



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 028/2024

CREDENCIAMENTO Nº 003/2024

INEXIGIBILIDADE Nº 039/2024

1. REGÊNCIA LEGAL: LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, DECRETO Nº 11.462/2023, DECRETO 1.606/2023 E DEMAIS LEGISLAÇÕES APLICÁVEIS.	
2. ÓRGÃO INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE, LAZER, JUVENTUDE, TURISMO E MEIO AMBIENTE	
3. MODALIDADE/FORMA/Nº DE ORDEM: CREDENCIAMENTO Nº 003/2024	4. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 0114/2024
5. FORMA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO: PARCELADO	
6. RESERVA DE QUOTA ME/EPP NÃO	7. EXCLUSIVA E/EPP: NÃO
8. OBJETO CONSTITUI-SE OBJETO DESTA LICITAÇÃO O CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ARTISTAS, GRUPOS E BANDAS MUSICAIS LOCAIS, VISANDO EVENTUAL CONTRATAÇÃO A FIM DE ATENDER AOS EVENTOS TRADICIONAIS E CULTURAIS DESTA MUNICÍPIO DE UAUÁ - BAHIA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E ANEXOS.	
9. PERÍODO DE ACOLHIMENTO DE ENVELOPES: DATA: A PARTIR DE 12/06/2024	
10. ABERTURA DA SESSÃO: DATA: 12/06/2024 – HORÁRIO: 08:00hs	
11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: CONFORME TERMO DE REFERENCIA	
12. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: 31/12/2024	
13. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO: 12 (DOZE) MESES	
14. LOCAL, HORÁRIO E MEIO DE COMUNICAÇÃO PARA ESCLARECIMENTOS SOBRE ESTE EDITAL: AS INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS NECESSÁRIOS AO PERFEITO CONHECIMENTO DO OBJETO DESTA LICITAÇÃO SERÃO PRESTADOS PELO COPEL, PREFERENCIALMENTE PELO E-MAIL licitacaouaua@gmail.com , PELO TELEFONE: (74) 3673-1707, OU PESSOALMENTE NO SETOR DE LICITAÇÕES, DIARIAMENTE, DAS 08H00MIN ÀS 12H00MIN, SITUADO NO PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ, SITO À PRAÇA BELARMINO JOSÉ RODRIGUES, S/N, CENTRO, UAUÁ/BA.	
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO: <div><div>Pedro Morais Ribeiro Presidente</div><div>Anderson de Macêdo Cardoso Membro</div><div>Rosa Maria Dantas Varjão Membro</div></div> <p>Decreto Municipal nº 1.703/2024</p>	



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

PREÂMBULO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ**, por intermédio da Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente, através da Comissão de Contratação, torna público para conhecimento dos interessados, que está realizando **CHAMAMENTO PÚBLICO**, com a utilização do procedimento auxiliar de **CREDENCIAMENTO**, na forma **PRESENCIAL**, para a **CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ARTISTAS, GRUPOS E BANDAS MUSICAIS LOCAIS, VISANDO EVENTUAL CONTRATAÇÃO A FIM DE ATENDER AOS EVENTOS TRADICIONAIS E CULTURAIS DESTA MUNICÍPIO DE UAUÁ – BAHIA**, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais disposições legais aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

Os interessados poderão durante todo o tempo de publicidade deste instrumento convocatório, apresentar a documentação de habilitação.

15. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o presente Edital por irregularidade na aplicação da Lei Federal nº 14.133/2021, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos.

15.2. As impugnações e os pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados por meio eletrônico, em até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para início do recebimento dos documentos para credenciamento, através do email licitacaouaua@gmail.com.

15.3. As impugnações e os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no item anterior.

15.4. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Comissão de Contratação, nos autos do processo administrativo.

15.5. A Comissão de Contratação deverá julgar as impugnações e responder aos pedidos de esclarecimento em até 03 (três) dias úteis, contados da data de seu recebimento, limitado ao último dia útil anterior à data de início do credenciamento, podendo, para tanto, requisitar subsídios formais ao setor técnico competente.

15.6. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será encaminhado no email do solicitante e divulgada no Sítio Eletrônico Oficial do Município de Uauá – Bahia (www.uaua.ba.gov.br) no prazo previsto no parágrafo único, do art. 164, da Lei nº 14.133/2021 e vinculará os participantes e a Administração.

15.7. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para o recebimento dos documentos, respeitando o disposto no §1º, do art. 55, da Lei nº 14.133/2021.

16. INTRODUÇÃO

16.1. Para efeito deste Edital, compreende-se como **CREDENCIAMENTO**, caso de procedimentos auxiliares de licitação previsto no artigo 78, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21 e artigo 79 da mesma Lei,



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

caracterizado por inviabilidade de competição, quando, em razão da natureza do serviço a ser prestado e da impossibilidade prática de se estabelecer o confronto entre as proponentes interessadas, no mesmo nível de igualdade, opta a Administração por credenciar vários interessados, o que proporcionará a Administração um melhor atendimento às finalidades organizacionais, políticas e sociais dos eventos, projetos ou atividades mediante a contratação do maior número possível de prestadores de serviços artísticos.

16.2. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência.

ANEXO II - Tabela de preços.

ANEXO III - Formulário de inscrição ao credenciamento.

ANEXO IV - Declarações do requerimento de credenciamento.

ANEXO V - Minuta do termo de contrato ao credenciamento.

ANEXO VI - Modelo de declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação (art. 63, inciso I, da Lei nº 14.133/2021).

ANEXO VII - Modelo de declaração de microempresa e empresa de pequeno porte, ou cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007.

ANEXO VIII - Modelo Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (art. 68, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021).

ANEXO IX - Modelo de Proposta de Preço.

ANEXO X - Modelo de autorização para participação de menor.

ANEXO XI - Modelo de declaração de inexistência de servidor público.

ANEXO XII - Modelo de Declaração da licitante de que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos (art. 63, §1º, da Lei nº 14.133/2021).

16.3. O presente certame licitatório será dirigido pela Comissão de Contratação e pela Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente.

16.4. Competirá à Comissão de Contratação dirigir o presente certame nas fases de credenciamento, habilitação e demais fases procedimentais, até a assinatura do contrato, com a exceção da competência da Secretaria de Cultura.

16.5. Competirá à Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente a avaliação meritória, julgamento e seleção dos interessados na fase de "**Seleção Conceitual e Técnica**", bem como de qualquer fato ligado à qualidade artística.

17. DO EDITAL

17.1. O Edital e seus anexos estão disponíveis para *download* no *site* oficial da Prefeitura de Uauá (<https://uaua.ba.gov.br>). Quaisquer outras informações podem ser obtidas através do *e-mail*



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

licitacao@uaua.ba.gov.br ou pessoalmente na Comissão de Contratação, situada na Praça Belarmino José Rodrigues, s/n, Centro, Uauá – BA, no horário das 08h às 12h, de segunda a sexta-feira.

17.2. O Procedimento a que se refere este Edital poderá ser adiado, revogado por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, sem que caiba aos participantes qualquer direito à reclamação ou indenização por estes motivos, de acordo com o art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021.

18. DAS INSCRIÇÕES

18.1. As inscrições e credenciamento serão realizadas a partir de **11 de junho de 2024, às 08h00min**, mediante a entrega da Formulário de Inscrição (Anexo II), acompanhado da documentação comprobatória da **HABILITAÇÃO JURÍDICO- FISCAL e TÉCNICA- CONCEITUAL** exigida neste edital, dirigido à Prefeitura Municipal de Uauá, em uma via, entregue na sala do Setor de Licitações e Contratos, no endereço da Sede da Prefeitura Municipal de Uauá/BA.

18.2. Toda a documentação exigida (Formulário de Inscrição e Anexos) deverá ser entregue em envelope, contendo em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ – BA
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 028/2024
CREDENCIAMENTO Nº 003/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0114/2024
NOME:
CPF nº /
CNPJ nº:
E-MAIL:
TELEFONE (S):

18.3. A Comissão de Contratação receberá os documentos de que trata o presente edital e analisará a documentação encaminhada.

18.4. A documentação deverá ser entregue através da apresentação de dois envelopes:

- O primeiro (**Envelope 01**) conterá os documentos determinados para a **HABILITAÇÃO JURÍDICO- FISCAL**.
- O segundo (**Envelope 02**) constará os documentos determinados para a **SELEÇÃO TÉCNICA- CONCEITUAL**.
- É de inteira responsabilidade do licitante interessado a regularidade da documentação apresentada.

19. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

19.1. O prazo de vigência do presente credenciamento é até **31 de dezembro de 2024**, contados a partir da data de assinatura do “Termo de Credenciamento”.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

20. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

20.1. Poderão participar deste Credenciamento, pessoas físicas ou jurídicas, que atendam todas as especificações e condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

20.2. A participação no presente credenciamento implica na concordância e aceitação de todos os termos e condições estabelecidas neste Edital, bem como na submissão às demais obrigações legais decorrentes.

20.3. Estará impedido de participar do credenciamento o interessado que se enquadrar em, pelo menos, uma das seguintes situações:

- a) Seja Servidor, terceirizado ou estagiário da Prefeitura Municipal de Uauá-Bahia;
- b) Esteja cumprindo penalidade de suspensão temporária ou tenha sido apenado com declaração de inidoneidade por qualquer órgão da Administração Federal, Estadual ou Municipal;
- c) Que não atenda aos requisitos do edital quanto à capacidade técnica, jurídica ou regularidade fiscal.

