

TERMO E AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 01/2026

Processo Administrativo nº 0002/2026

O **MUNICÍPIO DE PIATÃ** entidade jurídica de direito público interno, com sede a Praça Izidro Viana, nº 38, Centro, inscrito no CNPJ/MF nº 13.675.681/0001-30, através do Agente de Contratação, Sra. ZANDRA ESTEFANI BRITO GANEM, designado nos termos do Decreto 016/2025 de 02/01/2025, **TORNA PÚBLICO** que realizará **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL**, na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis.

OBJETO: O objeto do presente Termo de Contratação é Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste Município de Piatã, em quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

Data de Cadastro das Propostas: Do dia 29/01/2026 ao dia 02/02/2026, nos dias úteis das 08hs às 12:00hs e das 14:00hs às 17:00hs, ou através do e-mail licitapmp@outlook.com, até às 17:00hs do dia 02/02/2026.

Local: Setor de Licitações da Prefeitura de Piatã - BA.

1. DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto do presente Termo de Referência é Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã, por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. Justifica-se a Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã.

Os serviços especializados em dedetização se fazem necessária para garantir um ambiente escolar saudável e seguro para alunos, professores e funcionários. As unidades escolares estão sujeitas à presença de insetos e pragas urbanas, como baratas, formigas, ratos e escorpiões, que podem comprometer a higiene e representar riscos à saúde pública.

A ausência de controle adequado dessas pragas pode resultar na disseminação de doenças, alergias e desconforto, além de possíveis danos à infraestrutura física das escolas. Considerando que as escolas são espaços de grande circulação diária e onde se manipulam alimentos nas cozinhas e cantinas, a dedetização periódica é essencial para a prevenção de infestações.

Dessa forma, a contratação de empresa especializada visa atender às normas sanitárias vigentes, garantindo que o serviço seja realizado com técnicas apropriadas e produtos registrados nos órgãos competentes, minimizando riscos à comunidade escolar e assegurando um ambiente propício ao aprendizado.

A contratação dos serviços na área da Saúde de dedetização e sanitização tem o intuito de eliminar a proliferação de pragas, insetos e resíduos depositados pelos mesmos, no combate às doenças, sendo indispensáveis para manter a conservação e limpeza dos ambientes, além de evitar proliferação de vetores de doenças mantendo o bom funcionamento dos órgãos, elevando os níveis de satisfação e motivação pessoal. A necessidade permanente de manter as condições de salubridade, nas instalações e nos ambientes das unidades de saúde com o fim de preservar a integridade dos colaboradores, pacientes e do público em geral, em função do combate a vários tipos de insetos e animais nocivos à saúde encontrados nos prédios públicos, tais como escorpiões, ratos, baratas, formigas, mosquitos, morcegos e outros que podem causar doenças graves às pessoas. É sabido que baratas, ratos e insetos em geral, mormente o mosquito *Aedes Aegypti*, são potenciais transmissores de várias enfermidades ao ser humano, tais como dengue, cólera, tétano, tuberculose, toxoplasmose, hantavirose, verminose, esquistossomose, doença de chagas, leptospirose, circunstâncias que comprometem a qualidade de vida das pessoas. Assim sendo, com finalidade exclusivamente preventiva no tocante a manutenção da higiene e da salubridade do ambiente de trabalho, faz-se necessária a contratação de serviços de dedetização em geral e sanitização para os ambientes da Secretaria Municipal de Saúde de Piatã.

1.3. Salienta-se que o interesse público encontra amparo na adequada na execução dos serviços para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã.

1.4. A estimativa dos valores unitários e globais da contratação levou em consideração Pesquisas de preços com base nos valores dos serviços pesquisados, estima-se o valor total da contratação para a revisão dos serviços acima listados, no montante de **R\$ 21.685,00** (vinte e um mil seiscientos e oitenta e cinco reais), conforme tabela abaixo:

ITEM	LOCAL ATENDIDOS	ENDEREÇO	QUANT.	VALOR TOTAL
1	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	SEDE	1	502,50
2	CENTRO EDUC. PROF. REGINALDO MARCELO DE OLIVEIRA	INÚBIA	1	587,50
3	ESC. MUNICIPAL PROFESSORA EULINA ROSA SOARES	INÚBIA	1	587,50
4	CENTRO EDUCACIONAL DE BOCAINA	POV. BOCAÍNA	1	587,50
5	CRECHE NOVA	INÚBIA	1	587,50
6	ESCOLA INFANTIL PROFESSORA MARIA NOVAIS	VEREDA	1	587,50
7	CRECHE NOVA	CABRÁLIA	1	587,50
8	CENTRO EDUCACIONAL DE PALMEIRAS	POV., PALMEIRA	1	587,50
9	ESCOLA DE 1GRAU NOSSA SENHORA DE GUADALUPE	SEDE	1	587,50
10	ESCOLA MUN. PROF. CARLOS MAURÍCIO MESQUITA OLIVEIRA	SEDE	1	587,50
11	ESCOLA ADELAIDE DE CARVALHO RAMOS/ CLAUDEMIRO	TANGARÁ	1	587,50
12	CENTRO EDUCACIONAL ARQUIMEDES ALMEIDA	CABRÁLIA	1	587,50
13	COLÉGIO MUNICIPAL PROFª FRANCIANE LIMA ALMEIDA	SEDE	1	587,50
14	CENTRO EDUCACIONAL DO MACHADO	POV DO MACHADO	1	587,50
15	CENTRO EDUCACIONAL BENEVENUTO CÂNDIDO PEREIRA	BELA SOMBRA	1	587,50
16	CENTRO EDUCACIONAL DAS CRUZES	POV. DAS CRUZES	1	587,50
17	NÚCLEO ESCOLAR FRANCISCO MATOS	POV. DO VAQUEJADOR	1	587,50
18	CRECHE PROFESSORA NÚBIA MARQUES	SEDE	1	587,50
19	DEPÓSITO DA MERENDA	SEDE	1	587,50
20	ESCOLA DE RIO DE CONTAS	RIO DE CONTAS	1	587,50
21	ESCOLA DO BOM SUCESSO	BOM SUCESSO	1	587,50
	VALOR TOTAL			12.252,50

ITEM	LOCAL ATENDIDOS	ENDEREÇO	QUANT.	VALOR TOTAL
1	UBS ADÉRCIO NOVAIS	SEDE	1	480,00
2	UBS PIATÁ	SEDE	1	480,00
3	CAPS	SEDE	1	480,00
4	UBS TANGARÁ I	SEDE	1	480,00
5	UBS TANGARÁ II	SEDE	1	480,00
6	FARMÁCIA BÁSICA	SEDE	1	480,00
7	ACADEMIA DA SAÚDE	SEDE	1	480,00
8	HOSPITAL MUNICIPAL	SEDE	1	1.575,00
9	POSTO DE SAÚDE DE BOCAINA	BOCAINA	1	480,00
10	UBS CABRÁLIA	DISTRITO CABRÁLIA	1	480,00

11	POSTO DE SAÚDE SUMIDOURO	SUMIDOURO	1	480,00
12	UBS VEREDA	VEREDA	1	480,00
13	POSTO DE SAÚDE CRUZES	CRUZES	1	480,00
14	POSTO DE SAÚDE DO RIBEIRÃO	RIBEIRÃO	1	480,00
15	UBS INÚBIA	INUBIA	1	480,00
16	CASA DE APOIO	SALVADOR	1	1.137,50
VALOR TOTAL				R\$ 9.432,50

1.5. A descrição de forma detalhada, com todas as especificações necessárias são suficientes para a caracterização da demanda.

