo fornecedor registrado, deverá a Secretaria Municipal de Administração notificá-lo sob a intenção de excluí-lo da ata de registro de preços, concedendo-lhe o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a apresentação de defesa prévia, caso queira.
 - 14.6.2 Interposta ou não a defesa prévia, a Secretaria Municipal de Administração avaliará e decidirá sobre a exclusão do fornecedor.
 - 14.6.3 Poderá a Secretaria Municipal de Administração obter subsídios com os órgãos participantes, órgãos não participantes, área técnica e Procuradoria.
 - 14.6.4 Emitida a decisão, caberá recurso de reconsideração no prazo de 03 (três) dias e o seu processamento será realizado nos termos do que prescreve o art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

15. DOS CASOS OMISSOS

- 15.1 Os casos omissos serão decididos pela gestora da ata, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos / atas de registro de preços.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 16.1 Fica eleito, para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes desta ata, o Foro da comarca de Eunápolis/BA.

Nada mais, lavrou-se a presente Ata de Registro de Preços que, depois de lida e aceita pelas partes, segue assinada em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito.

Guaratinga xx/xx/2024. (DATA)

**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
GUARATINGA**

Marlene Dantas Martins

Prefeita Municipal de
Guaratinga/BA

xxxxx (Representante Legal da EmpresaQualificado no Ata)

xxxxxxx (Razão Social da Empresa)

Pelo presente instrumento de CONTRATO, de um lado o MUNICÍPIO DE GUARATINGA/BA, Entidade de Direito Público Interno, CNPJ n.º xxxxxxxxxxxx, com sede a xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, neste ato, representado por sua Prefeita o Senhora xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, portador do R.G. n.º xxxxxxxx SSP/BA, inscrito no CPF sob o n.º xxxxxxxxxxxx, domiciliado na xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx CONTRATANTE, e, do outro lado, a empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, situada na xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxx, centro, xxxxxxxxxxxx, CEP: xxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob noxxxxxxxxxxxxxxxx denominando-se a partir de agora, simplesmente, CONTRATADA; firmam o presente Instrumento Contratual, decorrente da homologação do Pregão eletrônico o n.º XXX/2024; sujeitando-se os contratantes à Lei Federal n.º 14.133/21 às seguintes cláusulas contratuais abaixo descritas.

O presente **CONTRATO** tem por objetivo **Registro de preços para eventual fornecimento material de limpeza para atender as necessidades do município de Guaratinga/BA.**

O fornecimento do objeto deste contrato será executada sob regime direto, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).

[illegible]

Deverá ser paga a parcela referente ao fornecimento xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx até ao quinto dia útil do mês subsequente, após a emissão da Nota Fiscal e atestado dos serviços prestados e aceitação do exercício contratado.

O preço de que trata a presente cláusula deste contrato não sofrerá reajuste.

§ 3º. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, e comerciais resultantes da execução do contrato.

O presente Contrato tem prazo de vigência de xx

§ 1º. O presente contrato poderá ser prorrogado se do interesse das partes, por igual e ininterrupto período, limitado a 60 (sessenta) meses, mediante termo aditivo.

\$2 O prazo para entrega dos produtos deverá ser no máximo de 05 (cinco) dias após a emissão da Ordem de fornecimento.

CLÁUSULA QUINTA – Recursos Financeiros

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária, consignadas no Orçamento em vigor, conforme especificado no xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xx

CLÁUSULA SEXTA – Direitos e Responsabilidades das Partes e Penalidades cabíveis

§ 1º. Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado no prazo convencionado.

§ 2º. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) Oferecer todas as informações necessárias para que a contratada possa executar o fornecimento dentro das especificações técnicas recomendadas;
- b) Efetuar o pagamento, mensalmente, das notas fiscais correspondentes aos materiais fornecidos, no prazo máximo de até 30 dias do recebimento das mesmas, após devidamente atestadas por servidor da Secretaria Administrativa, devidamente indicado;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com o contrato.

§ 3º – Constituem obrigações da CONTRATADA:

§ 4º. A CONTRATADA sujeita-se às seguintes penalidades:

- a) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- b) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- c) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 03 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- d) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- e) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – Rescisão

O presente contrato poderá ser rescindido por qualquer uma das partes, pelos motivos legais previstos nos arts. 137,138 e 139 da Lei 14.133/21, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos

do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, conforme o caso, nos seguintes termos:

I - determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II - consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

III - determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

§1º - A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

§2º - Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

I - devolução da garantia;

II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;

III - pagamento do custo da desmobilização.

§3º - A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei, as seguintes consequências:

I - assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

II - ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;

III - execução da garantia contratual para:

a) ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;

b) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;

c) pagamento das multas devidas à Administração Pública;

d) exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;

IV - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

CLÁUSULA OITAVA – Da rescisão administrativa

A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE no caso de inexecução total ou parcial do contrato que venham a ensejar a sua rescisão, **conforme art. 139 da Lei nº 14.133/21.**

A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133\21, as seguintes consequências:

I - assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

II - ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;

III - execução da garantia contratual para:

- a) ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;
- b) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;
- c) pagamento das multas devidas à Administração Pública;
- d) exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;

IV - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

CLÁUSULA NONA – Vinculação e Legislação Aplicável

Este Contrato vincula-se ao Processo Administrativo nº. xxxxxxxxxxxx e ao pregão eletrônico nº. xxxxxxxxxxxx que o originou com base na Lei Federal xxxxxxxxxxxx e rege-se pelas disposições expressas na referida Lei e suas alterações posteriores, especialmente quanto aos casos omissos.

CLÁUSULA DÉCIMA – Condições de habilitação

O CONTRATADO obriga-se a manter, durante toda execução do CONTRATO, em compatibilidade com as obrigações aqui assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

CLÁUSULA ONZE – Da Fiscalização do Contrato

A Fiscalização e acompanhamento da execução do presente CONTRATO será exercida pelo Servidor Municipal Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, a quem incumbirá à prática de todos e quaisquer atos próprios ao exercício deste mister, nas especificações dos serviços a serem executados.

CLÁUSULA DOZE – Foro

Fica eleito o foro da Comarca de Guaratinga (BA), com renúncia a outro por mais especial que seja, para dirimir dúvidas ou questões relativas ao presente contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em 02 (duas vias) iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Guaratinga (BA), xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxx

XXXXXXXXXXXXXX

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

CPF - _____

RG - _____

2 - _____

CPF - _____

RG - _____