20.4. Cada proponente poderá representar, apenas, um único artista individual ou grupo artístico.

20.5. Cada artista individual ou grupo artístico poderá pleitear credenciamento para apenas uma categoria prevista neste Edital, necessitando comprovar a atuação e apresentar documentação artística relativa à respectiva categoria.

20.6. É vedada a inscrição de um mesmo artista ou grupo artístico por mais de um proponente.

20.7. Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º, §§ 1º e 2º da Lei nº 14.133, de 2021.

20.8. Que não pertença ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação.

20.9. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.

21. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

21.1. A proposta deverá ser entregue em 02 (dois) envelopes lacrados, sendo:

21.1.1. ENVELOPE A - HABILITAÇÃO JURÍDICO-FISCAL

21.1.2. PESSOA FÍSICA:

21.1.2.1. Para promover a habilitação no procedimento, a pessoa física deverá apresentar os documentos relacionados abaixo, em original ou cópias autenticadas em cartório ou cópias autenticadas por servidor público desta municipalidade ou em publicação de órgão da imprensa na forma da lei:

- a) CPF e RG do Representante ou documento equivalente com foto (ex.: carteira de habilitação, carteira de trabalho);
- b) Comprovante atualizado de residência;
- c) Comprovantes de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual, Municipal e Trabalhista (através de certidão negativa de débito ou certidão positiva de débito com efeitos de negativa);



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

- d) Fornecer e manter, obrigatoriamente, disponível linha telefônica (fixo e/ou celular) e e-mail, para notificação de decisões proferidas no procedimento, que terão validade para ciência inequívoca, produzindo efeitos para contagem de prazos, através de Ficha de Inscrição (conforme modelo do Anexo II);
- e) Lista com os nomes dos componentes do grupo, banda ou coletivos culturais indicando a atividade de cada integrante, assinada pelo seu representante e condizente com a Declaração de Representatividade (Documento Original), exceto para artista solo (fica dispensado este item em se tratando de artista solo);
- f) Em caso da existência de integrante menor de idade em banda ou grupo artístico, deverá apresentar Autorização para Participação de Menor em Evento Cultural (conforme modelo do Anexo IX);
- g) A cópia da certidão de nascimento do menor deverá estar anexada a referida autorização assim como a cópia do RG ou documento equivalente com foto do(s) responsável(is) pelo menor;
- h) Declaração de Representatividade, assinada por todos os integrantes do grupo ou banda e respectivas cópias autenticadas do RG ou documento equivalente com foto de todos os integrantes (fica dispensado este item em se tratando de artista solo);
- i) Comprovante de dados bancários do proponente (Banco, Agência e Conta); e
- j) Procuração, se necessário.

21.1.3. PESSOA JURÍDICA:

21.1.3.1. Para promover a habilitação no procedimento, a pessoa jurídica deverá apresentar os documentos relacionados abaixo, em original ou cópias autenticadas em cartório ou cópias autenticadas por servidor público desta municipalidade ou em publicação de órgão da imprensa na forma da lei:

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores, ou Registro Comercial no caso de empresa individual;
- b) Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de documentação que identifique a Diretoria em exercício;
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d) Documentos dos Sócios (RG ou documento equivalente com foto e CPF) ou do Representante Legal da Pessoa Jurídica (com Procuração) (Cópia autenticada ou com original para autenticação por servidor público);
- e) Em se tratando de integrante menor de idade através do seu representante legal poderá ser apresentada cópia da Certidão de Nascimento ou cópia do RG ou documento equivalente com foto, com declaração de autorização de participação de menor de idade (conforme modelo Anexo IX).



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

- f) Lista com os nomes dos componentes do grupo, banda ou coletivos culturais indicando a atividade de cada integrante, assinada pelo seu representante e condizente com a Declaração de Representatividade (Documento Original), exceto para artista solo (fica dispensado este item em se tratando de artista solo);
- g) Em caso da existência de integrante menor de idade em banda ou grupo artístico, deverá apresentar Autorização para Participação de Menor em Evento Cultural (conforme modelo do Anexo IX);
- h) A cópia da certidão de nascimento do menor deverá estar anexada a referida autorização assim como a cópia do RG ou documento equivalente com foto do(s) responsável (is) pelo menor;
- i) Prova de inscrição no cadastro Nacional da Pessoa Jurídica contendo situação cadastral ativa (CNPJ);
- j) Procuração, se necessário (Cópia autenticada);
- k) Comprovantes de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal; e
- l) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
- m) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- n) Comprovante de dados bancários do proponente (Banco, Agência e Conta);
- o) Fornecer e manter, obrigatoriamente, disponível linha telefônica (fixo e/ou celular) e e-mail para notificação de decisões proferidas no procedimento, que terão validade para ciência inequívoca, produzindo efeitos para contagem de prazos, através de Formulário de Inscrição (conforme modelo do Anexo II);

21.1.3.2. Na hipótese da apresentação de documentos originais, estes serão anexados ao processo licitatório.

21.1.3.3. Não serão admitidas posteriores alterações e complementações documentais quando da sua entrega.

21.1.3.4. O Proponente deverá manter, durante a vigência do Credenciamento, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste edital.

21.1.3.5. A Comissão de Contratação não se responsabilizará por envelopes de "Documentação" endereçados via postal (correio), entregues em local diverso da Prefeitura Municipal de Uauá – BA - Setor de Licitações e que, por isso, não cheguem na data e horários previstos neste instrumento convocatório.

21.1.3.6. O proponente que entregar de forma incompleta os documentos acima listados terá sua inscrição indeferida.

21.1.3.7. O ato de inscrição pressupõe a aceitação, plena concordância e compromisso de cumprimento de todos os critérios e condições dos termos integrais deste Edital.

21.1.4. ENVELOPE B - SELEÇÃO CONCEITUAL E TÉCNICA:

21.1.4.1. O projeto técnico deverá conter, necessariamente, as seguintes informações:

- a) **Objetivo e justificativa** (o porquê da participação neste edital e o que pretende oferecer ao público);
- b) **Histórico do grupo** (trajetória em que conste o detalhamento das apresentações públicas realizadas anteriormente, número de componentes e experiências culturais);
- c) **Anexos:**



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ
SETOR DE LICITAÇÕES

- c.1) Formulário de inscrição, declaração de representatividade e autorização para participação de menor, se for o caso;
- c.2) Documento que comprovem participação em atividades anteriores, caso possuam;
- c.3) Documentos que auxiliem na compreensão da proposta, a fim da análise pela Secretaria de Cultura; e
- c.4) Outros documentos comprobatórios que julgar necessário.

22. DA SELEÇÃO:

22.1. A seleção do presente Edital compreenderá:

22.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICO-FISCAL: de caráter eliminatório, sob responsabilidade da Comissão de Contratação;

22.1.2. SELEÇÃO CONCEITUAL E TÉCNICA: de caráter classificatório e eliminatório, sob responsabilidade da Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente.

23. DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO E DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA:

23.1. A Comissão de Contratação terá as seguintes atribuições:

- a) Acompanhar todo o processo de credenciamento;
- b) Monitorar o cumprimento deste edital;
- c) Receber os pedidos de inscrições dos interessados;
- d) Examinar a documentação do credenciamento, decidindo pela habilitação ou não da inscrição;
- e) Elaborar a lista de credenciamento e encaminhar para divulgação;
- f) Proceder ao descredenciamento das pessoas que descumpram as obrigações constantes deste edital ou que não forem classificados;
- g) Resolver os casos omissos.

23.2. A Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente terá as seguintes atribuições:

- a) Proceder à seleção conceitual e técnica, conforme critérios definidos neste Edital;

23.3. A documentação será rubricada pelo responsável e pelos interessados presentes, efetuando-se em seguida a análise da documentação apresentada.

23.4. À vista do volume dos Pedidos de Credenciamento, a sessão, após abertura do envelope e aposição da competente rubrica, poderá ser suspensa, a critério da Comissão responsável, para análise posterior da documentação e julgamento dos Pedidos de Credenciamento.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

23.5. O julgamento será efetuado de acordo com os requisitos previstos neste Edital, sendo considerados inabilitados os interessados que deixarem de apresentar a documentação solicitada ou apresentá-la com vícios, defeitos ou inobservância de qualquer exigência contida neste Edital.

23.6. As propostas selecionadas serão dispostas em ordem decrescente, restando claro os proponentes classificados e desclassificados.

23.7. O responsável avaliará os casos omissos deste edital, considerando, sempre, o interesse público.

23.8. A divulgação da lista dos credenciados não impõe à Administração Pública, a obrigação de celebrar o "Termo de Contrato".

24. CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO CONCEITUAL E TÉCNICA

24.1. No caso das bandas dos variados gêneros, grupos ou trios, os repertórios devem atender, estritamente, aos estilos musicais para os quais pretendem ser credenciados.