1.6. O critério de julgamento adotado será o **menor preço global**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA:

2.1 A participação na presente dispensa o prestador dos serviços ou fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, realizada com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de menor preço global.

2.2. A aquisição de bens ou prestação de serviços, incluindo obras e serviços de engenharia, de valor não superior ao limite previsto no § 2º do art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021, atualizado anualmente conforme o art. 182 da mesma lei.

2.3. Justifica-se a contratação simplificada, dado ao valor estimado, podendo o referido processo ser processado por Dispensa de Licitação, na forma do inciso II do art. 75 da Lei 14.133/2021, devendo juntar aos autos da dispensa propostas físicas ou eletrônicas recebidas no prazo do aviso;

2.4. As propostas e documentos deverão ser recebidas no prazo fixado no aviso, mediante protocolo, sem a necessidade de disputa eletrônica;

2.5 As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, serão disciplinadas no Anexo III deste Aviso de Contratação Direta.

2.6 Os critérios de habilitação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor serão disciplinadas no Anexo III deste Aviso de Contratação Direta.

2.7 Os critérios de habilitação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão disciplinadas no Anexo III deste Aviso de Contratação Direta.

3. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO E HABILITAÇÃO

3.1. Encerrada a fase de recepção de propostas e habilitação, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

3.2. Definido o resultado do julgamento, caso o preço da proposta do primeiro colocado esteja acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

3.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

3.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes classificados, exclusivamente por meio na forma admitida de recepção de propostas, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

3.2.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo licitatório.

3.2.4. Na hipótese de a estimativa de preços ser realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa, nos termos do § 4º do art. 7º da Instrução Normativa Seges/ME nº 65, de 2021, a verificação quanto à compatibilidade de preços será formal e deverá considerar, no mínimo, o número de concorrentes no procedimento e os valores por eles ofertados.

3.3. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estimado para a contratação, será solicitada, ao licitante, a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.

3.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

3.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

3.5.1. Contiver vícios insanáveis;

3.5.2. Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste Aviso ou em seus anexos;

3.5.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

3.5.4. Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

3.5.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Aviso ou seus Anexos, desde que insanável.

3.6. Quando o licitante não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

3.6.1. For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

3.6.2. Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

3.7. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta.

3.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

3.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

3.8.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

3.9. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

3.10. Se a proposta for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

3.11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

4. DA HABILITAÇÃO

4.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste Aviso e serão solicitados do licitante mais bem classificado na fase de lances, que deverão ser anexados na plataforma do sistema, logo após a etapa de lances, no prazo de até 30 (trinta) minutos, podendo ser prorrogado a critério do Agente de Contratação condutor do processo.

4.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), mantido pela Controladoria - Geral da União, <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis/?ordenarPor=nome&direcao=asc>; e
- b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), mantido pela Controladoria-Geral da União, <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep?ordenarPor=nome&direcao=asc>.

4.2.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da pessoa física ou, em caso de pessoa jurídica, da empresa fornecedora ou de seu sócio majoritário, por força do art. 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade

administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

4.2.1.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de ocorrências impeditivas indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.

7.2.1.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

4.2.1.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

4.2.2. Constatada a existência de sanção, o licitante será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

4.3. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio dos documentos de habilitação anexados na plataforma do sistema, na forma e prazo estabelecido do item 4.1., deste instrumento.

4.3.1. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes dos documentos de habilitação, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

4.3.2. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

4.4. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares, indispensáveis à confirmação dos já apresentados para a habilitação, ou de documentos não constantes do rol de habilitação, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital (e-mail), **no prazo de 24hs (vinte e quatro horas)**, sob pena de inabilitação.

4.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

4.6. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ ou CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

4.7. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

4.8. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento.

4.9. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

4.9.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

4.10. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

4.11. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

4.11.1. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

4.12. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o licitante será habilitado.

5. DA CONTRATAÇÃO¹

5.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

5.2. O adjudicatário terá o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato OU aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço), sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

5.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato OU aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço), a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso à sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de **03 (três)** dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

5.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

5.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao contratado adjudicado, implica o reconhecimento de que:

5.3.1. A referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

5.3.2. O contratado se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

¹ De acordo com o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021, o termo de contrato é facultativo nas contratações fundadas no art. 75, incisos I e II (dispensa por valor) e no caso de compras com entrega imediata. Assim, caso não haja termo de contrato, este poderá ser substituído por outros instrumentos hábeis, como carta contrato, nota de empenho de despesa ou autorização de compra, nos quais deve constar expressamente a vinculação à proposta e aos termos do aviso de contratação direta.

5.3.3. O contratado reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos arts. 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021, e reconhece os direitos da Administração previstos nos arts. 137 a 139 da mesma Lei.

5.4. Os prazos para a liquidação da despesa e pagamento são de até 5 (cinco) dias úteis, a contar:

a. Do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, quando tratar da liquidação da despesa; e

b. Da liquidação da despesa, no caso do pagamento.

5.4.1. Para os fins de liquidação da despesa, deverá ser observado o disposto no art. 63 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, certificando-se do adimplemento da obrigação do contratado nos prazos e forma previstos no contrato.

5.4.2. O prazo para a liquidação da despesa previsto na alínea 'a' do item 8.4 poderá ser prorrogado, justificadamente, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

5.4.3. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins de contagem do prazo para a liquidação da despesa.

5.4.4. Na hipótese de caso fortuito ou força maior que impeça a liquidação ou o pagamento da despesa, o prazo para o pagamento será suspenso até a sua regularização, devendo ser mantida a posição da ordem cronológica que a despesa originalmente estava inscrita.

5.4.5. No caso de insuficiência de recursos financeiros disponíveis para quitação integral da obrigação, poderá haver pagamento parcial do crédito, permanecendo o saldo remanescente na mesma posição da ordem cronológica.

5.5. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

5.6. Na assinatura do Termo de Contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Aviso, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

6. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1. Comete infração administrativa o licitante que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

6.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

6.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

6.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

6.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

6.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

6.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

6.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

6.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

6.1.9. Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

6.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

6.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

6.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;

6.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

6.2. O licitante que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções (art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.):

6.2.1. Advertência pela falta do subitem 6.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

6.2.2. Multa de **5% (cinco por cento)** sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante, por qualquer das infrações dos subitens 6.1.1 a 6.1.12;

6.2.3. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 6.1.2 a 6.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

6.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 6.1.8 a 6.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

6.3. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (§9º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.4. Todas as sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (§7º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante o Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (§8º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de **20 (vinte)** dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

6.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

6.9. Na aplicação das sanções serão consideradas (§1º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021):

6.9.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

6.9.2. As peculiaridades do caso concreto;

6.9.3. As circunstâncias agravantes e atenuantes;

6.9.4. Os danos que dele provierem para o Contratante;

6.9.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

6.10. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano à Administração Pública.

