



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO/BA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUBSECRETARIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

APRESENTAÇÃO DE ORÇAMENTO ADICIONAL PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº5.214/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº059/2025

A Prefeitura Municipal de Porto Seguro, Bahia, convoca os interessados, com base na **Lei nº 14.133/2021, Art. 75, caput, inciso II**, para apresentação de Cotações de Preços adicionais, **no prazo de 3 (três) dias úteis (02/10/2025)**, com vistas à aquisição de **COFRE DE ALTA SEGURANÇA PARA O ARMAZENAMENTO DE ARMAS DE FOGO**, institucionais da Guarda Municipal de Porto Seguro/BA, conforme especificações e quantidades estabelecidas na Tabela, que se segue:

ITEM	DESCRIÇÃO PRODUTO	QUANT.
01	COFRE DESTINADOS AO ARMAZENAMENTO SEGURO DE ARMAS DE FOGO LONGAS, CURTA E ACESSÓRIOS: chapa de aço 18, com 1,2mm de espessura; peso mínimo de 100kg; 02 portas inteiriças, mínimo de 3 prateleiras reguláveis; Compartimentos (1): gaveta com chave; portinhola com prateleira; compartimentos (2): coldres para armas curtas e carregadores; acessórios: desumidificador de ar; dimensões: aproximadas 150 x 90 x 50 cm (A X L. X P): Portinhola com prateleira interna removível; cor branca ou cinza; senha programável de pelo menos 04 dígitos; chave tetra de abertura instantânea emergencial, suporte para pelo menos 12 armas longas, com pelo menos 04 níveis de regulação, travamento horizontal, revestimento interno em carpete/aveludado, pilhas localizadas do lado externo: Fixação na parede por meio de parafusos parabolts. Garantia de 12 meses.	02 UN

As empresas interessadas, poderão enviar para o e-mail: dispensapmps@gmail.com, suas propostas e os documentos, de forma atualizada, conforme a seguir:

1. A PROPOSTA DE PREÇOS DEVERÁ CONTER AS SEGUINTE INFORMAÇÕES:

- 1.1. Local de entrega: SEDE – GUARDA MUNICIPAL;
- 2.1. Endereço: Rua Pero Vaz de Caminha, S/Nº, Bairro: Centro, Cidade Porto Seguro/Bahia. CEP 45.810-000;
- 3.1. Dias e horários da entrega: de segunda à sexta, das 08:00h às 17:00h;
- 4.1. Periodicidade do fornecimento: Entrega Única;
- 5.1. O contrato terá validade de: 60 (sessenta) dias,
- 6.1. Prazo de entrega: 15 (quinze) dias, após emissão da ordem de Serviço;
- 7.1. Validade da Proposta: não inferior à 60 (sessenta) dias.

2. DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Contrato Social Consolidado ou todas as respectivas alterações;
- b) Documentos dos sócios;
- c) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (Cartão CNPJ).

3. DOCUMENTOS DE REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Certidão de Regularidade Fazenda Estadual;
- b) Certidão de Regularidade Municipal;
- c) Certidão de Regularidade Fazenda Federal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO/BA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUBSECRETARIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- d) Certificado de Regularidade relativa com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS);
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- f) Certidão de Concordata e Falência;
- g) Certidão negativa de licitante inidôneo;
<https://portal.tcu.gov.br/carta-de-servicos/certidoes/certidao-negativa-de-licitante-inidoneo>
- h) Certidão Controladoria Geral da União;
<https://certidoes.cgu.gov.br/>

4. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

Anexo I – Modelo de Proposta de Preços;

Anexo II - Declaração que não emprega menor de idade;

Anexo III - Declaração Negativa – Nepotismo;

Anexo IV - Declaração de garantia;

Porto Seguro - BA, 29 de setembro de 2025.