24.2. A Secretaria de Educação e Cultura terá como base os seguintes critérios e atribuirão as respectivas pontuações:

Nº	QUESITO	PADRÃO DE NOTA
1	CURRICULUM ARTÍSTICO.	DE 1 A 10
1.1	COMPROVANTE DE NOTORIEDADE.	DE 1 A 10
1.2	PUBLICAÇÕES EM MÍDIA, IMPRENSA; WEB, JORNAL; PUBLICIDADE (REGISTRO EM PROJETOS, EVENTOS, EXPOSIÇÕES, ETC).	DE 1 A 10
1.3	CERTIFICADOS, DECLARAÇÕES, DIPLOMAÇÃO, ETC.	DE 1 A 10
1.4	APRESENTAÇÃO DE PRODUTOS CULTURAIS. EX: CD, DVD, LIVRO (PUBLICAÇÕES), PRODUÇÃO ARTÍSTICA REGISTRADA, SUPORTE DIVERSOS COMO: PINTURA, GRAVURA, ESCULTURA, ETC.	DE 1 A 10
1.5	PREMIAÇÃO.	DE 1 A 10
2	CARTA DE REFERÊNCIA.	DE 1 A 10
3	PORTFÓLIO CULTURAL. ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO MATERIAL: HISTÓRICO, CLIPPING, WEBSITE, BLOG, ETC., PARA VERIFICAÇÃO DA CONSISTÊNCIA/ PERTINÊNCIA DA PROPOSTA ARTÍSTICA, TÉCNICA, ESTÉTICA E DO GRAU DE INSERÇÃO NA CENA ARTÍSTICA E CULTURAL.	DE 1 A 10
3.1	TEMPO DE EXPERIÊNCIA (COMPROVADA) DO ARTISTA OU GRUPO CULTURAL:	-
3.2	DE 6 MESES ATÉ 4 ANOS DE EXPERIÊNCIA.	DE 5 A 7
3.3	DE 5 ANOS ATÉ 10 ANOS DE EXPERIÊNCIA.	DE 5 A 8
3.4	A PARTIR DE 10 ANOS DE EXPERIÊNCIA.	DE 5 A 9
4	AUDIÇÃO DO MATERIAL GRAVADO EM CD, EP E DVD, AVALIANDO-SE A QUALIDADE GERAL DO MATERIAL APRESENTADO: QUALIDADE DE GRAVAÇÃO, EXECUÇÃO, DIANTE DA ESTÉTICA E PROPOSTA DO ARTISTA OU GRUPO CULTURAL.	DE 1 A 10
5	PARTICIPAÇÃO EM FESTIVAIS E OUTROS EVENTOS LOCAL, REGIONAL E NACIONAIS.	DE 1 A 10
6	PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS INTERNACIONAIS.	DE 1 A 10
7	RECONHECIMENTO DO TRABALHO PELA COMUNIDADE TEMÁTICA OU GEOGRÁFICA ONDE O PROPONENTE ATUA ATRAVÉS DA APRESENTAÇÃO DE CARTAS DE APOIO OU CRÍTICA ARTÍSTICA CULTURAL.	DE 1 A 10
8	ANÁLISE DA CONCEPÇÃO ARTÍSTICA, TÉCNICA E ESTÉTICA ENVOLVENDO DESEMPENHO NO PALCO, FIGURINO, EMPATIA COM O PÚBLICO, VERIFICANDO AINDA ASPECTO DE FIGURINO E EVOLUÇÃO ARTÍSTICA CULTURAL NO PALCO, VERIFICÁVEL COM A APRESENTAÇÃO DO MATERIAL EM VÍDEO (DVD).	DE 1 A 10

24.3. O candidato que obtiver nota inferior a 35 (trinta e cinco) pontos será **desclassificado**.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

24.4. Em caso de empate será promovido o desempate preferindo-se o projeto que obtiver maior pontuação, sucessivamente, nos critérios do item 1, 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, .5, 1.6, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8, nessa ordem.

24.5. Contra a decisão da Secretaria de Cultura, caberá único recurso, devidamente fundamentado, dirigido à Comissão de Contratação da Prefeitura de Uauá, Estado da Bahia, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de publicação do resultado no Sítio Eletrônico Oficial, com fundamento no artigo 165 da Lei Federal nº 14.133/2021, protocolado no seguinte endereço: Praça Melarmino José Rodrigues, s/n, Centro, Uauá- Bahia, de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h, ou através do e- mail: licitacaouaua@gmail.com, não sendo conhecidos os recursos enviados por outros meios nem protocolados fora do prazo.

25. DOS RECURSOS NO ÂMBITO ADMINISTRATIVO:

25.1. Das decisões e atos da Comissão de Contratação praticados no procedimento previsto neste Edital, caberá recurso, no prazo de **03 (três) dias úteis**, contados da publicação do resultado no Diário Oficial do Município, que deverá ser dirigido e protocolado na Prefeitura Municipal de Uauá/BA, ou por via postal ou *e-mail*, não sendo conhecidos os recursos enviados por outros meios nem protocolados fora do prazo.

25.2. Os recursos indeferidos, no todo ou em parte, pela Comissão de Contratação serão encaminhados, devidamente instruídos, à apreciação e decisão da Autoridade Superior, cuja decisão se dará ciência ao interessado mediante publicação no Sítio Eletrônico Oficial.

25.3. Durante o prazo previsto para interposição dos recursos, em âmbito administrativo, a Comissão de Contratação abrirá vista de toda a documentação aos interessados, nas dependências do órgão, facultando a extração de cópia, às custas dos interessados.

26. DO INSTRUMENTO DE CREDENCIAMENTO:

26.1. Constatado o atendimento às exigências do presente Edital e uma vez considerado (s) credenciado (s) o (s) interessado(s), a Prefeitura Municipal de Uauá - BA formalizará com os selecionados o Instrumento de Credenciamento. A não assinatura do Instrumento de Credenciamento poderá ser entendida como recusa injustificada, ensejando a imediata exclusão do rol dos selecionados.

26.2. Se entre a data da apresentação da documentação completa e a data prevista para assinatura do Instrumento de Credenciamento decorrer lapso maior que **180 (cento e oitenta) dias corridos**, o credenciado deverá, para assinatura do referido Instrumento, declarar que mantém as mesmas condições exigidas para o Credenciamento e renovar, se for o caso, as certidões vencidas.

27. DA CONVOCAÇÃO

27.1. A convocação para contratação dar-se-á de acordo com as necessidades, conveniência, e programações da Secretaria Municipal de Cultura, bem como mediante disponibilidade financeira e orçamentária.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

27.2. Através de notificação, a Comissão de Contratação convocará o Credenciado para que celebre a contratação.

27.3. A pessoa convocada deverá assinar o Termo de Credenciamento/Contrato no prazo máximo de **72 (setenta e duas) horas**.

27.4. A convocada que não comparecer para assinatura do Termo de Credenciamento/Contrato, no prazo estipulado, decairá do direito de prestar o serviço e, independentemente de notificação, deverá prestar esclarecimentos pertinentes, estando sujeita às penalidades previstas na Lei nº 14.133/21 e demais alterações, inclusive com descredenciamento.

27.5. A execução dos serviços somente será autorizada após a assinatura do Termo de Credenciamento/Contrato, em conformidade com suas cláusulas.

27.6. O respectivo cadastro no credenciamento não obriga a Administração Pública à contratação imediata do credenciado. A mesma estará vinculada a disponibilidade orçamentária e financeira, bem como as peculiaridades e a disponibilidade das programações de cada projeto, evento ou atividade cultural, planejados pela Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente.

27.7. A convocação dos credenciados para contratação obedecerá aos princípios de isonomia, rotatividade, da transparência e do interesse público.

27.8. É assegurada a rotatividade entre os credenciados e respectivas contratações por categoria artística e manifestação cultural específica, constituindo-se cada um em uma listagem própria.

28. DA REMUNERAÇÃO

28.1. Os valores pagos a título de cachês artísticos para cada atividade estão previstos no “Termo de Referência” deste Edital (Anexo I), parte integrante do Instrumento Convocatório.

29. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

29.1. As condições de pagamento serão previstas no Termo de Contrato, considerando as especificidades da prestação do serviço, a duração e o custo previsto para este, ressaltando sempre o interesse público e o equilíbrio financeiro do Termo de Contrato, conforme as determinações da Lei Federal nº 14.133/2021.

29.2. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, o prazo fluirá a partir de sua regularização por parte da contratada.

29.3. Para efetivação do pagamento, a Credenciada/Contratada deverá apresentar os seguintes documentos, devidamente atualizados:

a) Em se tratando de pessoa jurídica:

- Certidão Negativa de Débito Estadual;
- Certidão Negativa de Débito Municipal;
- Comprovante de Regularidade Fiscal (FGTS);



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme Lei nº 12.440/2011; e,
- Prova de regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União.

b) Em se tratando de pessoa física:

- Certidão Negativa de Débito Estadual;
- Certidão Negativa de Débito Municipal;
- Prova de regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União; e,
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme Lei nº 12.440/2011.

29.4. Os referidos documentos deverão ser anexados ao documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) e entregues ao Credenciante / Contratante para o devido pagamento.

29.5. Havendo pendência impeditiva do pagamento, o prazo fluirá a partir de sua regularização por parte da credenciada/contratada.

29.6. O valor a ser pago para o artista/grupo/coletivo/banda abrange todos os custos e despesas direta ou indiretamente envolvidas, não sendo devido nenhum outro valor, a qualquer título, inclusive de impostos incidentes sobre a apresentação artística.

29.7. As bandas, coletivos ou grupos artísticos ficam responsáveis por arcar com eventuais despesas de traslado, em veículo automotor devidamente abastecido, com capacidade apropriada, cujo itinerário observará o local de origem dos grupos e bandas, bem como a localização determinada pela Prefeitura de Uauá – Bahia para a efetivação das apresentações artísticas em comento, assim como despesas com eventuais hospedagens e alimentos, quando for o caso.

29.8. A Administração Pública não se responsabilizará, em hipótese alguma, pelos atos, contratos ou compromissos assumidos de natureza comercial, financeira, trabalhista ou outra, realizados pelo credenciado/contratado para fins de cumprimento do termo de credenciamento/contrato.

30. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

30.1. As despesas decorrentes das possíveis contratações correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	2.10.01	SEC. MUN. DE CULTURA, ESPORTE, LAZER, JUVENTUDE, TURISMO E MEIO AMBIENTE
PROJETO/ATIVIDADE	13.392.0015.2.048	PROMOÇÃO DE FESTAS E EVENTOS CULTURAIS E POPULARES
CLASSIFICAÇÃO	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO	1.500-0000	RECURSOS NÃO VINCULADOS
FONTE DE RECURSO	1.501-0000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DO FUNDEF

31. DA FISCALIZAÇÃO



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

31.1. A fiscalização será exercida no interesse da Administração Pública e não exclui nem reduz a responsabilidade da Credenciada/Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto deste edital, deverão ser prontamente atendidas pela Credenciada/Contratada, sem ônus para a Credenciante/Contratante.

31.2. As prestações dos serviços serão acompanhadas e fiscalizadas pela Servidora **Deise Gonçalves Guimarães da Silva, Matrícula nº 7.294**, conforme **Portaria nº 46/2022**, como responsável pelo acompanhamento da execução do contrato em questão, conforme determina a Lei n. 14.133/21.

31.3. A possível aceitação dos serviços por parte da Credenciante/Contratante não eximirá a credenciada/contratada da responsabilidade de quaisquer erros, imperfeições ou vícios que eventualmente venham a se verificar posteriormente, circunstância em que as despesas de consertos ou modificações correrão por conta exclusiva da credenciada/contratada.

32. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

32.1. Nenhuma sanção será aplicada sem a garantia de defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação.

32.2. Pela infração às normas deste Edital poderá o faltoso sofrer as seguintes penalidades:

I) Advertência, nos seguintes casos:

- a) atraso injustificado na execução dos serviços;
- b) execução de serviços em desacordo com o previsto no Termo de Compromisso.

II) Cancelamento do credenciamento, nos seguintes casos:

- a) receber 02 (duas) advertências;
- b) deixar o credenciado de apresentar as atualizações dos documentos solicitados;
- c) recusar-se o credenciado, quando convocado, a assinar o Termo de Credenciamento/Contrato;
- d) forem procedentes as denúncias formuladas sobre má prestação do serviço ou irregularidades que afrontem princípios constitucionais;
- e) superveniência de fato ou circunstância que reduza a capacidade de prestação de serviço a ponto de não atender às exigências estabelecidas.
- f) omissão de informações ou a prestação de informações inverídicas para obter credenciamento em face do presente Edital;
- g) infração à Lei;
- h) demais hipóteses de impedimento previstas neste Edital e no Termo de compromisso.

33. DO CANCELAMENTO DO INSTRUMENTO DE CREDENCIAMENTO



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

33.1. Constituem motivos de cancelamento do Instrumento, independentemente de notificação ou interpelação, judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal do credenciado as seguintes ocorrências:

- a) O descumprimento total ou parcial de quaisquer das obrigações previstas neste Edital e no Termo de Compromisso, relativamente à prestação das atividades objeto deste Edital;
- b) O cometimento de faltas ou falhas na execução dos serviços como negligência, imprudência e imperícia;
- c) A cessão total ou parcial da prestação do serviço sem a anuência da Prefeitura Municipal de Uauá - BA;
- d) A divulgação, pelo credenciado, de informações do interesse exclusivo da Prefeitura Municipal de Uauá/BA, obtidas em decorrência do Credenciamento;
- e) Também será cancelado o credenciamento a pedido, desde que não possua atividade pendente de conclusão.

34. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO DO CREDENCIAMENTO

34.1. A Administração reserva-se o direito de revogar o presente Credenciamento por razões de interesse público, no todo ou em parte, ou anulá-lo, no todo ou em parte, por vício, ilegalidade, de ofício ou mediante provocação, bem como adiá-lo ou prorrogar o prazo para recebimento da documentação, descabendo, em tais casos, qualquer reclamação ou direito a indenização pelos licitantes.

35. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

35.1. Não havendo recursos ou, se houver, tendo-os já decidido, a autoridade competente homologará e autorizará a adjudicação do presente processo.

35.2. Homologado o resultado prolatado pela Comissão de Contratação, as licitantes credenciadas serão convidadas a comparecer, em data, hora e local que forem indicados, para assinatura do Termo de Credenciamento/Contrato.

35.3. A recusa injustificada do credenciado em assinar o Termo de Credenciamento, dentro do prazo estabelecido pela Administração Pública, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades legalmente estabelecidas.

36. DA RESCISÃO

36.1. A inexecução do Termo de Contrato, total ou parcial, ensejará a sua rescisão e demais as consequências previstas no termo, na Lei Federal 14.133/2021.

36.2. A rescisão poderá ser determinada, por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a VI e IX, do art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021.

36.3. A rescisão do Termo de Contrato implicará o descredenciamento.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ
SETOR DE LICITAÇÕES

36.4. A prestadora poderá resilir administrativamente sua inscrição no credenciamento, desde que comunique expressamente esta intenção com antecedência mínima de 05 (cinco) dias.

36.5. A rescisão do ajuste, poderá ser solicitado a qualquer tempo, pelo credenciado, mediante notificação à Administração, com antecedência de 05 dias.

37. DISPOSIÇÕES FINAIS

37.1. A Prefeitura Municipal de Uauá/BA poderá prorrogar, adiar, revogar ou anular o presente Edital, na forma da Lei, sem que caiba aos participantes qualquer direito a reembolso, indenização ou compensação.

37.2. A qualquer tempo, antes da data de abertura do credenciamento, poderá a Prefeitura Municipal de Uauá - BA, se necessário, modificar este instrumento, hipótese em que deverá proceder a divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das inscrições propostas.

37.3. É facultada à Comissão de Contratação promover, a qualquer tempo, diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução de processos.

37.4. Os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento mediante ato motivado da Comissão de Contratação.

37.5. Poderá a autoridade competente, a qualquer tempo, excluir credenciado, em despacho motivado, se tiver ciência de fato ou circunstância, anterior ou posterior à habilitação, que revele inidoneidade ou falta de capacidade técnica ou financeira.

37.6. As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto deste credenciamento poderão ser prestados no local de entrega dos documentos ou no endereço eletrônico licitacaouaua@gmail.com.

37.7. A revisão ou reajustamento dos preços só ocorrerá mediante alterações dos preços dos anexos integrantes do presente credenciamento, considerando o interesse da Administração, justo preço do mercado e nas hipóteses de força maior e caso fortuito, sempre precedidos de justificativa.

37.8. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, prevalecerá o Foro da Comarca de Uauá - Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

37.9. Os casos omissos serão dirimidos pela Prefeitura Municipal de Uauá - Bahia, com auxílio técnico da Comissão de Contratação.

Uauá/BA, 12 de junho de 2024.

Pedro Morais Ribeiro
Presidente

Anderson de Macêdo Cardoso
Membro

Rosa Maria Dantas Varjão
Membro



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO Nº 003/2024

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Órgão responsável: Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente

1. DO OBJETO

- 1.1.** Contratação dos serviços de artistas, grupos e bandas musicais locais, visando eventual contratação a fim de atender aos eventos tradicionais e culturais deste Município de Uauá - Bahia.
- 1.2.** Os serviços são classificados como comuns uma vez que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.
- 1.3.** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto municipal nº 1.546 de 12 de janeiro de 2023 que Regulamenta a Lei nº 14.133/21.
- 1.4.** A presente contratação ainda não está incluída no Plano de Contratações Anual em razão de sua superveniência, porém será encaminhada para inclusão, após a autorização da autoridade competente.
- 1.5.** O presente Termo de Referência tem como base legal a Lei nº. 14.133/2021.

2. DOS FUNDAMENTOS DA CONTRATAÇÃO

- 2.1.** Justifica-se a presente solicitação, tendo em vista a necessidade de contratação de artistas, grupos e bandas musicais locais para os tradicionais festejos deste Município de Uauá/BA.
- 2.2.** A Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente realiza anualmente, conforme festejos tradicionais e diferentes atividades culturais, oportunizando a população local e regional o contato com a música que possam incentivar e valorizar nossos artistas. A Cultura é uma alavanca para o desenvolvimento local e regional. Vale considerar o desenvolvimento cultural como um modo de desenvolvimento econômico e social, com os festejos tradicionais e culturais na Zona Rural estamos valorizando a cultura de um povo assim como também a interatividade aos que ali residem, momentos históricos que marcam a passagem de eventos tradicionais fortalecendo ainda mais suas tradições. Tanto na Zona Rural como na zona urbana há também o fortalecimento do comércio local, hotelarias e restaurantes que acolhem os participantes dos eventos.
- 2.3.** Somado ao exposto, tem-se a necessidade de garantir a continuidade dos grandes festejos municipais a exemplo dos Festejos de São João, Exposição e Aniversário da Cidade que alavanca a economia local e por ser grandes festejos tradicionais várias pessoas de diversas cidades comparecem para festejar.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

2.4. Por se tratar de uma prestação comum, na qual existe a possibilidade de aferição dos padrões de desempenho e qualidade pretendidos mediante as informações contidas neste termo de referência, **entendemos pela desnecessidade do estudo técnico preliminar e análise de riscos.**

2.5. A contratação, via Inexigibilidade é a opção da modalidade escolhida e consagra os princípios da ampla competitividade, concorrência e obtenção da proposta mais vantajosa à Administração. Desse modo, amplia a possibilidade de competição entre empresas do ramo pretendido para a prestação de serviço que visa à consecução do interesse público.

3. DO PRAZO DE CREDENCIAMENTO

3.1. Durante o período de execução os credenciados **poderão** ser convocados a firmar contratos nas oportunidades e quantidades que a Administração necessitar, observadas as condições fixadas neste Regulamento.