6.11. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.12. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Aviso ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.13. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal (art. 161 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.14. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.15. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos Anexos a este Aviso.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. No caso de todos os licitantes restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

7.1.1. Republicar o presente Aviso com uma nova data;

7.1.2. Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

7.1.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

7.1.3 Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

7.2. As providências dos subitens 7.1.1 e 7.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de licitantes interessados (procedimento deserto).

7.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos licitantes, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

7.4. Caberá ao licitante acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

7.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

7.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo de recepção da documentação relativa ao procedimento.

7.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

7.9. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

7.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

7.11. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

7.12. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação

ANEXO II - Termo de Referência;

ANEXO III – Modelo de Proposta

ANEXO IV – Modelo de Declaração Conjunta

ANEXO IV – Minuta de Termo de Contrato;

Piatã – BA, 28 de janeiro de 2026



Marcos Paulo Santos Azevedo
Prefeito

ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. As exigências de habilitação a serem atendidas pelo licitante são aquelas discriminadas nos itens a seguir:

1.1. Habilitação jurídica:

1.1.1. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

1.1.2. **Microempreendedor Individual (MEI):** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CMEI), cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empreendedor>;

1.1.3. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal (SLU) ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada (EIRELI):** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

1.1.4. **Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020;

1.1.5. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

1.1.6. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária** - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

1.1.7. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

1.1.8. **Ato de autorização** para o exercício da atividade, quando for o caso.

1.1.9. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

1.2. Habilitações fiscal, social e trabalhista:

1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

1.2.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

1.2.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

1.2.4. Declaração de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição (Utilize Modelo de Declaração Conjunta em Anexo)

1.2.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

1.2.6. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual².

1.2.6.1. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

² A apresentação do Certificado de Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI) supre as exigências de inscrição nos cadastros fiscais, na medida em que essas informações constam no próprio Certificado.

1.2.7. Prova de regularidade com a Fazenda *Estadual/Municipal/Distrital* do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

1.2.7.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos *estaduais/municipais ou distritais* relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

1.3. Habilitação econômico-financeira:

1.3.1. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física (alínea “c”, do inciso II do art. 5º da IN Seges/ME nº 116, de 2021) ou de sociedade simples (Se pessoa Física);

1.3.2. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

1.4. Habilitação técnica:

1.4.1. *Alvará de Licença e Funcionamento, da sede da empresa licitante*

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo Nº 0002/2026

BASE LEGAL: LEI Nº 14.133/21

OBJETO: Contratação é Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã.

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei n. 14.133/2021).

1.1. O objeto do presente Termo de Referência é Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã.

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal 203/2023 de 29 de Dezembro de 2023, que Regulamenta a Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre licitações e contratos administrativos, no âmbito do Município.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 10 (dez) meses, contados da assinatura do contrato e autorização do serviço, na forma do artigo 105 da Lei n.º 14.133/2021.

1.4 O custo estimado total será aferido concomitante à seleção da proposta economicamente mais vantajosa, nos termos do § 4º do art. 7º da Instrução Normativa n.º 65, de 2021, a verificação quanto à compatibilidade de preços será formal e deverá considerar, no mínimo, o número de concorrentes no procedimento de Dispensa Eletrônica, conforme a descrição dos itens constantes deste Termo de Referência.

1.5. O objeto deste Termo de Referência consta no Plano Anual de Contratação – PAC, para o período de 10 (dez) meses.

1.6. Dispensa-se a elaboração de Estudo Técnico Preliminar, por ser objeto comum e corriqueiramente contratado pela administração, nos termos do Decreto Municipal 203/2023 de 29 de Dezembro de 2023, que Regulamenta a Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre licitações e contratos administrativos, no âmbito do Município;

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘b’, da Lei nº 14.133/2021).

2.1 A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada abaixo:

a) Justifica-se a Com o aumento iminente de casos de dengue na região, bem como a ocorrência frequente de pragas urbanas, o município encontra-se sem cobertura contratual para atender às demandas referentes à prestação dos serviços de controle de pragas urbanas e vetores, englobando desinsetização, desratização e descupinização. Assim, devem ser tomadas as providências cabíveis para a realização de um novo processo licitatório. A contratação se faz necessária para manter o controle biológico de baratas, formigas, cupins, roedores, pombos, morcegos e pragas urbanas em geral, entre outros insetos nocivos, bem como para o combate a aranhas, escorpiões e outros aracnídeos peçonhentos, que podem colocar em risco a segurança da comunidade escolar e da saúde. A presença desses animais em ambientes escolares representa um perigo real para alunos, pacientes e servidores, devido à possibilidade de picadas venenosas e reações alérgicas graves. Dessa forma, a eliminação desses riscos é essencial para garantir um ambiente saudável e seguro.

A contratação da referida empresa é de suma importância, tendo em vista a necessidade do município de garantir o controle de pragas e principalmente evitar a proliferação do mosquito da dengue e de outras pragas perigosas, como escorpiões e aranhas, que representam risco direto à saúde da população e nas escolas.

b) Salienta-se que o interesse dos Fundos Municipais encontra amparo na adequada na execução dos serviços de dedetização.

c) A SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Piatã/BA, conforme levantamento da necessidade, nos quantitativos descritos neste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘c’, e art. 40, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021)

3.1. A contratação externa, através de processo licitatório, foi o meio mais eficaz e econômico, bem como o que melhor permite a concorrência, adotando-se a Dispensa de Licitação, na forma eletrônica ou presencial, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de menor preço global.

3.2. Aliado a isto, considerando a sazonalidade da demanda, não se justifica a criação de quadro permanente para execução direta da prestação dos serviços de Dedetização, logo a contratação mostra-se mais econômico e eficiente.

3.3. O Município de Piatã/BA, não estará obrigado a adquirir os quantitativos descritos neste Termo de Referência, devendo realizar a aquisição de acordo com a necessidade da Secretaria.

3.4. Conforme exposto trata-se de contratação de serviço de objeto de natureza não continuada, podendo haver necessidade de prorrogação contratual, de acordo com o disposto na lei de licitações.

3.5. A contratada será a responsável pelo fornecimento de todas as ferramentas, equipamentos e itens de segurança individual e coletiva para a execução dos serviços, bem como pelas despesas de impressão, transporte, estadias e alimentação dos profissionais que executarão os serviços, encargos trabalhistas, previdências, fiscais e comerciais, taxas e tributos que incidirem sobre os serviços. O transporte/deslocamento dos profissionais NÃO será disponibilizado pelo Município.