SIRLEIDE SANTOS DE CERQUEIRA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO
DECRETO Nº 16.627/2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO/BA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUBSECRETARIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0000/2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº000/20XX

OBJETO:

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: CNPJ:
ENDEREÇO: CEP:
FONE: E-MAIL:

PESSOA AUTORIZADA PARA ASSINAR O FUTURO CONTRATO

NOME COMPLETO:	
CARGO:	
CPF	
ESTADO CIVIL:	

ITEM	DESCRIÇÃO PRODUTO	QUANT.	V.UNIT	V.TOTAL	MARCA/ MODELO
01	A DESCRIÇÃO DEVERÁ SER COMPLETA	02 UN			
TOTAL					

OBSERVAÇÃO:

- O produto deverá ser entregue embalado conforme praxe do fabricante, de modo que a integridade do mesmo seja preservada durante o transporte e seu armazenamento quando necessário;
- A empresa, arcará com todos os custos para entregar o bem no local indicado;
- A empresa, deverá apresentar catálogo ou folder do fabricante do equipamento ofertado, em português ou traduzido, contendo informações técnicas, que demonstre o atendimento às especificações mínimas solicitadas nas descrições contidas

_____, ____ de _____ de 20____.

Nome do Representante:
CPF

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO/BA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUBSECRETARIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ANEXO II- MODELO DECLARAÇÃO DA LICITANTE DE CUMPRIMENTO AO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL (ART. 68, INCISO VI, DA LEI 14.133/2021).

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0000/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº000/20XX
OBJETO:

A signatária _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu responsável legal _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, declara para os devidos fins do disposto no art. 68, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

Sim ☐ Não ☐

_____, _____ de _____ de 20____.

Nome do Representante:
CPF

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO/BA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUBSECRETARIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ANEXO III - DECLARAÇÃO NEGATIVA – NEPOTISMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0000/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº000/20XX
OBJETO:

Resolução CNJ n.º 7/2005, art. 2.º, VI)

A empresa xxxxxxxxxxxxxx, com sede xxxxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob o número 00.000.000/0000-00, por meio de seu representante legal abaixo assinado, declara, os devidos fins, que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) que seja(m) cônjuge, companheiro ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juízes vinculados à Prefeitura Municipal de Porto Seguro/BA, nos termos do art. 2.º VI, da Resolução n.º 7, de 18 de outubro de 2005, do Conselho Nacional de Justiça, cujo texto dispõe expressamente:

***"Art. 2º Constituem práticas de nepotismo, dentre outras:
(...)***

VI - a contratação, independentemente da modalidade de licitação, de pessoa jurídica que tenha em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação. (Incluído pela Resolução nº 229, de 22.06.16)".

_____, ____ de _____ de 20 ____.

Nome do Representante:
CPF

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO/BA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUBSECRETARIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ANEXO IV – DA GARANTIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0000/2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº000/20XX

OBJETO:

DA GARANTIA

- a) Garantia integral do produto, partes, peças, acessórios (consumíveis ou não) deverá ser pelo período mínimo de 12 (doze) meses, a contar do aceite definitivo da entrega completa do equipamento
- b) A qualidade do item deverá estar de acordo com os requisitos das normas da ABNT;
- c) O produto deverá apresentar etiqueta fixada contendo: identificação do fabricante data de fabricação, número de série
- d) Deverá garantir a reposição livre de despesas, de qualquer item fornecido considerado defeituoso, devido a eventuais deficiências em seu projeto, matéria prima, fabricação ou transporte.
- e) A garantia deverá ser prestada no local onde o bem estiver alocado. Quando houver necessidade da mesma ser enviada a assistência técnica do fabricante/contratada, os custos de transporte para retirada e devolução ficarão a cargo da CONTRATADA, sem nenhum ônus a CONTRATANTE.
- f) As eventuais intervenções realizadas no período de garantia deverão ocorrer em prazo não superior a 02 (dois) dias úteis após o chamado da unidade, por qualquer meio disponível;

_____, ____ de _____ de 20____.

Nome do Representante:
CPF

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.