3.2. O credenciamento não gera direito à contratação, ficando esta, condicionada à definição da programação dos eventos, bem como de previsão orçamentária, ficando a critério da PREFEITURA MUNICIPAL a definição da conveniência e da oportunidade em fazê-lo.

3.3. Os interessados deverão estar devidamente credenciados até a data do evento.

4. DO PRAZO DE CREDENCIAMENTO

4.1. Poderão participar do credenciamento pessoas físicas e jurídicas, onde deverão apresentar documentação autêntica e formulários devidamente preenchidos.

4.2. O interessado deverá ser maior de 18 (dezoito) anos ou emancipado. No caso de o artista **ser menor** de 18 anos sem capacidade civil plena, deverá ser providenciada toda documentação exigida pela legislação pertinente.

4.3. Poderão participar do Credenciamento artistas, grupos, bandas e outros afins das áreas citadas no objeto deste edital, com mais de 01 (um) ano de experiência comprovadas de apresentações, que não tenham sofrido penalidade de suspensão ou declaração de inidoneidade por parte do Poder Público e, que satisfaçam as condições fixadas neste Termo de Referência e seus anexos e, que aceitem as exigências estabelecidas pela Prefeitura Municipal de Uauá - Bahia.

4.4. Será estabelecido pela Prefeitura Municipal, o tempo de apresentação, conforme complementação da Tabela de remuneração máxima dos artistas por evento individualizados por porte.

4.5. É assegurado, também, acesso permanente ao Credenciamento a qualquer interessado que preencha as exigências estabelecidas, cuja inscrição continuará disponível por tempo indeterminado.

4.6. O formulário apresentado de forma incompleta, rasurado ou em desacordo com o estabelecido neste Termo de Referência será considerado inapto, podendo o interessado apresentar novo formulário.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

4.7. Não será admitida a participação de pessoas que estejam suspensas temporariamente de participar e de licitar com a Administração Pública ou os declarados inidôneos, na forma da Lei nº 14.133/2021.

4.8. É vedada a participação de servidores públicos da Prefeitura Municipal de Uauá – Bahia, no credenciamento.

5. DAS ETAPAS

5.1. O credenciamento das propostas será realizado em 03 (três) etapas, a saber:

- a) Habilitação;
- b) Contratação; e
- c) Pagamento.

5.1.1. **Habilitação:** Consistirá da análise e conferência dos documentos entregues pelos interessados, a ser realizada pela Secretaria de Cultura, que deliberará pelo credenciamento ou não dos candidatos, mediante emissão de parecer circunstanciado e individualizado, desde que cumpridas às exigências do termo, **podendo**, ainda, após à análise técnica e a seu critério:

- a) *Solicitar esclarecimento adicionais ou complementares; e*
- b) *Desclassificar as propostas apresentadas.*

5.1.2. **Contratação:** A contratação dar-se-á após análise e parecer da Secretaria de Cultura e de acordo com as necessidades, metas e a disponibilidade financeira e orçamentária da Prefeitura Municipal, e seguirá os seguintes critérios:

- a) *Pontuação obtida na classificação de credenciamento para a primeira contratação;*
- b) *Adequabilidade a Temática do Evento;*
- c) *Estilo e ou Identidade Musical;*
- d) *Sorteio; e*
- e) *Interesse da Administração.*

5.1.3. **Pagamento:** O pagamento será efetuado em favor da Contratada até 30 (trinta) dias após a prestação artística, considerando as especificidades do serviço artístico.

5.1.4. Caberá a Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças emissão de ordem bancária, após verificação da Nota Fiscal Eletrônica que deverá estar devidamente atestada pela Secretaria solicitante;

5.1.5. Havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, o prazo fluirá a partir de sua regularização por parte da empresa.

6. DO PRAZO DE ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

6.1. Os interessados deverão solicitar o Credenciamento por tempo indeterminado, desde que cumpridos todos os requisitos e que esteja vigente o Edital de Credenciamento.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

6.2. Nada obsta que sejam credenciados mais de um Artista ou Grupo para prestação de um mesmo serviço, durante a vigência desse procedimento.

6.3. As informações prestadas na solicitação de credenciamento serão de inteira responsabilidade do solicitante, dispondo a Prefeitura Municipal o direito de invalidar ou desconsiderar o pleito daquele que não preencher de forma completa e correta todos os requisitos estabelecidos.

7. DA CLASSIFICAÇÃO

7.1. A lista de cadastrados e credenciados será divulgada considerando a classificação obtida com base na pontuação de 0 a 10 pelos quesitos apresentados na tabela anexo I deste termo.

7.2. Os credenciados poderão, a qualquer tempo, enviar à Comissão documentos que comprovem o atendimento dos critérios acima, a fim de melhorar sua posição relativa na Tabela de Classificação/Categoria.

7.3. A execução do trabalho somente será autorizada após a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços, em conformidade com suas cláusulas.

8. DA REMUNERAÇÃO

8.1. O valor para remuneração está pré-fixado conforme estabelecido na Tabela de Remuneração (Anexo II), considerando valores praticados nas festas locais pelos artistas locais ao longo de períodos avaliados pela Comissão de Pesquisa e Avaliação para Contratação dos Artistas Locais para o Eventos Tradicionais do Município (Decreto nº 1.725/2024).

9. ESPECIFICAÇÃO E VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. Os serviços serão executados conforme discriminado abaixo:

- a)** O custo estimado total da contratação é de **R\$ 1.780.000,00 (um milhão, setecentos e oitenta mil reais)**, conforme pesquisa de preço anexa; e
- b)** Para definição do quantitativo, foram analisados os históricos das prestações de serviços anteriores deste Órgão e restaram incorporados nesta contratação em análise, bem como fora ponderado a possibilidade de uma margem prudente de aumento de quantitativo em razão da expansão dos serviços públicos prestados. Consideramos também a quantidade de festejos tradicionais do município, sendo muitos festejos de santos na Zona rural e na sede eventos tradicionais.

10. DO REGIME DE EXECUÇÃO, LOCAL E DA FORMA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

10.1. O serviço contratado será realizado por execução indireta.

10.2. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

- a)** Os serviços serão prestados no local do evento;
- b)** No horário d dia indicados na solicitação de prestação dos serviços; e



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

c) Periodicidade dos serviços conforme festejos tradicionais.

10.3. A **CONTRATADA** deverá executar o serviço utilizando-se dos materiais e equipamentos necessários à perfeita execução dos serviços a serem prestados.

11. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

11.1. A descrição da solução como um todo, abrange a contratação dos serviços de artistas, grupos e bandas musicais locais visando eventual contratação a fim de atender aos eventos tradicionais e culturais deste Município de Uauá - Bahia, para o exercício e ano letivo de 2024, necessários à continuidade da solução das necessidades nas dependências da Administração Municipal.

11.2. A necessidade da contratação é verificada pelo grande número de festejos tradicionais aliados a uma cultura forte e popular, garantindo a população que suas tradições não fiquem esquecidas ao longo do tempo. A cultura de um povo deve ser lembrada e festejada aprimorando as suas histórias.

11.3. A contratação em tela visa dar continuidade à prestação que dão sustentabilidade das atividades da Administração Pública, em suas atribuições finalísticas, cabendo o prazo da prestação ser mediante as necessidades apresentadas pela Administração Pública.

12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1. Os custos com a presente contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	2.10.01	SEC. MUN. DE CULTURA, ESPORTE, LAZER, JUVENTUDE, TURISMO E MEIO AMBIENTE
PROJETO/ATIVIDADE	13.392.0015.2.048	PROMOÇÃO DE FESTAS E EVENTOS CULTURAIS E POPULARES
CLASSIFICAÇÃO	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO	1.500-0000	RECURSOS NÃO VINCULADOS
FONTE DE RECURSO	1.501-0000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DO FUNDEF

13. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

13.1. O prazo de execução deverá ser até 31 de dezembro de 2024, a contar da assinatura do contrato, e o prazo de vigência da assinatura do contrato até 31 de dezembro de 2024, podendo ocorrer a prorrogação de vigência do contrato, caso cumpra os requisitos do artigo 107, da Lei nº 14.133/2021.

13.2. A vigência dos contratos regidos por esta lei deverá observar no momento da contratação e a cada exercício financeiro, a disponibilidade dos créditos orçamentários, bem como, a previsão do plano Plurianual quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro, desde que atendido o disposto no art. 105, ou desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar do ano corrente. A Administração Pública poderá celebrar contratos de até 5 (cinco) anos nas hipóteses de fornecimentos contínuos, desde que observados o definido no art. 106 da Lei 14.133/2021.

14. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

14.1. Para que o objeto da contratação seja atendido, é necessário o atendimento de alguns requisitos mínimos necessários, dentre eles os de qualidade e capacidade de execução pelo contratado, minimamente os dispostos nos artigos 62, 66, 67, 68 e 69 da Lei Federal 14.133/2021.

14.2. Sendo assim, os documentos exigidos serão:

14.3. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- c) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- f) No caso de exercício de atividade não listadas nos itens acima: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, nos termos da legislação pertinente; e
- g) No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

14.4. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

14.5. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;
- b) Certidão negativa de débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), Se pessoa Jurídica;
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto- Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal ou estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- g) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

h) Declaração de cumprimento ao disposto no Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal e outras que forem necessárias.

14.6. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

14.7. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA - DEVERÃO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS, SE HOUVER:

14.7.1. Apresentação de um ou mais atestados ou Certificados, Declarações, Diplomação fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove que a licitante executou ou está executando, de maneira satisfatória e a contento, fornecimentos da natureza e vulto similares com o objeto da presente licitação.