3.6. A ordem de serviço será encaminhada por e-mail à empresa, quando o prazo inicia-se para execução dos serviços.

3.7. Os serviços serão acompanhados pelo Secretário Municipal de Saúde e a Secretária Municipal da Educação e como fiscal do contrato o Sr. Erick Goulart Franco Cardoso Joazeiro – Decreto 0013/2025;

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

4.1. Foram realizadas das estimativas das quantidades a serem contratadas, com base na demanda e exposição da alínea “c” do item no item 2.1, estima-se a necessidade da contratação das seguintes estruturas/objetos e serviços abaixo:

ITEM	LOCAL ATENDIDOS	ENDEREÇO	QUANT.	VALOR TOTAL
1	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	SEDE	1	502,50
2	CENTRO EDUC. PROF. REGINALDO MARCELO DE OLIVEIRA	INÚBIA	1	587,50
3	ESC. MUNICIPAL PROFESSORA EULINA ROSA SOARES	INÚBIA	1	587,50
4	CENTRO EDUCACIONAL DE BOCAINA	POV. BOCAÍNA	1	587,50
5	CRECHE NOVA	INÚBIA	1	587,50
6	ESCOLA INFANTIL PROFESSORA MARIA NOVAIS	VEREDA	1	587,50
7	CRECHE NOVA	CABRÁLIA	1	587,50
8	CENTRO EDUCACIONAL DE PALMEIRAS	POV., PALMEIRA	1	587,50
9	ESCOLA DE 1GRAU NOSSA SENHORA DE GUADALUPE	SEDE	1	587,50
10	ESCOLA MUN. PROF. CARLOS MAURÍCIO MESQUITA OLIVEIRA	SEDE	1	587,50
11	ESCOLA ADELAIDE DE CARVALHO RAMOS/ CLAUDEMIRO	TANGARÁ	1	587,50
12	CENTRO EDUCACIONAL ARQUIMEDES ALMEIDA	CABRÁLIA	1	587,50
13	COLÉGIO MUNICIPAL PROFª FRANCIANE LIMA ALMEIDA	SEDE	1	587,50
14	CENTRO EDUCACIONAL DO MACHADO	POV DO MACHADO	1	587,50

15	CENTRO EDUCACIONAL BENEVENUTO CÂNDIDO PEREIRA	BELA SOMBRA	1	587,50
16	CENTRO EDUCACIONAL DAS CRUZES	POV. DAS CRUZES	1	587,50
17	NÚCLEO ESCOLAR FRANCISCO MATOS	POV. DO VAQUEJADOR	1	587,50
18	CRECHE PROFESSORA NÚBIA MARQUES	SEDE	1	587,50
19	DEPÓSITO DA MERENDA	SEDE	1	587,50
20	ESCOLA DE RIO DE CONTAS	RIO DE CONTAS	1	587,50
21	ESCOLA DO BOM SUCESSO	BOM SUCRSSO	1	587,50
VALOR TOTAL				12.252,50

ITEM	LOCAL ATENDIDOS	ENDEREÇO	QUANT.	VALOR TOTAL
1	UBS ADERCIO NOVAIS	SEDE	1	480,00
2	UBS PIATÁ	SEDE	1	480,00
3	CAPS	SEDE	1	480,00
4	UBS TANGARÁ I	SEDE	1	480,00
5	UBS TANGARÁ II	SEDE	1	480,00
6	FARMÁCIA BÁSICA	SEDE	1	480,00
7	ACADEMIA DA SAÚDE	SEDE	1	480,00
8	HOSPITAL MUNICIPAL	SEDE	1	1.575,00
9	POSTO DE SAÚDE DE BOCAINA	BOCAINA	1	480,00
10	UBS CABRÁLIA	DISTRITO CABRÁLIA	1	480,00
11	POSTO DE SAÚDE SUMIDOURO	SUMIDOURO	1	480,00
12	UBS VEREDA	VEREDA	1	480,00
13	POSTO DE SAÚDE CRUZES	CRUZES	1	480,00
14	POSTO DE SAÚDE DO RIBEIRÃO	RIBEIRÃO	1	480,00
15	UBS INUBIA	INUBIA	1	480,00
16	CASA DE APOIO	SALVADOR	1	1.137,50
VALOR TOTAL				R\$ 9.432,50

4.2 Os serviços não poderão ser realizada mediante Termo Aditivo a contratos existentes, uma vez que já houve acréscimo de 25% (vinte e cinco por cento) dos quantitativos e, ainda, os referidos contratos já estarem vendidos.

4.3. Na pesquisa de preços não foram priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos I e II do art. 5º da IN SEGES/ME n. 65/2021, devido as peculiaridades dos serviços a serem contratados. Os valores ofertados dependem na sua grande maioria de demanda de mercado, datas de eventos dentre outros fatores de acordo com o mercado, sendo assim, contratações similares feitas pela Administração Pública e valores constantes dos sistemas oficiais de governo jamais estarão atualizados como os fornecidos no mercado. O uso de contratações similares poderá trazer uma estimativa de preços irreal nos consumos dos anos anteriores, acompanhadas das memórias de cálculo e dos preços coletados.

5. LEVANTAMENTO DO MERCADO

Analisando o mercado, entendem-se viáveis as seguintes alternativas, abaixo indicadas com os seus prós e contras:

- Os serviços são facilmente encontrados no mercado, tanto no mercado local quanto regional, bem como há a viabilidade das aquisições/contratações;
- Quanto a economicidade, o fato de ser contratado pelo Menor Preço Global, por embora seja um serviço indivisível, necessário se faz, no presente caso, que este seja executado por uma única prestadora de serviços, dado a logística dos serviços e equipamentos. Neste sentido, considerando a necessidade de atendimento integral das exigências previstas neste Termo de Referência, em vista da melhor viabilidade econômica, além da questão da logística do serviço, o parcelamento não se aplica, exceto quanto a sua execução, que se dará durante o período de 10 (dez) meses, tempo estimado da contratação
- As contratações anteriores para os mesmos objetos ou objetos similares feitos por esta administração, bem como por diversos entes federativos, demonstraram que atendem às necessidades da administração;
- Há, no mercado, diversos fornecedores ou prestadores de serviços, inclusive demonstrado nas pesquisas de preços coletados de 03 (três) proponentes, não havendo, portanto, restrições de mercado;
- Para todos os itens elencados, foram considerados preços praticados em contratações similares de outros órgãos, onde os valores foram calculados conforme preços praticados pelos prestadores de serviços;

5. ESTIMATIVA DE VALORES

5.1. A estimativa dos valores unitários e globais da contratação levou em consideração Pesquisas de preços com base nos valores dos serviços pesquisados, estima-se o valor total da contratação para a revisão dos serviços acima listados, no montante de **R\$ 21.685,00 (vinte e um mil seiscentos e oitenta e cinco reais)**, conforme tabela abaixo:

ITEM	LOCAL ATENDIDOS	ENDEREÇO	QUANT.	VALOR TOTAL
1	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	SEDE	1	502,50
2	CENTRO EDUC. PROF. REGINALDO MARCELO DE OLIVEIRA	INÚBIA	1	587,50
3	ESC. MUNICIPAL PROFESSORA EULINA ROSA SOARES	INÚBIA	1	587,50
4	CENTRO EDUCACIONAL DE BOCAINA	POV. BOCAÍNA	1	587,50
5	CRECHE NOVA	INÚBIA	1	587,50
6	ESCOLA INFANTIL PROFESSORA MARIA NOVAIS	VEREDA	1	587,50
7	CRECHE NOVA	CABRÁLIA	1	587,50
8	CENTRO EDUCACIONAL DE PALMEIRAS	POV., PALMEIRA	1	587,50
9	ESCOLA DE 1GRAU NOSSA SENHORA DE GUADALUPE	SEDE	1	587,50
10	ESCOLA MUN. PROF. CARLOS MAURÍCIO MESQUITA OLIVEIRA	SEDE	1	587,50
11	ESCOLA ADELAIDE DE CARVALHO RAMOS/ CLAUDEMIRO	TANGARÁ	1	587,50
12	CENTRO EDUCACIONAL ARQUIMEDES ALMEIDA	CABRÁLIA	1	587,50
13	COLÉGIO MUNICIPAL PROFª FRANCIANE LIMA ALMEIDA	SEDE	1	587,50
14	CENTRO EDUCACIONAL DO MACHADO	POV DO MACHADO	1	587,50

15	CENTRO EDUCACIONAL BENEVENUTO CÂNDIDO PEREIRA	BELA SOMBRA	1	587,50
16	CENTRO EDUCACIONAL DAS CRUZES	POV. DAS CRUZES	1	587,50
17	NÚCLEO ESCOLAR FRANCISCO MATOS	POV. DO VAQUEJADOR	1	587,50
18	CRECHE PROFESSORA NÚBIA MARQUES	SEDE	1	587,50
19	DEPÓSITO DA MERENDA	SEDE	1	587,50
20	ESCOLA DE RIO DE CONTAS	RIO DE CONTAS	1	587,50
21	ESCOLA DO BOM SUCESSO	BOM SUCRSSO	1	587,50
VALOR TOTAL				12.252,50

ITEM	LOCAL ATENDIDOS	ENDEREÇO	QUANT.	VALOR TOTAL
1	UBS ADERCIO NOVAIS	SEDE	1	480,00
2	UBS PIATÁ	SEDE	1	480,00
3	CAPS	SEDE	1	480,00
4	UBS TANGARÁ I	SEDE	1	480,00
5	UBS TANGARÁ II	SEDE	1	480,00
6	FARMÁCIA BÁSICA	SEDE	1	480,00
7	ACADEMIA DA SAÚDE	SEDE	1	480,00
8	HOSPITAL MUNICIPAL	SEDE	1	1.575,00
9	POSTO DE SAÚDE DE BOCAINA	BOCAINA	1	480,00
10	UBS CABRÁLIA	DISTRITO CABRÁLIA	1	480,00
11	POSTO DE SAÚDE SUMIDOURO	SUMIDOURO	1	480,00
12	UBS VEREDA	VEREDA	1	480,00
13	POSTO DE SAÚDE CRUZES	CRUZES	1	480,00
14	POSTO DE SAÚDE DO RIBEIRÃO	RIBEIRÃO	1	480,00
15	UBS INUBIA	INUBIA	1	480,00
16	CASA DE APOIO	SALVADOR	1	1.137,50
VALOR TOTAL				R\$ 9.432,50

5.2. A descrição de forma detalhada, com todas as especificações necessárias e suficientes para garantir a qualidade da contratação encontra-se listada nos itens acima.

6. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

6.1. Na forma do art. 18, § 1º, inciso VIII da Lei 14133/2021, deve-se esclarecer que a contratação pretendida será feita por meio de lote único ou menor Preço Global, por ser serviços indivisível, ou seja, o objeto não tem natureza divisível, não há como separar o serviço de arbitragem uns dos outros. Neste sentido, considerando a necessidade de atendimento integral das exigências previstas neste Estudo Técnico Preliminar, em vista da melhor viabilidade econômica, além da questão da logística

do serviço, o parcelamento não se aplica, exceto quanto a sua execução, que se dará durante o período de 10 (dez) meses, tempo estimado da contratação.

7. RESULTADOS PRETENDIDOS

7.1 - Busca-se a Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã.

7.2. A Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã.

7.3. Neste contexto, a contratação são supracitadas evidenciam a necessidade de realização de processo licitatório para contratação de empresa para SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, DESCUPINIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS, visto que as unidades de saúde do município de Piatã e a Casa de Apoio aos pacientes Piatanenses necessitam de tal serviço para garantir a segurança sanitária e epidemiológica dos colaboradores, pacientes e frequentadores dos ambientes listados, e se faz necessária para garantir um ambiente escolar saudável e seguro para alunos, professores e funcionários. As unidades escolares estão sujeitas à presença de insetos e pragas urbanas, como baratas, formigas, ratos e escorpiões, que podem comprometer a higiene e representar riscos à saúde pública.

8. PROVIDÊNCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

8.1. Não será necessária adequação do ambiente do órgão ou capacitação específica aos servidores, haja vista que a execução do serviço será na própria contratada.

10.2 - Será requisitado do gestor ou encarregado o acompanhamento do serviço, a fim de avaliar os serviços executados.

10.3 - Para atuar no acompanhamento do serviço, o Secretário Municipal de Saúde e a Secretária Municipal da Educação fica designado como fiscal do contrato o Sr. Erick Goulart Franco Cardoso Joazeiro – Decreto 0013/2025, que será o responsável para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, a quem competirá as atribuições e responsabilidades do contratado, na forma da lei, sem prejuízo das sanções administrativas e penais cabíveis.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1.1 Inexiste contratos vigentes que possuem correlação/interdependência direta com a contratação pretendida.

9.2. Neste contexto, os objetos do presente Termo de Referência não possuem contratações correlatas ou interdependentes, haja vista, serem objetos específicos e em regra, insubstituíveis e não fazendo parte integrante de outras aquisições.

10. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

10.1. Por se tratar de objetos que não requer, a priori, pesquisa ou estudos quanto aos impactos ambientais, em pesquisas aleatórias não foi localizada manifestações sobre as práticas e ou critérios de sustentabilidade economicamente viáveis adotadas na contratação dos referidos objetos desta futura contratação.

10.2. No entanto, em observância à promoção do desenvolvimento sustentável, as especificações para a contratação dos serviços, buscaram atender critérios de sustentabilidade ambiental, atentando-se para os processos dos serviços a serem contratados.

11. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (arts. 6º, XXIII, alínea “e” e 40, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021).

11.1. O prazo de execução do contrato será de 10 (dez) meses, com início a partir da data da autorização de fornecimento, na forma que se segue:

11.1.1. Caso haja necessidade de prorrogação contratual, a contratada poderá solicitar à Administração, e será analisada a possibilidade.