14.7.1.1. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

14.7.1.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

14.7.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

14.7.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

14.7.4. Currículo artístico;

14.7.5. Comprovações de Apresentação de produtos culturais. Ex: CD, DVD, Livro (publicação, Produção artística registrada um suporte diversos como: Pintura, gravura, escultura, etc. Original ou em cópia.

14.7.6. Portfolio Cultural, Análise e avaliação do material: *histórico, clipping, website, blog, etc., verificação da consistência, pertinência da proposta artística, técnica, grau de inserção na cena Artística e cultural.*

14.7.7. Comprovações de participação em festivais e outros eventos local, regional e nacionais.

14.7.8. Comprovações Reconhecimento do trabalho pela comunidade temática ou geográfica o proponente atua através da apresentação de Cartas de Apoio ou crítica artística cultural.

Comprovação de registro de marca.

15. MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

15.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

15.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila;



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

15.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;

15.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;

15.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

15.6. A fiscalização decorrente desta contratação, será acompanhada e fiscalizada pelo(a) servidor(a) **Deise Gonçalves Guimarães da Silva, Matrícula nº 7.294**, conforme Portaria nº 46/2022, como responsável pelo acompanhamento da execução do contrato em questão, conforme determina a Lei n. 14.133/21.

15.7. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

15.8. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

15.9. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

15.10. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

15.11. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

15.12. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidia-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

15.13. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

16. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DOS CRITÉRIOS PARA MEDIÇÃO E PAGAMENTO

16.1. O recebimento do objeto do contrato, decorrente da referida contratação, se dará:

- a) Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico quando houver;



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

b) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

16.2. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados da liquidação, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, respeitada a ordem cronológica prevista no artigo 142 da Lei 14.133/21.

16.3. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o Órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

16.4. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei 14.133/2021.

16.5. O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada, acompanhada das Certidões Negativas de Débitos Previdenciários, Trabalhistas, FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

16.6. O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

16.7. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

16.8. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, nos termos da Instrução Normativa nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, da Secretaria da Receita Federal do Brasil.

16.9. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, instituído pelo artigo 12 da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime, em relação às suas receitas próprias, desde que, a cada pagamento, apresente a declaração de que trata o artigo 6º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

16.10. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

16.11. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

16.12. A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

17. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ
SETOR DE LICITAÇÕES

17.1. A CONTRATADA obriga-se a:

17.1.1. Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

17.1.2. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração;

17.1.3. Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à Prefeitura ou a terceiros;

17.1.4. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, de conformidade com as normas e determinações em vigor;

17.1.5. Apresentar à **CONTRATANTE**, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá e/ou outro documento equivalente;

17.1.6. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica;

17.1.7. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;

17.1.8. Relatar à Prefeitura toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

17.1.9. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

17.1.10. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

17.1.11. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições se previamente autorizadas pela Administração;

17.2. Os serviços serão executados pela **CONTRATADA** na forma descrita no Termo de Referência.

17.3. As características indicadas na proposta vinculam a referida contratação.

18. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

18.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

18.1.1. Proporcionar todas as condições para que a **CONTRATADA** possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato e do Termo de Referência;



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

18.1.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

18.1.3. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

18.1.4. Notificar a **CONTRATADA** por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção; e

18.1.5. Pagar à **CONTRATADA** o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato;

19. DA GARANTIA DO SERVIÇO

19.1. Os serviços em questão ficam amparados pelas garantias do Código de Defesa do Consumidor (Lei 8.078/1990).

20. DA SUBCONTRATAÇÃO

20.1. Não será admitida a subcontratação.

21. DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1. A Prefeitura Municipal de Uauá poderá adiar ou suspender os procedimentos de Credenciamento, dando conhecimento aos interessados se assim exigirem as circunstâncias;

21.2. Os candidatos ou interessado ao Credenciamento são responsáveis em qualquer época, pela fidelidade e legitimidade das informações constantes nos documentos apresentados;

21.3. Não poderá ser cadastrado e credenciado o proponente que não demonstrar a pertinência do trabalho com a área artística, de produção e grupos culturais, ou que deixar de prestar informações complementares solicitadas.

21.4. O Município de Uauá reserva-se no direito de impugnar o fornecimento prestado, se estes não estiverem de acordo com as especificações contidas neste Termo de referência.

21.5. Os casos omissos serão resolvidos com base nos dispositivos constantes na Lei 14.133/2021.

21.6. Fica eleito o foro da Comarca de Uauá como único e competente para dirimir quaisquer demandas do presente contrato, por mais privilegiado que outro possa ser.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ
SETOR DE LICITAÇÕES

CRENCIAMENTO Nº 003/2024

ANEXO II

TABELAS DE CLASSIFICAÇÃO

Nº	QUESITO	PADRÃO DE NOTA	NOTA OFERTADA
1	CURRICULUM ARTÍSTICO.	DE 1 A 10	
2	CERTIFICADOS, DECLARAÇÕES, DIPLOMAÇÃO, ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA, ETC.	DE 1 A 10	
3	APRESENTAÇÃO DE PRODUTOS CULTURAIS. EX: CD, DVD, LIVRO (PUBLICAÇÃO, PRODUÇÃO ARTÍSTICA REGISTRADA EM UM SUPORTE DIVERSO COMO: PINTURA, GRAVURA, ESCULTURA, ETC. ORIGINAL OU EM CÓPIA.	DE 1 A 10	
4	PORTFOLIO CULTURAL. ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO MATERIAL: HISTÓRICO, CLIPPING, WEBSITE, BLOG, ETC. VERIFICAÇÃO DA CONSISTÊNCIA/ PERTINÊNCIA DA PROPOSTA ARTÍSTICA, TÉCNICA, ESTE DO GRAU DE INSERÇÃO NA CENA ARTÍSTICA E CULTURAL.	DE 1 A 10	
5	PARTICIPAÇÃO EM FESTIVAIS E OUTROS EVENTOS LOCAL, REGIONAL E NACIONAIS.	DE 1 A 10	
6	RECONHECIMENTO DO TRABALHO PELA COMUNIDADE TEMÁTICA OU GEOGRÁFICA O PROPONENTE ATUA ATRAVÉS DA APRESENTAÇÃO DE CARTAS DE APOIO OU CRÍTICA ARTÍSTICA CULTURAL.	DE 1 A 10	
		TOTAL DE PONTOS	

PONTUAÇÕES:

Artista Solo ou Dupla – Pequeno Porte: Até 10 Pontos; _____

Artista Solo ou Dupla – Médio Porte: de 11 a 15 Pontos; _____

Artista Solo ou Dupla – Grande Porte: de 16 a 20 Pontos; _____

Banda ou Grupo – Pequeno Porte: de 21 a 25 Pontos; _____

Banda ou Grupo – Médio Porte: de 26 a 30 Pontos; _____

Banda ou Grupo – Grande Porte: de 31 a 35 Pontos; _____

**A pontuação será classificada pela Secretaria de Cultura*



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CREENCIAMENTO Nº 003/2024

ANEXO III

TABELA DE REMUNERAÇÃO

ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR UNITÁRIO
SOLO OU DUPLA – PEQUENO PORTE	20	R\$ 3.000,00	R\$ 60.000,00
SOLO OU DUPLA – MÉDIO PORTE	20	R\$ 5.000,00	R\$ 100.000,00
SOLO OU DUPLA – GRANDE PORTE	20	R\$ 10.000,00	R\$ 200.000,00
BANDAS OU GRUPOS – PEQUENO PORTE	20	R\$ 11.000,00	R\$ 220.000,00
BANDAS OU GRUPOS – MÉDIO PORTE	20	R\$ 20.000,00	R\$ 400.000,00
BANDAS OU GRUPOS – GRANDE PORTE	20	R\$ 40.000,00	R\$ 800.000,00
VALOR TOTAL			R\$ 1.780.000,00

I - Entende-se por Banda ou Grupo um conjunto musical composto por no mínimo 03 músicos.

II - Todas as apresentações Musicais terão duração mínima de 01:30 (uma hora e trinta minutos) e máxima de 02:00 (duas horas), conforme programação estipulada pela Secretaria Municipal de Cultura.

III - Classificação dos eventos da Prefeitura Municipal de Uauá - Bahia.

IV - O porte do evento será observado considerando parâmetros estabelecidos pela Administração, em sintonia com o presente instrumento.

V - O valor proposto por esta Secretaria de Cultura é condizente com o praticado no mercado e baixo se comparando com preços praticados a nível regional, estadual e nacional.

VI - A escolha do valor foi baseada em contratações anteriores de artistas com níveis comparáveis com os exigidos neste instrumento a nível local/regional.

9 DE JULHO



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO Nº 003/2024

ANEXO IV

MODELO DE FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

À COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, REQUERIMENTO PARA CREDENCIAMENTO – MUNICÍPIO DE UAUÁ - BA

O interessado, abaixo qualificado, requer sua inscrição no credenciamento do Município de Uauá - BA, divulgado pelo Município, objetivando contratação dos serviços **DE BANDAS E ARTISTAS NA ÁREA CULTURAL EM DIFERENTES ESTILOS** para atender os eventos culturais, turísticos e esportivos promovidos e/ou apoiados pela Prefeitura Municipal de Uauá - BA, através da Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente nos termos do **Credenciamento nº 003/2024**.