11.1.2. Os serviços serão executados mediante Ordem de Serviço que descreverá o quantitativo da demanda a ser atendida;

12. SANÇÕES POR INADIMPLEMENTO

12.1 Em caso de não envio da documentação de habilitação, inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, quantidade inferior ao solicitado ou contratado, não prestação de garantia do material ou serviços quando assim a legislação o exigir, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes sanções administrativas, garantida prévia defesa:

I – Advertência

II - Multas:

- a) de 1% (um por cento) sobre o valor total do somatório dos itens entregues com atraso, por dia de atraso na entrega do material, limitados a 10% (dez por cento) do mesmo valor
- b) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Nota de Empenho, por infração a qualquer cláusula ou condição deste Projeto Básico, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.
- c) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Proposta de preços vencedora, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em retirar a Nota de Empenho ou deixar de apresentar os documentos exigidos, nos prazos e condições estabelecidas neste Projeto Básico.
- d) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Proposta de preços, no caso de rescisão do contrato por ato unilateral da administração, motivada por culpa da Contratada, garantida a prévia defesa, independente das demais sanções cabíveis;
- e) de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor adjudicado, no caso de não-substituição do material no prazo determinado, caso não esteja de acordo com a especificação exigida neste Projeto Básico, limitada a incidência a 10 (dez) dias úteis. Após o décimo dia e a critério da Administração, poderá ocorrer a não-aceitação do material e/ou a sua substituição, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida; Impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF, pelo prazo de até 02 (dois) anos, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não retirar a Nota de Empenho, deixar de entregar documentação exigida, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, sem prejuízo das multas previstas no item II.

12.2 No processo de aplicação de sanções, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

12.3 As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de impedimento de licitar e contratar com a União, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas aqui estipuladas e também previstas na Lei 14.133/202.

12.4 O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da

Contratada o valor devido será cobrado administrativa e/ou judicialmente, com a inscrição na Dívida Ativa da União.

12.4.1 Não havendo o pagamento da multa no vencimento constante na guia de cobrança ou outro documento equivalente e, inexistente garantia contratual, haverá a atualização dos valores conforme fórmula constante no item 9 deste Projeto básico.

12.5 As sanções previstas nos incisos I e III deste item poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II.

13. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

13.1. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 30 dias, contado da autorização da prestação dos serviços ou fornecimento, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, em especial quanto a garantia dos materiais assegurados pelo Código de Defesa do Consumidor.

13.1.1. O contratante realizará inspeção minuciosa de todos objetos ou serviços executados, por meio de profissionais designado para recepção, fiscalização e acompanhamento da execução, com a finalidade de verificar a adequação dos produtos ou serviços e constatar e relacionar a entrega, o atendimento, retoques e revisões finais que se fizerem necessários.

13.2. O Contratado fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços ou objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do fornecimento ou da execução dos materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição fornecimento ou de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

13.3. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

13.4. Os serviços ou objetos ou serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 10 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

13.5. Os objetos, materiais ou serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 40 dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.

14. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

14.1. O pagamento dos serviços ou das mercadorias será devido após a liquidação do objeto, conforme fornecimento, a ser pago no mês subsequente, até o 10º (décimo) dia, observados:

14.2. Para cumprimento do que determina a presente cláusula, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, o valor devido pelo serviço do objeto, nos valores unitários, quantidades contratada e efetivamente fornecida.

14.3. A **CONTRATANTE**, por meio de pagamento bancário em conta da contratada, ou outro meio de pagamento usualmente aceito, conforme o caso, nas datas devidas.

14.4. O valor do contrato, bem como do objeto fornecido e não pago, poderá ser reajustado a cada período de 12 (doze) meses, contados da data-base da assinatura do contrato, com base na variação acumulada do Índice Geral de Preços do Mercado (IGP-M) no respectivo período, calculada pela Fundação Getúlio Vargas, observando-se as seguintes diretrizes:

I – será utilizado para o cálculo do reajuste o índice acumulado do mês anterior à data-base;

II – o percentual de reajuste incidirá sobre o valor mensal da locação vigente na data-base;

III – a aplicação do reajuste não poderá resultar em valor superior aos preços praticados no mercado;

IV – caso a variação acumulada do IGP-M no período acima indicado seja positiva, o reajuste será aplicado mediante solicitação do contratado à fiscalização do contrato, podendo o índice apurado ser objeto de negociação entre as partes, com vistas à sua redução;

V – caso a variação acumulada do IGP-M no período acima indicado seja negativa, o valor do contrato poderá ser:

a) reduzido com base na aplicação do referido índice de reajuste; ou

b) mantido no mesmo patamar, mediante negociação entre as partes, especialmente nos casos em que o fornecedor tenha flexibilizado a incidência de reajustes anteriores, e desde que o valor do contrato esteja em consonância com os preços praticados no mercado;

VII – em caso de extinção do IGP-M, o contrato será reajustado pelo índice que vier a substituí-lo;

VIII – a variação dos valores dos produtos para fazer frente ao índice de reajuste previsto neste contrato será realizada por simples apostilamento, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

14.7. No ato de pagamento dos valores devido será feita retenção do imposto de renda e das contribuições sobre o total a ser pago, conforme previsto na legislação tributária vigente.

14.8. Na eventualidade de atraso no pagamento, sem que o contratado tenha contribuído para a mora, serão devidos pelo contratante:

- a) juros de mora de 0,5% (meio por cento) ao mês ou 6% (seis por cento) ao ano, calculados pro rata die (proporcionalmente por dia de atraso);
- b) multa moratória de 1% (um por cento) do valor em atraso; e
- c) atualização financeira pelo IGP-M.

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Piatã – BA.

9.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

ÓRGÃO: 05 SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE

- 10.301.0009.2054 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA –
1.600.0000.0000
- 10.302.0008.2064 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA
À SAÚDE 1.621.0000.0000 / 1.600.0000.0000
- 10.302.0008.2061 - MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE PIATÃ –
1.500.1002.0000
- 10.301.0008.2062 - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DA SAÚDE –
1.500.1002.0000
- 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

ÓRGÃO: 04 SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

- 2014- Gestão e Fomento à Educação Fundamental
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica – 15001001

16. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR MEDIANTE O USO DO SISTEMA DE DISPENSA ELETRÔNICA (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘h’, da Lei nº 14.133/2021)

16.1 O prestador dos serviços ou fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, na forma eletrônica, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de menor preço global.

16.2. As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no ANEXO I do Aviso de Contratação Direta.

16.3. Os critérios de habilitação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no ANEXO I do Aviso de Contratação Direta.

16.4. Os critérios de habilitação técnica a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no ANEXO I do Aviso de Contratação Direta.

17. DA AUTORIZAÇÃO PARA O PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

17.1. Eu Marcos Paulo Santos Azevedo, Prefeito de Piatã – BA, **APROVO** o presente Termo de Referência, visando a Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã.

17.2. Após a publicação do Aviso de Contratação direta, dentro do prazo estipulado **não surgiram licitantes interessados (dispensa de licitação deserta), ou** não foram apresentadas propostas válidas, dado a necessidade e urgência da revisão do veículo objeto deste Termo de Referência, AUTORIZO a contratação direta da proposta mais vantajosa, nos termos da proposta apresentada nos autos que instruíram o presente processo, nos termos do inciso III do art. 22 da **Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021 e suas alterações.**

Piatã – BA, 28 de janeiro de 2026.

Responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar e do Termo de Referência:



Zalmi de Souza Marques
Secretário de Educação



Igor Teles Silva
Secretário de Saúde

RATIFICAÇÃO/APROVAÇÃO:



Marcos Paulo Santos Azevedo
Prefeito / Contratante

Nota: Em papel timbrado da empresa

EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

Objeto: Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã.

ITEM	LOCAL ATENDIDOS	ENDEREÇO	QUANT.	VALOR TOTAL
1	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	SEDE	1	
2	CENTRO EDUC. PROF. REGINALDO MARCELO DE OLIVEIRA	INÚBIA	1	
3	ESC. MUNICIPAL PROFESSORA EULINA ROSA SOARES	INÚBIA	1	
4	CENTRO EDUCACIONAL DE BOCAINA	POV. BOCAÍNA	1	
5	CRECHE NOVA	INÚBIA	1	
6	ESCOLA INFANTIL PROFESSORA MARIA NOVAIS	VEREDA	1	
7	CRECHE NOVA	CABRÁLIA	1	
8	CENTRO EDUCACIONAL DE PALMEIRAS	POV., PALMEIRA	1	
9	ESCOLA DE 1GRAU NOSSA SENHORA DE GUADALUPE	SEDE	1	
10	ESCOLA MUN. PROF. CARLOS MAURÍCIO MESQUITA OLIVEIRA	SEDE	1	
11	ESCOLA ADELAIDE DE CARVALHO RAMOS/ CLAUDEMIRO	TANGARÁ	1	
12	CENTRO EDUCACIONAL ARQUIMEDES ALMEIDA	CABRÁLIA	1	
13	COLÉGIO MUNICIPAL PROFª FRANCIANE LIMA ALMEIDA	SEDE	1	
14	CENTRO EDUCACIONAL DO MACHADO	POV DO MACHADO	1	
15	CENTRO EDUCACIONAL BENEVENUTO CÂNDIDO PEREIRA	BELA SOMBRA	1	
16	CENTRO EDUCACIONAL DAS CRUZES	POV. DAS CRUZES	1	
17	NÚCLEO ESCOLAR FRANCISCO MATOS	POV. DO VAQUEJADOR	1	
18	CRECHE PROFESSORA NÚBIA MARQUES	SEDE	1	
19	DEPÓSITO DA MERENDA	SEDE	1	
20	ESCOLA DE RIO DE CONTAS	RIO DE CONTAS	1	
21	ESCOLA DO BOM SUCESSO	BOM SUCRSSO	1	
	VALOR TOTAL			

ITEM	LOCAL ATENDIDOS	ENDEREÇO	QUANT.	VALOR TOTAL
1	UBS ADERCIO NOVAIS	SEDE	1	
2	UBS PIATÃ	SEDE	1	
3	CAPS	SEDE	1	

4	UBS TANGARÁ I	SEDE	1	
5	UBS TANGARÁ II	SEDE	1	
6	FARMÁCIA BÁSICA	SEDE	1	
7	ACADEMIA DA SAÚDE	SEDE	1	
8	HOSPITAL MUNICIPAL	SEDE	1	
9	POSTO DE SAÚDE DE BOCAINA	BOCAINA	1	
10	UBS CABRÁLIA	DISTRITO CABRÁLIA	1	
11	POSTO DE SAÚDE SUMIDOURO	SUMIDOURO	1	
12	UBS VEREDA	VEREDA	1	
13	POSTO DE SAÚDE CRUZES	CRUZES	1	
14	POSTO DE SAÚDE DO RIBEIRÃO	RIBEIRÃO	1	
15	UBS INUBIA	INUBIA	1	
16	CASA DE APOIO	SALVADOR	1	
	VALOR TOTAL			

TOTAL GLOBAL DA PROPOSTA: R\$..... (.....)

Validade da Proposta: ____ (....)

Local / Data

Empresa./ Assinatura

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA

A empresa....., inscrita no CNPJ xxxxxxxxx, sediada em.....Declara, sob as penas da Lei que:

- 1) Na qualidade de proponente do procedimento licitatório, instaurada pela Prefeitura de Piatã – BA, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas;
- 2) Que está ciente e concorda com as condições contidas no instrumento convocatório e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos;
- 3) Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4) Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da legislação;
- 5) Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 6) Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, caso opte pelo benefício previsto na Lei 14.133/2021;
- 7) Que não utiliza de mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1998 (Lei nº 9.854/99);
- 8) Que em seu quadro não possui servidor, dirigente ou qualquer pessoa com vínculo com o órgão contratante.

Local -- Data.

Assinatura da Empresa

ANEXO V – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº ____/2026
Ref.: PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº ____/2026
Ref.: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº ____/2026

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIATÃ – BA, E A
EMPRESA

Nesta data, O **MUNICÍPIO DE PIATÃ** entidade jurídica de direito público interno, com sede a Praça Izidro Viana, nº 38, Centro, inscrito no CNPJ/MF nº 13.675.681/0001-30, nesse ato representado pelo Chefe do Poder Executivo, o Sr. Marcos Paulo Santos Azevedo, doravante denominado de **MUNICÍPIO** e, de outro lado a Empresa....., inscrita no CNPJ com sede, representada por seu titular, Sr., maior, capaz, portador do CPF e R.G. SSP/BA, onde o **CONTRATANTE** utilizando suas prerrogativas legais, com base no artigo 75, Inciso I da Lei Federal 14.133 de 01 de abril de 2021, para casos de DISPENSA DE LICITAÇÃO resolvem e acordam na proposta apresentada no ato de **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº ____/2026**, resolvem e acordam na celebração do presente INSTRUMENTO CONTRATUAL, mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA I – DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa para prestação dos serviços de Dedetização nas Unidades Básicas de Saúde, CAPS, Farmácia Básica, Academia de Saúde, Hospital Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escolas, Centros Educacionais do Ensino Fundamental e Ensino Infantil da rede pública, deste município de Piatã, por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos, nos termos do Art. 75, Inciso I da Lei 14.133 de 01 de Abril de 2021.

CLÁUSULA II – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. O prazo de execução dos serviços será de 10(dez) meses, com início a partir da data da autorização de serviço, observando-se ainda:

2.1.1 Caso haja necessidade de prorrogação contratual, a contratada poderá solicitar à Administração, e será analisada a possibilidade.