BANDA MUSICAL	
NOME DA BANDA:	
ESTILO MUSICAL:	
REPRESENTANTE DA BANDA	
NOME:	
IDENTIDADE:	
CPF:	
ENDEREÇO:	
BAIRRO:	
CEP:	
CELULAR:	
CIDADE:	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
INTEGRANTES DA BANDA	
NOME:	
FUNÇÃO OU INSTRUMENTO:	
NOME:	
FUNÇÃO OU INSTRUMENTO:	
NOME:	



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

FUNÇÃO OU INSTRUMENTO:	
NOME:	
FUNÇÃO OU INSTRUMENTO:	
NOME:	
FUNÇÃO OU INSTRUMENTO:	

Uauá - Bahia, _____ de _____ de 2024.

Representante Legal
Empresa
CNPJ

Obs.: Assinatura e carimbo da empresa ou assinatura eletrônica.

9 DE JULHO



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO Nº 003/2024

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÕES DO REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO

À COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO,

XXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob o nº XXXXXXXXX, com sede à XXXXXXXXX, neste ato representado por XXXXXXXX, portador do documento de identidade nº XXXXXXXX emitido por XXXXXXXX, vem requerer, através do presente, o seu credenciamento para contratação dos serviços **DE BANDAS E ARTISTAS NA ÁREA CULTURAL EM DIFERENTES ESTILOS** para atender os eventos culturais, turísticos e esportivos promovidos e/ou apoiados pela Prefeitura Municipal de Uauá - BA, conforme edital e regulamento publicado por esta Prefeitura.

DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Conhece os termos do edital de credenciamento e que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto do credenciamento, com os quais concorda;
- Está de acordo com as normas e tabela de valores definidos no edital;
- Realizará todas as atividades a que se propõe;
- Não se encontra suspensa, nem declarada inidônea para participar de licitações ou contratar com órgão ou entidades da Administração Pública;
- Não se enquadra nas situações de impedimentos previstos no edital do credenciamento;
- Não há qualquer fato impeditivo do seu credenciamento;
- Se compromete a declarar qualquer fato superveniente impeditivo de credenciamento ou de contratação;
- As informações prestadas neste pedido de credenciamento são verdadeiras.

Junta ao presente requerimento toda a documentação exigida no edital de credenciamento, devidamente assinada e rubricada.

Uauá – Bahia, ____ de ____ de 2024

(Nome e assinatura do representante legal)
Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ
SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO N° 003/2024

ANEXO VI

MINUTA DO CONTRATO N°/2024

“CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ARTÍSTICOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE UAUÁ/BA E A EMPRESA”

O **MUNICÍPIO DE UAUÁ**, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Belarmino José Rodrigues, s/n°, Centro, Uauá, Estado da Bahia, CEP 48.950-000, inscrito no CNPJ n.º 13.698.758/0001-97, representada neste ato pelo Chefe do Poder Executivo, o Sr. Marcos Henrique Lobo Rosa, brasileiro, casado, agente político, com endereço residencial na Rua São Paulo, n.º 720, Centro, CEP 48.950-000, nesta cidade de Uauá, Estado da Bahia, portador da Cédula de Identidade n.º 820473324 – SSP/BA, inscrito no CPF n.º 289.806.465-34, doravante denominado simplesmente **CREDENCIANTE** e por outro lado a pessoa jurídica de direito privado XXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob n.º XXXXXXXXXXXXXXXX, sediada na Rua XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, representada através de seu Contrato Social pelo Sr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, portador do RG n.º XXXXXXXXXXXX – SSP/XX, inscrito no CPF sob n.º XXX.XXX.XXX.XX, doravante denominada **CREDENCIADA**, observada pelo **Processo Administrativo 003/2024** e a **Inexigibilidade de Licitação n.º 003/2024**, fundamentada no art. 74, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021, resolvem celebrar este contrato de prestação de serviços mediante as cláusulas a seguir estipuladas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. O presente contrato tem como objeto a **contratação dos serviços de bandas e artistas na área cultural em diferentes estilos para atender os eventos culturais, turísticos e esportivos promovidos e/ou apoiados pela prefeitura municipal de Uauá - BA.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO:

2.1. A **CONTRATADA** se apresentará na noite do dia **XX/XX/2024**.

Parágrafo único. O palco onde a apresentação ocorrerá será utilizada por outras atrações da noite e, em decorrência disso, o horário previsto para início do *show* pode sofrer alterações.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO GLOBAL E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

3.1. Este Contrato terá seu valor global fixado em **R\$ 00,00 (XXXXXXXX reais)**, a ser creditado em conta bancária de titularidade da **CREDENCIADA**, conforme planilha abaixo:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ
SETOR DE LICITAÇÕES

ITEM	BANDA ARTÍSTICA	DIA DA APRESENTAÇÃO	QTDE DE SHOWS	DURAÇÃO DO SHOW	VALOR UNITÁRIO
01	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XX/XX/XXXX	00	00min	R\$ 00,00
VALOR TOTAL				R\$ 00,00	

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. O pagamento será realizado mediante a **antecipação de 00% (XXXXXX por cento) antes da realização do show e 00% (XXXXXX por cento) após a prestação do serviço**, valor este a ser depositado na **Agência nº XXXX, Conta Corrente nº XXXXXX, Banco XXXXXX, de titularidade da CREDENCIADA.**

3.4. Nenhum pagamento será efetuado à **CREDENCIADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade contratual (multa) ou em razão de inadimplência referente à execução do objeto contratual, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou à correção monetária.

3.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento.

3.6. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO:

4.1. Os recursos necessários ao pagamento do preço do Contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	2.10.01	SEC. MUN. DE CULTURA, ESPORTE, LAZER, JUVENTUDE, TURISMO E MEIO AMBIENTE
PROJETO/ATIVIDADE	13.392.0015.2.048	PROMOÇÃO DE FESTAS E EVENTOS CULTURAIS E POPULARES
CLASSIFICAÇÃO	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO	1.500-0000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FONTE DE RECURSO	1.501-0000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO:

5.1. O presente contrato vigorará por **90 (noventa) dias** contados da data da sua assinatura.

CLÁUSULA SEXTA – DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

6.1. A inexigibilidade de licitação para o presente contrato arrima-se no quanto disposto no art. 74, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021, conforme Procedimento de **Inexigibilidade nº 003/2024**, inserto nos autos do **Processo Administrativo Licitatório nº X003/2024**.



CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES:

7.1. O fornecedor/contratado estará sujeito às sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133, de 2021.

7.2. Fica estabelecido que a parte infratora a quaisquer das cláusulas do presente contrato pagará à parte prejudicada multa equivalente a 10% (dez por cento) sobre o global valor do contrato, independente de ação judicial específica para ressarcimento de perdas e danos que poderá ser movida, obviamente, pela parte prejudicada.

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES, DIREITOS E RESPONSABILIDADES:

8.1. A **CREDENCIADA** obriga-se a:

- a) Não transferir a outrem ou subcontratar, no todo ou em parte, o presente contrato.
- b) Executar fielmente o contrato avençado, de acordo com as condições previstas, no Termo de Referência, sua proposta e demais atos anexos ao processo de contratação direta, que são parte integrante deste instrumento independente de transcrição.
- c) Manter preposto, aceito pela **CREDENCIANTE**, para representá-la na execução do contrato.
- d) Reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.
- e) Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, sua ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais, a que estiver sujeita, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento realizado pela **CREDENCIANTE**.
- f) Responsabilizar-se pelos salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, indenizações e quaisquer outras que forem devidas no desempenho do objeto do contrato, ficando a **CREDENCIANTE** isenta de qualquer vínculo da **CREDENCIADA** com seus fornecedores, prestadores de serviços e empregados.
- g) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, em consonância com o disposto no artigo 92, XVI, da Lei nº 14.133/21.
- h) Prestar esclarecimentos que lhe forem solicitados, atendendo prontamente às eventuais reclamações/notificações relacionadas com o objeto fornecido.
- i) Disponibilizar o objeto negocial de forma parcelada, caso requeira a Administração e de acordo com as necessidades do Município.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

j) A **CREDENCIADA** se responsabilizará pela qualidade, quantidade e segurança do objeto comercial ofertado, não podendo apresentar deficiências técnicas, assim como pela adequação desse às exigências do Termo de Referência.

k) A **CREDENCIADA** deve cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

l) O prazo de garantia mínima do objeto é aquele definido no termo de referência, respeitados os prazos mínimos definidos na Lei n. 14.133/21, normas legais ou normas técnicas existentes.

m) Não subcontratar empresas ou a atuação de profissionais distintos daqueles que tenham justificado a inexigibilidade.

n) A **CREDENCIADA** é responsável exclusivamente pela hospedagem e alimentação de todos os profissionais que compõem a banda em questão.