2.2.2. Os serviços serão executados mediante Ordem de Serviço que descreverá o quantitativo da demanda a ser atendida.

2.2. Outras especificações das demandas do órgão têm como base as características apresentadas no **Termo de Referência e o Aviso de Contratação.**

CLÁUSULA III - SANÇÕES POR INADIMPLEMENTO

3.1 Em caso de não envio da documentação de habilitação, inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, quantidade inferior ao solicitado, não prestação de garantia do material, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes sanções administrativas, garantida prévia defesa:

I – Advertência

II - Multas:

a) de 1% (um por cento) sobre o valor total do somatório dos itens entregues com atraso, por dia de atraso na entrega do material, limitados a 10% (dez por cento) do mesmo valor

b) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Nota de Empenho, por infração a qualquer cláusula ou condição deste Projeto Básico, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.

c) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Proposta de preços vencedora, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em retirar a Nota de Empenho ou deixar de apresentar os documentos exigidos, nos prazos e condições estabelecidas neste Projeto Básico.

d) de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Proposta de preços, no caso de rescisão do contrato por ato unilateral da administração, motivada por culpa da Contratada, garantida a prévia defesa, independente das demais sanções cabíveis;

e) de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor adjudicado, no caso de não-substituição do material no prazo determinado, caso não esteja de acordo com a especificação exigida neste Projeto Básico, limitada a incidência a 10 (dez) dias úteis. Após o décimo dia e a critério da Administração, poderá ocorrer a não-aceitação do material e/ou a sua substituição, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida; Impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF, pelo prazo de até 02 (DOIS) anos, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não retirar a Nota de Empenho, deixar de entregar documentação exigida, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, sem prejuízo das multas previstas no item II.

3.2 No processo de aplicação de sanções, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

3.3 As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de impedimento de licitar e contratar com a União, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas aqui estipuladas e também previstas na Lei 14.133/2021

3.4 O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada o valor devido será cobrado administrativa e/ou judicialmente, com a inscrição na Dívida Ativa da União.

3.4.1 Não havendo o pagamento da multa no vencimento constante na guia de cobrança ou outro documento equivalente e, inexistente garantia contratual, haverá a atualização dos valores conforme fórmula constante no item 9 do Projeto básico (Termo de Referência).

3.5 As sanções previstas nos incisos I e III deste item poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II.

CLÁUSULA IV - DO RECEBIMENTO

4.1. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 30 dias, contado da autorização da prestação dos serviços ou fornecimento, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, em especial quanto a garantia dos materiais assegurados pelo Código de Defesa do Consumidor.

4.1.1. O contratante realizará inspeção minuciosa de todos objetos ou serviços executados, por meio de profissionais designado para recepção, fiscalização e acompanhamento da execução, com a finalidade de verificar a adequação dos produtos ou serviços e constatar e relacionar a entrega, o atendimento, retoques e revisões finais que se fizerem necessários.

4.2. O Contratado fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços ou objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do fornecimento ou da execução dos materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição fornecimento ou de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

4.3. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

4.4. Os serviços ou objetos ou serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 10 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.5. Os objetos, materiais ou serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 40 dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.

CLÁUSULA V – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

5.1. Para cumprimento do que determina a **CLÁUSULA II**, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, o valor global de **R\$ xxxx (xxxx)**, pela execução do objeto ora contratado.

5.2. A **CONTRATANTE**, por meio de pagamento bancário em conta da contratada, ou outro meio de pagamento usualmente aceito, conforme o caso, nas datas pactuadas.

CLÁUSULA VI – DO PERÍODO DE VIGÊNCIA:

6.1. O presente contrato se inicia da data de sua assinatura, isto é, em ___/___/2026 e expira-se em ___/___, prazo fixado para quitação das obrigações contratada, findo este prazo as partes não terão nenhuma obrigação para com a outra, salvo pagamentos que por ventura estejam pendentes.

CLÁUSULA VII – DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO:

7.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura de Piatã - BA.

7.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

ÓRGÃO: 05 SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE

- 10.301.0009.2054 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA –
1.600.0000.0000
- 10.302.0008.2064 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA
À SAÚDE 1.621.0000.0000 / 1.600.0000.0000
- 10.302.0008.2061 - MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE PIATÃ –

1.500.1002.0000

10.301.0008.2062 - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DA SAÚDE -

1.500.1002.0000

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

ÓRGÃO: 04 SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

- 2014- Gestão e Fomento à Educação Fundamental
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica – 15001001

CLÁUSULA VIII – DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, FISCAIS E PREVIDENCIÁRIAS.

8.1. Ficam a cargo da **CONTRATADA**, as despesas com encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução deste contrato, em conformidade com o art. 121 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA IX– DAS OBRIGAÇÕES

9.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1.1. Efetuar a prestação dos serviços, em estrita observância das especificações do no instrumento convocatório, Termo de Referência, emitindo Nota Fiscal competente, termo e prazo de garantia dos serviços;

9.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto ou serviços, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.3. Este dever implicar na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo fixado no Termo de Referência, os produtos ou serviços com avarias ou defeitos;

9.1.4. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente contratação;

9.1.5. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.1.7. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

9.1.8. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.1.9. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

9.1. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

9.1.1 O CONTRATANTE obriga-se a:

9.1.2. Receber provisoriamente o material ou serviço disponibilizando local, data e horário;

9.1.3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços ou bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência, instrumento convocatório e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

9.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de servidor especialmente designado;

8.5. Efetuar o pagamento no prazo previsto.

CLÁUSULA XI – DA RESCISÃO:

10.1. O presente contrato será rescindido na ocorrência das hipóteses previstas em especial nos Artigos 89 ao 95, bem como a qualquer dispositivo da Lei nº 14.133/2021 e suas posteriores alterações e, ainda nos seguintes casos:

§1º - Inadimplência de qualquer cláusula ou condição deste contrato, por infração de uma das partes, quando notificado por escrito pela parte não infratora e não atendida no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;

§ 2º - Transferência das obrigações aqui contratadas, parciais ou totalmente, a terceiros, sem a expressa autorização e concordância de ambas as partes, por escrito;

§ 3º - Os casos fortuitos ou de força maior, serão excludentes das responsabilidades da **CONTRATADA** e da **CONTRATANTE**, na forma do C.C.B.

CLÁUSULA XI – DA VINCULAÇÃO LEGAL:

11.1. O presente contrato será regido pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, à qual as partes se sujeitam para resolução dos casos em que este instrumento for omissivo.

CLÁUSULA XII – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO:

Faz parte integrante e complementar deste contrato o Processo de Dispensa de Licitação nº ____/ 2026, independente de sua transcrição.

CLÁUSULA XIII – DA ALTERAÇÃO DE CONTRATO:

12.1. O presente termo poderá ser alterado de comum acordo, mediante a celebração de termo aditivo.

CLÁUSULA XIV – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro desta Comarca de Piatã-Ba para dirimir eventuais dúvidas decorrentes da execução deste contrato.

As partes contratantes obrigam-se por si e por seus sucessores, a qualquer título, cumprir o presente contrato. E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor, o representante do CONTRATANTE e o representante da CONTRATADA, juntamente com as testemunhas, abaixo e a tudo presentes, para que se produzam os efeitos legais.

Piatã – BA., ____ de _____ de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIATÃ
Marcos Paulo Santos Azevedo
Prefeito / Contratante

xxx
CNPJ xxxxx
Rep.: xxx
CPF xxxxxx e R.G. 0xxxxx SSP/...