8.2. A CREDENCIANTE se compromete a:

a) A fornecer o local do evento e todo equipamento necessário para a realização do show, bem como o palco, com todas as condições técnicas e de segurança, a fim de restar salvaguardada a integridade física e psíquica dos artistas, bem como a do público em geral.

b) A Secretaria Cultura, Esporte, Lazer, Juventude, Turismo e Meio Ambiente designa a servidora **Sra. Deise Gonçalves Guimarães da Silva**, matrícula nº 7.294, conforme Portaria nº 46/2022, como responsável pelo acompanhamento da execução do contrato em questão, conforme determina a Lei n. 14.133/21.

c) Os representantes da administração anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, nos termos do artigo 117, § 1º, da Lei 14.133/21.

d) As decisões que ultrapassarem a competência do(s) representante(s) serão encaminhadas ao gestor da pasta para as devidas providências, conforme dispõe o artigo 117, § 2º, da Lei 14.133/21.

e) Verificar e fiscalizar as condições técnicas da **CREDENCIADA**, visando estabelecer controle de qualidade do objeto a ser entregue.

f) Efetuar o pagamento à **CREDENCIADA** no valor e época estabelecidos na Cláusula Terceira.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO:

9.1. A extinção do contrato poderá ser:

a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta.

b) Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

- c) A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.
- d) Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a aos pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção.
- e) Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- f) A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E FORO:

- 10.1.** Caberá a **CREDENCIANTE** providenciar, por sua conta, a publicação do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e divulgá-lo em seu sítio eletrônico oficial.
- 10.2.** A divulgação do contrato no PNCP deverá observar o prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da assinatura do contrato, como condição de eficácia do negócio jurídico.
- 10.3.** O foro do presente Contrato será o da Comarca de Uauá – Bahia, excluído qualquer outro, ainda que privilegiado.
- 10.4.** E por estarem de acordo com as condições estipuladas, lavrou-se o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e para o mesmo efeito, o qual, depois de lido e achado conforme, e assinado pela **CREDENCIANTE, CREDENCIADA** e testemunhas.

Uauá/BA, XX de XXXXXX de 2024.

Marcos Henrique Lobo Rosa
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CNPJ: XX.XXX.XXX-XX
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF:



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO Nº 003/2024

ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(ART. 63, INCISO I, DA LEI Nº 14.133/21)

À COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

CREDENCIAMENTO Nº 003/2024

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), **(CNPJ Nº)**, sediada **(ENDEREÇO COMPLETO)**, declara, sob as penas da lei, que cumpre, plenamente, os requisitos exigidos no edital referenciado.

Igualmente, declaramos sob as penas da lei, que nossos diretores, responsáveis legais e técnicos, membros de conselho técnico, consultivo, deliberativo ou administrativo ou sócio, não são empregados ou ocupantes de cargo comissionado na Administração Pública, bem como nossa Empresa não está incurso em nenhum dos impedimentos elencados no Edital da credenciamento referenciado.

Finalizando, declaramos que temos pleno conhecimento de todos os aspectos relativos ao Credenciamento em causa e nossa plena concordância com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Uauá - BA, ____ de ____ de 2024.

(Nome e assinatura do representante legal)
Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO N° 003/2024

ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE CARGOS RESERVADOS PREVISTO EM LEI

(ART. 63, INCISO IV, DA LEI N° 14.133/21)

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE), (CNPJ N°), sediada no (ENDEREÇO COMPLETO), declara, sob as penas da lei, que a empresa possui a reserva de cargos prevista em Lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social que atende às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

Uauá - BA, _____ de _____ de 2024.

(Nome e assinatura do representante legal)

Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital

9 DE JULHO



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO N° 003/2024

ANEXO IX

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, OU
COOPERATIVA ENQUADRADA NO ARTIGO 34 DA LEI N° 11.488, DE 2007.

À COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

Credenciamento n° 003/2024

DECLARO, sob as penas da Lei, em atendimento ao Edital do Credenciamento n° 002/2024, promovido pela Prefeitura de Municipal de Uauá - BA, com entrega dos envelopes a partir das 08:00 horas do dia XX/XX/2024, que a empresa (nome completo) – CNPJ n.º, com sede (ou domicílio) no (endereço completo), por mim representada, atende os requisitos previstos na Lei Complementar n° 123, de 14/12/2006, em especial quanto ao seu art. 3º.

Uauá - BA, de de 2024.

(Nome e assinatura do representante legal)
Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital

9 DE JULHO



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO Nº 003/2024

ANEXO X

**MODELO DECLARAÇÃO DA LICITANTE DE CUMPRIMENTO AO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII,
DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL (ART. 68, INCISO VI, DA LEI 14.133/2021).**

**À COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
CREDENCIAMENTO Nº 003/2024**

A signatária _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu responsável legal _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, declara par aos devidos fins do disposto no art. 68, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

Sim ()

Não ()

9 DE JULHO

Uauá - BA, _____ de _____ de 2024.

(Nome e assinatura do representante legal)

Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ
SETOR DE LICITAÇÕES

CREDENCIAMENTO N° 003/2024

ANEXO XI
MODELO PROPOSTA DE PREÇO

Razão Social/Pessoa Física:

CNPJ/CPF:

Endereço:

Cidade:

Estado:

Telefone:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ – BA.

Vimos apresentar proposta comercial referente ao **Credenciamento n° 003/2024**, cujo objeto é a contratação dos serviços **DE BANDAS E ARTISTAS NA ÁREA CULTURAL EM DIFERENTES ESTILOS** para atender os eventos culturais, turísticos e esportivos promovidos/ou apoiados pela Prefeitura Municipal de Uauá - BA, através da Secretaria de Cultura, conforme especificações:

Item	Descrição do serviço	Und.	Valor Unitário
1	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	R\$ XX

DECLARO para todos os fins de direito, que concordo com todas as condições, estipuladas no **Edital de Credenciamento n° 003/2024**, bem como seus anexos, principalmente no tocante à forma da prestação dos serviços, preços e prazos.

Comprometemo-nos a fornecer todas as informações e documentos que nos forem solicitados, bem como, a nos mantermos em dia com todas as condições que se fizerem necessárias para autorizar o nosso credenciamento. Estamos cientes que, a qualquer momento o Município poderá cancelar o presente credenciamento, e que, com isso não nos caberá qualquer reclamação ou pedido de indenização.

Com o objetivo de manter o cadastro de credenciado sempre atualizado, informaremos de imediato, toda e qualquer alteração que venha a ocorrer em nossos dados cadastrais.

A Prestação dos serviços a que nos propomos não implicará qualquer vinculação empregatícia com o Município de Uauá - BA, não podendo, portanto, pretendemos ou exigirmos vantagens daí decorrentes.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

DECLARO que as informações prestadas são verdadeiras, que concordo com os valores estabelecidos pelo Município de Uauá – BA.

Uauá - BA, ____ de ____ de 2024.

(Nome e assinatura do representante legal)

Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ
SETOR DE LICITAÇÕES

CHAMADA PÚBLICA 003/2024

ANEXO XII
AUTORIZAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO DE MENOR

(PAI), Portador do RG nº XXXXXX e inscrito sob o CPF nº XXXXXXXXXXXXXXXX, residente no endereço: e (MÃE) Portador do RG nº XXXXXXXXXXXX e inscrito sob o CPF nº XXXXXXXXXXXX, residente no endereço: Responsáveis legais pelo menor (cópia de certidão de nascimento em anexo), **AUTORIZAMOS** a sua participação nas apresentações a serem realizadas pela Prefeitura Municipal de Uauá - BA, assim como **AUTORIZAMOS** o(a) Sr. (a), XXXXXXXXXXXX de RG nº XXXXXXXX e CPF nº XXXXXXXX a nos representar perante a PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ - BA para celebrar termo de credenciamento/contratos, receber pagamentos, firmar compromissos, fazer acordos, entre outros.

Uauá - BA, _____ de _____ de 2024.

(Nome e assinatura do representante legal)

Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital

> A AUTORIZAÇÃO DE IRMÃOS, TIOS, AVÓS NÃO SUPRE A DOS PAIS, SALVO EM CASO DE POSSUÍREM A GUARDA DO MENOR, DEVENDO SER JUNTADA, NESSE CASO, A DECISÃO JUDICIAL RESPECTIVA.

> A DIGITAL DOS ANALFABETOS SUBSTITUI SUA ASSINATURA MANUSCRITA, DEVENDO SER ACOMPANHADA DA ASSINATURA DE ALGUÉM QUE TENHA PRESENCIADO E QUE SE RESPONSABILIZE PELA LISURA DOS PROCEDIMENTOS.

> EM CASO DE PAI/MÃE SOLTEIRO (A), VIÚVO (A), OU OUTRO IMPEDIMENTO ABSOLUTAMENTE INCONTORNÁVEL À ASSINATURA DESTES DOCUMENTOS POR ALGUM DELES, ESPECIFICAR:

> A CÓPIA DA CERTIDÃO DE NASCIMENTO DO MENOR DEVE ESTAR EM ANEXO ASSIM COMO A CÓPIA DO RG OU DOCUMENTO EQUIVALENTE COM FOTO DO (S) RESPONSÁVEL (IS) PELO MENOR.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CHAMADA PÚBLICA 003/2024

ANEXO XIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE), (CNPJ Nº), sediada no(a) (ENDEREÇO COMPLETO), declara, sob as penas da lei, não possuir em seu quadro de pessoal qualquer servidor efetivo ou comissionado ou empregador do poder executivo da Prefeitura Municipal de Uauá - BA, exercendo funções técnicas, gerenciais, comerciais, administrativas ou societárias.

Uauá - BA, ____ de ____ de 2024.

PAZ E TRABALHO

(Nome e assinatura do representante legal)

Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital

9 DE JULHO



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SETOR DE LICITAÇÕES

CHAMADA PÚBLICA 003/2024

ANEXO XIV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DA LICITANTE DE QUE A PROPOSTA ECONÔMICA
COMPREENDE A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS**

(art. 63, §1º, da Lei nº 14.133/2021).

Credenciamento nº 003/2024

A empresa, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu responsável legal, portador da Carteira de Identidade nº e CPF nº, declara par aos devidos fins do disposto no art. 63, §1º, da Lei nº 14.133/2021, que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Uauá - BA, _____ de _____ de 2024.

**(Nome e assinatura do representante legal)
Carimbo da empresa com CNPJ ou Assinatura digital**

9 DE JULHO